

Split, 17. rujna 2020. godine

## OBAVIJEST O NADMETANJU

### I. PODACI O NOJN

Naziv NOJN: UNIST TEHNOLOŠKI PARK d.o.o.

Sjedište NOJN: Matoševa 56, 21000 Split

Odgovorna osoba NOJN: Sanela Krstulović, direktorica

OIB: 51860740266

IBAN broj: HR5624070001100051795

Osoba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima: Nikola Balić, voditelj projekta

Broj telefona: +385 (0)91 44 33 914

Internetska adresa: <http://unisthub.com/>

Adresa elektroničke pošte: [tehnoloski.park@unist.hr](mailto:tehnoloski.park@unist.hr)

### II. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Vrsta postupka nabave je javno nadmetanje, sukladno točki 5. Priloga 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici zakona o javnoj nabavi koji je sastavni dio uputa za prijavitelje u okviru Poziv na dostavu projektnih prijedloga „Razvoj poslovne infrastrukture“ (referentna oznaka poziva: KK. 03.1.2.01). Navedeni natječaj i Prilog 4. su dostupni na internetskoj stranici <https://strukturnifondovi.hr/natjecaji/razvoj-poslovne-infrastrukture/>

### III. PREDMET NABAVE

Predmet nabave je nabava razne informatičke opreme za zgradu inkubatora u okviru projekta «Razvoj poduzetničkog inkubatora za visoke tehnologije Sveučilišta u Splitu», KK.03.1.2.01.0029 sukladno uvjetima i zahtjevima ove Dokumentacije za nadmetanje.

Predmet nabave podijeljen je na grupe:

- **Grupa I Računalna oprema i programska podrška korisnika;**
- **Grupa II Sustav videokonferencije;**
- **Grupa III Oprema za hardware laboratorij;**
- **Grupa IV Uredski uređaji za potrebe korisnika.**

Ugovorna obveza odabranog ponuditelja obuhvaća i uključuje sve poslove nužne za izvršenje predmeta nabave: pripreme radnje i aktivnosti (usuglašene mikro lokacije priključaka i potrebnih ojačanja za prihvata informatičke opreme), nabavu, isporuku, montažu, instalaciju i kalibriranje, fiksiranje, podešavanje i puštanje u rad (uključujući potrebna ispitivanja i testiranja) sve do pune gotovosti i pune

dokazane funkcionalnosti konačnog proizvoda, primopredaju, te sve ostale aktivnosti i poslove nužne za ispravnost i realizaciju konačnog proizvoda sukladno minimalnim određenjima i uvjetima tehničke specifikacije opreme navedenim u Knjizi 2 ove Dokumentacije za nadmetanje. Sve navedeno treba biti uključeno u cijenu ponude odabranog ponuditelja.

Izvršenje Ugovora će se realizirati u jednoj fazi.

#### IV. NAČIN KOMUNIKACIJE I DODATNE INFORMACIJE

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavljati isključivo u pisanom obliku na hrvatskom jeziku putem elektroničke pošte kontakt osobe NOJN-a [nbalic@unist.hr](mailto:nbalic@unist.hr).

NOJN svu komunikaciju u skladu s ovim pravilima obavlja elektroničkim putem.

Dostava obavijesti elektroničkim putem smatra se obavljenom u trenutku kada je njezino uspješno slanje (eng. *Delivery Receipt*) zabilježeno na poslužitelju za slanje takvih poruka.

Komunikacija, razmjena i pohrana informacija obavlja se na način da se očuva zaštita i tajnost podataka u skladu s relevantnim nacionalnim propisima.

#### V. DOKUMENTACIJA O NABAVI I DODATNA DOKUMENTACIJA

Dokumentacija o nabavi, pitanja Ponuditelja i odgovori na pitanja, kao i sve obavijesti o izmjenama i dopunama dokumentacije o nabavi, bit će stavljene na raspolaganje Ponuditeljima na internetskoj stranici <http://unisthub.com/> i [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) od dana objave Obavijesti o nadmetanju.

#### VI. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

**Ponuditelj svoju ponudu mora dostaviti do 07. listopada 2020. godine do 12:00:00 sati.**

Smatrat će se da su pravovremeno dostavljene ponude koje do navedenog roka budu zaprimljene od strane NOJN. Adresa na koju se dostavljaju ponude: **SVEUČILIŠTE U SPLITU, II. kat, Odjel za nabavu, protokol Odjela za nabavu, Poljička cesta 35, 21000 Split, Republika Hrvatska.**

## **VII. JEZIK**

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko neki dijelovi ponude nisu na hrvatskom jeziku, ponuditelj je obavezan dostaviti prijevod na hrvatskom jeziku.

## **VIII. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE**

Ekonomski najpovoljnija ponuda.

## **IX. SADRŽAJ DOKUMENTACIJE O NABAVI**

Dokumentacija o nabavi sastoji se od četiri (4) knjige koje sadrže:

- |          |                        |
|----------|------------------------|
| Knjiga 1 | Upute ponuditeljima    |
| Knjiga 2 | Tehnička specifikacija |
| Knjiga 3 | Troškovnik             |
| Knjiga 4 | Ugovor                 |