**PRILOG 1** POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

PONUDBENI LIST

Predmet nabave:

**Izrada softverskog rješenja**

* + - 1. **Naziv (tvrtka) i sjedište ponuditelja**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ponuditelj:** |  |
| **Adresa:** |  |
| **Broj Ponude:** |  |
| **OIB:** |  |
| **IBAN:** |  |
| **Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):** | DA NE |
| **Adresa za dostavu pošte:** |  |
| **Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta:** |  |

* + - 1. **Cijena ponude**

|  |  |
| --- | --- |
| **Cijena ponude u HRK bez PDV-a:** |  |
| **Iznos PDV-a :** |  |
| **Cijena ponude u HRK s PDV-om:** |  |

**3. Rok isporuke predmeta nabave (upisati u danima)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rok isporuke predmeta nabave** |  |

**4. Rok pružanja tehničke podrške (upisati u satima)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rok pružanja tehničke podrške** |  |

**5. Jamstveni rok (upisati u mjesecima)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Jamstveni rok** |  |

**6. Rok valjanosti ponude**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rok valjanosti ponude:** | 60 dana od dana roka za predaju ponuda |

**Svojim potpisom potvrđujemo da smo proučili i razumjeli Poziv na dostavu ponuda i sve uvjete nadmetanja te da dajemo ponudu čije su Tehničke specifikacije/Opis poslova opisane u Prilogu 5, sve u skladu s odredbama Poziva na dostavu ponuda.**

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/20\_\_. ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

**PRILOG 2** POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

IZJAVA O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ISKLJUČENJA

Predmet nabave:

**Izrada softverskog rješenja**

Radi dokazivanja nepostojanja situacija opisanih točkom 3. Dokumentacije za nadmetanje, a koje bi mogle dovesti do isključenja ponuditelja iz postupka nabave, dajem

**I Z J A V U**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime) iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (adresa stanovanja) OIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ponuditelj i osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja

1. nisu pravomoćno osuđeni za kazneno djelo sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima

2. je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja.

3. se nisu lažno predstavili ili pružili neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije

4. nije u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, njegovom imovinom ne upravlja stečajni upravitelj ili sud, nije u nagodbi s vjerovnicima, nije obustavio poslovne aktivnosti niti je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima

5. u posljednje dvije godine do početka postupka nabave nije učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_.

ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

**PRILOG 3** POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Predmet nabave:

**Izrada softverskog rješenja**

**Naziv ili tvrtka ponuditelja:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Sjedište/prebivalište ponuditelja:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OIB ponuditelja**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kao ponuditelj u javnom nadmetanju za nabavu: **Izrada softverskog rješenja, koju objavljuje naručitelj : POSLOVNI TURIZAM – PUTNIČKA AGENCIJA d.o.o.** dajemo

**IZJAVU**

kojom izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao Ponuditelj, u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u obliku bjanco zadužnice u iznosu od 10% vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_.

ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

**PRILOG 4** POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Predmet nabave:

**Izrada softverskog rješenja**

**Naziv ili tvrtka ponuditelja:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Sjedište/prebivalište ponuditelja:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OIB ponuditelja**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kao ponuditelj u javnom nadmetanju za nabavu: **Izrada softverskog rješenja, koju objavljuje naručitelj : POSLOVNI TURIZAM – PUTNIČKA AGENCIJA d.o.o.** dajemo

**IZJAVU**

kojom izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo, dostaviti najkasnije u roku od 10 dana po potpisanom primopredajnom zapisniku bjanko zadužnicu u iznosu od 10% vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_.

ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

**PRILOG 5** POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

TEHNIČKE SPECIFIKACIJE/OPIS POSLOVA

Predmet nabave:

**Izrada softverskog rješenja**

Kolone 1-2 ispunjava Naručitelj – već su popunjene od strane Naručitelja

**Kolone 3-4 ispunjava Ponuditelj**

Ponuđači su dužni ispuniti predloške na sljedećim stranicama:

* Kolona 2 je ispunjena od strane naručitelja i prikazuje tražene tehničke specifikacije (nije dozvoljena modifikacija istih od strane ponuđača),
* Kolonu 3 ispunjava ponuditelj sa detaljima ponuđene robe (npr. riječi “da” ili “ne” nisu dovoljne) – obvezna kolona
* Kolona 4 omogućava ponuditelju unos komentara na svoju predloženu robu, te upute za popratnu dokumentaciju ponuđenih stavki – opcionalna kolona

Ponuda mora biti dovoljno jasna kako bi Odbor za ocjenu ponuda mogao napraviti jednostavnu usporedbu između traženih i ponuđenih specifikacija.

**Napomena:** Za sve proizvođače, tipove proizvoda, standarde ili norme koji su navedeni u tehničkim specifikacijama/opisu poslova primjenjuje se „ili jednakovrijedno“.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | | **Zahtjevane tehničke** **specifikacije** | **Ponuđene tehničke specifikacije** | **Bilješke, primjedbe, upute na popratnu dokumentaciju** |
| 1. **Kongresni modul** | | | | |
|  | | *Razvoj i nabava kongresnog softvera*  Backend dio:  - unos lokacije kongresa (ime hotela, dvorane i adresa s geo-pozicioniranjem),  - unos podataka o kongresu od strane organizatora te unos početnog i završnog datuma uz korištenje vremenskih zona,  - implementacija statusa kongresa: u najavi, booking faza, u toku, otkazan, zatvoren/održan,  - kalkulacija za izračun kotizacija/cijena po osobi te unos aktivnih polja za prodaju putem weba (smještaj, ulaznice, svečana večera...)  - upis rasporeda i detalja predavanja s unosom informacija o predavačima, pregled zaprimljenih sažetaka, dodavanje ocjenjivača i mogućnost dodjeljivanja ocjena pojedinom sažetku,  - pregled broja slobodnih mjesta i skidanje alotmanskih zaliha u stvarnom vremenu,  - slanje linka za prijave na kongres, ručno zaključavanje i otključavanje novih prijava, dodavanje aktivnih polja po izboru administratora i cjelovit prikaz unosa kako bi korisnik mogao uočiti i ispraviti eventualne greške.  Frontend dio:  - prijava novih korisnika i login za registrirane korisnike, mogućnost mijenjanja unešenih podataka,  - odabir broja sudionika (više korisnika za registraciju) te druge opcije poput kotizacije, smještaja, sudjelovanja na večeri, konfekcijskog broja majice i dr.  - pregled predavanja/događanja i mogućnost slaganja vlastitog itinerara i rasporeda predavanja,  - obrazac za slanje sažetaka i radova,  - automatski izračun cijene i pregled odabranih opcija s mogućnosti dijeljenja troška na fizičke i pravne osobe (sponzore i sl.). |  |  |
| 1. **Mobilna aplikacija za kongresni modul** | | | | |
|  | | *Razvoj i nabava mobilne aplikacije za kongresni modul*  - dostupnost aplikacije za iOS i Android uređaje  - prikaz svih detalja o kongresu  - prikaz odabranih opcija s kalendarom događanja  - push obavijesti od strane administratora  - ocjenjivanje predavanja i predavača  - omogućeno glasovanje sudionika na predavanjima  - mogućnost postavljanja pitanja i odgovora za predavače i organizatore  - registracija sudionika QR kodom  - evidencija posjećenosti u stvarnom vremenu  - automatsko izdavanje potvrda o pristustvu  - izrada korisničkog profila  - mogućnost komunikacije sudionika u grupama  - kreiranje grupa za komunikaciju od strane korisnika  - mogućnost preuzimanja svih dokumenata i sadržaja predavanja |  |  |
| 1. **Modul za alotmane** | | | | |
|  | | *Razvoj i nabava alotmana*  - prikaz odabranih opcija s kalendarom događanja  - baza podataka sa mogućnosti eksportiranja (izvoza) uvjeta, cijena, slika i tekstualnih opisa  - višejezični prikaz podataka  - kalendar raspoloživosti u stvarnom vremenu  - podešavanje provizija prema klijentima; prilagodljivo po danima, sezonama i vrstama usluga + dodatna manualna podesivost  - korisnik treba imati pregled raspoloživosti, mogućnost rezervacije i njen otkaz  - automatsko slanje maila korisniku o isteku opcije i prestanku važenja rezervacije (promijenjivo od strane administratora)  - obračun prodanih alotmana po kupcu i njegovo fakturiranje  - izvještaj o stanju prodaje i zakupa u realnom vremenu po dobavljačima i kupcima  - automatsko kreiranje ugovora prema dobavljačima  - automatsko kreiranje ugovora prema kupcima |  |  |
| 1. **E-mail servis** | | | | |
|  | | *Integracija e-mail servisa*  *-* automatska integracija vanjskog e-mail servisa sa postojećim rješenjem  - automatska povezanost ponuda s podacima o klijentu i dobavljaču što olakšava praćenje cjelokupnost projekta od samog početka (dobavljača) do završetka (krajnjeg kupca)  - vođenje korespondencije pod istim „brojem“ što će olakšati komunikaciju između zaposlenika poduzeća u slučaju odlaska s radnog mjesta i sl.  - prikaz i čuvanje svih informacija na jednom mjestu  - dobivanje instant notifikacija unutar postojećeg rješenja o primljenim porukama  - automatsko otvaranje povezanih ponuda iz primljenog maila (uvid u stanje predmeta u realnom vremenu)  - mogućnost nastavka komunikacije s klijentom nakon završetka putovanja (povratne informacije, različite post-prodajne aktivnosti ili rješavanje pritužbi) |  |  |
| 1. **Računovodstveni servis** | | | | |
|  | | *Integracija računovodstvenog servisa*  *-* dvosmjerna komunikacija između osnovnog softvera i odabranog računovodstveni servisa  - siguran prijenos podataka  - povezivanje podataka u postojeći financijski modul (izrada izvještaja, analitike i sl.)  - uvid u podatke i poslovanje u stvarnom vremenu  - izvoz, izrada i slanje izvještaja u financijske institucije  - automatski izračun zateznih kamata  - automatsko slanje opomena i potraživanja  - razmjena dokumenata s klijentima |  |  |
| 1. **Edukacija zaposlenika** | | | | |
|  | *Edukacija zaposlenika*  *-* organizacija predavanja, radnih sastanaka i vježbi zaposlenika  - dostupnost kratkih video materijala (quick-tips) koji nude pojašnjenja i odgovore na najčešća pitanja te pokazuje određene napredne opcije  - usmjerenost na individualni rad i rješavanje specifičnih situacija i problema s kojima se zaposlenici susreću u svakodnevnom radu  - osigurani materijali u online formatu ili on-site  - korisnička podrška dostupna u radnom vremenu klijenta za sva pitanja i komunikaciju sa zaposlenicima | |  |  |
| 1. **Instalacija i konfiguracija IKT rješenja** | | | | |
|  | *Instalacija i konfiguracija IKT rješenja*  - otvaranje instance pravne osobe,  - upis osnovnih podataka o poduzeću,  - postava memoranduma i informacija korisnika na svoj dokumentaciji,  - stvaranje profila korisnika sa pripadajućim ulogama  - otvaranje Cloud poslužitelja u podatkovnom centru najviše klase i potpuno redundantnom arhitekturom mreže | |  |  |

ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime i prezime ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

**PRILOG 6** POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

TROŠKOVNIK

Predmet nabave: **Izrada softverskog rješenja**

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika, cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (zbroj svih ukupnih cijena stavki). U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi kao i sve tražene robe i usluge definirane u Pozivu na dostavu ponuda i pripadajućim prilozima.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Predmet** | **Predmet nabave** | **Jedinica mjere** | **Količina** | **Jedinična cijena**  **(bez PDV-a)** | **Ukupna cijena**  **(bez PDV-a)** |
| **br.** |
| 1. | Kongresni modul | usluga | 1 |  |  |
| 2. | Mobilna aplikacija za kongresni modul | usluga | 1 |  |  |
| 3. | Modul za alotmane | usluga | 1 |  |  |
| 4. | E-mail servis | usluga | 1 |  |  |
| 5. | Računovodstveni servis | usluga | 1 |  |  |
| 6. | Edukacija zaposlenika | usluga | 1 |  |  |
| 7. | Instalacija i konfiguracija IKT rješenja | Usluga | 1 |  |  |
| **Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost – brojkama:** | | | | |  |

ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime i prezime ovlaštene osobe gospodarskog subjekta) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)