**Promming d.o.o.**

Dr. Ivana Novaka 48

40000 Čakovec

OIB: 03195007039

Tel.:+385 40 396 333

Fax.: +385 40 396 320

E-mail: [info@promming.hr](mailto:info@promming.hr)

Web: [www.promming.hr](http://www.promming.hr)

Evidencijski broj nabave: N01\_1

Datum objave Poziva na dostavu ponuda na stranici Strukturnih fondova ([www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)): 19.03.2019.

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

**Predmet nabave:** nabava računalne mreže

**Naziv projekta:** „*Povećanje konkurentnosti poduzeća PROMMING kroz IKT“*

**SADRŽAJ**

[1. OPĆI PODACI 3](#_Toc3893114)

[1.1. Opći podaci o Naručitelju 3](#_Toc3893115)

[1.2. Osoba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima 3](#_Toc3893116)

[1.3. Vrsta postupka nabave 3](#_Toc3893117)

[2. PODACI O PREDMETU NABAVE 3](#_Toc3893118)

[2.1. Opis predmeta nabave/tehničke specifikacije 3](#_Toc3893119)

[2.2. Grupe predmeta nabave 4](#_Toc3893120)

[2.3. Troškovnik 4](#_Toc3893121)

[2.4. Mjesto isporuke 4](#_Toc3893122)

[2.5. Rok isporuke 4](#_Toc3893123)

[3. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI POTENCIJALNI PONUDITELJI 5](#_Toc3893124)

[3.1. Razlozi isključenja ponuditelja 5](#_Toc3893125)

[3.2. Dokazi sposobnosti 5](#_Toc3893126)

[4. PODACI O PONUDI 6](#_Toc3893127)

[4.1. Sadržaj ponude 6](#_Toc3893128)

[4.2. Jezik i pismo ponude 6](#_Toc3893129)

[4.3. Rok i način dostave ponude 6](#_Toc3893130)

[4.4. Način određivanja cijene ponude i valuta ponude 6](#_Toc3893131)

[4.5. Kriterij za odabir ponude 7](#_Toc3893132)

[4.6. Rok valjanosti ponude 7](#_Toc3893133)

[4.7. Datum, vrijeme i mjesto otvaranja ponuda 7](#_Toc3893134)

[4.8. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude 7](#_Toc3893135)

[4.9. Alternativne ponude 7](#_Toc3893136)

[5. OSTALE ODREDBE 7](#_Toc3893137)

[5.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja 7](#_Toc3893138)

[5.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje 7](#_Toc3893139)

[5.3. Obavijest o rezultatima 8](#_Toc3893140)

[5.4. Rok, način i uvjeti plaćanja 8](#_Toc3893141)

[5.5. Pojašnjenja i upotpunjavanja ponuda 8](#_Toc3893142)

[5.6. Preuzimanje poziva na dostavu ponuda 8](#_Toc3893143)

[5.7. Pojašnjenja poziva na dostavu ponuda 9](#_Toc3893144)

[5.8. Izmjene/dopune poziva na dostavu ponuda 9](#_Toc3893145)

[5.9. Mogućnost izmjene ugovora u slučaju nepredvidljivih okolnosti 9](#_Toc3893146)

[5.10. Predstavke 9](#_Toc3893147)

# 1. OPĆI PODACI

## 1.1. Opći podaci o Naručitelju

Naziv i sjedište Naručitelja: PROMMING d.o.o., Dr. Ivana Novaka 48, 40000 Čakovec

OIB: 03195007039

Odgovorna osoba Naručitelja: Nikola Novinščak

Tel: +385 40 396 333

Fax: +385 40 396 320

E-mail: [info@promming.hr](mailto:info@promming.hr)

Internetska adresa: [www.promming.hr](http://www.promming.hr)

Naručitelj je upisan u registar obveznika PDV-a.

## 1.2. Osoba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima

Ime i prezime: Tomislav Kralj

E-mail:  [tomislav.kralj@promming.hr](mailto:tomislav.kralj@promming.hr)

Mob: +385 98 495 101

Tel: +385 40 386 305

Sve informacije vezane uz postupak nabave, ponuditelji mogu dobiti isključivo od navedene kontakt osobe. Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija se vodi u pisanoj formi, putem elektroničke pošte i/ili telefaksa ili kombinacijom tih sredstava.

## 1.3. Vrsta postupka nabave

Nabava se provodi u sklopu projekta „*Povećanje konkurentnosti poduzeća PROMMING kroz IKT“* prijavljenog na Poziv „*Poboljšanje konkurentnosti i učinkovitosti MSP-a kroz informacijske i komunikacijske tehnologije (IKT) -2“*, referentne oznake KK.03.2.1.19, a sukladno *Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi* – verzija 4.0. Naručitelj provodi postupak objave poziva na dostavu ponuda, sukladno točki 4.2. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi.

# 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

## 2.1. Opis predmeta nabave/tehničke specifikacije

Predmet nabave je **nabava računalne mreže** u provedbi projekta „*Povećanje konkurentnosti poduzeća PROMMING kroz IKT“.* Tehničke specifikacije, kao i sve relevantne tehničke pojedinosti pojedinog predmeta nabave navedeni su u Troškovniku, prilogu B koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

## 2.2. Grupe predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

## 2.3. Troškovnik

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku (Prilog B), bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Ponuditelj mora ispuniti jediničnim cijenama sve stavke na način kako je to definirano u troškovniku.

Ako ponuditelj promijeni tekst ili količine ili ponudi robu sa manjim tehničkim svojstvima od tražene, ili ne popuni sve tražene stavke troškovnika, Naručitelj će ponudu smatrati neprihvatljivom i ponuda će biti isključena.

Budući da se pojedine stavke u Troškovniku nisu mogle dovoljno precizno i razumljivo opisati, upućuje se na određeni komercijalni proizvod isključivo kao primjer (uz oznaku “*ili jednakovrijedno*”), te se smatraju prihvatljivim ponude drugih proizvoda jednakih njima po specifikaciji i kvaliteti.

Ponuditelj je dužan na za to predviđenim praznim mjestima Troškovnika, prema odgovarajućim stavkama navesti komercijalni proizvod koji nudi (proizvođač i/ili marka i/ili tip i/ili model).

Proizvod koji je u određenoj troškovničkoj stavci naveden kao primjer smatrat će se ponuđenim, ako ponuditelj ne navede nikakav drugi proizvod na za to predviđenom mjestu stavke.

## 2.4. Mjesto isporuke

Mjesto isporuke je: Promming d.o.o., Dr. Ivana Novaka 48, 40000 Čakovec.

## 2.5. Rok isporuke

Krajnji rok isporuke predmeta nabave je do 31. siječnja 2020. godine.

Navedeni rok predstavlja ugovornu obvezu odabranog ponuditelja.

# 3. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI POTENCIJALNI PONUDITELJI

## 3.1. Razlozi isključenja ponuditelja

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave:

1. Ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

* u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj
* u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

**Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:**

Gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje, ne stariju od 30 dana od dana početka postupka nabave.

*U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice moraju dokazati da ne postoje razlozi isključenja.* *Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, gore navedene okolnosti utvrđuju se pojedinačno za sve podugovaratelje.*

## 3.2. Dokazi sposobnosti

Naručitelj od ponuditelja zahtijeva podnošenje sljedećih dokaza sposobnosti:

I. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana, ne stariji od 3 mjeseca od dana početka postupka nabave.

*U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice moraju dokazati sposobnost iz točke I. Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, svi podizvoditelji dužni su dokazati sposobnost iz točke I.*

II. Popis ugovora o isporukama izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave te tijekom 3 godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži iznos, datum izvršene isporuke, predmet ugovora i naziv druge ugovorne strane. Iz popisa ugovora ponuditelj mora dokazati da je izvršio minimalno jedan isti ili sličan ugovor kao što je predmet nabave – nabava računalne mreže. Ponuditelj popunjava prilog C ovog Poziva.

*U slučaju zajednice ponuditelja, sposobnost iz točke II. dokazuje se kumulativno.*

# 4. PODACI O PONUDI

## 4.1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati:

* popunjeni ponudbeni list (prilog A Poziva na dostavu ponuda, ukoliko je primjenjivo i prilog A1 i A2),
* popunjeni obrazac troškovnika (Prilog B ovog Poziva na dostavu ponuda),
* dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja (sukladno točki 3.1. ovog Poziva na dostavu ponuda),
* tražene dokaze sposobnosti (sukladno točki 3.2. ovog Poziva na dostavu ponuda).

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva kao dokaze da ne postoje razlozi za isključenje te dokumente kojima ponuditelji dokazuju svoju sposobnost, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Naručitelj zadržava pravo prije donošenja Odluke o odabiru zatražiti od najpovoljnijeg ponuditelja dostavu originala ili ovjerenih preslika traženih dokumenata.

## 4.2. Jezik i pismo ponude

Ponuda se sa svim traženim prilozima podnosi na hrvatskom jeziku i na latiničnom pismu.

Ukoliko je dokument pisan na drugom jeziku različitom od hrvatskog jezika, uz prilaganje dokumenata na tom drugom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod na hrvatski jezik od ovlaštenog prevoditelja-sudskog tumača.

## 4.3. Rok i način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici, osobno ili poštom, najkasnije **do 01.04.2019. do 10:00 h** na adresu:

Promming d.o.o.

Dr. Ivana Novaka 48

40000 Čakovec

Na omotnici mora biti naznačeno:

* naziv i adresa naručitelja
* naziv i adresa ponuditelja
* naziv predmeta nabave: nabava računalne mreže
* naznaka „NE OTVARAJ“.

Ponuda mora biti dostavljena do navedenog roka bez obzira na način dostave. Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave njegove ponude.

## 4.4. Način određivanja cijene ponude i valuta ponude

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama (HRK). Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Cijena je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.

## 4.5. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena. Cijena ponude izražava se u ponudbenom listu i u troškovniku. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će sukladno čl. 302., st. 3. Zakona o javnoj nabavi, odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

## 4.6. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

## 4.7. Datum, vrijeme i mjesto otvaranja ponuda

Ponude će biti otvorene istodobno s istekom roka za dostavu ponuda dana 01.04.2019. u 10:00 sati u prostorijama Naručitelja.

Otvaranje ponuda nije javno. Pravo sudjelovanja na otvaranju ponuda imaju samo predstavnici Odbora za nabavu, imenovanog od odgovornog tijela Naručitelja.

## 4.8. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

## 4.9. Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dopuštene.

# 5. OSTALE ODREDBE

## 5.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Zajednica ponuditelja može podnijeti zajedničku ponudu po ovom Pozivu. Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

## 5.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

* Naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podugovaratelja, podatke o zakonskom zastupniku podugovaratelja i
* Predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o nabavi dao u podugovor, gore navedeni podaci moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.

Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podugovaratelja za isporučenu robu. Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

## 5.3. Obavijest o rezultatima

Odluka o odabiru ili Odluka o isključenju/odbijanju ponude ili Odluka o poništenju bit će poslana svim ponuditeljima koji su podnijeli ponudu, najkasnije u roku od 30 kalendarskih dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

## 5.4. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj će plaćanje izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, a u slučaju zajednice ponuditelja Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. U slučaju podugovaratelja naručitelj plaća neposredno svakom podugovaratelju za onaj dio ugovora koji je on izvršio.

Plaćanje će se vršiti na sljedeći način:

* Naručitelj će ugovoreni iznos platiti na žiro račun odabranog ponuditelja temeljem izdanih faktura, u roku od 30 dana od datuma primitka računa

## 5.5. Pojašnjenja i upotpunjavanja ponuda

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od pet niti dulji od 15 kalendarskih dana pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u donosu na postojanje razloga isključenja i uvjete sposobnosti, uklone pogreške, nedostatke i nejasnoće koje se mogu ukloniti, pri čemu se pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s navedenim dokumentima ne smatra izmjenom ponude.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od pet niti duži od 10 kalendarskih dana pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

## 5.6. Preuzimanje poziva na dostavu ponuda

Poziv na dostavu ponuda je stavljen na raspolaganje putem internetske stranice Strukturnih fondova ([www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)).

## 5.7. Pojašnjenja poziva na dostavu ponuda

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja poziva na dostavu ponuda, a naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija ([www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)) bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Svi ponuditelji se upućuju da redovito prate objave na stranici Strukturnih fondova ([www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)). Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ukoliko ponuditelji nisu pravovremeno preuzeli pojašnjenja poziva na dostavu ponuda.

## 5.8. Izmjene/dopune poziva na dostavu ponuda

Tijekom roka za dostavu ponuda, naručitelj može iz bilo kojeg razloga izvršiti izmjene/dopune poziva na dostavu ponuda. Eventualne izmjene/dopune poziva na dostavu ponuda bit će stavljene na raspolaganje putem internetske stranice Strukturni fondovi ([www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)).

Svi ponuditelji se upućuju da redovito prate objave na stranici i Strukturnih fondova ([www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)). Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ukoliko ponuditelji nisu pravovremeno preuzeli izmjene/dopune poziva na dostavu ponuda.

## 5.9. Mogućnost izmjene ugovora u slučaju nepredvidljivih okolnosti

U slučaju novonastalih uvjeta uzrokovanih nepredvidljivim okolnostima koje su nastupile nakon potpisa ugovora, te ako je ta promjena objektivno opravdana, naručitelj i odabrani ponuditelj će pristupiti izmjenama ugovora.

## 5.10. Predstavke

Ponuditelj može podnijeti predstavku ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja Naručitelja protivno odredbama ovog Poziva na dostavu ponuda zbog kojeg je:

* neopravdano isključen iz postupka nabave
* njegova ponuda neopravdano odbijena, ili
* evaluacija ponude protivna uvjetima i kriterijima poziva na dostavu ponuda i odredbama Postupaka nabave

Predstavka se podnosi u pisanom obliku u roku od osam (8) dana od dana primitka Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju i obavijesti, Posredničkom tijelu razine 2 (PT2) na adresu:

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije, Ksaver 208, Zagreb

Podnositelj mora presliku predstavke dostaviti Naručitelju istovremeno sa slanjem predstavke PT2. Podnositelj mora u predstavci obrazložiti svoje navode. Podnošenje predstavke ne zaustavlja sklapanje ugovora o nabavi.

Podnositelj predstavke koji je pretrpio štetu zbog povreda Postupaka nabave ima mogućnost naknade štete pred nadležnim sudom prema općim propisima o naknadi štete.

**PRILOG A**

**PONUDBENI LIST**

**Naručitelj:** Promming d.o.o., Dr. Ivana Novaka 48, 40000 Čakovec, OIB: 03195007039

**Predmet nabave:** nabava računalne mreže

**PONUDITELJ**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište ponuditelja |  |
| Adresa |  |
| OIB |  |
| Broj računa/IBAN |  |
| Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost | DA NE |
| Adresa za dostavu pošte |  |
| Adresa e-pošte |  |
| Kontakt osoba ponuditelja |  |
| Broj telefona |  |
| Broj faksa |  |

**Ponuda: nabava računalne mreže**

|  |  |
| --- | --- |
| Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost u HRK |  |
| Iznos poreza na dodanu vrijednost u HRK |  |
| Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost u HRK |  |

**Rok valjanosti ponude:** 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MP Ponuditelj:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(potpis ovlaštene osobe)*

**PRILOG A1 - podaci o Zajednici ponuditelja (obavezno priložiti uz Prilog 1, samo u slučaju zajedničke ponude)**

**1. Naručitelj:** Promming d.o.o., Dr. Ivana Novaka 48, 40000 Čakovec, OIB: 03195007039

**2. Predmet nabave:** nabava računalne mreže

**3. Opći podaci o članovima Zajednice ponuditelja:**

|  |  |
| --- | --- |
| **A.** | |
| Naziv člana zajednice ponuditelja |  |
| Sjedište/adresa |  |
| OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo |  |
| Broj računa/IBAN |  |
| Račun otvoren kod banke |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **B.** | |
| Naziv člana zajednice ponuditelja |  |
| Sjedište/adresa |  |
| OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo |  |
| Broj računa/IBAN |  |
| Račun otvoren kod banke |  |
| Navod o tome je li Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (zaokružiti) | DA  NE |
| Adresa za dostavu pošte |  |
| Adresa e-pošte |  |
| Kontakt osoba Ponuditelja |  |
| Broj telefona |  |
| Broj faksa |  |
| Predmet, količina, vrijednost i postotni dio ugovora o nabavi koji će izvršavati |  |

**4.** Č**lan Zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem je:**

......................................................................................................................................................

Članovi Zajednice ponuditelja:

a) .................................................................................................

(ime i prezime, funkcija osobe ovlaštene za zastupanje)

M. P.

.........................................................................................................

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

b) .................................................................................................

(ime i prezime, funkcija osobe ovlaštene za zastupanje)

M. P.

.........................................................................................................

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

*Napomena:*

*\* U slučaju Zajednice ponuditelja, Prilog A1 se prilaže uz Ponudbeni list i čini njegov sastavni dio.*

*\* Ponudbenom listu može se priložiti više Priloga A1 ukoliko ima više članova Zajednice ponuditelja od predviđenih u ovom obrascu.*

**PRILOG A2 - podaci o podugovarateljima (obavezno priložiti uz Prilog 1, samo u slučaju ako ponuditelj namjerava dati dio ugovora podugovaratelju)**

**1. Naručitelj:** Promming d.o.o., Dr. Ivana Novaka 48, 40000 Čakovec, OIB: 03195007039

**2. Predmet nabave:** nabava računalne mreže

**3. Ponuditelj**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponuditelja |  |
| Sjedište/adresa |  |

**4. Podaci o podugovarateljima** (ako Ponuditelj namjerava dati dio ugovora u podugovor)

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podugovaratelja |  |
| Sjedište |  |
| OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo |  |
| Broj računa/IBAN |  |
| Račun otvoren kod banke |  |
| Zakonski zastupnik/ci podugovaratelja |  |
| Dio ugovora koji se daje u podugovor |  |
| Vrsta radova/roba/usluga |  |
| Količina |  |
| Vrijednost (kn) |  |
| Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor |  |
| Mjesto i rok izvršenja |  |

Datum …………………

MP Ponuditelj:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(potpis ovlaštene osobe)

MP Podugovaratelj:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(potpis ovlaštene osobe)

*Napomene:*

*\*Ponuditelj koji ima namjeru ustupiti dio ugovora podizvoditelju obvezan je ispuniti Prilog A2 za svakog podizvoditelja te ih priložiti uz Ponudbeni list kao njegov sastavni dio.*

**PRILOG B**

**TROŠKOVNIK**

*u excel datoteci u prilogu*

**PRILOG C**

**POPIS UGOVORA O IZVRŠENIM ISPORUKAMA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **Predmet/naziv ugovora** | **Naziv ugovorne strane** | **Iznos (HRK bez PDV-a)** | **Datum izvršene isporuke** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

U\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dana\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ MP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis ovlaštene osobe)