

Sukladno Pozivu na dostavu projektnih prijedloga „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga

koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja“ referentne oznake KK.03.2.1.19 u okviru postupka nabave za osobe koje nisu obveznici zakona o javnoj nabavi (NOJN) objavljuje

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

**NAZIV PROJEKTA:**

Glogoški - povećanje konkurentnosti i učinkovitosti kroz nabavu nove tehnologije ispisa

**VRSTA POSTUPKA NABAVE:**

Postupak nabave s obveznom objavom

**EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:**

Nabava 3

**BROJ UGOVORA:**

KK.03.2.1.19.1162

**PREDMET NABAVE:**

Nabava solvent printera

Gradec, 11.04.2020.

# OPĆI PODACI

***1.1. Podaci o Naručitelju (NOJN):***

Naziv Naručitelja: GLOGOŠKI, obrt za usluge, proizvodnju i trgovinu, vl. Davor Glogoški

Sjedište: Podjales 31, 10345 Gradec

Ured: Zagrebačka 57, 10340 Vrbovec

OIB: 82849301499

Odgovorna osoba Naručitelja: Davor Glogoški

Kontakt osoba Naručitelja: Davor Glogoški

Telefon: +385 (01) 2797 061

Telefaks: +385 (01) 2797 061

Elektronička pošta: davor@glogoski.hr

Internet stranica: www.glogoski.hr

***1.2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa***

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu Priloga 4.

Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Poboljšanje konkurentnosti i učinkovitosti MSPa

kroz informacijske i komunikacijske tehnologije (IKT) - 2“ (referentni broj poziva

KK.03.2.1.19):

# PODACI O PREDMETU NABAVE

***2.1. Predmet nabave***

Predmet nabave su informacijske tehnologije u svrhu povećanja konkurentnosti i učinkovitosti poslovanja GLOGOŠKI, obrt za usluge, proizvodnju i trgovinu koje se nabavljaju sukladno Tehničkim specifikacijama (Prilog II. Poziva na dostavu ponuda) i Troškovniku (Prilog III. Poziva na dostavu ponuda) koji su prilog ovog Pozova na dostavu ponuda.

**Predmet nabave: solvent printer**

***2.2. Tehničke specifikacije/ opis poslova***

Detaljne tehničke specifikacije predmeta nabave sadržane su u Prilogu II ovog Poziva za dostavu ponuda.

***2.3. Opis predmeta nabave***

Ponuditelj može podnijeti samo jednu ponudu. U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke kako je to definirano u Troškovniku (Prilog III. Poziva na dostavu ponuda).

***2.4. Količina predmeta nabave***

Količina predmeta nabave je definirana u Troškovniku (Prilog III. Poziva na dostavu ponuda). Količina je točna.

***2.5. Mjesto isporuke predmeta nabave***

Paritet je DDU Obrt Glogoški, Zagrebačka 57, 10340 Vrbovec.

***2.6. Rok isporuke predmeta nabave:***

Odabrani ponuditelj obvezuje se isporučiti predmet nabave u maksimalnom roku do 180 dana od dana potpisa ugovora o nabavi, odnosno kraćem ukoliko ponuditelj ponudi kraći rok isporuke. U slučaju kašnjenja ili neurednog ispunjenja obveze, Naručitelj je ovlašten na naplatu ugovorne kazne u visini 5% neto vrijednosti predmeta nabave. Kod nastupa okolnosti na koje dobavljač ne može utjecati, a kupcu su prihvatljivi, postoji mogućnost potpisivanja aneksa Ugovora.

# PONUDA

***3.1. Sadržaj ponude***

- popunjeni Ponudbeni list *(Prilog I Poziva na dostavu ponuda)*

- popunjenu Tehničku specifikaciju *(Prilog II Poziva na dostavu ponuda)*

- Troškovnik *(Prilog III Poziva na dostavu ponuda)*

***3.2. Cijena ponude***

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama (HRK) ili bilo kojoj drugoj valuti. U slučaju nuđenja cijene u valuti koja nije HRK, radi usporedivosti ponuda, cijena ponude preračunava se u kune (HRK) prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke (HNB) računajući na zadnji dan roka za dostavu ponude.

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi. U cijenu ponude sa

porezom na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Naručitelj će u postupku usporedbe i ocjenjivanja ponuda uspoređivati ukupnu cijenu ponude

bez PDV-a.

***3.3. Izgled ponude***

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Priloga koji su sastavni dio Poziva za dostavu

ponuda. Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.

# NAČIN DOSTAVE PONUDE

***4.1. Dostavljanje ponuda***

Ponuditelj, dostavlja ponudu **putem elektroničke pošte** navedenoj kontakt osobi ili **neposredno** kod NOJN-a ili **putem pošte poštanskom pošiljkom** na adresu NOJN-a. Ukoliko ponuditelj dostavlja ponudu putem pošte ili neposredno kod NOJN-a, ponuda se dostavlja u papirnatom pisanom obliku, u propisno zatvorenoj omotnici na kojoj je naznačeno:

**Naručitelj (NOJN):** GLOGOŠKI, obrt za usluge, proizvodnju i trgovinu, vl. Davor Glogoški

**Adresa:** Zagrebačka 57, 10340 Vrbovec

**Broj nabave:** Nabava 3

**„NE OTVARAJ“**

Na poleđini: **<Naziv i adresa ponuditelja>**

***4.2. Odredbe o dostavi ponude***

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva za dostavu ponuda, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponude ne vraćaju se ponuditeljima.

Alternativne ponude nisu dopuštene.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

# DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE

Ponuda mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, prema jednom od načina definiranim u točki 4.1. ovog Poziva za dostavu ponuda, najkasnije **do 21.04.2020. u 15:00** sati prema lokalnom vremenu.

# KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Ponude se biraju prema kriteriju: ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

Kriteriji odabira i njihov relativni značaj:

* Cijena ponude - 70 bodova
* Rok isporuke – 10 bodova
* Duljina jamstva – 10 bodova
* Usluga nakon prodaje: rok odaziva na servis – 10 bodova

Ukupan broj bodova za svaku ponudu naručitelj će izračunati zbrajanjem bodova koje je ista ostvarila po pojedinim kriterijima ekonomski najpovoljnije ponude. Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda kojoj se dodijeli najveći broj bodova sukladno navedenim kriterijima. U slučaju da dvije ili više ponuda ostvari jednak ukupan broj bodova, odabrat će se ponuda koja je pristigla ranije.

**a) Izračun za kriterij: cijena ponude**

Ponuda s najniže ponuđenom cijenom dobiva 80 bodova, a ostale ponude se boduju prema

formuli:

**C = (Cmin / Cusp) x 70**

pri čemu je:

* C – broj bodova po kriteriju cijene za ponudu koja se ocjenjuje
* Cmin – ponuda sa najnižom cijenom
* Cusp – cijena usporedne ponude

70 – maksimalan broj bodova prema kriteriju cijene.

**b) Izračun za kriterij: rok isporuke**

Maksimalan rok isporuke smije biti 180 dana od dana sklapanja ugovora o nabavi te se za taj

ponuđeni rok ponuditelju dodjeljuje 0 bodova. Kraće ponuđeni rok isporuke dodatno se boduje prema formuli:

**R = (Rmin / Rusp) x 10**

pri čemu je

* R – broj bodova po kriteriju rok isporuke
* Rmin – najniži ponuđeni rok u danima
* Rusp – ponuđeni rok u danima usporedne ponude

10 – maksimalan broj bodova po kriteriju roka isporuke.

**c) Izračun za kriterij: duljina jamstva**

Ponuditelji trebaju ponuditi jamstvo za isporučenu robu u trajanju u mjesecima od dana isporuke robe. Ponuditeljima će se dodjeljivati sljedeći bodovi:

* Jamstvo u trajanju do 24 mjeseca: 0 bodova
* Jamstvo u trajanju od 25 do 36 mjeseci: 5 bodova
* Jamstvo u trajanju od 37 i više mjeseci: 10 bodova

**d) Izračun za kriterij:** **rok odaziva na servis**

Ponuditelji trebaju iskazati rok odaziva na servis, u danima, koji se računa od poziva na

Intervenciju. Ponuda s najkraće ponuđenim rokom dobiva 10 bodova, a ostale ponude se boduju prema formuli:

**S = (Smin / Susp) x 10**

pri čemu je:

* S – broj bodova po kriteriju roka odaziva na servis za ponudu koja se ocjenjuje
* Smin – ponuda sa najkraćim rokom
* Susp – rok usporedne ponude

10 – maksimalan broj bodova po kriteriju roka odaziva na servis.

# JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U slučaju dostave nekog od dokumenata na drugom jeziku, isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski jezik.

# ROK VALJANOSTI PONUDE

Ponuda mora biti valjana najmanje 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

# PREGLED I OCJENA PONUDA

Naručitelj nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Poziva na dostavu ponuda.

# POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE

Ako podaci ili dokumentacija koju je trebao podnijeti ponuditelj jesu ili se čine nepotpuni ili pogrešni ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN može tijekom pregleda i ocjene prijava i ponuda zahtijevati od tih ponuditelja da podnesu, dopune, pojasne ili upotpune nužne podatke ili dokumentaciju u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 kalendarskih dana.

Podnošenje, dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima traženim u svrhu procjene postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije ne smatra se izmjenom ponude.

Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, pri čemu pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Postupanje NOJN-a vezano uz pojašnjenje i upotpunjavanje prijava i ponuda, odnosno zahtjevi i postupanje NOJN-a, moraju biti u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti.

# ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Naručitelj (NOJN) je obvezan na temelju rezultata pregleda i ocjene prijava ili ponuda odbiti:

- ponudu koja je stigla nakon roka za dostavu,

- ponudu koja je na drugom jeziku nego je navedeno u Pozivu na dostavu ponude,

- ponudu koja nije cjelovita tj. ne sadrži sve elemente,

- ponudu koja je suprotna odredbama Poziva na dostavu ponuda,

- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,

- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem sukladno ovoj dokumentaciji za nadmetanje nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,

- ponudu koja ne ispunjava obvezne tehničke specifikacije,

- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,

- ponude ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj i/ili član zajednice ponuditelja,

- ponudu koja sadrži štetne odredbe.

NOJN donosi odluku o odabiru najbolje ponude koja će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog ponuditelja, ukupnu vrijednost odabrane ponude, sa i bez PDV-a te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

NOJN će poništiti postupak nabave ako :

- nije pristigla niti jedna prijava ili ponuda;

- nije zaprimio niti jednu valjanu prijavu ili ponudu.

NOJN može poništiti postupak nabave ako:

- je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu;

- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava,

- U slučaju poništenja postupka nabave, NOJN donosi Odluku o poništenju u kojoj će minimalno navesti predmet nabave za kojeg se donosi odluka o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

NOJN će sve ponuditelje obavijestiti o konačnom odabiru, i to dostavom Odluke o odabiru najbolje ponude ili Odluke o poništenju na način koji je moguće dokazati: slanjem telefaksom i/ili poštom i/ili elektroničkim putem ili kombinacijom tih sredstava.

Istodobno s Odlukom o odabiru ili Odlukom o poništenju Naručitelj će zasebno dostaviti zasebno svakom pojedinom:

- neuspješnom ponuditelju: obavijest o razlozima za njegovo isključenje ili odbijanje njegove ponude;

- ponuditelju koji je dostavio prihvatljivu ponudu: obavijest o svojstvima i relativnim prednostima odabrane ponude u odnosu na njegovu ponudu.

# Rok, način i uvjeti plaćanja

Uvjete i rokove plaćanja Naručitelj i odabrani Ponuditelj će utvrditi ugovorom o nabavi za

predmet nabave, sukladno uvjetima iz ovog Poziva za dostavu ponuda.

U Gradecu, 11.04.2020. godine

*Osoba ovlaštena za zastupanje:*

**Davor Glogoški**

**Prilozi:**

• Prilog I - Ponudbeni list

• Prilog II - Tehničke specifikacije

• Prilog III - Troškovnik