



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo pravosuđa i  
uprave



MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA  
SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE

Zagreb, 2. veljače 2021. godine  
URBROJ: 02-02-UPZS/NPC-2021-1

## POZIV NA DOSTAVU PONUDA

### A. OPĆI PODACI:

#### 1. PODACI O NARUČITELJU

Naziv NOJN-a: Udruga za podršku žrtvama i svjedocima

Sjedište NOJN-a: Ulica Ljudevita Gaja 12, 32 000 Vukovar

Odgovorna osoba NOJN-a: Miren Špek dipl.iur., izvršni direktor

OIB: 79097411036

Broj telefona: +385 32 639 333

Internetska adresa: pzs.hr

Adresa elektroničke pošte: [podrska.zrtvama.i.svjedocima@gmail.com](mailto:podrska.zrtvama.i.svjedocima@gmail.com)

#### 2. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

1/21



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Projekt je sufinanciran u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. iz Europskog socijalnog fonda.

*Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.*



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo pravosuđa i  
uprave



MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA  
SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE

### 3. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Vrsta postupka nabave je javno nadmetanje, sukladno točki 5.4. Priloga „Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi“ koji je sastavni dio uputa u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. i sklopu Europskog socijalnog fonda.

### 4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 200.000,00 kuna bez PDV-a.

## B. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 1. NAZIV I OPIS PREDMETA NABAVE

Nadogradnja i implementacija CRM sustava za liniju Nacionalnog pozivnog centra za žrtve kaznenog djela i prekršaja - 116 006.

### 2. UVOD I OPĆI PODACI

Udruga za podršku žrtvama i svjedocima (Udruga) se od svog osnivanja 2006. godine usmjerila na poboljšanje položaja žrtava i svjedoka te unaprjeđenje postojećeg sustava podrške žrtvama i svjedocima. Danas djeluje kroz urede koji su smješteni u Vukovaru, Osijeku, Varaždinu i Zagrebu u kojima pruža emocionalnu, psihološku, pravnu i praktičnu podršku žrtvama i svjedocima te članovima njihovih obitelji, prije, tijekom i nakon završetka kaznenog i/ili prekršajnog postupka.

Od 2013. godine Udruga u Zagrebu djeluje kroz Nacionalni pozivni centar za žrtve kaznenih djela i prekršaja – 116 006 (NPC). NPC je nacionalna linija namijenjena žrtvama i svjedocima kaznenih djela i



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Projekt je sufinanciran u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. iz Europskog socijalnog fonda.

*Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.*



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**Ministarstvo pravosuđa i**  
**uprave**



**MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA**  
**SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE**

prekršaja te članovima obitelji na kojoj mogu dobiti emocionalnu podršku, pravne i praktične informacije te se po potrebi upućuju na institucije i udruge, neovisno o stadiju postupka. Linija koristi standardizirani europski broj 116 006 koji osim u Hrvatskoj, djeluje i u drugih 12 europskih zemalja. Linija je besplatna i anonimna za pozivatelje te je dostupna na hrvatskom i engleskom jeziku.

Linija je od svog otvaranja zaprimila preko 10 000 poziva građana i građanki. Od 25. studenog 2020. godine, linija je u sklopu projekta „Zaustavimo nasilje nad ženama i nasilje u obitelji – Za nasilje nema opravdanja“ osigurala dostupnost telefonske podrške 24 sata dnevno, svih 7 dana u tjednu. S obzirom da je linija od kraja godine postala nacionalna linija za žrtve rodno uvjetovanog nasilja, uz to što je nacionalna linija za žrtve i svjedoke kaznenih djela i prekršaja te članova njihovih obitelji, očekuje se povećanje broja poziva na 116 006 liniji. Stoga je kao jedna od aktivnosti u sklopu projekta planirana i implementacija CRM sustava i njegovo povezivanje s 116 006 linijom s ciljem efikasnijeg praćenja broja poziva i prikupljanja osnovnih statističkih podataka.

Ovaj predmet nabave dio je projekta „Zaustavimo nasilje nad ženama i nasilje u obitelji – Za nasilje nema opravdanja“ koji provodi Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike u partnerstvu s Udrugom za podršku žrtvama i svjedocima i Ministarstvom pravosuđa i uprave. Projekt je sufinanciran sredstvima Europskog socijalnog fonda kroz Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.

### **3. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE**

Naručitelj u sklopu ovog postupka nabavlja uslugu nadogradnje i implementacije CRM sustava na 116 006 liniju. Usluga treba uključivati i integraciju CRM-a s linijom NPC-a te postojećom wiki bazom podataka radi brzog pronalaska traženih informacija te je potrebno osigurati prostor za skladištenje prikupljenih podataka. Osim navedenog, usluga treba obuhvaćati i edukaciju kroz koju će se zaposlenici obučiti za korištenje novog sustava.

Uz navedeno, usluga mora uključivati i podršku za sustav kroz najmanje 26 mjeseci, koja obuhvaća i sljedeće aktivnosti:



**Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.**

**Projekt je sufinanciran u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. iz Europskog socijalnog fonda.**

***Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.***



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo pravosuđa i  
uprave



MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA  
SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE

- redovni pregled sustava te njegovog podešavanja u svrhu optimiranja performansi
- otklanjanje incidenata i rješavanje problema u radu u slučaju da implementirane funkcionalnosti ne rade.

Ugovorna obveza odabranog ponuditelja obuhvaća i uključuje sve poslove nužne za izvršenje predmeta nabave: pripremne radnje i aktivnosti, podešavanje i puštanje u rad (uključujući potrebna ispitivanja i testiranja) sve do završetka i dokazane funkcionalnosti konačnog proizvoda, primopredaju, te sve ostale aktivnosti i poslove nužne za ispravnost i realizaciju konačnog proizvoda.

Sve navedeno treba biti uključeno u cijenu ponude odabranog ponuditelja.

Izvršenje Ugovora će se realizirati u jednoj fazi.

#### 4. NAČIN KOMUNIKACIJE I DODATNE INFORMACIJE

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se isključivo u pisanom obliku na hrvatskom jeziku putem elektroničke pošte kontakt osobe NOJN-a, Maja Štahan, na adresi [podrska.zrtvama.i.svjedocima@gmail.com](mailto:podrska.zrtvama.i.svjedocima@gmail.com) ; 01 371 4007.

Dostava obavijesti elektroničkim putem smatra se obavljenom u trenutku kada je njezino uspješno slanje zabilježeno na poslužitelju za slanje takvih poruka.

Komunikacija, razmjena i pohrana informacija obavlja se na način da se očuva zaštita i tajnost podataka u skladu s relevantnim nacionalnim propisima.

#### 5. DOKUMENTACIJA O NABAVI I DODATNA DOKUMENTACIJA



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Projekt je sufinanciran u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. iz Europskog socijalnog fonda.

*Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.*



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**Ministarstvo pravosuđa i**  
**uprave**



**MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA**  
**SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE**

Dokumentacija o nabavi, pitanja Ponuditelja i odgovori na pitanja, kao i sve obavijesti o izmjenama i dopunama dokumentacije o nabavi, bit će stavljene na raspolaganje Ponuditeljima na internetskoj stranici <http://pzs.hr/> i [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) od dana objave Obavijesti o nadmetanju.

## **6. ROK I MJESTO IZVRŠENJA USLUGE**

Odabrani ponuditelj se obvezuje izvršiti uslugu u roku od 2 mjeseca od obostrano potpisanog Ugovora.

Mjesto izvršenja usluge bit će ured Nacionalnog pozivnog centra za žrtve kaznenih djela i prekršaja u Zagrebu. Točna adresa lokacije će se podijeliti s Prijaviteljem nakon potpisivanja ugovora.

## **C. PONUDA**

### **1. SADRŽAJ PONUDE**

Ponuda mora sadržavati:

- a) popunjen, potpisan i ovjeren Troškovnik (Prilog 2)
- b) popunjen, potpisan i ovjeren Ponudbeni list (Prilog 1)
- c) potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili drugog nadležnog tijela. Ako ponuditelj nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, njegova ponuda se neće razmatrati, osim ako sukladno posebnom propisu plaćanje obveza ponuditelju nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja
- d) popunjenu, potpisanu i ovjerenu izjavu o tehničkim specifikacijama (Prilog 3)



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Projekt je sufinanciran u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. iz Europskog socijalnog fonda.

*Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.*



- e) potpisanu i ovjerenu Izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje nisu pravomoćno osuđeni za kazneno djelo sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima (Prilog 4)
- f) potpisanu i ovjerenu Izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da gospodarski subjekt nije u stečaju, nije insolventan ili u postupku likvidacije, da njegovom imovinom ne upravlja stečajni upravitelj ili sud, da nije nagodbi s vjerovnicima, da nije obustavio poslovne aktivnosti (Prilog 4)
- g) potpisanu i ovjerenu Izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje u posljednje dvije godine do početka postupka nabave nije učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način
- h) Izjavu o godišnjoj cijeni održavanja softvera (Prilog 5)
- i) Izjava o roku početka implementacije softvera (Prilog 6)
- j) dokaz da je upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog djelovanja
- k) ostalo ukoliko ponuditelj smatra da je potrebno.

## 2. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuditelj svoju ponudu mora dostaviti najkasnije **10. veljače 2021. godine do 12:00:00 sati**. Smatrat će se da su pravovremeno dostavljene ponude koje do navedenog roka budu zaprimljene od strane NOJN.

Ponuda se dostavlja: elektronskim putem na e-mail adresu Naručitelja:

[podrska.zrtvama.i.svjedocima@gmail.com](mailto:podrska.zrtvama.i.svjedocima@gmail.com) uz naznaku u predmetu elektroničke poruke

**PONUDA 01/21 „Nadogradnja i implementacija CRM sustava za liniju Nacionalnog pozivnog centra**



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Projekt je sufinanciran u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. iz Europskog socijalnog fonda.

*Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.*





REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo pravosuđa i  
uprave



MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA  
SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE

**za žrtve kaznenog djela i prekršaja - 116 006“.**

Ponude se neće javno otvarati.

Ponude dostavljene nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuju se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentiraju kod naručitelja kao zakašnjele ponude, obilježavaju se kao zakašnjele te neotvorene vraćaju pošiljatelju bez odgode.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

### 3. JEZIK PONUDE

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko neki dijelovi ponude nisu na hrvatskom jeziku, ponuditelj je obavezan dostaviti prijevod na hrvatskom jeziku.

### 4. CIJENA PONUDE

Jedinične cijene iz ponude su nepromjenjive.

Ponuditelj izražava cijenu ponude brojkama u kunama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelj je dužan u troškovniku upisati jediničnu cijenu za svaku stavku i ukupnu cijenu za svaku stavku te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om. Sve stavke troškovnika moraju biti ispunjene.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Projekt je sufinanciran u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. iz Europskog socijalnog fonda.

*Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.*



Cijene iskazane u ponudi su fiksne i ne mogu se mijenjati tijekom perioda važenja ponude.

Cijene iskazane u ugovoru su fiksne i ne mogu se mijenjati tijekom perioda važenja istog.

## 5. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Ponuditelj se obvezuje u roku od petnaest (15) dana od dana obostranog potpisa ugovora dostaviti naručitelju jamstvo za uredno izvršenje ugovora u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice.

Zadužnicu ili bjanko zadužnicu ponuditelj će dostaviti potvrđenu od strane javnog bilježnika i popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN, broj 115/12 i 82/17) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN, broj 115/12 i 82/17), u visini 10% (deset posto) od ugovorene vrijednosti bez PDV-a, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavku 2. zakona o obveznim odnosima (NN, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18).

Naručitelj će jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatiti u slučajevima da ponuditelj ne ispunjava ugovorne obveze.

## 6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem ostvarenih bodova utvrđenim prema sljedećim kriterijima:

KRITERIJ	UDIO U OCJENI	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
CIJENA (C)	50%	50
ODRŽAVANJE (O)	30%	30
ROK POČETKA IMPLEMENTACIJE SOFTVERA (R)	20%	20



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Projekt je sufinanciran u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. iz Europskog socijalnog fonda.

*Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.*





REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo pravosuđa i  
uprave



MINISTARSTVO RADA, MIROVinskOGA  
SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE

UKUPNO	100%	100
--------	------	-----

Najpovoljnija ponuda je ponuda s ukupno najvećom ocjenom, dobivenom iz zbroja svih kriterija.

**P= C+O+R** gdje je P najpovoljnija ponuda, C broj bodova za cijenu ponude, O broj bodova za kriterij održavanje i R broj bodova za rok početka implementacije. Bodovi se zaokružuju na dvije decimale.

## 6. NAČIN IZRAČUNA KRITERIJA

### Kriterij 1. Cijena

Broj bodova koje će ponuda dobiti za kriterij 1. određuje se primjenom dolje navedene formule. Za ovaj kriterij ponuditelj može dobiti najviše 50 bodova. Kao kriterij koristi se visina ukupne vrijednosti ponude (bez PDV-a). Ponuda koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najnižu ukupnu cijenu dobiva najviše bodova. Naručitelj će ponude bodovati do 50 bodova, i to tako da će najjeftinija ponuda dobiti najveći broj bodova, a svaka sljedeća u odnosu na prethodnu razmjerno manji broj bodova prema jednadžbi:

$$C = C_{\min} / C_n \times 50$$

Pri čemu je:

C - broj bodova za kriterij cijena

C<sub>min</sub> - ponuda sa najnižom usporednom cijenom

C<sub>n</sub> – ukupna cijena usporedne ponude

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale.

### Kriterij 2. Održavanje



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Projekt je sufinanciran u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. iz Europskog socijalnog fonda.

*Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.*



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo pravosuđa i  
uprave



MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA  
SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE

Broj bodova koje će ponuda dobiti za kriterij 2. određuje se primjenom dolje navedene formule. Za ovaj kriterij ponuditelj može dobiti najviše 30 bodova. Kao kriterij koristi se godišnja cijena održavanja softvera (bez PDV-a). Ponuda koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najnižu godišnju cijenu održavanja softvera dobiva najviše bodova. Naručitelj će ponude bodovati do 30 bodova, i to tako da će ponuda najnižom usporednom godišnjom cijenom održavanja softvera dobiti najveći broj bodova, a svaka sljedeća u odnosu na prethodnu razmjerno manji broj bodova prema jednadžbi:

$$O = O_{\min} / O_n \times 30$$

Pri čemu je:

O - broj bodova za kriterij cijena

O<sub>min</sub> - ponuda s najnižom usporednom godišnjom cijenom održavanja softvera

O<sub>n</sub> – ukupna cijena usporedne godišnje cijene održavanja softvera

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale. Za potrebe izračuna bodova po ovom kriteriju, Ponuditelj u ponudi mora dostaviti Izjavu o godišnjoj cijeni održavanja softvera (Prilog 6 Poziva na dostavu ponuda).

### Kriterij 3. Rok početka implementacije softvera

Rok početka implementacije odnosi na vrijeme kada će ponuditelj biti spreman započeti s implementacijom pojedinog softvera. Rok početka ne smije biti duži od 60 (šezdeset) kalendarskih dana ni kraći od 8 kalendarskih dana od dana dostave zahtjeva naručitelja za početak izvršenja obveza iz ugovora, vezano za postupak javne nabave usluga nabave softvera. Maksimalan broj bodova dodijelit će se ponudi s najkraćim rokom. Ovisno o najkraćem roku ponude, ostale ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno slijedećoj formuli:

$$R = R_{\min} / R_p \times 20$$



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Projekt je sufinanciran u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. iz Europskog socijalnog fonda.

*Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.*



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**Ministarstvo pravosuđa i**  
**uprave**



**MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA**  
**SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE**

Pri čemu je:

R – broj bodova koji je ponuda dobila za rok početka implementacije softvera

Rmin – najkraći rok početka implementacije u ponudi

Rp – rok početka implementacije softvera ponude koja je predmet ocjene, 20 – maksimalni broj bodova

Maksimalan broj bodova po ovom kriteriju je 20,00 bodova. Za potrebe izračuna bodova po ovom kriteriju, Ponuditelj u ponudi mora dostaviti Izjavu o roku početka implementacije softvera od dana dostave zahtjeva naručitelja (Prilog 7 Poziva na dostavu ponuda) Tom Izjavom se obvezuje da će, u slučaju da njegova ponuda bude odabrana kao ekonomski najpovoljnija, započeti s implementacijom softvera u roku navedenom u Izjavi. Ukoliko gospodarski subjekt ne dostavi Izjavu u kojoj navodi rok početka implementacije softvera ili je u Izjavi naveden rok dulji od 30 (trideset) kalendarskih dana ili kraći od 8 kalendarskih dana, ponudi će se po ovom kriteriju dodijeliti 0,00 (nula) bodova .

## **7. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST**

Svaki gospodarski subjekt u ovom postupku mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog djelovanja. Ponuditelj mora biti registriran za izvršavanje predmetne usluge. Dokazuje se izvatkom iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog djelovanja.

## **8. PREGLED I OCJENA PONUDA**

Odbor za nabavu nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Poziva na dostavu ponuda. U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj vrši:

- provjeru formalne sukladnosti
- procjenu postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Projekt je sufinanciran u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. iz Europskog socijalnog fonda.

*Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.*



- procjenu tehničke i materijalne sukladnosti
- evaluaciju ponuda na temelju prethodno objavljenih kriterija za odabir (najniža cijena)

### 7.1. Pojašnjenje i upotpunjavanje

Ako podaci ili dokumentacija koju je trebao podnijeti Ponuditelj jesu ili se čine nepotpuni ili pogrešni ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN može tijekom pregleda i ocjene prijava i ponuda zahtijevati od tih kandidata ili ponuditelja da podnesu, dopune, pojasne ili upotpune nužne podatke ili dokumentaciju u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 kalendarskih dana.

Podnošenje, dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima traženim u svrhu procjene postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije ne smatra se izmjenom ponude. Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, pri čemu pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude. Postupanje NOJN-a vezano uz pojašnjenje i upotpunjavanje prijava i ponuda, odnosno zahtjevi i postupanje NOJN-a, moraju biti u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti.

## 9. ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

**Naručitelj (NOJN) je obvezan na temelju rezultata pregleda i ocjene prijava ili ponuda odbiti:**

- ponudu koja je stigla nakon roka za dostavu,
- ponudu koja je na drugom jeziku nego je navedeno u Pozivu na dostavu ponuda,
- ponudu ponuditelja koji nije dokazao uvjete kvalifikacije u skladu s Poziva na dostavu ponuda,
- ponudu koja nije cjelovita tj. ne sadrži sve elemente te koju nije moguće u razumnom roku, ne kraćem od 5 kalendarskih dana, upotpuniti nužnim podacima ili dokumentacijom koja nedostaje u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu koja je suprotna odredbama Poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Projekt je sufinanciran u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. iz Europskog socijalnog fonda.

*Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.*



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo pravosuđa i  
uprave



MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA  
SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE

- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem sukladno ovoj dokumentaciji za nadmetanje nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava obvezne tehničke specifikacije određene u Pozivu na dostavu ponuda,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ponudu koja sadrži štetne odredbe.

NOJN donosi Odluku o odabiru najbolje ponude koja će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog ponuditelja, ukupnu vrijednost odabrane ponude, sa i bez PDV-a te datum donošenja i potpis odgovorne osobe. Odluka se donosi najkasnije 7 kalendarskih dana nakon proteka roka za dostavu ponuda (najkasnije do 16. veljače 2021.).

**NOJN će poništiti postupak nabave ako:**

- nije pristigla niti jedna prijava ili ponuda;
- nije zaprimio niti jednu valjanu prijavu ili ponudu

**NOJN može poništiti postupak nabave ako:**

- je cijena ekonomski najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu;
- se tijekom postupka utvrdi da je Poziv na dostavu ponuda manjkav te kao takav ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora (primjerice, u pozivu su navedene pogrešne količine predmeta nabave);
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava

U slučaju poništenja postupka nabave, NOJN donosi Odluku o poništenju u kojoj će minimalno navesti predmet nabave za kojeg se donosi odluka o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

NOJN će sve ponuditelje i kandidate obavijestiti o konačnom odabiru, i to dostavom Odluke o odabiru najbolje ponude ili Odluke o poništenju elektroničkim putem. Istodobno s Odlukom o odabiru ili Odlukom o poništenju Naručitelj će zasebno dostaviti svakom pojedinom:

- neuspješnom ponuditelju: obavijest o razlozima za njegovo isključenje ili odbijanje njegove ponude;



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Projekt je sufinanciran u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. iz Europskog socijalnog fonda.

*Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.*



- ponuditelju koji je dostavio prihvatljivu ponudu: obavijest o svojstvima i relativnim prednostima odabrane ponude u odnosu na njegovu ponudu.

Naručitelj će sklopiti ugovor o nabavi s odabranim ponuditeljem nakon dostave odluke o odabiru. Ugovorne strane izvršavat će ugovor o nabavi usluga u skladu s uvjetima određenima u Pozivu na dostavu ponuda i odabranom ponudom. Ako odabrani ponuditelj odbije potpisati ugovor o nabavi, naručitelj može donijeti novu odluku o odabiru sljedeće prihvatljive i prikladne ponude ili poništiti postupak nabave.

Na postupak provedbe nabave kao i na odabir najpovoljnijeg ponuditelja žalba nije dopuštena.

## 10. OSTALE ODREDBE

### 10.1. Podugovaratelji

Ako ponuditelj namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, dužan je u ponudi navesti sljedeće podatke: - naziv ili tvrtku, sjedište, OIB, (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN/broj računa podugovaratelja - predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

Podaci o svim podugovarateljima navode se u Ponudbenom listu - Dodatak 1. Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

### 10.1. Zajednica ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna. Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja broj 1 koji će se nazivati „Ponuditelj“ i bit će ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Projekt je sufinanciran u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. iz Europskog socijalnog fonda.

*Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.*





**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**Ministarstvo pravosuđa i**  
**uprave**



**MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA**  
**SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE**

Podaci o svim članovima zajednice ponuditelja navode se u Ponudbenom listu – OPCIJA 2. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, osim ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

## **11. ROK VALJANOSTI PONUDE**

Ponuda mora važiti za period najmanje 60 dana od otvaranja ponuda.

## **12. DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNJENA TE IZMJENE POZIVA NA DOSTAVU PONUDA**

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama i objašnjenjima, izmijeniti ovaj Poziv za dostavu ponuda. Naručitelj će nastojati, ali nema obvezu odgovoriti na upit ponuditelja. Svaka izmjena ili dopuna bit će objavljena na isti način kao i osnovna objava.

Prilozi:

1. Ponudbeni list (Prilog 1)
2. Ponudbeni list – Dodatak 1
3. Ponudbeni list (Opcija 2)
4. Troškovnik (Prilog 2)
5. Izjavu o tehničkim specifikacijama (Prilog 3)
6. Izjava o nepostojanju razloga isključenja (Prilog 4)



**Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.**

**Projekt je sufinanciran u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. iz Europskog socijalnog fonda.**

**Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.**



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**Ministarstvo pravosuđa i**  
**uprave**



**MINISTARSTVO RADA, MIROVinskOGA**  
**SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE**

7. Izjava o godišnjoj cijeni održavanja softvera (Prilog 5)
8. Izjava o roku početka implementacije softvera (Prilog 6)



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Projekt je sufinanciran u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. iz Europskog socijalnog fonda.

*Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.*