



Europska unija
Zajedno do fondova EU



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj.
Pravna napomena: Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost društva Q Experience d.o.o.

Q Experience d.o.o.
Palmotićeva 45, 10000 Zagreb - Hrvatska

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

EVIDENCIJSKI BROJ 04/2020

NAZIV NABAVE: Nabava IKT hardvera

Veljača 2021.

Naziv poziva: „Poboljšanje konkurentnosti i učinkovitosti MSP-a kroz informacijske i komunikacijske tehnologije (IKT) - 2, KK.03.2.1.19“, nabava za potrebe projekta: „Optimizacija poslovnih procesa nabavom IKT rješenja i računalne opreme“



Europska unija
Zajedno do fondova EU



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**

OPĆI PODACI:

1.1. Naručitelj:

Q Experience d.o.o.
Palmotićeve 45, 10000 Zagreb, Hrvatska

OIB: 43578282294
Telefon: +385 989226600
E-pošta: tom@q-xperience.com
Web str: <https://q-xperience.com/>

1.2. Osoba zadužena za kontakt:

Kontakt osoba: Tomislav Pleša
Telefon: +385 989226600
E-pošta: tom@q-xperience.com

Nabava se provodi temeljem Priloga 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi koji je sastavni dio Uputa za prijavitelje u okviru Poziva na dostavu projektnih prijava Pобоljšanje konkurentnosti i učinkovitosti MSP-a kroz informacijske i komunikacijske tehnologije (IKT) - 2, KK.03.2.1.19", Operativni program Konkurentnost i kohezija 2014.-2020., a koji se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj. Sukladno Prilogu 4. Poziva nabava će se objaviti na internetskoj stranici: www.strukturnifondovi.hr

1.3. Pojašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu postaviti zahtjev za dodatnim informacijama u vezi s dokumentacijom za nadmetanje, a naručitelj će objaviti pojašnjenje na isti način i na istim internetskim stranicama na kojima je objavljena Obavijest o nabavi i Dokumentacija za nadmetanje bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom četvrtog (4) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom trećeg (3) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ako ponuditelji nisu pravovremeno preuzeli pojašnjenja Dokumentacije za nadmetanje.

Tijekom roka za dostavu ponuda, Naručitelj može iz bilo kojeg razloga izvršiti izmjene/dopune Dokumentacije za nadmetanje.



Europska unija
Zajedno do fondova EU



Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju. Eventualne izmjene dokumentacije za nadmetanje bit će objavljene na internetskoj stranici **www.strukturnifondovi.hr**. Eventualne izmjene Dokumentacije za nadmetanje bit će objavljene najkasnije tijekom četvrtog (4) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ako ponuditelji nisu pravovremeno preuzeli izmjene Dokumentacije za nadmetanje i/ili Obavijesti o nabavi.

1.4. Evidencijski broj nabave:

04/2020

1.5. Sukob interesa

Popis povezanih gospodarskih subjekata s kojima se ne može sklopiti ugovor o nabavi:

1. PARSEC d.o.o., Antuna Bauera 7, Zagreb

1.6. Vrsta postupka nabave:

Naručitelj primjenjuje postupak nabave s obveznom objavom s ciljem sklapanja ugovora o nabavi robe.

1.7. Vrsta ugovora:

Ugovor o nabavi robe.

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava IKT poslovnih rješenja namijenjenih optimiziranju poslovanja, odnosno nabava stolnih računala s pripadajućom opremom i laptopa, a detaljan opis predmeta nabave određen je u **Prilogu II. Tehničke specifikacije Dokumentacije za nadmetanje**.

Nuđena oprema mora biti nova i nekorištena, u tvorničkom pakiranju. Isporučene komponente ne smiju biti obnovljene (reparirane). Ponuditelj ne smije ponuditi komponente koje predstavljaju prototip ili pokusnu seriju.

2.2. Količina predmeta nabave

Količina je točna i navedena je u Troškovniku - Prilog III.



Europska unija
Zajedno do fondova EU



2.3. Broj grupa nabave

Predmet nabave podijeljen je u grupe nabave kako slijedi:

Grupa 1 – Stolna računala s pripadajućom opremom

Grupa 2 – Laptopi

Ponuditelj može dostaviti ponudu za jednu, više ili sve grupe predmeta nabave. U slučaju da ponuditelj dostavlja ponudu za više od jedne grupe predmeta nabave, ponuda za svaku pojedinu grupu mora biti dostavljena u zasebnoj omotnici te trebaju biti ispunjeni svi odgovarajući dokumenti i prilozi (Prilozi I-VI ovog poziva na dostavu ponuda).

2.4. Mjesto isporuke:

Mjesto isporuke je: Q Experience d.o.o., Palmotićeve 45, 10000 Zagreb

2.5. Rok isporuke

Maksimalni rok isporuke je 45 dana od potpisa Ugovora.

2.6. Uvjeti sporazuma

Osnovne karakteristike predmeta nabave naznačene su u Tehničkim specifikacijama – Prilog II.

Roba se mora isporučiti pravodobno te sukladno Tehničkim specifikacijama i ugovoru o nabavi robe.

Uvjeti plaćanja navedeni su pod toč. 5.7. Dokumentacije za nadmetanje.

III. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti vezane uz razloge isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno te se dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju dostaviti za svakog člana zajednice ponuditelja.

Ako će dio ugovora ponuditelj dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, okolnosti isključenja utvrđuju se pojedinačno i za podizvoditelje te je u ponudi potrebno dostaviti dokumente kojima se dokazuje da za podizvoditelja/e ne postoje razlozi za isključenje.

3.1. Razlozi isključenja

Gospodarski subjekt bit će isključen iz postupka ako:

- a) je on ili osoba ovlaštena za njegovo zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima;



Europska unija
Zajedno do fondova EU



- b) je dostavio neistinite podatke pri dostavi dokumenata koje je Naručitelj naveo kao uvjet sudjelovanja u postupku nabave
- c) je u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima;
- d) je u posljednje tri godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način;
- e) nije ispunio obavezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

3.2. Dokaz nepostojanja razloga isključenja

Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 3.1. Dokumentacije za nadmetanje ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom osobe ovlaštene osobe za zastupanje koju dostavlja s ponudom. Obrazac navedene izjave čini Prilog IV Dokumentacije za nadmetanje.

Naručitelj zadržava pravo u svakom trenutku tijekom postupka pa do sklapanja ugovora pozvati ponuditelja na dostavu dodatne dokumentacije, i to:

- za potrebe utvrđivanja nepostojanja okolnosti iz točke 3.1.e) Dokumentacije za nadmetanje:

- a) potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili
- b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta ponuditelja, ako se ne izdaje potvrda iz točke a), ili
- c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta ponuditelja ne izdaje potvrda iz točke a) ili jednakovrijedni dokument iz točke b).

- za potrebe utvrđivanja nepostojanja okolnosti iz točke 3.1.c) Dokumentacije za nadmetanje:

- a) izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja ili
- b) važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta ponuditelja, ako se ne izdaje izvod iz točke a) ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili
- c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta ponuditelja ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se

u državi sjedišta ponuditelja ne izdaje izvod iz točke a) ili dokument iz točke b) ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

3.3. Profesionalni propust

Težak profesionalni propust u smislu točke 3.1. je postupanje ponuditelja u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini ponuditelja neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora o nabavi koji Naručitelj namjerava sklopiti. Težak profesionalni propust kod izvršenja ugovora o javnoj nabavi je takvo postupanje ponuditelja koje ima kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica. Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje Naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.

IV. UVJETI I DOKAZI KVALIFIKACIJE PONUDITELJA

4.1. Pravna i poslovna sposobnost

Ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban. Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta sposobnosti, ponuditelj dostavlja:

- A) izjavu osobe ovlaštene za njegovo zastupanje¹. Prijedlog navedene izjave čini Prilog V ove Dokumentacije za nadmetanje.

ILI

- B) izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja u izvorniku, ovjerenom ili neovjerenom kopiji

Navedeni izvod, dokument ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave. Ponuditelj dostavlja tražene dokumente u izvorniku, ovjerenom ili neovjerenom preslici.

U slučaju zajednice ponuditelja, svaki član zajednice mora pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

V. PONUDA

¹ Osoba navedena u sudskom, obrtnom, strukovnom ili drugom odgovarajućem registru ponuditelja, odnosno osoba koja je sukladno propisima zemlje sjedišta ponuditelja ovlaštena na zastupanje sjedišta



Europska unija
Zajedno do fondova EU



5.1. Sadržaj ponude:

- Popunjeni ponudbeni list (Prilog I ove Dokumentacije za nadmetanje),
- Popunjene Tehničke specifikacije u skladu s obrascem koji je Prilog II ove Dokumentacije za nadmetanje
- Popunjeni Troškovnik u skladu s obrascem koji je Prilog III ove Dokumentacije za nadmetanje
- Potpisanu izjavu kojom ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz točke 3.1 ove Dokumentacije za nadmetanje (Prilog IV Dokumentacije za nadmetanje),
- Dokaze sposobnosti iz točke 4. Dokumentacije za nadmetanje koji se odnose na:
- Pravnu i poslovnu sposobnost (toč. 4.1)- Potpisanu izjavu koja je prilog V ove Dokumentacije za nadmetanje ili izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja
- Potpisanu Izjavu o roku isporuke robe i vrijeme odaziva na servisnu intervenciju (Prilog VI)
- Ponuda može sadržavati kataloge, brošure, tehničku dokumentaciju i slično ako ponuditelj smatra da su potrebni

5.2. Izrada ponude

Ponuda se dostavlja na hrvatskom i latiničnom pismu. U slučaju podnošenja traženih dokumenata na drugom jeziku, ponuditelj će uz dokument dostaviti prijevod na hrvatski jezik.

Od dana objave Dokumentacije za nadmetanje i Obavijesti o nabavi, Naručitelj osigurava pristup Dokumentaciji za nadmetanje i pratećim dokumentima elektroničkim putem na internetskoj stranici: **www.strukturnifondovi.hr**.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku i otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom. Uz ponudu u papirnatom obliku, može se dostaviti i ponuda na CD/DVD R ili drugom mediju; u slučaju razlika u ponudama, relevantna će biti ponuda dostavljena u papirnatom obliku. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje te ne smije mijenjati i nadopunjavati njezin tekst.

Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu naknadu troškova izrade ponude. Dokumente tražene u ovoj dokumentaciji za nadmetanje ponuditelj u svojoj ponudi može dostaviti u izvorniku, ovjerenoj preslici ili neovjerenoj preslici.

Od ponuditelja se očekuje da pregleda Dokumentaciju za nadmetanje, uključujući sve upute, obrasce, uvjete i specifikacije. Ponuda koja je suprotna odredbama ove Dokumentacije za nadmetanje i koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće te ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive ili u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ponude nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća u svakom je pogledu rizik za ponuditelja i može rezultirati odbijanjem takve ponude.

5.3. Način i rok dostave ponude:



Europska unija
Zajedno do fondova EU



Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici preporučenom poštom na adresu Naručiitelja Palmotićeva45, 10000 Zagreb.

Ponuda mora biti zaprimljena na adresu Naručiitelja najkasnije do **19. veljače 2021. do 16:00**. Na omotnici s ponudom treba biti jasno naznačeno sljedeće:

<p>Q Experience d.o.o. Palmotićeva 45, 10000 Zagreb</p> <p>Naziv nabave: Nabava IKT hardvera Evidencijski broj nabave: 04/2020</p> <p>BROJ I NAZIV GRUPE (npr. <i>GRUPA 1: Stolna računala s pripadajućom opremom</i>)</p> <p>„NE OTVARAJ - NE OTVARATI PRIJE SASTANKA ODBORA ZA OCJENJIVANJE “</p>

Naziv i adresa Ponuditelja moraju biti naznačeni na poledini omotnice.

Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije za nadmetanje, Naručiitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude. Ponuditelj sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

5.4. Alternativne ponude:

Alternativne ponude nisu dopuštene.

5.5. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude prije roka za dostavu ponuda. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

5.6. Cijena ponude

Cijena ponude izražava se kunama (HRK). Cijena sadrži u sebi sve troškove i popuste.



Europska unija
Zajedno do fondova EU



Cijenu ponude ponuditelj iskazuje u Ponudbenom listu i posebno po stavkama u Troškovniku po jedinici mjere i ukupnu cijenu stavke te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (zbroj svih ukupnih cijena stavke). Ponuditelj mora ispuniti sve tražene stavke iz Troškovnika.

Cijene se iskazuju zaokružene na dvije decimale. Jedinične cijene navedene u Troškovniku su nepromijenjive.

Ponuditelj odgovara za točnost i potpunost svoje ponude te je prilikom njezinog podnošenja dužan uzeti u obzir sve što je potrebno za uredno izvršenje ugovornih obveza te u ponuđenu cijenu uključiti sve troškove povezane s urednim izvršenjem predmeta ugovora.

5.7. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje će se vršiti sukladno isporučenoj robi najkasnije 30 dana nakon izdanog računa.

Ugovaratelju sa sjedištem izvan Republike Hrvatske plaćanja će biti izvršena u eurima. Svim dobavljačima sa sjedištem u Republici Hrvatskoj plaćanja će biti izvršena u hrvatskoj valuti (HRK). Za plaćanje u kunskoj protuvrijednosti bit će mjerodavan srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan plaćanja.

5.7.1. Plaćanje podizvoditeljima

Naručitelj može neposredno plaćati podizvoditelju za izvršene isporuke.

Odabrani ponuditelj mora svom računu priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

5.8. Rok valjanosti ponude:

Ponuda mora biti valjana 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti mogu biti odbijene.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj može tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude.

5.9. Kriteriji odabira:

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja nakon bodovanja ostvari najveći broj bodova, a prethodno je utvrđena prihvatljivom. Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

FORMULA:

Utvrđivanje ukupnog broja bodova

$$T = P + RI + G + TO$$

T = ukupan broj bodova



Europska unija
Zajedno do fondova EU



P = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu
RI = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeni rok isporuke
G = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeni jamstveni rok
TO = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeno vrijeme odaziva

Pri odabiru najpovoljnijeg Ponuditelja Naručitelj će koristiti sljedeće pod-kriterije:

- a) Cijena (maksimalno 60 bodova) - relativni značaj 60%
- b) Rok isporuke predmeta nabave (maksimalno 15 bodova) – relativni značaj 15%
- c) Vrijeme odaziva na servisnu intervenciju (maksimalno 10 bodova) - relativni značaj 10%
- d) Jamstveni rok (maksimalno 15 bodova) – relativni značaj 15%

Metodologija ocjene ponuda koju će Naručitelj primijeniti je sljedeća:

a) Cijena (maksimalno 60 bodova) - P

Ponudi s najnižom cijenom (C_{min}) dodjeljuje se maksimalnih 60 bodova.

Bodovi (B_p) za pojedinačnu ponudu (C_p) računaju se uz primjenu sljedeće formule, uz zaokruživanje rezultata na dvije decimale:

$$B_p = C_{min}/C_p \times 60$$

B_p = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu bez PDV-a
 C_{min} = najniža cijena ponuđena u postupku nabave
 C_p = cijena ponude koja je predmet ocjene

b) Rok isporuke (maksimalno 15 bodova) - RI

Maksimalni rok isporuke predmeta nabave je 45 dana od potpisa Ugovora. Bodovi za kraći ponuđeni rok isporuke dodjeljivat će se u skladu sa sljedećom skalom bodova:

- a) Isporuka u roku od 15 dana: 15 bodova
- b) Isporuka u roku od 16 do 35 dana: 5 bodova
- c) Isporuka u roku od 36 do 45 dana: 0 bodova

Navedeni kriterij za odabir ponude utvrdit će se popunjavanjem **Izjave o roku isporuke robe i vrijeme odaziva na servisnu intervenciju (Prilog VI)** ovog Poziva na dostavu ponuda. Ukoliko ponuditelj ne popuni navedenu Izjavu, smatrat će se da nudi rok od 36 do 45 dana za isporuku robe te će dobiti bodove po tom roku.

c) Vrijeme odaziva na servisnu intervenciju (maksimalno 10 bodova) - TO



Europska unija
Zajedno do fondova EU



Maksimalno dopušteno vrijeme odaziva je 48 sati. Bodovi za ponuđeno kraće vrijeme odaziva na servisnu intervenciju dodjeljivat će se u skladu sa slijedećom skalom bodova:

- a) Odaziv u roku od 0 do 24 sata: 10 bodova
- b) Odaziv u roku od 25 do 36 sati: 5 bodova
- c) Odaziv u roku od 37 do 48 sati: 0 bodova

Navedeni kriterij za odabir ponude utvrdit će se popunjavanjem **Izjave o roku isporuke robe i vrijeme odaziva na servisnu intervenciju (Prilog VI)** ovog Poziva na dostavu ponuda. Ukoliko ponuditelj ne popuni navedenu Izjavu, smatrat će se da nudi rok od 48 sati za odaziv na servisnu intervenciju te će dobiti bodove po tom roku.

d) Jamstveni rok (maksimalno 15 bodova) - G

- a) Jamstveni rok od najmanje 60 mjeseci: 15 bodova
- b) Jamstveni rok od najmanje 48 mjeseci: 5 bodova
- c) Jamstveni rok od najmanje 36 mjeseci: 0 bodova

Minimalni jamstveni rok je 36 mjeseci.

VI. OTHER PROVISIONS / OSTALE ODREDBE

6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna. Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Svaki član iz zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti sve dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje te dokaz o pravnoj i poslovnoj sposobnosti, a svi zajedno dokazuju (kumulativno) zajedničku sposobnost ostalim navedenim dokazima sposobnosti.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi robe kojeg je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

6.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje



Europska unija
Zajedno do fondova EU



Ako gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o nabavi robe u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB, (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN/broj računa podizvoditelja,
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi robe koji se daje u podugovor.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

Svi podizvoditelji obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz točke 4.1..

Svi podizvoditelji obvezni su dostaviti dokaze o nepostojanju razloga za isključenje te ispuniti sve ostale kriterije spomenute u poglavlju III. Razlozi isključenja ponuditelja.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi robe.

6.3. Zadržavanje dokumentacije

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu, ne vraćaju se osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od ponude prije javnog otvaranja.

6.4. Rok za donošenje Odluke o odabiru

Naručitelj će Odluku o odabiru donijeti i poslati u roku od 30 dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

6.5. Preuzimanje dokumentacije za nadmetanje

Dokumentacija za nadmetanje se ne naplaćuje te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici: **www.strukturnifondovi.hr**

6.6. Pregled i ocjena ponude

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj prvo utvrđuje formalnu sukladnost ponude utvrđujući:

- ponuda je dostavljena u zadanom roku
- ponuda je na jeziku naznačenom u Dokumentaciji za nadmetanje
- ponuda je valjano potpisana
- u ponudi je naveden traženi rok valjanosti ponude
- u skladu s odredbama Dokumentacije za nadmetanje dostavljeni su svi traženi dokumenti.

Nakon što je utvrdio formalnu ispravnost ponude Naručitelj isključuje ponuditelja kod kojeg postoje razlozi za isključenje.

Nakon isključenja ponuditelja kod kojih postoje razlozi za isključenje Naručitelj će provjeriti ispunjenje uvjeta sposobnosti svakog od ponuditelja.



Europska unija
Zajedno do fondova EU



Naručitelj u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije za nadmetanje provjerava tehničku i materijalnu sukladnost odnosno utvrđuje jesu li ponude u skladu s tehničkim specifikacijama i svim drugim ugovornim uvjetima i materijalnim zahtjevima Dokumentacije za nadmetanje (npr. valuta, rok isporuke, računska ispravnost ponude) te odbija ponudu koja nije u skladu s Dokumentacijom za nadmetanje.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od pet (5) niti dulji od petnaest (15) kalendarskih dana pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u odnosu na postojanje razloga isključenja i uvjete sposobnosti te certifikate o sukladnosti s određenim normama, uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti, pri čemu se pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s navedenim dokumentima ne smatra izmjenom ponude (ako su ti uvjeti postavljeni u dokumentaciji za nadmetanje).

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od pet (5) niti duži od deset (10) kalendarskih dana pojašne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

6.7. Odluka o odabiru

Nakon pregleda i ocjene ponuda iz prethodnih točaka valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude. Naručitelj će sastaviti *Zapisnik sa sastanka za ocjenu ponuda* te će sve ponuditelje obavijestiti o konačnom odabiru dobavljača, i to slanjem obavijesti o odbijanju njihove ponude.

6.8. Odluka o poništenju

Naručitelj poništava postupak nabave ako nakon isteka roka za dostavu ponuda:

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije dobio unaprijed određen broj valjanih ponuda/niti jednu valjanu ponudu;
- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

Naručitelj može poništiti postupak ako:

- je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava
- se tijekom postupka utvrdi da je Dokumentacija za nadmetanje manjkava te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi Dokumentacijom za nadmetanje. Ako je ponuditelj već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjereoju preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

6.9. Mogućnost ponovnog rangiranja



Europska unija
Zajedno do fondova EU



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**

Ako prvotno odabrani ponuditelj:

1. nije dostavio izjavu o produženju roka valjanosti ponude sukladno odredbama Dokumentacije za nadmetanje
2. u roku valjanosti odustane od svoje ponude
3. odbije potpisati ugovor

Naručitelj će izvršiti ponovno rangiranje ponuda sukladno odredbama ove Dokumentacije te na temelju kriterija za odabir donijeti novu odluku o odabiru ili ako postoje razlozi poništiti postupak nabave.

U Zagrebu, 08.02.2021. godine