



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**



POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

NABAVA STROJEVA

Naziv Poziva: Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u proizvodnim industrijama (referentni broj: KK.04.1.1.03)

U Samoboru, 25.5.2021.



Sadržaj:

1.	INFORMACIJE O NABAVI	3
1.1.	Podaci o Naručitelju.....	3
1.2.	Evidencijski broj nabave	Error! Bookmark not defined.
1.3.	Sukob interesa	3
1.4.	Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora	3
1.5.	Objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje	3
2.	PREDMET NABAVE	4
2.1.	Opis predmeta nabave	4
2.2.	Tehničke specifikacije i količina predmeta nabave	4
2.3.	Mjesto isporuke robe	4
2.4.	Rokovi za isporuku robe	4
3.	RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA	5
4.	SPOSOBNOST PONUDITELJA	6
4.1.	Pravna i poslovna sposobnost – Grupa 1 i Grupa 2.....	6
4.2.	Tehnička i stručna sposobnost – Grupa 1 i Grupa 2	Error! Bookmark not defined.
5.	PONUĐA	6
5.1	Sadržaj ponude:	6
5.2	Izrada ponude.....	7
5.3	Način pregleda i ocjene ponuda	7
5.4	Način dostave ponude.....	7
5.5	Alternativne ponude.....	8
5.6	Izmjena ponude i povlačenje ponude.....	8
5.7	Cijena ponude.....	8
5.8	Rok valjanosti ponude	8
6.	KRITERIJ ODABIRA	9
7.	OSTALE ODREDBE	9
7.1.	Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja	9
7.2.	Odredbe koje se odnose na podizvoditelje	9
7.3.	Jamstvo za ispravnost prodane stvari	9
7.4.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda	9
8.	ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA	10
9.	IZMJENE UGOVORA	10



1. INFORMACIJE O NABAVI/ PROCUREMENT INFORMATION

1.1. Opće informacije / General information

Naziv Naručitelja: Klimaoprema d.d.

Adresa: Gradna 78/A, 10430 Samobor

OIB: 34383404032

PDV ID broj: 34383404032

Telefon: +385 1 3362-513

Telefaks: +385 1 3362-905

Web: <http://www.klimaoprema.hr/>

E-mail adresa: info@klimaoprema.hr

Kontakt osoba:

Sergio Galošić, predsjednik Uprave

Telefon: +385 1 3362-513

E-mail: sgalosis@klimaoprema.hr

Nabava se provodi temeljem PRAVILA O PROVEDBI POSTUPAKA NABAVA ZA NEOBVEZNIKE ZAKONA O JAVNOJ NABAVI, verzija 6.1. lipanj 2020.

1.2. Sukob interesa

Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa temeljen na načelu izbjegavanja sukoba interesa kako je definiran Postupcima nabave:

1. ALFATHERM d.o.o., Metković, Mostarska bb, OIB: 44831746559
2. PRO EKO d.o.o., Vojnić, Bukovica Utinjska 52, OIB: 62328948651
3. RUNIT d.o.o., Zagreb, Talani 14, OIB: 23649827329
4. ASCENDANT d.o.o., Zagreb, Budmanijeva 1, OIB: 44213375024
5. PRO-KLIMA d.o.o., Samobor, Gradna 78 E, OIB: 47347658558

1.3. Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora

Naručitelj provodi postupak nabave s obveznom objavom poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr

Vrsta ugovora je ugovor o nabavi robe. Sklapa se ugovor o javnoj nabavi robe s odabranim ponuditeljem za Grupu 1 i Grupu 2.

1.4. Objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje

a. Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije na kontakt mail Naručitelja vezane za Poziv na dostavu ponuda, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje putem web stranice www.strukturnifondovi.hr bez otkrivanja identiteta gospodarskog subjekta.

b. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor staviti na



raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog (4) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

c. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom šestog (6) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

d. Ako iz bilo kojeg razloga Poziv na dostavu ponuda i moguća dodatna dokumentacija nisu stavljeni na raspolaganje ili ako Naručitelj nije na pravodoban zahtjev odgovorio sukladno prethodnim navodima Naručitelj će rok za dostavu ponuda primjereno produžiti tako da svi zainteresirani gospodarski subjekti mogu biti upoznati sa svim informacijama potrebnima za izradu ponude.

e. Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja Poziv na dostavu ponude ili koji od Priloga, osigurati će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju na način da gospodarski subjekti od izmjene imaju najmanje osam (8) dana za dostavu ponude odnosno rok će se primjereno produžiti.

2. PREDMET NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je podijeljen u dvije grupe:

Grupa 1 - nabava i instalacija stroja za lasersko rezanje lima

Grupa 2 - nabava i instalacija stroja za profiliranje lima tehnologijom ekspaniranja

Ponuditelj može podnijeti ponudu za jednu ili obje grupe predmeta nabave. Za svaku grupu podnosi se zasebna ponuda. U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke unutar grupe na način kako je to definirano troškovnicima. Ponuditelj za svaku grupu može dostaviti samo jednu ponudu.

2.2. Tehničke specifikacije i količina predmeta nabave

Detaljne tehničke specifikacije grupa predmeta nabave sadržane su u Prilogu II Troškovnik i Prilogu V Tehničke specifikacije za svaku grupu predmeta nabave zasebno koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Zahtjevi definirani Tehničkim specifikacijama predstavljaju minimalne tehničke karakteristike koje ponuđena roba mora zadovoljavati te se iste ne smiju mijenjati od strane ponuditelja.

Ako se u tehničkim specifikacijama traži ili navodi marka, patent, tip, norme, standardi ili određeno podrijetlo, ponuditelj može ponuditi „jednakovrijedno“ svemu traženom ili navedenom.

Količina je točna.

2.3. Mjesto isporuke robe

Robu je potrebno isporučiti na lokaciju: Klimaoprema d.d., Nova Gradiška, Industrijska ulica br 19

Proizvodni pogon Klimaoprema d.d.

Industrijska ulica 19, 35400 Nova Gradiška

2.4. Rokovi za isporuku robe

Maksimalni rok za dobavu i instalacija stroja iznosi 180 dana od potpisa ugovora za obje grupe predmeta nabave.

Trenutak ispunjenja ugovornih obveza nastaje potpisom primopredajnog zapisnika, od kojeg trenutka započinje jamstvo za ispravnost prodane stvari iz točke 7.3. ovog Poziva.



3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka ukoliko:

- a) je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupciji, prijeviri, terorizmu, financiranju terorizma, pranju novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima;
- b) nije ispunio obaveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja;
- c) je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete nabave;
- d) je u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima;

Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 3.1. ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom ovlaštene osobe koju dostavlja s ponudom. Prijedlog navedene izjave čini Prilog III Poziva na dostavu ponuda.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti vezane uz razloge isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno te se dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju dostaviti za svakog člana zajednice ponuditelja.

Ukoliko će dio ugovora o nabavi ponuditelj dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, okolnosti iz ove točke utvrđuju se pojedinačno i za podizvoditelje te je u ponudi potrebno dostaviti dokumente kojima se dokazuje da za podizvoditelja ne postoje razlozi za isključenje.

Naručitelj zadržava pravo u svakom trenutku, do donošenja odluke o odabiru, pozvati ponuditelja na dostavu dodatne dokumentacije i to:

A) za potrebe utvrđivanja nepostojanja osnova za isključenje iz točke 3.1. b):

- potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave
- ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta ponuditelja, ako se ne izdaje potvrda iz prethodne točke, ili
- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta ponuditelja ne izdaje potvrda ili jednakovrijedni dokument iz prethodnih točaka.

B) za potrebe utvrđivanja nepostojanja okolnosti iz točke 3.1. d):

- izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave ili
- važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta ponuditelja, ako se ne izdaje izvod iz prethodne točke ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti koji ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave ili



- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta ponuditelja ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta ponuditelja ne izdaje izvod ili dokument iz prethodne dvije točke ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je dokument pisan na drugom jeziku različitom od hrvatskog jezika, uz prilaganje dokumenata na tom drugom jeziku, Ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod na hrvatski jezik.

4. SPOSOBNOST PONUDITELJA

Ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja, dužan je u svojoj ponudi priložiti dokument kojim dokazuje svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

4.1. Pravna i poslovna sposobnost – Grupa 1 i Grupa 2

Svaki ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban. Sposobnost će ponuditelj u postupku nabave dokazati **potpisanom Izjavom u Prilogu IV ovog Poziva na dostavu ponuda**.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

U slučaju podizvoditelja, svi podizvoditelji su obvezni dokazati svoju sposobnost iz ove točke.

Naručitelj zadržava pravo u svakom trenutku, do donošenja odluke o odabiru, pozvati Ponuditelja na dostavu dodatne dokumentacije, i to:

- izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave ili
- važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta ponuditelja, ako se ne izdaje izvod iz prethodne točke ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti koji ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave ili
- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta ponuditelja ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta ponuditelja ne izdaje izvod ili dokument iz prethodne dvije točke ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

Dokumenti kojima se dokazuje sposobnost Ponuditelja moraju biti na hrvatskom ili engleskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je dokument za dokazivanje sposobnosti na drugom jeziku, različitom od hrvatskog i engleskog jezika, uz prilaganje dokumenata za dokazivanje sposobnosti na tom drugom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod na hrvatski ili engleski jezik.

5. PONUDA

5.1 Sadržaj ponude:

- PRILOG I - Ponudbeni list



PRILOG I Ponudbeni list – dodatak 1 (popuniti i priložiti samo u slučaju zajedničke ponude) /
PRILOG I Ponudbeni list – dodatak 2 (popuniti i priložiti samo u slučaju da se dio ugovora
ustupa podizvoditeljima)

- PRILOG II – Troškovnik
- PRILOG III - Izjava ponuditelja (dokaz uz točku 3. Poziva)
- PRILOG IV - Izjava ponuditelja (dokaz uz točku 4. Poziva)
- PRILOG V - Tehničke specifikacije

5.2 Izrada ponude

Ponuda se dostavlja na hrvatskom ili engleskom jeziku i latiničnom pismu. Iznimno, moguće je u ponudi navoditi određene stručne pojmove na stranom jeziku te koristiti internacionalizme, tuđe riječi, prilagođenice, skraćenice/oznake i nazive na stranom jeziku.

Od dana objave ovog Poziva na dostavu ponuda, Naručitelj osigurava pristup Pozivu i pratećim dokumentima elektroničkim putem na internetskim stranicama www.strukturnifondovi.hr

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku i otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom, a predaje se u izvorniku. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponude.

Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Dokumente tražene u ovom Pozivu na dostavu ponude, osim dokumenata koje ponuditelji dostavljaju na poziv Naručitelja do Odluke o odabiru, ponuditelj u svojoj ponudi može dostaviti u izvorniku, ovjerenom ili neovjerenom preslici.

Naručitelj zadržava pravo, nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, izvodi, izjave i sl.) koji su u ponudi bili dostavljeni u neovjerenom preslici, a koje izdaju nadležna tijela.

Od ponuditelja se očekuje da pregleda Poziv na dostavu ponude, uključujući sve upute, obrasce, uvjete i specifikacije. Ponuda koja je suprotna odredbama ovog Poziva na dostavu ponude i koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće te ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive ili u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ponude nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća u svakom je pogledu rizik za ponuditelja i može rezultirati odbacivanjem takve ponude.

5.3 Način pregleda i ocjene ponuda

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od pet dana. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Rok za donošenje odluke o odabiru iznosi maksimalno 60 dana.

5.4 Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu Naručitelja navedenu u Dokumentaciji:



Naručitelj: Klimaoprema d.d.
Gradna 78/A, 10430 Samobor
Predmet nabave: Nabava strojeva
GRUPA _____
Uz napomenu - „NE OTVARAJ“

Na poleđini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije za nadmetanje, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude. Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponude ne vraćaju se ponuditeljima.

5.5 Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dopuštene.

5.6 Izmjena ponude i povlačenje ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjeneponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

5.7 Cijena ponude

Cijena ponude izražava se u **kunama ili eurima** te mora u sebi sadržavati sve troškove i popuste. Ako se cijena izražava u EUR, primjenjiv tečaj cijene ponude je srednji tečaj HNB-a na dan objave ovog Poziva, 26.5.2021. (1 EUR = 7,505183 HRK).

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o javnoj nabavi. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (npr. troškovi isporuke, montaže i instalacije i dr.). Ponuditelj je u Troškovniku dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu, porez na dodanu vrijednost i ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (zaokruženu na dvije decimale) za svaku stavku. Ako je ponuditelj tvrtka izvan Republike Hrvatske ili ako ponuditelj nije obveznik poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) sukladno zakonskim odredbama, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-a upisuje isti iznos koji je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

5.8 Rok valjanosti ponude

Ponuda mora biti valjana minimalno 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti mogu biti odbijene. Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj može tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude sukladno tom produženom roku.



6. KRITERIJ ODABIRA

Kriterij odabira je najniža cijena bez PDV-a.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je pristigla ranije na način i adresu Naručitelja navedene u točki 5.4. ovog Poziva.

7. OSTALE ODREDBE

7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Svaki član zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti sve dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje te poslovna i pravna sposobnost.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

7.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje

Ako gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN/broj računa podizvoditelja,
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora.

Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

7.3. Jamstvo za ispravnost prodane stvari

Ponuditelj je dužan osigurati jamstvo za ispravnost prodane robe.

Jamstvo za ispravnost prodane robe za Grupu 1 i Grupu 2 minimalno 12 mjeseci.

Jamstveni rok za Grupu 1 i Grupu 2 počinje teći od dana prihvata isporučene robe odnosno izvršenjem svih ugovorenih obveza i potpisom primopredajnog zapisnika.

7.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, na adresi iz točke 5.4. ovog Poziva, najkasnije do 8.6.2021. godine do 11:00 sati.

Sve ponude koje Naručitelj primi nakon isteka roka za dostavu ponuda označit će se kao zakašnjele pristigle i neće se uzeti u razmatranje.

8. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje će se za obje grupe predmeta nabave izvršiti na sljedeći način:

- 30 % ugovorenog iznosa bit će plaćeno u roku od 10 dana nakon potpisivanja Ugovora, a temeljem računa prikladnog za plaćanje;
- 25% ugovorenog iznosa bit će plaćeno u roku 5 dana od isteka polovice roka isporuke, a temeljem računa prikladnog za plaćanje;
- 25 % ugovorenog iznosa bit će plaćeno u roku 5 dana od obavljenog testiranja stroja kod proizvođača, a temeljem računa prikladnog za plaćanje;
- 20% ugovorenog iznosa bit će plaćeno 30 dana nakon završne instalacije stroja na lokaciji Naručitelja, a temeljem računa prikladnog za plaćanje;

Svim dobavljačima sa sjedištem izvan Republike Hrvatske plaćanja će biti izvršena u eurima. Svim dobavljačima sa sjedištem u Republici Hrvatskoj plaćanja će biti izvršena u hrvatskoj valuti (HRK).

9. IZMJENE UGOVORA

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka nabave ako je do potrebe za izmjenom došlo zbog okolnosti koje pažljiv naručitelj nije mogao predvidjeti.

Sve izmjene ugovora o nabava bit će izvršene isključivo pisanim putem, na dokaziv način.

Samobor, 25.5.2021.

PRILOZI

Prilog I – Ponudbeni list

Prilog II – Troškovnik

Prilog III – Izjava ponuditelja

Prilog IV - Izjava ponuditelja

Prilog V - Tehničke specifikacije