
Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

POSTUPAK NABAVE S OBVEZONOM OBJAVOM

Postupak nabave za osobe koji nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi (NOJN)

NAZIV NABAVE: **Nabava opreme za plastifikaciju i isparivača za Ferroplast d.o.o.**

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: **7/2019**

O PROJEKTU:

NAZIV PROJEKTA: **“Povećanje konkurentnosti i proizvodnih kapaciteta tvrtke Ferroplast d.o.o.”**

NAZIV POZIVA: **Izgradnja i opremanje proizvodnih kapaciteta MSP**

REFERENTNA OZNAKA POZIVA: **KK.03.2.1.15.**

Buje, studeni 2019.

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI	3
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	6
3. TROŠKOVNIK	7
4. UGOVOR O NABAVI	7
5. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA	8
6. UVJETI SPOSOBNOSTI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI PONUDITELJI	8
7. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA	9
8. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDA	10
9. PODACI O PONUDI	10
10. ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA ZAJEDNICU PONUDITELJA.....	12
11. ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA PODIZVODITELJE.....	12
12. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU	12
13. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA	13
14. PREDSTAVKE.....	13
15. PRILOZI I OBRASCI	14

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

1. OPĆI PODACI

Tvrtka Ferroplast d.o.o. započela je s provedbom projekta „Povećanje konkurentnosti i proizvodnih kapaciteta tvrtke Ferroplast d.o.o.“ sukladno projektnoj prijavi na Poziv na dostavu projektnih prijava „Izgradnja i opremanje proizvodnih kapaciteta MSP“, Referentna oznaka Poziva: KK.03.2.1.15., kojeg provodi Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta Republike Hrvatske.

Tvrtka Ferroplast d.o.o. predala je projektnu prijavu za sufinanciranje sredstvima iz Europskog fonda za regionalni razvoj temeljem Operativnog programa konkurentnost i kohezija 2014. – 2020. Projektom će se pozitivno utjecati na povećanje proizvodnih kapaciteta postojeće poslovne jedinice te će se proširiti proizvodni asortiman tvrtke Ferroplast d.o.o. što će dovesti do povećanja prihoda od prodaje i povećanja prihoda od izvoza za 40%. Očuvat će se postojeća radna mjesta i zaposliti 16 novih djelatnika. Provedbom projekta povećat će se konkurentnost tvrtke Ferroplast d.o.o. na međunarodnom tržištu, dok će jačanje proizvodnih kapaciteta postojeće poslovne jedinice omogućiti zadovoljenje potražnje ključnih kupaca. Ukupna vrijednost projekta je 13.287.127,50 HRK, a trajanje provedbe projekta je 24 mjeseca.

1.1. Podaci o naručitelju

Naziv i sjedište naručitelja: **Ferroplast d.o.o., Grožnjanska ulica 5, 52460 Buje**
OIB: 06830430549
MBS: 03036286
Broj telefona: +385 52 / 772 388
Broj telefaksa: +385 52 / 772 388
Internetska adresa: <https://www.feroplast-buje.hr/>
Adresa elektroničke pošte: feroplast-buje@feroplast-buje.hr
*Napomena: Naručitelj nije obveznik Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj objavljuje Obavijest o nabavi i Dokumentaciju za nadmetanje s pripadajućim prilogima na internetskoj stranici <https://strukturnifondovi.hr/>

Nabava se provodi temeljem:

1. Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju od 2014.-2020. (NN 92/14);
2. Zajedničkih nacionalnih pravila, koje je donijelo Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u skladu sa Zakonom o uspostavi institucionalnog okvira za korištenje strukturnih instrumenata Europske unije u Republici Hrvatskoj od 10.4.2019., Priloga 3 – Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN), verzija 5.0.

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Ime i prezime: Krešimir Kisiček
Broj telefona: +385 98 4343 11
Broj telefaksa: +385 52 / 772 388
Adresa: Grožnjanska ulica 5, 52460 Buje
Adresa elektroničke pošte: kisicek@feroplast-buje.hr

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se u pisanom obliku. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata za pojašnjenjem dostavlja se putem e-maila: kisicek@feroplast-buje.hr

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje. Dodatne informacije i objašnjenja biti će objavljeni bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva na internetskoj stranici <https://struktturnifondovi.hr/>.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom četvrtog (4.) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije tijekom drugog (2.) dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Ako zahtjev za dodatnim informacijama ne bude dostavljen pravodobno ili ako je važnost pojašnjenja u odnosu na pripremu valjanih ponuda zanemariva, naručitelj nije obavezan produžiti rok za dostavom ponuda.

Ukoliko naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju za nadmetanje, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na internetskoj stranici <https://struktturnifondovi.hr/>. Produljenje roka bit će razmjerno važnosti pojašnjenja te neće biti kraće od pet (5) dana.

1.3. Evidencijski broj nabave

7/2019

1.4. Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Sukladno poglavlju 1.2. Priloga 3 – Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN), verzija 5.0, Naručitelj postupa u skladu s načelima izbjegavanja sukoba interesa te se članovi Odbora za nabavu, osoba ovlaštena za zastupanje naručitelja te imenovane osobe za provođenje postupka nabave se izuzimaju iz postupka nabave u slučaju postojanja sukoba interesa. Samo ako se sukob interesa ne može učinkovito ukloniti izuzimanjem navedenih osoba ili poduzimanjem drugih mjera, naručitelj isključuje gospodarskog subjekta iz postupka nabave.

Naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja, ili podizvoditelja odabranom ponuditelju):

- Feroplast proizvodnja d.o.o.

1.5. Vrsta postupka nabave

Nabava se provodi temeljem Priloga 3. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN), verzija 5.0, donesenih stupanjem na snagu nove verzije Zajedničkih nacionalnih pravila (verzija 5.0) dana 10.4.2019. godine, prema kojem se za ovu nabavu primjenjuje postupak nabave s obveznom objavom.

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

1.6. Predmet nabave

Predmet nabave su oprema za plastifikaciju i isparivač, strojevi potrebni za rad proizvodnog pogona.

Nabava opreme za plastifikaciju i isparivača sastoji se od šest (6) faza (faze nisu poredane kronološki, već na način da čine smislenu cjelinu):

1. Nabava opreme za kemijsku pripremu
2. Nabava kabine za brzu zamjenu boje
3. Nabava peći za sušenje, peći za polimerizaciju, elektrooprema za upravljanje te dodatne opreme
4. Nabava viseće transportne trake
5. Nabava isparivača
6. Montaža nabavljene opreme i probni rad

Predmet nabave uključuje nabavu strojeva, kao i projektiranje, izradu, transport i montažu opreme za plastifikaciju elektrostatičkim nanošenjem praškastih boja te isparivača. Predmet nabave također uključuje probni rad i stavljanje u pogon.

Detaljna tehnička specifikacija nalazi se u prilogu ove Dokumentacije za nadmetanje: Prilog 6. Tehnička specifikacija.

1.7. Procijenjena vrijednost nabave

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi 5.007.300,00 HRK bez PDV-a i preračunato 674.191,71 EUR bez PDV-a prema srednjem tečaju eura Hrvatske narodne banke u primjeni od dana 11. studenog 2019. godine (1 EUR = 7,427116 HRK).

1.8. Početak postupka nabave

Postupak nabave počinje danom objave Obavijesti o nabavi na internetskoj stranici <https://strukturfondovi.hr/>

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 Opis predmeta nabave

Predmet nabave su oprema za plastifikaciju elektrostatičkim nanošenjem praškastih boja i isparivač, strojevi potrebni za rad proizvodnog pogona. Oprema za plastifikaciju mora biti usklađena sa radom isparivača te povezana na način da osigurava usklađeni rad procesa u cjelini.

Oprema za plastifikaciju sastoji se od serijski povezanih radnih sekcija kroz koje putuju čelični proizvodi te neophodne prateće infrastrukture (energenti, cjevovodi, rezervoari, kontrolna i mjerna oprema, upravljanje i drugo). Pomicanje komada osigurano je visećom transportnom trakom nosivosti od najmanje 70 kg po kuki. Namjena sekcijski povezane opreme za plastifikaciju je dostizanje ciljne otpornosti metalnih proizvoda na koroziju. U sekciji pripreme proizvoda površina komada se priprema za nanos praha (pranje, ispiranje, pasivacija, sušenje) te se nakon nanošenja praha proizvod izlaže povišenoj temperaturi u peći za polimerizaciju gdje se ostvaruje polimerizacija praha te efekt povećanje otpornosti na koroziju u fazi uporabe proizvoda. Transport komada izvodi se visećom transportnom trakom, a brzina transporta definira vrijeme zadržavanja u pojedinoj sekciji. Konačni rezultat na kraju procesa plastifikacije je antikorozivno zaštićen čelični proizvod sa otpornošću od najmanje 500 sati slane komore (testirano po normi ISO 9227 za slane komore ili jednakovrijednom normom). Testiranje će provesti naručitelj.

Glavna funkcija isparivača je odvajanje vode koja se koristi u procesu pranja na čistu vodu te nečistoće. Isparivač je u funkciji opreme za plastifikaciju sa ciljem da se minimalizira utjecaj na okoliš. Rad uređaja smanjuje količinu otpadne emulzije za 20 puta (95% vode se vraća u proces, a 5% se zbrinjava preko pravnih osoba ovlaštenih za zbrinjavanje takve vrste otpada). Uređaj također osigurava konstantne parametre procesa s obzirom da omogućuje kontinuiranu kvalitetu vode u usporedbi sa sadašnjim sistemom kada kvaliteta vode opada sa vremenom.

Naručitelj osigurava priključak vode u hali sa pritiskom 2 bara, priključak zraka 7 bara priključak na lako loživo ulje te raspoloživih 130 Kw električne energije.

Materijali sa kojima dolazi u kontakt tekući medij u fazi kemijske pripreme mora biti od nehrđajućeg čelika minimalne kvalitete AISI 304 ili jednakovrijedno, a za odmaščivanje i pasivaciju AISI 316L ili jednakovrijedno.

Nabava opreme za plastifikaciju i isparivača sastoji se od šest (6) faza (faze nisu poredane kronološki, već na način da čine smislenu cjelinu):

1. Nabava opreme za kemijsku pripremu
2. Nabava kabine za brzu zamjenu boje
3. Nabava peći za sušenje, peći za polimerizaciju, elektrooprema za upravljanje te dodatne opreme
4. Nabava viseće transportne trake
5. Nabava isparivača
6. Montaža nabavljene opreme i probni rad

Predmet nabave uključuje nabavu strojeva, kao i projektiranje, izradu, transport i montažu opreme za elektrostatično nanošenje praškastih boja, odnosno plastifikaciju te isparivača. Predmet nabave također uključuje probni rad i stavljanje u pogon.

Najkasnije prilikom stavljanja u pogon ponuditelj je obavezan dostaviti:

- tlocrtni prikaz instalirane opreme
- elektro shemu

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

- shemu razvoda komprimiranog zraka
- shemu elektro instalacija
- shemu razvoda lož ulja
- ateste za skladnost materijala u ovisnosti od medija za koji se koristi

Garancija na svu instaliranu opremu mora biti najmanje 24 mjeseca od dobave opreme.

2.2 Tehnička dokumentacija

Tehnički opis predmeta nabave opisan je u Prilogu 6. "Tehničke specifikacije" Dokumentacije za nadmetanje. U Prilogu 6. navedena je količina predmeta nabave te detaljne tehničke specifikacije stavki predmeta nabave. Za sve proizvođače, tipove proizvoda, standarde ili norme ako su navedeni u tehničkim specifikacijama primjenjuje se „ili jednakovrijedno“.

Jednakovrijednost traženoj normi/normama, utvrđuje se na temelju dostavljenih podataka, Izvješća o sukladnosti, tehničke dokumentacije ili drugih dokumenata koji daju podatke o području primjene, zahtjevima koji se odnose na upravljanje i tehničkim zahtjevima norme koja se nudi kao jednakovrijedna.

2.3 Mjesto izvršenja predmeta nabave

Mjesto izvršenja predmeta nabave je lokacija proizvodnog pogona Naručitelja, tvrtke Feroplast d.o.o., na adresi Grožnjanska ulica 5, 52460 Buje, Republika Hrvatska.

2.4 Rok za isporuku predmeta nabave

Rok isporuke za predmet nabave iz poglavlja 2.1. započinje potpisom Ugovora o nabavi, a trajat će najviše osam (8) mjeseci od dana potpisa Ugovora o nabavi.

Rokom isporuke robe smatra se dan kad je izvršena dostava, odnosno predmet nabave je isporučen i montiran u proizvodni pogon tvrtke Feroplast d.o.o.

3. TROŠKOVNIK

Troškovnik se nalazi u Prilogu 5. Dokumentacije za nadmetanje.

Troškovnik (Prilog 5.) mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Ponuditelj mora ispuniti jediničnim cijenama sve stavke na način kako je to definirano u troškovniku.

4. UGOVOR O NABAVI

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor o nabavi.

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

5. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka nabave:

- a) ako je on ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima; ili
- b) ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja; ili
- c) ako je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije; ili
- d) ako je u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima; ili
- e) ako je u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji NOJN može dokazati na bilo koji način; ili
- f) ako se sukob interesa ne može učinkovito ukloniti izuzimanjem članova Odbora za nabavu/osoba ovlaštenih za zastupanje NOJN-a ili poduzimanjem drugih mjera.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 5. (točki od a) do f)), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Izjavu iz Priloga 4. Dokumentacije za nadmetanje. Izjavu potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Odredbe poglavlja 5. odnose se i na zajednicu ponuditelja i na podizvoditelje, tj. ponuditelj je za sve članove zajednice kao i za podizvoditelje prikazane u ponudi dužan dokazati da ne postoje razlozi isključenja.

6. UVJETI SPOSOBNOSTI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI PONUDITELJI

U svrhu utvrđivanja sposobnosti ponuditelja za izvršenja ugovora ponuditelji, odnosno zajednice ponuditelja, su dužni u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost.

6.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuditelj dokazuje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvatom. Izvadak iz odgovarajućeg registra dovoljan je u elektronskom/neovjerenom obliku.

U slučaju zajednice ponuditelja, dokazi se dostavljaju i utvrđuju se okolnosti iz poglavlja 6.1. za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno.

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

6.2. Ekonomska i financijska sposobnost

Minimalnu razinu financijske sposobnosti zadovoljit će Ponuditelj koji ima pozitivno poslovanje dvije godine koje prethode godini objave Dokumentacije za nadmetanje (2018. i 2017.g.). Navedeno Ponuditelj dokazuje dostavom godišnjeg financijskog izvještaja / računa dobiti i gubitaka ili drugog dokumenta za prethodno navedeno razdoblje (2018. i 2017.g.) ukoliko ponuditelj nije iz Republike Hrvatske.

Članovi zajednice Ponuditelja zajednički dokazuju sposobnost iz poglavlja 6.2.

6.3. Tehnička i stručna sposobnost

Nije primjenjivo.

7. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

7.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Nije primjenjivo.

7.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Ponuditelj dostavljanjem ponude pristaje na sve uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje. Ponuditelj će u roku od pet (5) dana od potpisivanja Ugovora, ukoliko njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini od 10% (deset posto) ugovorne cijene nabave opreme (bez PDV-a), a u obliku bezuvjetne i neopozive bankarske garancije, naplative od banke na prvi poziv, bez prava protesta, s rokom važenja šezdeset (60) dana nakon isteka predviđenog roka za nabavu opreme.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom ponuditelja jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u cijelosti, može dostaviti bilo koji član iz zajednice ponuditelja. U slučaju nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora, u zadanom roku, Naručitelj će raskinuti ugovor.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se nakon uspješno provedenog tehničkog pregleda i primopredaje.

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

8. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDA

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

Ukoliko dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

9. PODACI O PONUDI

9.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku za predmet nabave koja sadrži dokumentaciju složenu te potpisanu na za to predviđenim mjestima od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe koju on opunomoći, uz obavezno dostavljanje dokumenta kojim se dokazuje punomoć.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- Popunjen ponudbeni list (Prilog 1.),
- Ako je primjenjivo, popunjeni podaci o zajednici ponuditelja (Prilog 2.),
- Ako je primjenjivo, popunjeni podaci o podizvoditeljima (Prilog 3.),
- Izjavu kojom Ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja (poglavlje 5. Dokumentacije za nadmetanje, Prilog 4.),
- Popunjen troškovnik (Prilog 5.),
- Popunjene tehničke specifikacije (Prilog 6.),
- Dokaz upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta (dovoljno u elektronskom/neovjerenom obliku)
- godišnji financijski izvještaj / račun dobiti i gubitaka ili drugi dokument za 2018. i 2017.g. ukoliko ponuditelj nije iz Republike Hrvatske.

Nije dopušteno nuđenje inačica i alternativnih ponuda.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom. Pri izradi ponude, ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije za nadmetanje. Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije za nadmetanje.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova uvezivanjem u cjelinu. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje i dostavlja na hrvatskom ili engleskom jeziku.

9.2. Pravila dostave dokumenata

Sve tražene dokumente i dokaze iz poglavlja 6. ponuditelji mogu dostaviti u izvorniku, ovjerenim ili neovjerenim preslikama. Ostali dijelovi ponude predaju se u izvorniku. Prije donošenja Odluke o odabiru, Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika traženih dokumenata (Izjave, potvrde, isprave). Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Ukoliko bude potrebno Naručitelj će odrediti primjereni rok za dostavu izvornika ili ovjerenih preslika.

9.3. Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja neposredno naručitelju ili poštanskom pošiljkom na adresu: Ferroplast d.o.o., Grožnjanska ulica 5, 52460 Buje, Republika Hrvatska.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja/zajednice ponuditelja,
- evidencijski broj nabave.
- „NE OTVARAJ“.

Ponuditelj samostalno određuje koji će od navedenih načina dostave ponude koristiti i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude. Naručitelj će za neposredno dostavljene ponude izdati potvrdu o primitku koja sadrži podatke o naručitelju, ponuditelju, predmetu nabave te o datumu i vremenu zaprimanja ponude.

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

Ponude i dokumentacija koja je priložena uz ponude ne vraćaju se ponuditeljima.

9.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena od strane naručitelja, najkasnije do 22. studenog 2019. godine, do 10:00 sati, na adresu: Ferroplast d.o.o., Grožnjanska ulica 5, 52460 Buje, Republika Hrvatska.

Ponude koje pristignu nakon isteka roka za dostavu ponuda neće biti predmetom ocjene ponuda.

9.5. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude te odustati od ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U slučaju odustajanja, ponuda se ne vraća ponuditelju. Ukoliko izmjenom ili dopunom ponude ponuditelj iskaže popust, uz dostavu izmjene ili dopune ponude je potrebno dostaviti i novi troškovnik u kojem su iskazani popusti.

9.6. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u kunama (HRK) ili u eurima (EUR). Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja Ugovora o nabavi. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ako cijena ponude nije iskazana u kunama, radi usporedivosti ponuda, cijene ponuda preračunavat će se u kune (HRK) prema srednjem tečaju eura Hrvatske narodne banke u primjeni od dana 11. studenog 2019. godine (1 EUR = 7,427116 HRK).

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati cijenu za svaku stavku Troškovnika te cijenu ponude, na način kako je to određeno Troškovnikom, kao i upisati cijenu ponude, na način kako je to određeno u Ponudbenom listu.

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Ponuditelj je obvezan prije dostavljanja ponude proučiti kompletnu dokumentaciju za nadmetanje temeljem koje će ponuditi predmet nabave.

9.7. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje trideset (30) dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je valjanost kraća od zahtijevane. Ako istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će tražiti njegovo produljenje i u tu svrhu dati primjereni rok ponuditelju. Na zahtjev naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

9.8. Trošak ponude

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

10. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ako ponuditelj nastupa kao zajednica ponuditelja dužan je popuniti Prilog 2. Dokumentacije za nadmetanje. Svaki član iz zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti Izjavu iz Priloga 4. Dokumentacije za nadmetanje da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja (Poglavlje 5. Dokumentacije za nadmetanje).

Ponuditelj koji je podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u više ponuda, pojedinačnih ili zajedničkih.

11. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODIZVODITELJE

Ako ponuditelj namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužan je za podizvoditelja dostaviti Izjavu iz Priloga 4. Dokumentacije za nadmetanje da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja (Poglavlje 5. Dokumentacije za nadmetanje) te popuniti Prilog 3. Dokumentacije za nadmetanje, odnosno u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o nabavi koji namjerava dati u podugovor.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju/podizvoditeljima, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

12. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Naručitelj će nakon završenog postupka pregleda i ocjene ponuda bez odgode obavijestiti sve ponuditelje o Odluci o odabiru ili Odluci o poništenju, a najkasnije trideset (30) dana od roka za dostavu ponuda. Temeljem Odluke o odabiru, naručitelj će potpisati Ugovor s odabranim ponuditeljem.

Naručitelj može poništiti postupak nabave ako je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu, ako se tijekom postupka utvrdi da je Dokumentacija za nadmetanje manjkava te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora ili ako nastanu značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava.

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Ukoliko se na neku od grupa ne prijavi nitko ili pristigle ponude ne budu valjane, nabava za tu grupu će se poništiti i ponovno raspisati.

13. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje se vrši sukladno odredbama Ugovora sklopljenog s odabranim ponuditeljem na račun ponuditelja ili članova zajednice ponuditelja ako je primjenjivo.

Naručitelj se obvezuje na plaćanje predujma u iznosu od 20% vrijednosti Ugovora o nabavi u roku od petnaest (15) dana od dana potpisa Ugovora na račun ponuditelja.

Iznos od 65% vrijednosti robe svake pojedine faze koje se navode u nastavku, Naručitelj će platiti po isporuci robe pripadajuće faze u proizvodni pogon Naručitelja, a na temelju dostavljenog računa u roku od pet (5) dana. Faze su sljedeće:

1. Nabava opreme za kemijsku pripremu
2. Nabava kabine za brzu zamjenu boje
3. Nabava peći za sušenje, peći za polimerizaciju, elektroopreme za upravljanje te dodatne opreme
4. Nabava viseće transportne trake
5. Nabava isparivača
6. Montaža i puštanje u rad

Naručitelj se obvezuje isplati preostalih 15% vrijednosti Ugovora po instalaciji i pozitivnom testiranju predmeta nabave u roku od trideset (30) dana.

14. PREDSTAVKE

Svaki kandidat ili ponuditelj može podnijeti predstavku ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja naručitelja protivno odredbama temeljem Priloga 3. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN), verzija 5.0, objavljenog sa Pozivom na dostavu projektnih prijedloga "Izgradnja i opremanje proizvodnih kapaciteta MSP", referentna oznaka: KK.03.2.1.15 zbog kojeg je:

- neopravdano isključen iz postupka nabave,
- njegova prijava ili ponuda neopravdano odbijena, ili
- evaluacija prijave ili ponude protivna uvjetima i kriterijima dokumentacije za nadmetanje i odredbama navedenog Priloga.

Predstavka se podnosi u pisanom obliku u roku osam (8) dana od dana primitka Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju i obavijesti Posredničkom tijelu razine 2 (PT2) na adresu:

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije, Ksaver 208,
Zagreb Tel:+385 1 488 10 03
Fax:+385 1 488 10 09
E-mail: hamagbicro@hamagbicro.hr

Preslika predstavke mora se dostaviti i naručitelju poštom na adresu: Feroplast d.o.o., Grožnjanska ulica 5, 52460 Buje, Republika Hrvatska ili elektroničkom poštom na adresu: kisicek@feroplast-buje.hr

Ovaj projekt se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Podnositelj mora u predavci obrazložiti svoje navode. Podnošenje predstavke ne zaustavlja sklapanje Ugovora. Podnositelj predstavke koji je pretrpio štetu zbog povreda ovoga Priloga ima mogućnost naknade štete pred nadležnim sudom prema općim propisima o naknadi štete.

15. PRILOZI I OBRASCI

Prilog 1 – Ponudbeni list

Prilog 2 – Podaci o zajednici ponuditelja

Prilog 3 – Podaci o podizvoditeljima

Prilog 4 – Izjava o nepostojanju razloga za isključenje ponuditelja

Prilog 5 – Troškovnik

Prilog 6 – Tehničke specifikacije