



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Datum: 11.06.2021.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

za nabavu

**„Nabava (razvoj) IT sustava za optimizaciju procesa upravljanja imovinom -
AM“**

Oznaka nabave: A3

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

SADRŽAJ

1. PODACI O NARUČITELJU	4
2. KOMUNIKACIJA PONUDITELJA S NARUČITELJEM.....	4
Kontakt podaci	4
Način komunikacije.....	4
Načelo transparentnosti i jednakog postupanja	4
Usklađenost s Općom direktivom o zaštiti podataka (eng. General Data Protection Regulation (GDPR))	4
Razmjena podataka s Upravljačkim tijelom (UT), Posredničkim tijelom prve razine (PT1), Posredničkim tijelom druge razine (PT2), tijelima u sustavu upravljanja i kontrole (SUK) i trećim stranama	5
Objava odgovora na upite Ponuditelja	5
Izmjene Poziva na dostavu ponuda i rokova za dostavu ponuda.....	5
3. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA	5
Izjava o sukobu interesa	5
Sprječavanje sukoba interesa.....	5
4. POČETAK POSTUPKA NABAVE	6
5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE	6
6. PRAVNA OSNOVA	6
7. VRSTA POSTUPKA NABAVE	6
8. OPIS PREDMETA NABAVE.....	6
9. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE	6
10. KRITERIJI ODABIRA	7
Postupanje u slučaju Ponuda s identičnom cijenom/brojem bodova	8
Kriteriji za ekonomski najbolju ponudu (ENP).....	8
Formula za izračun ENP	10
11. NAČELO JEDNAKOVRIJEDNOSTI	10
12. MJESTO IZVOĐENJA RADOVA	10
13. PRIPREMA I DOSTAVA PONUDA.....	10
14. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE.....	11
15. ODUSTAJANJE OD PONUDE.....	11
16. PRAVILA DOSTAVE DOKUMENATA.....	11
17. ROK VALJANOSTI PONUDE	12
18. ROK ZA DOSTAVU PONUDA	12
19. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE	12



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

20.	ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE.....	13
21.	ROK ZA ŽALBU NA ODLUKU.....	13
22.	ROK ZA POTPISIVANJE UGOVORA.....	13
23.	ROK ZA IZVRŠENJE UGOVORA.....	14
24.	ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA.....	14
Prilog 1.: Ponudbeni list.....		15

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

1. PODACI O NARUČITELJU

Naziv naručitelja: NEOS društvo s ograničenom odgovornošću za projektiranje i izvedbu informacijskih sustava
Adresa: Ulica kneza Ljudevita Posavskog 31, 10000 Zagreb
OIB: 77018181695
Telefon: +385 15555600

2. KOMUNIKACIJA PONUDITELJA S NARUČITELJEM

Kontakt podaci

Kontakt osobe: Ivana Ćirić Kovačević
Telefon: +385 15555600
E-mail: ivana.ciric@neos.hr

Način komunikacije

Komunikacija i bilo koja druga razmjena informacija između Naručitelja i Ponuditelja obavljat će se putem e-maila s navedenom kontakt osobom.

Zbog lakše komunikacije te za potrebe revizijskog traga, poruke moraju biti naslovljene naslovom:

„Nabava (razvoj) IT sustava za optimizaciju procesa upravljanja imovinom - AM“ – upit za pojašnjenjem Poziva“.

Načelo transparentnosti i jednakog postupanja

Zbog načela transparentnosti i jednakog postupanja prema svim zainteresiranim stranama te za potrebe revizijskog traga, Naručitelj će odgovoriti na zahtjev za dodatne informacije i pojašnjenja ako je zahtjev poslan putem e-maila na gore navedenu adresu.

Sa svrhom jednakog postupanja prema svim Ponuditeljima, u slučaju telefonskog poziva, Ponuditelji će biti zamoljeni da isti upit bude upućen i putem elektroničke pošte kako bi se osigurao revizijski trag te odgovorilo na upit svim potencijalnim Ponuditeljima putem internetske stranice www.strukturnifondovi.hr.

U svrhu jednakog postupanja prema svim Ponuditeljima, svi odgovori na upite zaprimljene na gore definiran način bit će objavljeni na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

Usklađenost s Općom direktivom o zaštiti podataka (eng. General Data Protection Regulation (GDPR))

S ciljem zaštite podataka, upiti će biti anonimizirani, odnosno, u objavljenim odgovorima na upite neće biti navedeno koji je potencijalni Ponuditelj poslao upit.

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Razmjena podataka s Upravljačkim tijelom (UT), Posredničkim tijelom prve razine (PT1), Posredničkim tijelom druge razine (PT2), tijelima u sustavu upravljanja i kontrole (SUK) i trećim stranama

Napominjemo kako će svi navedeni upiti, uključujući i identitet pošiljatelja upita, u skladu s ugovornim obvezama Naručitelja, biti proslijeđeni HAMAG BICRO-u za potrebe izvješćavanja o provedbi projekta te sa svrhom revizijskog traga, a HAMAG BICRO, u ulozi PT2 ima ovlasti proslijediti navedene podatke ostalim tijelima u SUK-u te Europske komisije.

Objava odgovora na upite Ponuditelja

Pod uvjetom da je zahtjev pravovremen¹, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz Poziv Naručitelj će na internetsku stranicu www.strukturnifondovi.hr staviti na raspolaganje najkasnije dva (2) dana prije isteka roka za dostavu ponuda.

Izmjene Poziva na dostavu ponuda i rokova za dostavu ponuda

Ukoliko Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na istom mjestu na kojem je objavljen Poziv i dodatna dokumentacija. **Naručitelj nema obvezu svakoga Ponuditelja ponaosob obavijestiti o navedenim izmjenama.**

Ukoliko procijeni potrebnim, Naručitelj može produljiti rok za dostavu ponuda i produljenje će biti razmjerno važnosti pojašnjenja i/ili izmjene dokumentacije u skladu s procjenom Naručitelja.

Ukoliko nema potrebe za značajnim izmjenama Poziva ili bilo kojeg dokumenta koji predstavlja sastavni dio Poziva, Naručitelj nema pravo produžiti originalno objavljeni rok za dostavu ponuda budući da navedeno krši načela transparentnosti, otvara sumnju na pogodovanje određenom Ponuditelju te Naručitelja dovodi u opasnost od financijskih korekcija.

3. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Izjava o sukobu interesa

Naručitelj je u potencijalnom sukobu interesa s poduzećima:

CloudVane Ltd, London, Ujedinjeno Kraljevstvo

Sprječavanje sukoba interesa

Naručitelj će u postupku nabave poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima.

¹ Zahtjev je pravovremen ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom četvrtog (4) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu Ponuda.

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Svi članovi Odbora za odabir i odgovorne osobe također će potpisati odgovarajuću Izjavu o nepostojanju sukoba interesa.

4. POČETAK POSTUPKA NABAVE

Početak postupka nadmetanja s obaveznom objavom smatra se dan objave Poziva na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr. **Sva natječajna dokumentacija objavljena je dana 11.lipnja 2021. godine**

5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave iznosi HRK 226.500,00 bez PDV-a.

6. PRAVNA OSNOVA

Poziv na dostavu ponuda je u potpunosti usklađen s odredbama dokumenta „Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, ver.7.0“.

7. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Postupak nadmetanja provodi se na osnovi dokumenta „Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici zakona o javnoj nabavi, ver.7.0“, a koji je sastavni dio dokumentacije Poziva KK.03.2.1.19 – postupak nabave s obaveznom objavom. Navedeni Poziv i „Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici zakona o javnoj nabavi, ver.7.0“ dostupni su na internetskoj stranici <https://strukturnifondovi.hr/>.

8. OPIS PREDMETA NABAVE

Naručitelj nabavlja **uslugu razvoja IT sustava za optimizaciju procesa upravljanja imovinom - AM.**

Detaljni podaci o vrsti, opsegu i općoj prirodi usluge detaljno su opisani u sljedećem poglavlju (Tehničke specifikacije).

Svi zainteresirani Ponuditelji prilikom sastavljanja ponude dužni su uzeti u obzir javno objavljeni Poziv na dostavu ponuda s pripadajućim Prilogom².

9. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

U skladu s „Postupcima nabave za osobe koje nisu obveznici zakona o javnoj nabavi, ver.7.0“, na sve norme definirane u Tehničkim specifikacijama primjenjive su odredbe poglavlja „Načelo jednakovrijednosti“.

Unutar nabave provest će se dvije podaktivnosti:

- usluga razvoja novog IT sustava za optimizaciju procesa upravljanja imovinom (AM) te
- edukacija djelatnika koji će raditi s novim rješenjem.

² **Prilozi** predstavljaju obrasce sastavljene od strane Naručitelja koje **ispunjava Ponuditelj kako bi sastavio svoju ponudu.** Ponude koje nisu predane u obliku/obrasima koji su definirani u Prilozima neće biti razmatrane.

Usluga razvoja novog IT sustava za optimizaciju procesa upravljanja imovinom (AM)

Evidencija imovine tvrtke jedna je od temeljnih evidencija za različite poslovne procese. Posebice se to odnosi na nematerijalnu imovinu, koja se računovodstveno vodi na zbirnoj razini, dok ju je za potrebe poslovanja koju je potrebno dodatno klasificirati, segmentirati i pratiti. Učinkovito upravljanje imovinom je ujedno i podloga za upravljanje rizicima, učinkovitu nabavu i dr.

Trenutno se u tvrtki, osim u obliku računovodstvenih evidencija, vodi "ručno" (u obliku Excel datoteka) evidencije vezane na upravljanje imovinom – za opremu to su npr. podaci o serijskim brojevima, datumu nabavke, osobi koja je opremu zadužila, zatim evidencije o softverskim aplikacijama i drugo. Ove evidencije nisu objedinjene i vrlo je teško održavati ih ažurnima i sinkroniziranim. Ovo je posljedica rasta poslovanja, količine imovine koju posjedujemo (materijalne, ali posebno nematerijalne), rasta broja zaposlenih i sl. Zbog toga je potrebno razviti rješenje za učinkovito upravljanje imovinom (AM).

Rješenje se treba uklopiti u postojeće sustave koje koristimo, kao i u postojeći sustav izvještavanja.

Od uvedenog AM rješenja očekujemo da će pokriti sljedeće cjeline i funkcionalnosti:

- evidencija materijalne imovine, kao podloga za kontrolu imovine kroz njen cijeli životni ciklus,
- evidencija ugovora i druge nematerijalne imovine uz praćenje osnovnih atributa (vremenski, vrijednosni i drugi),
- upravljanje softverskom imovinom (licence, instance, virtualna infrastruktura...),
- definiranje aktivnosti vezanih uz održavanje materijalne i nematerijalne imovine,
- upravljanje korištenjem imovine – evidencija zaduženja/razduženja/korištenja,
- regulatorni zahtjevi, certifikacija, interne revizije,
- podrška za proces nabave.

AM sustav će poslužiti kao podloga za automatizaciju i ubrzavanje u više poslovnih procesa, te time povećati kvalitetu poslovanja tvrtke.

NAPOMENA:

Neos d.o.o. trenutno svoje poslovanje bazira na JIRA rješenjima i **predmet nabave je nadogradnja postojećeg sustava**. Svi ponuditelji imaju mogućnost ponuditi i druga rješenja pod uvjetom da su u potpunosti kompatibilni s JIRA rješenjima, odnosno jednakovrijedni.

Edukacija djelatnika koji će raditi s novim rješenjem

Edukacija djelatnika za rad u novom AM rješenju uključivati će 5 djelatnika prodaje i administracije (zbog toga što se djelatnici/e međusobno preklapaju po zaduženjima), 2 administratora ISO sustava, 5 stručnih djelatnika te 1 člana Uprave. Edukacija će trajati 18 radnih sati, odnosno 3 radna dan uz pauze.

10. KRITERIJI ODABIRA

Kriterij za odabir najboljeg Ponuditelja je ekonomski najbolja ponuda.

Najboljom Ponudom smatra se Ponuda koja u potpunosti zadovoljava sve uvjete natječajne dokumentacije uz ostvareni najveći broj bodova (vrednovanje ekonomski najbolje ponude) u odnosu na ostale zaprimljene Ponude.

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Postupanje u slučaju Ponuda s identičnom cijenom/brojem bodova

Ako dvije ili više valjanih Ponuda budu jednako rangirane prema kriterijima za odabir Ponude, **Naručitelj će odabrati Ponudu koja je zaprimljena ranije.**

Ako Ponuditelj nakon dostave Ponude dostavi izmjenu i/ili dopunu ponude, kao vrijeme zaprimanja Ponude smatra se vrijeme kada je dostavljena posljednja izmjena i/ili dopuna.

Kriteriji za ekonomski najbolju ponudu (ENP)

Kriteriji za ENP rangiraju sve ponude Ponuditelja koji zadovoljavaju tehničke specifikacije, zaprimljene su pravovremeno i osnova su za odabir ekonomski najbolje ponude. **Svaki od kriterija se boduje, a konačna odluka o najboljoj Ponudi donosi se zbrajanjem vrijednosti svih bodovanih kategorija.**

KRITERIJ ODABIRA	BODOVANJE	MAKSIMALNI BROJ BODOVA/UDIO U UKUPNIM BODOVIMA	REFERENCA ZA PROVJERU
VRIJEDNOST PONUDE			
Cijena	$X_C = C_{MIN} / C_X \times 20$ X_C – broj bodova ocjenjivane ponude C_{MIN} – najniža ponuđena cijena C_X – cijena ocjenjivane ponude	20/20%	Prilog I: Ponudbeni list
Krajnji trošak za Naručitelja navodi se u Prilogu I: Ponudbeni list i predmet je vrednovanja tijekom odabira najbolje ponude. Predmet ocjenjivanja je ponuđena cijena bez PDV-a. Budući da je navedeno kriterij ENP, cijena navedena u Ponudbenom listu predstavlja krajnji trošak za Naručitelja, nije podložna dodatnim izmjenama/pregovorima te će kao takva biti navedena u Ugovoru s odabranim Ponuditeljem.			
RELEVANTNO ISKUSTVO PONUDITELJA I PROJEKTOG TIMA			
Iskustvo ponuditelja u provedbi projekata razvoja IT sustava za optimizaciju procesa upravljanja	1-2 projekta – 5 bodova 3-4 projekta – 10 bodova 5 i više projekata – 20 bodova	20/20%	Lista projekata s jasnim referencama na navedeni kriterij
Vrijednost svakoga projekta navedenog u referencama mora biti minimalne vrijednosti 150.000,00 HRK. NAPOMENA: Ponuditelj ne navodi ukupnu vrijednost projekta na kojem je radio, nego vrijednost usluge unutar Projekta koju je Ponuditelj isporučio. Ponuditelj navodi naziv projekta/klijenta, kratak opis projektnog zadatka te vrijednost isporučene usluge na projektu. Ponuditelj za istinitost podataka jamči pod materijalnom i krivičnom odgovornošću. Naručitelj ima mogućnost dodatno zatražiti reference, odnosno kontakt podatke navedenih klijenata, u slučaju sumnje u istinitost dostavljenih podataka.			

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Iskustvo stručnjaka u razvoju IT sustava za optimizaciju procesa upravljanja	1-4 godine – 5 bodova 5-9 godina – 15 bodova 10 i više godina – 30 bodova	20/20%	Životopis stručnjaka s jasnim referencama na navedeni kriterij
<p>Ponuditelj uz ponudu dostavlja životopis stručnjaka s jasnim referencama na navedeni kriterij. Pod pojmom „jasnih referenci na navedeni kriterij“ smatra se iskustvo isto ili slično aktivnostima optimizacije koje su predmetom nabave i definirane su u poglavlju „Tehničke specifikacije“.</p> <p>Ponuditelj dostavlja dokaz da zapošljava/ima ugovor o poslovnoj suradnji s navedenim stručnjakom/izjavu o raspoloživosti za rad na projektnim aktivnostima koje su predmetom nabave.</p> <p>Budući da su navedeni kriteriji ENP kriteriji, stručnjak koji bude predmetom vrednovanja mora i izvršavati predmet nabave i kao takav biti naveden u Ugovoru s odabranim Ponuditeljem.</p> <p>Budući da su navedeni kriterij ENP kriteriji, samo u iznimnim okolnostima na koje Ponuditelj nema utjecaj postoji mogućnost zamjene, ali u tom slučaju Ponuditelj mora osigurati stručnjaka čija zamjena ne bi utjecala na vrednovanje pristiglih ponuda.</p> <p>Dodatno pojašnjenje: u slučaju stručnjaka koji je na vrednovanju dobio 30 bodova, a tijekom provedbe dođe do iznimnih okolnosti na koje Ponuditelj nema utjecaja, Ponuditelj tijekom provedbe projekta mora osigurati zamjenu koja bi na vrednovanju također dobila 30 bodova, odnosno, identične razine stručnosti.</p> <p>Zamjena stručnjaka ne smije imati učinak na rok za izvršenje Ugovora i predstavlja odgovornost Ponuditelja.</p> <p>Pod okolnostima na koje Ponuditelj nema utjecaja mogu se smatrati okolnosti poput bolesti, ozljede, trudnoće i sl. Okolnosti poput premještanja zaposlenika/ugovorenog stručnjaka na drugu poslovnu aktivnost od strane Ponuditelja i sl. ne može se smatrati okolnostima na koje Ponuditelj nije mogao imati utjecaja.</p> <p>Ukoliko Ponuditelj ne pronađe adekvatnu zamjenu ili bi predložena zamjena utjecala na rezultate vrednovanja originalno zaprimljenih Ponuda (stručnjak čiji bi životopis ostvario manji broj bodova u odnosu na originalno predloženog stručnjaka), Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor.</p> <p>Zamjena mora biti pismeno odobrena od strane Naručitelja, a Naručitelj o izmjeni bez odgode obavještava PT1 i PT2 u vidu Obavijesti o izmjenama većega značaja u skladu s odredbama Dodatka 1.2: Opći uvjeti Ugovora.</p> <p>Ponuditelj i stručnjaci za istinitost podataka jamče pod materijalnom i krivičnom odgovornošću.</p> <p>Naručitelj ima mogućnost dodatno zatražiti reference, odnosno kontakt podatke navedenih klijenata, u slučaju sumnje u istinitost dostavljenih podataka.</p>			
Razina kompetencija od strane principala	Silver CRM Partner – 10 bodova Gold CRM Partner – 20 bodova	20/20%	Potvrda o razini kompetencija od strane principala
<p>Ponuditelj uz ponudu dostavlja potvrdu o razini kompetencija od strane principala. Navedena potvrda predstavlja jamstvo kvalitete izvođenja radova, odnosno pružanja usluga. Ponuda je prihvatljiva u bilo kojem obliku dostupnom Ponuditelju (npr. pisana izjava/potvrda principala, screenshot web stranice Ponuditelja na kojemu je vidljiva razina kompetencija i sl.).</p>			
VRIJEME IMPLEMENTACIJE RJEŠENJA			
Rok za izvršenje Ugovora/implementaciju rješenja	51 i više dana – 5 bodova, 21-50 dana – 10 bodova 20 i manje dana – 20 bodova	20/20%	Izjava Ponuditelja u Ponudbenom listu

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Ponuditelj navodi rok za provedbu u Ponudbenom listu.

UKUPNO

100/100%

Formula za izračun ENP

Cijena (**maks. 20 bodova**) + Iskustvo ponuditelja u provedbi projekata razvoja IT sustava za optimizaciju procesa upravljanja (**maks. 20 bodova**) + Iskustvo stručnjaka u razvoju sustava za optimizaciju procesa upravljanja (**maks. 20 bodova**) + Razina kompetencija od razine principala (**maks. 20 bodova**) + Rok za izvršenje Ugovora/implementaciju rješenja (**maks. 20 bodova**) =

UKUPNO (maks. 100 bodova)

11.NAČELO JEDNAKOVRIJEDNOSTI

Točka 5 dokumenta. „Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici zakona o javnoj nabavi ver.7.0“ definira sljedeće:

„U slučaju navođenja robnih marki u opisu predmeta nabave, NOJN je obavezan omogućiti nuđenje jednakovrijednih proizvoda uz obavezno navođenje izraza „ili jednakovrijedno“, „kao“, „tipa“, „slično“ i dr.“

U skladu s navedenim, na sve slučajeve u kojima je korišten pojam jednakovrijednosti, a prilikom definiranja kriterija jednakovrijednosti, primjenjuju se odredbe Priloga 12 EU Direktive 2014/24/EU koji pojam „jednakovrijednoga“ definira kao:

„Potvrde koje izdaju službeni instituti za kontrolu kvalitete ili agencije priznate stručnosti kojima se potvrđuje sukladnost proizvoda s točno određenim tehničkim specifikacijama ili normama na koje se upućuje.“

Napominjemo kako su svi konkretni nazivi u dokumentaciji opisnog karaktera. Na navedeno se isto tako primjenjuje načelo jednakovrijednosti.

12.MJESTO IZVOĐENJA RADOVA

Predmet nabave bit će dostavljen na lokaciju **Ulica kneza Ljudevita Posavskog 31**, odnosno **na navedenoj lokaciji bit će sastavljen Zapisnik o primopredaji/urednom izvršenju ugovornih obveza.**

13.PRIPREMA I DOSTAVA PONUDA

Ponuda se dostavlja na hrvatskom ili engleskom jeziku i latiničnom pismu. Pri izradi ponude, Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva te pripadajućeg Priloga koji je sastavni dio Poziva.

Ponude se dostavljaju isključivo u obliku definiranom od strane Naručitelja (pripadajući Prilog) sa svom popratnom dokumentacijom **u jednom zatvorenom paketu/omotnici preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu:**

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

NEOS društvo s ograničenom odgovornošću za projektiranje i izvedbu informacijskih sustava
Ulica kneza Ljudevita Posavskog 31, 10000 Zagreb

Uz adresu Naručitelja, potrebno je i naznačiti:

Ponuda za nabavu „Nabava (razvoj) IT sustava za optimizaciju procesa upravljanja imovinom - AM“

Na poledini naznačiti:

Naziv i adresa Ponuditelja

Ponuditelj sam snosi troškove izrade i slanja Ponude te rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude. Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz Poziva, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja Ponude.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponude, osim jamstva za ozbiljnost ponude, ne vraćaju se Ponuditeljima.

14. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu Ponude. Izmjena i/ili dopuna Ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna Ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni Ponude. U tom se slučaju vremenom zaprimanja smatra dostava posljednje verzije Ponude.

15. ODUSTAJANJE OD PONUDE

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene Ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i Ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od Ponude. U slučaju odustajanja, Ponuda se ne vraća Ponuditelju.

16. PRAVILA DOSTAVE DOKUMENATA

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili Izjavama Ponuditelja, Naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih Ponuditelja, a u slučaju da se radi o Ponuditelju sa sjedištem u drugoj državi, Naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih institucija.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- 1. Popunjen, potpisan i pečatom ovjeren Ponudbeni list (Prilog I)**
- 2. Dokumentaciju navedenu u Poglavlju „Kriteriji za ENP“**
- 3. Bankovno jamstvo ili dokaz o uplati sredstava za ozbiljnost ponude**

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

17. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je minimalno 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je valjanost kraća od zahtijevane.

18. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Rok za dostavu ponude je 21. lipnja 2021. godine

Razmatrat će se sve ponude koje budu zaprimljene do ponoći navedenog datuma (po srednjeeuropskom vremenu, Zagreb (GMT+2)).

NAPOMENA:

Budući da bi zaprimanje Ponuda od strane Naručitelja do samog datuma koji je naveden u Pozivu doveo u nepovoljan položaj Ponuditelje iz udaljenijih krajeva RH te inozemstva ostavljajući im kraći vremenski rok za pripremu Ponuda, **pod pojmom „zaprimanja“ smatra se vrijeme predaje Ponude na pošti/kurirskoj službi. Pojam zaprimanja ne podrazumijeva fizičko zaprimanje Ponude od strane Naručitelja.**

Navedeno se dokazuje pečatom pošte/kurirske službe iz koje je jasno vidljivo točno vrijeme predaje Ponude na pošti, odnosno kurirskoj službi.

19. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

Ponuditelj je obavezan u Ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarskog jamstva u iznosu od 6.500,00 HRK s klauzulom „plativo na prvi poziv“ odnosno „bez prava prigovora“ ili potvrdu o uplati beskamatnog depozita u istom iznosu na žiro-račun Naručitelja (IBAN: HR 5523400091511055733 BANKA: PBZ banka d.d.) uz naznačeni opis plaćanja „Novčani polog za ozbiljnost ponude“.

Bankarsko jamstvo mora biti bezuvjetno i glasiti na Naručitelja.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se uz Ponudu, a u slučaju beskamatnog depozita Ponuditelj uz Ponudu dostavlja bankovni izvadak kojim dokazuje uplata na račun Naručitelja.

Ponude dostavljene bez jamstva za ozbiljnost ponude/dokaza o uplati beskamatnog depozita ili s jamstvima/beskamatnim depozitima čija vrijednost ne odgovara vrijednosti od 6.500,00 HRK smatrat će se nepotpunima i neće biti predmet vrednovanja.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude iznosi 60 dana od isteka roka za podnošenje Ponude, a u slučaju produženja roka za podnošenje Ponude, trajanje jamstva se produžuje u skladu s produženjem roka za podnošenje Ponude.

Naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnost ponude/zadržat će beskamatni depozit u sljedećim slučajevima:

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Prije odabira najboljeg Ponuditelja

- odustajanja Ponuditelja od svoje Ponude u roku njezine valjanosti, a nakon isteka roka za dostavu Ponuda,

Nakon odabira najboljeg Ponuditelja (odnosi se isključivo na Ponuditelja čija je Ponuda odabrana kao najbolja):

- odbijanja potpisivanja Ugovora o nabavi u skladu s dostavljenom Ponudom

Izvornik jamstva dostavlja se u zatvorenoj plastičnoj foliji, a plastična folija čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.), a što bi onemogućilo valjanost istog.

Jamstvo za ozbiljnost ponude/beskatni depozit Naručitelj će vratiti Ponuditeljima koji nisu odabrani u postupku nabave u roku od najviše 10 (deset) dana nakon donošenja Odluke o odabiru/poništenju nabave.

Ponuditelju čija Ponuda je odabrana u postupku nabave, jamstvo za ozbiljnost ponude Naručitelj će vratiti najkasnije 10 dana nakon potpisivanja Ugovora.

20.ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE

Naručitelj će Odluku o odabiru donijeti u roku ne dužem od 15 dana od završetka roka za dostavu ponuda koji je definiran u Poglavlju „Rok za dostavu ponuda“.

Svim neuspješnim Ponuditeljima bit će poslana Odluka o odbijanju ponude te Odluka o odabiru, a s odabranim Ponuditeljem Naručitelj pristupa potpisivanju Ugovora.

21.ROK ZA ŽALBU NA ODLUKU

Odredbama dokumenta „Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici zakona o javnoj nabavi ver.7.0“ u skladu s čijim odredbama se provodi predmetna nabava, nije propisana mogućnost žalbe na odluku Naručitelja.

Odluka o odabiru postaje izvršna dostavom odabranom Ponuditelju. Odluka o odabiru dostavlja se Ponuditelju bez odgode u elektroničkom obliku te se objavljuje na internetskoj stranici strukturnifondovi.hr.

Rok mirovanja se ne primjenjuje.

22.ROK ZA POTPISIVANJE UGOVORA

Naručitelj će s odabranim Ponuditeljem potpisati Ugovor u roku ne dužem od 15 (petnaest) dana od donošenja Odluke o odabiru.



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

23. ROK ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Rok za izvršenje Ugovora počinje trenutkom potpisivanja Ugovora. Rok izvršenja predmetom je ocjene ekonomski najpovoljnije ponude i u skladu s odabranom ponudom bit će eksplicitno naveden u potpisanom Ugovoru.

24. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj će odabranom Ponuditelju/ima platiti ugovoreni iznos **maksimalno 30 dana nakon potpisivanja Zapisnika o primopredaji/urednom izvršenju ugovornih obveza.**

NAPOMENA:

Uz poziv na dostavu ponuda objavljen je i relevantni Pravilnik za NOJN-ove ver.7.0.



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Prilog 1.: Ponudbeni list

PODACI O PONUDITELJU				
Naziv i sjedište Ponuditelja				
OIB ³				
IBAN				
Adresa za dostavu pošte				
Kontakt osoba (telefon, e-mail)				
Ponuditelj je u sustavu PDV-a	<input type="checkbox"/>	DA	<input type="checkbox"/>	NE

PODACI O PONUDI	
Cijena ukupne ponude u HRK bez PDV-a	
Iznos PDV-a	
Cijena ukupne ponude u HRK s PDV-om	
Rok valjanosti ponude ⁴ (u danima)	
Rok za izvršenje Ugovora (u danima)	

Svojim potpisom potvrđujemo da smo proučili i razumjeli Poziv i sve uvjete nadmetanja te da dajemo ponudu u skladu s njegovim odredbama te da ne postoje razlozi za isključenje definirani točkom 17 Pravilnika za NOJN-ove ver.7.0.

Mjesto i datum

M.P.

Za Ponuditelja

(Potpis odgovorne osobe)

³ ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta Ponuditelja, ako je primjenjivo

⁴ Ponude s rokom valjanosti kraćim od 60 dana neće biti uzete u razmatranje. Rok valjanosti ponude započinje sa posljednjim danom roka za dostavu ponuda.