**PRILOG 7 – TEHNIČKE SPECIFIKACIJE**

Broj projekta: **KK.03.2.1.19.0908**

Naziv nabave: Nabava softvera u sklopu projekta „Unapređenje poslovanja putem IKT sustava“

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Br.** | **Predmet nabave** | **Broj jedinica** |
| 1. | Izrada ERP sustava i sljedećih modula:   * Fakturiranje/Veleprodaja * Robno/materijalno poslovanje * Kalkulacije   + Knjiga URa/IRa/PDV   + Financijsko knjigovodstvo   + Gotovinska blagajna   + Obračun plaća   + Putni nalozi   + Osnovna sredstva   + Kasa, prodajno mjesto, knjiga popisa   + Virmani   + Obračun kamata   + Analize   + Document Manager   + Nabava   + Servis   + Kasa Trgovina + BackOffice (maloprodaje) | 1 komad |
| 2. | API konektor | 1 komad |
| 3. | Licence za ERP sustav (1. godina korištenja) | 1 komad |
| 4. | Edukacija zaposlenika | 15 sati |

Napominjemo kako za sve proizvođače, tipove proizvoda, standarde ili norme koji su navedeni u Pozivu ili prilozima ovog Poziva, primjenjuje se „ili jednakovrijedno“. Na sve takve i slične primjere primjenjuje se načelo jednakovrijednosti te su ponuditelji slobodni nuditi jednakovrijedna rješenja.

|  |  |
| --- | --- |
| **Stavka** | **Zahtijevane funkcionalnosti** |
| **1.0 ERP** |  |
| 1.1 Fakturiranje/Veleprodaja | - faktura generira razduženje robe ili se radi prvo otpremnica, a iz jedne ili više otpremnica se generira faktura uz potrebne korekcije  - roba i usluga mogu se fakturirati na istom dokumentu  - unos ili izmjena matičnih podataka prilikom unosa dokumenta (partneri, artikli)  - fakturiranje izvoznih faktura na temelju unesene valute i definiranog tečaja  - opcija rezervacije na ponudama (broj dana, uvid u stanje po rezervacijama)  - generalni rabat vezano za partnera  - posebni rabati za grupu proizvoda/proizvod, za sve partnere ili za određenu grupu/ partnera  - izdavanje fiskalnih računa za sve fiskalne vrste plaćanja (transakcijski, gotovinski itd)  - cassa sconto po proizvodima/partnerima uz samostalno definiranje broja dana odgode i postotaka |
| 1.2 Robno/materijalno poslovanje | - unos i obrada skladišnih dokumenata za više skladišta  - samostalno definiranje skladišta, tipova dokumenta itd.  - stanje zalihe za zadani peroiod, za pojedinu grupu robe, pojedinog dobavljača  - robne kartice prema zadanim parametrima  - praćenje RUCa po prosječnim nabavnim cijenama za aktualnu zalihu  - inventura (unos, evidencija razlika, knjiženje inventure)  - analize ulaza, izlaza i stanja zalihe  - analiza RUCa po grupama proizvoda, partnerima (iznosi i %)  - praćenje komisijske prodaje (dane ili primljene); praćenje reversa |
| 1.3 Kalkulacije | - izrada kunskih i deviznih kalkulacija za jedno ili više skladišta  - izračun cijene prema postotku ili unazad od zadane cijene  - automatski raspored zavisnih troškova po stavkama  - praćenje naknade za ambalažu  - pregled i rekapitulacija dokumenata  - izrada kalkulacije iz postojećeg dokumenta  - prijenos u Knjigu popisa (za maloprodaju)  - prijenos u zalihu, automatsko knjiženje u financijsko  - Zapisnici o promjeni cijena (evidencija automatskih + ručni unos) |
| 1.4 Knjiga URa/IRa/PDV | - Knjiga IRa - automatsko knjiženje stavaka iz maloprodajnog prometa i veleprodajnih faktura  - Knjiga URa - samostalan unos stavaka i/ili automatsko knjiženje iz Kalkulacija  - evidencija plaćanja u Knjigama URa/IRa->uvid u stanje tradžbina i obveza po kupcima/dobavljačima u zadanom periodu  - rekapitulacija Knjiga URa/IRa za zadani period, ispis Knjige URa/IRa za zadani period  - praćenje PDVa po ostalim izvorima: uvezena roba, uvezene usluge, povrat poreza kupcima u maloprodaji  - automatski PDV obrazac |
| 1.5 Financijsko knjigovodstvo | - glavna knjiga i salda konti  - modularan kontni plan  - prihvat, kontrola i daljnja obrada automatski proknjiženih podataka iz drugih modula  - unos temeljnica (kunske i devizne); praćejne po mjestima i nositeljima troškova  - otvorene/zatvorene stavke, ispis IOS-a  - bilanca i kartice (financijske i analitičke) ukupno i po mjestima/nositeljima troška  - pregledi i pretraživanje knjiženja |
| 1.6 Gotovinska blagajna | - vođenje više odvojenih blagajni (Kn/Eur/...)  - jednostavan unos uplatnica i isplatnica  - mogućnost praćenja uplata po uplatitelju, mjestu uplate, tipu, mjestu i nositelju troškova  - ispis više primjeraka na bianco papir (pojedinačno ili za zadani period)  - blagajnicki izvještaj za zadani period  - obračun uplatnica po uplatiteljima i mjestima uplate  - obračun isplata po tipovima, mjestima i nositeljima troškova  - kontiranje dokumenata na dva načina: uplatnica/isplatnica se može kontirati s jednim/više konta ili automatski prema tipu troška |
| 1.7 Obračun plaća | - samostalno ažuriranje svih matičnih podataka (općine, olakšice, banke, porezi)  - kreiranje brutto ili netto iznosa na temelju pozicija (redovan rad, praznici, dežurstva, bolovanje, koeficijenti, obustave itd)  - liste za banku, zbirni nalozi za banke u HUB formatu  - pojedinačne i kumulativne liste sa svim parametrima iz obračuna;  - godišnji obračun plaće; analize po mjestima troška, vrstama rada  - obračun plaće u naravi  - JOPPD obrazac - automatsko generiranje obrasca iz jednog ili više obračuna plaća  - evidencija neoporezivih isplata plaća (dnevnice, trošak puta, isplata dobiti) i generiranje JOPPD obrasca  - automatsko kreiranje xml datoteke za JOPPD koja se predaje na PU  - IP kartice, Kartica plaća, Potvrda R1  - Analize po mjestima troška/pozicijama/vrstama rada |
| 1.8 Putni nalozi | Unos naloga / računa  - unos putnog naloga sa potrebnim podacima  - unos putnog računa vezanog za nalog (vrijeme, relacija, ostalo)  - korisnik samostalno određuje cijenu po km i dnevnicu  Ispis dokumenata  - ispis putnog naloga  - ispis putnog računa (druga strana)  - ispis putnog naloga i računa  - ispis sadrži sve podatke kao i originalni obrazac (A4 format)  Obračuni  - obračun putnih naloga u zadanom periodu  - obračun prema datumu izdavanja ili prema datumu puta  - ispis obračuna |
| 1.9 Osnovna sredstva | - knjiga osnovnih sredstava  - ugrađene amortizacijske skupine  - amortizacija do zadanog datuma, redovna/ubrzana  - kartica osnovnog sredstva  - obrazac DI, obrazac Konta, PA, PANO |
| 1.10 Kasa, prodajno mjesto, knjiga popisa | - jednostavno i brzo izdavanje računa u maloprodaji  - evidencija svih vrsta plaćanja (gotovina, čekovi, kartice, kombinirano)  - mogućnost izdavanja R1/R2 računa direktno iz kase  - obračun prometa za period po: proizvodima, grupama proizvoda, načinima plaćanja, prodavačima, poreza po tarifama  - zaključenje dana automatski razdužuje Knjigu popisa i Knjigu prometa, a u vezi s modulom Trgovina kreira Zapisnik o sniženju cijena i ažurira zalihu robe |
| 1.11 Virmani | - ispis virmana  - ispis pojedinačno ili za sve unesene virmane |
| 1.12 Obračun kamata | - unos i pregled kamatnog obračuna  - odabir mjesečnog ili godišnjeg obračuna |
| 1.13 Analize | - promet po proizvodima i grupama proizvoda  - promet po partnerima i grupama partnera  - promet po agentima, suradnicima, korisnicima  - promet po regijama  - promet po vremenskim jedinicama  - OLAP analiza stanja zalihe  - sve analize nude mogućnost uvida u veleprodajni/maloprodajni promet zajedno ili pojedinačno |
| 1.14 Document Manager | - učitavanje tekstualnih i slikovnih dokumenata |
| 1.15 Nabava | - unos narudžbe  - kreiranje narudžbe  - dokument iz narudžbe  - narudžba iz dokumenta  - narudžba iz narudžbe  - pregled evidencije upita za proizvode  - kontrola dobavljača artikala  - kontrola i min, max količine  - import cjenika  - pregled dolaska robe po narudžbama  - nivelacija prodajnih cijena  - analiza statusa nabave  - analiza naručenih, a neisporučenih  - analiza plaćanja po narudžbama |
| 1.16 Servis | - izrada i praćenje servisnih radnih naloga moguće je za predmete servisiranja vezane za šifrarnik artikala (npr prodaja bijele tehnike) ili uređaje vezane za određene partnere (npr servis printera)  - izrada naloga obuhvaća podatke o zaprimanju upita, određivanje tipa i statusa naloga, dodjeljivanje serviseru  - obrada naloga obuhvaća unos podataka o ugrađenim dijelovima i izvršenim uslugama  - obrađeni nalozi se mogu automatski fakturirati po nekoliko odabranih kriterija (status naloga, period, ...)  - izvješća obuhvaćaju rekapitulaciju naloga po zadanom parametru, kartice uređaja  - analize naloga po partneru, korisniku, serviseru, periodu, načinu dolaska klijenta |
| 1.17 Kasa Trgovina + BackOffice | - Jednostavno i brzo izdavanje računa  - Odabir stavke unosom šifre/naziva (podržan unos pomoću barcode-a)  - Izdavanje R1 računa iz kase (jednom uneseni partner ostaje evidentiran!)  - Odabir svih načina plaćanja (gotovina, kartica, virman, reprezentacija, ostalo)  - Obračun poreza, obračun po artiklima i grupama artikala, radnicima, smjenama  - Automatski Zapisnici o promjeni cijena, Kalkulacije  - Praćenje zalihe, kartice artikala, inventura  - Mogućnost ograničavanja pristupa opcijama po grupama radnika  - FISKALNI modul - razmjena podataka s Poreznom upravom |
| **2.0 API konektor** | API web servisi se instaliraju kao Windows servis ili jednakovrijedno, komuniciraju preko RESTful protokola.  - Pregled, dodavanje i izmjenu artikala  - Pregled aktulanih cijena i prodajnih akcija artikala  - Pregled, dodavanje i izmjenu partnera  - Pregled stanja zalihe po skladištima i/ili ukupno  - Pregled aktivnih vrsta plaćanja  - Dodavanje naloga prodaje  - Pregled i dodavanje maloprodajnih računa  - Obračune po vrstama plaćanja i po artiklima |
| **3.0 Licence za ERP sustav** | - 1 godina korištenja |
| **4.0 Edukacija zaposlenika** | - 15 sati |