



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

POSTUPAK NABAVE ZA NEOBVEZNIKE ZAKONA O JAVNOJ NABAVI

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Oznaka nabave: 01/2021

Naziv nabave: **Nabava i doprema proizvodnog CNC stroja poduzeća Sefir d.o.o.**

Projekt „Jačanje konkurentnosti poduzeća Sefir d.o.o. ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju“, u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju“, KK.11.1.1.01

Sadržaj cjelokupne dokumentacije Poziva na dostavu ponuda

isključiva je odgovornost poduzeća Sefir d.o.o.

Varaždin, lipanj 2021. godine



1	OPĆI PODACI.....	3
1.1	Podaci o Naručitelju (NOJN)	3
1.2	Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora	3
1.3	Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa.....	3
1.4	Oznaka nabave	3
1.5	Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda	3
2	PODACI O PREDMETU NABAVE	4
2.1	Podaci o predmetu nabave, opis i procijenjena vrijednost nabave	4
2.2	Tehničke specifikacije.....	4
2.3	Troškovnik i količina predmeta nabave.....	4
2.4	Mjesto izvršenja:	4
3	OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA.....	5
4	UVJETI I DOKAZI KVALIFIKACIJE PONUDITELJA:.....	5
4.1	Pravna i poslovna sposobnost.....	5
5	PONUDA	6
5.1	Sadržaj ponude:.....	6
6	NAČIN DOSTAVE PONUDE	7
	Ponuda se dostavlja na adresu Naručitelja, kako slijedi:	7
7	DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE	7
8	KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE	7
8.1	KRITERIJ – CIJENA PONUDE	8
8.2	KRITERIJ – JAMSTVENI ROK	8
9	JEZIK I PISMO PONUDE.....	8
10	ROK VALJANOSTI PONUDE	9
11	PREGLED I OCJENA PONUDA	9
12	POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE	9
13	ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU.....	9
14	OSTALE ODREDBE.....	10
14.1.	Podizvoditelji	10
14.2.	Zajednica ponuditelja	10
14.3.	Rok, način i uvjeti plaćanja	11
14.4.	Jamstvo za uredno izvršenje ugovora	11
14.5.	Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora	11
14.6.	Kontrola i praćenje izvršenja ugovora o nabavi	12
14.7.	Raskid ugovora o nabavi.....	12

1 OPĆI PODACI

1.1 Podaci o Naručitelju (NOJN)

Naručitelj: SEFIR d.o.o.

Adresa: Eugena Kumičića 18, 42000 Varaždin

OIB: 14555517409

Tel: +385 42204800

E-pošta: info@sefir.hr

Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljem:

Kontakt osoba naručitelja: Ana Tobias

Telefon: +385 42204800

Elektronička pošta: ana@sefir.hr

1.2 Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora

Vrsta postupka nabave je postupak nabave s obveznom objavom poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr. Nabava se provodi temeljem „Pravila o provedbi postupaka nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, verzija 7.0“.

Naručitelj će s odabranim Ponuditeljem sklopiti ugovor o nabavi roba.

1.3 Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa te ne smije sklapati ugovore o nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja odabranom ponuditelju):

- SEFIR PRODUCTION d.o.o., Eugena Kumičića 18, 42000 Varaždin
- SMT MONTAŽA j.d.o.o., Trakošćanska 20, 42000 Varaždin

1.4 Oznaka nabave

Oznaka nabave: 01/2021

1.5 Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije vezane za Poziv na dostavu ponuda, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim mjestima na kojima je objavljen i Poziv na dostavu ponuda bez otkrivanja identiteta gospodarskog subjekta.

Zahtjevi za pojašnjenjem dostavljaju se isključivo pisanim elektronskim putem na e-mail adresu kontakt osobe navedene u točki 1.1. Poziva: ana@sefir.hr



Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom četvrtog (4) dana prije roka određenog za dostavu ponuda. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj je obavezan dostaviti odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom drugog (2) dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju Poziva, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na istim mjestima na kojima je objavljen Poziv na dostavu ponuda. Produljenje roka biti će razmjerno važnosti pojašnjenja, te neće biti kraće od 5 dana.

2 PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 Podaci o predmetu nabave, opis i procijenjena vrijednost nabave

Predmet nabave je nabava i doprema proizvodnog CNC stroja poduzeća Sefir d.o.o., u sklopu provedbe projektnog prijedloga „*Jačanje konkurentnosti poduzeća Sefir d.o.o. ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju*“, u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga „*Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju*“, KK.11.1.1.01. Detaljan opis predmeta nabave dostupan je u **Prilogu II.** ovog Poziva (tehničke specifikacije).

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

Procijenjena vrijednost nabave: 1.100.000,00 kuna bez PDV-a

Minimalni jamstveni rok predmeta nabave je 12 mjeseci. Ponuditelji koji će ponuditi jamstveni rok manji od 12 mjeseci neće biti predmet ocjenjivanja i njihove ponude će biti odbijene.

2.2 Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije koje objašnjavaju od čega se sastoji predmet nabave dostupne su u **Prilogu II** ovog Poziva. Tehničke specifikacije moraju biti popunjene sukladno uputama u Prilogu II.,. Potpisane i ovjerene pečatom od strane ponuditelja.

Tehničke specifikacije sadrže detaljan opis ključnih komponenti koje prihvatljiv predmet nabave mora sadržavati te imaju iskazane njihove minimalne tehničke karakteristike. Ponuditelji su ih obvezni pažljivo proučiti te sukladno njenom sadržaju ispuniti tražene podatke.

2.3 Troškovnik i količina predmeta nabave

Troškovnik se nalazi u **Prilogu III.** te čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda. Ponuditelj je u Troškovniku dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu i ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), te sumarno iskazati PDV i ukupnu cijenu sa PDV-om.

Ako je ponuditelj tvrtka izvan Republike Hrvatske ili ako ponuditelj nije obveznik poreza na dodanu vrijednost sukladno zakonskim odredbama, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Količina predmeta nabave je definirana u troškovniku. Količina je točna.

Stavke troškovnika ne smiju se mijenjati. Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja i ispravljanja izvornog teksta i količina. Troškovnik mora biti potpisan i ovjeren od strane ponuditelja. Popunjeni troškovnik ovog Poziva na dostavu ponuda biti će prilog budućeg ugovornog odnosa između naručitelja i odabranog ponuditelja.

2.4 Mjesto izvršenja:

Mjesto isporuke robe je sjedište poduzeća Sefir d.o.o., Eugena Kumičića 18, 42000 Varaždin. Trošak prijevoza i osiguranja postrojenja do preuzimanja svih dijelova postrojenja koji su predmet ove nabave snosi Ponuditelj.



Rok isporuke robe je maksimalno 3 mjeseca od dana potpisa Ugovora o nabavi.

Rokom isporuke predmeta nabave smatra se dan kad je potpisan primopredajni zapisnik od strane svih ugovornih strana. Zapisnikom se dokazuje da je predmet nabave dostavljen/isporučen na definirano mjesto isporuke.

3 OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Gospodarski subjekt biti će isključen iz postupka nabave:

- ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorporaba u postupku javne nabave, zlorporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlorporaba položaja i ovlasti, zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevара, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara

- ako nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna

- ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Sefir d.o.o. naveo kao neophodne.

U svrhu dokazivanja nepostojanja razloga za isključenje iz točke 3 ovog Poziva gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potpisanu Izjavu o nepostojanju razloga isključenja koja je Prilog V ovog Poziva. Naručitelj će prihvatiti kao dokaz da se gospodarski subjekt ne nalazi u jednoj od situacija navedenih u točki 3. potpisanu Izjavu o nepostojanju razloga isključenja (**Prilog V**) osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koja se dostavlja u ponudi, odnosno relevantne ažurirane popratne dokumente koji se izdaju ili im se može pristupiti posredstvom nadležnih tijela, odnosno javnih registara. Izjavu nije potrebno ovjeravati kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti vezane uz razloge isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno te traženu izjavu mora potpisati svaki član zajednice ponuditelja.

U slučaju podizvoditelja, okolnosti vezane uz razloge isključenja utvrđuju se za sve podizvoditelje pojedinačno te traženu izjavu mora potpisati svaki podizvoditelj. Ukoliko neki od razloga isključenja postoji kod podizvoditelja, NOJN u postupku pregleda ocjene ponuda ili prijava mora zahtijevati da gospodarski subjekt zamijeni podizvoditelja kod kojeg postoji neki od razloga za isključenje.

4 UVJETI I DOKAZI KVALIFIKACIJE PONUDITELJA:

4.1 Pravna i poslovna sposobnost

Svaki ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban.

Pravnom i poslovnom sposobnošću smatra se da je ponuditelj ili u slučaju zajednice ponuditelja svaki član zajednice ponuditelja upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja ili člana zajednice (što je primjenjivo).



Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta, ponuditelj dostavlja ovjerenu izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta - **Prilog IV. Izjava o ispunjenju uvjeta kvalifikacije**. Kako se više gospodarskih subjekata može udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, uvjeti pravne i poslovne sposobnosti za zajednicu ponuditelja dokazuju se istim prilogom, za svakog člana zajednice ponuditelja (u tom slučaju zaokružiti primjenjivo u Prilogu IV).

NOJN može, ali nije u obvezi, u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi izvod iz sudskog, obrtnog, strukturnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, ne stariji od šest mjeseci računajući od dana početka postupka nabave. U slučaju zajednice ponuditelja, NOJN može tražiti od svih članova zajednice da pojedinačno dokažu svoju pravnu i poslovnu sposobnost. U slučaju podizvoditelja, NOJN može tražiti da svaki podizvoditelj pojedinačno dokaže svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

5 PONUDA

5.1 Sadržaj ponude:

Ponuda mora sadržavati:

- Popunjen i potpisan te ovjeren pečatom Ponudbeni list (Prilog I)
- Popunjen i potpisan te ovjeren pečatom Prilog II. Tehničke specifikacije
- Popunjen i potpisan te ovjeren pečatom Troškovnik (Prilog III)
- Popunjena i potpisana te ovjerena pečatom Izjava o ispunjenju uvjeta kvalifikacije (Prilog IV)
- Popunjena i potpisana te ovjerena pečatom Izjava o nepostojanju razloga isključenja (Prilog V)

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom, a predaje se u izvorniku. Predaje se jedan original ponude. Ponuda u papirnatom obliku mora biti **uvezana u cjelinu** na način da se onemoguću naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemoguću naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otiska). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama (HRK) ili eurima (EUR). Ukoliko je cijena izražena u eurima, za potrebe ocjenjivanja i usporedbi ponuda bit će preračunata u kune prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan objave ovog Poziva na dostavu ponuda na web stranici www.strukturnifondovi.hr. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi-dopremanje i instalacija, montaža predmeta nabave i edukacija zaposlenika Naručitelja za sigurno i stručno rukovanje predmetom nabave i sl.

Naručitelj će u postupku pregleda i ocjenjivanja ponuda uspoređivati ukupnu cijenu ponuda bez PDV-a.

Ponuditelj je dužan u ponudbenom listu upisati istu navedenu ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) iz troškovnika, zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om), zaokruženu na dvije decimale. Ako je ponuditelj tvrtka izvan Republike Hrvatske ili ako ponuditelj nije obveznik poreza na dodanu vrijednost sukladno zakonskim odredbama, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda i njegovih priloga. Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.



6 NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na adresu Naručitelja, kako slijedi:

Zatvorenu omotnicu sa svim dijelovima ponude ponuditelj dostavlja na adresu Naručitelja – Sefir d.o.o, na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani omotnice:

Sefir d.o.o.

Eugena Kumičića 18

42000 Varaždin

Oznaka nabave: 01/2021

Predmet nabave: Nabava i doprema proizvodnog CNC stroja poduzeća Sefir d.o.o

„NE OTVARAJ“

- na poleđini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj zatvorenu omotnicu s ponudom predaje isključivo osobnom dostavom neposredno kod naručitelja radnim danom (ponedjeljak-petak) u vremenu od 08:00 – 16:00 sati, na navedenu adresu iz točke 5 i sam snosi rizik nepravovremene dostave ponude.

Alternativne ponude nisu dopuštene.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju vremenom zaprimanja smatra dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

7 DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE

Ponuda mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, na adresi iz točke 5 ovog Poziva na dostavu Ponuda, najkasnije do **16.06.2021. u 12.00 sati** po lokalnom vremenu.

8 KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude bit će **ekonomski najpovoljnija ponuda**.

Najpovoljniji je onaj ponuditelj koji će ostvariti ukupni najveći broj bodova. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati onu koja je zaprimljena ranije.

KRITERIJI ZA ODABIR NAJBOLJI OMJER CIJENE I KVALITETE I NJIHOV RELATIVNI ZNAČAJ:

KRITERIJ ODABIRA	Relativni značaj	Maksimalni broj bodova
CIJENA (C)	50%	50
JAMSTVENI ROK (J)	50%	50
UKUPNO	100%	100

Ukupni broj bodova izračunava se na način da se dodijeljeni brojevi bodova po pojedinom kriteriju zbroje, odnosno prema sljedećoj formuli:



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Ukupni broj bodova = C + J

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda s najvećim ukupnim brojem bodova.

C – broj bodova koji je ponuda ostvarila na temelju cijene ponude

J – broj bodova koji je ponuda ostvarila na temelju nuđenog jamstvenog roka

8.1 KRITERIJ – CIJENA PONUDE

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu ponude na nuđenu grupu predmeta nabave.

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je **50**. Onaj ponuditelj koji dostavi ponudu sa najnižom cijenom dobit će maksimalni broj bodova.

Ovisno o najnižoj cijeni ponude, ostale ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno sljedećoj formuli:

$$C = C_m / C_n * 50$$

C = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

C_m = najniža ponuđena cijena u postupku javnog nadmetanja

C_n = cijena ponude koja je predmet ocjene

50 = maksimalni broj bodova

Bodovna vrijednost se zaokružuje na dvije decimale.

NAPOMENA: ukoliko je cijena ponude izražena u eurima (EUR), cijena ponude biti će preračunata u kune (HRK) prema srednjem tečaju HNB na dan objave poziva na dostavu ponuda na stranici www.strukturnifondovi.hr

8.2 KRITERIJ – JAMSTVENI ROK

Naručitelj kao drugi kriterij određuje jamstveni rok za predmet nabave koji se upisuje na ponudbenom listu.

Minimalni jamstveni rok predmeta nabave je 12 mjeseci. Ponuditelji koji će ponuditi jamstveni rok manji od 12 mjeseci neće biti predmet ocjenjivanja i njihove ponude će biti odbijene.

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je **50**. Jamstveni rok počinje teći od dana potpisivanja Zapisnika o uspješnoj primopredaji. Ponuditelj je dužan po potpisivanju Zapisnika o uspješnoj primopredaji Naručitelju predati jamstveni list kojim definira trajanje jamstva.

Ponuditelj je dužan trajanje jamstva izraziti u mjesecima.

Bodovanje će se izvršiti sukladno podkriterijima u sljedećoj tablici:

KRITERIJ	Podkriterij: ponuđeni jamstveni rok u mjesecima	Bodovi
JAMSTVENI ROK (J)	12-36 mjeseci	10
	37-59 mjeseci	25
	60 mjeseci i više	50
	MAKSIMALAN BROJ BODOVA	50

9 JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda zajedno sa pripadajućom dokumentacijom mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U slučaju dostave nekog od dokumenata na drugom jeziku, isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski jezik (prijevod ne mora biti ovjeren).

Iznimno pojedini dijelovi ponude (isključivo pojedine riječi ili sintagme) mogu biti i na engleskom jeziku, i to samo za pojmovlje za koje ne postoji ili odgovarajuće ili uvriježeno stručno pojmovlje na hrvatskom jeziku, a koje se u stručnom sektorskom jeziku rabi kao takvo i samorazumljivo je na engleskom jeziku. Službeni dokumenti koje izdaju državna i javnopravna tijela, a koja nisu napisani hrvatskim jezikom moraju biti prevedeni na hrvatski jezik.



10 ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude mora biti **najmanje 60 (šezdeset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda**. Ponude sa kraćim rokom bit će odbijene.

11 PREGLED I OCJENA PONUDA

Stručno povjerenstvo za nabavu nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Poziva na dostavu ponuda.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj vrši:

- provjeru formalne sukladnosti
- procjenu ispunjenja uvjeta kvalifikacije i tehničkih specifikacija
- evaluaciju ponuda na temelju prethodno objavljenih kriterija za odabir (ekonomski najpovoljnija ponuda).

Na temelju pregleda i ocjene ponuda NOJN će izraditi Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda sukladno Prilogu 1 Pravila za NOJN (verzija 7.0.).

12 POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena.

Ukoliko ponuditelji ne dostave tražene dokumente, naručitelj će smatrati da su odustali od svoje ponude, odnosno ukoliko ne dostave dokumente čija je dostava predviđena u određenom roku od potpisa ugovora, naručitelj ima pravo raskinuti ugovor.

13 ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Naručitelj (NOJN) je obavezan na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja je stigla nakon roka za dostavu,
- ponudu koja je na drugom jeziku nego je navedeno u Pozivu na dostavu ponuda,
- ponudu ponuditelja koji nije dokazao uvjete kvalifikacije u skladu s Pozivom na dostavu ponuda,
- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obveze elemente)
- ponudu koja nije u skladu sa odredbama poziva na dostavu ponuda
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive
- ponudu koja ne ispunjava obvezne tehničke specifikacije određene u Pozivu na dostavu ponuda
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanom putem prihvatio ispravak računske pogreške
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s Pravilima za neobveznike Zakona o javnoj nabavi nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća
- ponude ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj i/ili član zajednice ponuditelja,
- ponudu koja sadrži štetne odredbe

Naručitelj može odbiti ponudu s neuobičajeno niskom cijenom ako ponuditelj unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje neuobičajeno niske cijene ili njegovo objašnjenje nije prihvatljivo

Naručitelj donosi odluku o odabiru najpovoljnije ponude koja će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog ponuditelja, ukupnu vrijednost odabrane ponude, sa i bez PDV-a (ako je primjenjivo) te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.



Rok za donošenje Odluke o odabiru iznosi najviše **45 kalendarskih dana** od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj će poništiti postupak nabave ako:

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije zaprimio niti jednu valjanu ponudu.

Naručitelj može poništiti postupak nabave ako:

- je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu;
- se tijekom postupka utvrdi da je Poziv na dostavu ponuda manjkav te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora (primjerice, u pozivu su navedene pogrešne količine predmeta nabave);
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava.

U slučaju poništenja postupka nabave, Naručitelj donosi Odluku o poništenju u kojoj će minimalno navesti predmet nabave za kojeg se donosi odluka o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Naručitelj će Odluku o odabiru o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude ili Odluku o poništenju objaviti na stranici www.strukturnifondovi.hr, a ponuditelje će također obavijestiti dostavom Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju elektroničkim putem (slanjem obavijesti na adresu elektroničke pošte koju je ponuditelj naznačio u Ponudbenom listu).

14 OSTALE ODREDBE

14.1. Podizvoditelji

Ako ponuditelj namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dužan je u ponudi (Prilog I – Ponudbeni list u dijelu Podaci o podizvoditeljima) navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB, (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN/broj računa podizvoditelja,
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost Ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podizvoditelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Odabrani ponuditelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

14.2. Zajednica ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja broj 1 koji će se nazivati „Ponuditelj“ i bit će ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Uvjeti kvalifikacije za članove zajednice ponuditelja dokazuju se u skladu s točkom 4 odnosno 4.1. ovog Poziva na dostavu ponuda. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, osim ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.



14.3. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje ugovorenog iznosa vršit će se na sljedeći način:

- 70% ugovorenog iznosa avansno u roku od 7 dana od dana potpisa Ugovora o nabavi
- 30% u roku od 7 dana od dana stavljanja stroja u pogon i dana završene obuke operatera

Svim ponuditeljima sa sjedištem izvan Republike Hrvatske plaćanja će biti izvršena u eurima (EUR), prema prodajnom tečaju poslovne banke Naručitelja na dan plaćanja, a ponuditeljima u Republici Hrvatskoj u hrvatskim kunama (HRK).

14.4. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

Odabrani ponuditelj je obavezan u roku od 10 kalendarskih dana od dana potpisivanja Ugovora dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora u obliku bankovnog jamstva, novčanog pologa, bjanko zadužnice ili jednakovrijednog instrumenta osiguranja u državi poslovnog nastana ponuditelja u iznosu od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a. Jamstvo u obliku bankarske garancije dostavlja se u izvorniku i mora sadržavati sljedeće podatke:

- Korisnik bankarske garancije je poduzeće SEFIR d.o.o., Eugena Kumičića 18, Varaždin, OIB: 14555517409
- Da se banka kao garant obvezuje bezuvjetno, na prvi pisani poziv te bez prigovora isplatiti iznos od 10% vrijednosti ugovora o nabavi bez PDV-a u slučaju povrede ugovornih obveza od strane Izvršitelja

Bankarska garancija izdaje se do kraja ugovorenog roka isporuke plus dodatnih 30 dana. Ista će biti vraćena Izvršitelju nakon dostavljenog Zapisnika o primopredaji.

Ponuditelj može dati jamstvo u obliku novčanog pologa, u tom slučaju u opisu svrhe plaćanja potrebno je navesti "polog jamstva za uredno ispunjenje ugovora o nabavi / broj ugovora". Dokaz o provedenom plaćanju novčanog pologa na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena dostavlja se naručitelju u obliku neovjerene preslike provedenog naloga za plaćanje u roku od 10 dana od potpisa Ugovora o nabavi.

Izvršitelju koji je jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi dao u obliku novčanog pologa, novčani polog će biti vraćen pod istim uvjetima kao i bankovna garancija.

Uplata novčanog pologa vrši se na poslovni račun naručitelja:

SEFIR d.o.o., Eugena Kumičića 18, 42000 Varaždin

IBAN: HR55 24070001100480456, OTP banka

SWIFT: OTPVHR2X

Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.), a što bi onemogućilo valjanost istog. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora Naručitelj je obavezan vratiti nakon isteka jamstvenog roka. Jamstvo će se aktivirati odnosno naplatiti u slučaju povrede ugovorenih obveza sklopljenih između naručitelja i ponuditelja.

14.5. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora

Ugovor o nabavi roba je biti će sačinjen sukladno uvjetima iz ovog Poziva.

Trajanje Ugovora može biti izmijenjeno samo uz pisanu suglasnost obje ugovorne strane, uslijed nastupa više sile ili uslijed pisanog zahtjeva Izvršitelja/Naručitelja s razlozima produženja i pisanog odobrenja Naručitelja/Izvršitelja, o čemu će biti sklopljen Dodatak ugovora o nabavi kojim će se regulirati novi dogovoreni rok za isporuku predmeta nabave.



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

14.6. Kontrola i praćenje izvršenja ugovora o nabavi

Ugovor o nabavi mora biti u skladu s uvjetima određenima u Pozivu na dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Ugovorne strane izvršavaju ugovor o nabavi u skladu s uvjetima određenima u Pozivu i odabranom ponudom.

14.7. Raskid ugovora o nabavi

Ugovorne strane će moći Ugovor o nabavi jednostrano raskinuti u slučaju kršenja ugovornih obveza, ukoliko stranka ne sanira štetu koja je nastala kršenjem ugovornih obveza. U slučaju raskida Ugovora ugovorne strane će urediti međusobne odnose u skladu sa zakonima i dobrim poslovnim običajima.