

## POZIV ZA DOSTAVU PONUDA U POSTUPKU NABAVE NAMIRNICA

### PODACI O NARUČITELJU:

NAZIV NARUČITELJA: Udruga HERA Križevci

SJEDIŠTE NARUČITELJA: I.Z. Dijankovečkog 5, 48260 Križevci

OIB: 61506791534

Tel: 048/271-335

INTERNETSKA ADRESA: [www.udruga-hera.info](http://www.udruga-hera.info)

ADRESA ELEKTRONIČKE POŠTE: [info@udruga-hera.info](mailto:info@udruga-hera.info)

### OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT:

Melita Bušljeta, dipl. iur., tel. 048/658-223, e-mail: [melita.busljeta@kckzz.hr](mailto:melita.busljeta@kckzz.hr)

**VRSTA POSTUPKA NABAVE:** Javno nadmetanje s objavom poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr), nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi.

Nabava se provodi u okviru projekta financiranog iz Europskog socijalnog fonda, Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.

### POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA:

Sweet Friday j.d.o.o., Frana Galovića 19, 48000 Koprivnica

### OPIS PREDMETA NABAVE:

Nabava namirnica, sukladno troškovniku koji se nalazi u privitku Poziva i čini njegov sastavni dio.

Hrana mora biti u skladu sa:

- Zakonom o hrani („Narodne novine“ broj 81/13, 14/14, 30/15 i 115/18),
- Zakonom o higijeni hrane i mikrobiološkim kriterijima za hranu („Narodne novine“ broj 81/13 i 115/18),
- Zakon o općoj sigurnosti proizvoda („Narodne novine“ broj 30/09, 139/10, 14/14 i 32/19)
- Zakonom o informiranju potrošača o hrani („Narodne novine“ broj 56/13, 14/14, 56/16 i 32/19)

i drugim podzakonskim aktima koji reguliraju sigurnost, higijenu i kakvoću hrane.

Sigurnost hrane podrazumijeva sigurnu i zdravstveno ispravnu hranu duž cijelog lanca koji uključuje proizvodnju, preradu i skladištenje hrane, te transport i stavljanje na tržište.

Moguće naknadne izmjene i dopune zakonskih propisa obvezuju dobavljača na usklađenje i postupanje prema istima.

Dozvoljeno je nuđenje svih proizvoda koji imaju deklaraciju i podatke sukladno Zakonu o hrani (NN 81/13, 14/14, 30/15 i 115/18), odredbama Uredbe EU br. 1169/2011, odnosno Zakona o informiranju potrošača o hrani (NN 56/13, 14/14, 56/16 i 32/19) i prema Pravilniku o oznakama ili znakovima koji određuju seriju ili lot kojem hrana pripada (NN 26/13).

Temperatura hrane mora odgovarati dozvoljenoj za određenu vrstu navedenu na deklaraciji proizvoda, te se mora voditi računa o propisanom robnom susjedstvu u komorama prijevoznih sredstava u pogledu vrste robe ili različitog temperaturnog režima.



Hrana mora biti u propisanoj i adekvatnoj namjenskoj ambalaži (transportnoj i pojedinačnoj). Deklaracija mora biti na hrvatskom jeziku. Za svaku hranu kod koje postoji kategorizacija i/ili klasa prema kvaliteti, ista mora biti naznačena na deklaraciji.

Ponuditelj je dužan ponuditi i isporučivati robu sukladno svih zahtjevima koji su navedeni u ovom pozivu, važećim zakonima, pravilnicima te pravilima struke.

#### **KOLIČINA PREDMETA NABAVE:**

Predviđene količine su okvirne, a nalaze se u troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda. Stvarno realizirana količina na temelju ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine, a ovisi o potrebama Naručitelja.

Količina namirnica može varirati za 0-10 korisnika, ovisno o potrebama Naručitelja odnosno ovisno o tome ima li korisnika na smještaju i u kojem broju.

#### **TEHNIČKA SPECIFIKACIJA I TROŠKOVNIK:**

Tehnička specifikacija dio je Troškovnika koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda.

Sve stavke troškovnika moraju biti popunjene. Ponuditelj ne smije mijenjati opise predmeta nabave, količine i druge podatke navedene u Troškovniku, kao niti dopisivati stupce/retke niti na bilo koji način mijenjati sadržaj Troškovnika. Ako ponuditelj ne ispuní sve stavke Troškovnika u skladu sa zahtjevima ovog Poziva ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, Naručitelj će takav Troškovnik tj. ponudu smatrati kao ponudu koja je suprotna odredbama Poziva te će ponuda biti odbijena.

Nuđene stavke moraju u potpunosti odgovarati traženim uvjetima odnosno tehničkoj specifikaciji.

#### **ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA IZ POSTUPKA NABAVE:**

Gospodarski subjekt isključuje se iz postupka nabave:

- ako nije registriran za djelatnost koja je predmet nabave,
- ako je on ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, pranja novca, financiranja terorizma, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima;
- ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja,
- ako je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima za isključenje.

Kao dokaz da se ne nalazi u jednoj od situacija za isključenje gospodarski subjekt dostavlja potpisanu izjavu osobe ovlaštene za zastupanje, koja se nalazi u prilogu ovog Poziva.

Članovi zajednice ponuditelja kao i podizvoditelji svi moraju dokazati da ne postoje razlozi za isključenje.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu.

#### **MJESTO I ROKOVI ISPORUKE ROBE:**

Roba se isporučuje sukcesivno, ovisno o potrebama Naručitelja, danima ponedjeljak-subota, drugi dan od narudžbe do 10:00 sati, a kruh i pekarski proizvodi svaki dan (ponedjeljak-subota) do 8:00 sati, na adresu Križevci, I.Z. Dijankovečkog 5. U slučaju preseljenja Udruge, ponuditelj će o tome biti obaviješten po preseljenju.



*Sadržaj Poziva isključiva je odgovornost Udruge HERA Križevci*

**JEZIK PONUDE:**

Hrvatski jezik, latinično pismo.

**VALUTA PONUDE:** Hrvatska kuna

**TRAŽENA JAMSTVA:**

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja pokriva iznos 10.000,00 kuna ovjerene od strane nadležnog tijela, u izvorniku, za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, neprihvatanja ispravka računske greške, odbijanja potpisivanja okvirnog sporazuma ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo mora pokrivati iznos od 10% ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a, a odabrani ponuditelj mora ga dostaviti u trenutku potpisivanja ugovora. Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ovjerene od strane nadležnog tijela, u izvorniku.

*Napomena:*

*Neovisno o sredstvima jamstva iz ove točke koje je naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog može se uplatiti na IBAN Udruge HERA Križevci IBAN HR5124020061100100360.*

*U tom slučaju potrebno je u ponudi dostaviti dokaz o uplati pologa (preslika uplatnice, ispis provedenog naloga za plaćanje i sl.). Na novčani polog ponuditelj ne može obračunavati kamatu.*

**ROK VALJANOSTI PONUDE:** 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda

**ROK ZA DOSTAVU PONUDE:** 19. travnja 2021. do 09:00 sati po lokalnom vremenu

**NAČIN IZRADE I DOSTAVE PONUDE:**

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja:

Udruga HERA Križevci  
I.Z. Dijankovečkog 5  
48260 Križevci

Osim adrese naručitelja, na omotnici mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ponuditelja
- naziv predmeta nabave
- naznaka „NE OTVARAJ!“

Ponuda se može dostaviti poštom ili osobno predati u prijemnoj kancelariji. Postupak otvaranja ponuda nije javan.

Ponuda se izrađuje u pisanom obliku, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (prekriženi, a ne premazani korekturnim lakom), te moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se predaje potpisana od strane odgovorne ili ovlaštene osobe ponuditelja.



*Sadržaj Poziva isključiva je odgovornost Udruge HERA Križevci*

### ***Izmjena, dopuna ili odustanak od ponude***

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda

- dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude, koja se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude
- pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

### **OBJAŠNJENJA I IZMJENE POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA:**

Gospodarski subjekti mogu postavljati pitanja odnosno zahtijevati dodatne informacije i pojašnjenja vezana uz Poziv na dostavu ponuda.

Zahtjev mogu dostaviti najkasnije **sedam dana** prije isteka roka za dostavu ponuda. Dodatne informacije i pojašnjenja bit će objavljeni bez otkrivanja identiteta gospodarskog subjekta koji je podnio zahtjev na internetskim stranicama [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) na kojima je dostupna i natječajna dokumentacija, najkasnije **pet dana** prije isteka roka za dostavu ponuda, u protivnom Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda, razmjerno važnosti pojašnjenja, ali ne kraće od pet dana. Ako zahtjev nije pravovremen ili ako je važnost pojašnjenja u odnosu na pripremu valjanih ponuda zanemariva, Naručitelj nije obavezan produžiti rok.

Zahtjevi se dostavljaju u pisanom obliku, putem elektroničke pošte osobe zadužene za komunikaciju s Ponuditeljima.

U slučaju da Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda izmjeni Poziv na dostavu ponuda, izmjene će učiniti dostupnima svim Ponuditeljima na isti način i na istoj internetskoj stranici kao i Poziv na dostavu ponuda [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr). Ako su izmjene Poziva na dostavu ponuda značajnije, Naručitelj je obavezan produljiti rok za dostavu ponuda. Produljenje roka mora biti razmjerno važnosti izmjene.

Svi zainteresirani gospodarski subjekti se upućuju da redovito prate objave na web stranici na kojoj je objavljen Poziv na dostavu ponuda [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr). Naručitelj ne snosi odgovornost ako gospodarski subjekti nisu pravovremeno preuzeli izmjene/dopune Poziva odnosno upoznali se s dodatnim informacijama i pojašnjenjima.

### **KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:**

Najniža cijena. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

### **SKLAPANJE OKVIRNOG SPORAZUMA:**

Naručitelj Namjerava sklopiti Okvirni sporazum s tri ponuditelja (koji su podnijeli tri najpovoljnije valjane ponude). Okvirni sporazum s više gospodarskih subjekata ne obvezuje stranke na sklapanje ugovora na temelju tog okvirnog sporazuma.

Naručitelj koji namjerava sklopiti okvirni sporazum s više gospodarskih subjekata smije sklopiti okvirni sporazum i s manjim brojem gospodarskih subjekata, odnosno s jednim gospodarskim subjektom, ako u postupku nabave nije postignut unaprijed određen broj sposobnih gospodarskih subjekata ili valjanih ponuda.

Sklapanju pojedinačnog ugovora prethodi ponovno nadmetanje između gospodarskih subjekata stranaka okvirnog sporazuma, osim za prvi ugovor koji se sklapa s ponuditeljem koji je podnio ponudu s najnižom cijenom na temelju ovog Poziva za dostavu ponuda.

Naručitelj provodi nadmetanja na temelju istih uvjeta primijenjenih za dodjelu okvirnog sporazuma te ako je nužno na temelju preciznije definiranih uvjeta, kao i na temelju drugih

uvjeta iz poziva na dostavu ponuda za okvirni sporazum ako je prikladno, u skladu sa sljedećim postupkom:

1. naručitelj obavezan je za svaki ugovor, koji dodjeljuje, osim prvog, pozvati u pisanom obliku sve gospodarske subjekte iz okvirnog sporazuma
2. naručitelj obavezan je za svaki ugovor koji dodjeljuje, osim prvog, odrediti dovoljno dugi rok za dostavu ponuda, uzimajući u obzir čimbenike poput složenosti predmeta nabave te vremena potrebnog za pripremu i izradu ponude
3. ponude se dostavljaju u pisanom obliku, a njihov sadržaj mora biti tajan sve dok ne istekne rok za dostavu ponuda
4. naručitelj dodjeljuje pojedinačni ugovor ponuditelju koji je dostavio najpovoljniju ponudu na temelju kriterija za dodjelu koji su određeni u ovom Pozivu za dostavu ponuda (najniža cijena)
5. naručitelj obavezan je odluku o odabiru ili poništenju dostaviti svim gospodarskim subjektima koji su stranke okvirnog sporazuma.

Prijedlog Okvirnog sporazuma je sastavni dio ovog Poziva i nakon provedenog postupka nabave, a prije njegovog sklapanja, isti se ne može mijenjati osim u slučaju manjih tehničkih preinaka kao i u slučaju zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja i to u dijelu koji se odnosi na plaćanje i udjele izvršenja. Slijedom navedenog, ukoliko zainteresirani gospodarski subjekti smatraju da u prijedlogu sporazuma nešto treba izmijeniti, svoj zahtjev mogu uputiti u roku u kojem se mogu tražiti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene poziva. Nakon protoka navedenih rokova prijedlog sporazuma se više ne može mijenjati u bitnim odredbama.

Ugovorne strane su dužne potpisati sporazum u roku od 30 (trideset) dana od dana donošenja odluke o odabiru. U slučaju da odabrani ponuditelj ne ispuni navedenu obvezu, naručitelj će smatrati kako je ponuditelj odbio potpisati sporazum i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

#### **SKLAPANJE UGOVORA:**

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti pojedinačni ugovor. Ugovor mora biti u skladu s uvjetima određenim u Pozivu za dostavu ponude, Okvirnom sporazumu i odabranom ponudom. Bitni elementi ugovora su predmet ugovora, jedinične cijene, količina namirnica, rok isporuke, način isporuke, rok plaćanja, vrijeme trajanja ugovora, odredbe o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora.

Prijedlog ugovora je sastavni dio ovog Poziva i nakon provedenog postupka nabave, a prije sklapanja ugovora, isti se ne može mijenjati osim u slučaju manjih tehničkih preinaka kao i u slučaju zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja i to u dijelu koji se odnosi na plaćanje i udjele izvršenja. Slijedom navedenog, ukoliko zainteresirani gospodarski subjekti smatraju da u prijedlogu ugovora nešto treba izmijeniti, svoj zahtjev mogu uputiti u roku u kojem se mogu tražiti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene Poziva. Nakon protoka navedenih rokova prijedlog ugovora se više ne može mijenjati u bitnim odredbama.

#### **TRAJANJE UGOVORA:**

Sklapaju se tri ugovora: jedan za razdoblje od dana potpisivanja ugovora do 31.12.2021. godine, drugi za razdoblje 01.01.-31.12.2022. godine i treći za razdoblje 01.01.2023. do 25.05.2023. godine.



*Sadržaj Poziva isključiva je odgovornost Udruge HERA Križevci*



### **NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE:**

U ponudi je potrebno iskazati jedinične cijene bez PDV-a, ukupnu cijenu bez PDV-a, PDV i ukupnu cijenu s PDV-om. Navedena količina je okvirna i stvarna realizirana količina može biti veća ili manja od okvirne količine. **Jedinične cijene ponude su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora.**

Ukupna cijena ponude mora sadržavati sve troškove ponuditelja, te eventualne popuste - oni se ne iskazuju posebno nego ih treba ukalkulirati u jediničnu cijenu.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno, a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

Ako cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku.

### **ROK I NAČIN PLAĆANJA:**

Isporučitelj će dostaviti eračun za obavljenju kupnju. Plaćanje će se obavljati na IBAN isporučitelja temeljem ispostavljenih eračuna u roku od 30 dana od dana primitka neprijepornog eračuna za obavljenju kupnju, a po uredno obavljenoj isporuci.

Određena količina je okvirna, te će se plaćanje obaviti prema stvarno potrošenim količinama.

Naručitelj neće davati jamstva ni predujam.

### **PREDSTAVKA:**

Ponuditelji mogu podnijeti predstavku u roku 5 dana od dana dostave obavijesti o rezultatima evaluacijskog postupka ili poništenju postupka nabave u odnosu na pregled i ocjenu ponuda, kao i odabir najbolje ponude.

Predstavka se dostavlja poštom na adresu naručitelja: Udruga HERA Križevci, I.Z. Dijankovečkog 5, 48260 Križevci ili e-mailom: [info@udruga-hera.info](mailto:info@udruga-hera.info)

Naručitelj je obavezan odgovor dostaviti podnositelju predstavke u roku 10 dana od primitka uredne predstavke.

### **POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDE:**

Ako su podaci ili dokumentacija koju je ponuditelj trebao podnijeti nepotpuni ili pogrešni ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može tijekom pregleda i ocjene ponuda zahtijevati od ponuditelja da podnesu, dopune, pojašne ili upotpune nužne podatke ili dokumentaciju u primjerenom roku.

### **ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU:**

Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju iznosi najviše trideset (30) kalendarskih dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuda koja nije sukladna ovom Pozivu za dostavu ponuda bit će odbijena. Osim toga, bit će odbijena ponuda ako ponuditelj ne dostavi zatraženi prihvrat ispravka računske pogreške pisanim putem ili ne dostavi zatraženo objašnjenje neuobičajeno niske cijene ili njegovo objašnjenje nije prihvatljivo.

Naručitelj će poništiti postupak nabave ako:

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije zaprimio niti jednu valjanu ponudu.



Naručitelj može poništiti postupak nabave ako:

- je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu;
- se tijekom postupka utvrdi da je Poziv na dostavu ponuda manjkav te kao takav ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora (primjerice, u pozivu su navedene pogrešne količine predmeta nabave);
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava.

Naručitelj će sve ponuditelje obavijestiti o konačnom odabiru, i to dostavom odluke o odabiru ili poništenju na stranici [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr).

#### **PODIZVODITELJI:**

Ako ponuditelj namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dužan je u ponudi navesti sljedeće podatke:

- ☐ naziv ili tvrtku, sjedište, OIB, (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN/broj računa podizvoditelja,
- ☐ predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost Ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podizvoditelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Odabrani ponuditelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

#### **ZAJEDNICA PONUDITELJA:**

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji će biti ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, osim ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

#### **POPIS DOKUMENATA KOJI JE PONUDITELJ DUŽAN DOSTAVITI:**

1. Ponudbeni list
2. Izjava o nepostojanju uvjeta za isključenje
3. Troškovnik
4. Jamstvo za ozbiljnost ponude ili dokaz o uplati pologa



## PONUDBENI LIST

NARUČITELJ: UDRUGA HERA KRIŽEVCI, I.Z.DIJANKOVEČKOGA 5, 48260 KRIŽEVCI

PREDMET NABAVE: NABAVA NAMIRNICA

OZNAKA PONUDE: .....

DATUM PONUDE: .....

1. PONUDITELJ: .....
2. ADRESA PONUDITELJA: .....
3. OIB: .....
4. IBAN PONUDITELJA: .....
5. NAZIV BANKE U KOJOJ JE OTVOREN IBAN: .....
6. KONTAKT OSOBA: .....
7. BROJ TELEFONA: .....
8. ADRESA ELEKTRONIČKE POŠTE: .....
9. ROK VALJANOSTI PONUDE: .....
10. PONUDITELJ JE U SUSTAVU PDV-a:                      DA                      NE

**CIJENA PONUDE BEZ PDV-a:**

\_\_\_\_\_

**IZNOS PDV-a:**

\_\_\_\_\_

**CIJENA PONUDE S PDV-om:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P. \_\_\_\_\_  
(Potpis ovlaštene osobe ponuditelja)





## IZJAVA O NEPOSTOJANJU UVJETA ZA ISKLJUČENJE

Ja, \_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe, OIB)

iz \_\_\_\_\_  
(adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(naziv, adresa, OIB gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ne postoje osnove za isključenje iz postupka nabave.\*

\*Gospodarski subjekt isključuje se iz postupka nabave:

- ako nije registriran za djelatnost koja je predmet nabave,
- ako je on ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, pranja novca, financiranja terorizma, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima;
- ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja,
- ako je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima za isključenje.

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

