**TEHNIČKE SPECIFIKACIJE**

**Naziv nabave:** Nabava programskog rješenja za upravljanje sadržajima – ERP rješenje

**Kolone 1-2 ispunjava Naručitelj**

**Kolonu 3 ispunjava Ponuditelj – obavezno**

**Kolonu 4 ispunjava Ponuditelj – prema potrebi**

Tehnička ponuda isporučitelja opreme:

Ponuđači su dužni ispuniti predloške na sljedećim stranicama:

* Kolona 2 je ispunjena od strane naručitelja i prikazuje tražene tehničke specifikacija (nije dozvoljena modifikacija istih od strane ponuđača),
* Kolonu 3 ispunjava ponuditelj sa detaljima ponuđene opreme (npr. riječi “da” ili “ne” nisu dovoljne),
* Kolona 4 omogućava ponuditelju unos komentara na svoju predloženu opremu, te upute za popratnu dokumentaciju ponuđenih stavki.

**Svi tipovi, proizvođači, brendovi, standardi i norme koji su navedeni u tehničkim specifikacijama smatra se da se i na njih odnosi izraz „ili jednakovrijedno“. Eventualna prateća dokumentacija koju Ponuditelj dostavlja kao nadopunu ponudi mora jasno ukazivati na modele odnosno opcije koje se nude. Ponude koje ne identificiraju precizno modele i specifikacije mogu biti odbijene.**

**Tehničke specifikacije navedene u tablici u formatu kontrolne liste koja obuhvaća opremu i zadatke provedbe obavezne su kao minimalni standard svake pojedine stavke tražene robe i jedina su osnova za ocjenu tehničke sukladnosti ponuda. Ponuditelji mogu nuditi i proizvode koji ispunjavaju i više standarde, odnosno tehničke specifikacije, od minimalnih.**

| **1.**  **Redni broj** | **2.**  **Zahtijevane tehničke specifikacije** | **3.**  **Ponuđene tehničke specifikacije** | **4.**  **Bilješke, primjedbe, upute na popratnu dokumentaciju** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Programsko rješenje za upravljanje sadržajima – ERP rješenje (minimalno)** |  |  |
| 1.1 | **Baza podataka s lokalizacijom ERP-a (minimalno):**  • Relacijska client-server baza podataka  • Mogućnost 23 istovremena pristupa bazi od strane klijenata  • Mogućnost alata za razvoj i nadogradnju programa  • Mogućnost rada na lokalnoj infrastrukturi i infrastrukturi u oblaku  • Lokalizacija ERP rješenja koja uključuje prilagođavanje lokalnoj legislativi i poslovnoj praksi u zemljama u kojima naručitelj ima podružnice, a to su slijedom Hrvatska, Mađarska, Slovenija, Srbija i Bosna i Hercegovina |  |  |
| 1.2 | **Software (minimalno):**  a) Financije   * Financijske kartice konta s mogućnošću filtriranja podataka * Financijske bilance * Račun dobiti/gubitka * Statistički izvještaj o poduzetniku * Godišnji financijski izvještaji za poduzetnika * Analitičke kartice kupaca i dobavljača * Godišnje analitičke kartice konta po poslovnim partnerima * Konsolidirana baza kupaca i dobavljača (s pripadajućim kontaktima) * Evidencija kreditnog limita za svaku bazu pojedinačno, te poruka upozorenja u prodaji da je kupac premašio iznos kreditnog limita * Evidencija broja zaprimljenih zadužnica, te brojeva ovjere * Evidencija šifre odgode: * 1 - broj dana koji kupac ima odgodu za plaćanje (automatski prijenos u prodaju i na proknjiženu prodajnu fakturu * 2 - broj dana koji kupac ima  nakon proteklog datuma dospijeća, te izvršavanje blokade kupca ako račun nije na vrijeme podmiren * 3 - broj dana za kupce koji su osigurani, te pregled računa po kupcima za izvješćivanje prema osiguravajućoj kući * Konsolidirana blokada kupaca koji imaju otvorene račune s isteklim datumom za blokiranje, blokada kupaca kojima je određeno avansno plaćanje * Automatska blokada i deblokada kupaca * Mogućnost ručne blokade/deblokade kupaca * Izvještaj prijava prometa za osigurane kupce * Unos kreditnog limita za osigurane kupce * Dodatne dimenzije: unosi i izvješćivanje po istima * Prijedlog mogućih kompenzacija za sve dobavljače po odabiru - automatski prijedlog i ispis dokumenta * Pregled neplaćenih računa po dospijeću i poslovnim partnerima * Pregledi uplata kupaca po bankama * Pregled primljenih i danih predujmova * Pregled deviznih analitičkih kartica po poslovnim partnerima * Otvorene devizne kartice poslovnih partnera * Zbirni pregled, sintetika deviznih kartica * Stanja deviznih kartica po kontima * Financijski pregled direktnog izvoza po poslovnim partnerima * Izvod deviznih otvorenih stavki po poslovnim partnerima * Pregled neplaćenih računa po tržištima * Analitički pregled knjiženja po poslovnim partnerima i dokumentima * Pregledi povezivanja računa i uplata po dokumentima i kontima i poslovnom partneru * Automatski obračun kamata na osnovu kartica kupaca ili dobavljača * Unos i ispis specifikacije plaćanja * Ručni obračun kamata * Generiranje knjižnih obavijesti ispis i pregled * Pregled stanja po poslovnog partnera * Porezna knjiga primljenih računa i slanje .xml dokumenta prema nadležnim tijelima ili jednakovrijednima * Porezna knjiga izdanih računa * Mogućnost ispisa obrasca poreza na dodanu vrijednost i slanje .xml dokumenta prema nadležnim tijelima ili jednakovrijednima * Mogućnost ispisa obrasca za stjecanje dobara i slanje .xml dokumenta prema nadležnim tijelima ili jednakovrijednima * Mogućnost ispisa obrasca zbirne prijave za prodana dobra i usluge, te mogućnost slanja dokumenta prema nadležnim tijelima * Mogućnost ispisa obrasca za prijenos porezne obveze i slanje .xml dokumenta prema nadležnim tijelima ili jednakovrijednima * Mogućnost ispisa obrasca o nenaplaćenim potraživanjima na kraju godine i slanje .xml dokumenta prema nadležnim tijelima ili jednakovrijednima * Dodavanje i ažuriranje poslovnih partera sa svih mjesta troškova, pretraživanja, pregledi i ispis poslovnih partnera po zadanim kriterijima * Ispis univerzalnih naloga za plaćanje HUB3A ili jednakovrijednog * Drugi dohodak i ostale neoporezive isplate, generiranje JOPPD obrasca i slanje .xml dokumenta prema nadležnim tijelima ili jednakovrijednima * Knjiga zaprimljenih računa * Vođenje kompenzacija, generiranje dvojnih kompenzacija unos kompenzacija i ispis, vođenje i istraživanje kompenzacijskih krugova i kompenzacija u toku * Evidencija arhivske dokumentacije i vođenje arhiva * Prijenosi početnih stanja   b) Plaće (minimalno)   * Upis (minimalno): * Radnika * Radnih mjesta * Banaka * Općina * Olakšica * Kreditora * Zarada * Vrsta obračuna * Putnih troškova * Formiranje JOPPD obrasca * Zbirni nalog za plaćanje, mogućnost slanja prema bankama * Rekapitulacija poreza i doprinosa * Obračunske liste * Rekapitulacija za banke * Isplate za banke * Porezi po općinama * Bruto/neto isplate * Obrada, izračun plaće * Potpisna lista * Porezna kartica * Formiranje HUB3A obrazaca ili jednakovrijednog * Ispis potvrda * Godišnje kartice * Kadrovska evidencija * Unos ugovora * Unos podataka po prijavi * Posebne evidencije * Pregledi podataka iz kadrovske * Pregledi po prijavama * Pregled posebnih evidencija * Stanje i plan godišnjih odmora s ispisom po radnicima   c) Imovina (minimalno)   * Unos i ažuriranja podataka o imovini * Praćenje investicija * Inventure * Amortizacijske grupe * Unos i ažuriranje dokumenta za rad s imovinom * Evidencija i praćenje po mjestu troška * Organizacijske jedinice * Obrada amortizacije * Godišnji prijenosi * Popis imovine * Analitika konta * Sintetika konta * Rekapitulacija po kontima * Pregledi po: * Dokumentima * Mjestima troška * Lokacijama * Amortizacijskim grupama * Kartice imovne   d) Trgovina (minimalno)   * Veleprodajni računi * Ponude * Narudžbe * Pregledi računa * Maloprodaja, kasa, fiskalizacija * Ispisi iz maloprodaje * Upis primke, kalkulacije * Upis otpremnice i međuskladišnice * Evidencija (minimalno): * Kalo * Rasip * Lom * Povratnice * Inventure * Temeljnice za financije * Zapisnici o promjeni cijena * Obrada prosječnih cijena * Kartice (minimalno): * Artikla * Sintetičke * Analitičke   e) Skladištenje (minimalno)   * Zaprimanje materijala na skladište i izdavanje * Praćenje otvorenih narudžbi i robe u dolasku * Otvaranje, skladištenje i evidencija po uvoznom dokumentu na carinskom skladištu * Otvaranje, skladištenje i evidencija po kupcu skladišta reversa * Mogućnost upozorenja mail-om ako je artikl premašio vremenski period kada je dan na revers * Intrastat – prijedlog temeljnice, predaja izvještaja, generiranje i slanje .xml dokumenta prema nadležnim tijelima ili jednakovrijednima * Izdavanje robe * Skladišne kartice * Mogućnost praćenja stanja skladišta * Kontrola izdavanja robe * Rad sa svim ostalim skladišnim dokumentima (minimalno): * međuskladišnice ulaza i izlaza * manjak robe * višak robe * zamjena robe * dodatna izdatnica * Vođenje i ažuriranje jedinstvenog kataloga artikala i njegovih klasifikacija * Unos minimalnih signalnih i maksimalnih zaliha, praćenje stanja skladišta po određenim kriterijima, generiranje narudžbi   f) Nabava (minimalno)   * Upis, pregled i ažuriranje narudžbenica * Kartica nabave * Povijest naručivanja * Ugovori o nabavi * Konsolidirana baza artikla s klasifikacijama (minimalno): * Kategorija artikla * Grupa artikla * Podgrupa artikla * Šifra proizvođača artikla s pripadajućim proizvođačevim brojem artikla * Izvještaj plana nabave u kojoj se predlaže količina na naručivanje (uzima u obzir rezerviranu količinu i količinu u dolasku) * Mogućnost automatskog slanja maila dobavljaču (u csv obliku ili jednakovrijednom) * Evidencija inozemnih nabava po broju kontejnera   g) Prodaja (minimalno)   * Računi za veleprodaju * Računi za usluge * Računi za servis * Maloprodaja vlastitih proizvoda i usluga * Cjenici proizvoda, usluga i servisa * Ugovori o cijenama i uslugama servisa za pojedine poslovne partnere * Nalozi za otpremu * Izrada upita, ponuda i predračuna * Kartica prodaje * Pregled otpreme proizvoda * Pregledi prodaje * Cjenik po određenom kupcu, grupi kupaca i svim kupcima, * Rabatna politika po određenom kupcu, grupi kupaca i svim kupcima   h) Servis (minimalno)   * Konsolidirana baza artikla za servis na nivou grupacije * Baza znanja o kvarovima i potencijalnim rješenjima kvarova * Kreiranje standardiziranog kataloga usluga servisa i pratećih troškova * Kreiranje servisnih ponuda, radnih naloga i servisnih faktura * Evidentiranje povijesti svih servisnih usluga nad artiklima |  |  |
| 1.3. | **Održavanje ERP sustava (minimalno):**   * Trajanje: minimalno 12 mjeseci * Stalna on-line podrška u toku radnog vremena korisnika * Održavanje (minimalno):   + Funkcionalnost postojećeg ERP rješenja   + Dorada postojećih rješenja i garanciju ispravnosti rada postojećeg i dorađenog dijela   + Usklađenost prema zakonskim ili internim izmjenama * Čuvanje i zaštita podataka prema zakonskim regulativama |  |  |
| 2. | **Infrastrukturni resursi povezani s implementacijom ERP rješenja (minimalno)** |  |  |
| 2.1 | **Server za funkcioniranje u modelu visoke dostupnosti (minimalno)**   * Procesor: minimalno 2x16 fizičkih jezgri s podrškom za HT ili jednakovrijedno * Memorija: minimalno 256 GB DDR4 ili jednakovrijedno * Povezivost: Minimalno 2x FiberChannel i minimalno 4 x gigabit ethernet ili jednakovrijedno * Diskovi za pokretanje sustava: minimalno 2 x 240GB SSD ili jednakovrijedno * Napajanje: minimalno 2 x 750W * Kućište: minimalno 1U, maksimalno 2U, za ugradnju u 19“ ormar |  |  |
| 2.2 | **Produkcijski NAS za pohranu podataka (virtualziranih servera) ili jednakovrijedno (minimalno):**   * Podržani RAID nivoi: minimalno 0, 1, 10, 5, 6, 5+,6+ ili jednakovrijedno * Kontroler: Active-Active dual kontroler ili jednakovrijedno * Instalirani priključci: minimalno 4 x 16gb FiberChannel i minimalno 4 x 10gb iSCSI ili jednakovrijedno * Instalirani diskovi: minimalno 12 x 960 GB 2.5“ SSD ili jednakovrijedno * Napajanje: minimalno redundantno, hot swap ili jednakovrijedno * Kućište: minimalno 1U, maksimalno 2U, za ugradnju u 19“ ormar |  |  |
| 2.3 | **Vatrozid (minimalno)**   * Povezivost: minimalno 8x RJ45 ili jednakovrijedno * Propusnost: minimalno 650Mbps * Broj istovremenih sesija: minimalno 100.000 * VPN konekcije: minimalno 75 simultanih VPN veza ili jednakovrijedno * Centralizirano upravljanje: Da, minimalno za logiranje, reporting i monitoring * Visoka dostupnost: Podrška za cluster ili jednakovrijedno * Kućište: desktop ili 1U za montažu u ormar * Disk: minimalno 200GB |  |  |
| 2.4 | Edukacija djelatnika za rad u novom ERP sustavu   * Minimalno 30 h |  |  |

Datum: M.P. Potpis osobe ovlaštene za zastupanje

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_