

# POZIV NA DOSTAVU PONUDA

## **Postupak nabave s obveznom objavom za osobe koji nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi**

### **OPĆI PODACI O PROJEKTU**

Evidencijski broj nabave (EBN):

**EV02**

Predmet (naziv) nabave:

**Certifikacija proizvoda koja uključuje tehničko ispitivanje i ocjenu sukladnosti**

Naručitelj:

DOOR EXPERT d.o.o. za proizvodnju i trgovinu, Vrbani 20, Zagreb; OIB: 30428738301, zastupan po direktoru Marinu Romiću

Naziv projekta:

Certifikacija proizvoda tvrtke Door Expert, KK.03.2.1.12.0096

Referentna oznaka (kod) poziva:

KK.03.2.1.12

Naziv poziva:

CERTIFIKACIJOM PROIZVODA DO TRŽIŠTA

Datum i verzija dokumenta:

v.1.0 od 19.07.2021 (izvorna prva verzija Poziva na dostavu ponuda)

Mjesto izrade dokumenta:

Zagreb

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI.....	3
1.1. Podaci o Naručitelju.....	3
1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima.....	3
1.3. Evidencijski broj nabave .....	3
1.4. Vrsta postupka nabave .....	3
1.5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa .....	4
PODACI O PREDMETU NABAVE .....	4
1.6. Predmet nabave .....	4
1.7. Podaci o vrsti i količini robe/usluga .....	4
1.8. Rok isporuke predmeta nabave.....	5
3. PODACI O PREDMETU NABAVE .....	5
4. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA.....	5
5. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA .....	5
6. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI POTENCIJALNI PONUDITELJI.....	8
6.1. Spособnost za obavljanje profesionalne djelatnosti .....	8
6.2. Ekonomska i financijska sposobnost .....	8
6.3. Tehnički i stručni uvjeti .....	8
7. PODACI O PONUDI.....	8
7.1. Sadržaj i način izrade ponude .....	8
7.2. Pravila dostave dokumenata .....	9
7.3. Način dostave ponuda .....	9
7.4. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude.....	10
7.5. Način određivanja cijene ponude .....	10
7.6. Rok valjanosti ponude .....	10
7.7. Trošak ponude .....	10
8. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE .....	10
9. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA.....	12
10. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODIZVODITELJE .....	12
11. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU .....	12
12. ROK NAČIN I UVJETI PLAĆANJA .....	13
13. POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE.....	14
14. POSEBNI I OSTALI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA .....	14
15. POUKA O PRAVNOM LIJEKU .....	14
16. PRILOZI .....	14

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Podaci o Naručitelju

Naziv i sjedište Naručitelja: DOOR EXPERT d.o.o. za proizvodnju i trgovinu,  
Vrbani 20, Zagreb  
OIB: 30428738301  
MB: 081081243  
Broj telefona: +385-95-560-9932  
Internetska adresa: [www.door-expert.hr](http://www.door-expert.hr)  
Adresa elektroničke pošte: [info@door-expert.hr](mailto:info@door-expert.hr)  
Odgovorna osoba: Marin Romić - Direktor

Naručitelj je započeo s provedbom projekta „Certifikacija proizvoda tvrtke Door Expert“ sukladno projektnoj prijavi na Javni poziv za dostavu projektnih prijava „Certifikacijom proizvoda do tržišta“ koji je objavljen u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020.“, Referentna oznaka Poziva: KK.03.2.1.12.

### 1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima

Ime i prezime: Marin Romić  
Broj telefona: +385-95-560-9932  
Adresa: Vrbani 20 ,  
10000 Zagreb  
Adresa elektroničke pošte: [info@door-expert.hr](mailto:info@door-expert.hr)

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se u pisanom obliku. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata za pojašnjenjem dostavlja se putem e-maila na adresu: [info@door-expert.hr](mailto:info@door-expert.hr)

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz Poziv na dostavu ponuda. Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na istim mjestima na kojima je objavljen osnovni Poziv na dostavu ponuda i pojašnjenja dokumentacije. Naručitelj može produljiti rok za dostavu ponuda i produljenje će biti razmjerno važnosti pojašnjenja i/ili izmjene dokumentacije.

### 1.3. Evidencijski broj nabave

EV02

### 1.4. Vrsta postupka nabave

Postupak nabave s obveznom objavom.

#### Nabava se provodi temeljem:

- Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju od 2014.-2020. (NN 92/14);
- Uredbe o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem "Ulaganje za rast i radna mjesta" (NN 107/14, 23/15);

c) Zajedničkih nacionalnih pravila, koje je donijelo Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u skladu sa Zakonom o uspostavi institucionalnog okvira za korištenje strukturnih instrumenata Europske unije u Republici Hrvatskoj, Pravila br. 05 - Izvršavanje i upravljanje ugovorima o dodjeli bespovratnih sredstava, Priloga 04 - Postupci nabave za osobe koji nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, sastavni dio natječajne dokumentacije.

Danom početka postupka nabave smatra se dan objave Obavijesti o nabavi i dokumentacije za nadmetanje s pripadajućim prilogima na internetskoj stranici: [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr).

### 1.5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Članovi Odbora za nabavu, osoba ovlaštena za zastupanje Naručitelja te imenovana osoba za provođenje postupka nabave postupaju u skladu s načelima izbjegavanja sukoba interesa te se izuzimaju iz postupka nabave u slučaju postojanja sukoba interesa. Samo ako se sukob interesa ne može učinkovito ukloniti izuzimanjem navedenih osoba ili poduzimanjem drugih mjera, Naručitelj isključuje gospodarskog subjekta iz postupka nabave.

Društva isključena iz postupka nabave:

/

## PODACI O PREDMETU NABAVE

### 1.6. Predmet nabave

Predmet nabave je: **Certifikacija proizvoda koja uključuje tehničko ispitivanje i ocjenu sukladnosti**

Predmet nabave nije podijeljen u nabavne grupe.

**Procijenjena vrijednost nabave iznos 547.000,00 HRK (bez PDV-a)**

### 1.7. Podaci o vrsti i količini robe/usluga

Predmet nabave uključuje sljedeće:

Projektom će se provesti ispitivanja i certificiranje građevnih proizvoda među kojima su vrata otporna na požar u usklađenom području (vanjska vrata) te vrata otporna na požar u neusklađenom području (unutarnja vrata).

Certificiranje i početno ispitivanje provesti će se za sva ili neka od sljedećih svojstva:

- otpornost na požar,
- dimonepropusnost i
- otpornosti na provalu.

Ispitivanja i certifikacija će se provesti prema uvjetima norme proizvoda HRN EN 16034:2014 u suglasju s HRN EN 14351-2:2018 (unutarnja požarna vrata) ili HRN EN 16034:2014 u suglasju s HRN EN 14351-1:2016 (vanjska požarna vrata) te zahtjevima ispitnih normi HRN EN 1634-1:2018 i HRN EN 1634-3:2008, za razrede EI<sub>2</sub>30-S<sub>200</sub> ili EI<sub>2</sub>60-S<sub>200</sub> prema normi HRN EN 13501-2:2016 i norme HRN EN 1627:2012 za razrede RC2 ili RC3 ili RC4. **Za sve navedene tehničke karakteristike primjenjuje se „ili jednakovrijedno“**

Kroz ovaj postupak provesti će se 4 modela proizvoda tvrtke Door expert i to tri modela ulaznih unutarnjih i/ili vanjskih vrata i jedan model sobnih unutarnjih vrata.

Radio se o sljedećim proizvodima:

- 1) Unutarnja vrata za hotelske sobe – provesti će se ispitivanja i certificiranje za iskazivanje svojstva otpornosti na požar i dimonepropusnost do 30 minuta (EI<sub>2</sub> 30 i EI<sub>2</sub> 30-S<sub>200</sub>) – inicijalno ispitivanje i jedno dodatno ispitivanje na požar i dimonepropusnost
- 2) Ulazna vrata model 1 – provesti će se ispitivanje i certificiranje za iskazivanje svojstva otpornosti na provalu – razred otpornosti RC2 – inicijalno ispitivanje

- 3) Ulazna vrata model 2 – provesti će se ispitivanja i certificiranje za iskazivanje svojstva otpornosti na provalu, požar i dimonepropusnost – razredi otpornosti RC3, EI<sub>2</sub> 30 i EI<sub>2</sub>30-S<sub>200</sub> – inicijalna ispitivanja i jedno dodatno ispitivanje na požar i dimonepropusnost
- 4) Ulazna vrata model 3 – provesti će se ispitivanja za iskazivanje svojstva otpornosti na provalu, požar i dimonepropusnost do 30 minuta – razredi otpornosti RC4 i EI<sub>2</sub> 60 te EI<sub>2</sub>60-S<sub>200</sub> - inicijalna ispitivanja i jedno dodatno ispitivanje na provalu, požar i dimonepropusnost

Također, za sva četiri proizvoda provesti će se postupak ocjenjivanja sukladnosti građevinskih proizvoda koji su za neke propisani usklađenim zakonodavstvom Zajednice (oznaka CE), a za neke nacionalnim zakonodavstvom (oznaka C).

Kao potvrdu mogućnosti izvršenja svih očekivanih aktivnosti ponuditelj popunjava i potpisuje Prilog 7 Tehničke specifikacije.

### 1.8. Rok isporuke predmeta nabave

Rok za isporuku predmeta nabave počinje teći od dana potpisa ugovora, te traje do završetka projektnih aktivnosti, najkasnije do 26.04.2022. Usluga se pruža u prostorijama Ponuditelja i u prostorijama Naručiitelja.

## 3. PODACI O PREDMETU NABAVE

Troškovnik se nalazi u „Prilogu 5. Dokumentacije za nadmetanje“.

## 4. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA

Ponuda, dostavljena neposredno Naručiitelju ili poštanskom pošiljkom preporučeno, mora biti zaprimljena od strane Naručiitelja, najkasnije do:

**02. kolovoz 2021. godine do 10,00 sati**

Po lokalnom vremenu na adresu Naručiitelja iz točke 7.3. Poziva na dostavu ponuda.

Ponude koje pristignu nakon isteka roka za dostavu ponuda neće biti predmetom ocjene ponuda.

Otvaranje ponuda održati će se 02.08.2021. u 10:00 sati na adresi Naručiitelja: DOOR EXPERT d.o.o. za proizvodnju i prodaju, Vrbani 20, Zagreb, po redoslijedu zaprimanja ponuda. NEĆE se održati javno otvaranje ponuda.

## 5. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručiitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka nabave:

- a) ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorporaba u postupku javne nabave, zlorporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlorporaba položaja i ovlasti, zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevarama, prijevarama u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevarama
- b) nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako

oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna

- c) ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 5. (točki od a. do c.), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Izjavu iz „Priloga 4 Dokumentacije“. Izjavu potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

Odredbe poglavlja 5. odnose se i na zajednicu ponuditelja i na podizvoditelje, tj. ponuditelj je za sve članove zajednice kao i za podizvoditelje prikazane u ponudi dužan dokazati da ne postoje razlozi isključenja.

<sup>1</sup> U skladu s definicijom iz čl. 2. Okvirne odluke Vijeća 2008/841/PUP od 24. listopada 2008. o borbi protiv organiziranog kriminala.

<sup>2</sup> U skladu s definicijom iz čl. 3. Konvencije o borbi protiv korupcije u kojoj sudjeluju službenici država članica Europske unije i čl. 2. st. 1. Okvirne odluke Vijeća 2003/568/PUP od 22. srpnja 2003. o borbi protiv korupcije u privatnom sektoru. Također uključuje korupciju u skladu s definicijom u nacionalnom pravu Naručitelja ili gospodarskog subjekta.

<sup>3</sup> U smislu čl. 1. Konvencije o zaštiti financijskih interesa Europskih zajednica.

<sup>4</sup> U skladu s definicijom iz čl. 1. Direktive 2005/60/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 26. listopada 2005. o sprečavanju korištenja financijskog sustava u svrhu pranja novca i financiranja terorizma.

<sup>5</sup> U skladu s definicijom iz čl. 2. Direktive 2011/36/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 5. travnja 2011. o sprečavanju i suzbijanju trgovanja

ljudima i zaštititi njegovih žrtava te o zamjeni Okvirne odluke Vijeća 2002/629/PUP.

<sup>6</sup> Sklopljena predstečajna nagodba ne predstavlja nagodbu s vjerovnicima za potrebe ove Dokumentacije.

## 6. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI POTENCIJALNI PONUDITELJI

U svrhu utvrđivanja uvjeta i zahtjeva za izvršenje ugovora potencijalni Ponuditelji, odnosno zajednice ponuditelja, su dužni u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuju:

- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti;
- ekonomsku i financijsku sposobnost;
- tehničku i stručnu sposobnost.

### 6.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

#### Upis u sudski registar

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave. Pri tome može se dostaviti neslužbeni primjerak izvoda ili neovjerena kopija izvoda.

U slučaju zajednice Ponuditelja, dokazi se dostavljaju i utvrđuju okolnosti iz poglavlja 6.1 za sve članove Zajednice ponuditelja pojedinačno.

### 6.2. Ekonomska i financijska sposobnost

Ponuditelj mora dokazati da je ostvario **poslovni prihod za svaku od tri posljednje dostupne financijske godine (2018., 2019. i 2020.)**, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, minimalno u iznosu od **547.000,00 HRK**.

Kao **dokaz** ispunjenja uvjeta financijske sposobnosti ponuditelj dostavlja račun dobiti i gubitka ili drugi odgovarajući financijski izvještaj za traženo razdoblje. U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice dužni su zajedno (kumulativno) dokazati financijsku sposobnost.

### 6.3. Tehnički i stručni uvjeti

Ponuditelj mora zadovoljavati sljedeće uvjete:

1. Posjedovanje akreditacije za certifikacijsko tijelo prema ISO/EN 17065 za protupožarna vrata prema HRN EN 16034:2014 u suglasju s HRN EN 14351-2:2018 (unutarnja požarna vrata) ili HRN EN 16034:2014 u suglasju s HRN EN 14351-1:2016 (vanjska požarna vrata) ,
2. Posjedovanje akreditacije prema ISO/EN 17025 za ispitivanje prema HRN EN 1634-1:2018, HRN EN 1634-3:2008 i HRN EN 1627:2012, te
3. Ovlaštenje resornog Ministarstva (MGIPU) za prijavljeno tijelo prema HRN EN 16034:2014 u suglasju s HRN EN 14351-1:2016 (vanjska požarna vrata) i odobreno tijelo prema HRN EN 16034:2014 u suglasju s HRN EN 14351-2:2018 (unutarnja požarna vrata)

Za sve navedene uvjete primjenjuje se „ili jednakovrijedno“ uz uvjet da je ispitivanje i certificiranje pravovaljano i priznato na prostoru Republike Hrvatske.

Kao dokaz zadovoljavanja propisanih kriterija Ponuditelj dostavlja preslike akreditacija i ovlaštenja.

## 7. PODACI O PONUDI

### 7.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži dokumentaciju složenu, uvezanu, te potpisanu na za to



predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje ponuditelja ili osobe koju on opunomoći uz obavezno dostavljanje dokumenta kojim se dokazuje punomoć.

**Ponuda mora sadržavati najmanje:**

- popunjeni ponudbeni list (Prilog 1);
- ako je primjenjivo, popunjeni podaci o zajednici ponuditelja (Prilog 2);
- ako je primjenjivo, popunjeni podaci o podizvoditeljima (Prilog 3);
- izjavu kojom Ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja (Prilog 4 i poglavlje 5. Poziva na dostavu ponuda);
- popunjeni Troškovnik (Prilog 5);
- tražene dokaze sposobnosti (poglavlje 6. i 8. Poziva na dostavu ponuda):
  - dokaz upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta;
  - račun dobiti i gubitka ili drugi odgovarajući financijski izvještaj za 2018., 2019. i 2020. godinu;
  - popis uredno izvršenih ugovora (Prilog 6);
- popunjen Prilog 7 Tehničke specifikacije

**Napomena:** Potrebno je dostaviti i sve druge dokumente navedene i tražene u Pozivu na dostavu ponuda neovisno o tome ako nisu pobrojani i navedeni u ovoj točki.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom. Pri izradi ponude, Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda. Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda. Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude. Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku. Nije dopušteno nuđenje inačica i alternativnih ponuda.

## 7.2. Pravila dostave dokumenata

Sve tražene dokumente i dokaze koji se dostavljaju sukladno zahtjevima iz točaka 6.1., 6.2., 6.3., Ponuditelji mogu dostaviti u izvorniku, ovjerenim ili neovjerenim preslikama. Ostali dijelovi ponude predaju se u izvorniku. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama ponuditelja iz ove točke, naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih ponuditelja, a u slučaju da se radi o ponuditelju sa sjedištem u drugoj državi Naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti. Ponuda mora biti uvezana i stranice moraju biti numerirane.

## 7.3. Način dostave ponuda

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja neposredno Naručitelju ili poštanskom pošiljkom preporučeno na adresu: **DOOR EXPERT d.o.o. za proizvodnju i trgovinu, Vrbani 20, Zagreb.**

Prijedlog izgleda omotnice s obaveznim elementima:

**DOOR EXPERT d.o.o.**

Vrbani 20, 10000 Zagreb

Broj nabave: EV02

**Predmet nabave:** Certifikacija proizvoda koja uključuje tehničko ispitivanje i ocjenu sukladnosti

- NE OTVARAJ -

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

Ponuditelj samostalno određuje koji će od navedenih načina dostave ponude koristiti i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude.

**Naručitelj će za neposredno dostavljene ponude izdati potvrdu o primitku koja sadrži podatke o Naručitelju, Ponuditelju, predmetu nabave te o datumu i vremenu zaprimanja ponude.**

Ponude i dokumentacija priložena uz ponude ne vraćaju se ponuditeljima. Alternativne ponude nisu dopuštene. Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

#### **7.4. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude te odustati od ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U slučaju odustajanja, ponuda se ne vraća Ponuditelju.

Ukoliko izmjenom ili dopunom ponude ponuditelj iskaže popust, uz dostavu izmjene ili dopune ponude je potrebno dostaviti i novi troškovnik u kojem su iskazani popusti.

#### **7.5. Način određivanja cijene ponude**

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom iskazanom u kunama (HRK). Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika (koji se nalazi u Prilogu 5. Poziva na dostavu ponuda) te ukupnu cijenu ponude, na način kako je to određeno Troškovnikom te upisati cijenu ponude, na način kako je to određeno u Ponudbenom listu. Na način da je ukupna cijena ponude usklađena s cijenom ponude iskazane u Ponudbenom listu (Prilog 1. Poziva na dostavu ponuda).

Ponuditelj je obavezan prije dostavljanja ponude proučiti kompletnu dokumentaciju za nadmetanje temeljem koje će ponuditi sve stavke predmeta nabave navedene u ovoj natječajnoj dokumentaciji.

#### **7.6. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude je najmanje **30 (trideset)** dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je valjanost kraća od zahtijevane. Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti njegovo produljenje i u tu svrhu dati primjereni rok Ponuditelju. Na zahtjev Naručitelja, Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

#### **7.7. Trošak ponude**

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

### **8. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

**Kriterij odabira ponude je najbolja vrijednost za novac (ekonomski najpovoljnija ponuda).**

Odabir najpovoljnije ponude izvršit će se uspoređivanjem iskazane cijene ponude i dodatnih kriterija odabira

razrađenih putem formula. Najpovoljnija ponuda je ona ponuda koja između valjanih ponuda, nakon bodovanja ostvari najveći broj bodova.

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja ima više bodova u iskustvu dobavljača, a zatim onu koja je zaprimljena ranije.

Ako Ponuditelj nakon dostave ponude dostavi izmjenu i/ili dopunu ponude kao vrijeme zaprimanja ponude smatra se vrijeme kada je dostavljena posljednja izmjena i/ili dopuna.

**Pri odabiru najpovoljnijeg Ponuditelja Naručitelj će koristiti sljedeće kriterije:**

- Cijena (maksimalno 50 bodova) – relativni značaj: 50%;
- Iskustvo dobavljača (maksimalno 50 bodova) – relativni značaj 50%;

Metodologija ocjene ponuda koju će Naručitelj primijeniti je sljedeća:

**a) Cijena (maksimalno 50 bodova)**

Ponudi s najnižom cijenom (Cmin) dodjeljuje se maksimalnih 50 bodova. Bodovi (CJ) za pojedinačnu ponudu računaju se uz primjenu sljedeće formule, uz zaokruživanje rezultata na dvije decimale:

$$CJ = C_{min}/C_{jp} \times 50$$

**CJ** = broj bodova koji je dodijeljen ponuditelju za ponuđenu cijenu

**Cmin** = ukupno najniža ponuđena cijena

**Cjp** = cijena ponude koja se ocjenjuje

**b) Iskustvo dobavljača (maksimalno 50 bodova)**

Naručitelj će bodovati iskustvo dobavljača u vidu broja uredno isporučenih ugovora **Certifikacije proizvoda koja uključuje tehničko ispitivanje i ocjenu sukladnosti:**

- 0 usluga - 0 bodova
- 1-3 usluge – 10 bodova
- 4-5 usluga – 20 bodova
- 6-8 usluga – 30 bodova
- 9-10 usluga – 40 bodova
- 11 ili više usluga – 50 bodova

Kao dokaz ispunjenja predmetnog uvjeta tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj dostavlja popis značajnih ugovora o izvršenju usluga sukladno „Prilogu 6“ koji se nalazi u prilogu Poziva na dostavu ponuda. Popis ugovora minimalno treba sadržavati predmet izvršenog ugovora i datum izvršenja (završne isporuke), te naziv druge ugovorne strane.

Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti dostavljenih podataka o izvršenim ugovorima.

**Određivanje ukupnog broja bodova za ponudu**

Ukupan broj bodova za pojedinačnu dostavljenu Ponudu koja pritom udovoljava minimalne tehničke zahtjeve (Prilog 7. Tehnička specifikacija) računat će se kao zbroj bodova dodijeljenih ponudi za svaki od kriterija:

1. Cijena (CJ) – maksimalno 50 bodova;
2. Iskustvo dobavljača – maksimalno 50 bodova

Maksimalni ukupni broj bodova koji se može ostvariti je: 100 bodova.

Sukladno gore navedenom, ukupan broj bodova za dostavljenu ponudu izračunat će se prema sljedećoj formuli

$$\text{Ukupan broj bodova} = CJ + ID$$

gdje je:

CJ – broj bodova ostvarenih za kriterij „Cijena“;

ID – broj bodova ostvarenih za kriterij „Iskustvo dobavljača“

Kao najpovoljniju ponudu Naručitelj će odabrati ponudu s najvećim ostvarenim ukupnim brojem bodova.

## 9. ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost Ponuditelja iz zajednice Ponuditelja je solidarna.

Ako Ponuditelj nastupa kao Zajednica ponuditelja dužan je popuniti „Prilog 2 Poziva na dostavu ponuda“. Svaki član iz zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti Izjavu iz „Priloga 4 Poziva na dostavu ponuda“ da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja (Poglavlje 5. Poziva na dostavu ponuda).

Ponuditelj koji je samostalno dostavio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (stavka troškovnika, količina i vrijednost) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

## 10. ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA PODIZVODITELJE

Ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja, koji namjerava ustupiti dio ili dijelove ponude podizvoditeljima, u svojoj ponudi mora jasno navesti podatke o svim podizvoditeljima (naziv i sjedište) i podatke o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor, te u tu svrhu ispuniti i dostaviti Prilog 3. Poziva na dostavu ponuda. Ponuditelj je dužan za podizvoditelja dostaviti Izjavu iz Priloga 4 Poziva na dostavu ponuda da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja (Poglavlje 5. Poziva na dostavu ponuda). Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora.

## 11. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

O Odluci o odabiru ili Odluci o poništenju Naručitelj će nakon završenog postupka pregleda i ocjena ponuda u obavijestiti sve ponuditelje i staviti će svoju obavijest objaviti na portalu Strukturni Fondovi gdje se nalazi i ostala nabavna dokumentacija: [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) prilažući presliku svoje Odluke o odabiru/poništenju. Odluku o isključenju ponuditelja/Odluku o odbijanju neprikladne ponude Ponuditelja, Naručitelj će dostaviti ponuditelju na kojeg se odnosi (ako je primjenjivo) uz kratko pismeno obrazloženje takve odluke.

Naručitelj zadržava pravo poništenja predmetne nabave, ako za isti postoje značajni opravdani financijski, gospodarski i drugi razlozi ili ako u postupku odabira ponuda, niti jedna ponuda ne udovolji traženim minimalnim uvjetima, ako je cijena ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu; ako se tijekom postupka utvrdi da je dokument poziva za dostavu ponuda manjkav te kao takav ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora (primjerice, u dokumentaciji su navedene pogrešne količine predmeta nabave); ako su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava. U slučaju poništenja predmetne nabave Naručitelj zadržava pravo izmijene predmetne dokumentacije o nabavi i objave ponovljene (nove) nabave.

**Naručitelj se obvezuje temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:**

- ponudu koja nije cjelovita;
- ponudu koja je suprotna odredbama dokumentacije za nadmetanje;
- ponudu koja nije iskazana u apsolutnom iznosu;
- ponudu koja sadrži pogreške i nedostatke, ako pogreške i nedostaci nisu uklonjivi;
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s pravilima i u skladu s propisanim

rokovima Naručiitelja nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća od strane Ponuditelja;

- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz ove dokumentacije za nadmetanje;
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške;
- ponudu za koju se pokaže da nakon demonstracije ponuđene funkcionalnosti ne udovoljava minimalnim propisanim tehničkim specifikacijama (Prilog 7 Poziva na dostavu ponuda);
- ponuditelja koji se ne odazove na poziv na tehničku demonstraciju u propisanom roku;
- ponude ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj i/ili član zajednice ponuditelja;
- ponudu koja sadrži štetne odredbe.

Naručiitelj zadržava pravo isključiti pojedinog ponuditelja ako nije udovoljeno uvjetima iz ove dokumentacije za nadmetanje ili u slučaju opravdanog poništenja predmetne nabave.

**Naručiitelj donosi odluku o odabiru najbolje ponude** koja će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog ponuditelja, ukupnu vrijednost odabrane ponude, sa i bez PDV-a te datum donošenja i potpis odgovorne osobe. Rok za donošenje Odluke o odabiru iznosi sedam (7) kalendarskih dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Ukoliko su od pojedinih potencijalnih Ponuditelja tražena dodatna pojašnjenja ili upotpunjavanja ponuda, rok za donošenje odluke o odabiru se produžuje i iznosi minimalno pet (5) kalendarskih dana od , računajući od dana objave izmjene.

Nakon odabira najpovoljnije ponude, Naručiitelj sklapa ugovor s odabranim ponuditeljem. Ugovor o nabavi se sklapa na temelju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje i temeljem ponuđenih uvjeta odabrane ponude.

Naručiitelj poništava postupak nabave ako nakon isteka roka za dostavu ponuda:

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije dobio niti jednu valjanu ponudu;
- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka nabave, Naručiitelj bez odgode donosi Odluku o poništenju u kojoj minimalno navodi:

- predmet nabave za koji se donosi odluka o poništenju;
- obrazloženje razloga poništenja;
- rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave (ako je primjenjivo);
- datum donošenja Odluke o poništenju i potpis odgovorne osobe;

Naručiitelj obavijest o poništenju postupka nabave bez odgode u krajnjem roku od 7 dana dostavlja gospodarskim subjektima koji su dostavili ponude te objavljuje na portalu Strukturni Fondovi gdje se nalazi i ostala nabavna dokumentacija: [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) prilažući presliku svoje Odluke o poništenju.

## 12. ROK NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Nakon potpisa ugovora Ponuditelj ispostavlja račun za usluge Certifikacije proizvoda koja uključuje tehničko ispitivanje i ocjenu sukladnosti , u skladu s cijenom navedenom u Troškovniku predane ponude odabranog Ponuditelja.

Rok plaćanja je 30 dana od izdavanja računa. Na računu Ponuditelj je dužan navesti stavku i naziv iz troškovnika predmetne nabave

Naručiitelj se obvezuje temeljem pružene usluge Certifikacije proizvoda koja uključuje tehničko ispitivanje i ocjenu sukladnosti izdati Ponuditelju konačni zapisnik o isporuci kao potvrdu urednog ispunjenja obveza.

### 13. POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE

Ako podaci ili dokumentacija koju trebao podnijeti ponuditelj jesu ili se čine nepotpuni ili pogrešni ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može tijekom pregleda i ocjene ponuda zahtijevati od tih ponuditelja da podnesu, dopune, pojašne ili upotpune nužne podatke ili dokumentaciju u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 kalendarskih dana.

Podnošenje, dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima traženim u svrhu procjene postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije ne smatra se izmjenom ponude.

Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, pri čemu pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude. Postupanje Naručitelja vezano uz pojašnjenje i upotpunjavanje ponuda, odnosno zahtjevi i postupanje Naručitelja biti će u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti.

### 14. POSEBNI I OSTALI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Ugovor o nabavi usluga će biti sačinjen sukladno uvjetima iz ovog Poziva i ponude odabranog ponuditelja. Odabrani Ponuditelj je u obvezi isporučiti predmet nabave sukladno kvaliteti, karakteristikama, cijeni i količini navedenim u ponudi i uvjetima iz ovog Poziva, koji svi čine sastavni dio Ugovora o nabavi.

Ugovor o nabavi mora biti u skladu s uvjetima određenima u Pozivu i odabranom ponudom.

Ugovorne strane izvršavaju ugovor o nabavi u skladu s uvjetima određenima u Pozivu i odabranom ponudom.

### 15. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Ponuditelj, odnosno gospodarski subjekt koji je dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda, može podnijeti obrazloženu predstavku Naručitelju u roku od 8 (osam) dana od dana primitka odluke ili objave odluke na portalu Strukturni Fondovi gdje se nalazi i ostala predmetna nabavna dokumentacija: [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) za sljedeće odluke Naručitelja:

- Odluka o odabiru;
- Odluka o poništenju postupka;
- Odluku o isključenju ponuditelja;
- Odluku o odbijanju neprikladne ponude Ponuditelja.

Predstavka Ponuditelja nema odgovorni učinak na donesenu Odluku Naručitelja.

### 16. PRILOZI

U sklopu predmetne Poziva na dostavu ponuda nalaze se sljedeći prilozi:

Prilog 1 – Ponudbeni list;

Prilog 2 – Podaci o zajednici ponuditelja;

Prilog 3 – Podaci o podizvoditeljima;

Prilog 4 – Izjava o nepostojanju razloga za isključenje ponuditelja;

Prilog 5 – Troškovnik;

Prilog 6 – Popis uredno izvršenih ugovora;

Prilog 7 – Tehničke specifikacije

Prijedlog Ugovora.