



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

**EDULAB d.o.o.**

**Trg Luke Ilića Oriovčanina 8**

**44 330 Novska**

**Naziv projekta: Online platforma za transfer znanja u realnom vremenu**

Naziv poziva na dostavu projektnih prijedloga: „Inovacije novoosnovanih MSP-ova - II faza“

Kod projekta: KK.03.2.2.04.0165

## **Poziva na dostavu ponuda**

**Naziv nabave: Usluga izrade marketinškog plana i provedbe  
marketinških aktivnosti**

**Evidencijski broj nabave: N-05**

**Novska, travanj 2020. godine**

Projekt je financiran iz Europskog fonda za regionalni razvoj  
*Sadržaj ovog dokumenta je isključiva odgovornost Korisnika Edulab d.o.o.*



## Sadržaj

1. OPĆE INFORMACIJE O NABAVI .....	2
1.1. Podaci o Naručitelju .....	2
1.2. Evidencijski broj nabave .....	2
1.3. Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora.....	2
1.4. Sukob interesa... ..	3
1.5. Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda .....	3
2. PODACI O PREDMETU NABAVE .....	3
2.1. Opis predmeta nabave .....	3
2.2. Broj grupa nabave .....	4
2.3. Troškovnik.....	4
2.4. Mjesto izvršenja predmeta nabave .....	4
2.5. Rok izvršenja ugovora.....	4
2.6. Izmjene i dopune ugovora .....	4
3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA .....	4
3.1. Obvezni razlozi isključenja .....	5
3.2. Dokazivanje.....	5
3.3. Težak profesionalni propust.....	5
4. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA .....	6
4.1. Pravna i poslovna sposobnost.....	6
4.2. Ekonomska i financijska sposobnost.....	6
4.3. Tehnička i stručna sposobnost.....	7
4.3.1. <i>Popis izvršenih usluga</i> .....	7
4.3.2. <i>Stručna sposobnost tehničkih stručnjaka</i> .....	7
4.4. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata .....	8
5. PONUDA .....	8
5.1. Sadržaj ponude: .....	8
5.2. Način podnošenja ponuda.....	9
5.3. Rok valjanosti ponude .....	9
5.4. Rok, način i uvjeti plaćanja .....	9
6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE .....	9
7. PREGLED I OCJENA PONUDE .....	12
8. OSTALE ODREDBE.....	12
8.1. Zajednica gospodarskih subjekata.....	12



8.2. Podugovaratelji.....	12
9. JAMSTVA.....	13
9.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude.....	13
9.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.....	13

## **1. OPĆE INFORMACIJE O NABAVI**

### **1.1. Podaci o Naručitelju**

Naručitelj: EDULAB d.o.o.  
Adresa: Trg Luke Ilića Oriovčanina 8, 44 330 Novska  
OIB: 69840660917  
Telefon: +385 95 867 0723  
e-pošta: [edulabdoo@gmail.com](mailto:edulabdoo@gmail.com)

### **Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima**

Kontakt osoba: Vanja Žižić  
Telefon: +385 958670723  
e-pošta: [edulabdoo@gmail.com](mailto:edulabdoo@gmail.com)

Nabava se provodi temeljem:

- Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju od 2014.-2020. (NN 92/14);
- Uredbe o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem "Ulaganje za rast i radna mjesta" (107/14, 23/15, 129/15, 15/17 i 18/17 - Ispravak);
- Zajedničkih nacionalnih pravila, koje je donijelo Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u skladu sa Zakonom o uspostavi institucionalnog okvira za korištenje strukturnih instrumenata Europske unije u Republici Hrvatskoj, Pravila br. 05 - Izvršavanje i upravljanje ugovorima o dodjeli bespovratnih sredstava, Priloga 03 - Postupci nabave za osobe koji nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi.

### **1.2. Evidencijski broj nabave**

N-05

### **1.3. Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora**

Provodi se postupak javne nabave s objavom Poziva na dostavu ponuda. Naručitelj objavljuje Poziv na dostavu ponuda s pripadajućim priložima na internetskoj stranici [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr).

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi usluga.

## 1.4. Sukob interesa

Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu Priloga 4. Poziva „Inovacije novoosnovanih MSP-ova - II faza“ (referentni broj poziva KK.03.2.2.04 - inačica 2):

Nema gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa.

## 1.5. Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda

- a. Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije vezane za Poziv na dostavu ponuda, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje putem web stranice na kojoj je objavljena originalna dokumentacija, bez otkrivanja identiteta gospodarskog subjekta.
- b. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog (4) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.
- c. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom petog (5) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.
- d. Ako iz bilo kojeg razloga pojašnjenje nije objavljeno najkasnije tijekom četvrtog (4) dana prije isteka roka za dostavu ponuda, Naručitelj je dužan produljiti rok za dostavu ponuda. Produljenje roka bit će razmjerno važnosti pojašnjenja te rok za dostavu ponuda neće biti kraći od pet (5) dana od dana objave izmjene.
- e. Tijekom roka za dostavu ponuda, Naručitelj može iz bilo kojeg razloga izmijeniti i/ili dopuniti Poziv na dostavu ponuda. Eventualne izmjene/dopune Poziva bit će stavljene na raspolaganje putem internetske adrese ([www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)) na kojoj je objavljena originalna dokumentacija. Iste će biti objavljene najkasnije tijekom četvrtog (4) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda te će se rok razmjerno produljiti.
- f. Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ukoliko ponuditelji nisu pravovremeno preuzeli pojašnjenja Poziva na dostavu ponuda te poziva ponuditelje da redovito prate objave na web stranici iz točke 1.3. ovog Poziva.

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1. Opis predmeta nabave

Opis projekta „Online platforma za transfer znanja u realnom vremenu“:

Kompleksnost specifičnih znanja u obrazovnom i poslovnom svijetu stvorila je snažnu potrebu za brzom i jednostavnom organizacijom personaliziranih dodatnih edukacija. Platforma Naručitelja omogućuje povezivanje stručnjaka sa pojedincima kroz intuitivno web sučelje, dajući im alat za interaktivan prijenos znanja u stvarnom vremenu bez obzira na njihovu lokaciju. Omogućuje audio-video vezu i kolaborativne alate za razmjenu teksta, zadataka i dokumenata, te međusobno-povratnih informacija sudionika edukacije, kao i pregleda iste od roditelja/rukovoditelja.

Platforma omogućuje tri proizvoda: e-instrukcije, online grupne pripreme za maturu i online poslovne konzultantske usluge.

Predmet nabave je: Izrada content kalendara, izrada i prilagodba vizuala za društvene mreže, podrška u razvoju online marketinške strategije i planova digitalne komunikacije, SEO / UX optimizacija, izrada novog wordpress weba, izrada brand i vizualnog identiteta te različite produkcijske aktivnosti.

Detaljni tehnički i funkcionalni zahtjevi na sustav dani su u Prilogu II. – Troškovnik.



## **2.2. Broj grupa nabave**

Predmet nabave **nije** podijeljen na grupe nabave.

Ponuditelj može podnijeti samo jednu ponudu. U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je to definirano u troškovniku. Ponuditelju koji preda ili sudjeluje u više ponuda, kao samostalni ponuditelj ili član zajednice gospodarskih subjekata, bit će odbijene sve njegove ponude, kao i ponude u kojima je član zajednice gospodarskih subjekata.

## **2.3. Troškovnik**

Troškovnik se nalazi u Prilogu II. ovog Poziva na dostavu ponuda.

Cijena ponude izražava se u kunama te mora u sebi sadržavati sve troškove i popuste. Jedinичne cijene iz ponude su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora o nabavi.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Cijenu ponude ponuditelj iskazuje u Ponudbenom listu i posebno po stavkama u Troškovniku. Ponuditelj je dužan u ponudbenom listu upisati istu navedenu ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) iz Troškovnika, zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om), zaokruženu na dvije decimale.

Ponuditelj je obavezan ponuditi predmet nabave sukladno zahtjevima iz Troškovnika.

## **2.4. Mjesto izvršenja predmeta nabave**

Mjesto izvršenja usluga su prostorije odabranog ponuditelja i po potrebi, prostorije Naručitelja.

Predmet nabave isporučuje se na adresu Naručitelja navedenu u točki 1.1. ovog Poziva.

Nakon što usluga bude u potpunosti izvršena, Naručitelj i odabrani ponuditelj potpisat će Zapisnik o izvršenoj usluzi.

## **2.5. Rok izvršenja ugovora**

Krajnji rok za izvršenje ugovora je 120 dana od obostranog potpisa ugovora o nabavi. Obzirom da je rok izvršenja jedan od kriterija odabira ekonomski najpovoljnije ponude, s odabranim ponuditeljem rok će biti ugovoren sukladno ponuđenom roku u Prilogu IV. Izjava o roku izvršenja.

## **2.6. Izmjene i dopune ugovora**

Eventualne izmjene i dopune ugovora smatrat će se pravovaljanima samo ako su sastavljeni u pisanom obliku i priznate potpisom ovlaštenih osoba za zastupanje ugovornih strana te ukoliko nisu u suprotnosti s odredbama o izmjenama ugovora, utvrđenih u Općim uvjetima koji se primjenjuju na projekte financirane iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. – Prilog B. Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz EU fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. (prilog 1. Poziva za dostavu projektnih prijedloga).

## **3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**



Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, okolnosti vezane uz razloge isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno te se dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju dostaviti za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata.

Ako će dio ugovora o javnoj nabavi ponuditelj dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, okolnosti isključenja utvrđuju se pojedinačno i za podugovaratelje te je u ponudi potrebno dostaviti dokumente kojima se dokazuje da za podugovaratelja ne postoje razlozi za isključenje.

### **3.1. Obvezni razlozi isključenja**

Naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka ako:

- a) je on ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima;
- b) se lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije;
- c) je u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima;
- d) je u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način;
- e) nije ispunio obavezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja;

Ako gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, gore navedene okolnosti utvrđuju se za sve podugovaratelje.

### **3.2. Dokazivanje**

Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 3.1. podtočke a) do e) ovog Poziva ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom koju dostavlja s ponudom. Prijedlog navedene izjave čini Prilog III. Poziva na dostavu ponuda.

### **3.3. Težak profesionalni propust**

Težak profesionalni propust u smislu točke 3.1.d) je postupanje ponuditelja u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini ponuditelja neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora o nabavi koji Naručitelj namjerava sklopiti. Težak profesionalni propust kod izvršenja ugovora o javnoj nabavi je takvo postupanje



ponuditelja koje ima kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica. Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje Naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.

#### **4. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

Ponuditelj dostavlja tražene dokumente u izvorniku, u ovjerenj ili neovjerenj preslici. Naručitelj zadržava pravo, prije potpisivanja Ugovora, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su u ponudi bili dostavljeni u neovjerenj preslici, a koje izdaju nadležna tijela. Dokumenti kojima se dokazuje sposobnost ponuditelja moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

##### **4.1. Pravna i poslovna sposobnost**

Ponuditelj svoju pravnu i poslovnu sposobnost mora dokazati upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države poslovnog nastana te u tu svrhu dostaviti:

- **odgovarajući izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta ili**
- ako se dokument iz prethodne točke ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, Izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

**Izvod, odnosno izjava ne smiju biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave. Ponuditelj dostavlja tražene dokumente u izvorniku, u ovjerenj ili neovjerenj preslici.**

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz ove točke. U slučaju podugovaratelja, svi podugovaratelji su obvezni dokazati svoju sposobnost iz ove točke.

##### **4.2. Ekonomska i financijska sposobnost**

Ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati da je njegov ukupni godišnji promet za svaku od posljednje tri dostupne financijske godine pojedinačno minimalno 1.000.000,00 HRK.

Traženim dokazom financijske sposobnosti, gospodarski subjekt dokazuje da ima stabilno financijsko poslovanje na način da bez sumnje neće dovesti u pitanje izvršenje svojih ugovornih obveza, a time i u opasnost svoje ili poslovanje Naručitelja. Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, ponuditelj u ponudi dostavlja izjavu o ukupnom prometu u tri posljednje dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna.

Naručitelj može naknadno od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu Računa dobiti i gubitka ili jednakovrijedan dokument kojim se potvrđuje traženo.



### 4.3. Tehnička i stručna sposobnost

Naručitelj određuje uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora na odgovarajućoj razini kvalitete.

Tehničku i stručnu sposobnost gospodarski subjekt dokazuje popisom izvršenih usluga te odgovarajućim tehničkim stručnjacima koji će mu biti na raspolaganju za izvršenje predmetnih usluga.

#### 4.3.1. Popis izvršenih usluga

Popis izvršenih usluga je popis usluga izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri prethodne godine. Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini uredno izvršio najmanje jednu uslugu koja je ista ili slična predmetu nabave, čija je vrijednost minimalno 250.000,00 kuna bez PDV-a.

Kao dokaz da ima traženu tehničku i stručnu sposobnost gospodarski subjekt dostavlja popis izvršenih usluga u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis može biti slobodne forme, a obavezno mora sadržavati: opis posla, vrijednost ugovora, datum izvršenja te naziv druge ugovorne strane.

#### Obrazloženje:

Naručitelj traži navedene dokaze tehničkih sposobnosti jer poslovna politika izvrsnosti Naručitelja nalaže prepuštanje izvršenja predmeta nabave gospodarskim subjektima s odgovarajućim poslovnim iskustvom, dokazivog uredno pruženim uslugama vezanim uz isti ili sličan predmet nabave.

Traženi dokazi prema procjeni Naručitelja opravdana su osnova za dokazivanje tražene razine iskustva te jamcem poznavanja tehnologija traženih i nužnih za kvalitetno izvršenje predmeta nabave i uredno izvršenje ugovora.

#### 4.3.2. Stručna sposobnost tehničkih stručnjaka

Gospodarski subjekt mora za izvršenje predmeta nabave imati na raspolaganju najmanje 3 (tri) stručnjaka sa radnim iskustvima kako slijedi:

##### a. 1 (jedan) Marketinški strateg koji posjeduje:

- Minimalno 3 godine radnog iskustva u području izrade marketinških i komunikacijskih planova i strategija

##### b. 1 (jedan) Digital performance specijalist koji posjeduje:

- Minimalno 3 godina radnog iskustva u području SEO, UX optimizacije, SEM, Google Analytics

##### c. 1 (jedan) Content specialist koji posjeduje:

- Minimalno 3 godina radnog iskustva u području Community i content managementa

Ponuditelj za potrebe ove točke Poziva dostavlja popis nominiranih stručnjaka. Navedeni stručnjaci moraju imati pisani navod o radnom iskustvu sukladno opisu.

Ponuditelj je dužan priložiti vlastoručno potpisane **životopise tehničkih stručnjaka** koji moraju minimalno sadržavati sljedeće podatke:





- ime i prezime stručnjaka
- navod o radnom iskustvu stručnjaka u naprijed navedenom trajanju i traženom području rada

Popis potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje ponuditelja.

Ako tijekom realizacije ugovora netko od stručnjaka iz popisa bude zamijenjen nekim drugim stručnjakom koji ispunjava naprijed navedene uvjete, odabrani ponuditelj će Naručitelja o tome pisanim putem obavijestiti, bez odgađanja, uz dostavu svih naprijed navedenih podataka o tom stručnjaku. Ukoliko će ponuditelj tijekom realizacije ugovora mijenjati predloženog stručnjaka, zamjenski stručnjak mora posjedovati minimalno iste ili veće kvalifikacije od ponuđenog stručnjaka.

#### **Obrazloženje:**

Izvršenje predmeta nabave se može povjeriti jedino ponuditelju koji je dokazao traženu razinu stručnosti i iskustva svojih tehničkih stručnjaka koji će izvršavati predmet nabave. U protivnom, Naručitelj ulazi u veliki poslovni rizik vezan uz uredno izvršenje predmeta nabave.

#### **4.4. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata**

Gospodarski subjekt može se osloniti na tehničku i stručnu sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta (uvjeta sposobnosti) bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi gospodarski subjekti na čije sposobnosti se namjerava osloniti određeni gospodarski subjekt koji podnosi ponudu, propisane kriterije za odabir (uvjete sposobnosti), odnosno postoje li osnove za isključenje koje je naručitelj propisao ovim Pozivom na dostavu ponuda.

Okolnost da će imati na raspolaganju resurse drugih subjekata gospodarski subjekt dokazuje ugovorom ili sporazumom između njega i drugog subjekta ili izjavom drugog subjekta kojom drugi subjekt prihvaća obvezu stavljanja na raspolaganje gospodarskom subjektu resursa nužnih za izvršenje ugovora o javnoj nabavi ili sl.

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata se može osloniti na sposobnost članova zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelja ili drugih subjekata.

### **5. PONUDA**

#### **5.1. Sadržaj ponude:**

- Popunjeni ponudbeni list (Prilog I.)
- Popunjeni Troškovnik (Prilog II.),
- Potpisana izjava kojom ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz točke 3.1. (podtočke a) do e)) - Prilog (III.)
- Izjava o roku izvršenja usluge (Prilog IV.)



- Dokazi sposobnosti iz točke 4.1., 4.2., 4.3.1. (Popis izvršenih usluga) i 4.3.2. (Popis nominiranih stručnjaka) ovog Poziva na dostavu ponuda
- Životopisi nominiranih stručnjaka
- Jamstvo za ozbiljnost ponude iz točke 9.1. ovog Poziva na dostavu ponuda
- Ponuda može sadržavati kataloge, brošure, tehničku dokumentaciju i slično ukoliko ponuditelj smatra da su potrebni.

## **5.2. Način podnošenja ponuda**

Ponuda u zatvorenoj omotnici se na dokaziv način dostavlja do 29.04.2020. godine u 09:00 sati, na adresu:

Naručitelj: Edulab d.o.o.

Adresa: Branka Perice 3, 10 000 Zagreb

Evidencijski broj nabave: N-05

Predmet nabave: Usluga izrade marketinškog plana i provedbe marketinških aktivnosti

Uz napomenu - „NE OTVARAJ“

Na poleđini:

< Naziv i adresa ponuditelja >

Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku i otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom, a predaje se u jednom izvorniku.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

## **5.3. Rok valjanosti ponude**

Ponuda mora biti valjana 30 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti mogu biti odbijene.

## **5.4. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Plaćanje će se izvršiti na sljedeći način:

Po ispostavi računa i izvještaja za izvršene usluge, u roku od 30 dana do primitka od strane Naručitelja.

## **6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. Kriterij odabira i njihov relativni značaj prikazani su u tablici u nastavku.



Kriterij	Relativni značaj	Broj bodova
Cijena ponude	30%	30
Iskustvo stručnjaka	36%	36
Rok izvršenja usluge	34%	34
<b>Ukupno</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>

### OPIS KRITERIJA I NAČIN UTVRĐIVANJA BODOVNE VRIJEDNOSTI:

Kriterij za odabir: Bodovi se zaokružuju na dvije decimale po matematičkom pravilu zaokruživanja na više.

#### a) Cijena ponude – K1

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu ponude. Cijene u ponudi moraju biti izražene u kunama i to bez PDV-a za sve usluge koje su predmet nabave. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, ako ih ponuditelj daje. Cijena ponude piše se brojkama.

Ponuđene cijene su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora o javnoj nabavi.

#### Bodovanje - cijena:

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 30 (slovima: trideset). Onaj ponuditelj koji dostavi ponudu sa najnižom cijenom dobit će maksimalan broj bodova.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

<b>KRITERIJ K1:</b> Najniža ponuđena cijena/cijena ponude * 30
--

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 30.

#### b) Iskustvo stručnjaka – K2

Naručitelj kao sljedeći kriterij određuje iskustvo stručnjaka koji će raditi na izvršenju predmeta nabave. Maksimalni broj koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 36 (slovima: trideset šest), a po pojedinom stručnjaku 12 bodova (slovima: dvanaest).

KRITERIJI		Opis kriterija	Bodovi
Iskustvo stručnjaka	Iskustvo stručnjaka – Marketinški strateg	Stručnjak koji će raditi na izvršenju predmeta nabave ima radno iskustvo u na projektima izrade marketinških strategija - na minimalno 10 završenih projekata	12
		Stručnjak koji će raditi na izvršenju predmeta nabave ima radno iskustvo u na projektima izrade marketinških strategija - na minimalno 5 do 9 završenih projekata	6



		Stručnjak koji će raditi na izvršenju predmeta nabave ima radno iskustvo u na projektima izrade marketinških strategija - na do 4 završena projekta	3
Iskustvo stručnjaka – Digital performance specijalist		Stručnjak koji će raditi na izvršenju predmeta nabave ima radno iskustvo u SEO/UX i SEM postavljanju i vođenju kampanja - na minimalno 20 završenih projekata	12
		Stručnjak koji će raditi na izvršenju predmeta nabave ima radno iskustvo u SEO/UX i SEM postavljanju i vođenju kampanja - na minimalno 10 do 19 završenih projekata	6
		Stručnjak koji će raditi na izvršenju predmeta nabave ima radno iskustvo u SEO/UX i SEM postavljanju i vođenju kampanja - na do 9 završenih projekata	3
		Stručnjak koji će raditi na izvršenju predmeta nabave ima radno iskustvo u osmišljavanju sadržaja i vođenju komunikacije na društvenim mrežama - na minimalno 15 završenih projekata	12
Iskustvo stručnjaka – Content specijalist		Stručnjak koji će raditi na izvršenju predmeta nabave ima radno iskustvo u osmišljavanju sadržaja i vođenju komunikacije na društvenim mrežama - na minimalno 10 do 14 završenih projekata	6
		Stručnjak koji će raditi na izvršenju predmeta nabave ima radno iskustvo u osmišljavanju sadržaja i vođenju komunikacije na društvenim mrežama – na do 9 završenih projekata	3

**Navedeni kriterij kvalitete će se dokazivati putem životopisa nominiranih stručnjaka u kojima je potrebno navesti traženo iskustvo s navodom o završenim projektima (naziv projekta, trajanje projekta i naziv korisnika/naručitelja projekta).**

### c) Rok izvršenja predmeta nabave

Naručitelj kao sljedeći kriterij određuje rok izvršenja predmeta nabave. Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 34 (slovima: trideset četiri), i to kako slijedi:

- do 60 dana – 34 boda
- od 61 do 90 dana – 17 bodova
- od 91 do 120 dana – 0 bodova.

Navedeni kriterij za odabir ponude utvrdit će se popunjavanjem Izjave o roku izvršenju usluge koja čini Prilog IV. ovog Poziva. Ukoliko ponuditelj ne popuni navedenu Izjavu, smatrat će se da nudi rok od 120 dana za izvršenje usluge te neće dobiti bodove po ovom kriteriju.

**U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, Naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama.**

**Ukupna cijena ponude (UCP) izračunava se kao zbroj bodova prema navedenim kriterijima te će ekonomski najpovoljnija ponuda biti ponuda sa najvećim zbrojem bodova.**

$$UCP = K1 + K2 + K3$$

**Ako su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, odabrana ponuda će biti ponuda koja je ranije zaprimljena.**



## **7. PREGLED I OCJENA PONUDE**

Naručitelj je obavezan na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita,
- ponudu koja je suprotna odredbama Poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci, odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz Poziva na dostavu ponuda,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške.

## **8. OSTALE ODREDBE**

### **8.1. Zajednica gospodarskih subjekata**

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice gospodarskih subjekata je solidarna.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata broj 1 koji će se nazivati „Ponuditelj“ i bit će ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Svaki član iz zajednice gospodarskih subjekata dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti sve dokumente na temelju kojih se utvrđuje postojanje li razlozi za isključenje te dokaz o upisu u sudski obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar, a svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku sposobnost ostalim navedenim dokazima sposobnosti.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

### **8.2. Podugovaratelji**

Ako gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB, (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN/broj računa podugovaratelja,
- predmet, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Naručitelj neposredno plaća svakom podugovaratelju za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora.



## **9. JAMSTVA**

### **9.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije ili novčanog pologa u iznosu od 16.000,00 kn.

Ukoliko ponuditelj dostavlja jamstvo u obliku bankarske garancije na poziv, u garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- Da je korisnik garancije Edulab d.o.o.,
- Da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije, bez prigovora isplatiti iznos od 16.000,00 kuna.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku i preslici. Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.), a što se ne odnosi na uvezivanje od strane javnog bilježnika. Presliku jamstva potrebno je uvezati u ponudu kao i ostale stranice ponude.

Jamstvo će biti naplaćeno u slučajevima odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka i odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi.

Rok valjanosti jamstva ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude, a ponuditelj može dostaviti i jamstvo koji ima duži rok.

Ukoliko ponuditelj kao jamstvo za ozbiljnost ponude daje novčani polog u traženom iznosu, dokaz o uplaćenom pologu na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena ponuditelj dostavlja u svojoj ponudi, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Odredbe koje se odnose na jamstvo za ozbiljnost ponuda na odgovarajući se način primjenjuju i na novčani polog. Novčani polog se vraća bez kamata.

U slučaju uplate novčanog pologa, ponuditelj je obvezan novčani polog uplatiti na žiro račun Naručitelja: HR8824840081135102853, model: HR00 s pozivom na broj: OIB ponuditelja.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti ponuditelju u roku od 10 dana od potpisa ugovora, odnosno nakon dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora. Naručitelj će ponuditeljima koji ne budu odabrani jamstvo vratiti u roku od 10 dana od potpisa ugovora o nabavi.

### **9.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani ponuditelj je obvezan u roku od 10 dana od potpisa ugovora o javnoj nabavi dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u obliku solemnizirane zadužnice, bankarske garancije ili novčanog pologa u visini od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora (bez PDV-a).

Zadužnicu je potrebno sastaviti na način propisan Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj 115/12, 82/17).

Uvjeti izdavanja preostalih oblika jamstva određeni u točki 9.1. ovog Poziva, primjenjuju se i na jamstvo iz ove točke Poziva.



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Jamstvo će biti naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora bit će vraćeno u roku od 10 dana od urednog izvršenja ugovora i potpisa Zapisnika o izvršenoj usluzi.

U Novskoj, 20.04.2020. godine