

## **POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

Naziv nabave:

**Nabava, implementacija i integracija sustava poslovne inteligencije i skladišta podataka s odgovarajućim pravima korištenja**

Evidencijski broj nabave: 02/2019-IKT2

Naziv Projekta: „Implementacija informacijskih sustava poslovne inteligencije i sustava za upravljanje ljudskim potencijalima radi povećanja učinkovitosti i konkurentnosti društva Rasco d.o.o.“

Postupak nabave: objavljivanje Obavijesti o nabavi sukladno Prilogu 4. Postupci nabave za osobe koji nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, iz Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Poboljšanje konkurentnosti i učinkovitosti MSP-a kroz informacijske i komunikacijske tehnologije (IKT) - 2“, referentna oznaka KK.03.2.1.19 (Druga izmjena poziva).

## Sadržaj:

1. Naziv i adresa, kontakt podatak Naručitelja .....	3
2. Ime, prezime, broj telefona i adresa elektronske pošte osobe za kontakt: .....	3
3. Objava Poziva na dostavu ponuda i priloga .....	3
4. Sukob interesa .....	3
5. Podaci o vrsti, opsegu i općoj vrsti, količini i načinu isporuke robe koje će se pružati i/ili opisu i opsegu usluga koje će se pružati .....	3
6. Jezik Poziva na dostavu ponuda.....	4
7. Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda .....	4
8. Podjela predmeta nabave na grupe.....	4
9. Tehničke specifikacije i/ili opis posla i/ili sve relevantne tehničke pojedinosti predmeta nabave .....	5
10. Specifikacija kriterija za odabir ponude koji se primjenjuju u postupku nabave .....	5
11. Mjesto isporuke.....	5
12. Rok isporuke .....	5
13. Uvjeti sposobnosti i zahtjevi koje moraju ispunjavati ponuditelji .....	5
14. Rok za dostavu ponuda (datum i vrijeme) .....	7
15. Način dostave ponuda te adresa na koju se dostavljaju ponude .....	7
15.1. Cijena ponude .....	8
15.2. Rok valjanosti ponude.....	9
16. Jamstva; Rok i uvjeti plaćanja.....	9
17. Pregled i ocjena ponuda, Odluka .....	10
18. Odbijanje ponuda.....	10
19. Poništenje postupka.....	10
20. Ostalo .....	10
20.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja .....	10
20.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje .....	11

### 1. Naziv i adresa, kontakt podatak Naručitelja

Naručitelj: RASCO tvornica komunalne opreme d.o.o.  
Adresa: Kolodvorska 120/b, 48361 Kalinovac, Hrvatska  
OIB: 12710048305  
Telefon: +385 (48) 883 112  
Telefaks: +385 (48) 280 146  
URL: [www.rasco.hr](http://www.rasco.hr)

### 2. Ime, prezime, broj telefona i adresa elektronske pošte osobe za kontakt:

Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju:

Kontakt osoba: Ružica Petrićec Fabijanec  
Telefon: +385 98 980 4318  
E-pošta: [rpetricec@rasco.hr](mailto:rpetricec@rasco.hr)

### 3. Objava Poziva na dostavu ponuda i priloga

Poziv na dostavu ponuda, eventualna postavljena pitanja gospodarskih subjekata i odgovori, kao i obavijesti o izmjenama i dopunama Poziva na dostavu ponuda bit će dostupni na internet stranici [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr).

### 4. Sukob interesa

Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu Priloga 4. Poziva KK.01.2.1.01

1. Rasco Holder d.o.o. Kolodvorska 120b, 48361 Kalinovac, Republika Hrvatska
2. Rasco TAMP d.o.o. Eugena Savojskog 6, 24400 Senta, Republika Srbija
3. Rasco BH d.o.o. Gundulićeva 76, 78000 Banja Luka, Republika Bosna i Hercegovina
4. Rasco komunalna oprema d.o.o. Ul. XIV. Divizije 14, 3000 Celje, Republika Slovenija
5. MOBILISIS d.o.o. Varaždinska ulica br.8, II odvojak, 42000 Varaždin, Republika Hrvatska
6. Gumix Elastor d.o.o. Bana Josipa Jelačića 21, Gradina, Republika Hrvatska
7. CESTAR - PZC VARAŽDIN d.d. i dr.k.d., Kralja Petra Krešimira IV 25, Varaždin, Republika Hrvatska

### 5. Podaci o vrsti, opsegu i općoj vrsti, količini i načinu isporuke robe koje će se pružati i/ili opisu i opsegu usluga koje će se pružati

Sukladno Prilogu 4. Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava - Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike zakona o javnoj nabavi, verzija 4.0. od svibnja 2018. Rasco d.o.o. provodi postupak nabave s obveznom objavom poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) za nabavu „**Nabava, implementacija i integracija sustava poslovne inteligencije i skladišta podataka s odgovarajućim pravima korištenja**“, sukladno tehničkim specifikacijama u Prilogu II. Poziva na dostavu ponuda.

U ovom postupku s objavljivanjem Poziva na dostavu ponuda sklopit će se ugovor o nabavi usluga.

### **Predmet nabave:**

Predmet nabave je implementacija i integracija sustava poslovne inteligencije i skladišta podataka s odgovarajućim pravima korištenja za korisnike te edukacija djelatnika, u okviru projekta „Implementacija informacijskih sustava poslovne inteligencije i sustava za upravljanje ljudskim potencijalima radi povećanja učinkovitosti i konkurentnosti društva Rasco d.o.o.“ primjenom informacijsko komunikacijskih tehnologija, apliciranog na Poziv za dostavu projektnih prijedloga KK.03.2.1.19 - inačica 1: Poboljšanje konkurentnosti i učinkovitosti MSP-a kroz informacijske i komunikacijske tehnologije (IKT) – 2.

Predmet nabave obuhvaća nabavku alata za poslovnu inteligenciju (analitiku i poslovno izvještavanje), izgradnju skladišta podataka, implementaciju i prilagodbu sustava specifičnim potrebama korisnika, integraciju cjelokupnog sustava s ostalim informatičkim sustavima korisnika, sve potrebne licence odnosno prava korištenja za rad sustava, te edukaciju djelatnika Naručitelja za rad u novom sustavu.

Predmet nabave obuhvaća sve potrebne licence odnosno prava korištenja za rad **26 korisnika**.

Ponuditelji moraju isporučiti predmet nabave na način kako je propisano ovim Pozivom na dostavu ponuda te tehničkim specifikacijama i ostalim priložima.

### **6. Jezik Poziva na dostavu ponuda**

Poziv na dostavu ponuda i popratni dokumenti su na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

### **7. Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda**

Za vrijeme roka za dostavu ponuda, gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za Poziv na dostavu ponuda, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva ([www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)).

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog (4) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom šestog (6) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Ako iz bilo kojeg razloga poziv na dostavu ponuda i moguća dodatna dokumentacija nisu stavljeni na raspolaganje ili ako Naručitelj nije na pravodoban zahtjev odgovorio sukladno prethodnim navodima, Naručitelj će rok za dostavu ponuda primjereno produžiti tako da svi zainteresirani gospodarski subjekti mogu biti upoznati sa svim informacijama potrebnima za izradu ponude.

Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja Poziv, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovni Poziv te će omogućiti da gospodarski subjekti od izmjene imaju primjeren rok za dostavu ponuda.

### **8. Podjela predmeta nabave na grupe**

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

## **9. Tehničke specifikacije i/ili opis posla i/ili sve relevantne tehničke pojedinosti predmeta nabave**

Detaljne tehničke specifikacije predmeta nabave navedene su u Prilogu II. ovog Poziva na dostavu ponuda. Zahtjevi definirani Tehničkim specifikacijama predstavljaju minimalne karakteristike odnosno standarde koje ponuđeni predmet nabave mora zadovoljavati.

Za predmet nabave, za sve (pod)stavke/opise/upućivanja na mjesto u kojima se eventualno traži ili navodi marka, patent, tip, norma ili određeno podrijetlo, ponuditelj može ponuditi „jednakovrijedno“ traženom ili navedenom, te će Naručitelj prihvatiti i druge jednakovrijedne mjere osiguranja kvalitete, ali u tom slučaju mora uz ponudu priložiti dokaze o jednakovrijednosti (katalog, potvrde proizvođača ili sl.). „Jednakovrijedno“ je sve ponuđeno što nije unutar propisanog opisa, ali zadovoljava minimalne tehničke karakteristike predložene (pod)stavke.

## **10. Specifikacija kriterija za odabir ponude koji se primjenjuju u postupku nabave**

Kriterij odabira ponude je najniža cijena. Ponuda koja ispunjava sve uvjete iz Poziva na dostavu ponuda i ima najnižu cijenu smatra se najboljom ponudom. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

## **11. Mjesto isporuke**

Usluga se izvršava u poslovnim prostorima Naručitelja i Izvršitelja.

## **12. Rok isporuke**

Rok za izvršenje ugovora: 360 dana od potpisa ugovora.

## **13. Uvjeti sposobnosti i zahtjevi koje moraju ispunjavati ponuditelji**

Ponuditelj dostavlja tražene dokumente u izvorniku, u ovjerenj ili neovjerenj preslici. Naručitelj zadržava pravo, prije potpisivanja Ugovora, od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata su u ponudi bili dostavljeni u neovjerenj preslici, a koje izdaju nadležna tijela.

Dokumenti kojima se dokazuje sposobnost ponuditelja moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

### **1) NEKAŽNJAVANJE:**

Naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka ukoliko:

a) je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupciji, prijeviri, terorizmu, financiranju terorizma, pranju novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima,

b) je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete nabave,

c) je u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj

istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima zemlje u kojoj ima poslovni nastan.

Nepostojanje razloga za isključenje iz ove točke Poziva ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom ovlaštene osobe koju dostavlja s ponudom. Prijedlog navedene izjave čini Prilog III. Poziva na dostavu ponuda.

## **2) NEPOSTOJANJE DUGA:**

Ponuditelj u ovom postupku nabave mora dokazati da je ispunio plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja. Navedeno se dokazuje **potvrdom Porezne uprave o nepostojanju duga**. Potvrda koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave (dana objave Poziva na dostavu ponuda).

## **3) PRAVNA I POSLOVNA SPOSOBNOST:**

Svaki ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban, što dokazuje Izjavom koja čini Prilog III. Poziva.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz ove točke.

## **4) EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST:**

A) Minimalnu razinu financijske sposobnosti zadovoljit će ponuditelj kojem glavni poslovni račun nije bio blokiran u proteklih 6 (šest) mjeseci više od 7 (sedam) dana neprekidno, te ne više od 14 (četrnaest) dana ukupno, računajući od dana početka postupka javne nabave te koji nema evidentiranih nepodmirenih obveza na računu. Navedeno će se dokazati potvrdom o solventnosti ponuditelja BON2 ili SOL2 odnosno odgovarajućim dokumentom izdanim od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje financijski sposobnost ponuditelja. Datum od kojeg se računa ispunjavanje postavljenog uvjeta financijske sposobnosti iz ove točke može biti bilo koji datum nakon početka postupka javne nabave, odnosno ponuditelj može pribaviti dokument kojim dokazuje ispunjavanje postavljenog uvjeta bilo koji dan nakon početka postupka javne nabave, od kojeg datuma će se računati ispunjavanje postavljenog uvjeta.

B) Minimalnu razinu financijske sposobnosti zadovoljiti će ponuditelj koji je ostvario godišnji prihod najmanje u iznosu 900.000,00 kn u svakoj od tri prethodne godine (2018., 2017. i 2016. godina). Navedeno se dokazuje Računom dobiti i gubitka za navedene godine.

## **5. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST:**

Gospodarski subjekt za izvršenje ugovora o uslugama mora imati minimalno tri (3) osobe koje će sudjelovati u izvršenju predmeta nabave, i to kako slijedi:

### **1) Stručnjak 1 – Voditelj tima:**

- Nominirani stručnjak mora posjedovati minimalno pet (5) godina iskustva u području projektiranja baza podataka i implementaciji poslovnih sustava
- Nominirani stručnjak mora imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, čijim završetkom se stječe najmanje 300 ECTS bodova, u polju informatičkih znanosti.

2) Stručnjak 2:

- Nominirani stručnjak mora posjedovati minimalno tri (3) godine iskustva u području projektiranja baza podataka i implementaciji poslovnih sustava
- Nominirani stručnjak mora imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, čijim završetkom se stječe najmanje 300 ECTS bodova, u polju informatičkih znanosti.

2) Stručnjak 3:

- Nominirani stručnjak mora posjedovati minimalno tri (3) godine iskustva u području projektiranja baza podataka i implementaciji poslovnih sustava
- Nominirani stručnjak mora imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, čijim završetkom se stječe najmanje 300 ECTS bodova, u polju informatičkih znanosti.

Jedan stručnjak ne može biti nominiran na više funkcija. Ponuditelj može ponuditi i više od 3 stručnjaka.

Traženo iskustvo stručnjaka gospodarski subjekt dokazuje dostavom **životopisa stručnjaka** u kojem mora biti jasno vidljivo da stručnjak zadovoljava tražene kriterije, dok stupanj obrazovanja dokazuje **dostavom preslike diplome** u sklopu ponude.

Minimalno 1 od nominiranih stručnjaka mora biti posebno obučeni konzultant koji je prošao obuku za rad u sustavu kod proizvođača sustava (alata) za poslovnu inteligenciju te posjeduje potvrdu o završenoj edukaciji (potvrda se prilaže kao dokaz u sklopu ponude).

Izvođač edukacije treba biti minimalno 1 posebno obučeni konzultant koji radi na implementaciji Predmeta nabave te koji je prošao obuku za rad u sustavu kod proizvođača sustava (alata) za poslovnu inteligenciju.

Jedan od tri nominirana stručnjaka mora posjedovati **dokaz o završenoj obuci** u obliku potvrde o završenoj edukaciji kod proizvođača sustava (alata) za stručnjaka(e) (ili sken izjave / potvrde ovlaštenog proizvođača sustava).

<b>14. Rok za dostavu ponuda (datum i vrijeme)</b>
--

Rok za dostavu ponuda je **23. prosinca 2019. godine do 9:00 sati.**

<b>15. Način dostave ponuda te adresa na koju se dostavljaju ponude</b>
---

Ponuda i sva zahtijevana popratna dokumentacija dostavlja se na adresu Naručitelja (poštom ili osobno). Ponuda mora biti zaprimljena na adresi Naručitelja do krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Na omotnicu je potrebno upisati:

- **Naznaku: „NE OTVARAJ“**
- **Naziv nabave:**  
**Nabava, implementacija i integracija sustava poslovne inteligencije i skladišta podataka s odgovarajućim pravima korištenja**
- **Evidencijski broj nabave: 02/2019-IKT2**

Ponuda se smatra zaprimljenom u trenutku kada stigne na urudžbeni zapisnik Naručitelja.



Sve ponude koje Naručitelj primi nakon isteka roka za dostavu ponuda označit će se kao zakašnjelo pristigle i neće se uzeti u razmatranje.

#### **SADRŽAJ PONUDE:**

- 1) Popunjeni ponudbeni list (Prilog I.)
- 2) Popunjene Tehničke specifikacije/Opis posla (Prilog II.)
- 3) Dokazi o jednakovrijednosti ponuđenog predmeta nabave (ukoliko je primjenjivo)
- 4) Izjava ponuditelja (Prilog III.)
- 5) Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga
- 6) Jamstvo za ozbiljnost ponude
- 7) BON2 ili SOL2 odnosno odgovarajućim dokumentom izdanim od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje financijski sposobnost ponuditelja
- 8) Račun dobiti i gubitka za 2018., 2017., 2016. godine
- 9) Troškovnik (Prilog IV.)
- 10) Životopisi stručnjaka (na hrvatskom jeziku)
- 11) Diplome stručnjaka
- 12) Potvrda o završenoj edukaciji kod proizvođača sustava (alata) za stručnjaka(e) koji će vršiti edukaciju (ili sken izjave / potvrde ovlaštenog proizvođača sustava)
- 13) Razvojni put (eng. „roadmap“) softvera (alata) najmanje do završetka 2020. godine
- 14) Službeni promotivni materijal proizvođača rješenja kojim se dokazuje globalna dostupnost
- 15) Izjava Ponuditelja s podacima o barem još jednom ovlaštenom implementatoru sustava
- 16) Ostali dokumenti traženi ovim Pozivom na dostavu ponuda (ako je primjenjivo)

Popunjeni ponudbeni list mora biti ovjeren potpisom Ponuditelja.

Naručitelj zadržava pravo, nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja Odluke o odabiru, od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjeru preslika svih dokumenata priloženih u ponudi.

Ponuda se dostavlja na latiničnom pismu, na hrvatskom ili engleskom jeziku. Sva popratna dokumentacija, ukoliko se prilaže, mora biti na hrvatskom ili engleskom jeziku. U slučaju dostavljanja popratne dokumentacije na nekom drugom jeziku, obavezno se prilaže prijevod na hrvatski ili engleski jezik. Stručni (tehnički) izrazi koji imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu te za koje nema adekvatan prijevod na hrvatski ili engleski jezik, mogu biti na drugom jeziku.

#### **15.1. Cijena ponude**

Cijena ponude izražava se u kunama (HRK).

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) moraju biti uračunati svi troškovi (npr. troškovi prijevoza, dnevnica, smještaja i ostalog, kada je primjenjivo). Ukupna cijena ponude je promjenjiva samo u slučaju ukoliko odabrani ponuditelj tijekom izvršavanja ugovora/narudžbenice odobri dodatan popust Naručitelju (za plaćanja prije roka dospijeca ili sl.), što će navesti na računu.

Ako je ponuditelj tvrtka izvan Republike Hrvatske ili ako ponuditelj nije obveznik PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-a upisuje isti iznos koji je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Ako se cijena izražava u eurima, primjenjiv je srednji tečaj HNB-a na dan otvaranja ponuda (dan krajnjeg roka za dostavu ponuda), a u svrhu usporedbe ponuda.



#### 15.2. Rok valjanosti ponude

Ponuda mora biti valjana 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj može tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude sukladno tom produženom roku.

### 16. Jamstva; Rok i uvjeti plaćanja

#### JAMSTVA:

##### a) Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku solemnizirane bjanko zadužnice na iznos od 10.000,00 kn. Bjanko zadužnicu je potrebno sastaviti na način propisan Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12, 82/17).

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku i preslici. Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.), a što se ne odnosi na uvezivanje od strane javnog bilježnika. Presliku jamstva potrebno je uvezati u ponudu kao i ostale stranice ponude.

Jamstvo će biti naplaćeno u slučajevima odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka i odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi.

Ako istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno, naručitelj će ga vratiti ponuditelju neposredno nakon završetka postupka javne nabave.

##### b) Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je obavezan u roku od 10 dana od potpisa Ugovora o javnoj nabavi dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u obliku bjanko zadužnice u visini od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora (bez PDV-a).

Jamstvo će biti naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja. Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora bit će vraćeno u roku od 10 dana od urednog izvršenja ugovora.

#### PLAĆANJE:

Plaćanje licenci odnosno prava korištenja za sustav poslovne inteligencije i skladišta podataka bit će izvršeno odmah po isporuci.

Plaćanja preostalih usluga vršit će se sukcesivno, u roku od 15 dana od isporuke pojedinog dijela predmeta nabave.

Svim dobavljačima sa sjedištem izvan Republike Hrvatske plaćanja će biti izvršena u eurima (EUR). Svim dobavljačima sa sjedištem u Republici Hrvatskoj plaćanja će biti izvršena u hrvatskim kunama (HRK).

## **17. Pregled i ocjena ponuda, Odluka**

Nakon isteka roka za dostavom ponuda, Naručitelj pregledava i ocjenjuje pristigle ponude.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da u primjerenom roku (ne kraći od 5 niti dulji od 15 kalendarskih dana) pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u odnosu na uvjete sposobnosti, uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje Naručitelj smatra otklonjivima.

Isto tako, u postupku pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj može pozvati ponuditelje da u roku (ne kraći od 5 niti duži od 10 kalendarskih dana) pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom nabave.

Naručitelj će nakon pregleda i ocjene ponuda sastaviti Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda temeljem kojeg će izraditi Odluku o odabiru.

Presliku Odluke o odabiru Naručitelj šalje elektroničkim putem svim subjektima koji su dostavili ponudu, a ponuditeljima čija se ponuda odbija šalje se i Odluka o odbijanju ponude.

S najboljim ponuditeljem sklopit će se ugovor o nabavi.

## **18. Odbijanje ponuda**

Naručitelj će odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita
- ponudu koja je suprotna odredbama iz dokumentacije, ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovom dokumentacijom nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz Poziva na dostavu ponuda, ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške

## **19. Poništenje postupka**

Naručitelj će poništiti postupak nabave u sljedećim slučajevima:

- do roka za dostavu ponuda nije pristigla niti jedna ponuda
- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda
- ako nastupe okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drukčije dokumentacije o nabavi, da su bile poznate prije
- postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka nabave, da su bile poznate prije

Naručitelj će u slučaju poništenja objaviti Obavijest o poništenju na istim stranicama kao i Poziv na dostavu ponuda, te istu dostaviti gospodarskim subjektima koji su dostavili ponude.

## **20. Ostalo**

### **20.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja**

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

## **20.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje**

Ako gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB, (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora.

Za sve što izrijekom nije propisano u ovoj dokumentaciji, vrijede odredbe Priloga 4. Postupci nabave za osobe koji nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, iz Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Poboljšanje konkurentnosti i učinkovitosti MSP-a kroz informacijske i komunikacijske tehnologije (IKT) - 2“, referentna oznaka KK.03.2.1.19 (Druga izmjena poziva).

Kalinovac, 13. prosinca 2019. godine