

Poziv na dostavu projektnih prijedloga

„NASTAVAK UNAPRIJEĐENJA USLUGA ZA DJECU U SUSTAVU RANOG I PREDŠKOLSKOG ODGOJA I  
OBRAZOVANJA“

UP.02.2.2.16

Pitanja i odgovori br. 5

R.br.	Pitanje	Odgovor
1.	<p>U Pitanja i odgovori br. 3 kao odgovor na pitanje br. 130. piše:</p> <p>„Napominjemo da osim metode izračuna korištenjem standardne veličine jediničnog troška, prijavitelj može koristiti i metodu stvarno nastalog troška.“</p> <p>Pitanje: Može li prijavitelj sam odabrati koju metodu će koristiti za izračun troškova osoblja i mora li u svojoj prijavi koristiti isključivo jednu metodu za izračun svih izravnih troškova osoblja ili je moguće da kombinira obje metode izračuna troška osoblja u svojoj prijavi, tj. da dio troškova osoblja izračuna korištenjem standardne veličine jediničnog troška, a drugi dio izračuna metodom stvarno nastalog troška?</p>	<p>Prijavitelj sam bira koju metodu će koristiti za izračun troškova osoblja. Uputama nije propisana zabrana kombiniranja metode stvarnih troškova i standardne veličine jediničnog troška.</p>
2.	<p>1. U Uputama za prijavitelje u poglavlju 1.2. Pravni i strateški okvir pod točkom 2. Nacionalno zakonodavstvo, naveden je Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe što znači da se prijavitelji, a kasnije i korisnici moraju pridržavati istog. Isto je, također, navedeno u višebrojnim odgovorima na pitanje.</p> <p>U Državnom pedagoškom standardu – članak 28., stavak 1). naveden je broj odgojitelja po skupini s obzirom na trajanje programa tijekom dana, te je između ostalog, navedeno da je za 3 sata programa potreban jedan odgojitelj s polovicom radnog vremena.</p> <p>U slučaju produljenja radnog vremena vrtića (a u Odgovorima na pitanja br. 3, pitanje i odgovor br. 13. stoji da produljeno radno vrijeme podrazumijeva nastavak odgojno-obrazovnog rada, a ne dežurstvo) za 3 sata, vrtić može zaposliti odgojitelja isključivo za rad u produljenom radnom vremenu (bez da odgojitelj radi u redovnom radnom vremenu vrtića). U navedenom slučaju, a poštujući članak 28. stavak 1. Državnog pedagoškog</p>	<p>1. Cilj Poziva je Unaprjeđenje usluga kroz produljenje radnog vremena dječjih vrtića s ciljem omogućavanja bolje ravnoteže poslovnog i obiteljskog života obitelji s uzdržanim članovima uključenima u programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. Dakle cilj poziva je produljiti redovno radno vrijeme vrtića te je u skladu s tim propisana i odredba vezana za prihvatljivost troškova osoba koje rade na pružanju usluge produljenog radnog vremena vrtića samo ako je moguće dokazati da se rad (posredni rad s djecom i ostali poslovi) odvijao u produljenom radnom vremenu. Također, u okvir projekta Korisnik i partner mogu sudjelovati i sredstvima iz drugih izvora.</p>

	<p>standarda, vrtić je dužan odgojitelju platiti plaću za polovicu radnog vremena.</p> <p>Iz odgovora na pitanja se čita da, u konkretnom slučaju, se prihvatljiv trošak plaće zaposlenog odgojitelja odnosi samo na 3 sata što je protivno Državnom pedagoškom standardu.</p> <p>Sugerirate li prijaviteljima i korisnicima da svjesno krše Državni pedagoški standard jer vrtići, kojima je osnivač lokalna uprava ili samouprava imaju već donesene proračune i ne mogu samo tako samostalno financirati trošak koji je propisan Držanim pedagoškim standardom, a koji u ovom pozivu nije prihvatljiv?</p> <p>Iz kojih sredstava korisnik može podmiriti nastalu razliku između broja sati produljenog radnog vremena vrtića i stvarne plaće, koju je poslodavac prema Državnom pedagoškom standardu dužan isplatiti?</p> <p>2. Zašto odgovori na pitanja, koja su postavljena na radionicama nisu javno objavljena na stranici <a href="http://www.esf.hr">www.esf.hr</a>? Odgovori na pitanja poslani su sudionicima radionica 15.1.2021., a 19.1.2021. objavljen je treći set odgovora na pitanja u kojima se ne nalaze pitanja s radionica, na današnji dan, 22.1.2021. pitanja i odgovori s radionica još uvijek nisu objavljeni.</p> <p>Neobjavljivanje pitanja je direktno kršenje načela jednakog postupanja prema prijaviteljima što je prema poglavlju 5.6. Uputa za prijavitelje, osnova za otkazivanje poziva.</p> <p>Prema poglavlju 5.7. navedeno je da PT1 nije obavezno davati pojašnjenja koja nisu dostavljena na propisani način iz čega slijedi da PT1 ili nije smjelo odgovoriti na pitanja koja su postavljena opcijom „chat-a“ na radionicama ili je odgovore na sva postavljena pitanja kroz radionice trebalo javno objaviti na stranicama <a href="https://strukturnifondovi.hr/i">https://strukturnifondovi.hr/i</a> <a href="http://esf.hr/">http://esf.hr/</a>. Hoćete li ispraviti pogrešku?</p>	<p>2. Navedena odredba Uputa se odnosi na mehanizam pitanja i odgovora.</p> <p>12. i 13. siječnja 2021. godine su održane informativne radionice za potencijalne prijavitelje koje su najavljene na mrežnim stranicama strukturnih fondova i ESF-a te su se svi zainteresirani mogli prijaviti za sudjelovanje. Održane su ukupno 4 info radionice kako bi svi koji su se prijavili mogli sudjelovati na istima. Budući da se zbog pandemije uzrokovane COVID-19 radionica odvijala on-line putem, pitanja su umjesto u živo prijavitelji mogli postaviti putem chata. Uputama za prijavitelje nije propisana obveza objavljivanja odgovora na pitanja postavljena na informativnim radionicama.</p>
3.	<p>Navodimo vašu uputu:</p> <p>U okviru pojedinog elementa projekta se navode izravni troškovi osoblja te se uvodi dodatna stavka pod nazivom „ostali prihvatljivi troškovi projekta“ unutar tog elementa projekta i primjenjuje se fiksna stopa u iznosu od 40% izravnih troškova osoblja kojim se financiraju</p>	<p>U okviru pojedinog elementa će ograničenje ostalih prihvatljivih troškova biti u skladu s navedenim u proračunu projekta u ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava. Isto predstavlja samo tehnički prikaz stavke u proračunu, a Korisniku će prilikom svakog Zahtjeva za nadoknadom sredstava biti prihvatljivo točno</p>

	<p>troškovi. Ukoliko u projektnom prijedlogu postoje elementi gdje nema izravnih troškova osoblja, prijavitelj uvodi u taj element stavku „Ostali prihvatljivi troškovi projekta“ te navodi iznos potreban za tu namjenu. Vodeći računa da ukupan zbroj svih stavki u proračunu pod nazivom „ostali prihvatljivi troškovi projekta“ iznose ukupno 40% izravnih troškova osoblja.</p> <p>Dodatno: Ostali prihvatljivi troškovi projekta se izračunavaju primjenom fiksne stope od 40% prihvatljivih troškova osoblja te ih nije potrebno detaljno specificirati. Tijekom provjera i odobravanja zahtijeva za nadoknadom sredstava neće se vršiti kontrola za navedene ostale prihvatljive troškove projekta izračunate primjenom fiksne stope.</p> <p>S obzirom na gore navedeno znači li da iznos „Ostali prihvatljivi troškovi“ dodijeljen pojedinom elementu projekta, a do najviše 40% ukupne vrijednosti, u procesu provođenja projekta neće predstavljati ograničenje iznosa raspoloživog za „Ostale prihvatljive troškove“ na pojedinom elementu?</p>	<p>40% ostalih prihvatljivih troškova u odnosu na prihvatljive troškove osoblje u pojedinom Zahtjevu.</p>
<p>4.</p>	<p>Sukladno raspisanom Pozivu na dostavu projektnih prijedloga za "Nastavak unapređenja usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja", UP.02.2.2.16 u privitku šaljem pitanja za isti:</p> <p>1. Da li ostali prihvatljivi troškovi projekta mogu iznositi manje od 40% prihvatljivih izravnih troškova osoblja, npr. 30%?</p> <p>Navedena razlika od 10 % usmjerila bi se na izravne troškove osoblja kako bi se pružila bolja usluga kroz produljenje radnog vremena dječjih vrtića što bi doprinijelo boljem usklađivanju poslovnog i obiteljskog života, što je potreba sukladno inputu s terena. Naravno u navedenom slučaju je svjesnost da će se raspolagati manjim iznosom ostalih prihvatljivih troškova projekta.</p> <p>2. Budući da u prijavi projekta nemamo aktivnost "razvoj posebnih programa" već imamo aktivnost provedbe posebnih programa za koji je već ranije ishođena i dobivena suglasnost Ministarstva (konkretno kraći sportski i kraći program engleskog jezika te će se navedeni provoditi u</p>	<p>1. Ostali prihvatljivi troškovi se moraju izračunati isključivo primjenom fiksne stope od 40% prihvatljivih izravnih troškova projekta.</p> <p>2. Navedeni mjerljivi ishod je potrebno odabrati samo ako se u okviru projekta provodi aktivnost razvoja posebnih programa.</p>

	<p>sklopu produljenja radnog vremena vrtića, te će biti zaposleni stručni suradnici), naše pitanje je: Da li u mjerljive ishode pod stavkom Broj razvijenih posebnih programa upisujemo 2 (iako je to provedba) ili upisujemo 0 (jer se provedba ne ubraja u taj mjerljivi ishod)?</p> <p>3. Na koji način ispravno izračunati mjerljivi ishod „Broj sati pružene usluge produljenog radnog vremena vrtića“ za konkretni primjer: U projektu je uključeno 5 partnera dječjih vrtića, odnosno 9 jer su uključeni i Područni odjeli, te će svima biti produljenje radnog vremena 4 sata. Kako se mjerljivi ishod broja sati pružene usluge produljenja radnog vremena računa:  - 5 dječjih vrtića partnera puta 4 sata produljenja puta prosječan broj radnih dana u mjesecu puta broj mjeseci provedbe ili  - 9 dječjih vrtića puta 4 sata produljenja puta prosječan broj radnih dana u mjesecu puta broj mjeseci provedbe?  Ili koji je ispravan način izračuna?</p> <p>4. U slučaju zatvaranja dječjeg vrtića na određeno vrijeme zbog situacije COVID 19, automatizmom će biti i manje ostvarenje mjerljivog ishoda broja sati pružene usluge, a znamo da ne ostvarenje mjerljivih ishoda ima za posljedicu financijske korekcije, što u navedenom slučaju?</p> <p>Na koji način planirati i ispravno izračunati mjerljiv ishod Broj sati pružene usluge produljenog radnog vremena vrtića a da se ne dovodi u upitnost ostvarenje istog zbog određenih situacija?</p>	<p>3. Uputama za prijavitelje nije propisano kako će se izračunati mjerljivi ishod „Broj sati pružene usluge produljenog radnog vremena vrtića“. Npr moguće je predvidjeti broj sati pružene usluge kroz projekt na razini pojedinog vrtića te onda zbrojiti navedene sate za svih 5 vrtića.</p> <p>4. Člankom 26.1. Općih uvjeta je propisano da će se smatrati da ugovorna strana nije povrijedila ugovornu obvezu ako je u ispunjenju te obveze spriječena višom silom ili događajem koji ima značenje više sile. Okolnost više sile mora nastupiti nakon sklapanja Ugovora, a prije dospelosti obveze. Nadalje je u članku 26.2 propisana procedura postupanja u slučaju nastupanja više sile.</p>
5.	<p>U Uputama za prijavitelje na str. 28. piše „Retroaktivno financiranje troškova je prihvatljivo za razdoblje od 1. rujna 2020. do sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava te koji su jasno isplanirani u proračunu projektne prijave“.</p> <p>Pitanje: U slučaju retroaktivnog financiranja produljenog boravka koji će se nastaviti i u provedbi projekta, trebamo li ukupni izravni trošak osoblja prikazati kao jednu stavku ili je razdvojiti na dvije stavke, jednu stavku za retroaktivne troškova, a drugu odvojenu stavku za troškove iz provedbe projekta?</p>	<p>Uputama za prijavitelje nije propisano kako će prijavitelj iskazati retroaktivne troškove (u jednoj stavci, u više stavaka), ali je bitno da se u proračunu predvidi dovoljno sredstava za retroaktivne troškove.</p>
6.	<p>Trenutno radno vrijeme dječjeg vrtića, u odgojnoj skupini u kojoj planira uvesti produženi rad je od</p>	<p>Produljeno radno vrijeme vrtića podrazumijeva nastavak odgojno-obrazovnog rada <b>nakon</b></p>

	7.30 do 13.30h. Ovim projektom, dječji vrtić planira produženje rada za 4 sata, ali na način da novo radno vrijeme ove odgojne skupine bude od 6.30 do 16.30. Je li prihvatljiv trošak rada novozaposlene odgojiteljice za 4 sata koliko se produžuje rad, od 12.30 do 16.30, ili je prihvatljiv samo trošak rada u periodu od 6.30 do 7.30 i opet od 13.30 do 16.30?	završetka redovnog radnog vremena vrtića u minimalnom trajanju od 2 sata. Dakle, sukladno Uputama produljenje je moguće jedino nakon redovnog radnog vremena. Troškovi osoblja za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi su samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.
7.	Molimo Vas odgovor na pitanje je li u sklopu elementa Promidžba i vidljivost prihvatljiva nabava promidžbenih materijala kao što su šalice, USB-i, ručnici, lopte, deke... s apliciranim logotipom projekta i elementima vidljivosti.	Uputama je predviđena prihvatljiva aktivnost priprema, oblikovanje, prijevod, tisak promotivnog materijala u cilju promocije projekta dok nije detaljnije propisano na koji se promotivni materijal odnosi.
8.	Prema trenutnom godišnjem planu i programu radno vrijeme vrtića je od ponedjeljak do petka od 6.00 -21.00 sati. Vrtić bi produžio radno vrijeme do 22.00 sata, te bi radio i sve subote od 7.00-16.00 sati. Znači vrtić dnevno nema povećanje radnog vremena od 2 sata, ali ima povećanje u tjednom fondu sati s obzirom na dodatnih 9 radnih sati svake subote. Vrtić ostvaruje ukupno produljeno radno vrijeme kroz rad subotom, što je jedan od glavnih ciljeva natječaja. Da li se navedena aktivnost pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića kroz dodatnih 1 sat dnevno + svaka subota 9 sati može smatrati kao prihvatljiva aktivnost?	Produljeno radno vrijeme vrtića podrazumijeva nastavak odgojno-obrazovnog rada nakon završetka redovnog radnog vremena vrtića u minimalnom trajanju od 2 sata. Dakle, minimalno produljenje radnog vremena vrtića u jednom danu je 2 sata.
9.	Budući da u pitanjima i odgovorima br. 4 od 27.1.2021. nismo dobili odgovor na postavljeni upit, ponovo šaljem pitanje vezano za projektnu prijavu.  U Uputama za prijavitelje predmetnog Poziva za dostavu projektnih prijedloga u točki 6.2 propisano je: "Ako više projektnih prijedloga ima naveden isti datum i vrijeme, prednost u rangiranju imaju oni projektni prijedlozi s ranijim datumom i vremenom zaprimanja i registracije u Uredu za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije Hrvatskog zavoda za zapošljavanje".  Navedeno rangiranje smatramo diskriminatornim i ograničavajućim. Naime, za očekivati je da će najveći broj prijavitelja predati projektnu prijavu u poštanski ured odmah čim prijava bude moguća (18. siječnja u 9.00 sati) te će veliki broj projektnih prijava/pošiljki imati isti	S obzirom da je riječ o pozivu koji se provodi u trajnom modalitetu, broj bodova ne može biti kriterij po kojem se rangiraju projektna prijave koje imaju isti datum i vrijeme podnošenja projektnog prijedloga budući da je Uputama propisano da se provjera kvalitativnih aspekata projektnih prijedloga vrši na temelju Pozivom utvrđenog kvalitativnog minimuma (praga), bez međusobne usporedbe projektnih prijedloga, po načelu prvenstva prema datumu i vremenu podnošenja pojedinog projektnog prijedloga.

	<p>datum i vrijeme zaprimanja. Posljedično, prednost će imati prijavitelji koji su pošiljku predali u poštanski ured koji je fizički bliži uredu HZZ-a . Iracionalno je očekivati da će poštanska pošiljka s npr. Lastova (ili bilo kojeg udaljenijeg mjesta) stići u ured HZZ-a ranije od pošiljke poslane iz Zagreba ili okolice.</p> <p>Smatramo da kriterij fizičke udaljenosti/blizine uredu PT2 nikako nije adekvatan za rangiranje projektnih prijava, naročito uzevši u obzir regionalnu nejednakost u razvijenosti te činjenicu da ima malih mjesta udaljenih od Zagreba kojima su ovakva sredstva najpotrebnija.</p> <p>Stoga predlažemo da ovaj kriterij izmijenite i da u slučaju da više projektnih prijedloga ima isti datum i vrijeme zaprimanja u poštanskom uredu, kriterij bude broj bodova dodijeljen projektnoj prijavi odnosno kvaliteta projektne prijave (što je uostalom i svrha samog bodovanja projektnih prijava).</p> <p>Molimo Vas za očitovanje hoće li biti izmjena Uputa za prijavitelje u kojim bi se ispravila navedena odredba.</p>	
10.	<p>U Uputama za prijavitelje na str. 54 navodi se da nema mogućnosti pojašnjenja ukoliko: " Datum i vrijeme predaje projektnog prijedloga (sukladno točki 5.1.) su kasniji od datuma i vremena podnesenog prijavnog obrasca A iz SF MIS sustava"</p> <p>Prijavni obrazac ne može imati datum i vrijeme koje je nakon datuma i vremena predaje projektnog prijedloga jer se mora preuzeti i snimiti na CD.</p> <p>Molimo za pojašnjenje na što se misli, jer datum i vrijeme predaje projektnog prijedloga moraju biti kasniji od datuma i vremena podnesenog prijavnog obrasca.</p>	<p>Navedena odredba znači da datum i vrijeme koje je navedeno na Prijavnom obrascu A ne može biti kasnije od datuma i vremena zabilježenih na paketu/omotnici od strane davatelja poštanske usluge.</p>
11.	<p>Molim vas za pojašnjenje vezano uz unošenje sljedećih podataka u A obrazac:</p> <p>U Uputama za prijavitelje navodite:</p> <p>Element 3: Promidžba i vidljivost U okviru ovog elementa moći će se financirati: 3.1. organizacija promotivnih aktivnosti u cilju promocije projekta;</p>	<p>Ukoliko se radi o troškovima koji nemaju obilježje radnog odnosa, onda ti troškovi predstavljaju ostale prihvatljive troškove projekta koji se izračunavaju primjenom fiksne stope od 40% izravnih troškova osoblja u tom elementu. Ukoliko u elementu nema izravnih troškova osoblja, prijavitelj uvodi stavku „ostali prihvatljivi troškovi projekta“ te navodi potreban iznos za taj element. Pri tome treba paziti da</p>

	<p>3.2. organizacija informativnih događanja u cilju promocije projekta;</p> <p>3.3. priprema, oblikovanje, prijevod, tisak promotivnog materijala u cilju promocije projekta;</p> <p>3.4. diseminacija informacija o projektu putem medija (tisak, radio, televizija, internet);</p> <p>3.5. uspostava i održavanje internetskih stranica i dr.</p> <p>U obrascu A pod obaveznim Elementom V su se ovi troškovi do sada uvijek unosili, te zbrajali. Dali se ti troškovi od 3.1.- 3.5. u ovom natječaju nadodaju, ili se oni također financiraju iz fiksne stope 40% od Izravnih troškova projekta, te ih u tom slučaju navodimo samo u opisnom dijelu, s obzirom da ste rekli da se ne mora posebno nabrajati stavke koje će se trošiti iz 40% .</p>	<p>ukupan broj stavki koje nose naziv Ostali prihvatljivi troškovi projekta ne može biti veći od 40% ukupnih prihvatljivih izravnih troškova osoblja.</p>
<p>12.</p>	<p>Općina provodi projekt koji završava dana 19. svibnja 2021. godine.</p> <p>U sklopu projekta uveden je rad vrtića do 21,00 sat te su uvedeni posebni programi - igraonice.</p> <p>Da li novim projektnim prijedlogom možemo planirati rad vrtića do 21,00 sat ili ga moramo povećati za još dva sata, odnosno da li se u projektnom prijedlogu za nastavak usluga baziramo na informacije prije početka projekta ili se oslanjamo na projekt koji već provodimo?</p>	<p>Navedeno ovisi o tome što će biti navedeno u Godišnjem planu i programu rada za pedagošku godinu u kojoj se provode projektne aktivnosti u kojem je navedeno radno vrijeme i dodatno u Odluci o produljenom radnom vremenu vrtića s jasno naznačenim redovnim radnim vremenom vrtića te produljenim radnim vremenom vrtića za koje se financiraju troškovi u sklopu ovog Poziva.</p>
<p>13.</p>	<p>Nastavno na očekivane izmjene Poziva koje su uslijedile u popodnevnim satima dana 01.02.2021. godine na strukturfondovi.hr, nije se dogodilo ništa značajno za prijavitelje osim što je izvršena izmjena roka navedenog u točki 5.1. 'Način podnošenja projektnog prijedloga' te mogućnost podnošenja projektnih prijedloga od 10.02.2021. godine od 9:00 h, stoga želimo još jednom istaknuti da inkluzija u okviru odgojno-obrazovnog sustava podrazumijeva uvažavanje djece s poteškoćama kao ravnopravnih sudionika tog sustava, bez njihovog izdvajanja u posebne uvjete, a uz osiguravanje posebne podrške i pomoći bilo kojem djetetu, kad god je ona potrebna, u redovnom okruženju.</p> <p>Inkluzija je sistematski proces koji zahtijeva pažljivo planiranje, provođenje i praćenje kako bi s postigao uspjeh u radu sa svom djecom pa tako i s djecom posebnim edukacijskim potrebama. U inkluziji uz odgojitelje sudjeluju i pedagozi, logopedi, psiholozi, edukacijski rehabilitatori i</p>	<p>Uputama je definiran specifični cilj Poziva - <i>Unaprjeđenje usluga kroz produljenje radnog vremena dječjih vrtića s ciljem omogućavanja bolje ravnoteže poslovnog i obiteljskog života obitelji s uzdržanim članovima uključenima u programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.</i> Dakle, cilj Poziva je povezan s produljenjem radnog vremena vrtića i usklađivanjem poslovnog i obiteljskog života. Kako bi se ostvario navedeni cilj Poziva, Uputama je propisana prihvatljiva aktivnost pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića, a kako troškovi moraju biti povezani s ciljem i aktivnostima, propisana je odredba da su troškovi osoblja za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.</p>

	<p>ostalo stručno osoblje, roditelji te čitava lokalna zajednica.</p> <p>Primarni cilj inkluzije nije samo pomoć djeci/osobama s poteškoćama da se što bolje integriraju u vrtić ili širu okolinu. Njezin je krajnji smisao dobrobit za čitavo društvo, za čitav odgojno-obrazovni sustav i svu djecu. Ona teži k izgradnji tolerancije, ali i stvarnog uvažavanja individualnih razlika, poštivanja dostojanstva svakog pojedinca i na temelju toga, kreiranju međusobne interakcije i društvenih odnosa.</p>	
--	--	--