

Poziv na dostavu projektnih prijedloga

„NASTAVAK UNAPRIJEĐENJA USLUGA ZA DJECU U SUSTAVU RANOG I PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA“

UP.02.2.2.16

Pitanja i odgovori br. 3.

R.br.	Pitanje	Odgovor
1.	Da li su prihvatljivi troškovi vanjskih usluga upravljanja projektom?	Prihvatljiva je aktivnost upravljanja projektom i administracija, dok Uputama nije propisano koje vrste troškova su prihvatljive za ostvarenje ove aktivnosti.
2.	Da li su prihvatljivi troškovi vanjskih usluga za provedbu posebnog programa ili su samo prihvatljivi troškovi razvoja novih programa? Tokom implementacije projekta angažirala bi se vanjska stručna tvrtka koja bi polaznicima u dječjem vrtiću tokom produljenog rada pružala usluge sportskih treninga /3 puta tjedno po 1 sat.	Prihvatljiva je aktivnost razvoja posebnih programa dok je provedba programa prihvatljiva ako se pruža u produljenom radnom vremenu vrtića, sukladno poglavlju 3.4 Neprihvatljive aktivnosti Uputa za prijavitelje. Uputama se ne definiraju prihvatljivi troškovi za ostvarenje ove aktivnosti.
3.	Da li su prihvatljivi troškovi edukacije stručnog osoblja koje će raditi isključivo u produljenoj smjeni (17-21h) a što je predmet samog projekta ili se putem projekta može educirati i osoblje koje će raditi i npr. u jutarnjoj smjeni a koja neće biti predmet ovoga projekta?	U Uputama za prijavitelje, poglavlje 1.5 Pokazatelji navodi da se mogu educirati zaposlenici dječjih vrtića koji su Korisnici ili partneri u okviru ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava tj. nije propisano da osoblje koje će se educirati mora raditi u produljenom radnom vremenu vrtića. Napominjemo da je u Uputama u poglavlju 3.3. Prihvatljive aktivnosti, aktivnost 2.3 propisano koje osoblje se može educirati te koje su edukacije prihvatljive.
4.	Molim Vas informaciju je li prihvatljiv trošak vanjskog vođenja projekta?	Prihvatljiva je aktivnost upravljanja projektom i administracija, dok Uputama nije propisano koje vrste troškova su prihvatljive za ostvarenje ove aktivnosti.
5.	Je li prihvatljiv trošak spremača/ica i kuhar/ica i u kojem postotku radnog vremena mogu raditi?	Prihvatljivi su svi troškovi osoblja koje je izravno uključeno u provedbu projektnih aktivnosti. Napominjemo da sva zapošljavanja moraju biti u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe. Trošak rada takvog osoblja, prihvatljiv je samo za sate rada za vrijeme produljenog radnog vremena vrtića.
6.	Je li prihvatljiv trošak prehrane?	Nije propisana vrsta troškova koja je prihvatljiva za aktivnost pružanja produljenog radnog vremena vrtića. U sklopu projekta su prihvatljivi svi troškovi

		koji zadovoljavaju sve propisane uvjete prihvatljivosti troškova, posebno imajući na umu i da se mogu povezati s projektom.
7.	Jesu li prihvatljivi troškovi uvođenja programa Montessori?	Uputama za prijavitelje, poglavlje 3.3 Prihvatljive aktivnosti navedena je prihvatljiva aktivnost razvoj <u>posebnih programa</u> koji su definirani u članku 3, stavak 2, alineja 2.2. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe. Ukoliko se radi o provedbi programa, Uputama nije definirano koji programi su prihvatljivi u okviru aktivnosti pružanje usluge produljenog radnog vremena vrtića.
8.	Nabava za NOJN bit će po starom pravilniku do 150.000,00 kn umjesto po novom do 200.000,00 kn?	Neobveznici Zakona o javnoj nabavi dužni su se pridržavati pravila o nabavi objavljenih u sklopu Priloga 3 ovog Poziva, Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi.
9.	Pokazatelj SR206 Broj stručnjaka osposobljenih u području socijalnih usluga. Na što se točno odnosi pojam socijalne usluge te jesu li prihvatljive edukacije iz područja npr. engleskog jezika za uvođenje programa ranog učenja engleskog jezika te edukacije iz Montessori programa za uvođenje navedenog programa?	Pokazatelj SR 206 Broj stručnjaka osposobljenih u području socijalnih usluga se veže na pokazatelj SO 203 Stručnjaci koji sudjeluju u osposobljavanju te se u njega registriraju sve osobe koje su navedene pod pokazateljem SO 203 a koje su završile programe osposobljavanja što se dokazuje potvrdom o završenoj edukaciji/treningu/radionici u sklopu projekta. Prihvatljive su edukacije kojima se unapređuju stručne kompetencije odgojitelja, stručnih suradnika (pedagoga, psihologa, stručnjaka edukacijsko-rehabilitacijskog profila) te stručnih radnika (logopeda) kako je navedeno u Uputama za prijavitelje, u poglavlju 3.3 Prihvatljive aktivnosti, aktivnost 2.3.
10.	Vrijednost pokazatelja SR206 je minimalno 70 % vrijednosti pokazatelja SO203. Znači li to da minimalno 70 % educiranih stručnjaka treba dobiti neku potvrdu ili da 70 % tih educiranih stručnjaka treba dobiti potvrdu o završetku osposobljavanja u području socijalnih usluga?	Vrijednost pokazatelja SR 206 mora iznositi minimalno 70% vrijednosti pokazatelja SO 203, odnosno 70% osoba navedenih pod pokazateljem SO 203 treba završiti program osposobljavanja koji polaze u sklopu projekta što se dokazuje potvrdom o završenoj edukaciji, treningu ili radionici.
11.	Je li prihvatljivo ulaganje u razvoj i provedbu Montessori programa (alternativni program) te osposobljavanje djelatnika prijavitelja za Montessori program i druge alternativne program?	Uputama za prijavitelje, poglavlje 3.3 Prihvatljive aktivnosti propisana je prihvatljiva aktivnost <u>razvoj posebnih programa</u> koji su definirani u članku 3, stavak 2, alineja 2.2. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe. Ukoliko se radi o provedbi programa, Uputama nije definirano koji programi su prihvatljivi u okviru aktivnosti pružanje usluge produljenog radnog vremena vrtića.

		<p>Osposobljavanje zaposlenika vrtića je prihvatljiva aktivnost u skladu s aktivnosti 2.3 u poglavlju 3.3. Prihvatljive aktivnosti Uputa za prijavitelje.</p> <p>Provedba drugih programa vrtića osim programa koji se provode u produljenom radnom vremenu vrtića nije prihvatljiva aktivnost u skladu s Uputama, poglavlje 2.4 Neprihvatljive aktivnosti.</p>
12.	Jesu li prihvatljivi troškovi nabave namještaja i kuhinjske opreme te nabave didaktičke opreme i drugih pomagala?	Nije propisano koji troškovi su prihvatljivi pod ostale prihvatljive troškove projekta, već je potrebno pridržavati se svih uvjeta prihvatljivosti troškova što uključuje i da svi prihvatljivi izdaci moraju biti povezani s projektom, te dodatno uvjeta neprihvatljivosti troškova (npr. nije prihvatljiva kupovina rabljene opreme).
13.	U uputama za prijavitelje navedeno da produljeno radno vrijeme vrtića podrazumijeva nastavak odgojno-obrazovnog rada nakon završetka redovnog radnog vremena vrtića. Kako dežurstvo ne predstavlja odgojno-obrazovni proces, već čuvanje djece, molim pojašnjenje smatra li se zamjena dežurstva sa cjelovitim odgojno obrazovnim procesom produljenjem radnog vremena vrtića?	Produljeno radno vrijeme vrtića podrazumijeva nastavak odgojno-obrazovnog rada nakon završetka redovnog radnog vremena vrtića u minimalnom trajanju od 2 sata. U svrhu provjere redovnog radnog vremena Korisnik je dužan dostaviti Godišnji plan i program za svaku pedagošku godinu u kojoj se provode projektne aktivnosti, a u kojem treba biti navedeno redovno radno vrijeme vrtića, te dodatno Odluku o produljenom radnom vremenu vrtića s jasno naznačenim redovnim radnim vremenom te produljenim radnim vremenom.
14.	Koliko je udio rada odgojitelja i stručnog osoblja prihvatljiv ukoliko vrtić produljuje radno vrijeme za 2 sata? Je li prihvatljivo u tom slučaju kao trošak projekta pola (50%) radnog vremena, kao što je to bilo u omogućeno u prvom pozivu "Unaprjeđenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja".	Broj radnika i opseg zapošljavanja ovisi o Prijavitelju, ali će troškovi rada osoblja na aktivnosti pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića biti prihvatljivi samo za vrijeme produljenog radnog vremena vrtića te moraju biti u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe.
15.	<p>U UZP je navedeno slijedeće:</p> <p>„Troškovi osoblja za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi su samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića. Minimalno produljeno radno vrijeme vrtića iznosi 2h.“</p> <p>Molimo za pojašnjenje:</p> <p>da li se uvođenje smjenskog rada tretira kao produljenje radnog vremena od 8h</p>	Produljeno radno vrijeme vrtića podrazumijeva nastavak odgojno-obrazovnog rada nakon <u>završetka redovnog radnog vremena vrtića</u> u minimalnom trajanju od 2 sata. U svrhu provjere redovnog i produljenog radnog vremena, prijavitelj je u provedbi dužan dostaviti Godišnji plan i program za svaku pedagošku godinu u kojoj se provode projektne aktivnosti, a u kojem treba biti navedeno redovno radno vrijeme vrtića, te dodatno Odluku o produljenom radnom vremenu vrtića s jasno naznačenim redovnim radnim vremenom te produljenim radnim vremenom. Prema Uputama za prijavitelje, troškovi osoblja za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog

	<p>(obzirom da se radi o uvođenju novih grupa u kojima će djeca boraviti do 8 sati)</p> <p>da li je prihvatljiv trošak osoblja zaposlenog za potrebe „druge“ smjene u punom radnom vremenu od 8 h ili se u obzir uzima samo razlika između dosadašnjeg i budućeg radnog vremena vrtića (pošto se smjene u jednom dijelu radnog vremena vrtića preklapaju)</p>	<p>radnog vremena vrtića prihvatljivi su samo za dio radnog vremena provedenog u produljenom radnom vremenu vrtića koje minimalno iznosi 2 sata.</p>
16.	<p>Da li je razvoj te trošak izvedbe posebnih programa prihvatljiv isključivo u vremenu produženog radnog vremena dječjeg vrtića ili je trošak prihvatljiv za financiranje i u sklopu postojećeg redovnog radnog vremena dječjeg vrtića ?</p>	<p>Provedba svih programa je dozvoljena isključivo u produljenom radnom vremenu dječjeg vrtića te je u poglavlju 3.4 Neprihvatljive aktivnosti Uputa za prijavitelje navedena kao neprihvatljiva aktivnost provedba drugih programa vrtića osim programa koji se provode u produljenom radnom vremenu vrtića.</p> <p>Uputama za prijavitelje nije definirano vrijeme kada se mora provoditi aktivnost razvoja posebnih programa.</p>
17.	<p>Ukoliko je prijavitelj JLS s tri partnera vrtića - da li izravne troškove osoblja sve grupiramo zajedno za sve vrtiće u jednoj stavci, ili ih odvajamo po ustanovi?</p>	<p>Prijavitelj odlučuje u skladu s proračunom kako će grupirati izravne troškove osoblja uz napomenu da se oni u okviru jedne stavke ne grupiraju s ostalim prihvatljivim troškovima projekta te da je za ovu vrstu troškova u prijavnim obrascu A, Elementi projekta i proračun pri unosu svake stavke u stupcu „Oznake“ potrebno odabrati „izravni troškovi osoblja“.</p>
18.	<p>Kako se specificiraju Ostali izravni troškovi, da bi se utvrdila prihvatljivost – predviđaju grupno u jednoj stavci pa kratko opisuju u obrazloženju ili se raspoređuju za svaku predviđenu aktivnost?</p>	<p>U okviru pojedinog elementa projekta se navode izravni troškovi osoblja te se uvodi dodatna stavka pod nazivom „ostali prihvatljivi troškovi projekta“ unutar tog elementa projekta te im se u stupcu „Oznake“ pridaje oznaka „Fiksna stopa“ i primjenjuje se fiksna stopa u iznosu od 40% izravnih troškova osoblja kojim se financiraju troškovi koji nisu izravni troškovi osoblja. Ukoliko u projektom prijedlogu postoje elementi gdje nema izravnih troškova osoblja, prijavitelj uvodi u taj element stavku „Ostali prihvatljivi troškovi projekta“ te navodi iznos potreban za tu namjenu. U tom slučaju neće biti moguće u svim elementima gdje postoje izravni troškovi osoblja uvesti stavku „ostalih prihvatljivih troškova projekta“ u iznosu točnom od 40% izravnih troškova osoblja u tom elementu već prijavitelj mora paziti da ukupan zbroj svih stavki u proračunu pod nazivom „ostali prihvatljivi troškovi projekta“ iznose ukupno 40% izravnih troškova osoblja. Stavke proračuna ostalih prihvatljivih</p>

		troškova projekta koji se izračunavaju fiksnom stopom od 40% izravnih troškova osoblja nije potrebno detaljnije opisivati ili navoditi koje aktivnosti uključuju. Napominjemo da je neovisno o korištenju pojednostavljenih troškovnih opcija, korisnik dužan za vrijeme trajanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava izvršiti sva plaćanja, poštivati odredbe Pravilnika o prihvatljivosti izdataka u okviru Europskog socijalnog fonda te sve relevantne odredbe nacionalnog i europskog zakonodavstva u smislu troškova i izdataka nastalih prilikom provedbe projekta kao i uvjeta propisanih uputama za prijavitelje.
19.	Propisan je minimalni poslijepodnevni rad od 2h – znači li to da jedna aktivnost mora trajati minimalno 2h ili može biti kombinacija npr. 1h glazbenog programa i 1h likovnog programa?	Navedena odredba propisuje da je redovno radno vrijeme vrtića potrebno produljiti najmanje 2 sata neovisno koliko će pojedini program koji se pruža trajati.
20.	Jesu li prihvatljivi troškovi ugovaranja vanjskog stručnjaka za element Upravljanje projektom?	Prihvatljiva je aktivnost upravljanja projektom i administracija, dok Uputama nije propisano koje vrste troškova su prihvatljive za ostvarenje ove aktivnosti.
21.	Jesu li u ovom Pozivu prihvatljivi troškovi zapošljavanja pomoćnog osoblja - npr. kuharica, spremačica ili servirka?	Prihvatljivi su svi troškovi osoblja koje je izravno uključeno u provedbu projektnih aktivnosti. Pritom napominjemo da je za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljiv trošak samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.
22.	Jesu li u ovom Pozivu prihvatljivi troškovi zapošljavanja novog stručnog osoblja - npr. logoped i psiholog, ili je prihvatljivo isključivo jačanje kapaciteta postojećeg stručnog osoblja?	Prihvatljivi su svi troškovi osoblja koje je izravno uključeno u provedbu projektnih aktivnosti. Pritom napominjemo da je za osobe koje rade na aktivnostima pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljiv trošak samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.
23.	Dječji vrtić koji se planira prijaviti na ovaj Poziv sastoji se od matičnog vrtića s pripadajućim jaslicama i tri područna vrtića. Na Poziv bi se prijavilo produljenje radnog vremena u sva četiri vrtića. Zanima nas da li se ostvarenje Pokazatelja "Broj djece uključene u uslugu produljenog radnog vremena vrtića", u ovom slučaju, mora dokazivati pojedinačno po svakom	U okviru projekta treba biti uključeno minimalno 10 djece u uslugu produljenog radnog vremena vrtića neovisno o broju dječjih vrtića koji sudjeluju u provedbi projekta.

	matičnom/područnom vrtiću ili ukupno za sva četiri? Odnosno, mora li minimalna vrijednost od 10 djece uključene u uslugu produljenog boravka biti ostvarena u svakom od tih vrtića?	
24.	Može li u projektu vrtić biti prijavitelj a partner registrirani obrt koji bi pružao usluge produženog boravka provodeći program iz STEAM područja?	Prema uputama za prijavitelje, prihvatljiv prijavitelj i partner (ukoliko ga prijavitelj ima) <u>moraju biti</u> sljedeće pravne osobe: - dječji vrtić sukladno popisu MZO - jedinica lokalne samouprave
25.	Da li retroaktivno financiranje određuje i datum početka provedbe, ili se kao početak provedbe računa isključivo datum zadnjeg potpisa ugovora?	Datum početka provedbe je definiran Posebnim uvjetima ugovora i odnosi se na datum posljednjeg potpisa ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. Retroaktivni troškovi ne ulaze u razdoblje provedbe.
26.	Oprema ulazi u kumulativ Ostalih izravnih troškova?	Nije propisano koji troškovi su prihvatljivi pod ostale prihvatljive troškove projekta, već je potrebno pridržavati se svih uvjeta prihvatljivosti troškova što uključuje i da svi prihvatljivi izdaci moraju biti povezani s projektom, te dodatno uvjeta neprihvatljivosti troškova (npr. nije prihvatljiva kupovina rabljene opreme).
27.	Da li je predmetnim natječajem prihvatljivo financirati troškove plaća osoba (odgojitelj, pedagog, psiholog, logoped) na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića u cijelosti, što bi značilo trošak navedenih plaća za redovni i prekovremeni rad vrtića, a ne samo za produljeno vrijeme rada vrtića?	Troškovi za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi su samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale <u>u produljenom radnom vremenu vrtića</u> .
28.	Smatra li se trošak prehrane za korisnike dežurstva ostalim izravnim troškom	Prihvatljiva aktivnost u okviru Poziva je pružanje usluge produljenoga radnog vremena, dok nisu definirani prihvatljivi troškovi za ostvarenje ove aktivnosti.
29.	Ukoliko korisnik predviđa glazbenu i likovnu radionicu u poslijepodnevnim satima, za polaznike one moraju biti besplatne? A što je s dežurstvom, ono se naplaćuje prema uobičajenoj tarifi predškolske ustanove? Konkretno, ako dijete pohađa vrtić od 12:00-20:00h, da li plaća uobičajenu cijenu usluge kao i dosada, ili se naplaćuje samo period od 12:00-17:00, a ostatak od 17:00-20:00h koji se odnosi na projekt bude besplatan?	Sudionicima projektnih aktivnosti se ne smije naplaćivati sudjelovanje u istima. Drugim riječima usluga produljenog rada dječjeg vrtića koja se financira kroz projekt mora biti besplatna za djecu. Redovno radno vrijeme vrtića nije predmetom ovog Poziva. U okviru Poziva je prihvatljivo financiranje usluge produljenog radnog vremena vrtića koje podrazumijeva nastavak <u>redovnog odgojno-obrazovnog</u> programa dječjeg vrtića nakon završetka redovnog radnog vremena vrtića u minimalnom trajanju od 2 sata.
30.	Da li se može tražiti trošak rada čistačice i kuharice na pola radnog vremena za uslugu	Prihvatljiva aktivnost u okviru Poziva je pružanje usluge produljenog radnog vremena vrtića koja

	produženog boravka pod stavkom "izravni troškovi osoblja"?	podrazumijeva nastavak odgojno-obrazovnog rada nakon završetka redovnog radnog vremena vrtića u minimalnom trajanju od 2 sata. Prihvatljivi su svi troškovi osoblja koje je izravno uključeno u provedbu projektnih aktivnosti. Broj radnika kao i opseg zapošljavanja ovise o Prijavitelju, ali će troškovi rada navedenog osoblja biti prihvatljivi samo za vrijeme produljenog radnog vremena vrtića te moraju biti u skladu s Državnim pedagoškim standardom i svim primjenjivim zakonodavnim propisima.
31.	Da li se može tražiti trošak plaće odgojitelja koji bi provodio posebni program u produženom boravku nakon verifikacije istog od strane ministarstva?	Prihvatljiva je aktivnost provedba posebnog programa u produljenom radnom vremenu vrtića, dok Uputama nije propisano koje vrste troškova su prihvatljive za ostvarenje ove aktivnosti.
32.	Da li je u jednoj grupi u kojoj se provodi produženi boravak prihvatljiv trošak plaće odgojitelja za puno radno vrijeme(8 sati)?	Troškovi osoblja za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi su samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića. Trošak rada takvog osoblja, prihvatljiv je samo za sate rada za vrijeme produljenog radnog vremena vrtića.
33.	Da li je zapošljavanje kuhara/spremača (pola radnog vremena bi obavljao poslove kuhara, a pola radnog vremena poslove spremača) prihvatljivo kroz izravne troškove osoblja, obzirom da bi navedeni zaposlenik bio zaposlen u aktivnosti pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića?	Prihvatljivi su svi troškovi osoblja koje je izravno uključeno u provedbu projektnih aktivnosti. Međutim, napominjemo da su troškovi osoblja za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića. Trošak rada takvog osoblja, prihvatljiv je samo za sate rada za vrijeme produljenog radnog vremena vrtića.
34.	Koliki trošak plaće u postotku iznosi troškovi osoblja koji su izravno uključeni u provedbu projekta i pojedinih aktivnosti.	Vrijeme rada osoba ovisi o vremenu koliko je osoba uključena u provedbu projektnih aktivnosti. Izračun razmjerom troška plaće za osobe koje dio svog radnog vremena provode radeći na projektnim aktivnostima, opisan je važećom Uputom o prihvatljivosti plaća i troškova povezanih s radom u okviru Europskog socijalnog fonda u Republici Hrvatskoj 2014.-2020., točki 2.2.
35.	Da li se pokrivaju samo troškovi onih aktivnosti koje se provode u produljenom radnom vremenu vrtića. Ako je trenutno odobreno radno vrijeme od 6:30 do 17:00 h. Da li to znači da se aktivnosti koje se	Troškovi rada osoblja na aktivnostima pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi su isključivo za vrijeme produljenog radnog vremena vrtića. Međutim, npr. za aktivnosti razvoja posebnih programa, jačanja kapaciteta odgojitelja i stručnih suradnika i radnika nije

	financiraju iz projekta moraju planirati poslije 17 sati?	propisano da se moraju odvijati u produljenom radnom vremenu vrtića.
36.	<p>Odgovitelji – koliko radno vrijeme (Prema postojećem Zakonu o predšk. Odg. struktura radnog vremena je 5,5 neposredni rad, a ostatak je stručno usavršavanje itd.). ako se produlji radno vrijeme vrtića do npr 20 sati (dodatno 3 sata) ili 21 sat (dodatno 4 sata) onda bi tjedno radno vrijeme moglo biti 25, odnosno 30 sati tjedno. Da li se priznaje trošak sa takvom satnicom?</p> <p>Stručni suradnici (pedagog, logoped, psiholog), koliko se radnog vremena priznaje kao trošak?</p>	Broj radnika kao i opseg zapošljavanja ovise o Prijavitelju, ali će troškovi rada navedenog osoblja biti prihvatljivi samo za vrijeme produljenog radnog vremena vrtića te moraju biti u skladu s Državnim pedagoškim standardom i svim primjenjivim zakonodavnim propisima. Kako je navedeno u Uputama za prijavitelje, poglavlje 4.1.1., troškovi osoba koje rade na aktivnostima pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi samo za one aktivnosti koje su se odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića. Ukoliko je radno vrijeme produljeno 3h, nije moguće potraživati trošak za rad dulji od 3h po danu za navedeno osoblje.
37.	Da li se za provođenje projekta mogu angažirati vanjski suradnici npr neki logopedski kabinet ako ne uspijemo zaposliti logopeda ili nekog drugog vanjskog stručnog suradnika na ugovor o djelu?	Uputama za prijavitelje je definirana prihvatljiva aktivnost pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića, dok nisu propisani prihvatljivi troškovi za provedbu iste. Za financiranje su prihvatljivi svi troškovi koji zadovoljavaju sve uvjete navedene u poglavlju 4., te koji su povezani s prihvatljivim aktivnostima u sklopu ovog poziva.
38.	Da li u izravne troškove osoblja spada i angažman osobe po Ugovoru o dodatnom radu?	<p>Ukoliko je riječ o ugovoru o dopunskom radu kod drugog poslodavca sklopljenom sukladno Zakonu o radu, navedeni ugovor predstavlja izravan trošak osoblja budući da se za dopunski rad sklapa ugovor o radu. U skladu s Uputama za prijavitelje izravni troškovi osoblja predstavljaju izravne troškove rada koji imaju obilježja radnog odnosa (temelje se na npr. ugovoru o radu, rješenju o rasporedu na radno mjesto ili sličnom dokumentu, a nastanak troška se dokazuje platnom listom).</p> <p>Ukoliko je riječ o dodatnom radu na temelju ugovora o djelu koji bi bio sklopljen s poslodavcem koji je Korisnik ili partner na projektu, isti nije prihvatljiv.</p>
39.	Da li je prihvatljiv trošak angažman osoba putem studentskog ugovora u svrhu vršenja projektnih aktivnosti – npr sportski program za djecu?	Uputama za prijavitelje je definirana prihvatljiva aktivnost pružanja usluga produljenog radnog vremena vrtića, dok nisu zasebno propisani prihvatljivi troškovi ovisno o vrsti ugovora za provedbu iste. Skrećemo pažnju da je studentski ugovor prihvatljiv na temelju Upute o prihvatljivosti plaća i troškova povezanih s radom u okviru Europskog socijalnog fonda u Republici Hrvatskoj 2014.-2020. no da navedeni trošak ne predstavlja

		izravni trošak osoblja već se može potraživati u okviru ostalih prihvatljivih troškova projekta.
40.	Prijavitelj je vrtić čiji je osnivač grad. Da li je prihvatljiv trošak odgojitelja koji su već zaposleni u dječjem vrtiću te primaju plaću iz gradskog proračuna? Odgojitelji bi bili angažirani u vrijeme produljenog radnog vremena vrtića odnosno 17 – 21 h. Smatra li se to duplim financiranjem? Ili se moraju zaposliti isključivo nove osobe koje do sada nisu primale plaću iz gradskog proračuna?	Uputama za prijavitelje nije propisano da li osobe koje će raditi u produljenom radnom vremenu vrtića moraju biti novozaposlene ili postojeći zaposlenici vrtića. Napominjemo da su troškovi osoblja za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.
41.	Radno vrijeme vrtića Prijavitelja jest od 9-17.00 h od ponedjeljka do petka. U projektu vrtić bi prijavljivao troškove aktivnosti u sklopu produljenja radnog vremena vrtića odnosno od 17.00 – 21.00 h. U tom slučaju, da li je i prihvatljiv trošak aktivnosti rada subotom od 9-17.00 h?	Produljeno radno vrijeme vrtića podrazumijeva nastavak odgojno-obrazovnog rada nakon završetka redovnog radnog vremena vrtića u minimalnom trajanju od 2 sata. U svrhu provjere produljenog radnog vremena vrtića, u provedbi je potrebno dostaviti Godišnji plan i program za svaku pedagošku godinu u kojoj se provode projektne aktivnosti, a u kojem treba biti navedeno redovno radno vrijeme vrtića, te dodatno Odluku o produljenom radnom vremenu vrtića s jasno naznačenim redovnim radnim vremenom te produljenim radnim vremenom.
42.	Da li u prihvatljive izravne troškove osoblja spada i angažman kineziologa putem Ugovora o radu koji bi tokom implementacije projekta vodio sportski neverificirani program tokom produljenog radnog vremena vrtića?	Trošak rada svih osoba temeljem ugovora koji imaju obilježje radnog odnosa i koje izravno sudjeluje na provedbi prihvatljivih projektnih aktivnosti je prihvatljiv. Napominjemo da se pri zapošljavanju osoba treba pridržavati Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe te ostalih propisa kojima se uređuju uvjeti zapošljavanja u dječjim vrtićima. Troškovi osoblja za osobe koje rade na aktivnostima pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi su samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.
43.	Vezano za izračun proračuna projekta, molimo Vas za smjernicu da li smo dobro razumjeli metodiku izračuna. Dakle, ukoliko izravni troškovi osoblja iznose npr 100 kn, na taj iznos se primjenjuje fiksna stopa od 40% za ostale prihvatljive troškove u projektu, dakle u tom slučaju ukupni iznos prihvatljivih troškova iznosi 140 kn? Da li je apsolutno nužno obračunavati troškove u proračunu po ovoj metodici a da svi budu prihvatljivi?	Tako je, nakon što prijavitelj u Prijavni obrazac A, stranica „Elementi projekta i proračun“, uvrsti i označi sve izravne troškove osoblja oznakom „izravni troškovi osoblja“ uvrštava jednu stavku troška pod nazivom „Ostali prihvatljivi troškovi projekta“, te upisuje iznos dobiven primjenom postotka (40%) na zbroj svih izravnih troškova osoblja, a u stupcu "Oznake" za tu stavku troška odabire oznaku "fiksna stopa". Ukoliko u pojedinom projektnom elementu nema predviđenih izravnih troškova osoblja, moguće je u proračun unijeti i više stavaka pod nazivom „Ostalih prihvatljivi troškovi

		projekta“ u različitim elementima, pri čemu zbroj svih stavaka treba iznositi točno 40% izravnih troškova osoblja. Navedena metoda izračuna ostalih prihvatljivih troškova projekta primjenom fiksne stope od 40% ukupno prihvatljivih izravnih troškova osoblja je jedina moguća metoda.
44.	Vezano za pokazatelj UP.02.2.2.16.-01 Broj djece uključene u uslugu produljenog radnog vremena vrtića, da li se u taj broj računaju i trenutni polaznici dječjeg vrtića ili isključivo novi polaznici dakle oni koji do sada nisu polazili u Prijaviteljski vrtić?	Navedeni pokazatelj se odnosi na broj djece koja su uključena u uslugu produljenog radnog vremena vrtića, financiranu kroz projekt, neovisno je li riječ o postojećim ili novim polaznicima dječjeg vrtića.
45.	Da li je u sklopu Elementa 2. Osiguravanje usluga koje doprinose ravnoteži poslovnog i obiteljskog života prihvatljiv izravni trošak osoblja odnosno kineziologa te profesora engleskog jezika za provedbu programa? Djelatnici bi radili isključivo tokom produljenog radnog vremena vrtića.	Navedeni trošak pripada u izravne troškove osoblja ukoliko trošak rada imati obilježje radnog odnosa (temelji se na ugovoru o radu ili sličnom dokumentu i dokazuje se platnom listom). Napominjemo da se pri zapošljavanju osoba treba pridržavati Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe, Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju te internih pravila prijavitelja/partnera kojima se uređuje unutarnji ustroj i uvjeti za zapošljavanje.
46.	Da li je prihvatljiv trošak i provedba razvojnih programa?	Aktivnost provedbe razvijenih posebnih programa je prihvatljiva ukoliko će se navedeni programi provoditi isključivo u produljenom radnom vremenu vrtića kako je definirano poglavljem 3.4 Neprihvatljive aktivnosti Uputa za prijavitelje.
47.	Da li je prihvatljiv trošak provedba neverificiranih programa tokom produljenog radnog vremena vrtića?	Provedba programa je prihvatljiva aktivnost ukoliko se provodi u produljenom radnom vremenu vrtića. Uputama se ne definira prihvatljiva vrsta programa, no potrebno se držati nacionalnih propisa.
48.	Da li su posebni programi koji će se razviti/odvijati u okviru ovog Poziva mogu primjenjivati i u periodu redovnog radnog vremena vrtića kao prihvatljiva aktivnost s novozaposlenim djelatnicima – redovno radno vrijeme od 06:00 – 16:00 sati, a produljeno radno vrijeme vrtića obuhvaćati će period do 22:00 sati ? Pojašnjenje: Dijete x koje koristi uslugu produljenog radnog vremena vrtića i dolazi u vrtić u 14:00 sati i ostaje do 22:00 sata. Stručno osoblje provodi odgojno-obrazovni program kroz cijelo vrijeme boravka djeteta. Da li to znači da dijete x ne može koristiti uslugu posebnih programa koji će se razviti u okviru ovog Poziva u periodu od	Provedba svih programa je dozvoljena isključivo u produljenom radnom vremenu dječjeg vrtića te je u poglavlju 3.4 Neprihvatljive aktivnosti Uputa za prijavitelje navedena kao neprihvatljiva aktivnost provedba drugih programa vrtića osim programa koji se provode u produljenom radnom vremenu vrtića, odnosno u primjeru koji navodite u vremenu nakon 16h.

	14:00 do 16:00 sati (redovno radno vrijeme) već samo tijekom perioda od 16:00 – 22:00 sati ?	
49.	<p>Da li je prihvatljiv trošak zapošljavanje pomoćnog osoblja (npr. kuhar/ica) koji su neophodni zbog pružanja usluge produljenog redovnog radnog vremena vrtića ?</p> <p>Pojašnjenje: Dijete X koje koristi uslugu produljenog radnog vremena vrtića i dolazi u vrtić u 14:00 sati i ostaje do 22:00 sata. Obzirom na boravak u trajanju od 8 sati sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja dijete morati imati propisani broj obroka od kojih se dio mora pripremiti i poslužiti i u periodu produženog rada radnog vremena vrtića.</p>	<p>Prihvatljivi su svi troškovi osoblja koje je izravno uključeno u provedbu projektnih aktivnosti. Napominjemo da sva zapošljavanja moraju biti u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe. Trošak rada takvog osoblja, prihvatljiv je samo za sate rada za vrijeme produljenog radnog vremena vrtića.</p>
50.	<p>Da li je prihvatljiva aktivnost vezana uz dodatnu edukaciju/osposobljavanje postojećih djelatnika dječjih vrtića koji su već zaposleni, tj. neće biti novozaposlene osobe u okviru ovog Poziva ?</p> <p>Pojašnjenje: U Pozivu se navodi da postoji i nadalje vidljiva potreba za – „ dodatnom naobrazbom i usavršavanjem odgojno obrazovnih radnika „. Pretpostavka je da bi postojeći djelatnici (obučeni za provedbu posebnih programa) mogli provoditi programe i u redovnom radnom vremenu vrtića</p>	<p>Osposobljavanje djelatnika dječjih vrtića koji su Korisnici ili partneri na projektu je prihvatljivo te mora biti u skladu s definiranom aktivnosti 2.3 jačanje kapaciteta odgojitelja/ica, stručnih suradnika (pedagoga, psihologa i stručnjaka edukacijsko-rehabilitacijskog profila) i stručnih radnika (logopeda) u predškolskim ustanovama s ciljem unaprjeđenja usluga kroz edukacije usmjerene na jačanje stručnih kompetencija odgojitelja/ica, poboljšanje komunikacije i interakcije s djecom, kreativnost kao razvojnu kategoriju, zaštitu djeteta od nepovoljnih utjecaja, stvaranje zdravog i podržavajućeg okruženja za djecu, podršku roditeljstvu, inkluzivan odgoj djeteta (rana intervencija i razvoj inkluzije), rad s darovitom djecom i dr., zatim specijalizirane edukacije (disleksija, disgrafija, dislalija, primjena terapijske igre i dr.), te edukacije kuhara/ica o zdravoj prehrani, navedenoj u poglavlju 3.3 Prihvatljive aktivnosti Uputa za prijavitelje. Uputama nije definirano da osobe koje se educiraju moraju raditi na pružanju usluge produljenog radnog vremena vrtića.</p>
51.	<p>Da li je moguća preraspodjela radnog vremena postojećih djelatnika dječjih vrtića koji bi obavljali dio planiranih projektnih aktivnosti, npr. provodili aktivnosti provedbe novo razvijenih programa ?</p>	<p>Troškovi plaća postojećih radnika koji bi radili u produljenom radnom vremenu vrtića prihvatljiv su trošak. Napominjemo da su troškovi osoblja za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi samo ukoliko je moguće dokazati da su</p>

		se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.
52.	Jesu li prihvatljivi troškovi ugovaranja usluge vanjskih stručnjaka za upravljanje projektom i administraciju?	Prihvatljiva je aktivnost upravljanja projektom i administracija, dok Uputama nije propisano koje vrste troškova su prihvatljive za ostvarenje ove aktivnosti.
53.	U kojem trenutku se dostavljaju Godišnji plan i program za svaku pedagošku godinu u kojoj se provode projektne aktivnosti i Odluke od produljenom radnom vremenu vrtića, s prijavom projekta ili nakon potpisa Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava?	Godišnji plan i program za svaku pedagošku godinu u kojoj se provode projekte aktivnosti i Odluke o produljenom radnom vremenu vrtića potrebno je dostaviti tijekom provedbe, odnosno prilikom dostave zahtjeva za nadoknadom sredstava u kojem se prvi put potražuju troškovi u vezi s aktivnosti pružanja usluge u produljenom radnom vremenu.
54.	Je li prihvatljivo ulaganje u provedbu projekta programa predškole koji je za djecu obvezan u godini dana prije polaska u osnovnu školu?	Uputama nije definirano koji program se mora provoditi u okviru prihvatljive aktivnosti pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića.
55.	Da li su prihvatljivi troškovi vanjskih usluga upravljanja projektom?	Prihvatljiva je aktivnost upravljanja projektom i administracija, dok Uputama nije propisano koje vrste troškova su prihvatljive za ostvarenje ove aktivnosti.
56.	Da li su prihvatljivi troškovi vanjskih usluga za provedbu posebnog programa ili su samo prihvatljivi troškovi razvoja novih programa? Tokom implementacije projekta angažirala bi se vanjska stručna tvrtka koja bi polaznicima u dječjem vrtiću tokom produljenog rada pružala usluge sportskih treninga /3 puta tjedno po 1 sat.	Uputama za prijavitelje je prihvatljiva aktivnost provođenje programa u produljenom radnom vremenu vrtića, dok Uputama nije propisano koje vrste troškova su prihvatljive za ostvarenje ove aktivnosti.
57.	Da li su prihvatljivi troškovi edukacije stručnog osoblja koje će raditi isključivo u produljenoj smjeni (17-21h) a što je predmet samog projekta ili se putem projekta može educirati i osoblje koje će raditi i npr u jutarnjoj smjeni a koja neće biti predmet ovoga projekta?	Mogu se osposobljavati zaposlenici Korisnika i partnera neovisno o tome rade li na pružanju uslugu produljenog rada vrtića vodeći se definiranim u poglavlju 3.3 Prihvatljive aktivnosti, aktivnost 2.3 jačanje kapaciteta odgojitelja/ica, stručnih suradnika (pedagoga, psihologa i stručnjaka edukacijsko-rehabilitacijskog profila) i stručnih radnika (logopeda) u predškolskim ustanovama s ciljem unaprjeđenja usluga kroz edukacije usmjerene na jačanje stručnih kompetencija odgojitelja/ica, poboljšanje komunikacije i interakcije s djecom, kreativnost kao razvojnu kategoriju, zaštitu djeteta od nepovoljnih utjecaja, stvaranje zdravog i podržavajućeg okruženja za djecu, podršku roditeljstvu, inkluzivan odgoj djeteta (rana intervencija i razvoj inkluzije), rad s darovitim djecom i dr., zatim specijalizirane edukacije (disleksija, disgrafija, dislalija, primjena terapijske

		igre i dr.), te edukacije kuhara/ica o zdravoj prehrani.
58.	Molimo pojašnjenje za broj sati odgojitelja i/ili stručnih suradnika u produljenom radu koji je moguće financirati putem ovog Poziva. U nastavku je konkretni primjer potencijalnog Prijavitelja: Redovno radno vrijeme vrtića je 10 sati (od 6:30 do 16:30 h). Ukoliko se projektom uvodi smjenski rad od 11:00 h do 21:00 h hoće li se financirati trošak plaće odgojitelja za punih 10 sati u smjenskom radu (od 11:00-21:00 h) ili samo za sate izvan redovnog 10-satnog vremena tj. za sate od 16:30 do 21:00 h?	Troškovi osoblja za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi su samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.
59.	Molimo pojašnjenje nužnosti odredbe Poziva „Ukoliko se na ovaj Poziv na dostavu projektnih prijedloga prijavi dječji vrtić u ulozi prijavitelja ili partnera, a koji djeluje kao korisnik ili partner u sklopu ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava iz Poziva „Unaprjeđenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“ (UP.02.2.2.08.), projektni prijedlog će biti prihvatljiv ukoliko ugovor/i iz navedenog Poziva gdje je dječji vrtić Korisnik ili partner završava/ju unutar 120 dana od trenutka prijave na ovaj Poziv. Ukoliko predmetni ugovor/i traju dulje od 120 dana od trenutka prijave na ovaj Poziv, projektni prijedlog će biti neprihvatljiv.“	Navedena odredba je propisana s obzirom na neprihvatljivost dvostrukog financiranja, odnosno da provedba novog projekta započne tek kada je završila provedba projekta u prethodnoj fazi. Kako je krajnji rok provedbe definiran 30. lipnja 2023. godine ovim ograničenjima je omogućeno da svatko tko se prijavi i uspješno prođe postupak dodjele sredstava može provoditi projekte u maksimalnom dopuštenom trajanju.
60.	Da li period od max 20 mjeseci trajanja projekta obuhvaća i retroaktivno pravdanje troškova. Konkretno, projekt iz faze I nam završava 17. siječnja 2021. godine što znači da trajanje novo prijavljenog projekta može biti maksimalno do rujna 2022. ako retroaktivno tražimo troškove prije potpisa novog Ugovora?	Troškovi nastali prije potpisa ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava tj. retroaktivni troškovi ne ulaze u razdoblje provedbe projekta već se ono računa od zadnjeg dana potpisa ugovora o dojeli bespovratnih sredstava.
61.	Je li nabava strojeva, opreme i didaktike prihvatljivi trošak projekta? Je li npr. nabava konvektomata prihvatljivi trošak projekta?	Nije propisano koji troškovi su prihvatljivi pod ostale prihvatljive troškove projekta, već je potrebno pridržavati se svih uvjeta prihvatljivosti troškova što uključuje i da svi prihvatljivi izdaci moraju biti povezani s projektom, te dodatno uvjeta neprihvatljivosti troškova (npr. nije prihvatljiva kupovina rabljene opreme).
62.	Što se podrazumijeva pod "broj stručnjaka osposobljenih u pružanju socijalnih	Pokazatelj SR206 Broj stručnjaka osposobljenih u području socijalnih se veže na pokazatelj SO 203

	<p>usluga"? Vrtići su odgojno-obrazovne ustanove. Edukacije djelatnika usmjerene su povećanju kvalitete odgojno-obrazovnog rada.</p>	<p>Stručnjaci koji sudjeluju u osposobljavanju te se u njega registriraju sve osobe koje su navedene pod pokazateljem SO 203 a koje su završile programe osposobljavanja, a što se dokazuje potvrdom o završenoj edukaciji/treningu/radionici u sklopu projekta. Prihvatljive su edukacije kojima se unaprjeđuju stručne kompetencije odgajatelja, stručnih suradnika (pedagoga, psihologa, stručnjaka edukacijsko-rehabilitacijskog profila) te stručnih radnika (logopeda) kako je navedeno u poglavlju 3.3 Prihvatljive aktivnosti, aktivnost 2.3.</p>
63.	<p>Broj djece uključen u uslugu produljenog rada vrtića je obavezan pokazatelj i minimalna vrijednost je 10. Minimalna vrijednost se odnosi na cijeli vrtić neovisno o broju grupa u kojima se provodi produženje rada?</p>	<p>U okviru projekta treba biti uključeno minimalno 10 djece u uslugu produljenog rada vrtića neovisno o broju grupa dječjih vrtića koji su uključene u provedbu projekta.</p>
64.	<p>Kao korisnici (jedinica lokalne samouprave) trenutno provodimo projekt iz ranijeg poziva „Unaprjeđenje usluga...“ (UP.02.2.2.08.) čija provedba završava 01.08.2021. Obzirom na ograničavajuću odredbu trenutno otvorenog poziva sukladno kojoj su projektni prijedlozi prihvatljivi ukoliko ugovori iz ranijeg poziva završavaju unutar 120 dana od trenutka prijave, te činjenicu da se prijave zaprimaju najkasnije do 31.03.2021., možemo zaključiti da su prihvatljivi samo oni projektni prijedlozi korisnika čiji raniji ugovori završavaju najkasnije s datumom 31.07.2021.</p> <p>Kako projekt koji trenutno provodimo završava 01.08.2021., ovakvim tumačenjem proizlazi da smo isključeni od mogućnosti prijave zbog jednog dana.</p> <p>Zanima nas je li navedeno tumačenje ispravno te hoće li se produljivati rokovi prijave na otvoreni poziv kako bi se i korisnicima čiji projekti iz poziva UP.02.2.2.08. završavaju kasnije omogućilo podnošenje prihvatljivog projektnog prijedloga?</p>	<p>S obzirom na krajnji rok podnošenja projektnog prijedloga 31. ožujka 2021. godinu, te odredbu kako su prihvatljivi projektni prijedlozi ukoliko ugovori iz ranijeg poziva UP.02.2.2.08 završavaju unutar 120 dana od dana podnošenja projektne prijave, nisu prihvatljive projektne prijave onih korisnika i partnera u okviru Poziva UP.02.2.2.08 koje završavaju nakon 29. srpnja 2021. godine.</p>
65.	<p>Nastavno na planirani stavku „Ostali prihvatljivi troškovi projekta“ koji se obračunavaju primjenom fiksne stope u visini 40 % prihvatljivih izravnih troškova</p>	<p>U okviru stavke „ostali prihvatljivi troškovi projekta“ nije potrebno dodatno opisivati koje aktivnosti/troškovi su uključeni. Kako je navedeno u Posebnim uvjetima ugovora, za ostale prihvatljive</p>

	<p>osoblja (koji se upisuju i planiraju pod element projekta - Analiza troškova elemenata projekta) , da li postoji potreba upisivanja planiranih aktivnosti s određenim iznosima u prijavni obrazac (element projekta - Analiza troškova elemenata projekta) ili ne ?</p> <p>Ukoliko nije potrebno upisivati planirane aktivnosti projekta u projektnu prijavu (edukacije, treninzi, oprema i dr.) da li se dokazi vezani uz iste (predračun, ponuda, itd.) dostavljaju kao popratna dokumentacija uz projektnu prijavu ?</p>	<p>troškove projekta, PT2 neće provoditi provjere dokazne dokumentacije prilikom provjere potraživanih troškova navedene u točki 17.4 Općih uvjeta koji se primjenjuju na projekte financirane iz Europskog socijalnog Fonda u financijskom razdoblju 2014.–2020., no korisnik će i dalje dokaznom dokumentacijom biti obavezan dokazivati provedbu navedenih aktivnosti u sklopu projekta</p>
66.	<p>U sklopu uputa za prijavitelje napisano je „Produljeno radno vrijeme vrtića podrazumijeva nastavak odgojno obrazovnog rada nakon završetka redovnog radnog vremena vrtića u minimalnom trajanju od 2 sata.</p> <p>Sukladno navedenom ako je vrtić imao radno vrijeme od 8 do 16:00 te od 16:00 do 18:00 „dežurstvo“ a sada u projektu odluci da ce umjesto dežurstva nastaviti sa odgojno obrazovnim radom da li se navedeno smatra produženim radnim vremenom vrtića u trajanju od 2h?</p>	<p>U okviru poziva financira se usluga produljenja radnog vremena vrtića koja podrazumijeva nastavak odgojno-obrazovnog rada nakon završetka redovnog radnog vremena vrtića u minimalnom trajanju od 2 sata. Korisnik je u provedbi u svrhu provjere redovnog radnog vremena vrtića dužan dostaviti Godišnji plan i program za svaku pedagošku godinu u kojoj se provode projektne aktivnosti, a u kojem treba biti navedeno redovno radno vrijeme vrtića, te dodatno Odluku o produljenom radnom vremenu vrtića s jasno naznačenim redovnim radnim vremenom te produljenim radnim vremenom.</p>
67.	<p>Anketiranjem roditelja utvrđena je potreba ranijeg otvaranja vrtića, ali u prijedpodnevnim satima. Preciznije umjesto dosadašnjeg otvaranja vrtića u 07:00 da vrtić počne raditi 30 minuta ranije. Smatra li se prihvatljivim produljivanje radnog vremena u jutarnjim satima a ne isključivo u poslijepodnevnim?</p>	<p>Prihvatljiva aktivnost je pružanje usluge produljenog radnog vremena vrtića koja sukladno uputama podrazumijeva nastavak odgojno-obrazovnog rada <u>nakon završetka</u> redovnog radnog vremena vrtića u minimalnom trajanju od 2 sata.</p>
68.	<p>Smatra li se u sklopu ovog poziva prihvatljiv trošak prehrane?</p>	<p>Nije propisano koji troškovi su prihvatljivi za ostvarenje prihvatljive aktivnosti pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića, već je potrebno pridržavati se svih uvjeta prihvatljivosti troškova što uključuje i da svi prihvatljivi izdaci (definirani u poglavlju 4 Uputa) moraju biti povezani s projektom, te dodatno uvjeta neprihvatljivosti troškova.</p>
69.	<p>Smatra li se prihvatljiv trošak pripreme odgajatelja na redovni odgojno obrazovni program? Primjer. Odgajatelj nakon odrađenih 5.30 h provedenih u neposrednom radu sa djecom 1h nakon</p>	<p>Prema Uputama za prijavitelje, prihvatljivi su troškovi rada osoblja samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.</p>

	toga provodi pripremajući se za sljedeći radni dan. Navedeno je dio ostalih poslova izvan neposrednog rada do pune 8h satnice.	Produljeno radno vrijeme vrtića podrazumijeva nastavak odgojno-obrazovnog rada nakon završetka redovnog radnog vremena vrtića u minimalnom trajanju od 2 sata. Trošak rada osoblja ne može biti prihvatljiv za veći broj sati od broja sati produljenog radnog vremena vrtića.
70.	Ukoliko projekt iz prethodnog natječaja (UP.02.2.2.08) završava 31. srpnja, 2021 - može li se korisnik prijaviti na ovaj otvoreni natječaj za nastavak provedbe projekta? Naime izračunom projektni prijedlog završava 122 dana od zadnjeg dana moguće prijave na navedeni natječaj odnosno 31.3.2021.	S obzirom na rok podnošenja projektnog prijedloga 31. ožujka 2021. godinu, te odredbu kako su prihvatljivi projekti ukoliko ugovori iz ranijeg poziva završavaju unutar 120 dana od dana podnošenja projektne prijave, nisu prihvatljive projektne prijave onih korisnika i partnera u okviru Poziva Up.02.2.2.08 koje završavaju nakon 29. srpnja 2021. godine.
71.	Je li i dalje prihvatljiv trošak, odnosno jeli se financiraju najmovi prostora (dislociranih grupa dječjeg vrtića)? Je li i dalje prihvatljiv trošak prehrane u vrtićima, kao i trošak plaće kuharice, spremačice?	Nije propisana vrsta troškova koja je prihvatljiva za aktivnost pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića. U sklopu projekta su prihvatljivi svi troškovi koji zadovoljavaju sve propisane uvjete prihvatljivosti troškova, posebno imajući na umu i da se mogu povezati s projektom i nastati u okviru projekta. Prihvatljivi su troškovi plaća osoba koje izravno rade na provedbi projektnih aktivnosti. Troškovi osoblja za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi su samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića. Svi ostali prihvatljivi troškovi projekta odobravaju se primjenom fiksne stope od 40% prihvatljivih izravnih troškova osoblja.
72.	U prethodnom Pozivu navedeno je kako potpore koje se dodjeljuju nemaju obilježja potpore male vrijednosti ili državnih potpora. Temeljem toga, na mjestu gdje se u Obrazac A unosi iznos dodijeljenih potpora male vrijednosti i/ili državnih potpora, unosi li se iznos potpore dodijeljene po prethodnom projektu ili se unosi 0,00 kn?	Potpورا dodijeljena po Pozivu UP.02.2.2.08 ne predstavlja državnu potporu niti potporu male vrijednosti te se u odnosu na taj projekt u prijavnom obrascu A može navesti 0,00 kn dodijeljenih državnih potpora ili potpora male vrijednosti.
73.	Da li je u pozivu prihvatljivo zapošljavanje kuharice ili spremačice na pola/puno radno vrijeme?	Broj radnika kao i opseg zapošljavanja ovise o Prijavitelju, ali će troškovi rada navedenog osoblja biti prihvatljivi samo za vrijeme produljenog radnog vremena vrtića te moraju biti u skladu s Državnim pedagoškim standardom i svim primjenjivim zakonodavnim propisima. Naime, troškovi osoblja

		za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi su samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.
74.	Da li je prihvatljiv trošak računovodstva ugovorom o djelu?	Prihvatljiva je aktivnost upravljanja projektom i administracija, dok Uputama nije propisano koje vrste troškova su prihvatljive za ostvarenje ove aktivnosti. Na prijavitelju kao poslodavcu je da, poštujući nacionalne propise, sklopi prihvatljiv ugovor.
75.	Da li su prihvatljivi dodatni odgojitelji u skupini nastavno na verifikaciju programa rada s djecom koja imaju teškoće u razvoju.	Prihvatljivo je zapošljavanje svog osoblja koje izravno radi na provedbi projektnih aktivnosti uz napomenu da sva zapošljavanja moraju biti u skladu s državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe. Također, troškovi osoblja za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi su samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.
76.	Na koji način ispuniti tablicu Mjerljivi ishodi (broj sati pružene usluge) da li se odnosi na produljenje radnog vremena DV nakon redovnog rada (npr. 5 sati) ili na zbroj sati rada tijekom provedbe projekta	Odnosi se na ukupni broj sati pružene usluge produljenog radnog vremena vrtića kroz projekt.
77.	Kod pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića u trajanju duljem od 2 sata nužan je angažman kuharice i spremačice, hoće li trošak njihove plaće biti prihvatljiv u sklopu projekta?	Prihvatljivo je zapošljavanje svog osoblja potrebnog za pružanje usluge produljenog radnog vremena vrtića uz napomenu da sva zapošljavanja moraju biti u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe. Također, troškovi osoblja za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi su samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.
78.	S ciljem ostvarivanja inkluzivnosti dječjih vrtića i omogućavanja bolje usklađenosti poslovnog i obiteljskog života obitelji s uzdržanim članovima uključenima u programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja nužno je zapošljavanje odgojiteljica za rad s djecom s teškoćama, hoće li njihova satnica biti prihvatljiva za financiranje u punom radnom vremenu, a ne samo u vremenu produljenog boravka?	Troškovi osoblja za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi su samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.

	S ciljem ostvarivanja inkluzivnosti dječjih vrtića i omogućavanja bolje usklađenosti poslovnog i obiteljskog života obitelji s uzdržanim članovima uključenima u programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja nužan je angažman stručnih suradnika/ca, hoće li njihova satnica biti prihvatljiva za financiranje u radnom vremenu izvan vremena produljenog boravka?	
79.	Može li se kroz projekt financirati rad djelatnika dječjih vrtića na izradi novih programa?	Nije propisana vrsta troškova koja je prihvatljiva za aktivnost razvoja posebnih programa. U sklopu projekta su prihvatljivi svi troškovi koji zadovoljavaju sve propisane uvjete prihvatljivosti troškova u poglavlju 4 Uputa za prijavitelje. Napominjemo da nije prihvatljiv trošak dodatnog dohotka za obavljanje poslova vezanih za projekt na temelju ugovora o djelu zaposlenika Korisnika i/ili partnera koji istovremeno svoju redovnu plaću primaju na temelju ugovora o radu.
80.	Može li se kroz projekt financirati rad djelatnika dječjih vrtića na realizaciji novih programa izrađenih kao projektne aktivnosti?	Rad osoblja na pružanju programa u produljenom radnom vremenu vrtića je prihvatljiv. Napominjemo da nije prihvatljiv trošak dodatnog dohotka za obavljanje poslova vezanih za projekt na temelju ugovora o djelu zaposlenika Korisnika i/ili partnera koji istovremeno svoju redovnu plaću primaju na temelju ugovora o radu.
81.	Kako se u mjerljivim ishodima prikazuje broj sati produljenja ako u jednom projektu jedan dječji vrtić u više svojih objekata produljuje rad u različitom vremenskom trajanju, kumulativno ili samo onaj u najduljem trajanju (npr. ako jedan vrtić u jednom objektu produljuje rad za 2 sata, a u drugom objektu za 4 sata, koji iznos se navodi u mjerljivim ishodima – 4 sata ili 6 sati)? Izračunava li se po istom principu i mjerljivi ishod ako se radi o dvije različite ustanove (dva vrtića)?	U navedeni mjerljivi ishod se navodi ukupan broj sati pružene usluge produljenog radnog vremena vrtića kroz cijeli projekt u svim dječjim vrtićima.
82.	Po kojoj formuli se izračunava satnica rada odgojiteljice ako se radno vrijeme produljuje na određeni broj sati, npr. ako se radno vrijeme produljuje za 2 sata (tu je riječ od o 2 sata neposrednog rada odgojiteljice s djecom), koliko se dodatno vremena predviđa za ostale poslove odgojiteljice u skladu s Državnim pedagoškim standardom?	Kako je navedeno u Uputama za prijavitelje, poglavlje 4.1.1. troškovi osoba koje rade na aktivnostima pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi samo za one aktivnosti koje su se odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića. Ukoliko je radno vrijeme produljeno 2h dnevno, nije moguće potraživati trošak za rad dulji od 2h po danu za navedeno osoblje.

83.	Prilikom partnerstva više vrtića u projektu da li se broj djece s popisa na razini partnerstva zbraja i oni zajedno trebaju ostvariti zbroj od minimalno 10 djece ili svaki vrtić u partnerstvu treba ostvariti minimalnu vrijednost od 10 djece?	U okviru projekta treba biti uključeno minimalno 10 djece u uslugu produljenog radnog vremena vrtića neovisno o broju dječjih vrtića koji sudjeluju u provedbi projekta.
84.	<p>Ustanova je primila potpore od HZZ-a za očuvanje radnih mjesta. U njihovim uputama navedeno je ako te potpore nemaju obilježja potpore male vrijednosti niti državne potpore.</p> <p>Temeljem toga, na mjestu gdje se u Obrazac A unosi iznos dodijeljenih potpora male vrijednosti i/ili državnih potpora, unosi li se iznos potpora za očuvanje radnih mjesta ili se unosi 0,00 kn?</p>	Ukoliko nije riječ o državnim potporama ili potporama malih vrijednosti, u donosu na tu potporu, u Prijavnom obrascu A se može navesti 0,00 kn u iznos dodijeljenih državnih potpora odnosno potpora male vrijednosti.
85.	<p>Kako je navedenim Pozivom omogućeno samo pružanje usluge produljenog radnog vremena vrtića, zanima nas da li se navedeno osoblje može zaposliti na puno radno vrijeme (putem ugovora o radu) ili na pola radnog vremena?</p> <p>Naime u prijašnjem Pozivu UP.02.2.2.8 'Unapređenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja' navedeno je sljedeće: 'Za aktivnost pružanja usluge produljenog boravka priznaju se troškovi plaće odgojiteljice za najviše pola mjesečnog fonda radnih sati.', što je u skladu s Državnim pedagoškim standardom. Da li navedeno vrijedi i sada, odnosno da li je moguće zapošljavanje odgojitelja samo na pola radnog vremena te da li je to primjenjivo i na zapošljavanja stručnih suradnika/radnika?</p>	Prihvatljivo je zapošljavanje svog osoblja potrebnog za pružanje usluge produljenog rada vrtića koje je u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe. Međutim, troškovi rada tog osoblja su prihvatljivi samo za vrijeme produljenog radnog vremena vrtića.
86.	<p>Pod prihvatljive aktivnosti, element 1: Upravljanje projektom i administracija, moguće je financirati upravljanje projektom, administracija te ostale aktivnosti povezane s upravljanjem projektom.</p> <p>Koje bi to bile ostale aktivnosti povezane s upravljanjem projektom?</p>	Navedenim se propisuje da su prihvatljive različite aktivnosti potrebne za upravljane projektom i administraciju koje su potrebne za provedbu navedenog elementa.

87.	Da li se obavezan ishod - Broj sati pružene usluge produljenog radnog vremena vrtića upisuje kod doprinosa pokazatelju kao broj sati koliko je produljenje rada vrtića, npr. 2 sata ili kao ukupan zbroj svih sati produljenog rada vrtića (npr. ako projekt traje 20 mjeseci , zbroj produljenih sati za tih 20 mjeseci)?	Odnosi se na ukupni broj sati pružene usluge produljenog radnog vremena vrtića kroz cijeli projekt.
88.	Da li je u sklopu poziva prihvatljiva aktivnost edukacija roditelja kao podrška roditeljstvu?	Prihvatljiva aktivnost vezana uz edukacije se odnosi na zaposlenike dječjih vrtića kako je definirano u poglavlju 3.3 uputa, aktivnost 2.3.
89.	Da li su studijska putovanja djece u sklopu posebnih programa prihvatljiva aktivnost?	Uputama je propisana prihvatljiva aktivnost pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića dok nije detaljnije opisano što sadrži navedena aktivnost. Napominjemo da je prihvatljivo provođenje program isključivo u produljenome radnom vremenu vrtića. Odluka o prihvatljivosti aktivnosti utvrđivat će se u odnosu na dostavljeni projektni prijedlog tijekom provjere prihvatljivosti ciljeva projekta i aktivnosti u sklopu postupka dodjele bespovratnih sredstava.
90.	Da li je prihvatljivo angažiranje vanjskog stručnjaka za upravljanje projektom?	Prihvatljiva je aktivnost upravljanja projektom i administracija, dok Uputama nije propisano koje vrste troškova su prihvatljive za ostvarenje ove aktivnosti.
91.	Ukoliko bismo prijavili naš vrtić na natječaj jer imamo potrebu otvaranja dvije skupine produljenog boravka, svakako bi trebali planirati i tehničko osoblje, konkretno spremačicu - u novom tekstu natječaja ne nalazim da je zapošljavanje takvog kadra prihvatljivi trošak?	Prihvatljivi su svi troškovi osoblja koje je izravno uključeno u provedbu projektnih aktivnosti. Pritom napominjemo da je za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljiv trošak samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.
92.	Također, podrazumijeva li produljeno radno vrijeme zapošljavanje stručnog kadra (odgojitelji i ostali stručni radnici) na pola radnog vremena ili puno radno vrijeme?	Broj radnika kao i opseg zapošljavanja ovise o Prijavitelju, ali će troškovi rada navedenog osoblja biti prihvatljivi samo za vrijeme produljenog radnog vremena vrtića te moraju biti u skladu s Državnim pedagoškim standardom i svim primjenjivim zakonodavnim propisima.
93.	Prihvatljivi izravni troškovi osoblja: da li je osim za odgojitelje/ice, stručne suradnike te stručne radnike u predškolskim ustanovama prihvatljiva i ukupna naknada za obavljeni rad tehničkog osoblja (npr. kuharica, spremačica, domar)?	Prihvatljivi su svi troškovi osoblja koje je izravno uključeno u provedbu projektnih aktivnosti. Sva zapošljavanja moraju biti u skladu s Državnim pedagoškim standardom odgoja i naobrazbe. Pritom napominjemo da je za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljiv trošak samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za

		koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.
94.	Ukoliko se radno vrijeme vrtića produlji za 4 sata, mogu li se novozaposlene osobe (odgojitelj/ica, stručni suradnici, stručni radnici te tehničko osoblje u predškolskim ustanovama) zaposliti na puno radno vrijeme?	Prihvatljivi su svi troškovi osoblja koje je izravno uključeno u provedbu projektnih aktivnosti. Pritom napominjemo da je za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljiv trošak samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.
95.	U EL 1 Upravljanje projektom i administracija, može li se uz voditelja i asistenta na projektu zaposliti i administrativni financijski asistent te da li se navedene osobe mogu zaposliti u institucijama Prijavitelja ili Partnera?	Prihvatljiva je aktivnost upravljanja projektom i administracija, dok Uputama nije propisano koje vrste troškova su prihvatljive za ostvarenje ove aktivnosti. Uputama je definirano da je pri planiranju troškova potrebno voditi računa da svi predviđeni troškovi budu realistični i troškovno učinkoviti, tj. da svi izdaci budu nužni za ostvarivanje očekivanih ishoda i rezultata te temeljeni na tržišnim cijenama. Također skrećemo pažnju na to da ukupan zbroj izravnih troškova osoblja u elementima Upravljanje projektom i administracija i Promidžba i vidljivost, smije iznositi 15% ukupnih prihvatljivih troškova projekta. Svaki trošak koji nastaje u okviru projekta mora nastati kod Prijavitelja i/ili partnera.
96.	Može li kao odgojitelj u predškolskim ustanovama (partnerima na projektu) biti zaposlen odgojitelj pripravnik?	Sva zapošljavanja trebaju biti u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe te ostalim propisima kojima se uređuju uvjeti zapošljavanja u vrtiću.
97.	Obilježavaju li se troškovi svih zaposlenih (u EL 1 Upravljanje projektom i administracija i u El 2 Osiguravanje usluga koje doprinose ravnoteži poslovnog i obiteljskog života obitelji s uzdržanim članovima uključenim u programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja) u A obrascu sa oznakom „izravni troškovi osoblja“?	Da, ukoliko njihov rad ima obilježje radnog odnosa (temelji se na ugovoru o radu ili sličnom dokumentom a nastanak troška dokazuje se platnom listom).
98.	Da li je trošak vanjske usluge za provedbu postupaka javne nabave prihvatljiv trošak pod stavkom „Ostali prihvatljivi troškovi projekta“?	Nije propisano koji troškovi su prihvatljivi pod ostale prihvatljive troškove projekta, već je potrebno pridržavati se svih uvjeta prihvatljivosti troškova navedenih u poglavlju 4 Uputa što uključuje i da svi prihvatljivi izdaci moraju biti povezani s projektom, te dodatno uvjeta neprihvatljivosti troškova.
99.	Vežano za ishodovanje Suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja za potrebe provedbe aktivnosti produljenog	U okviru Poziva nije potrebno dostaviti suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja za pružanje usluge produljenog radnog vremena vrtića već je

	<p>radnog vremena dječjih vrtića u okviru predmetnog Otvorenog trajnog poziva, sudjelujemo u provedbi EU natječaja "Unaprjeđenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja" i provodimo dva nova oblika rada produljeni boravak i poslijepodnevni rad u dječjim vrtićima. Da li u okviru produljenog radnog vremena vrtića možemo i dalje provoditi produljeni boravak ili poslijepodnevni rad te zatražiti ministarstvo dopunu postojećih Suglasnosti kroz izmijenjene uvjete rada vrtića kako bi te programe mogli provoditi u okviru produljenog radnog vremena vrtića ili moramo zatražiti ministarstvo izdavanje novih Suglasnosti za programe koje planiramo provoditi u okviru produljenog radnog vremena vrtića?</p>	<p>navedenu suglasnost potrebno dostaviti kao dokaz mjerljivih ishoda ukoliko se kroz projekt provodi aktivnost razvoja posebnih programa.</p>
100.	<p>Da li je u okviru Poziva moguće zapošljavanje kuharica i spremačica, odnosno da li su prihvatljivi troškovi plaća za kuharice i spremačice ili samo za odgojitelje i stručne suradnike?</p>	<p>Prihvatljivi su svi troškovi osoblja koje je izravno uključeno u provedbu projektnih aktivnosti. Pritom napominjemo da je za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljiv trošak samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.</p>
101.	<p>Da li je sukladno Pozivu prihvatljivo zapošljavanje temeljem Ugovora o djelu, odnosno da li su prihvatljivi nastali troškovi za isplatu naknada temeljem Ugovora o djelu, npr., zapošljavanje edukacijskih rehabilitatora na Ugovor o djelu za potrebe rada sa djecom s teškoćama u razvoju?</p>	<p>Ugovori o djelu nisu prihvatljivi kao izravni troškovi osoblja, već predstavlja ostale prihvatljive troškove projekta koji se obračunavaju primjenom fiksne stope u visini od 40% prihvatljivih izravnih troškova osoblja. Na dječjem vrtiću kao poslodavcu je da, poštujući nacionalne propise, sklopi prihvatljiv ugovor.</p>
102.	<p>Da li na stručnim edukacijama u okviru Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava mogu sudjelovati redovni zaposlenici (odgojitelji) dječjih vrtića ili samo novozaposleni djelatnici (odgojitelji) projekta, odnosno djelatnici koje planiramo zaposliti kroz projekt? Da li na stručnim edukacijama zdrave prehrane mogu sudjelovati kuharice kao redovne djelatnice dječjih vrtića ili kuharice zaposlene kroz projekt (ukoliko ih je moguće zaposliti kroz projekt)?</p>	<p>U edukacijama koje su navedene u aktivnosti 2.3, poglavlje 3.3 Prihvatljive aktivnosti Uputa za prijavitelje, mogu sudjelovati zaposlenici dječjih vrtića koji su Korisnici ili partneri na projektu, neovisno jesu li novozaposleni te neovisno o tome pružaju li uslugu u produljenom radnom vremenu vrtića.</p>

103.	Da li je prihvatljiv partner u projektnoj prijavi dječji vrtić za djecu s teškoćama u razvoju osnovan pri osnovnoj školi za djecu s posebnim potrebama, registriran u registru Ministarstva znanosti i obrazovanja?	<p>Prema uputama za prijavitelje, prihvatljiv prijavitelj i partner (ukoliko ga prijavitelj ima) moraju biti sljedeće pravne osobe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>dječji vrtić</u> sukladno popisu MZO - jedinica lokalne samouprave <p>Slijedom navedenog, Pozivom su kao prihvatljivi definirani dječji vrtići, ali ne i druge pravne osobe koje provode programe predškolskog odgoja i obrazovanja.</p>
104.	Da li je za retroaktivno financiranje nastalih troškova osoblja i ostalih prihvatljivih troškova moramo detaljno isplanirati te stavke troškova u projektnoj prijavi s obzirom na to da smo Korisnici Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava kroz Poziv „Unaprjeđenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“ (UP.02.2.2.08)“?	Svi izravni troškovi osoblja koji su prihvatljivi po pravilima ovoga Poziva UP.02.2.2.16. moraju biti prikazani detaljno dok se za preostale troškove primjenjuje fiksna stopa od 40% izravnih troškova osoblja bez potrebe da se detaljno opisuju aktivnosti.
105.	Da li moramo imati novu Suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja za provedbu programa u produljenom radnom vremenu vrtića sve do potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava da bi nam bili prihvatljivi nastali troškovi ili možemo nastaviti provoditi projekt temeljem dobivenih Suglasnosti u okviru poziva „Unaprjeđenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“ (UP.02.2.2.08) sve do potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava da bi nam bili prihvatljivi nastali troškovi?	Suglasnost MZO je u okviru Poziva propisana jedino kao dokaz za mjerljivi ishod vezan uz razvoj posebnih programa, ukoliko se navedena aktivnost povodi kroz projekt.
106.	Da li su uz navedene prihvatljive aktivnosti i troškove u Uputama za prijavitelje, prihvatljivi putni troškovi odlaska na stručne edukacije javnim prijevozom (troškovi autobusne karte ili odlasci službenim automobilom 2 kn/km), dnevnice, smještaj u hotelu u slučaju odlaska na stručne edukacije izvan RH, odnosno da li možemo planirati takve stavke troškova u projektnoj prijavi? Da li su prihvatljivi troškovi vanjske usluge logopeda ili neki drugi troškovi koji nisu navedeni u Uputama za prijavitelje?	<p>Nije propisano koji troškovi su prihvatljivi pod ostale prihvatljive troškove projekta, već je potrebno pridržavati se svih uvjeta prihvatljivosti troškova što uključuje i da svi prihvatljivi izdaci moraju biti povezani s projektom, te dodatno uvjeta neprihvatljivosti troškova.</p> <p>Ostali prihvatljivi troškovi se ne navode detaljno po stavkama, već nakon što u proračun unese sve izravne troškove osoblja, prijavitelj unosi stavku proračuna koju naziva „ostali prihvatljivi troškovi projekta“ te primjenjuje fiksnu stopu od 40% izravnih troškova osoblja.</p>

107.	Da li je ukupan iznos zbroja izravnih troškova osoblja u sklopu Elementa 1. Upravljanje projektom i administracijom i troškova Elementa 3. Promidžba i vidljivost prihvatljiv ukupno 15% za oba elementa ili je za svaki element posebno prihvatljivo 15%?	Ukupan zbroj izravnih troškova osoblja u oba navedena elementa ne može biti viši od 15% ukupno prihvatljivih troškova osoblja.
108.	Na što se sve mogu utrošiti ostali prihvatljivi troškovi projekta (40%), da li su to nekadašnji neizravni troškovi? Da li je u projektnoj prijavi potrebno detaljno specificirati planirane ostale prihvatljive troškove osoblja?	<p>Ostali izravni troškovi projekta su svi ostali troškovi koji nisu izravni troškovi osoblja, a potrebni su za provedbu prihvatljivih aktivnosti. Nije propisano koji troškovi su prihvatljivi pod ostale prihvatljive troškove projekta, već je potrebno pridržavati se svih uvjeta prihvatljivosti troškova propisanih poglavljem 4 Uputa za prijavitelje, što uključuje i da svi prihvatljivi izdaci moraju biti povezani s projektom, te dodatno uvjeta neprihvatljivosti troškova</p> <p>Ostali prihvatljivi troškovi projekta se izračunavaju primjenom fiksne stope od 40% prihvatljivih troškova osoblja te ih nije potrebno detaljno specificirati.</p>
109.	Da li su moguće financijske korekcije mjerljivih ishoda planiranog broja sati rada produljenog radnog vremena vrtića u slučaju opravdanih razloga ne ispunjavanja planiranih kvantifikatora, npr., uslijed neke nepredviđene situacije.. lockdown dječjeg vrtića zbog zaraze djelatnika ili djece uslijed pandemije uzrokovane COVID -19?	Člankom 26.1 Općih uvjeta ugovora definirano je da će se smatrati da ugovorna strana nije povrijedila ugovornu obvezu ako je u ispunjenju te obveze spriječena višom silom ili događajem koji ima značenje više sile. Okolnost više sile mora nastupiti nakon sklapanja Ugovora, a prije dospelosti obveze. Nadalje je člankom 26.2 propisano kaje korake je potrebno poduzeti u slučaju više sile.
110.	Molim tumačenje navoda iz točke 2.2.1 UZP, gdje se navodi da prihvatljivi prijavitelj i partneri moraju biti pravne osobe - dječji vrtić sukladno popisu Ministarstva znanosti i obrazovanja te jedinica lokalne samouprave. Osnovne škole pri kojima se izvodi program predškolskog odgoja i obrazovanja nalaze se na navedenom popisu Ministarstva znanosti i obrazovanja. Slijedom toga, mogu li osnovne škole koje provode program predškolskog odgoja i obrazovanja biti prihvatljivi prijavitelji?	<p>Prema uputama za prijavitelje, prihvatljiv prijavitelj i partner (ukoliko ga prijavitelj ima) moraju biti sljedeće pravne osobe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>dječji vrtić</u> sukladno popisu MZO - jedinica lokalne samouprave <p>Slijedom navedenog, Pozivom su kao prihvatljivi definirani dječji vrtići, ali ne i druge pravne osobe koje provode programe predškolskog odgoja i obrazovanja.</p>
111.	Ako je provedba projekta npr. do 04.03.2021. godine, hoće li plaća za ostatak mjeseca biti prihvatljiva te može li se istu potraživati u prvom ZNS-u u fazi 2-retroaktivno financiranje?	U slučaju da u okviru projekta postoje retroaktivni troškovi, iste je potrebno potraživati u okviru prvog ZNS-a koji se mora dostaviti u roku 30 dana od potpisa ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. Retroaktivni troškovi su isključivo oni troškovi koji

		su nastali prije datuma potpisa ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.
112.	Hoće li u fazi 2 biti prihvatljivi troškovi plaće kuharice i spremačice na pola radnog vremena?	Prihvatljivi su svi troškovi osoblja koje je izravno uključeno u provedbu projektnih aktivnosti. Pritom napominjemo da je za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljiv trošak samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića. Trošak rada osoblja ne može biti prihvatljiv za veći broj sati od broja sati produljenog radnog vremena vrtića.
113.	Ima li grad kao potencijalni korisnik pravo na predujam u iznosu do najviše 30 % ukupne vrijednosti dodijeljenih bespovratnih sredstava?	Gradovi imaju pravo na isplatu predujma.
114.	Potvrde o završenom treningu, edukaciji i/ili radionici u sklopu projekta podrazumijevaju samo potvrde od verificiranih programa edukacije ovjerenih od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja?	Uputama nije propisano da potvrda ne mora biti od verificiranih programa edukacije ovjerenih od Ministarstva znanosti i obrazovanja.
115.	U uputama za prijavitelje stoji kako „Razdoblje provedbe projekta započinje s datumom zadnjeg potpisa na Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava“. Isključuje li to mogućnost da projekt, bez obzira ako se ugovor i potpiše ranije, započne u 9. mjesecu kada i počinje nova vrtićka godina? Posebno ako uzmemo u obzir da se godišnji plan i program donosi svake godine u rujnu?	Razdoblje provedbe projekta započinje zadnjim danom potpisa ugovora neovisno o mjesecu početka nove vrtićke godine.
116.	Jedan od pokazatelja naznačen u Uputama za prijavitelje je i SR206 Broj stručnjaka osposobljenih u području socijalnih usluga za koji je dokazna dokumentacija „Potvrda o završenom treningu, edukaciji i/ili radionici u sklopu projekta“. Koja potvrda je prihvatljiva kao dokazna dokumentacija, samo ona izdana isključivo uz odobrenje ministarstva?	Uputama nije propisano da potvrde o završenoj edukaciji moraju biti s edukacija koje imaju odobrenje Ministarstva.
117.	U Uputama za prijavitelje piše „Ukoliko prijavitelj ne može izračunati godišnji bruto 2 iznos troškova plaća u referentnom razdoblju jer planira novo zapošljavanje, izračun se temeljiti na prosjeku troškova plaća relevantnog broja zaposlenika sličnih kvalifikacija i opisa poslova“. Primjerice, pedagoški standard nam dozvoljava zapošljavanje logopeda na pola radnog	Ukoliko nije moguće koristiti izračun za pojednostavljenu troškovnu opciju standardnih veličina jediničnih troškova, potrebno je koristiti metodu stvarno nastalog troška.

	vremena u radnom vremenu vrtića koje će biti obuhvaćeno projektom, međutim nemamo zaposlenu osobu sličnih kvalifikacija. Kako ćemo izračunati referentnu satnicu i koja je referentna dokumentacija, ako je potrebna?	
118.	Iz Uputa za prijavitelje nije jasno može li se postojeći zaposlenik koji radi na pola radnog vremena zaposliti u sklopu projekta na preostalih pola radnog vremena za aktivnosti iz projekta čime bi na kraju bio zaposlen na puno radno vrijeme – pola na trošak vrtića (kao i prije početka provedbe projekta), a pola kroz projekt?	Broj radnika kao i opseg zapošljavanja ovise o Prijavitelju te duljini produljenog ranog vremena vrtića, ali će troškovi rada navedenog osoblja biti prihvatljivi samo za vrijeme produljenog radnog vremena vrtića te moraju biti u skladu s Državnim pedagoškim standardom i svim primjenjivim zakonodavnim i ostalim propisima.
119.	U Uputama za prijavitelje kod prihvatljivih izravnih troškova osoblja koje je izravno uključeno u provedbu projekta i pojedinih aktivnosti spominju se uz odgojitelje, voditelj projekta, psiholog, logoped, edukacijski rehabilitator, ali nije navedeno dodatno osoblje za rad s djecom i provođenje posebnih programa. Pitanje koje se nameće je, je li trošak plaće profesora/ice engleskog jezika prihvatljiv ukoliko je isti/a zaposlena za pružanje spomenute aktivnosti u produljenom radnom vremenu?	Prihvatljivi su svi troškovi osoblja koje je izravno uključeno u provedbu projektnih aktivnosti. Pritom napominjemo da je za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljiv trošak samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.
120.	Vrtić u Godišnjem planu i programu ima definirano radno vrijeme svake pojedine grupe, nije izričito definirano radno vrijeme vrtića kao cjeline. Ukoliko će se projektne aktivnosti provoditi od 9. mjeseca 2021., je li potrebno u Godišnjem planu i programu za 2021. godinu navesti jedinstveno radno vrijeme ustanove koje definiramo kao „redovno“ te je sve nakon toga „produljeno“ ili možemo imati definirano „redovno“ i „produljeno“ radno vrijeme svake pojedine grupe kako nam je praksa bilo do sada?	Uvjetima poziva nije propisan sadržaj Godišnjeg plana i programa koji je potrebno izraditi u skladu sa svim relevantnim propisima primjenjivim i u redovnom radu vrtića.
121.	Uputa za prijavitelje nije jasno što je sa izravnim troškovima osoblja koji su financirani u fazi 1. ovog natječaja pružajući primjerice novu uslugu smjenskog boravka koja je mogla biti financirana u potpunosti (od 7:00 – 21:00 je radno vrijeme te su projektom budžetirane i financirane 3 odgajateljice, što odgovara pedagoškom	U okviru ovog Poziva moguće je financirati uslugu produljenog radnog vremena vrtića. Produljeno radno vrijeme vrtića podrazumijeva nastavak odgojno-obrazovnog rada nakon završetka redovnog radnog vremena vrtića u minimalnom trajanju od 2 sata.

	<p>standardu). Je li moguće nastaviti financirati sve što je financirano i prijašnjim projektom ili samo dio aktivnosti koji se odnosi na „produljeno radno vrijeme“ vrtića, što svakako ne obuhvaća jutarnji dio grupe?</p>	<p>Troškovi osoblja za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi su samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.</p>
122.	<p>Može li jedinica lokalne samouprave sudjelovati kao partner u više od jednog projektnog prijedloga (pri čemu dječji vrtići sudjeluju kao prijavitelji pojedinog projektnog prijedloga)?</p>	<p>Uputama za prijavitelje nije propisano ograničenje vezano uz broj projekata u kojima jedinica lokalne samouprave može biti partner.</p>
123.	<p>1. Kao prihvatljiva aktivnost u Elementu 2 naveden je razvoj posebnih programa. Je li provedba posebnih programa također prihvatljiva aktivnost, odnosno je li trošak odgojitelja za provedbu posebni programa prihvatljiv trošak.</p> <p>2. Uputama za prijavitelje definirano je minimalno trajanje produljenog programa (minimalno 2 sata) međutim nije definirano maksimalno trajanje programa. Je li prihvatljivo da produljeni program traje 4 sata dnevno?</p> <p>3. U slučaju pozitivnog odgovora na prethodno pitanje, tj. ako produljeni program traje 4 sata, je li u tom slučaju prihvatljiv trošak pune plaće odgojitelja za rad u produljenom programu (budući da rad uključuje i pedagošku pripremu)</p> <p>4. Je li prihvatljiv trošak pomoćnica (spremačica) i kuhara u produljenom programu? (rad pomoćnica/spremačica nužan je za provedbu produljenog programa</p> <p>5. Za dijete sa teškoćom u razvoju možemo li potraživati puno radno vrijeme odgojitelja ?</p>	<p>1. Provedba posebnih programa je moguća u vrijeme produljenog ranog vremena vrtića, odnosno nije prihvatljiva provedba programa koji se ne odvijaju u produljenom radnom vremenu vrtića kako je propisano poglavljem 3.4 neprihvatljive aktivnosti Uputa za prijavitelje.</p> <p>2. Uputama za prijavitelje je samo definirano minimalno trajanje produljenog rada, a ne i maksimalno.</p> <p>3. Prema Uputama za prijavitelje, prihvatljivi su troškovi osoblja koje radi na pružanju usluge produljenog radnog vremena vrtića samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića. Ukoliko je produljeno radno vrijeme vrtića 4 sata dnevno, trošak rada osoba na pružanju usluge produljenog radnog vremena vrtića će biti prihvatljiv u trajanju od 4 sata dnevno.</p> <p>4. Prihvatljivi su svi troškovi osoblja koje je izravno uključeno u provedbu projektnih aktivnosti. Napominjemo da sva zapošljavanja moraju biti u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe. Trošak rada takvog osoblja, prihvatljiv je samo za sate rada za vrijeme produljenog radnog vremena vrtića.</p> <p>5. Troškovi osoblja za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi su samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se</p>

		potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.
124.	Zanima me mogu li se ustanove za obrazovanje odraslih ubrojiti u prihvatljive partnere na način da sudjeluju u projektu, npr. u situaciji gdje je dječji vrtić prijavitelj, a ustanova za obrazovanje odraslih partner?	Prema uputama za prijavitelje, prihvatljiv prijavitelj i partner (ukoliko ga prijavitelj ima) <u>moraju biti</u> sljedeće pravne osobe: - dječji vrtić sukladno popisu MZO - jedinica lokalne samouprave
125.	1. Jesu li prihvatljiva aktivnost zapošljavanje spremačice na puno radno vrijeme jer se povećava kapacitet djece kroz mjesec dana? Trenutno ih je 10, a kroz mjesec dana će biti 60. 2. Je li je prihvatljiv trošak informatičke opreme za novozaposlenog voditelja projekta (računalo) kroz fiksnu stopu 40%?	1. Prihvatljivi su svi troškovi osoblja koje je izravno uključeno u provedbu projektnih aktivnosti. Napominjemo da sva zapošljavanja moraju biti u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe. Trošak rada takvog osoblja, prihvatljiv je samo za sate rada za vrijeme produljenog radnog vremena vrtića. 2. Uputama je propisano da troškovi moraju biti u skladu sa Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka u okviru Europskog socijalnog fonda koji definira da kupnja opreme i vozila koja se koriste u svrhu upravljanja projektom, a ne izravno za provedbu projektnih aktivnosti, nisu prihvatljiv trošak.
126.	Korisnici smo bespovratnih sredstava iz poziva "Unaprjeđenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja (Up.02.2.2.08.). Projekt nam završava 31. srpnja 2021. godine. Želimo se prijaviti na "Nastavak unaprjeđenja usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja (Up.02.2.2.16.), jer zaista imamo stvarne potrebe. U uputama za prijavitelje, a vezano za natječaj "Nastavak unaprjeđenja usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja (Up.02.2.2.16.), na str. 29 piše da dječji vrtići koji su korisnici Projekta (Up.02.2.2.08.), mogu podnijeti prijavu na Nastavak projekta (Up.02.2.2.16.) samo ukoliko im projekt ističe unutar 120 dana. Naš Projekt ističe unutar 122 dana. S obzirom na taj podatak, zanima nas imamo li uopće mogućnost prijave na "Nastavak unaprjeđenja usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja (Up.02.2.2.16.)? Ukoliko sada nemamo mogućnost prijave na Nastavak	S obzirom na krajnji rok podnošenja projektnog prijedloga 31. ožujka 2021. godinu, te odredbu kako su prihvatljivi projektni prijedlozi ukoliko ugovori iz ranijeg poziva UP.02.2.2.08 završavaju unutar 120 dana od dana podnošenja projektne prijave, nisu prihvatljive projektne prijave onih korisnika i partnera u okviru Poziva UP.02.2.2.08 koje završavaju nakon 29. srpnja 2021. godine. U slučaju da se Poziv na dostavu projektnih prijedloga i natječajna dokumentacija izmijene ili dopune prije datuma zatvaranja natječaja, sve izmjene i dopune bit će objavljene na središnjoj mrežnoj stranici ESI fondova https://strukturnifondovi.hr/ i http://www.esf.hr/ najkasnije 7 radnih dana prije isteka roka za dostavu projektnih prijedloga.

	unaprjeđenja, da li će doći do izmjena i dopuna natječaja, kako bi i mi imali pravo prijave na Nastavak unaprjeđenja...?	
127.	<p>1. Ako se ne moraju pravdati ostali prihvatljivi troškovi, u kojem dijelu provedbe dokazujemo da su izdaci koje smo financirali iz sredstava koji se obračunavaju primjenom fiksne stope u visini 40% prihvatljivi i povezani s projektom?</p> <p>2. Moraju li se posebni programi, razvijeni u sklopu projekta, odvijati u skupini u kojoj je uveden produžen rad, ili u njemu mogu sudjelovati djeca koja pohađaju druge odgojne skupine (čak i u drugim jedinicama istog vrtića, kada postoje područni vrtići), ali tijekom perioda u kojem traje produženi rad?</p> <p>3. Je li prihvatljiv izravni trošak osoblja koje će provoditi posebne programe (strani jezik, sport), s obzirom da se radi o kineziolozima i profesorima engleskog jezika, koji će biti zaposleni u skladu s pravilnikom o stručnoj spremi stručnih djelatnika koji provode posebne programe u dječjem vrtiću? Naravno, kad se programi provode tijekom produženog rada vrtića.</p>	<p>1. Kako je navedeno u Posebnim uvjetima ugovora, za ostale prihvatljive troškove projekta, PT2 neće provoditi provjere dokazne dokumentacije navedene u točki 17.4 Općih uvjeta koji se primjenjuju na projekte financirane iz Europskog socijalnog fonda u financijskom razdoblju 2014.–2020.</p> <p>2. Programi se trebaju odvijati u produljenom radnom vremenu vrtića neovisno o odgojnoj skupini u kojoj će se odvijati.</p> <p>3. Prihvatljivi su svi troškovi osoblja koje je izravno uključeno u provedbu projektnih aktivnosti. Napominjemo da sva zapošljavanja moraju biti u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe. Trošak rada takvog osoblja, prihvatljiv je samo za sate rada za vrijeme produljenog radnog vremena vrtića.</p>
128.	<p>Projektne prijedloge bit će moguće podnositi od 18.1.2021. godine od 9 sati ujutro. Prijavni obrazac A bit će dostupan s objavom poziva u ESIF MIS sustavu putem poveznice navedene u točki 5. https://esif-wf.mrrfeu.hr/</p> <p>1) Da li se prijava obrazac A može izvesti i prije 18.1.2021 iz ESIF MIS ili se obrazac A mora izvesti iz sustava ESIF MIS tek nakon 09:00 18.01.2021.?</p> <p>2) Elektronička verzija treba biti dostavljena na CD-R ili DVD-R. Da li se može umjesto CD-R / DVD-R koristiti USB stick obzirom da mnoga nova računala nemaju više CD pogon?</p>	<p>1) Može se izvesti prije 18. siječnja 2020. Napominjemo da datum i vrijeme predaje projektnog prijedloga (sukladno točki 5.1.) su kasniji od datuma i vremena podnesenog prijavnog obrasca A iz SF MIS sustava.</p> <p>2) Uputama je definirano da elektronska verzija dokumenata mora biti dostavljena na CD-R ili DVD-R.</p>
129.	U pitanjima i odgovorima je navedeno da ako se radno vrijeme vrtića produži za npr.	Troškovi osoblja za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog

	<p>4 sata da tada možemo potraživati pola plaće odgojitelja. Prema zakonu, odgojitelj koji je zaposlen na puno radno vrijeme može u neposrednom radu s djecom provoditi najdulje 5 i pol sati, stoga ako se radno vrijeme produlji za 5 i pol sati da li to znači da možemo potraživati punu plaću odgojitelja?</p>	<p>vremena vrtića prihvatljivi su samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića. Trošak rada takvog osoblja prihvatljiv je samo za sate rada za vrijeme produljenog radnog vremena vrtića.</p>
<p>130.</p>	<p>1) Ako prijavitelj Dječji vrtići imaju unutar svoje ustanove imaju veći broj vrtića, je li se mora uvesti produljeno radno vrijeme u svakom vrtiću ili se može samo u određenim;</p> <p>2) Do koliko sati se može najviše produljiti radno vrijeme vrtića?</p> <p>3) Sukladno pitanjima i odgovorima 1: "Omjer direktnog rada u skupini i „ostalih poslova“ u satnici odgojitelja i stručnih suradnika sukladno Državnom pedagoškom standardu, priznaje li se kao prihvatljiv trošak ukupno radno vrijeme odgojitelja/stručnog suradnika nakon redovitog radnog vremena vrtića ili samo direktan rad? Vaš odgovor: U vezi drugog pitanja, nije propisano da se aktivnosti osoba moraju odnositi na neposredni rad s djecom, no isti i dalje mora biti povezan isključivo s aktivnostima koje se provode u produljenom radnom vremenu vrtića". Naime, u svim ostalim odgovorima ste pisali da ukoliko je radno vrijeme produljeno za npr. 3 h da nije moguće potraživati trošak rada dulji od 3 h za osoblje. S obzirom na navedeno, zamolili bi Vas pojašnjenje je li se može potraživati 3 h rada produljenog radnog vremena + npr. 2 sata "ostalih poslova" zaposlenih za rad u produljenom radnom vremenu ili isključivo potraživanje plaća samo za 3 h?</p> <p>4) Po upitu posredničkog tijela, postoji mogućnost dostavljanja platnih lista za svih 12 mjeseci referentnog razdoblja neovisno ulaze li one u izračun godišnjeg bruto 2 iznosa troškova plaće --> zbog situacije s COVID-om 19, plaće su smanjenje za 10%, a što se namjerava vratiti u 2021. godini tako</p>	<p>1) Prijavitelj u skladu s potrebama određuje gdje je potrebno uvesti uslugu produljenog radnog vremena vrtića.</p> <p>2) Uputama za prijavitelje je propisano samo minimalno produljenje radnog vremena, a ne i maksimalno.</p> <p>3) Ne može se potraživati više sati rada dnevno za osobu koja radi na poslovima pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića nego koliko je sati produljeno radno vrijeme vrtića.</p> <p>4) Troškovi osoblja zaposlenog na određeno ili neodređeno vrijeme ugovorom o radu mogu se izračunati korištenjem standardne veličine jediničnih troškova na način da se zadnji dokumentirani godišnji (12 uzastopnih mjeseci) bruto 2 iznos troškova plaća djelatnika koji radi u punom radnom vremenu podijeli s 1720 sati. Odnosno za izračun se koristi isključivo zadnji dokumentirani bruto 2. Napominjemo da osim metode izračuna korištenjem standardne veličine jediničnog troška, prijavitelj može koristiti i metodu stvarno nastalog troška.</p> <p>5) Navedeno zapošljavanje ovisi o internim propisima prijavitelja kojima se uređuje ustrojstvo vrtića i primjenjivim nacionalnim zakonodavstvom.</p> <p>6) Produljeno radno vrijeme vrtića podrazumijeva nastavak odgojno-obrazovnog rada nakon završetka redovnog radnog vremena vrtića u minimalnom trajanju od 2 sata. U svrhu provjere produljenog radnog vremena vrtića, u provedbi je potrebno dostaviti Godišnji plan i program za svaku pedagošku godinu u kojoj se provode projektne aktivnosti u kojem je navedeno redovno radno vrijeme vrtića, te dodatno Odluku o produljenom radnom vremenu vrtića s jasno naznačenim redovnim radnim vremenom vrtića te produljenim radnim vremenom vrtića za koje se financiraju troškovi u sklopu ovog Poziva.</p>

	<p>da bih Vas zamolili odgovor je li možemo izračunati plaću na taj način, a da samo nadodamo na određene mjesece tih oduzetih 10%?</p> <p>5) Može li se zaposliti voditelj/koordinator projekta u vrtiću, bez "uvođenja" navedenog radnog mjesta u sistematizaciji nego na temelju Odluke Upravnog vijeća vrtića za zapošljavanje voditelja/koordinatora za vrijeme trajanja projekta (a što je i sukladno pravilima)</p> <p>6) Može li se uvesti rad subotom, a čije bi se puno radno vrijeme financiralo preko projekta?</p> <p>7) Molim objašnjenje u izdanim potvrdama/certifikatima za Stručnjaci koji sudjeluju u osposobljavanju te za Stručnjake osposobljenih u području socijalnih usluga, a za koje se traži potvrda o završenom treningu, edukaciji i radionici. Naime, uglavnom se na svim edukacijama dobiju potvrde/certifikate.</p>	<p>Vezano uz prihvatljivost rada osoba zaposlenih na projektu subotom, posebni primici za rad obavljen izvan redovnog radnog vremena prihvatljivi su za financiranje iz projekta. Ukoliko o navedenome postoji odluka poslodavca, iskazani su na platnoj listi i plaćeni su od strane poslodavca u skladu s primjenjivim odredbama radnog zakonodavstva.</p> <p>7) Navedene potvrde/certifikati se odnose na potvrdu/certifikat koju osoba dobije na kraju edukacije koju polazi u okviru projekta, a edukacije su propisane u poglavlju 3.3 Prihvatljive aktivnosti, aktivnost 2.3.</p>
131.	<p>Smatraju li se plaće djelatnika kod razvoja posebnih programa prihvatljivim troškom (npr. sportski program-kineziolog, likovni-odgojitelj, rano učenje engleskog jezika-odgojitelj)?</p> <p>U Mjerljivim ishodima A.1. Broj sati pružene usluge produljenog radnog vremena vrtića misli li se na ukupne mjesečne sate, dnevne sate ili ukupne sate produljenja?</p>	<p>Uputama za prijavitelje je definirana aktivnost razvoja posebnih programa, dok nisu definirani prihvatljivi troškovi za ostvarenje aktivnosti.</p> <p>Misli se na ukupan broj sati pružene usluge produljenog radnog vremena vrtića za cijelo vrijeme trajanja projekta.</p>
132.	<p>U Uputama za prijavitelje na stranici 36. pod naslovom „1. Izravni troškovi osoblja“ stoji: „Pri zapošljavanju osoba treba se pridržavati Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe“.</p> <p>Međutim, DPS ne prepoznaje „produljeni boravak“ kao takav već definira potrebno osoblje u „cjelodnevnom programu“ čije je trajanje 7-10h. Izuzev odgajatelj/ica, kojima je potreban broj definiran radnim vremenom što možemo logično uklopiti u projekt, drugo osoblje se vezuje uz broj djece (kuhari/ce i pomoćni/e kuhari/ce te stručno osoblje) ili uz kvadraturu prostora u kojem se održava program (spremač/ica).</p>	<p>Uputama za prijavitelje nije propisano kako će Prijavitelj odrediti broj i profil osoblja koje će zaposliti na projektnim aktivnostima, već samo da se prilikom istog treba voditi Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe. U sklopu projektu su prihvatljivi troškovi osoblja koje je izravno uključeno u provedbu projektnih aktivnosti.</p>

	<p>U situaciji kada se produljuju postojeće grupe na postojećim lokacijama (što će biti najčešći način utjecanja na grupe natječajem), ne povećava se broj djece u vrtiću niti se povećava broj kvadrata jer je prostor postojeći i time nisu ispunjeni spomenuti kriteriji za zapošljavanje ostalog osoblja izuzev odgajateljica. Međutim, postoji realna potreba za drugim osobljem da bi se program odradio kako DPS predviđa.</p> <p>Konkretno, Članak 26. Stavak 2 Državnog pedagoškog standarda jasno definira zadaće odgojitelja, koje ne obuhvaćaju osiguravanje obroka za djecu kojih, prema Članku 40. Stavku 7 u periodu boravka od 3h treba 1, odnosno u periodu od 4h treba 2 obroka. Tu je i cijeli niz praktičnih problema u hipotetskoj situaciji kada je samo 1 odgajateljica u smjeni s djecom – odlazak na zahod odgojiteljice, pomoć pri mijenjanju pelena djeci u jaslicama, stavljanju djece na spavanje, oblačenje djece, slučaj kada je odgajateljici ili nekom djetetu potreban hitni odlazak po liječničku pomoć i slično. Sve navedene situacije bi djecu u grupi ostavile bez nadzora što nije moguće.</p> <p>Pitanje glasi: kako ćemo odrediti koliko pomoćnog osoblja i kojeg profila možemo zaposliti na projektne aktivnosti produljenog boravka, a da ne dođemo u koliziju sa odredbom natječaja da se pridržavamo DPS navedeno na početku pitanja?</p>	
133.	<p>1. Da li je Montessori edukacija odgajatelja prihvatljiv trošak?</p> <p>2. Radno vrijeme vrtića je trenutno 6.30 do 16.00 sati. Radno vrijeme spremačica u vrtiću je od 6.00 do 14.00 i od 10.00 do 18.00 s obzirom da netko nakon djece mora počistiti vrtić, pa je tako spremačici potrebno 2 sata za čišćenje vrtića nakon zatvaranja. Ako bi se produljilo radno vrijeme vrtića do 21.00 sat, spremačica bi imala posla sve do 23.00 sata. Da li je prihvatljiv izravni trošak spremačice od 16.00 do 23 sata s obzirom na opseg posla?</p> <p>3. Ako bi se radno vrijeme vrtića produljilo npr. od 16.00 do 21.30 sati, to je dodatnih 5.30 radnih sati odgajatelja. Da li je to prihvatljiv izravni trošak odgajatelja na puno</p>	<p>1. Prihvatljiva aktivnost vezana uz jačanje kapaciteta stručnjaka je propisana poglavljem 3.3 prihvatljive aktivnosti, aktivnost 2.3. gdje su opisane i prihvatljive edukacije.</p> <p>2. i 3. Za osobe koje rade na aktivnosti pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljiv je trošak njihova rada samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.</p> <p>Trošak rada osoblja ne može biti prihvatljiv za veći broj sati od broja sati produljenog radnog vremena vrtića.</p>

	<p>radno vrijeme s obzirom da u jutarnjem redovnom smjenskom radu, odgajatelj radi 5.30 sati neposrednog rada s djecom, a 2.30 sata mu otpadne na pripreme za sljedeći radni dan, pisanje dnevnika o radnom danu, itd. U ovom slučaju bi onda također odgajatelj radio 5.30 sati neposrednog rada s djecom, a ostalo bi otišlo na pripreme, pisanje dnevnika i sl.</p>	
134.	<p>Što točno podrazumijeva aktivnost "Razvoj posebnih programa"?</p> <p>Ukoliko je potencijalni prijavitelj već dobio suglasnost nadležnog Ministarstva za razvoj posebnog programa u prosincu 2020 - te godine, može li u sklopu projekta imati aktivnost "Razvoj posebnih programa" (koja bi bila i mjerljivi ishod) kroz koju bi osigurao materijalne uvjete rada (kadar, odgovarajuću dobru i kvalitetnu opremljenost za provedbu aktivnosti itd.) i organizaciju rada (strukturiranje radnog vremena u odnosu na pojedinu dob djeteta i sl.), a koji su neophodni za daljnji cjeloviti razvoj programa kako bi isti u potpunosti bio prilagođen ciljanim skupinama korisnika (djeci) te spreman za provedbu nakon završetka provedbe projekta?</p>	<p>U sklopu ovog poziva nije detaljnije propisan sadržaj aktivnosti razvoja posebnih programa, ali napominjemo da je za dokazivanje ishoda povezanog s ovom aktivnosti potrebno dostaviti suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja za provedbu razvijenog programa i izrađen program. Provedba programa je prihvatljiva aktivnost samo ako se provodi u produljenom radnom vremenu vrtića.</p>