



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI

Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

POSTUPCI NABAVE ZA OSOBE KOJE NISU OBVEZNICI
ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NOJN)
(Prilog 4, Verzija 5.0)

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Naziv nabave: Nabava softvera u sklopu provedbe projekta Informatizacija poslovanja tvrtke Termometal d.o.o.

Broj nabave: 01/2020

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Sadržaj

1. OPĆI PODACI	5
1.1. Podaci o Naručitelju (NOJN):	5
1.2. Vrsta postupka nabave	5
1.3. Popis povezanih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa:	5
1.4. Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora	5
1.5. Evidencijski broj nabave	5
1.6. Procijenjena vrijednost nabave	6
1.7. Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda	6
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	6
2.1. Predmet nabave	6
2.2. Tehničke specifikacije	6
2.3. Opis i oznaka grupa predmeta nabave	6
2.4. Količina predmeta nabave	7
2.5. Mjesto isporuke predmeta nabave	7
2.6. Rok isporuke predmeta nabave	7
3. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PRIJAVITELJA	8
3.1. Gospodarski subjekt biti će isključen iz postupka ukoliko	8
3.2. Nepostojanje razloga za isključenje	8
3.3. Zajednica ponuditelja	8
3.4. Podizvoditelji	9
4. UVJETI I DOKAZI KVALIFIKACIJE PONUDITELJA:	9
4.1. Pravna i poslovna sposobnost	9
4.2. Tehnička i stručna sposobnost	9
4.2.1. Popis ugovora o uredno isporučnim uslugama	9

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

4.2.2. Obrazovne i stručne kvalifikacije dobavljača	10
4.3. Financijska sposobnost.....	10
4.4. Dokaz ispunjenja uvjeta kvalifikacije	10
5. PONUDA.....	11
5.1. Sadržaj ponude.....	11
5.2. Izrada ponude	11
5.3. Cijena ponude	11
5.4. Način izrade ponude.....	12
6. NAČIN DOSTAVE PONUDE	12
6.1. Način dostave ponude.....	12
6.2. Alternativne ponude	12
6.3. Izmjene i/ili dopune ponude	12
6.4. Odustajanje od ponude	12
7. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE	13
8. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE.....	13
8.1. Način izračuna kriterija.....	13
9. JEZIK I PISMO PONUDE.....	15
10. ROK VALJANOSTI PONUDE	15
11. PREGLED I OCJENA PONUDA	15
12. POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE.....	15
13. ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU	16
14. OSTALE ODREDBE.....	19
14.1. Podizvoditelji.....	19
14.2. Zajednica ponuditelja	19



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

14.3. Rok, način i uvjeti plaćanja	20
14.4. Predstavke.....	20

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju (NOJN):

Naziv naručitelja	Termometal d.o.o.
Sjedište	Industrijska ulica 3, 43280 Garešnica, RH
OIB	65324927134
Kontakt osoba Naručitelja:	Milorad Miščević, direktor
Telefon	+385 (0)43 531 398
Telefaks	+385 (0)43 445 135
Elektronička pošta	info@termometal.hr
Internetska stranica	https://termometal.hr/

1.2. Vrsta postupka nabave

Nabava se provodi temeljem:

1. Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju od 2014.-2020. (NN 92/14)
2. Uredbe o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem "Ulaganje za rast i radna mjesta" (NN 107/14, 23/15)
3. Zajedničkih nacionalnih pravila, verzija 5.0, koje je donijelo Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u skladu sa Zakonom o uspostavi institucionalnog okvira za korištenje strukturnih instrumenata Europske unije u Republici Hrvatskoj, Pravila br. 05 - Izvršavanje i upravljanje ugovorima o dodjeli bespovratnih sredstava, Priloga 4 - Postupci nabave za osobe koji nisu obveznici zakona o javnoj nabavi („Postupci nabave“)

1.3. Popis povezanih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa:

Naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja odabranom ponuditelju):

U trenutku objave natječaja naručitelj nije u situaciji sukoba interesa.

1.4. Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora:

Postupak nabave s obveznom objavom.

1.5. Evidencijski broj nabave

01/2020

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

1.6. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 370.010,00 kn (bez PDV-a):

- Grupa 1. Softver za praćenje distribucije 98.000,00 kn (bez PDV-a)
- Grupa 2. ERP sustav s edukacijom zaposlenika 129.510,00 kn (bez PDV-a)
- Grupa 3. Softver za upravljanje odnosima (CRM sustav) 142.500,00 kn (bez PDV-a)

1.7. Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije vezane za poziv na dostavu ponuda. Sva pitanja vezana uz ovaj natječaj mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na adresu elektroničke pošte: info@termometal.hr.

Zahtjev za dodatnim informacijama je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom četvrtog (4) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor objaviti najkasnije tijekom trećeg (3) dana prije dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda na istim mjestima na kojima je objavljen Poziv na dostavu ponuda.

Ako iz bilo kojeg razloga odgovor nije dostavljen najkasnije tijekom trećeg dana prije dana isteka roka za dostavu ponuda, Naručitelj je dužan produžiti rok za dostavu ponuda. Produljenje roka biti će razmjerno važnosti pojašnjenja te neće biti kraće od pet kalendarskih dana.

Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na istim mjestima (medijima) na kojima je objavljen Poziv na dostavu ponuda. Produljenje roka biti će razmjerno važnosti pojašnjenja, te neće biti kraće od pet kalendarskih dana.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Predmet nabave

Predmet ove nabave je nabava softvera u sklopu provedbe projekta „Informatizacija poslovanja tvrtke Termometal d.o.o.“.

2.2. Tehničke specifikacije

Detaljne tehničke specifikacije predmeta nabave sadržane su u Prilogu IV Poziva na dostavu ponuda.

2.3. Opis i oznaka grupa predmeta nabave

Predmet nabave je podijeljen na grupe:

- Grupa 1. Softver za praćenje distribucije 98.000,00 kn (bez PDV-a)
- Grupa 2. ERP sustav s edukacijom zaposlenika 129.510,00 kn (bez PDV-a)
- Grupa 3. Softver za upravljanje odnosima (CRM sustav) 142.500,00 kn (bez PDV-a)

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Ponuditelji mogu poslati ponudu samo na jednu, više i/ili na sve grupe nabave. U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je to definirano u troškovniku.

2.4. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je definirana u troškovniku (prilog V Poziva na dostavu ponuda). Količina je točna.

2.5. Mjesto isporuke predmeta nabave

Mjesto za isporuku predmeta nabave je sjedište Naručitelja na adresi: Industrijska ulica 3, 43280 Garešnica.

2.6. Rok isporuke predmeta nabave

Odabrani ponuditelj/i obavezuje/u se isporučiti predmete nabave:

- Grupa 1. Softver za praćenje distribucije u sljedećim rokovima: u roku od 30 kalendarskih dana od podnošenja zahtjeva od strane Naručitelja za izvršenje usluge. Predviđeno vrijeme implementacije softvera 01.06.-01.07.2020.
- Grupa 2. ERP sustav s edukacijom zaposlenika u sljedećim rokovima: u roku od 60 kalendarskih dana od podnošenja zahtjeva od strane Naručitelja za izvršenje usluge. Predviđeno vrijeme implementacije softvera 01.09.-31.10.2020.
- Grupa 3. Softver za upravljanje odnosima (CRM sustav) u sljedećim rokovima: u roku od 120 kalendarskih dana od podnošenja zahtjeva od strane Naručitelja za izvršenje usluge. Predviđeno vrijeme implementacije softvera 01.07.-29.10.2020.

Danom isporuke predmeta nabave smatra se dan kad je potpisan Zapisnik o isporuci.

Odabrani ponuditelj i Naručitelj imaju pravo na produženje roka isporuke predmeta nabave u sljedećim slučajevima:

- uslijed nastupa više sile, ili
- uslijed mjera predviđenih aktima javnopravnih tijela, ili
- uslijed pisanog zahtjeva Izvršitelja s razlozima produženja i pisanog odobrenja Naručitelja.

U slučaju kašnjenja isporuke Naručitelj je ovlašten na naplatu ugovorne kazne u iznosu 2‰ (dva promila) ugovorene cijene za svaki dan kašnjenja, pri čemu ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 10% (deset posto) ugovorene cijene.

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

3. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PRIJAVITELJA

3.1. Gospodarski subjekt biti će isključen iz postupka ukoliko:

- 1. je on ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena** za kazneno djelo sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima
- 2. nije ispunio obavezu plaćanja** dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja
- 3. je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke** u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije.
- 4. je u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije**, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima
- 5. je u posljednje dvije godine** do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način
- 6. se sukob interesa** ne može ukloniti izuzimanjem predstavnika Naručitelja iz Odbora za nabavu.

3.2. Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 3.1. Poziva na dostavu ponuda Ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom koju dostavlja s ponudom. Navedena izjava čini Prilog II ove dokumentacije za nadmetanje. Izjava ne smije biti starija od 30 kalendarskih dana računajući od dana objave Poziva na dostavu ponuda

3.3. Zajednica ponuditelja

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti vezane uz razloge isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno te traženu izjavu mora potpisati svaki član zajednice ponuditelja.

NOJN može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda, i sl.) koji potvrđuju da se ponuditelj ne nalazi u situacijama navedenim u točki 3.1 ako se takvi dokumenti izdaju u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta te ih on može ishoditi. U slučaju zajednice ponuditelja, NOJN može tražiti od svih članova zajednice da pojedinačno dokažu nepostojanje razloga isključenja. Kandidatu ili ponuditelju je dopušteno dostavljanje dokaza u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici. U slučaju dostave nekog od dokaza na stranom jeziku, isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski jezik

3.4. Podizvoditelji

U slučaju podizvoditelja, okolnosti vezane uz razloge isključenja utvrđuju se za sve podizvoditelje pojedinačno te traženu izjavu (prilog II Poziva na dostavu ponuda) mora potpisati svaki podizvoditelj. Ukoliko neki od razloga isključenja postoji kod podizvoditelja, NOJN u postupku pregleda ocjene ponuda ili prijava mora zahtijevati da gospodarski subjekt zamijeni podizvoditelja kod kojeg postoji neki od razloga za isključenje.

4. UVJETI I DOKAZI KVALIFIKACIJE PONUDITELJA:

4.1. Pravna i poslovna sposobnost

Svaki ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban.

Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta, ponuditelj dostavlja izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta iz točke 4.4 ovog Poziva na dostavu ponuda.

NOJN može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi izvod iz sudskog, obrtnog, strukturnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, ne stariju od jednog (1) mjeseca računajući od dana objave Poziva na dostavu ponuda.

U slučaju zajednice ponuditelja NOJN može tražiti od svih članova zajednice da pojedinačno dokažu svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

4.2.1. Popis ugovora o uredno isporučeniim uslugama

Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave do dana početka postupka nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini (2017. – 2019.), uredno izvršio jedan (1) ili više ugovora koji su isti ili slični kao što je predmet nabave, a čija je zbrojena vrijednost najmanje jednaka iznosu procijenjene vrijednosti grupe nabave:

- Grupa 1. Softver za praćenje distribucije 98.000,00 kn (bez PDV-a)
- Grupa 2. ERP sustav s edukacijom zaposlenika 129.510,00 kn (bez PDV-a)
- Grupa 3. Softver za upravljanje odnosima (CRM sustav) 142.500,00 kn (bez PDV)

Kao dokaz ispunjenja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj dostavlja izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta iz točke 4.4 ovog Poziva na dostavu ponuda. Izjava sadrži potvrdu ispunjenja uvjeta: popis ugovora o uredno izvršenim uslugama, izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini (2017. – 2019.). Popis sadržava predmet izvršenog ugovora, iznos izvršenog ugovora bez PDV-a i datum /mjesto izvršenja, te naziv druge ugovorne strane.

Kao dokaz ispunjenja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti NOJN može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi potvrde

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

izdane ili potpisane od druge ugovorne strane - naručitelja prema Zakonu o javnoj nabavi ili privatnog subjekta. Ako nije moguće ishoditi potvrdu, NOJN će prihvatiti izjavu ponuditelja uz dokaz da je potvrda zatražena.

4.2.2. Obrazovne i stručne kvalifikacije dobavljača, osoba voditeljskog kadra odgovorna za poslove implementacije softvera.

Ponuditelj mora raspolagati s minimalno 1 tehničarom/programerom koji posjeduje strukovnu sposobnost, stručno znanje za implementaciju i obuku djelatnika koja je predmet nabave – minimalno obrazovanje VSS-računarstva/informatike.

Kao dokaz ispunjenja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj dostavlja izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta iz točke 4.4 ove Dokumentacije za nadmetanje. Izjava sadrži potvrdu ispunjenja uvjeta: navod da ponuditelj raspolaže s minimalno 1 tehničar/programer za implementaciju i obuku djelatnika koja je predmet nabave – minimalno obrazovanje VSS-računarstvo/informatika.

4.3. Financijska sposobnost

Ponuditelj mora biti financijski sposoban za izvršenje predmeta nabave

Kao dokaz financijske sposobnosti ponuditelj mora dokazati da je njegova prosječna visina prometa u financijskom razdoblju od 2017.do 2019. godine minimalno u visini procijenjene vrijednosti grupe nabave:

- Grupa 1. Softver za praćenje distribucije 98.000,00 kn (bez PDV-a)
- Grupa 2. ERP sustav s edukacijom zaposlenika 129.510,00 kn (bez PDV-a)
- Grupa 3. Softver za upravljanje odnosima (CRM sustav) 142.500,00 kn (bez PDV)

Kao dokaz ispunjenja uvjeta financijske sposobnosti ponuditelj dostavlja izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta iz točke 4.4 ove Dokumentacije za nadmetanje.

Kao dokaz ispunjenja uvjeta financijske sposobnosti NOJN može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi drugi prikladan dokaz primjerice: BON 2, SOL 2, bilancu, račun dobiti i gubitka, drugi odgovarajući financijski izvještaj itd.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku financijsku sposobnost.

4.4. Dokaz ispunjenja uvjeta kvalifikacije

Kao dokaz da gospodarski subjekt ispunjava uvjete kvalifikacije iz točaka 4.1.-4.3. ovog Poziva na dostavu ponuda Ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koju dostavlja s ponudom. Navedena Izjava o ispunjenju uvjeta kvalifikacije čini Prilog III ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

5. PONUDA

5.1. Sadržaj ponude:

- popunjen, potpisan i ovjeren ponudbeni list (Prilog I Poziva na dostavu ponuda)
- popunjenu, potpisanu i ovjerenu Izjavu o nepostojanju razloga isključenja (Prilog II Poziva na dostavu ponuda - izjavom ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz točke 3 Poziva na dostavu ponuda)
- popunjenu, potpisanu i ovjerenu Izjavu o ispunjenju uvjeta kvalifikacije (Prilog III Poziv na dostavu ponuda – izjavom ponuditelj dokazuje da ispunjava uvjete kvalifikacije iz točke 4 Poziva na dostavu ponuda, koji se odnose na pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost ponuditelja);
- popunjene, potpisane i ovjerene Tehničke specifikacije (Prilog IV Poziva na dostavu ponuda)
- popunjeni, potpisan i ovjeren Troškovnik (Prilog V Poziva na dostavu ponuda)
- Izjavu o godišnjoj cijeni održavanja softvera (Prilog VI Poziva na dostavu ponuda)
- Izjava o roku početka implementacije softvera (Prilog VII Poziva na dostavu ponuda)
- ostalo ukoliko ponuditelj smatra da je potrebno.

5.2. Izrada ponude

Ponuda se dostavlja u digitalnom obliku. Pri izradi ponude, Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

5.3. Cijena ponude

Cijena ponude izražava se u kunama. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (troškovi implementacije, obuke korisnika, jamstva).

Ponuditelj je u Troškovniku dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu za svaku stavku i ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

Ponuditelj je dužan u ponudbenom listu upisati istu navedenu ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) iz troškovnika, zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om), zaokruženu na dvije decimale.

5.4. Način izrade ponude

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziv na dostavu ponuda. Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.

Naručitelj zadržava pravo, prije potpisivanja Ugovora, od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su u ponudi bili dostavljeni u neovjerenj preslici, a koje izdaju nadležna tijela.

6. NAČIN DOSTAVE PONUDE

6.1. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja: elektronskim putem na e-mail adresu Naručitelja: info@termometal.hr uz naznaku u predmetu elektroničke poruke Nabava IKT softvera te grupe predmeta nabave za koju se podnosi ponuda.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponude ne vraćaju se ponuditeljima.

6.2. Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dopuštene.

6.3. Izmjene i/ili dopune ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

6.4. Odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

7. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE

Ponuda mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, na adresi iz točke 6.1. ovog Poziva, najkasnije do 27.04.2020. godine u 12:00 sati po lokalnom vremenu.

Ponude koje pristignu nakon isteka roka za dostavu ponuda neće biti predmetom ocjene ponuda.

8. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem ostvarenih bodova utvrđenim prema sljedećim kriterijima:

Kriterij	Udio u ocjeni	Maksimalni broj bodova
Cijena (C)	40%	40
Održavanje (O)	50%	50
Rok početka implementacije softvera (R)	10%	10
Ukupno	100%	100

Najpovoljnija ponuda je ponuda s ukupno najvećom ocjenom, dobivenom iz zbroja svih kriterija.

$$P = C + O + R$$

gdje je P najpovoljnija ponuda, C broj bodova za cijenu ponude, O broj bodova za kriterij održavanje i R broj bodova za rok početka osposobljavanja.

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale.

8.1. Način izračuna kriterija

Kriterij 1. Cijena

Broj bodova koje će ponuda dobiti za kriterij 1. određuje se primjenom dolje navedene formule. Za ovaj kriterij ponuditelj može dobiti najviše 40 bodova. Kao kriterij koristi se visina ukupne vrijednosti ponude (bez PDV-a). Ponuda koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najnižu ukupnu cijenu dobiva najviše bodova. Naručitelj će ponude bodovati do 40 bodova, i to tako da će najjeftinija ponuda dobiti najveći broj bodova, a svaka sljedeća u odnosu na prethodnu razmjerno manji broj bodova prema jednadžbi:

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

$C = C_{min} / C_n \times 40$

Pri čemu je:

C - broj bodova za kriterij cijena

C_{min} - ponuda sa najnižom usporednom cijenom

C_n – ukupna cijena usporedne ponude

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale.

Kriterij 2. Održavanje

Broj bodova koje će ponuda dobiti za kriterij 2. određuje se primjenom dolje navedene formule. Za ovaj kriterij ponuditelj može dobiti najviše 50 bodova. Kao kriterij koristi se godišnja cijene održavanja softvera (bez PDV-a). Ponuda koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najnižu godišnju cijenu održavanja softvera dobiva najviše bodova. Naručitelj će ponude bodovati do 50 bodova, i to tako da će ponuda najnižom usporednom godišnjom cijenom održavanja softvera dobiti najveći broj bodova, a svaka sljedeća u odnosu na prethodnu razmjerno manji broj bodova prema jednadžbi:

$O = O_{min} / O_n \times 50$

Pri čemu je:

O - broj bodova za kriterij cijena

O_{min} - ponuda s najnižom usporednom godišnjom cijenom održavanja softvera

O_n – ukupna cijena usporedne godišnje cijene održavanja softvera

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale.

Za potrebe izračuna bodova po ovom kriteriju, Ponuditelj u ponudi mora dostaviti Izjavu o godišnjoj cijeni održavanja softvera (Prilog 6 Poziva na dostavu ponuda).

Kriterij 3. Rok početka implementacije softvera

Rok početka implementacije odnosi na vrijeme kada će ponuditelj biti spreman započeti s implementacijom pojedinog softvera.

Rok početka ne smije biti duži od 30 (trideset) kalendarskih dana ni kraći od 8 kalendarskih dana od dana dostave zahtjeva naručitelja za početak izvršenja obveza iz ugovora, vezano za postupak javne nabave usluga nabave softvera. Maksimalan broj bodova dodijelit će se ponudi s najkraćim rokom. Ovisno o najkraćem roku ponude, ostale ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno slijedećoj formuli:

$R = R_{min} / R_p \times 10$

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Pri čemu je:

R – broj bodova koji je ponuda dobila za rok početka implementacije softvera

R_{min} – najkraći rok početka implementacije u ponudi

R_p – rok početka implementacije softvera ponude koja je predmet ocjene 10 – maksimalni broj bodova

Maksimalan broj bodova po ovom kriteriju je 10,00 bodova.

Za potrebe izračuna bodova po ovom kriteriju, Ponuditelj u ponudi mora dostaviti Izjavu o roku početka implementacije softvera od dana dostave zahtjeva naručitelja (Prilog 7 Poziva na dostavu ponuda)

Tom Izjavom se obvezuje da će, u slučaju da njegova ponuda bude odabrana kao ekonomski najpovoljnija, započeti s implementacijom softvera u roku navedenom u Izjavi. Ukoliko gospodarski subjekt ne dostavi Izjavu u kojoj navodi rok početka implementacije softvera ili je u Izjavi naveden rok dulji od 30 (trideset) kalendarskih dana ili kraći od 8 kalendarskih dana, ponudi će se po ovom kriteriju dodijeliti 0,00 (nula) bodova .

9. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U slučaju dostave nekog od dokumenata na drugom jeziku, isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski jezik.

10. ROK VALJANOSTI PONUDE

Ponuda mora biti valjana 120 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

11. PREGLED I OCJENA PONUDA

Odbor za nabavu nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Poziva na dostavu ponuda.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj vrši:

- provjeru formalne sukladnosti
- procjenu postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije
- procjenu tehničke i materijalne sukladnosti
- evaluaciju ponuda na temelju prethodno objavljenih kriterija za odabir (najniža cijena).

12. POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE

Ako podaci ili dokumentacija koju trebao podnijeti ponuditelj jesu ili se čine nepotpuni ili pogrešni ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN može tijekom pregleda i ocjene prijava i ponuda zahtijevati od tih kandidata ili ponuditelja da podnesu, dopune, pojasne ili upotpune nužne podatke ili dokumentaciju u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 kalendarskih dana.

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Podnošenje, dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima traženim u svrhu procjene postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije ne smatra se izmjenom ponude.

Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, pri čemu pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Postupanje NOJN-a vezano uz pojašnjenje i upotpunjavanje prijave i ponuda, odnosno zahtjevi i postupanje NOJN-a, moraju biti u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti.

13. ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

13.1. Donošenje odluku o odabiru ili poništenju

Naručitelj (NOJN) je obvezan na temelju rezultata pregleda i ocjene prijave ili ponuda odbiti:

- ponudu koja je stigla nakon roka za dostavu,
- ponudu koja je na drugom jeziku nego je navedeno u Pozivu na dostavu ponuda,
- ponudu ponuditelja koji nije dokazao uvjete kvalifikacije u skladu s Poziva na dostavu ponuda
- ponudu koja nije cjelovita tj. ne sadrži sve elemente navedene u članku 5.1. ovog dokumenta te koju nije moguće u razumnom roku, ne kraćem od 5 kalendarskih dana, upotpuniti nužnim podacima ili dokumentacijom koja nedostaje u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu koja je suprotna odredbama Poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem sukladno ovoj dokumentaciji za nadmetanje nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava obvezne tehničke specifikacije određene u Pozivu na dostavu ponuda
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške,
- ponude ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj i/ili član zajednice ponuditelja,
- ponudu koja sadrži štetne odredbe.

NOJN donosi Odluku o odabiru najbolje ponude koja će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog ponuditelja, ukupnu vrijednost odabrane ponude, sa i bez PDV-a te datum donošenja i potpis odgovorne osobe. Odluka se donosi najkasnije 10 kalendarskih dana nakon proteka roka za dostavu ponuda (najkasnije do 7. svibnja 2020.).

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

NOJN će poništiti postupak nabave ako:

- nije pristigla niti jedna prijava ili ponuda;
- nije zaprimio niti jednu valjanu prijavu ili ponudu

NOJN može poništiti postupak nabave ako:

- je cijena ekonomski najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu;
- se tijekom postupka utvrdi da je Poziv na dostavu ponuda manjkav te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora (primjerice, u pozivu su navedene pogrešne količine predmeta nabave);
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava

U slučaju poništenja postupka nabave, NOJN donosi Odluku o poništenju u kojoj će minimalno navesti predmet nabave za kojeg se donosi odluka o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

NOJN će sve ponuditelje i kandidate obavijestiti o konačnom odabiru, i to dostavom Odluke o odabiru najbolje ponude ili Odluke o poništenju na način koji je moguće dokazati: slanjem telefaksom i/ili poštom i/ili elektroničkim putem ili kombinacijom tih sredstava.

Istodobno s Odlukom o odabiru ili Odlukom o poništenju Naručitelj će zasebno dostaviti svakom pojedinom:

- neuspješnom ponuditelju: obavijest o razlozima za njegovo isključenje ili odbijanje njegove ponude;
- ponuditelju koji je dostavio prihvatljivu ponudu: obavijest o svojstvima i relativnim prednostima odabrane ponude u odnosu na njegovu ponudu.

13.2. Potpisivanje ugovora

Naručitelj će sklopiti ugovor o nabavi s odabranim ponuditeljem nakon dostave odluke o odabiru.

Ugovorne strane izvršavat će ugovor o nabavi usluga u skladu s uvjetima određenima u Pozivu na dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Ako odabrani ponuditelj odbije potpisati ugovor o nabavi, naručitelj može donijeti novu odluku o odabiru sljedeće prihvatljive i prikladne ponude ili poništiti postupak nabave.

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Naručitelj će s odabranim Ponuditeljem potpisati Ugovor u roku ne dužim od 10 kalendarskih dana od donošenja Odluke o odabiru.

Ugovor o nabavi biti će potpisan za svaku grupu zasebno.

13.3. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

Pružatelj usluge je obvezan prilikom dostave potpisanog primjerka Ugovora ili najkasnije u roku od 15 kalendarskih dana od sklapanja Ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u obliku:

- obična zadužnica potvrđena/ovjerena kod javnog bilježnika u skladu s odredbama Ovršnog zakona u visini od 10% od ugovorene cijene bez PDV-a, s rokom važenja 90 kalendarskih dana od isteka ugovornog roka ili
- uplatom novčanog pologa u visini od 10% od ugovorene cijene bez PDV-a na račun Naručitelja

IBAN: HR5424020061100010969

Nikakva plaćanja neće biti izvršena u korist pružatelja usluge prije dostave jamstva. Ako pružatelj usluge ne završi ugovorene obveze u roku, obvezan je Naručitelju dostaviti novo jamstvo i to za naredno razdoblje u kojem će završiti ugovorne obveze. Novo jamstvo je pružatelj usluge dužan dostaviti najkasnije 15 kalendarskih dana prije isteka roka važenja prvog jamstva. Ako pružatelj usluge ne dostavi novo jamstvo u navedenom roku, Naručitelj će, neovisno o tome da li u tom trenutku postoje dospjela potraživanja Naručitelja prema pružatelju usluge, naplatiti prvo jamstvo u punom iznosu, te ima pravo raskinuti Ugovor.

Ako za vrijeme trajanja Ugovora fizička ili pravna osoba koja daje jamstvo prestane biti sposobna jamčiti za uredno ispunjenje Ugovora, pružatelj usluge mora dostaviti novo jamstvo pod istim uvjetima koje sadrži prethodno jamstvo. Ako pružatelj usluge ne dostavi novo jamstvo, Naručitelj može zadržati nepodmirene iznose po Ugovoru u ukupnom iznosu prethodnog (prvog) jamstva ili raskinuti Ugovor.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u slijedećim slučajevima:

- a) u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane pružatelja usluge zbog koje Naručitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete sa pripadajućim kamatama,
- b) u slučaju neproduljena jamstva sukladno odredbama ovog članka i to u punom iznosu istog jamstva, bez obveze vraćanja naplaćenog iznosa,
- c) radi naplate ugovorne kazne zbog zakašnjenja pružatelja usluge u ispunjenju svojih obveza koje čine predmet Ugovora, i to u visini ugovorne kazne,

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

d) u slučaju povrede Ugovora od strane pružatelja usluge koja može dovesti do raskida Ugovora, kao i u slučaju raskida Ugovora, i to u punom iznosu jamstva,

e) u drugim slučajevima, radi naplate potraživanja koja Naručitelj ima prema pružatelju usluge u svezi s ovim Ugovorom do visine iznosa koje Naručitelj potražuje.

Prije postavljanja zahtjeva za naplatom jamstva za uredno ispunjenje ugovora, Naručitelj će o svojoj namjeri obavijestiti pružatelja usluge i u toj obavijesti navesti razlog aktivacije jamstva.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora bit će vraćeno u roku od 30 kalendarskih dana nakon isteka roka važenja (90 dana od isteka ugovornog roka).

14. OSTALE ODREDBE

14.1. Podizvoditelji

Ako ponuditelj namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dužan je u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB, (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN/broj računa podizvoditelja
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

Podaci o svim podizvoditeljima navode se u Ponudbenom listu – OPCIJA 2, Dodatak 1 (Prilog I Poziva na dostavu ponuda).

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

14.2. Zajednica ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja broj 1 koji će se nazivati „Ponuditelj“ i bit će ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Podaci o svim članovima zajednice ponuditelja navode se u Ponudbenom listu – OPCIJA 2 (Prilog I Poziva na dostavu ponuda).

Uvjeti kvalifikacije za članove zajednice ponuditelja dokazuju se u skladu s točkom 4. ove Poziva na dostavu ponuda.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, osim ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

14.3. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Dinamiku izdavanja i plaćanja računa naručitelj i ponuditelj regulirat će sklopljenim ugovorom nakon provedenog postupka javne nabave. Naručitelj omogućuje avansno plaćanje.

Ponuditelj mora svom računu obvezno priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

14.4. Predstavke

Svaki kandidat ili ponuditelj može podnijeti predstavku ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja Naručitelja protivno odredbama ovog Poziva na dostavu ponuda zbog kojeg je:

- neopravdano isključen iz postupka nabave,
- njegova ponuda neopravdano odbijena, ili
- evaluacija prijave ili ponude protivna uvjetima i kriterijima Poziva na dostavu ponuda i odredbama Priloga 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici zakona o javnoj nabavi.

Predstavka se podnosi u pisanom obliku u roku 8 kalendarskih dana od dana primitka Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju Posredničkom tijelu razine 2 (PT2) na adresu:

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije, Ksaver 208, Zagreb

Tel:+385 1 488 10 03

Fax:+385 1 488 10 09

hamagbicro@hamagbicro.hr

Podnositelj mora presliku predstavke dostaviti NOJN-u istovremeno sa slanjem predstavke PT2.

Podnositelj mora u predstavci obrazložiti svoje navode.

Podnošenje predstavke ne zaustavlja sklapanje ugovora o nabavi.

Podnositelj predstavke koji je pretrpio štetu zbog povreda Postupaka nabave ima mogućnost naknade štete pred nadležnim sudom prema općim propisima o naknadi štete.

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

U Garešnica, 15.04.2020.



TERMOMETAL
proizvodnja, trgovina i usluge d.o.o.
GAREŠNICA, Industrijska ulica 3
Milorad Mišević, direktor
OIB: 65904927134

Prilozi:

- Prilog I. Ponudbeni list
- Prilog II. Izjava o nepostojanju razlogu isključenja
- Prilog III. Izjava o ispunjenju uvjeta kvalifikacije
- Prilog IV. Tehničke specifikacije
- Prilog V. Troškovnik
- Prilog VI. Izjava o godišnjoj cijeni održavanja softvera
- Prilog VII. Izjava o početku implementacije softvera

VAŽNO!

Ako ponuditelji dostavljaju ponudu samostalno (ako nema zajednice ponuditelja) – ispunjavaju samo Ponudbeni list OPCIJA 1

Ako ponuditelji dostavljaju ponudu kao zajednica ponuditelja – ispunjavaju samo Ponudbeni list OPCIJA 2.

U bilo kojem slučaju, ako se dio ugovora ustupa podizvoditeljima, potrebno je ispuniti DODATAK 1 - PODACI O PODIZVODITELJIMA