

Obrazac 3: Prijedlog Ugovora

HRVATSKI CRVENI KRIŽ GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA ŽUPANJA

Dr. F. Račkog 30b, 32 270 Županja

OIB: 04285715387

Tel.: +385 (0)32 831 607

Telefaks: + 385 (0)32 830 398

e-mail: info@crvenikrizzupanja.hr

zastupan po ravnateljici Mariji Dugalić, dipl. ing., s jedne strane (dalje u tekstu: Ugovaratelj)

i

<Naziv gospodarskog subjekta>

<Sjedište/adresa>,

<OIB gospodarskog subjekta>,

<telefon>,

<e-mail>

zastupan po <navesti funkciju te ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje pružatelja usluga>,
s druge strane (dalje u tekstu: Isporučitelj)

sklapaju

UGOVOR O NABAVI USLUGE IZRADE PROJEKTO-TEHNIČKE DOKUMENTACIJE ZA „CENTAR GDCK ŽUPANJA ZA IZVANINSTITUCIJSKE USLUGE U ZAJEDNICI“

Članak 1 PREDMET UGOVORA

- 1.1. Predmet ovog ugovora je nabava usluge izrade projektno-tehničke dokumentacije za potrebe provedbe projekta „Centar GDCK Županja za izvaninstitucijske usluge u zajednici“ sukladno cijenama, količinama i specifikacijama navedenim u Obrascu 1: Ponudbeni list od <navesti datum> godine i Obrascu 2: Troškovnik od <navesti datum> godine, te ostalim odredbama iz Poziva na dostavu ponuda u ovom postupku nabave, a koji su sastavni dio ovog Ugovora.
- 1.2. Predmet ove nabave biti će financiran sredstvima Europske unije iz Europskog fonda za regionalni razvoj u okviru provedbe projekta „Centar GDCK Županja za izvaninstitucijske usluge u zajednici“, i to po potpisu Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Članak 2 ROK IZVRŠENJA USLUGE

- 2.1. Isporučitelj se obvezuje Ugovaratelju izraditi projektno-tehničku dokumentaciju (glavni i izvedbeni projekt) sukladno svim zahtjevima navedenim u tehničkim specifikacijama navedenim u Obrascu 2: Troškovnik od **<navesti datum>** godine i ostalim odredbama iz Poziva za dostavu ponuda u ovom postupku nabave, koji su sastavni dio ovog Ugovora. Početak pružanja usluge, odnosno realizacije obveze Isporučitelja iz stavka 1. ovog članka počinje teći odmah po potpisu ovog Ugovora.
- 2.2. Očekivani datum izvršenja usluge je do 30.11.2021. godine, a najkasnije do kraja isteka roka za provedbu projekta „Centar GDCK Županja za izvaninstitucijske usluge u zajednici“.
- 2.3. Rok za izvršenje ne smatra se bitnim elementom Ugovora te se isti može promijeniti. Promjena roka za izvršenje Ugovora definira se dodatkom Ugovora, a može uslijediti temeljem pisanog zahtjeva isporučitelja ili temeljem pisane obavijesti ugovaratelja. Opravdanost zahtjeva za promjenom roka procjenjuje ugovaratelj.
- 2.4. Ugovaratelj zadržava pravo da raskine ovaj Ugovor ukoliko usluga nije izvršena u ugovorenom roku, ako promjena roka nije ugovorena dodatkom Ugovora i/ili nije u skladu s traženim tehničkim specifikacijama.

Članak 3 CIJENA, ROK I NAČIN PLAĆANJA

- 3.1. S obzirom da se ova nabava ugovara za potrebe provedbe projekta „**Centar GDCK Županja za izvaninstitucijske usluge u zajednici**“ prije dodjele i potpisa ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, odnosno prije osiguranja potrebnih financijskih sredstava iz sredstava Europske unije, odnosno iz Europskog fonda za regionalni razvoj, obje strane su suglasne da obveze vezane uz plaćanje isporuke predmeta nabave počinju teći tek po dodjeli i potpisu ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za financiranje projekta „**Centar GDCK Županja za izvaninstitucijske usluge u zajednici**“ iz sredstava Europskog fonda za regionalni razvoj.
- 3.2. U slučaju da Ugovaratelj ne potpiše ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za financiranje projekta „**Centar GDCK Županja za izvaninstitucijske usluge u zajednici**“ iz sredstava Europskog fonda za regionalni razvoj Isporučitelj i Ugovaratelj su suglasni da u tom slučaju odredbe ovog ugovora ne obvezuju niti jednu ugovornu stranu, a ovaj Ugovor se automatski raskida.
- 3.3. Ukoliko Ugovaratelj potpiše ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za financiranje projekta „**Centar GDCK Županja za izvaninstitucijske usluge u zajednici**“ iz sredstava Europskog fonda za regionalni razvoj, plaćanje će se izvršiti uplatom na račun Isporučitelja nakon što isti Ugovaratelju isporuči predmet nabave ili dio predmeta nabave te za iste

ispostavi valjan račun, i to najkasnije 30 dana nakon zaprimanja i prihvaćanja valjanog računa, koji je ispostavljen sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018).

- 3.4. Ukoliko Isporučitelj usluge bude ispostavljao više od jednog računa ukupan zbroj svih računa izdanih temeljem ovog Ugovora ne smije premašiti ukupnu cijenu navedenu u Obrascu 1: Ponudbeni list od **<navesti datum>** godine i Obrascu 2: Troškovnik od **<navesti datum>** godine, koji su sastavni dio ovog Ugovora. Račun mora biti izrađen sukladno jediničnoj cijeni navedenoj u Obrascu 2: Troškovnik od **<navesti datum>** godine, koji je sastavni dio ovog Ugovora.

- 3.5. Ukupna maksimalna cijena predmeta nabave iz članka 1. ovog Ugovora, shodno cijenama navedenim u Obrascu 1: Ponudbeni list od **<navesti datum>** godine i Obrascu 2: Troškovnik od **<navesti datum>** godine, koji su sastavni dio ovog Ugovora, iznosi:

Cijena ponude bez PDV-a:	<navesti iznos> HRK
Iznos PDV-a:	<navesti iznos> HRK
Ukupna cijena ponude s PDV-om:	<navesti iznos> HRK

- 3.6. Jedinične cijene iz ponude su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja Ugovora i svih njegovih dodataka ukoliko ih bude.

U ugovorenu cijenu iz prethodnog stavka ovog članka uključeni su svi popusti i troškovi, poput npr. ishođenja potrebnih suglasnosti na projektno-tehničku dokumentaciju, koji je sastavni dio Ugovora te svi drugi troškovi (putni troškovi, dnevnice i smještaj stručnjaka i ostalo) koji mogu nastati tijekom izvršenja Ugovora, a direktno su vezani za izvršenje istog te za navedene troškove ni u kom slučaju Isporučitelj ne može dodatno teretiti Ugovaratelja.

- 3.7. Ugovaratelj će izvršiti plaćanje na poslovni račun Isporučitelja:

Naziv poslovne banke:	<navesti naziv poslovne banke Isporučitelja>
Sjedište poslovne banke:	<navesti sjedište poslovne banke Isporučitelja>
Vlasnik računa:	<navesti naziv Isporučitelja>
Broj računa (IBAN):	<navesti IBAN poslovnog računa Isporučitelja>

- 3.8. Pod dobrim izvršenjem Ugovora podrazumijeva se izvršenje svih obveza Isporučitelja iz ovoga Ugovora odnosno da se ugovorena izrada projektno-tehničke dokumentacije izvrši u ugovornoj kvaliteti i ugovorenim rokovima te po ugovorenoj cijeni, a može bitni nedostaci potpuno otklone prije same konačne izrade.

Članak 4 REDOSLIJED PRVENSTVA UGOVORNIH DOKUMENATA PREMA VAŽNOSTI

- 4.1. Ugovor se sastoji od sljedećih dokumenata navedenih po redoslijedu prvenstva (važnosti):

a) Ovaj ugovor;

- b) Obrazac 1: Ponudbeni list od <navesti datum> godine,
- c) Obrazac 2: Troškovnik od <navesti datum> godine i
- d) Poziv na dostavu ponuda od 24.03.2021. godine.

4.2. Smatrat će se da su dokumenti koji čine ugovor razumljivi, a u slučaju dvojbe, prednost se utvrđuje po važnosti pojedinog dokumenta prema gore navedenom redoslijedu.

Članak 5 RASKID UGOVORA

5.1. Ugovorne strane su suglasne da do raskida ovoga Ugovora može doći ukoliko nastupi neka od sljedećih okolnosti:

- ukoliko se Ugovaratelju ne dodjeli Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za financiranje projekta „Centar GDCK Županja za izvaninstitucijske usluge u zajednici“ iz sredstava Europskog fonda za regionalni razvoj, ovaj ugovor se automatski raskida
- sporazumno,
- ako zbog više sile nije moguće ispuniti ugovorne obveze,
- ako Isporučitelj ne isporuči predmet Ugovora ili dio predmeta Ugovora u roku iz članka 2.2. ovog Ugovora,
- ako Isporučitelj ne isporuči predmet Ugovora ili dio predmeta Ugovora u skladu s ugovorenim tehničkim specifikacijama iz Obrasca 2: Troškovnik od <navesti datum> godine,
- ukoliko Isporučitelj krši odredbe ovog Ugovora.

Članak 6 ZAVRŠNE ODREDBE

6.1. Isporučitelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti ikoju od tih radnji, a to su:

- nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi se utjecalo na djelovanje zaposlenika Ugovaratelja, u svezi s postupkom nabave ili provedbom ovoga ugovora;
- svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupke nabave ili provedbu ovoga ugovora na štetu Ugovaratelja.

6.2. Isporučitelj se obvezuje da će obavijestiti Ugovaratelja ako sazna bilo kakvu informaciju ili činjenicu koja upućuje na mogućnost počinjenja bilo kojeg od djela navedenih u članku 6.1. ovog Ugovora.

- 6.3. Sve eventualno nastale sporove vezane za ovaj Ugovor ugovorne strane će riješiti u duhu dobrih poslovnih običaja, sporazumno i u pismenom obliku. U slučaju da nakon zaključivanja Ugovora nastupe neočekivane okolnosti, koje ugovorne strane nisu mogle predvidjeti i posljedica kojih je nemogućnost ispunjenja ugovornih obveza, strana koja je saznala za nastupanje takvih okolnosti dužna je o tome obavijestiti pisanim putem drugu stranu u roku od tri (3) dana od dana nastupanja neočekivanih okolnosti. Ugovorne strane će novonastalu situaciju riješiti sporazumno, a ukoliko to nije moguće nadležan je Općinski sud u Vukovaru.
- 6.4. Ugovaratelj i Isporučitelj sporazumjeli su se da sve što u ovom ugovoru nije izrekom navedeno, primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima (NN 35/2005, 41/2008, 125/2011, 78/2015 i 29/2018).
- 6.5. Ugovaratelj je obavezan kontrolirati je li izvršenje ugovora u skladu s uvjetima određenima u Pozivu za dostavu ponuda i odabranom ponudom. Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ovog Ugovora primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima (NN 35/2005, 41/2008, 125/2011, 78/2015 i 29/2018).
- 6.6. Ovaj ugovor sklapa se na razdoblje do isteka zadnjeg roka iz članka 2.2. ovog Ugovora.
- 6.7. Ovaj ugovor sačinjen je u 3 (tri) istovjetna primjerka od kojih svaki ima snagu originala, od čega su 2 (dva) primjerka za Ugovaratelja, a 1 (jedan) za Isporučitelja.
- 6.8. U znak prihvatanja prava i obveza iz ovog Ugovora, ugovorne strane isti vlastoručno potpisuju.

URBROJ: <navesti URBROJ>

Za isporučitelja:

<navesti naziv Isporučitelja>

Za Ugovaratelja:

Gradsko društvo Crvenog križa Županja

<navesti funkciju te Ime i Prezime osobe
ovlaštene za zastupanje Isporučitelja>

ravnateljica Marija Dugalić, dipl. ing.

Datum

Datum