

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj.
Pravna napomena: Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost društva Bid Control d.o.o.

Bit Control d.o.o.
Avenija Većeslava Holjevca 40, Zagreb

POZIV NA DOSTAVU PONUDA
EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 01/2021

NAZIV NABAVE: Nabava sveobuhvatnog softverskog rješenja

Naziv poziva: „Poboljšanje konkurentnosti i učinkovitosti MSP-a kroz informacijske i komunikacijske tehnologije (IKT) – 2“, referentni br. poziva: KK.03.2.1.19

**IME PROJEKTA: Unaprjeđenje poslovnih procesa tvrtke Bid Control d.o.o.
nabavom sofisticiranog IKT rješenja (KK.03.2.1.19.1303)**

26.03.2021.

SADRŽAJ

1. OPĆE INFORMACIJE O NABAVI	4
1.1. Podaci o Naručitelju	4
1.2. Evidencijski broj nabave	4
1.3. Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora	4
1.4. Sukob interesa	4
1.5. Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda	4
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	5
2.1. Opis predmeta nabave	5
2.2. Procijenjena vrijednost nabave	5
2.3. Količine predmeta nabave	5
2.4. Tehničke specifikacije	5
2.5. Rok i mjesto izvršenja Ugovora	6
3. RAZLOZI ISKLJUČENJA	6
3.1. Gospodarski subjekt bit će isključen iz postupka ako:	6
3.2. Dokaz nepostojanja razloga isključenja	7
4. UVJETI I DOKAZI SPOSODBNOSTI PONUDITELJA	7
4.1. Pravna sposobnost	7
5. PONUDA	8
5.1. Sadržaj ponude	8
5.2. Izrada ponude	8
5.3. Način podnošenja ponuda	8
5.4. Alternativne ponude	9
5.5. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude	9
5.6. Cijena ponude	9
5.7. Rok, način i uvjeti plaćanja	10
5.8. Rok valjanosti ponude	10
6. KRITERIJ ODABIRA	10
7. OSTALE ODREDBE	12
7.1. Zadržavanje dokumentacije	12
7.2. Rok za donošenje Odluke o odabiru i rok potpisivanja Ugovora	12
7.3. Preuzimanje Poziva na dostavu ponude	12
7.4. Pregled i ocjena ponude	12
7.5. Odluka o odabiru	13
7.6. Odluka o poništenju	13

7.7. Mogućnost ponovnog rangiranja.....	13
--	-----------

1. OPĆE INFORMACIJE O NABAVI

1.1. Podaci o Naručitelju

Naručitelj: Bid Control d.o.o., Avenija Većeslava Holjevca 40, Zagreb, OIB: 75195113588

Kontakt osoba: Enes Čejvan

Telefon: +385 1 67 00 154

Email: enes.cejvan@gmail.com

Nabava se provodi temeljem:

- a) Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju od 2014.-2020. (NN 92/14);
- b) Uredbe o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem "Ulaganje za rast i radna mjesta" (NN 107/14, 23/15);
- c) Zajedničkih nacionalnih pravila, koje je donijelo Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u skladu sa Zakonom o uspostavi institucionalnog okvira za korištenje strukturnih instrumenata Europske unije u Republici Hrvatskoj, Pravila br. 05 - Izvršavanje i upravljanje ugovorima o dodjeli bespovratnih sredstava, Priloga 04 - Postupci nabave za osobe koji nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, verzija 7.0.

1.2. Evidencijski broj nabave

01/2021

1.3. Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora

Provodi se postupak javne nabave s obveznom objavom Poziva na dostavu ponuda. Naručitelj objavljuje Poziv na dostavu ponuda s pripadajućim prilogima na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

Sklapa se ugovor o nabavi usluge.

1.4. Sukob interesa

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi.

1.5. Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda

- a. Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije vezane za poziv na dostavu ponuda, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje putem web stranica na kojima je objavljena originalna dokumentacija, bez otkrivanja identiteta gospodarskog subjekta.
- b. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom trećeg (3) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

c. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom četvrtog dana (4) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

d. Ako iz bilo kojeg razloga pojašnjenje nije objavljeno najkasnije tijekom trećeg (3) dana prije isteka roka za dostavu ponuda, Naručitelj je dužan produljiti rok za dostavu ponuda. Produljenje roka biti će razmjerno važnosti pojašnjenja te neće biti kraće od pet dana.

e. Tijekom roka za dostavu ponuda, Naručitelj može iz bilo kojeg razloga izmijeniti i/ili dopuniti poziv na dostavu ponuda. Eventualne izmjene/dopune poziva bit će stavljene na raspolaganje putem internetskih adresa na kojima je objavljena originalna dokumentacija. Eventualne izmjene/dopune poziva bit će objavljene najkasnije tijekom četvrtog (4) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

f. Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ukoliko ponuditelji nisu pravovremeno preuzeli pojašnjenja poziva na dostavu ponuda te poziva ponuditelje da redovito prate objave na web stranicama iz točke 1.3.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Nabava se odnosi na razvoj i izradu po mjeri sveobuhvatnog softverskog rješenja koji će objediniti, optimizirati i unaprijediti ključne poslovne procese.

Predmet nabave uključuje izradu softvera, uslugu instalacije i obuku djelatnika, a detaljan opis predmeta nabave određen je u **Prilogu II. Tehničke specifikacije** ovog Poziva na dostavu ponuda.

2.2. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi: 473.750,00 HRK bez PDV-a, odnosno 592.187,50 HRK s PDV-om.

2.3. Količine predmeta nabave

Točna količina predmeta nabave definirana je u **troškovnicima / financijskoj ponudi (Prilog V)**.

2.4. Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije se nalaze u Prilogu II. ovog Poziva na dostavu ponuda.

Prilikom sklapanja ugovora o nabavi usluge, opis poslova/tehničke specifikacije predmeta nabave (Prilog 2) za koju se sklapa ugovor o nabavi će činiti sastavni dio ugovora o javnoj nabavi.

Cijena ponude izražava se u kunama te mora u sebi sadržavati sve troškove i popuste. Jedinične cijene iz ponude su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora o nabavi.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Cijenu ponude ponuditelj iskazuje u **Ponudbenom listu (Prilog 1) i Financijskoj ponudi (Prilog V)**.

Ponuditelj je dužan u ponudbenom listu upisati istu navedenu ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) iz Financijske ponude, zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om), zaokruženu na dvije decimale.

2.5. Rok i mjesto izvršenja predmeta nabave

Mjesto izvršenja predmeta nabave je adresa Naručitelja: Avenija Većeslava Holjevca 40, Zagreb.

Rok izvršenja predmeta nabave je najkasnije 30 dana od dana potpisa Ugovora s odabranim dobavljačem.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA

3.1. Gospodarski subjekt bit će isključen iz postupka ako:

- a) ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevара, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara;
- b) nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna;
- c) ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

3.2. Dokaz nepostojanja razloga isključenja

Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 3.1. Poziva na dostavu ponude ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom osobe ovlaštene osobe za zastupanje koju dostavlja s ponudom. Obrazac navedene izjave čini **Prilog III Poziva na dostavu ponuda**.

Naručitelj zadržava pravo u svakom trenutku tijekom postupka pa do sklapanja ugovora pozvati ponuditelja na dostavu dodatne dokumentacije, i to:

- za potrebe utvrđivanja nepostojanja okolnosti iz točke 3.1.b) Poziva na dostavu ponuda:

- a) potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili
- b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta ponuditelja, ako se ne izdaje potvrda iz točke a), ili
- c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta ponuditelja ne izdaje potvrda iz točke a) ili jednakovrijedni dokument iz točke b).

4. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Ponuditelju dostavlja tražene dokumente u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici. Naručitelj zadržava pravo, prije potpisivanja Ugovora, od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata su u ponudi bili dostavljeni u neovjerenoj preslici, a koje izdaju nadležna tijela. Dokumenti kojima se dokazuje sposobnost ponuditelja moraju biti na hrvatskom i latiničnom pismu. U slučaju podnošenja traženih dokumenata na drugom jeziku, ponuditelj će uz dokument dostaviti prijevod na hrvatski jezik.

4.1. Pravna sposobnost

Ponuditelj svoju pravnu sposobnost mora dokazati upisom u sudski, obrtni, strukturni ili drugi odgovarajući registar države poslovnog nastana i u tu svrhu dostaviti:

- **odgovarajući izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta ili**
- ako se dokument iz prethodne točke ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, Izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod, odnosno izjava ne smiju biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave. Ponuditelj dostavlja tražene dokumente u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici.

5. PONUDA

5.1. Sadržaj ponude

- Popunjeni ponudbeni list (Prilog I)
- Popunjeni Troškovnik/Tehničke specifikacije (Prilog II)
- Potpisana izjava kojom ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz točke 3.1. (Prilog III)
- Potpisana Izjava o roku izvršnja usluge i vrijeme potrebno za otklanjanje kvara (Prilog IV.)
- Financijska ponuda (Prilog V.)
- Dokazi sposobnosti iz točke 4.1.ovog Poziva na dostavu ponuda

Ponuda može sadržavati kataloge, brošure, tehničku dokumentaciju i slično ukoliko ponuditelj smatra da su potrebni.

5.2. Izrada ponude

Ponuda se dostavlja na hrvatskom i latiničnom pismu. U slučaju podnošenja traženih dokumenata na drugom jeziku, ponuditelj će uz dokument dostaviti prijevod na hrvatski jezik.

Od dana objave Poziva na dostavu ponude, Naručitelj osigurava pristup Pozivu na dostavu ponude i pratećim dokumentima elektroničkim putem na internetskoj stranici: www.strukturnifondovi.hr.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku i otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom. Uz ponudu u papirnatom obliku, može se dostaviti i ponuda na CD/DVD R ili drugom mediju; u slučaju razlika u ponudama, relevantna će biti ponuda dostavljena u papirnatom obliku. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponude te ne smije mijenjati i nadopunjavati njezin tekst.

Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu naknadu troškova izrade ponude.

Dokumente tražene u ovom Pozivu na dostavu ponude ponuditelj u svojoj ponudi može dostaviti u izvorniku, ovjerenom preslici ili neovjerenom preslici.

Od ponuditelja se očekuje da pregleda Poziva na dostavu ponude, uključujući sve upute, obrasce, uvjete i specifikacije. Ponuda koja je suprotna odredbama ovog Poziva na dostavu ponude i koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće te ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive ili u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ponude nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća u svakom je pogledu rizik za ponuditelja i može rezultirati odbijanjem takve ponude.

5.3. Način podnošenja ponuda

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici isključivo preporučenom poštom na adresu Naručitelja : Bid Control d.o.o., Avenija Većeslava Holjevca 40, 10000 Zagreb.

Ponuda se dostavlja najkasnije do **08.04.2021. 15:00 sati**.

Na omotnici s ponudom treba biti jasno naznačeno sljedeće:

Bit Control d.o.o.
Avenija Većeslava Holjevca 40, Zagreb

Naziv nabave: Nabava sveobuhvatnog softverskog rješenja

Evidencijski broj nabave: 01/2021

„NE OTVARAJ - NE OTVARATI PRIJE SASTANKA ODBORA ZA OCJENJIVANJE “

Na poleđini omotnice navodi se naziv i adresa ponuditelja.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće ući u proces ocjene i odabira. Ponuditelj snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude, što će značiti da je zaprimljena ponuda nevažeća.

5.4. Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dopuštene.

5.5. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude prije roka za dostavu ponuda. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

5.6. Cijena ponude

Cijena ponude izražava se u kunama ili eurima. Cijena sadrži u sebi sve troškove i popuste.

Cijenu ponude ponuditelj iskazuje u Ponudbenom listu (Prilog I) i posebno po stavkama u Financijskoj ponudi (Prilog V) po jedinici mjere i ukupnu cijenu stavke te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (zbroj svih ukupnih cijena stavke). Ako je cijena određene stavke u Troškovniku iskazana u nekoj drugoj stavci tada se za stavku za koju se ne iskazuje cijena upisuje 0,00 HRK ili EUR. Ponuditelj mora ispuniti sve tražene stavke iz Financijske ponude (Prilog V).

Cijene se iskazuju zaokružene na dvije decimale. Jedinčne cijene navedene u Financijskoj ponudi (Prilog V) su nepromijenjive.

Ponuditelj odgovara za točnost i potpunost svoje ponude te je prilikom njezinog podnošenja dužan uzeti u obzir sve što je potrebno za uredno izvršenje ugovornih obveza te u ponuđenu cijenu uključiti sve troškove povezane s urednim izvršenjem predmeta ugovora.

5.7. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje će se izvršiti na sljedeći način:

- | | |
|-------------------------|---|
| 1. Prva uplata 1 x 30% | Pri potpisivanju ugovora odnosno potvrdi narudžbe |
| 2. Druga uplata 1 x 70% | Po isporuci finalnog rješenja |

Plaćanja će biti izvršena u roku od 15 dana od zaprimanja računa.

Ugovaratelju sa sjedištem izvan Republike Hrvatske plaćanja će biti izvršena u eurima. Svim dobavljačima sa sjedištem u Republici Hrvatskoj plaćanja će biti izvršena u hrvatskoj valuti (HRK). Za plaćanje u kunskoj protuvrijednosti bit će mjerodavan srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan plaćanja.

5.8. Rok valjanosti ponude

Ponuda mora biti valjana 30 dana od dana izdavanja ponude. Ponude s kraćim rokom valjanosti mogu biti odbijene.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj može tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude.

6. KRITERIJ ODABIRA

Pri odabiru ponude koristit će se kriterij ekonomski najpovoljnije ponude.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja ima nižu cijenu. Najpovoljnija ponuda je ponuda s ukupno najvećom ocjenom, dobivenom iz zbroja svih kriterija. Bodovi se zaokružuju na dvije decimale.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem ostvarenih bodova utvrđenim prema sljedećim kriterijima:

Red. Broj	Kriterij	Postotak	Maksimalni broj bodova
1.	Cijena ponude	30%	30
2.	Rok izvršenja usluge	40%	40
3.	Vrijeme potrebno za otklanjanja kvara	30%	30
Maksimalni broj bodova		100	

a) Cijena ponude

Prilikom evaluacija uzet će se u obzir cijena bez PDV-a. Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 30.

Onaj ponuditelj koji dostavi ponudu sa najnižom cijenom dobit će maksimalni broj bodova. Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$CP = \frac{CP_{min}}{CP_{pon}} \times 30$$

CP=broj bodova koji je dobila ponuda za cijenu
CP_{min}=najniža cijena ponuđena u postupku nabave
CP_{pon}=ponuđena cijena ponude koja se ocjenjuje
30= max broj bodova po ovom kriteriju

b) Rok izvršenja usluge

Naručitelj kao jedan od kriterija kvalitete određuje rok izvršenja usluge predmeta nabave i to na način:

- **do 10 dana: 40 bodova**
- **od 11 do 20 dana: 20 bodova**
- **od 21 – 30 dana: 0 bodova.**

Navedeni kriterij za odabir ponude utvrdit će se popunjavanjem **Izjave o roku izvršenja usluge i vrijeme potrebno za otklanjanje kvara (Prilog IV)** ovog Poziva. Ukoliko ponuditelj ne popuni navedenu Izjavu, smatrat će se da nudi rok od 30 dana za izvršenje usluge te će dobiti bodove po tom roku.

c) Vrijeme potrebno za otklanjanja kvara

Naručitelj kao jedan od kriterija kvalitete određuje vrijeme otklanjanja kvara i to na način:

- **u roku od 1 sat – 30 bodova**
- **1 sat i 1 min do 5 sati – 15 bodova**
- **5 sati i jednu minutu do 10 sati - 10 bodova**
- **Više od 10 sati – 0 bodova**

Navedeni kriterij za odabir ponude utvrdit će se popunjavanjem **Izjave o roku izvršenja usluge i vrijeme potrebno za otklanjanja kvara koja čini Prilog IV.** ovog Poziva. Ukoliko ponuditelj ne popuni navedenu Izjavu smatrat će se da nudi rok od više od 10 sati za vrijeme odaziva te neće dobiti bodove po ovom kriteriju.

7. PREGLED I OCJENA PONUDE

Naručitelj je obavezan na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obveze elemente),
- ponuda koja nije u skladu sa odredbama poziva na dostavu ponuda
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci, odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva.

Naručitelj može odbiti ponudu čija je cijena veća od osiguranih sredstava za nabavu.

7. OSTALE ODREDBE

7.1. Zadržavanje dokumentacije

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu, ne vraćaju se osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od ponude prije javnog otvaranja.

7.2. Rok za donošenje Odluke o odabiru i rok potpisivanja Ugovora

Naručitelj će Odluku o odabiru donijeti u roku od 7 dana od isteka roka za podnošenje ponuda. Rok za potpisivanje Ugovora je 7 dana nakon donošenja odluke o odabiru.

7.3. Preuzimanje Poziva na dostavu ponude

Poziv na dostavu ponude se ne naplaćuje te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici: www.strukturnifondovi.hr

7.4. Pregled i ocjena ponude

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj prvo utvrđuje formalnu sukladnost ponude utvrđujući:

- ponuda je dostavljena u zadanom roku
- ponuda je na jeziku naznačenom u Pozivu na dostavu ponuda
- ponuda je valjano potpisana
- u ponudi je naveden traženi rok valjanosti ponude
- u skladu s odredbama Poziva na dostavu ponuda dostavljeni su svi traženi dokumenti.

Nakon što je utvrdio formalnu ispravnost ponude Naručitelj isključuje ponuditelja kod kojeg postoje razlozi za isključenje. Nakon isključenja ponuditelja kod kojih postoje razlozi za isključenje Naručitelj će provjeriti ispunjenje uvjeta sposobnosti svakog od ponuditelja.

Naručitelj u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Poziva na dostavu ponude provjerava tehničku i materijalnu sukladnost odnosno utvrđuje jesu li ponude u skladu s tehničkim specifikacijama i svim drugim ugovornim uvjetima i materijalnim zahtjevima Poziva na dostavu ponude (npr. valuta, rok

isporuke, računska ispravnost ponude) te odbija ponudu koja nije u skladu s Poziva na dostavu ponude.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od pet (5) niti dulji od petnaest (15) kalendarskih dana pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u odnosu na postojanje razloga isključenja i uvjete sposobnosti te certifikate o sukladnosti s određenim normama, uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti, pri čemu se pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s navedenim dokumentima ne smatra izmjenom ponude (ako su ti uvjeti postavljeni u Poziva na dostavu ponude).

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od pet (5) niti duži od deset (10) kalendarskih dana pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

7.5. Odluka o odabiru

Nakon pregleda i ocjene ponuda iz prethodnih točaka valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude. Naručitelj će sastaviti Zapisnik sa sastanka za pregled i ocjenu ponuda te će sve ponuditelje obavijestiti o konačnom odabiru dobavljača, i to slanjem Odluka o odabiru.

7.6. Odluka o poništenju

- Naručitelj poništava postupak nabave ako nakon isteka roka za dostavu ponuda:
- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije dobio unaprijed određen broj valjanih ponuda/niti jednu valjanu ponudu;
- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

Naručitelj može poništiti postupak ako:

- je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava
- se tijekom postupka utvrdi da je Poziv na dostavu ponude manjkava te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava.
-

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi u Poziv na dostavu ponude. Ako je ponuditelj već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

7.7. Mogućnost ponovnog rangiranja

Ako prvotno odabrani ponuditelj:

1. nije dostavio izjavu o produženju roka valjanosti ponude sukladno odredbama Poziva na dostavu ponude
2. u roku valjanosti odustane od svoje ponude
3. odbije potpisati ugovor

Naručitelj će izvršiti ponovno rangiranje ponuda sukladno odredbama ovog Poziva na dostavu ponude

te na temelju kriterija za odabir donijeti novu odluku o odabiru ili ako postoje razlozi poništiti postupak nabave.

7.8. Ostale odredbe

Nakon donošenja Odluke o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude, Naručitelj i Ponuditelj će potpisati Ugovor o nabavi robe u kojem će se preciznije definirati prava i obveze. Ugovorne strane imaju mogućnost potpisivanja dodatka ugovora u slučaju nastupanja izvanrednih okolnosti.

Izmjene Ugovora moguće su samo u slučaju kada su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

- izmjene su nastale zbog nepredvidljivih okolnosti,
- izmjene su nužne za uredno izvršenje Ugovora,
- za nastanak okolnosti koje su dovele do potrebe za uvođenjem izmjene nije odgovorna niti jedna strana.

U Zagrebu, 26.03.2021. godine