

Sukladno Javnom pozivu na dostavu projektnih prijedloga „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u proizvodnim industrijama“, referentni broj: KK.04.1.1.03, SAINT JEAN INDUSTRIES društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju i trgovinu aluminijskih proizvoda objavljuje

## POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Naziv nabave:

**Nabava stroja za izbijanje jezgri**

Evidencijski broj nabave: **1-2021**

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke SAINT JEAN INDUSTRIES d.o.o.



EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Europskog fonda za regionalni razvoj

## SADRŽAJ:

1. OPĆI PODACI	
1.1. Podaci o naručitelju .....	4
1.2. Vrsta postupka nabave .....	4
1.3. Dostupnost dokumentacije za nadmetanje .....	5
1.4. Pojašnjenja i izmjene/ dopune dokumentacije za nadmetanje .....	5
1.5. Pravo sudjelovanja .....	5
1.6. Sukob interesa .....	5
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	
2.1. Opis predmeta nabave .....	6
2.2. Grupe predmeta nabave .....	6
2.3. Procijenjena vrijednost nabave .....	6
2.4. Tehničke specifikacije .....	6
2.5. Troškovnik .....	7
2.6. Mjesto i rok izvršenja .....	7
3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA	
3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja .....	8
3.2. Ostali razlozi isključenja ponuditelja .....	9
4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA	
4.1. Pravna i poslovna sposobnost .....	10
4.2. Tehnička i stručna sposobnost .....	10
4.3. Financijska sposobnost .....	11
5. PONUDA	
5.1. Način izrade i sadržaj ponude .....	12
5.2. Način određivanja cijene ponude .....	13
5.3. Kriterij za odabir ponuda .....	13
5.4. Rok valjanosti ponude .....	15
5.5. Datum, vrijeme, mjesto i način dostave ponude .....	15
5.6. Izmjena i/ ili dopuna ponude i odustajanje od ponude .....	15

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke SAINT JEAN INDUSTRIES d.o.o.



EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI

Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Europskog fonda za regionalni razvoj

5.7.	Alternativne ponude .....	16
5.8.	Izuzetno niske ponude .....	16
5.9.	Otvaranje ponuda .....	16

## 6. OSTALE ODREDBE

6.1.	Uvjeti plaćanja .....	17
6.2.	Jamstva .....	17
6.3.	Zajednica ponuditelja .....	17
6.4.	Podizvoditelji .....	17
6.5.	Odluka o odabiru .....	18
6.6.	Poništenje natječaja .....	18
6.7.	Predstavka .....	18

## 7. PRILOZI

7.1.	Obrazac 1. – Ponudbeni list
7.2.	Obrazac 2. – Podaci o Zajednici ponuditelja
7.3.	Obrazac 3. – Podaci o Podizvoditelju
7.4.	Obrazac 4. – Izjava
7.5.	Obrazac 5. – Izjava o sposobnosti
7.6.	Obrazac 6. – Troškovnik



## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Podaci o Naručitelju

Naručitelj: SAINT JEAN INDUSTRIES društvo s ograničenom odgovornošću za  
 proizvodnju i trgovinu aluminijskih proizvoda

Adresa: Ul. dr. Mile Budaka 1, 35000 Slavonski Brod, Hrvatska

OIB: 02852188530

Telefon: 099/264-3682

Fax: -

E-mail: [magdalena.zubak@st-ji.com](mailto:magdalena.zubak@st-ji.com)

Podaci za kontakt:	Kontakt osoba:	Sylvia Emanović
	Telefon:	099/2152-404
	Fax:	-
	E-mail:	sylvia.emanovic@st-ji.com

### 1.2. Vrsta postupka nabave

Ovaj postupak nabave provodi se sukladno Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN) koja su sastavni dio natječajne dokumentacije u okviru Poziva „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u proizvodnim industrijama“, referentni broj: KK.04.1.1.03.

Nadmetanje se provodi u jednoj fazi. Naručitelj primjenjuje javni postupak s objavom Poziva na dostavu ponuda.

Vrsta ugovora: ugovor o nabavi roba.

### 1.3. Dostupnost dokumentacije za nadmetanje

Poziv na dostavu ponuda (u daljnjem tekstu: Poziv), pojašnjenja dokumentacije te izmjene i dopune iste bit će objavljene na slijedećim internet stranicama:

- [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr), na pripadajućoj podstranici za nabave.

### 1.4. Pojašnjenja i izmjene/dopune dokumentacije za nadmetanje

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati pojašnjenja i izmjene/dopune vezane za Poziv, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

U slučaju potrebe izmjene/dopune Poziva, Naručitelj će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda.

Komunikacija između Naručitelja i zainteresiranih Ponuditelja obavljat će se isključivo u pisanom obliku. Ponuditelji svoje zahtjeve mogu dostavljati na e-mail ili fax naveden u točki 1.1. ove dokumentacije (podaci za kontakt).

### 1.5. Pravo sudjelovanja

U ovom postupku nabave kao Ponuditelji mogu sudjelovati svi gospodarski subjekti, neovisno o državi u kojoj su registrirani ili imaju podružnicu.

### 1.6. Sukob interesa

Članovi stručnog povjerenstva za provedbu postupka nabave, osoba ovlaštena za zastupanje Naručitelja te imenovana osoba za provođenje postupka nabave postupaju u skladu s načelima izbjegavanja sukoba interesa se izuzimaju iz postupka nabave u slučaju postojanja sukoba interesa. Ako se sukob interesa ne može učinkovito ukloniti izuzimanjem navedenih osoba ili poduzimanjem drugih mjera, Naručitelj isključuje gospodarskog subjekta iz postupka nabave. Prilikom utvrđivanja postojanja sukoba interesa, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe važećeg Zakona o javnoj nabavi koje uređuju to pitanje.

Naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi sa slijedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu Ponuditelja, člana Zajednice Ponuditelja ili Podizvoditelja Ponuditelju):

- VEDECO TEAM d.o.o., Zvonimirova 20A, Rijeka, OIB 79314386344.

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1. Opis predmeta nabave

Nabava se provodi u sklopu projekta „Povećanje energetske učinkovitosti u proizvodnom pogonu Saint Jean Industries d.o.o.“, prema Javnom pozivu na dostavu projektnih prijedloga „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u proizvodnim industrijama“, referentni broj: KK.04.1.1.03.

Predmet nabave je stroj/uređaj za izbijanje jezgri. Stroj se koristi za mehaničko usitnjavanje i uklanjanje tvrdih pješčanih jezgri iz šupljina aluminijskog predmeta koji se obrađuje. Kombiniraju se metode udaranja pneumatskim čekićima za usitnjavanje te visokofrekvencijskih vibracija i okretanja za izbacivanje usitnjenih jezgri.

Količina predmeta nabave navedena je u Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva (Prilog 6.). Ponuditelj mora ponuditi cjelokupan predmet grupe nabave za koju se natječe. Ponude koje ne obuhvaćaju sve stavke iz Troškovnika za pojedinu grupu nabave neće se dalje razmatrati.

### 2.2. Grupe predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen na grupe nabave.

### 2.3. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena ukupna vrijednost nabave bez PDV-a iznosi 1.579.700,00 HRK.

Naručitelj zadržava pravo da odbije ponudu čija je cijena veća od procijenjene vrijednosti nabave.

### 2.4. Tehničke specifikacije

Detaljne tehničke specifikacije predmeta nabave sadržane su u Prilogu 6. ove Dokumentacije za nadmetanje (Troškovnik). Definirani zahtjevi predstavljaju minimalne tehničke karakteristike koje ponuđeni predmet nabave mora zadovoljavati, a Ponuditelj ovjerom gore navedenog obrasca potvrđuje sukladnost njegove ponude s istima.

## 2.5. Troškovnik

Obrazac Troškovnika nalazi se u Prilogu ovog Poziva (Prilog 6.). Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i/ili prepisivanja izvornog teksta. Prilikom popunjavanja Troškovnika, Ponuditelj cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke. Jedinična cijena stavke i ukupna cijena stavke upisuju se u kunama, bez PDV-a, zaokružene na dvije decimale. Zbroj svih ukupnih cijena stavki (cijena ponude) izražava se bez PDV-a, a iznos poreza na dodanu vrijednost i cijena ponude s PDV-om se zasebno iskazuju.

## 2.6. Mjesto i rok izvršenja

Mjesto izvršenja ugovora je proizvodni pogon Naručitelja (pogon Ljevaonice), na adresi Ul. dr. Mile Budaka 1, 35000 Slavonski Brod, Hrvatska.

Rok izvršenja ugovora je 60 dana od potpisa ugovora.

Predmet nabave smatra se izvršenim kada Izvoditelj isporuči i instalira / pusti u pogon opremu, educira Naručitelja za rad te mu preda sve predmetne ateste i upute za rad.

Izvoditelj ima pravo na produženje roka izvršenja ugovora uslijed:

- nastupa više sile (npr. ograničenja u poslovanju kao posljedica zdravstvene pandemije, ratnih zbivanja i dr.),
- produljenja razdoblja provedbe predmetnog Projekta,
- pisanog zahtjeva Naručitelja za prekidom isporuke,
- pisanog odobrenja Naručitelja za produženjem roka izvršenja ugovora,
- nepredviđenih okolnosti uslijed kojih je došlo do duljeg zastoja u izvršenju ugovora, a Izvoditelj ih nije mogao otkloniti poduzimanjem odgovarajućih mjera.

Ugovorena cijena se uslijed produženja roka izvršenja ugovora ne može mijenjati.

### 3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi priložiti dokumente kojima dokazuje da ne postoje obvezni ili ostali razlozi za isključenje iz postupka ocjenjivanja.

Za potrebe utvrđivanja da ne postoje okolnosti iz točke 3.1. i 3.2. ove dokumentacije, Ponuditelj je dužan dostaviti potpisanu i pečatom ovjerenu **Izjavu**. Prijedlog Izjave dan je u Prilogu 4. Poziva. Izjavu daje zakonom ovlaštena osoba za zastupanje Ponuditelja. **Izjava ne smije biti starija od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.**

Naručitelj može u primjerenom roku zahtijevati od Ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi dokument kojim se potvrđuje da se Ponuditelj ne nalazi u situacijama navedenim u točkama 3.1. i 3.2. ako se takav dokument izdaje u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta te ga on može ishoditi.

Ponuditelju je dopušteno dostavljanje traženih dokumenata u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici. Dokumenti moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je dokument izdan na drugom jeziku, Ponuditelj je obavezan uz dokument priložiti i prijevod na hrvatski jezik.

U slučaju Zajednice ponuditelja, okolnosti vezane uz razloge isključenja utvrđuju se za svakog člana Zajednice ponuditelja pojedinačno. Traženu izjavu mora potpisati svaki član Zajednice ponuditelja.

Okolnosti vezane uz razloge isključenja utvrđuju se i za Podizvoditelje, ukoliko ih ima. Traženu izjavu mora potpisati svaki Podizvoditelj. U slučaju postojanja bilo kakvog razloga za isključenje Podizvoditelja, Izvoditelj mora istog zamijeniti Podizvoditeljem koji može dokazati da za njega ne postoje navedeni razlozi isključenja.

#### 3.1. Obvezni razlozi isključenja Ponuditelja

Gospodarski subjekt isključuje se iz postupka nabave u bilo kojoj njegovoj fazi:

- ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđen(a) za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke SAINT JEAN INDUSTRIES d.o.o.



EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Europskog fonda za regionalni razvoj



mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara;

- ako nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna;

- ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao neophodne.

### 3.2. Ostali razlozi isključenja Ponuditelja

Gospodarski subjekt isključuje se iz postupka nabave u bilo kojoj njegovoj fazi:

- ako je u stečaju, insolventan, u postupku likvidacije, u nagodbi s vjerovnicima, njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud;

- ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema primjenjivim zakonima i propisima,

- ako se sukob interesa ne može ukloniti izuzimanjem predstavnika Naručitelja iz Odbora za nabavu.



#### 4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi priložiti dokumente kojima dokazuje svoju pravnu i poslovnu sposobnost, tehničku i stručnu sposobnost te financijsku sposobnost. Kao dokaz ispunjenja navedenih uvjeta Ponuditelj dostavlja:

- **Izjavu** osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (Prilog 5. ovog Poziva).

Naručitelj može u primjerenom roku zahtijevati od Ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi dokument kojim se potvrđuje tražena sposobnost, ako se takav dokument izdaje u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta te ga on može ishoditi.

Ponuditelju je dopušteno dostavljanje traženih dokumenata u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici. Dokumenti moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je dokument izdan na drugom jeziku, Ponuditelj je obavezan uz dokument priložiti i prijevod na hrvatski jezik.

U slučaju Zajednice ponuditelja, okolnosti vezane uz pravnu i poslovnu sposobnost te financijsku sposobnost, dokazuju se pojedinačno za svakog člana Zajednice ponuditelja.

##### 4.1. Pravna i poslovna sposobnost

Svaki Ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban, odnosno mora biti upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta te biti registriran za djelatnost koja je predmet ovog nadmetanja,

Dokaz o pravnoj i poslovnoj sposobnosti potrebno je dostaviti i za Podizvoditelja, ukoliko ga Ponuditelj namjerava angažirati.

##### 4.2. Tehnička i stručna sposobnost

U svrhu zadovoljenja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti, Ponuditelj je dužan dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave do dana početka postupka nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini, uredno izvršio najmanje jedan ugovor istih ili sličnih karakteristika kao što je predmet nabave, a čija je pojedinačna vrijednost ugovora najmanje jednaka iznosu procijenjene vrijednosti nabave ovog predmeta nabave.

Kao dokaz ispunjenja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti, Naručitelj može, u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od Ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi potvrdu izdane od druge ugovorne strane - naručitelja o urednom izvršenju posla. Ako nije moguće ishoditi potvrdu, Naručitelj će prihvatiti izjavu Ponuditelja uz dokaz da je potvrda zatražena.

U slučaju Zajednice ponuditelja, svi članovi Zajednice dužni su dokazati zajedničku (kumulativno) tehničku i stručnu sposobnost.

#### 4.3. Financijska sposobnost

U svrhu zadovoljenja uvjeta financijske sposobnosti Ponuditelj mora dokazati:

- da njegov poslovni račun nije bio blokiran u posljednjih šest (6) mjeseci koji prethode mjesecu u kojemu je objavljen postupak nabave.



## 5. PONUDA

### 5.1. Način izrade i sadržaj ponude

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati uvjeta nadmetanja te ne smije mijenjati i/ili nadopunjavati tekst ponude.

Ponuda se izrađuje u tiskanom obliku, pisana/tiskana čitko i neizbrisivom tintom, a predaje se u jednom primjerku - IZVORNIKU. Ponudu je potrebno potpisom i pečatom ovjeriti na za to predviđenim mjestima na svim zahtijevanim obrascima.

Ponude se moraju izraditi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku. Iznimno pojedini dijelovi ponude (isključivo pojedine riječi ili sintagme) mogu biti i na stranom jeziku, i to samo za pojmovlje za koje ne postoji ili odgovarajuće ili uvriježeno stručno pojmovlje na hrvatskom jeziku, a koje se u stručnom sektorskom jeziku rabi kao takvo i samorazumljivo je na stranom jeziku. Službeni dokumenti koje izdaju državna i javnopravna tijela, a koja nisu napisani hrvatskim jezikom, moraju biti prevedeni na hrvatski jezik.

Obrasci su sastavni dio dokumentacije za nadmetanje. Ponuda obvezno mora sadržavati ispunjene obrasce. Ponuda u kojoj nisu popunjeni ili su neispravno i/ili nepotpuno popunjeni obrasci, odnosno ponuda koja sadrži djelomično popunjene obrasce ili ih uopće ne sadržava, smatrat će se manjkavom te će takva ponuda biti isključena iz postupka javne nabave.

Ispravci u ponudi moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom Ponuditelja.

Sve troškove izrade ponude snose Ponuditelji.

#### **Dostavljena ponuda mora sadržavati:**

1. Ponudbeni list - Obrazac 1.
2. Troškovnik – Obrazac 6.
3. Podaci o Zajednici ponuditelja (ukoliko se radi o ponudi Zajednice ponuditelja) - Obrazac 2.
4. Podaci o Podizvoditelju (ukoliko se angažiraju Podizvoditelji) - Obrazac 3.
5. Dokaz o nepostojanju razloga isključenja (Izjava) - Obrazac 4.
6. Izjava o sposobnosti - Obrazac 5.

## 5.2. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude izražava se u kunama (HRK).

Cijena je fiksna i nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi, popusti (ukoliko ih ponuditelj daje) kao i sve tražene usluge navedene u opisu predmeta nabave. Roba treba biti isporučena na paritetu DAP (pogon Naručitelja - pogon Ljevaonice, na adresi Ul. dr. Mile Budaka 1, 35000 Slavonski Brod, Hrvatska), u skladu s uvjetima isporuke Incoterms 2010 Međunarodne trgovačke komore.

U Ponudbeni list treba upisati cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost i cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost, na način kako je to određeno obrascem koji je u Prilogu 1. ovog Poziva. Ako je Ponuditelj iz inozemstva, ako Ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu se mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja prazno.

Cijene se upisuju brojčano, zaokružene na dvije decimale.

## 5.3. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira je ekonomski najpovoljnija ponuda.

### 5.3.1. *Relativni značaj koji se pridaje svakom pojedinom kriteriju za odabir*

KRITERIJ	RELATIVNI ZNAČAJ	MAKSIMALAN BROJ BODOVA
Cijena	60%	60
Rok izvršenja ugovora	40%	40

### 5.3.2. *Način izračuna ekonomski najpovoljnije ponude*

#### Cijena

U postupku pregleda i ocjene ponuda uspoređuju se cijene ponuda bez poreza na dodanu vrijednost.

Maksimalan broj bodova za cijenu ponude je 60.

Ponuda s najnižom ponuđenom cijenom dobiva 60 bodova za cjenovni kriterij.

Ostale ponude se boduju relativno u odnosu na ponudu s najnižom ponuđenom cijenom prema sljedećoj formuli:

$$C_n = C(\min) / C_p \times 60$$

$C_n$  – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

$C(\min)$  – najniža cijena ponuđena u postupku javne nabave (bez PDV-a)

$C_p$  – cijena ponude koja je predmet ocjene (bez PDV-a)

### **Rok izvršenja ugovora**

Naručitelj je odredio rok izvršenja ugovora od 60 (šezdeset) dana od dana potpisa ugovora s odabranim ponuditeljem.

Ponuda ponuditelja koji je ponudio rok izvršenja ugovora u trajanju od 60 (šezdeset) dana bit će prihvatljiva, pod uvjetom da su zadovoljeni svi drugi zahtjevi iz dokumentacije o nabavi, ali će za necjenovni kriterij ekonomski najpovoljnije ponude biti ocjenjena s 0 bodova.

Bodovi za ponuđeni kraći rok izvršenja ugovora dodjeljivat će se kako slijedi:

- rok izvršenja ugovora 45 (četrdesetpet) dana: 20 bodova
- rok izvršenja ugovora 30 (trideset) dana: 40 bodova.

**Ponuda ponuditelja koji je ponudio rok izvršenja ugovora dulji od 60 (šezdeset) dana bit će odbijena.**

Trajanje roka izvršenja ugovora ponuditelj upisuje u Ponudbeni list. Ponuđeni rok izvršenja ugovora bit će naveden u ugovoru o radovima.

### **Izračun ekonomski najpovoljnije ponude**

$$U_{On} = C_n + R_n$$

$U_{On}$  – ukupna ocjena ponude

$C_n$  – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

$R_n$  – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeni rok izvršenja ugovora

Ponude se rangiraju prema ukupnoj ocjeni ponude. Ponuda s najvišom ukupnom ocjenom je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ukoliko su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

#### 5.4. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje 60 (šezdeset) dana od roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u Ponudbenom listu.

#### 5.5. Datum, vrijeme, mjesto i način dostave ponude

Rok za dostavu ponuda je **09.04.2021.** do 16.00 h prema srednjoeuropskom vremenu,

osobnim uručenjem ili poštom na adresu:

**SAINT JEAN INDUSTRIES d.o.o., Ul. dr. Mile Budaka 1, 35000 Slavonski Brod, Hrvatska,**

ili elektronskom poštom na adresu: [sylvia.emanovic@st-ji.com](mailto:sylvia.emanovic@st-ji.com).

Smatrat će se da je pravodobno dostavljena ona ponuda koju Naručitelj zaprimi do navedenog roka.

Ukoliko se ponuda dostavlja osobnim uručenjem ili poštom, ista treba biti u zatvorenoj omotnici na kojoj moraju biti naznačeni:

- naziv i adresa Ponuditelja
- naziv i adresa Naručitelja
- tekst: „Nabava stroja za izbijanje jezgri“, ev. br. nabave: 1-2021
- tekst: „NE OTVARAJ!“

Ako je primjenjivo: ukoliko Ponuditelj dostavlja ponudu za više grupa predmeta nabave, ponuda se dostavlja kao cjelina, s pripadajućim pojedinim obrascima za svaku grupu nabave.

Naručitelj zadržava vlasništvo nad svim ponudama pristiglim tijekom ovog postupka nabave. Sve ponude pristigle nakon roka za podnošenje ponuda bit će vraćene pošiljatelju neotvorene.

#### 5.6. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Kao vrijeme zaprimanja ponude evidentira se vrijeme podnošenja izmjene/dopune ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda pristigla putem pošte vraća se Ponuditelju.

### 5.7. Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dopuštene.

### 5.8. Izuzetno niske ponude

Naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je cijena ponude ili pojedina jedinična cijena neuobičajeno niska uzimajući u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati predmetni ugovor.

Naručitelj može odbiti ponudu ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi ne objašnjavaju zadovoljavajuće nisku predloženu razinu cijene ili troškova. Naručitelj će odbiti ponudu i ako utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer ne udovoljava primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava.

### 5.9. Otvaranje ponuda

Ponude će biti otvorene u roku od 15 (petnaest) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda u prostorijama Naručitelja.

Otvaranje ponuda nije javno.

O otvaranju ponuda Naručitelj će sastaviti Zapisnik, koji će biti objavljen na internet stranicama [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr), na pripadajućoj podstranici za nabave.



## 6. OSTALE ODREDBE

### 6.1. Uvjeti plaćanja

Plaćanje će se vršiti na bankovni račun Izvoditelja, slijedećom dinamikom:

- 30% iznosa: ..... avansno, po potpisu ugovora,
- 10% iznosa: ..... po odobrenju nacрта,
- 35% iznosa: ..... neposredno prije isporuke,
- 25% iznosa: ..... 30 dana od puštanja stroja u pogon.

U slučaju Zajednice ponuditelja, Naručitelj vrši plaćanje na bankovni račun nositelja zajedničke ponude.

### 6.2. Jamstva

Odabrani Ponuditelj bit će obvezan dostaviti izjavu o trajanju jamstva na prodanu robu. Jamstveni rok je minimalno dvanaest (12) mjeseci. Jamstveni rok počinje teći od dana instaliranja / puštanja u pogon predmeta nabave.

### 6.3. Podizvoditelji

Ukoliko Ponuditelj namjerava dati neki dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više Podizvoditelja, dužan je u obrascu (Prilog 3. ovog Poziva) navesti podatke o istima, kao i podatke o dijelu ugovora koji se namjerava dati u podugovor.

Ako Ponuditelj ne dostavi podatke o Podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

Angažman Podizvoditelja ne utječe na odgovornost Ponuditelja.

### 6.4. Odluka o odabiru

Ponuditelji će biti pisano obaviješteni o prihvatanju, odnosno odbijanju ponude (Odluka o odabiru najbolje ponude), najkasnije u roku od 30 (trideset) kalendarskih dana od isteka roka za podnošenje ponuda i to na način koji omogućuje dokaz o primitku tog rješenja (kao što je dostavnica, kopija izvješća o uspješnoj isporuci putem telefaksa, ispis izvješća o pročitanoj elektronskoj pošti i slično). Odluka o odabiru bit će objavljena na internet stranicama [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr), na pripadajućoj podstranici za nabave.

Ukoliko su od pojedinih Ponuditelja tražena dodatna pojašnjenja ponuda, rok za donošenje Odluke o odabiru iznosi 30 (trideset) kalendarskih dana od dana isteka roka za dostavu traženih dodatnih pojašnjenja.

### 6.5. Poništenje natječaja

U slučaju da ne bude podnesena niti jedna ponuda ili niti jedna prihvatljiva ponuda, Naručitelj će poništiti postupak nadmetanja. Natječaj može biti poništen i u slijedećim slučajevima:

- ako je cijena najpovoljnije ponude značajno veća od procijenjene vrijednosti nabave,
- ako se tijekom postupka utvrdi da je dokumentacija za nadmetanje manjkava te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora,
- ako su nastale značajne nove važne okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava (npr. uskraćena potpora za projekt).

U slučaju poništenja postupka nabave, Naručitelj će bez odgode donijeti Odluku o poništenju koja će biti dostavljena svim Ponuditeljima i objavljena na internet stranicama [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr).

Ni u kojem slučaju Naručitelj se neće smatrati odgovornim za bilo kakvu štetu, uključujući gubitak ili izgubljenu dobit, koja je na bilo koji način povezana s otkazivanjem natječajne procedure čak ni u slučaju da je Naručitelj bio obaviješten o mogućnosti štete.

### 6.6. Prigovor na postupak nabave

Svaki Ponuditelj u slučaju saznanja o nepravilnostima u postupku provedene nabave može podnijeti prijavu sumnje na nepravilnost nadležnom tijelu na adresu: [nepravilnosti.eu@mrrfeu.hr](mailto:nepravilnosti.eu@mrrfeu.hr). Prijava mora sadržavati naziv nabave, činjenični opis radnje ili propuštanja Naručitelja, tj. korisnika te se prijavi moraju priložiti i svi raspoloživi dokazi.

Podnošenje prijave ne zaustavlja sklapanje ugovora o nabavi.