

## POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Postupak nabave za osobe koji nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi

---

NAZIV NABAVE: NABAVA USLUGE ISTRAŽIVANJA U PODRUČJU ARHITEKTONSKO - OBLIKOVNOG I KONSTRUKTIVNO - TEHNOLOŠKOG RAZVOJA ZA PROJEKT "Razvoj modularne kuće primjenom inovativnih drvenih elemenata"

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: IRI / 1 – 2021.

**PODACI O PROJEKTU:**

NAZIV PROJEKTA: RAZVOJ MODULARNE KUĆE PRIMJENOM INOVATIVNIH DRVENIH ELEMENATA

NAZIV POZIVA: POVEĆANJE RAZVOJA NOVIH PROIZVODA I USLUGA KOJI PROIZLAZE IZ AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA – FAZA II

REFERENTNA OZNAKA POZIVA: KK.01.2.1.02

UGOVOR UGOVOR O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA ZA PROJEKTE KOJI SE FINANCIRAJU IZ EU FONDOVA U FINACIJSKOM RAZDOBLJU 2014.–2020., naziv projekta: "Razvoj modularne kuće primjenom inovativnih drvenih elemenata" referentna oznaka: KK.01.2.1.02.0060, od 25. studenog 2020. godine

REFERENTNA OZNAKA UGOVORA: KK.01.2.1.02.0060

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke Tersa d.o.o.

**SADRŽAJ**

1. OPĆI PODACI .....	4
1.1. Podaci o Naručitelju .....	4
1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima .....	4
1.3. Evidencijski broj nabave .....	5
1.4. Vrsta postupka nabave .....	5
1.5. Dostupnost natječajne dokumentacije .....	6
1.6. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa .....	6
1.7. Procijenjena vrijednost nabave .....	6
2. PODACI O PREDMETU NABAVE .....	6
2.1 Predmet nabave .....	6
2.2 Vrsta ugovora o nabavi (roba, radovi ili usluga) .....	7
2.3 Mjesto i trajanje pružanja usluge .....	7
3. TROŠKOVNIK .....	8
4. ROK ZA DOSTAVU PONUDA .....	8
5. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA .....	8
6. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI POTENCIJALNI PONUDITELJI .....	9
6.1 SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI .....	9
6.1.1. Upis u sudski registar .....	9
6.2 EKONOMSKA I FINACIJSKA SPOSOBNOST .....	9
6.3 TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST .....	10
6.3.1. Dokaz stručne sposobnosti (Stručnjaci) .....	10
7. PODACI O PONUDI .....	12
7.1 Sadržaj i način izrade ponude .....	12
7.2 Pravila dostave dokumenata .....	12
7.3 Način dostave ponude .....	13
7.4 Neuobičajeno niska cijena .....	13
7.5 Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude .....	14
7.6 Način određivanja cijene ponude .....	14
7.7 Jezik i pismo .....	14

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke TERSA d.o.o.

7.8 Rok valjanosti ponude .....	14
7.9 Trošak ponude.....	15
8. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE.....	15
9. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA .....	18
10. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODUGOVARATELJE .....	18
11. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU.....	18
11.1. Pregled i ocjena ponuda .....	18
11.2. Pojašnjenje i upotpunjavanje .....	19
11.3. Odluka o odabiru / poništenju.....	19
11.4. Sklapanje ugovora .....	20
Mogućnost izmjene ugovora .....	20
12. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA .....	21
13. JAMSTVA .....	21
13.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora .....	21
13.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku .....	22
14. POUKA O PRAVNOM LIJEKU .....	23
15. PRILOZI .....	24

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke Tersa d.o.o.

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Podaci o Naručitelju

Naziv i sjedište Naručitelja:	TERSA d.o.o. Nikole Tesle 71 31555 MARIJANCI
OIB:	80835896442
MBS:	030014012
Broj telefona:	031/355-900 031/355-959
Internetska adresa:	www.terse.hr
Adresa elektroničke pošte:	terse@terse.hr
Odgovorna osoba:	Vlado Šakić, direktor
Naručitelj ostvaruje povrat PDV-a kroz redovito poslovanje:	DA

Naručitelj je započeo s provedbom projekta „Razvoj modularne kuće primjenom inovativnih drvenih elemenata“ sukladno projektnoj prijavi na Javni poziv za dostavu projektnih prijava „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja - faza II “ koji je objavljen u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020.“, referentna oznaka Poziva: KK.01.2.1.02. te sukladno Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz EU fondova u financijskom razdoblju 2014.–2020., naziv projekta: "Razvoj modularne kuće primjenom inovativnih drvenih elemenata", referentna oznaka ugovora: KK.01.2.1.02.0060, zaključenog 25. studenog 2020. godine.

### 1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima

Ime i prezime:	Vlado Šakić
Broj telefona:	031/355-900 031/355-959
Adresa:	Nikole Tesle 71 31555 MARIJANCI
Adresa elektroničke pošte:	terse@terse.hr

Za vrijeme trajanja roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu postavljati pitanja i zahtijevati pojašnjenja vezana za Poziv na dostavu ponuda i cjelokupnu dokumentaciju Poziva na dostavu ponuda. Sva pitanja koja gospodarski subjekt želi postaviti Naručitelju, a proizlaze iz eventualnih nejasnoća u sadržaju Poziva na dostavu ponuda i dokumentacije Poziva na dostavu ponuda, kao i svaka druga komunikacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata mora biti isključivo u pisanom obliku putem elektroničke pošte.

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke Tersa d.o.o.

Naručitelj se obvezuje odgovoriti na zahtjeve za pojašnjenjem i dodatnim informacijama vezanima uz Poziv na dostavu ponuda i dokumentaciju Poziva na dostavu ponuda isključivo ako su zahtjevi pravovremeni te dostavljeni putem elektroničke pošte na adresu kontakt osobe [tersa@tersa.hr](mailto:tersa@tersa.hr). Zahtjev se smatra pravovremenim ako je zaprimljen za vrijeme trajanja roka za dostavu ponuda.

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju o nabavi. Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na istim internetskim stranicama na kojima je dostupan Poziv na dostavu ponuda i cjelokupna dokumentacija Poziva na dostavu ponuda (poveznica: <http://www.strukturnifondovi.hr/>). U slučaju potrebe izmjene poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, Naručitelj će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

### 1.3. Evidencijski broj nabave

IRI / 1 – 2021.

### 1.4. Vrsta postupka nabave

Postupak nabave s obveznom objavom sukladno Prilogu 3: Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, **verzija 7.0**.

Nabava se provodi temeljem:

- a) Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju od 2014.-2020. (NN 92/14);
- b) Uredbe o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem "Ulaganje za rast i radna mjesta" (NN 107/14, 23/15);
- c) Zajedničkih nacionalnih pravila, koje je donijelo Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u skladu sa Zakonom o uspostavi institucionalnog okvira za korištenje strukturnih instrumenata Europske unije u Republici Hrvatskoj, Pravila br. 05 - Izvršavanje i upravljanje ugovorima o dodjeli bespovratnih sredstava, Priloga 03 - Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, sastavni dio natječajne dokumentacije.

Postupak nabave počinje danom objave ovoga Poziva na dostavu ponuda zajedno s prilogima na internetskoj stranici [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr).

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke TERSA d.o.o.

### 1.5. Dostupnost natječajne dokumentacije

Poziv na dostavu ponuda, cjelokupna dokumentacija Poziva na dostavu ponuda, pitanja i odgovori potencijalnih Ponuditelja te sve obavijesti o izmjenama i dopunama Poziva na dostavu ponuda i cjelokupne dokumentacije Poziva na dostavu ponuda bit će stavljene na raspolaganje potencijalnim Ponuditeljima na web stranici <http://www.strukturnifondovi.hr/>.

### 1.6. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa (temeljen na opisu sukoba interesa iz važećeg Zakona o javnoj nabavi i načelu izbjegavanja sukoba interesa kako je definiran u Prilogu 3. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, (verzija 7.0), koji je sastavni dio Zajedničkih nacionalnih pravila broj 05 (kao Prilog 03.), koji su stupili na snagu u prosincu 2020. godine i Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava broj KK.01.2.1.02.0060.

Naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja, ili podugovaratelja odabranom ponuditelju) sa sljedećim gospodarskim subjektima:

1. PANELI TERSA j.d.o.o., OIB: 33338534445 Nikole Tesle 71, 31555 Marijanci, RH,
2. SVEUČILIŠTE U ZAGREBU GRAĐEVINSKI FAKULTET, OIB: 62924153420, Kačićeva 26, 10000, Zagreb, RH,
3. IDOLL d.o.o., OIB: 27905509823, Brestovačka ulica 60, Garešnički Brestovac, 43280 Garešnica.

### 1.7. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 1.500.000,00 HRK bez PDV-a.

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1 Predmet nabave

Predmet nabave je nabava usluga istraživanja u području arhitektonsko - oblikovnog i konstruktivno - tehnološkog razvoja za projekt "Razvoj modularne kuće primjenom inovativnih drvenih elemenata". Projekt ima za cilj pojačati kapacitete poduzeća za istraživanje i razvoj te inovacije, kroz učinkovitu suradnje s Organizacijom za istraživanje i širenje znanja – Građevinskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu.

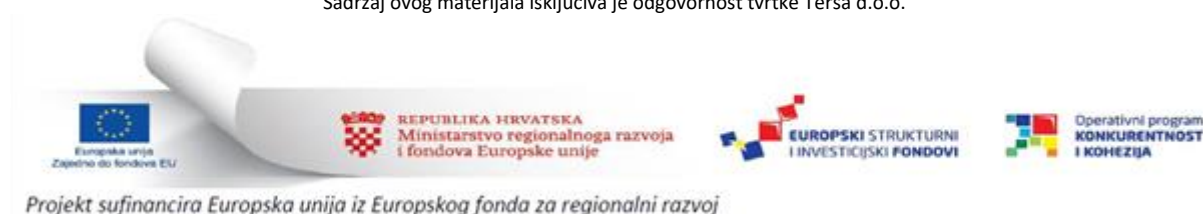
Projekt ima za cilj razviti **novi proizvoda**, s njim povezanu tehnologiju i poslovne procese u cilju razvoja Inovativne modularne kuće izrađene od drva.

Trajanje projekta je 24 mjeseci. Provedba projekta započela je 1.10.2020. a traje do 1.10.2022. godine.

**Nabava se sastoji od pružanja sljedećih usluga:**

- USLUGA ISTRAŽIVANJA U PODRUČJU ARHITEKTONSKO – OBLIKOVNOG RAZVOJA PROJEKTA „Razvoj modularne kuće primjenom inovativnih drvenih elemenata“  
**Faza projekta: industrijsko istraživanje**

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke Tersa d.o.o.



- USLUGA ISTRAŽIVANJA U PODRUČJU KONSTRUKTIVNO – TEHNOLOŠKOG RAZVOJA PROJEKTA „Razvoj modularne kuće primjenom inovativnih drvenih elemenata“

**Faza projekta: industrijsko istraživanje**

- USLUGA ISTRAŽIVANJA U PODRUČJU KONSTRUKTIVNO – TEHNOLOŠKOG RAZVOJA PROJEKTA „Razvoj modularne kuće primjenom inovativnih drvenih elemenata“

**Faza projekta: eksperimentalni razvoj**

Detaljan opis predmeta nabave i količina predmeta nabave odnosno tehničke specifikacije određeni su Opisom poslova i tehnička specifikacija usluge (Prilog 7).

U slučaju da se u Opis poslova (Prilog 7) i općenito u ovom Pozivu upućuje na robnu marku ista je popraćena izrazom „ili jednakovrijedno“.

Ukoliko neka robna marka nije popraćena izrazom „ili jednakovrijedno“, ovim se općim navodom određuje da se za svaku takvu uputu ima uzeti da je popraćena izrazom „ili jednakovrijedno“ te svim ponuditeljima i u tom slučaju se također omogućava nuđenje jednakovrijednih proizvoda.

Predmet nabave nije podijeljen u grupe. Nije dopušteno nuđenje po grupama te je ponuditelj u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti, odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke troškovnika.

## 2.2 Vrsta ugovora o nabavi (roba, radovi ili usluga)

Predmet nabave uključuje sljedeće:

- Jedan (1) ugovor za nabavu usluge istraživanja u području arhitektonsko - oblikovnog i konstruktivno - tehnološkog razvoja za projekt "Razvoj modularne kuće primjenom inovativnih drvenih elemenata"

## 2.3 Mjesto i trajanje pružanja usluge

Rok za pružanje usluga sukladno Opis poslova i tehničkoj specifikaciji usluge (Prilog 7.) i Troškovniku (Prilog 5.) je najkasnije do 31.12.2021. od dana sklapanja ugovora o nabavi. Danom sklapanja ugovora smatra se dan potpisa zadnje ugovorne strane.

Međurokovi su navedeni u Opis usluga i tehničkoj specifikaciji usluge (Prilog 7. ovog Poziva) te obzirom da se radi o istraživačkim uslugama isti su promjenjivi i služe Naručitelju za praćenje faza u pružanju usluga te kao takvi nisu mjerodavni za ispunjenje usluga, za koje je mjerodavan samo krajnji rok, odnosno 31.12.2021.

Mjesto izvršenja predmeta nabave su poslovni prostori najpovoljnijeg ponuditelja i poslovni prostori Naručitelja.

Naručitelj će sklopiti ugovor s odabranim Ponuditeljem u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke o odabiru.

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke TERSA d.o.o.



### 3. TROŠKOVNIK

Troškovnik se nalazi u Prilogu 5. Poziva o dostavi ponuda.

### 4. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

#### Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena od strane Naručitelja u roku od 11 dana od objave Poziva za dostavu ponuda, odnosno najkasnije do: **5.07.2021. godine u 15:00 sati** na adresu Naručitelja iz točke 7.3. Poziva za dostavu ponuda. Ponude koje pristignu nakon isteka roka za dostavu ponuda neće biti predmetom ocjene ponuda.

### 5. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka nabave:

- a. ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorporaba u postupku javne nabave, zlorporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlorporaba položaja i ovlasti, zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevarama, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara,
- b. nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastana u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna;
- c. ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke TERSA d.o.o.



Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 5. (točki od a. do c., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Izjavu iz Priloga 4. Poziva za dostavu ponuda. Izjavu potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

Odredbe poglavlja 5. odnose se i na zajednicu ponuditelja i na podugovaratelje, tj. ponuditelj je za sve članove zajednice kao i za podugovaratelje prikazane u ponudi dužan dokazati da ne postoje obvezni razlozi isključenja.

## 6. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI POTENCIJALNI PONUDITELJI

U svrhu utvrđivanja uvjeta i zahtjeva za izvršenje ugovora potencijalni Ponuditelji, odnosno zajednice ponuditelja, su dužni u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuju:

- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti,
- ekonomsku i financijsku sposobnost,
- tehničku i stručnu sposobnost.

### 6.1 SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

#### 6.1.1. Upis u sudski registar

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

U slučaju zajednice Ponuditelja, dokazi se dostavljaju i utvrđuju okolnosti iz poglavlja 6.1. za sve članove Zajednice ponuditelja pojedinačno.

### 6.2 EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST

Ponuditelj mora dokazati da ima ekonomsku i financijsku sposobnost potrebnu za izvršenje Ugovora, odnosno da će imati stabilno financijsko poslovanje za kvalitetno i pravodobno izvršenje predmeta nabave.

Ponuditelj mora dokazati da je njegov ukupni godišnji promet u svakoj od posljednje tri dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, najmanje u iznosu od 1.200.000,00 HRK.

Kao dokaz ispunjenja uvjeta financijske sposobnosti, Ponuditelj dostavlja račun dobiti i gubitka ili drugi odgovarajući financijski izvještaj prema pravu države poslovnog nastana za traženo razdoblje.

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke TERSA d.o.o.

U slučaju da Ponuditelj dostavlja dokazne dokumente u kojima je iznos izražen u stranoj valuti, primjenjuje se:

- strana valuta koja kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj se preračunava u kune prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan objave Poziva za dostavu ponuda,
- strana valuta koja ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj se preračunava u kune prema listi tečajnih valuta Hrvatske narodne banke koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, za mjesec u kojemu je objavljen Poziv za dostavu ponuda.

### 6.3 TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Gospodarski subjekt mora dokazati tehničku i stručnu sposobnost.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice zajedno/kumulativno dokazuju sposobnost iz ove točke.

#### 6.3.1. Dokaz stručne sposobnosti (Stručnjaci)

U svrhu zadovoljenja minimalne razine stručne sposobnosti, Ponuditelj treba dokazati da raspolaže s minimalnim brojem stručnog osoblja za potrebe izvršenja predmeta nabave u zadanim rokovima. Navedene osobe bit će odgovorne za izvršavanje predmeta nabave te trebaju biti na raspolaganju Ponuditelju za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

**Ponuditelj** za potrebe dokazivanja stručne sposobnosti treba dostaviti podatke o angažiranim stručnjacima, najmanje 2 (dva) stručnjaka, s ciljem dokazivanja da nominirani stručnjaci imaju tražene minimalne stručne kvalifikacije:

**STRUČNJAK ZA ARHITEKTONSKO – OBLIKOVNU RAZRADU KONCEPTA (STRUČNJAK 1)** - najmanje 1 izvršitelj

- ovlašteni arhitekt
- završena visoka stručna sprema odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij u trajanju od minimalno 4 godine u znanstvenom području tehničkih znanosti (razina obrazovanja 7.1 prema Hrvatskom klasifikacijskom okviru (HKO) ili razina obrazovanja 7. Europskom klasifikacijskom okviru (EQF)) – arhitektonske struke.

**STRUČNJAK ZA KONSTRUKTIVNO – TEHNOLOŠKU RAZRADU KONCEPTA (STRUČNJAK 2)** - najmanje 1 izvršitelj:

- ovlašteni inženjer građevinarstva
- završena visoka stručna sprema odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij u trajanju od minimalno 4 godine u znanstvenom području tehničkih znanosti (razina obrazovanja 7.1 prema Hrvatskom klasifikacijskom okviru (HKO) ili razina obrazovanja 7. Europskom klasifikacijskom okviru (EQF)) – građevinske struke.

Predloženi stručnjaci moraju imati pravo uporabe strukovnog naziva prema pravu države državljanstva / poslovnog nastana.

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke TERSA d.o.o.

Za potrebe dokazivanja navedene sposobnosti, gospodarski subjekt u sklopu svoje ponude dostavlja (PRILOG 8.):

- Izjavu o tehničkoj i stručnoj sposobnosti u kojoj se navode tehnički stručnjaci koji će biti angažirani za pružanje usluga. Izjavom se potvrđuje da će navedeni tehnički stručnjaci zaista i sudjelovati na poslovima koji su predmet ovog postupka nabave. Izjava mora biti ovjerena od strane gospodarskog subjekta.

NAPOMENA: Profesionalno iskustvo STRUČNJAKA 1 i 2 ocjenjivat će se u okviru kriterija za odabir sukladno točki 8. ovog Poziva na dostavu ponude.

Ponuditelj se može, prilikom dokazivanja stručne sposobnosti po potrebi osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju ponuditelj mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje. Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje mora minimalno sadržavati:

- naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojem ustupa resurse,
- jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavljaju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora,
- potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje. Za sve osobe potrebno je priložiti životopis (predložak se nalazi kao Prilog 6. ovog Poziva).

Traženo minimalno stručno iskustvo kao i specifično iskustvo ključnih stručnjaka koje se boduje u okviru kriterija za odabir ponude se dokazuje životopisima nominiranih članova tima koji moraju biti priloženi uz ponudu. Životopis mora sadržavati jasne navode i opise profesionalnog iskustva, uključujući popis projekata na kojima je stručnjak radio, (naziv projekta, mjesec i godina početka, kontakt osobu druge ugovorne strane za potrebe provjere i trajanja/završetka angažmana), odnosno navode o godinama radnog iskustva i ostalim kriterijima relevantnim za tražene/ponuđene stručnjake (Predložak se nalazi kao Prilog 6. ovog Poziva). Naručitelj zadržava pravo provjere podataka.

Ponuditelj **može** u izvršenju ugovora angažirati i veći broj stručnjaka ako mu je to potrebno za uredno izvršenje ugovora, u kojem slučaju njihov rad mora biti uključen u ponuđenu cijenu.

Ponuditelj **mora** angažirati minimum stručnjaka koji su traženi ovim Pozivom za dostavu dokumentacije.

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke TERSA d.o.o.

## 7. PODACI O PONUDI

### 7.1 Sadržaj i način izrade ponude

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži dokumentaciju složenu, uvezanu, te potpisanu na za to predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje ponuditelja ili osobe koju on opunomoći uz obavezno dostavljanje dokumenta kojim se dokazuje punomoć.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- popunjeni Ponudbeni list (Prilog 1),
- ako je primjenjivo, popunjeni podaci o zajednici ponuditelja (Prilog 2),
- ako je primjenjivo, popunjeni podaci o podugovarateljima (Prilog 3),
- Izjavu kojom Ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja (poglavlje 5. Poziva za dostavu ponuda (Prilog 4),
- popunjeni Troškovnik (Prilog 5)
- tražene dokaze sposobnosti (poglavlje 6. Poziva za dostavu ponuda):
  - dokaz upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta ili izjava kojom se dokazuje upis u odgovarajući registar,
  - financijska izvješća (račun dobiti i gubitka ili drugi odgovarajući financijski izvještaj),
  - Izjavu o tehničkoj i stručnoj sposobnosti (Prilog 8),
  - životopis stručnjaka s jasnim navodima i opisima minimalnog radnog i profesionalnog iskustva uključujući i detaljan opis projekata na kojima je sudjelovao (u svrhu minimalnog stručnog iskustva i bodovanja specifičnog iskustva stručnjaka) (Prilog 6).

**Napomena:** Potrebno je dostaviti sve dokumente tražene u dokumentaciji iz Pozivu za dostavu ponuda neovisno o tome što nisu izričito navedeni u ovoj točki.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom.

Pri izradi ponude, Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva za dostavu ponuda. Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst iz dokumentacije iz Poziva za dostavu ponuda. Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Nije dopušteno nuđenje inačica i alternativnih ponuda.

### 7.2 Pravila dostave dokumenata

Sve tražene dokumente i dokaze koji se dostavljaju sukladno zahtjevima iz poglavlja 6. Ponuditelji mogu dostaviti u izvorniku, ovjerenim ili neovjerenim preslikama, izvadcima iz e-registra i sl. Navedeno se ne odnosi na priloge ovog Poziva koji moraju biti dostavljeni u izvorniku. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima Ponuditelja iz ove točke, Naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih Ponuditelja, a u slučaju da se radi o Ponuditelju sa sjedištem u drugoj državi Naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke TERSA d.o.o.

### 7.3 Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja neposredno naručitelju ili poštanskom pošiljkom na adresu: **TERSA d.o.o.**, Nikole Tesle 71, 31555 MARIJANCI.

Prijedlog izgleda omotnice s obaveznim elementima:

<p><b>TERSA d.o.o.</b>          Nikole Tesle 71          31555 MARIJANCI</p> <p>EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: IRI / 1 – 2021.</p> <p>Ne otvarati prije službenog otvaranja ponuda</p>
<p>&lt;Naziv i adresa ponuditelja&gt;</p>

Ponuditelj samostalno određuje koji će od navedenih načina dostave ponude koristiti i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude. Naručitelj će za neposredno dostavljene ponude izdati potvrdu o primitku koja sadrži podatke o Naručitelju, Ponuditelju, predmetu nabave te o datumu i vremenu zaprimanja ponude.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponude ne vraćaju se ponuditeljima. Alternativne ponude nisu dopuštene. Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

### 7.4 Neuobičajeno niska cijena

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude, što dovodi u sumnju mogućnost pružanja usluga koje su predmet nabave, Naručitelj može odbiti takvu ponudu. Kod ocjene cijena Naručitelj uzima u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati određeni ugovor o nabavi. Prije odbijanja takve ponude Naručitelj mora pisanim putem od Ponuditelja zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje ugovora, a ti podaci mogu se posebice odnositi na:

- ekonomičnost u procesu pružanja usluga,
- iznimno povoljne uvjete koji su dostupni Ponuditelju pri pružanju usluga,
- pridržavanje odredbi koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, zaštitu radnog mjesta i radne uvjete,
- mogućnost da Ponuditelj prima državnu potporu.

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke TERSA d.o.o.

Naručitelj mora provjeriti podatke o sastavnim elementima ponude iz objašnjenja Ponuditelja, uzimajući u obzir dostavljene dokaze. Naručitelj provjerava jesu li cijene ekonomski objašnjive i logične, a osobito može provjeriti jesu li u cijeni bitnih stavki sadržani svi troškovi (osoblja, usluga itd.).

### 7.5 Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude te odustati od ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U slučaju odustajanja, ponuda se ne vraća Ponuditelju.

Ukoliko izmjenom ili dopunom ponude ponuditelj iskaže popust, uz dostavu izmjene ili dopune ponude je potrebno dostaviti i novi troškovnik u kojem su iskazani popusti.

### 7.6 Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom iskazanom u kunama (HRK). Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika te ukupnu cijenu ponude, na način kako je to određeno Troškovnikom te upisati cijenu ponude, na način kako je to određeno u Ponudbenom listu.

Ponuditelj je obavezan prije dostavljanja ponude proučiti kompletnu dokumentaciju o nabavi temeljem koje će ponuditi predmet nabave.

### 7.7 Jezik i pismo

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ponuditeljima je dozvoljeno u ponudi koristiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalizmima ili su uobičajene u primjeni. Ukoliko je izvorni dokaz u ponudi na stranom jeziku, uz njega je potrebno priložiti i prijevod na hrvatski jezik koji ne mora biti ovjeren.

### 7.8 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je valjanost kraća od zahtijevane. Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti njegovo produljenje i u tu svrhu dati primjereni rok Ponuditelju. Na zahtjev Naručitelja, Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke TERSA d.o.o.

## 7.9 Trošak ponude

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

## 8. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij odabira ponude je najbolja vrijednost za novac (ekonomski najpovoljnija ponuda).

Odabir najpovoljnije ponude izvršit će se uspoređivanjem iskazane cijene ponude i dodatnih kriterija odabira razrađenih putem formula. Najpovoljnija ponuda je ona ponuda koja između valjanih ponuda, nakon bodovanja ostvari najveći broj bodova.

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja ima više bodova po kriteriju cijena, a ako se utvrdi da i po tom kriteriju imaju isti broj bodova, tada će odabrati onu koja je zaprimljena ranije. Ako Ponuditelj nakon dostave ponude dostavi izmjenu i/ili dopunu ponude kao vrijeme zaprimanja ponude smatra se vrijeme kada je dostavljena posljednja izmjena i/ili dopuna.

Pri odabiru najpovoljnijeg Ponuditelja Naručitelj će koristiti sljedeće kriterije:

- Cijena (maksimalno 20 bodova) – relativni značaj: 20%
- Specifično iskustvo stručnjaka (maksimalno 80 bodova) – relativni značaj: 80%

Metodologija ocjene ponuda koju će Naručitelj primijeniti je sljedeća:

### A) CIJENA (MAKSIMALNO 20 BODOVA)

Ponudi s najnižom cijenom (Cmin) dodjeljuje se maksimalnih 20 bodova. Naručitelj će uspoređivati cijene ponude bez PDV-a.

Bodovi (C) za pojedinačnu ponudu računaju se uz primjenu sljedeće formule, uz zaokruživanje rezultata na dvije decimale:

$$C = C_{min}/C_p \times 20$$

C - broj bodova koji je dodijeljen ponuditelju za ponuđenu cijenu

Cmin - ukupno najniža ponuđena cijena

Cp - cijena ponude koja se ocjenjuje

### B) SPECIFIČNO ISKUSTVO STRUČNJAKA (MAKSIMALNO 80 BODOVA)

Iskustvo stručnjaka (nefinancijski kriterij) ima relativni značaj 80% odnosno maksimalno 80 bodova, te se vrednuje kako slijedi:

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke TERSA d.o.o.



Jedna osoba ne može biti predložena za više od jedne pozicije. Za svakog stručnjaka navedeni su kriteriji i rasponi kojim se njihovo iskustvo boduje. Ukupna ocjena kvalitete dodjeljuje se zbrojem svih bodova koje stručnjaci ostvare prema sljedećim kriterijima:

<b>STRUČNJAK 1 (maksimalno 40 bodova)</b>		
Broj godina iskustva rada na razvojno i/ili istraživačkom projektima na kojem je sudjelovao u radu iz područja arhitektonsko – oblikovnog razvoja i/ili projektiranja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• drvenih kuća i/ili</li> <li>• drvenih stambenih objekata i /ili</li> <li>• zgrada čiji je osnovni konstruktivni sustav izveden u drvu.</li> </ul>	od 0 do ili jednako 2 godine iskustva	0 bodova
	više od 2 godine do 4 godine iskustva	5 bodova
	više od 4 godine do 5 godine iskustva	10 bodova
	više od 5 godina do 10 godine iskustva	20 bodova
Broj *razvojno i/ili istraživačkih projekata na kojem je sudjelovao u radu iz područja arhitektonsko – oblikovnog razvoja i/ili projektiranja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• drvenih kuća i/ili</li> <li>• drvenih stambenih objekata i /ili</li> <li>• zgrada čiji je osnovni konstruktivni sustav izveden u drvu.</li> </ul> <p><i>*prilikom ocjene razvojno i/ili istraživačkih projekata uzet će se u obzir samo oni projekti čija je razina dovršenosti minimalno na razini izrađenog Glavnog projekta</i></p>	0 projekata	0 bodova
	1 - 5 projekat	5 bodova
	6 - 10 projekata	10 bodova
	11 - 15 projekata	20 bodova

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke TERSA d.o.o.

STRUČNJAK 2 (maksimalno 40 bodova)		
Broj godina iskustva rada na razvojno i/ili istraživačkom projektima na kojem je sudjelovao u radu iz područja konstruktivno - tehnološkog razvoja i/ili projektiranja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• drvenih kuća i/ili</li> <li>• drvenih stambenih objekata i /ili</li> <li>• zgrada čiji je osnovni konstruktivni sustav izveden u drvu.</li> </ul>	od 0 do ili jednako 2 godine iskustva	0 bodova
	više od 2 godine do 4 godine iskustva	5 bodova
	više od 4 godine do 5 godine iskustva	10 bodova
	više od 5 godina do 10 godine iskustva	20 bodova
Broj <i>*razvojno i/ili istraživačkih projekata</i> na kojem je sudjelovao u radu iz područja konstruktivno - tehnološkog razvoja i /ili projektiranja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• drvenih kuća i/ili</li> <li>• drvenih stambenih objekata i /ili</li> <li>• zgrada čiji je osnovni konstruktivni sustav izveden u drvu.</li> </ul> <p><i>*prilikom ocjene razvojno i/ili istraživačkih projekata uzet će se u obzir samo oni projekti čija je razina dovršenosti minimalno na razini izrađenog Glavnog projekta</i></p>	0 projekata	0 bodova
	1 – 5 projekat	5 bodova
	6 - 10 projekata	10 bodova
	11 - 15 projekata	20 bodova

Podatke o specifičnom iskustvu stručnjaka, Ponuditelj dostavlja u obliku životopisa koji mora sadržavati sve relevantne podatke kako bi se izvršilo bodovanje predloženog stručnjaka.

Ponude koje ne sadrže životopis potreban za bodovanje specifičnog iskustva stručnjaka, ostvariti će 0 bodova po predmetnom kriteriju.

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke TERSA d.o.o.

**Određivanje ukupnog broja bodova za ponudu**

Ukupan broj bodova za pojedinačnu ponudu računat će se kao zbroj bodova dodijeljenih ponudi za svaki od kriterija:

- 1. Cijena – maksimalno 20 bodova
- 2. Specifično iskustvo stručnjaka – maksimalno 80 bodova

Sukladno tome, ukupan broj bodova izračunat će se prema formuli:

**Ukupan broj bodova = C + SIS**

gdje je:

- C – broj bodova ostvarenih za kriterij „Cijena“
- SIS - Broj bodova ostvarenih za kriterij „Specifično iskustvo stručnjaka“

Kao najpovoljniju Naručitelj će odabrati ponudu s najvećim ostvarenim ukupnim brojem bodova.

**9. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA**

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost Ponuditelja iz zajednice Ponuditelja je solidarna. Ako Ponuditelj nastupa kao Zajednica ponuditelja dužan je popuniti Prilog 2. Poziva za dostavu ponuda. Svaki član iz zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti Izjavu iz Priloga 4. Poziva za dostavu ponuda da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja (Poglavlje 5. Poziva za dostavu ponuda). Ponuditelj koji je samostalno dostavio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (stavka troškovnika, količina i vrijednost) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

**10. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODUGOVARATELJE**

Ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja, koji namjerava ustupiti dio ili dijelove ponude podugovarateljima, u svojoj ponudi mora jasno navesti podatke o svim podugovarateljima (naziv i sjedište) i podatke o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor, te u tu svrhu ispuniti i dostaviti Prilog 3. ovog Poziva za dostavu ponuda. Ponuditelj je dužan za podugovaratelja dostaviti Izjavu iz Priloga 4. Poziva za dostavu ponuda, da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja (Poglavlje 5. Poziva za dostavu ponuda). Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora.

**11. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU****11.1. Pregled i ocjena ponuda**

Stručno povjerenstvo za nabavu nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj provjerava:

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke TERSA d.o.o.

- pravovremenost ponude i jesu li dostavljeni svi obavezni dijelovi ponude,
- odsutnost osnova za isključenje,
- ispunjenje traženih kriterija za odabir gospodarskog subjekta,
- ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave: tehničke specifikacije i/ili opis posla i/ili relevantne tehničke pojedinosti predmeta nabave,
- računsku ispravnost ponude.

Stručno povjerenstvo za nabavu potom provodi evaluaciju ponuda na temelju prethodno objavljenih kriterija za odabir.

Naručitelj (NOJN) je obvezan na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom za dostavu ponuda propisane obvezne elemente)
- ponudu koja nije u skladu sa odredbama Poziva za dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće, ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ako nisu dostavljena tražena jamstva.

### 11.2. Pojašnjenje i upotpunjavanje

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

Postupanje sukladno navedenom ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

### 11.3. Odluka o odabiru / poništenju

Slijedom pregleda i ocjene ponuda naručitelj će donijeti Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju. Ukoliko je naručitelj donio Odluku o odabiru u roku od 30 dana će sklopiti Ugovor o nabavi s odabranim ponuditeljem.

Naručitelj će poništiti postupak nabave ako:

- nije pristigla niti jedna prijava ili ponuda,
- nije zaprimio niti jednu valjanu prijavu ili ponudu.

Naručitelj može poništiti postupak nabave ako:

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke TERSA d.o.o.

- je cijena ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu,
- se tijekom postupka utvrdi da je dokumentacija manjkava te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje Ugovora (primjerice, u dokumentaciji su navedene pogrešne količine predmeta nabave),
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava.

U slučaju poništenja postupka nabave, naručitelj donosi Odluku o poništenju.

NOJN pisanim putem obavještava sve subjekte koji su dostavili ponudu o odabranom ponuditelju, prilažući presliku Odluke o odabiru te im šalje obrazloženu pisanu obavijest o odbijanju njihove ponude.

Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju naručitelj će objaviti i na [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr).

#### 11.4. Sklapanje ugovora

Naručitelj će, ukoliko je Odluka o Odabiru donesena, s odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor o nabavi. Ugovor mora biti u skladu s uvjetima određenima u ovom postupku nabave i odabranom ponudom.

Ugovor o nabavi sadržava najmanje sljedeće podatke:

- naziv, adresa, OIB (ID ako je primjenjivo) NOJN-a i odabranog ponuditelja,
- opis predmeta nabave koji mora jasno proizlaziti iz odabrane ponude,
- podatke o iznosu ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude,
- način i rokove plaćanja.

#### Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

Nakon donošenja Odluke o odabiru, a prije potpisa Ugovora, Ponuditelj je u obvezi dostaviti dokaze o posjedovanju ovlaštenja za angažirane stručnjake iz točke 6.3.1. Poziva za dostavu ponuda (STRUČNJAK 1 i 2) sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN [78/15](#), [118/18](#), [110/19](#)).

Ukoliko odabrani ponuditelj u propisanom roku od 30 dana (rok za sklapanje Ugovora) od donošenja Odluke o odabiru, ne dostavi tražene dokaze, smatrat će se da je isti odustao od ponude te da će u tom slučaju NOJN pristupiti ponovnom rangiranju ponuda.

#### Mogućnost izmjene ugovora

Izmjene Ugovora o nabavi odnosno mogućnost sklapanja aneksa Ugovoru moguće su samo u slučaju nastanka nepredvidljivih okolnosti koje su nastupile nakon stupanja na snagu Ugovora, a za koje nije odgovorna ni jedna ugovorna strana, ukoliko je zadovoljen uvjet da su izmjene nužne za uredno izvršenje Ugovora.

Ugovorena cijena kao i cjelokupna priroda samog Ugovora ne mogu biti predmet izmjena.

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke TERSA d.o.o.

Izmjenama Ugovora tijekom njegovog trajanja može se promijeniti krajnji rok ako dođe do slučaja koji bez krivnje odabranog ponuditelja onemogućavaju završetak do predviđenog roka, a naročito:

- viša sila,
- u slučajevima u kojima je odabrani ponuditelj zbog bitno promijenjenih okolnosti bio spriječen pružati usluge,
- u slučaju da se faza industrijskog istraživanja produlji,
- zbog bilo kojeg kašnjenja kojeg je uzrokovao Naručitelj ili osobe za koje on odgovara,
- u slučaju važenja mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti poput pandemije COVID 19 kada takve mjere onemogućuju ili otežavaju pravodobno izvršenje pri čemu se rok produljuje za onoliko koliko su trajale predmetne mjere.

Izmjene Ugovora moguće su isključivo uz predložene razloge potrebe za izmjenom te uz izričitu pisanu suglasnost naručitelja.

## 12. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Dinamiku izdavanja i plaćanja računa Naručitelj i Ponuditelj regulirat će sklopljenim ugovorom nakon provedenog postupka nabave. Naručitelj omogućuje isplatu avansa.

## 13. JAMSTVA

### 13.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je dužan najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od potpisivanja Ugovora naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi za slučaj povrede ugovornih obveza i to u visini 10% (deset posto) vrijednosti ugovora bez PDV-a, u obliku izvornog bankovnog jamstva koje mora biti s klauzulom „neopozivo“, "bezuvjetno", na "prvi poziv" i "bez prigovora", s rokom važenja minimalno 30 dana od dana isteka ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza i/ili nedostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u propisanom roku.

U slučaju nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u zadanom roku, naručitelj će raskinuti ugovor o nabavi. U navedenom slučaju, Naručitelj može ponovno rangirati ponude ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak nabave.

U slučaju produljenja roka izvršenja ugovora ili zakašnjenja Ugovaratelja, Ugovaratelj je u obvezi dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora s produljenim rokom trajanja. U slučaju sklapanja dodatka ugovoru o javnoj nabavi koji bi rezultirali povećanjem ugovorene cijene, ugovaratelj će biti dužan dostaviti novo jamstvo izdano na razmjerno uvećani iznos, tako da isto iznosi 10% nove ukupne vrijednosti ugovora sa dodacima ili dodati jamstvo za razliku iznosa. Novo jamstvo ili dodatak postojećeg jamstva je Ugovaratelj obavezan dostaviti najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka važenja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke TERSA d.o.o.

U slučaju da odabrani ponuditelj ne dostavi novo jamstvo, Naručitelj može naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza, te ima pravo raskinuti ugovor.

U slučaju da odabrani ponuditelj ne može iz opravdanih razloga dostaviti novo jamstvo ili dodatak postojećem jamstvu u roku 5 (pet) dana, Naručitelj neće isplatiti nepodmirene obveze, po Ugovoru, u ukupnom iznosu jamstva za uredno ispunjenje ugovora. Na zadržana sredstva odabrani ponuditelj nema pravo obračunavati kamate. Nakon dostavljanja novog jamstva, Naručitelj će isplatiti zadržana sredstva. Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora vraća se nakon dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Neiskorišteno jamstvo Naručitelj će vratiti Ugovaratelju nakon izdavanja potvrde Naručitelja o uredno izvršenim uslugama po svim stavkama Troškovnika, odnosno nakon što su uredno potpisani svi Zapisnici o isporuci usluge predviđeni ovom dokumentacijom i dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u sljedećim slučajevima:

- u slučaju nedostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka,
- u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane odabranog ponuditelja,
- u slučaju nedostavljanja novog jamstva i to u punom iznosu istog jamstva, bez obveze vraćanja naplaćenog iznosa,
- uvijek kada je to predviđeno ostalim odredbama ugovora o nabavi.

Dopušteno je da Zajednica gospodarskih subjekata dostavi bankovno jamstvo za uredno izvršenje ugovora koje se sastoji od više bankovnih jamstava ili novčanih pologa, koje daju članovi Zajednice gospodarskih subjekata, a koji u ukupnom zbroju predstavljaju traženu visinu jamstva ili da jamstvo dostavi samo jedan član zajednice. U slučaju da jamstvo daje samo jedan član Zajednice gospodarskih subjekata, u tekstu bankarske garancije ili u opisu plaćanja (u slučaju uplate novčanog pologa) naznačit će se da se jamstvo odnosi na sve članove zajednice gospodarskih subjekata.

### 13.2 Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Najkasnije u roku 15 dana od dana izdavanja potvrde Naručitelja o uredno izvršenim uslugama po svim stavkama Troškovnika, odnosno nakon što su uredno potpisani svi Zapisnici o isporuci usluge predviđeni ovom dokumentacijom, odabrani ponuditelj dužan je dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bankovne garancije u visini 5% (pet posto) vrijednosti izvršenog ugovora bez PDV-a, s klauzulom „neopozivo“, "plativo na prvi poziv", odnosno "bez prava prigovora", koja mora biti bezuvjetna i s rokom važenja minimalno 12 mjeseci od dana izdavanja potvrde Naručitelja o uredno izvršenim uslugama, odnosno i duže ovisno o roku koji je naveden u ponudi odabranog ponuditelja.

Jamstvo će se naplatiti u slučaju da ugovaratelj u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Umjesto dostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bankarske garancije, odabrani ponuditelj je ovlašten uplatiti novčani polog u traženom iznosu visine jamstva na

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke TERSA d.o.o.



račun Naručitelja. Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od izdavanja potvrde Naručitelja o uredno izvršenim uslugama koje su predmet nabave.

Dopušteno je da Zajednica gospodarskih subjekata dostavi bankovno jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku koje se sastoji od više bankovnih jamstava odnosno novčanih pologa, koje daju članovi Zajednice gospodarskih subjekata, a koji u ukupnom zbroju predstavljaju traženu visinu jamstva ili da jamstvo dostavi samo jedan član zajednice. U slučaju da jamstvo daje samo jedan član Zajednice gospodarskih subjekata, u tekstu bankarske garancije ili u opisu plaćanja (u slučaju uplate novčanog pologa) naznačit će se da se jamstvo odnosi na sve članove zajednice gospodarskih subjekata.

Vrijednost jamstva za otklanjanje nedostataka može biti izražena i u valuti različitoj od valute HRK. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u HRK koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan izdavanja potvrde o uredno izvršenim uslugama koje su predmet ove nabave. U slučaju da valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, Naručitelj će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec izdavanja potvrde o uredno izvršenim uslugama.

Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka počinje teći od dana izdavanja potvrde o uredno izvršenim uslugama i traje najmanje 12 mjeseci odnosno godinu dana.

Neiskorišteno jamstvo Naručitelj će vratiti Ugovaratelju nakon proteka jamstvenog roka.

Umjesto dostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bankovne garancije odabrani ponuditelj je ovlašten uplatiti novčani polog u traženom iznosu visine jamstva na račun naručitelja otvoren kod: Zagrebačke banke d.d., HR9823600001502800982, uz naznaku svrhe „jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku – NAB: 1 / IRI – 2021.“. Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana izdavanja potvrde o uredno izvršenim uslugama.

## 14. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Ponuditelj, odnosno gospodarski subjekt koji je dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda, može podnijeti obrazloženu predstavku na odluku Naručitelja o odabiru ili odluku o poništenju i obavijesti u roku od 8 (osam) dana od dana primitka odluke. Predstavka nema odgodi učinak.

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke Tersa d.o.o.

## 15. PRILOZI

Prilog 1 – Ponudbeni list

Prilog 2 – Podaci o zajednici ponuditelja

Prilog 3 – Podaci o podugovarateljima

Prilog 4 – Izjava o nepostojanju razloga za isključenje ponuditelja

Prilog 5 – Troškovnik

Prilog 6 – Predložak životopisa

Prilog 7\_Opis poslova i tehnička specifikacija usluge

Prilog 8\_Izjava o tehničkoj i stručnoj sposobnosti

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke Tersa d.o.o.