**PRILOG I** DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

PONUDBENI LIST

PREDMET NABAVE: Usluga izvođenja praktične nastave u djelatnosti građevinarstva

* + - 1. **Naziv (tvrtka) i sjedište ponuditelja**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zajednica ponuditelja**  | DA NE |
| **Podizvoditelji** | DA NE |
| **Ponuditelj:** |   |
| **Broj ponude:** |   |
| **Ponuda se odnosi na grupu:** |  |
| **Adresa:** |  |
| **OIB:** |  |
| **IBAN:** |  |
| **Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):** | DA NE |
| **Adresa za dostavu pošte:** |  |
| **Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta:** |  |

* + - 1. **Cijena ponude**

|  |  |
| --- | --- |
| **Cijena ponude u HRK bez PDV-a:** |  |
| **Iznos PDV-a :** |  |
| **Cijena ponude u HRK s PDV-om:** |  |

 **3. Rok ispunjenja ugovornih obveza**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rok ispunjenja ugovornih obveza (u danima)** |  |

 **4. Rok valjanosti ponude**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rok valjanosti ponude:** | 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda |

**Svojim potpisom potvrđujemo da smo proučili i razumjeli Dokumentaciju za nadmetanje i sve uvjete nadmetanja te da dajemo ponudu čije su tehničke specifikacije (opis posla) opisane u Prilogu VI Dokumentacije za nadmetanje, sve u skladu s odredbama Dokumentacije za nadmetanje.**

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_. M.P. ZA PONUDITELJA:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

**PRILOG II** DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

IZJAVA O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ISKLJUČENJA

PREDMET NABAVE: Usluga izvođenja praktične nastave u djelatnosti građevinarstva

Radi dokazivanja nepostojanja situacija opisanih točkom 3 Dokumentacije za nadmetanje, a koje bi mogle dovesti do isključenja ponuditelja iz postupka nabave, dajem

 **I Z J A V U**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime) iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (adresa stanovanja) OIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da:

* je gospodarski subjekt registriran za djelatnost koja je predmet nabave;
* gospodarski subjekt i osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje nisu pravomoćno osuđeni za kazneno djelo sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima;
* je gospodarski subjekt ispunio obavezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja;
* se gospodarski subjekt nije lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_.

 M.P.

 ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

**PRILOG III** DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

IZJAVA O ISPUNJENJU UVJETA SPOSOBNOSTI

PREDMET NABAVE: Usluga izvođenja praktične nastave u djelatnosti građevinarstva

Radi dokazivanja profesionalne sposobnosti tražene u točki III Dokumentacije za nadmetanje dajem

 **I Z J A V U**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime) iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (adresa stanovanja) OIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem:

**Profesionalna sposobnost:**

1. da je ponuditelj upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_. M.P.

 ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

**PRILOG IV** DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

IZJAVA O ISPUNJENJU UVJETA SPOSOBNOSTI

PREDMET NABAVE: Usluga izvođenja praktične nastave u djelatnosti građevinarstva

Radi dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti tražene u točki III Dokumentacije za nadmetanje dajem

 **I Z J A V U**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime) iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (adresa stanovanja) OIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem:

**da ispunjavamo Tehničku i stručnu sposobnost traženu u predmetu nabave.**

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_. M.P.

 ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

**PRILOG V** DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

TEHNIČKE SPECIFIKACIJE / OPIS POSLOVA

PREDMET NABAVE: Usluga izvođenja praktične nastave u djelatnosti građevinarstva

Kolone 1-2 ispunjava Naručitelj

**Kolone 3-4 ispunjava Ponuditelj**

Kolona 5 rezervirana je za Odbor za ocjenjivanje ponuda

Ponuđači su dužni ispuniti predloške na sljedećim stranicama:

* Kolona 2 je ispunjena od strane naručitelja i prikazuje tražene tehničke specifikacije (nije dozvoljena modifikacija istih od strane ponuđača),
* Kolonu 3 ispunjava ponuditelj sa detaljima ponuđene robe (npr. riječi “da” ili “ne” nisu dovoljne) – obvezna kolona
* Kolona 4 omogućava ponuditelju unos komentara na svoju predloženu robu, te upute za popratnu dokumentaciju ponuđenih stavki – opcionalna kolona

Ponuda mora biti dovoljno jasna kako bi Odbor za ocjenu ponuda mogao napraviti jednostavnu usporedbu između traženih i ponuđenih specifikacija.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** |
| **Redni broj** | **Zahtijevane tehničke** **i funkcionalne specifikacije** | **Ponuđene tehničke specifikacije usluge** | **Bilješke, primjedbe, upute na popratnu dokumentaciju** | **Bilješke odbora za ocjenu ponuda** |
| 1. | Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje jednostavnih/pomoćnih poslova u zanimanju **LIČILAC.**Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije: poznavati vrste i svojstva materijala pomoću kojih će izvoditi radove, vrste i svojstva različitih podloga te načine njihove zaštite od propadanja; napraviti pripremu podloge za ličenje; izvoditi jednostavne ličilačke radove, ličiti drvene, metalne ili kamene dijelove građevina primjenom odgovarajuće tehnike na različitim podlogama, uz nadzor; koristiti i održavati alate, pribor i pomagala za rad.Odabrani Ponuditelj osigurat će zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka praktične nastave.Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teorijskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Ponuditelj će omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnog ispita. |  |  |  |
| 2. | Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje jednostavnih/pomoćnih u zanimanju **KERAMIČAR**.Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije: poznavati vrste i karakteristike materijala koji se koriste u keramičarskim radovima; izvoditi jednostavne keramičarske poslove i pomagati u izvedbi složenih keramičarskih radova; koristiti i održavati potrebne alate, strojeve i materijale.Odabrani Ponuditelj osigurat će zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka praktične nastave.Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teorijskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Ponuditelj će omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnog ispita. |  |  |  |
| 3. | Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje jednostavnih/pomoćnih u zanimanju **IZOLATER**.Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije: razlikovati i pripremiti materijale za toplinsku i zvučnu zaštitu građevine te zaštitu od vlage; izvoditi jednostavne poslove izrade termoizolacije, hidroizolacije i zvučne izolacije građevine uz nadzor; koristiti i održavati potrebne alate, strojeve i materijale.Odabrani Ponuditelj osigurat će zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka praktične nastave.Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teorijskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Ponuditelj će omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnog ispita. |  |  |  |
| 4.  | Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje jednostavnih/pomoćnih poslova u zanimanju **FASADER**.Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije: razlikovati, odabrati i koristiti građevinske materijale kod fasaderskih radova; izvoditi pripremne fasaderske radove uz nadzor majstora; pripremiti i provoditi jednostavne postupke zidanja fasadnog zida, izrade i bojanja fasade; koristiti i održavati alate, pribor, pomagala i strojeve za rad.Odabrani Ponuditelj osigurat će zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka praktične nastave.Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teorijskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Ponuditelj će omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnog ispita. |  |  |  |
| 5.  | Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje jednostavnih/pomoćnih poslova u zanimanju **ZIDAR**.Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije: prepoznavati vrste i karakteristike materijala koji se koriste u izgradnji građevinskih objekata; izrađivati jednostavne oplate i betonirati temelje, zidove i stropove; postavljati hidroizolaciju, montažne i polumontažne stropove; izrađivati podne podloge, pripremiti mort i žbukati.Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teorijskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Ponuditelj će omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnog ispita. |  |  |  |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_. M.P.

 ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

**PRILOG VI** DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

TROŠKOVNIK

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika, cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (zbroj svih ukupnih cijena stavki). U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi kao i sve tražene robe i usluge definirane u Dokumentaciji za nadmetanje i pripadajućim prilozima.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Predmet** | **Predmet nabave** | **Jedinica mjere** | **Količina** | **Jedinična cijena u HRK (bez PDV-a)** | **Ukupna cijena u HRK (bez PDV-a)** | **Iznos PDV-a u HRK** | **Ukupna cijena u HRK s PDV-om** |
| **br.** |
| 1. | Provedba praktičnog dijela nastave za zanimanje **ličilac** s uključenim polaganjem završnog ispita | usluga | 1 |  |  |  |  |
| 2. | Provedba praktičnog dijela nastave za zanimanje **keramičar** s uključenim polaganjem završnog ispita | usluga | 1 |  |  |  |  |
| 3. | Provedba praktičnog dijela nastave za zanimanje **izolater** s uključenim polaganjem završnog ispita | usluga | 1 |  |  |  |  |
| 4. | Provedba praktičnog dijela nastave za zanimanje **fasader** s uključenim polaganjem završnog ispita  | usluga | 1 |  |  |  |  |
| 5. | Provedba praktičnog dijela nastave za zanimanje **zidar** s uključenim polaganjem završnog ispita | usluga | 1 |  |  |  |  |
| **Ukupna cijena ponude u HRK bez poreza na dodanu vrijednost – u brojkama:** |  |
| **Ukupni iznos PDV-a – u brojkama:** |  |
| **Ukupna cijena ponude u HRK s PDV-om – u brojkama:** |  |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_. M.P.

 ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

**PRILOG VII** DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

# PODACI O PODIZVODITELJIMA

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rbr.** | **Naziv podizvoditelja** | **Sjedište (adresa)** | **OIB** | **Dio ugovora koji će izvršiti podizvoditelj****(navesti stavke troškovnika)** | **Vrijednost ugovora bez PDV-a** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Ukupna vrijednost usluga podizvoditelja bez PDV-a:** |  |
| **PDV:** |  |
| **Sveukupna vrijednost usluga podizvoditelja s PDV-om:** |  |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_. M.P.

 ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)