

Poziv na dostavu projektnih prijedloga

„NASTAVAK UNAPRIJEĐENJA USLUGA ZA DJECU U SUSTAVU RANOG I PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA“

UP.02.2.2.16

Pitanja i odgovori br. 1.

R.br.	Pitanje	Odgovor
1.	Da li je po ovom pozivu dozvoljeno zapošljavanje ostalog osoblja koje je indirektno vezano uz rad s djecom u produljenom boravku (npr. kuhara, spremačica)? One bi svojim radom pokrivale taj dio rada vrtića? Bi li plaće kuhara i spremačica išle pod „izravne troškove osoblja“?	Prihvatljivi su svi troškovi osoblja koje je izravno uključeno u provedbu projektnih aktivnosti. Pritom napominjemo da je za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljiv trošak samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.
2.	Može li se pod 1.1. upravljanje projektom zaposliti projekt manager na puno radno vrijeme (bez obzira kao imamo samo npr. jednu odgojiteljicu, tj. radi se o manjem projektu)?	Uputama za prijavitelje nije propisano ograničenje vezano uz radno vrijeme voditelja projekta. Međutim, potrebno je voditi računa da svi predviđeni troškovi budu realistični i troškovno učinkoviti, tj. da svi izdaci budu nužni za ostvarivanje očekivanih ishoda i rezultata te temeljeni na tržišnim cijenama. Također, skrećemo pažnju da je ukupni iznos zbroja izravnih troškova osoblja u sklopu elemenata 1. Upravljanje projektom i administracija i 3. Promidžba i vidljivost prihvatljiv do najviše 15% ukupnih ugovorenih troškova projekta.
3.	Može li se pod 1.1. ili 1.2. angažirati postojeći računovođa, koji je zaposlenik prijavitelja projekta, na određeni postotak radnog vremena npr. 20%, samo za računovodstveni dio posla oko provedbe projekta, a taj dio plaće (20%) bi primao iz projekta, a ne iz sredstava prijavitelja po osnovi svog redovnog posla?	Prihvatljivi su svi troškovi osoblja koje je izravno uključeno u provedbu projektnih aktivnosti. Prihvatljiv je angažman osobe koja je već zaposlena u vrtiću, ali samo onaj dio plaće koji je povezan s provedbom aktivnosti financiranih kroz projekt.
4.	Može li se pod 1.1. ili 1.2. angažirati postojeći računovođa, koji je zaposlenik prijavitelja projekta, na određeni postotak radnog vremena npr. 20%, samo za računovodstveni dio posla oko provedbe projekta, a da upravljanje projektom provodi vanjski ugovoreni izvođač (koji bi se financirao iz Ostalih prihvatljivih troškova projekta)?	Prihvatljiva je aktivnost upravljanja projektom i administracija, dok Uputama nije propisano koje vrste troškova su prihvatljive za ostvarenje ove aktivnosti. Pri planiranju troškova, potrebno je voditi računa da svi predviđeni troškovi budu realistični i troškovno učinkoviti, tj. da svi izdaci budu nužni za ostvarivanje očekivanih ishoda i rezultata te temeljeni na tržišnim cijenama.

5.	<p>Navedeno je u pozivu „Troškovi osoblja za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi su samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića. Minimalno produljeno radno vrijeme vrtića iznosi 2h.“</p> <p>Pitanje je, ako npr. vrtić produlji za npr. 3 sata, kakvu plaću isplatiti odgojitelju? Mora li minimalno imati 4 sata radnog vremena, kako bi ispunio pola satnicu za pola plaće?</p>	<p>Kako je navedeno u Uputama za prijavitelje, poglavlje 4.1.1. troškovi osoba koje rade na aktivnostima pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi samo za one aktivnosti koje su se odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića. Ukoliko je radno vrijeme produljeno 3h, nije moguće potraživati trošak za rad dulji od 3h po danu za navedeno osoblje.</p>
6.	<p>Može li se netko od sljedećih stručnjaka: odgojitelj/ica kao i dodatni odgojitelj/ica za rad s djecom s teškoćama u razvoju, edukacijski rehabilitator/ica, pedagog/inja, psiholog/inja, logoped/ica, zaposliti na puno radno vrijeme? Na način da provodi efektivno radi u vremenu produljenog boravka (npr. 4 sata), te da tada pruža svoje usluge, a ostali rad (preostalih 4 sata) mimo produljenog boravka se tretira kao priprema za rad, konzultacije sa ostalima koji rade u produljenom boravku itd.?</p>	<p>Kako je navedeno u Uputama za prijavitelje, poglavlje 4.1.1. troškovi osoba koje rade na aktivnostima pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi samo za one aktivnosti koje su se odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.</p>
7.	<p>Pod neprihvatljive aktivnosti je navedeno „-aktivnosti koje se odnose isključivo na jačanje kapaciteta stručnjaka;“. Jel to znači da se pod Element 2 ne može ugovoriti SAMO provedba jedne edukacija za zaposlenike.</p>	<p>Ne. Navedena rečenica govori kako se u okviru jednog projekta ne mogu provoditi aktivnosti koje se odnose isključivo na jačanje kapaciteta stručnjaka.</p> <p>Drugim riječima, osim aktivnosti 2.3. koja se odnosi na jačanje kapaciteta (provedbom jedne ili više edukacija), u okviru istog projekta moraju se provoditi i neke druge aktivnosti (npr. provedba aktivnosti 2.1 pružanje usluge produljenog radnog vremena vrtića je obvezna u svim projektima).</p>
8.	<p>Vrtić koji je provodio projekt po prošlom pozivu (UP.02.2.2.08), te je u svoj program uveo poslijepodnevni rad (te je mu to odobreno od ministarstva) do 20.00 sati. Budući da je prema uvjetima poziva prihvatljiv samo „produljeni rad“, takav se vrtić zapravo ni ne može prijaviti na ovaj poziv? Ili bi morao raditi najmanje do 22.00 da bude prihvatljiv?</p>	<p>Prema uputama za prijavitelje, prihvatljiva je aktivnost pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića koje podrazumijeva nastavak odgojno-obrazovnog rada nakon završetka redovnog radnog vremena vrtića u minimalnom trajanju od 2 sata. Redovno radno vrijeme se provjerava u Godišnjem planu i programu za svaku pedagošku godinu u kojoj se provode aktivnosti, u kojoj dječji vrtić definira redovno i produljeno vrijeme vrtića.</p>
9.	<p>Može li se pod 1.1.upravljanje projektom angažirati postojeći zaposlenik prijavitelja projekta, na</p>	<p>Nije potrebno angažirati novog zaposlenika na poslovima upravljanja projektom već navedene</p>

	<p>određeni postotak radnog vremena npr. 20%, za poslove oko provedbe projekta, a taj dio plaće (20%) bi primao iz projekta, a ne iz sredstava prijavitelja po osnovi svog redovnog posla? Ili se pod 1.1. upravljanje projektom mora angažirati novi zaposlenik (zaposlen samo na poslovima upravljanja projekta)?</p>	<p>poslove, u određenom postotku radnog vremena, može obavljati i postojeći zaposlenik.</p>
10.	<p>Je li u okviru ovog Poziva prihvatljiv trošak podugovaranja vanjske usluge za upravljanje projektom i administraciju ili se cijeli Element Upravljanje projektom i administracija mora oslanjati na izravne troškove osoblja?</p>	<p>Prema uputama za prijavitelje, trošak podugovaranja vanjske usluge za upravljanje projektom i administracije nije neprihvatljiv trošak, no isti ne predstavlja izravni trošak osoblja i može se financirati u sklopu fiksne stope od 40% za ostale prihvatljive troškove projekta.</p>
11.	<p>Je li se kod pokazatelja UP.02.2.2.16-02 <i>Broj odgojitelja/ica / stručnih suradnika/ca /stručnih radnika /ca zaposlenih kroz projekt</i> broj prikazuje u ekvivalentu punog radnog vremena (npr. Zapošljavamo 4 odgojiteljice na pola radnog vremena što je jednako pokazatelju 2 odgojitelja)?</p>	<p>Ne. Navedenom pokazatelju se pribrajaju sve navedene osobe, neovisno o udjelu radnog vremena na projektu. Navedeno znači da 4 odgojiteljice angažirane na pola radnog vremena se unutar pokazatelja prikazuju kao 4 odgojiteljice, a ne 2. Napominjemo da zapošljavanje odgojiteljica na pola radnog vremena samo za rad na projektu podrazumijeva da se produljeni rad vrtića treba produljiti za minimalno 4h, kako bi mogao biti prihvatljiv trošak rada odgojiteljica za pola radnog vremena.</p>
12.	<p>Kod zapošljavanja odgojiteljica za potrebe pružanja usluge produljenog radnog vremena, je li moguće zapošljavanje odgojitelja na puno radno vrijeme (ili kao u fazi I ovog natječaja samo na pola radnog vremena)? U UzP stoji: <i>Troškovi osoblja za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi su samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.</i> Na koji način će se dokazivati isto?</p>	<p>Moguće je zapošljavanje na puno ili pola radnog vremena, no kroz projekt je moguće potraživati samo onaj dio sati koje osoba na navedenim aktivnostima radi u produljenom radnom vremenu vrtića. Isto se za sve zaposlenike dokazuje ili tablicom radnih sati ili odlukom o fiksnom postotku rada na projektu u skladu s važećom Uputom o prihvatljivosti troškova plaća i troškova povezanih s radom u okviru Europskog socijalnog fonda u Republici Hrvatskoj 2014. – 2020. Pritom napominjemo kako u slučaju korištenja odluke o fiksnom postotku, navedeni postotak trebao odgovarati postotku od ukupnog radnog vremena zaposlenika, uzimajući u obzir i broj sati produljenog rada.</p>
13.	<p>Što se tiče potraživanja plaća djelatnika vrtića u sklopu Poziva "Nastavak unaprjeđenja usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja", da li se plaća potražuje samo za sate koje je djelatnik radio u sklopu produljenog radnog vremena vrtića, primjerice 2 sata dnevno ako se radno vrijeme produljilo</p>	<p>Prema uputama za prijavitelje, troškovi osoblja za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi su samo za dio radnog vremena provedenog u produljenom radnom vremenu vrtića, koje minimalno iznosi 2 sata.</p>

	za 2 sata? U prvoj fazi projekta plaća se potraživala prema mjesečnom postotku radnog vremena djelatnika, npr. 70% - to više neće biti moguće?	
14.	Je li je moguće zapošljavanje ili potraživanje plaća kuhara i spremačice?	Prihvatljivi su svi troškovi osoblja koje je izravno uključeno u provedbu projektnih aktivnosti. Napominjemo da sva zapošljavanja moraju biti u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe. Trošak rada takvog osoblja, prihvatljiv je samo za sate rada za vrijeme produljenog radnog vremena vrtića.
15.	U Pozivu su navedeni neprihvatljivi troškovi projekta i među njima nisu navedeni troškovi izrade projektne prijave/pripreme projektnog prijedloga. Zanima nas jesu li onda troškovi izrade projektne prijave prihvatljivi?	U sklopu poziva su prihvatljivi samo oni troškovi koji su povezani s projektom, a ne općenito s projektnim prijedlogom koji se dostavlja na poziv. Za retroaktivno financiranje su prihvatljivi također samo oni troškovi koji su u skladu s uvjetima prihvatljivosti ovog poziva, odnosno samo oni troškovi koji su povezani s ovim projektom, ne i općenito projektnim prijedlogom.
16.	Da li je prihvatljiv prijavitelj JLS koja će projekt provesti u partnerstvu s privatnim dječjim vrtićem, odnosno da li je prihvatljiv prijavitelj JLS iako nije osnivač/suovlasnik dječjeg vrtića?	Prema uputama za prijavitelje, bilo koja jedinica lokalne samouprave prihvatljiv je prijavitelj ili partner, neovisno o tome je li osnivač/suovlasnik dječjeg vrtića.
17.	Molim pojašnjenje navedene stavke iz UzP-a “Ukupni iznos zbroja izravnih troškova osoblja u sklopu elemenata 1. Upravljanje projektom i administracija i 3. Promidžba i vidljivost prihvatljiv je do najviše 15% ukupnih ugovorenih troškova projekta.” Misli li se pri navedenom da troškovi oba elementa zbirno ne smiju prelaziti 15 % svih ugovorenih troškova ? Ili se postotak odnosi na svaki element zasebno?	Zbroj izravnih troškova osoblja u oba elementa ne može prelaziti 15% svih ukupno prihvatljivih troškova projekta, tj. navedeni postotak se ne odnosi na svaki element zasebno.
18.	U poglavlju 4.1.1. definirano je da su troškovi osoblja za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi „samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića. Minimalno produljeno radno vrijeme vrtića iznosi 2h.“ Znači li to da će u slučaju produljenja radnog vremena vrtića za npr. 3 sata, prihvatljivi trošak u okviru projekta biti	U vezi prvog pitanja, odgovor je kako je već navedeno, odnosno, trošak za navedenu aktivnost je prihvatljiv samo za vrijeme rada u produljenom radnom vremenu – u navedenom primjeru, najdulje 3h. U vezi drugog pitanja, nije propisano da se aktivnosti osoba moraju odnositi na neposredni rad s djecom, no isti i dalje mora biti povezan isključivo s aktivnostima koje se provode u produljenom radnom vremenu vrtića.

	samo za ta 3 sata? Nadalje, s obzirom na omjer direktnog rada u skupini i „ostalih poslova“ u satnici odgojitelja i stručnih suradnika sukladno Državnom pedagoškom standardu, priznaje li se kao prihvatljiv trošak ukupno radno vrijeme odgojitelja/stručnog suradnika nakon redovitog radnog vremena vrtića ili samo direktan rad?	
19.	Je li prihvatljivo financiranje troškova odgojitelja i stručnih suradnika u punom radnom vremenu za prijavitelje koji provode programe smjenskog rada, financirane kroz javni poziv „Unaprjeđenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“ (UP.02.2.2.08), a koji žele nastaviti s provedbom ovakvog programa, za koji je suglasnost izdalo nadležno MZO? Naime, naš program smjenskog rada osim produljenja radnog vremena ima karakteristiku fleksibilnosti u dovođenju djece i odvođenju iz vrtića (poštujući 10-satni program, sukladno DPS-u), sukladno potrebama i radnom vremenu roditelja te je nužno zapošljavanje dodatnih odgojitelja na puno radno vrijeme kako bi se osigurao kontinuitet usluge.	Prema uputama za prijavitelje, prihvatljivi su troškovi osoblja samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića. Produljeno radno vrijeme vrtića podrazumijeva nastavak odgojno-obrazovnog rada nakon završetka redovnog radnog vremena vrtića u minimalnom trajanju od 2 sata.
20.	Je li ugovor o djelu za vanjske suradnike koji provode kraće i posebne programe u vrtiću prihvatljiv kao izravni trošak osoblja? Kraće i posebne programe provode osobe koje iste angažmane imaju u više vrtića istovremeno te se uvijek angažiraju putem ugovora o djelu.	Ugovori o djelu nisu prihvatljivi kao izravni troškovi osoblja, već se obračunavaju primjenom fiksne stope u visini od 40% prihvatljivih izravnih troškova osoblja.
21.	U uputama za prijavitelje, Poglavlje 3.3 Prihvatljive aktivnosti (str. 30 i 31) navedeni su elementi projekta koji ne odgovaraju elementima (tj. brojevima) u Obrascu A. Koja je relevantna nomenklatura tj. numeracija elemenata projekta? Ona u uputama za prijavitelje ili ona u Obrascu A? Dovodi li ova neusklađenost do izmjene Uputa za prijavitelje?	U okviru uputa za prijavitelje su definirani elementi Poziva, a u okviru prijavnog obrasca A prijavitelj definira elemente u skladu sa svojim projektnim prijedlogom, uz dva već zadana elementa projekta - Upravljanje projektom i administracija te Promidžba i vidljivost. Stoga, numeracija elementa u uputama za prijavitelje ne mora odgovarati numeraciji elemenata projekta u Prijavnom obrascu A.
22.	Zanima me mogu li se ustanove za obrazovanje odraslih ubrojiti u prihvatljive partnere na način da sudjeluju u projektu, npr. u situaciji	Prema uputama za prijavitelje, prihvatljiv prijavitelj i partner (ukoliko ga prijavitelj ima) moraju biti sljedeće pravne osobe: - dječji vrtić

	gdje je dječji vrtić prijavitelj, a ustanova za obrazovanje odraslih partner?	- jedinica lokalne samouprave Slijedom navedenoga, ustanove za obrazovanje odraslih nisu prihvatljiv prijavitelj ni partner u okviru ovog poziva.
23.	Molimo pojašnjenje izdataka prihvatljivih u kategoriji prihvatljivih aktivnosti „razvoj posebnih programa“. Jesu li prihvatljive vanjske intelektualne usluge potrebne za razvoj posebnih programa? Je li prihvatljivo plaćanje licenci za informatičke programe koji se koriste u razvoju posebnih programa, konkretno za razvoj programa rada s roditeljima? Potreba za korištenjem informatičkih programe u radu s roditeljima povećala se posebno s obzirom na trenutnu situaciju uzrokovanu epidemijom COVID-19, kada su mnogi poslodavci promijenili radno vrijeme roditelja, komunikacija je otežana te je porastao udio roditelja slobodnih zanimanja s nedefiniranim radnim vremenom.	Nije propisana vrsta troškova koja je prihvatljiva za aktivnost razvoja posebnih programa. U sklopu projekta su prihvatljivi svi troškovi koji zadovoljavaju sve propisane uvjete prihvatljivosti troškova, posebno imajući na umu i da se mogu povezati s projektom.
24.	Da li je prihvatljivi trošak vanjskog konzultanta za pripremu i provedbu projekta?	U vezi troškova za pripremu projektnih prijedloga, u sklopu poziva su prihvatljivi samo oni troškovi koji su povezani s projektom, a ne općenito s projektnim prijedlogom koji se dostavlja na poziv. U vezi troškova provedbe projekta, nije propisano koja vrsta troška je prihvatljiva za provedbu aktivnosti upravljanja projektom i administraciju.
25.	Da li je prihvatljivi prijavitelj čiji je osnivač poduzeće koje je u poteškoćama? Prijavitelj posluje pozitivno i dobro.	Uvjeti propisani uputama za prijavitelje se odnose na prijavitelja. Ukoliko prijavitelj ispunjava uvjete propisane točkom 2.2. Uputa za prijavitelje, nema zapreke za prijavu.
26.	Moraju li se troškovi osoblja izračunati korištenjem standardne veličine jediničnih troškova na način da se zadnji dokumentirani godišnji bruto 2 iznos troškova plaća djelatnika koji radi u punom radnom vremenu podijeli s 1720 sati te je jedinica rada sat, a količina projicirani broj sati rada na projektu? Je li prihvatljivo da jedinica bude mjesec, a iznos po jedinici prosječna mjesečna bruto 2 djelatnika, sukladno važećoj sistematizaciji, u skladu s točkom 2.2. Izračun razmjernog troška plaće Uputa o prihvatljivosti troškova	Troškovi osoblja se mogu izračunati korištenjem metode stvarno nastalog izdatka ili korištenjem standardne veličine jediničnih troškova na način da se zadnji dokumentirani godišnji bruto 2 iznos troškova plaća djelatnika koji radi u punom radnom vremenu podijeli s 1720 sati. Izračun primjenom razmjernog troška plaće nije primjenjiv za izračun standardnih veličina jediničnih troškova, već se godišnji bruto iznos plaća izračunava uzimajući u obzir referentno razdoblje od jedne godine koja prethodi objavi Poziva na dodjelu bespovratnih sredstava.

	plaća i povezanih-troškova-v.1.4.-veljača-2020.	
27.	<p>U objavljenom pozivu piše „Prihvatljive izdatke predstavljaju izravni troškovi osoblja i ostali prihvatljivi troškovi projekta“. Ostali prihvatljivi troškovi projekta su 40% izravnih troškova osoblja.</p> <p>a) Što to znači u kontekstu elementa 2 ? Da li u obrazac A za element 2.1 i 2.2. unosimo samo troškove koji predstavljaju izravne troškove osoblja, a iz 40% na te troškove na razini elementa se financira oprema i sve ostalo što je potrebno za provedbu?</p> <p>b) Kako onda definirati točku 2.3. – kod jačanja kapaciteta nemamo izravni trošak osoblja ali imamo trošak edukacije za koju piše da se „Aktivnosti vezane uz jačanje kapaciteta odgojitelja/ica, stručnih suradnika (pedagoga, psihologa i stručnjaka edukacijsko-rehabilitacijskog profila) i stručnih radnika (logopeda) mogu se provoditi izvan Republike Hrvatske“. Također piše:“ Ukoliko u pojedinom projektom elementu nema predviđenih izravnih troškova osoblja, moguće je u proračun unijeti i više stavaka pod nazivom „Ostalih prihvatljivi troškovi projekta“ u različitim elementima, pri čemu zbroj svih stavaka treba iznositi točno 40% izravnih troškova osoblja.“ Da li se taj trošak edukacije, putnih naloga, smještaja iskazuje ili ne?</p> <p>c) Zar nije svejedno kako se i gdje provode edukacije ako piše da se ne trebaju pravdati unutar tih 40%</p>	<p>a) Tako je, u okviru pojedinog elementa projekta se navode izravni troškovi osoblja te se uvodi dodatna stavka pod nazivom „ostali prihvatljivi troškovi projekta“ unutar tog elementa projekta te im se u stupcu „Oznake“ pridaje oznaka „Fiksna stopa“ i primjenjuje se fiksna stopa u iznosu od 40% izravnih troškova osoblja kojim se financiraju troškovi koji nisu izravni troškovi osoblja.</p> <p>b) Ukoliko u projektom prijedlogu postoje elementi gdje nema izravnih troškova osoblja, prijavitelj uvodi u taj element stavku „Ostali prihvatljivi troškovi projekta“ te navodi iznos potreban za tu namjenu. U tom slučaju neće biti moguće u svim elementima gdje postoje izravni troškovi osoblja uvesti stavku „ostalih prihvatljivih troškova projekta“ u iznosu točnom od 40% izravnih troškova osoblja u tom elementu već prijavitelj mora paziti da ukupan zbroj svih stavki u proračunu pod nazivom „ostali prihvatljivi troškovi projekta“ iznose ukupno 40% izravnih troškova osoblja.</p> <p>c) Neovisno o korištenju pojednostavljenih troškovnih opcija, korisnik je dužan za vrijeme trajanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava izvršiti sva plaćanja, poštivati odredbe Pravilnika o prihvatljivosti izdataka u okviru Europskog socijalnog fonda te sve relevantne odredbe nacionalnog i europskog zakonodavstva u smislu troškova i izdataka nastalih prilikom provedbe projekta kao i uvjeta propisanih uputama za prijavitelje.</p>

	<p>d) Ako ostale prihvatljive troškove ne trebamo pravdati, da li to znači da ih ne trebamo niti opisati u projektu na razini svakog elementa?</p> <p>e) Što uključuje produljeno radno vrijeme vrtića? U prošlom natječaju smo imali produženi boravak i smjenski rad. Da li je to moguće financirati i u ovom pozivu.</p> <p>f) Tablica mjerljivi ishod A1 broj sati pružene usluge produljenog vremena vrtića – koji broj se upisuje – na razini godine ili na razini planiranog trajanja projekta? Gdje se može vidjeti predložak Izvješća o pruženoj usluzi produljenog radnog vremena vrtića koje je dokazni dokument?</p>	<p>d) Stavke proračuna ostalih prihvatljivih troškova projekta koji se izračunavaju fiksnom stopom od 40% izravnih troškova osoblja nije potrebno detaljnije opisivati.</p> <p>e) Produljeno radno vrijeme vrtića podrazumijeva nastavak odgojno-obrazovnog rada nakon završetka redovnog radnog vremena vrtića u minimalnom trajanju od 2 sata. Korisnik je u provedbi u svrhu provjere redovnog radnog vremena vrtića dužan dostaviti Godišnji plan i program za svaku pedagošku godinu u kojoj se provode projektne aktivnosti i Odluku od produljenom radnom vremenu vrtića s jasno naznačenim redovnim radnim vremenom vrtića te produljenim radnim vremenom vrtića za koje se financiraju troškovi u sklopu ovog Poziva.</p> <p>f) Upisuje se broj na razini projekta. Obrazac Izvješća nije zadan.</p>
28.	<p>U Uputama za prijavitelje navedeno je da su troškovi osoblja za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića. Znači li to sljedeće, ako je npr. odgajatelj zaposlen na pola radnog vremena (4 sata dnevno), od čega dva sata radi u redovnom radnom vremenu vrtića, a dva sata u produljenom radnom vremenu vrtića, da je prihvatljiv trošak rada samo za dva sata rada u produljenom radnom vremenu vrtića? Produljeno radno vrijeme vrtića u ovom slučaju iznosi 2 sata.</p>	<p>Trošak rada osoblja ne može biti prihvatljiv za veći broj sati od broja sati produljenog radnog vremena vrtića.</p>
29.	<p>Pri popunjavanju excel tablice „Mjerljivi ishodi“ (Obrazac 4), A.1. Broj sati pružene usluge produljenog radnog vremena vrtića, upisuje li se dnevni broj sati pružene usluge ili ukupan broj sati</p>	<p>Upisuje se broj sati usluge pružene za cijelo vrijeme trajanja projekta.</p>

	pružene usluge u cijeli vrijeme trajanja projekta?	
30.	Jesu li u okviru ostalih prihvatljivih troškova projekta, koji se obračunavaju primjenom fiksne stope u visini 40% prihvatljivih izravnih troškova osoblja, prihvatljivi troškovi opremanja vrtića i nabave vozila u svrhu provedbe projektnih aktivnosti?	Nije propisano koji troškovi su prihvatljivi pod ostale prihvatljive troškove projekta, već je potrebno pridržavati se svih uvjeta prihvatljivosti troškova što uključuje i da svi prihvatljivi izdaci moraju biti povezani s projektom, te dodatno uvjeta neprihvatljivosti troškova (npr. nije prihvatljiva kupovina rabljene opreme).
31.	Da li su troškovi pomoćnog osoblja (spremačica, kuharica, domar) prihvatljivi izravni troškovi osoblja? Da li su prihvatljivi troškovi osoblja: medicinska sestra, romski pomagač?	Troškovi pomoćnog osoblja, medicinske sestre i romskog pomagača su prihvatljivi izravni troškovi osoblja ukoliko je njihovo zapošljavanje potrebno u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe. Troškovi osoblja za osobe koje rade na aktivnostima elementa pružanja usluge produljenog radnog vremena vrtića prihvatljivi su samo ukoliko je moguće dokazati da su se aktivnosti za koje se potražuje trošak odvijale u produljenom radnom vremenu vrtića.
32.	U točki 3.4 piše da je neprihvatljiva aktivnost - provedba drugih programa vrtića osim programa koji se provode u produljenom radnom vremenu vrtića. Da li to znači da se novi posebni program koji se razvije mora provoditi samo tijekom produljenog rada vrtića ili se može provoditi i tijekom redovnog rada vrtića ali uz uvjet da se provodi i tijekom produljenog rada vrtića. Odnosno da li je prihvatljivo da se poseban program provodi samo tijekom redovnog rada vrtića, a ne i produljenog rada?	Troškovi provedbe razvijenog programa prihvatljivi su samo za vrijeme produljenog radnog vremena vrtića.
33.	Da li su u sklopu ovog poziva prihvatljivi troškovi vanjske usluge upravljanja projektom?	Prihvatljiva je aktivnost upravljanja projektom i administracija, dok Uputama nije propisano koje vrste troškova su prihvatljive za ostvarenje ove aktivnosti.