



POZIV NA DOSTAVU PONUDA

POSTUPAK NABAVE ZA OSOBE KOJE NISU OBVEZNICI ZAKONA O JAVNOJ NABAVI

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

Broj nabave: 2/2019 - Usluge

Šifra projekta: KK.03.2.1.08.0075

Projekt: Jačanje konkurentnosti tvrtke INETEC certifikacijom novih proizvoda

Nabava: Usluga ispitivanja i certificiranja proizvoda za nerazorna ispitivanja za tržište Rusije

Zagreb, veljača 2019.



Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI	4
1.1. Podaci o Naručitelju.....	4
1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima	4
1.3. Vrsta postupka nabave	5
1.4. Vrsta ugovora o nabavi	5
1.5. Evidencijski broj nabave.....	5
1.6. Početak postupka nabave	5
1.7. Pravo sudjelovanja.....	5
1.8. Sukob interesa.....	5
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	6
2.1. Opis predmeta nabave.....	6
2.2. Ukupna procijenjena vrijednost nabave	6
2.3. Opis i oznaka grupa predmeta nabave:	6
2.4. Količina predmeta nabave	6
2.5. Način određivanja cijene ponude.....	7
2.6. Tehničke specifikacije predmeta nabave	7
2.7. Mjesto izvršenja usluge.....	7
2.8. Troškovnici	7
2.9. Rok izvršenja usluge.....	7
3. ROK ZA DOSTAVU PONUDE.....	8
3.1. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda.....	8
4. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA IZ POSTUPKA NADMETANJA.....	8
5. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI POTENCIJALNI PONUDITELJI.....	9
5.1. Profesionalni uvjeti	9
5.2. Tehnički i stručni uvjeti	9
6. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODIZVODITELJE	10
7. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA	11



Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

8. PODATCI O PONUDI	11
8.1. Sadržaj ponude	11
8.2. Način izrade ponude	11
8.3. Pravila dostave dokumenata	12
8.4. Način dostave ponude	12
8.5. Način određivanja cijene ponude	13
8.6. Kriterij za odabir ponude	13
8.7. Rok valjanosti ponude	13
8.8. Trošak ponude	14
9. PREGLED I OCJENA PONUDA	14
9.1. Pojašnjenje i upotpunjavanje ponuda	14
10. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU	14
11. ROK NAČIN I UVJETI PLAĆANJA	16
12. PRILOZI	16



Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju

Naziv i adresa: INETEC - Institut za nuklearnu tehnologiju d.o.o.

Dolenica 28, 10250 Lučko, Zagreb, Hrvatska

OIB: 69707113052

Telefon: +385 1 6594555

Faks: +385 1 653 08 49

e-mail: inetec@inetec.hr

Web: www.inetec.hr

Odgovorna osoba: Matija Vavrouš, Direktor

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Osoba za kontakt: dr. sc. Lidija Valek Žulj

Broj telefona: +385 1 2079131

e-mail: lidija.valekzulj@inetec.hr

Tijekom roka za dostavu ponuda zainteresirani gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije u vezi s dokumentacijom za nadmetanje. Dodatne informacije bit će objavljene bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr. Pod uvjetom da je zahtjev pravovremen, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje Naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije pet dana prije isteka roka za dostavu ponuda. Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na istim mjestima na kojima je objavljena osnovna Obavijest o nabavi, Dokumentacija za nadmetanje i pojašnjenja dokumentacije. Naručitelj može produžiti rok za dostavu ponuda i produženje će biti razmjerno važnosti pojašnjenja i/ili izmjeni dokumentacije. Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se u pismenom obliku. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata za pojašnjenjem dostavlja se putem e-maila: lidija.valekzulj@inetec.hr.



Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

1.3. Vrsta postupka nabave

POSTUPAK NABAVE S OBVEZNOM OBJAVOM

Vrsta postupka nabave je javno nadmetanje sukladno Prilogu 03. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (verzija 4.0), a koji je sastavni dio dokumentacije u okviru Poziva "Certifikacijom proizvoda do tržišta" (Ref. oznaka: KK.03.2.1.08.).

1.4. Vrsta ugovora o nabavi

Usluge

1.5. Evidencijski broj nabave

Nabava broj: 2/2019- Usluge

1.6. Početak postupka nabave

Postupak nabave započinje objavljivanjem Obavijesti o nabavi na web stranici www.strukturnifondovi.hr. Datum objave obavijesti o nabavi je 7. veljače 2019.

1.7. Pravo sudjelovanja

U ovom postupku nabave kao Ponuditelji mogu sudjelovati svi gospodarski subjekti, neovisno o državi u kojoj su registrirani ili imaju podružnicu.

1.8. Sukob interesa

Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa (temeljen na opisu sukoba interesa iz čl. 13. važećeg Zakona o javnoj nabavi i načelu izbjegavanja sukoba interesa kako je definiran u Prilogu 03: Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici ZJN, Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji su financirani iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova i Europskog fonda za regionalni razvoj u sklopu programa 2014. - 2020. (Br. ugovora: KK. 03.2.1.08.0075)

Članovi Odbora za nabavu, osoba ovlaštena za zastupanje Naručitelja te imenovana osoba za provođenje postupka nabave postupaju u skladu s načelima izbjegavanja sukoba interesa te se izuzimaju iz postupka nabave u slučaju postojanja sukoba interesa. Samo ako se sukob interesa ne može učinkovito ukloniti



Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

izuzimanjem navedenih osoba ili poduzimanjem drugih mjera, Naručitelj isključuje gospodarskog subjekta iz postupka nabave.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je usluga ispitivanja i certificiranja proizvoda za nerazorna ispitivanja komponenti nuklearnih elektrana i industrijskih postrojenja, namijenjenih za tržište Rusije. Navedeni uređaji namijenjeni su za provedbu nerazornih ispitivanja komponenata metodom vrtložnih struja (eddy current, EC), curenja magnetnog toka (magnetic flux leakage, MFL) te testiranja udaljenim poljem (remote field testing, RFT). Konkretno, radi se o ispitivanju i certificiranju uređaja Falcon D II, Falcon P II i Falcon S II za tržište Rusije. Usluga se odnosi na ispitivanje i certificiranje sukladnosti proizvoda prema normi Savezne agencije za tehničke propise i mjeriteljstvo (Rosstandard) No 102 26/06/2008 ili jednakovrijednim, a neophodnim za pristup tržištu Rusije.

2.2. Ukupna procijenjena vrijednost nabave

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi 155.000,00 HRK bez PDV-a, odnosno 193.750,00 HRK s PDV-om.

2.3. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je definirana u PRILOGU II Troškovnik koji su sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje. Stavke troškovnika ne smiju se mijenjati.

2.4. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu, a izračunava se u skladu s Troškovnikom i opisom predmeta nabave (PRILOG II Troškovnik). Cijena ponude izražava se u kunama ili Eurima (u slučaju ponude inozemnog ponuditelja). U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ako se cijena ponude izražava u EUR, cijena ponude preračunava se u kune (HRK) prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke (HNB <http://www.hnb.hr>) na dan otvaranja ponude. Ponuditelj je dužan navesti ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om) zaokruženu na dvije decimale. Ako je ponuditelj tvrtka izvan Republike Hrvatske ili ako ponuditelj nije obveznik poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), nije dužan naznačiti cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om).



Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

2.5. Tehničke specifikacije i dokumentacija uređaja čije ispitivanje i certifikacija je predmet nabave

S obzirom da se postupak nabave provodi za uređaje koji su rezultat aktivnosti Odjela za istraživanje i razvoj tvrtke Naručitelja, čiji je krajnji cilj razvoj suvremenog tehnološkog rješenja za provedbu specifičnih ispitivanja, treba imati u vidu da navedena tehnološka rješenja podliježu zaštiti intelektualnog vlasništva te predstavljaju poslovnu tajnu Naručitelja, nije moguća javna objava detalja vezanih uz tehničke specifikacije navedenih uređaja. Ponuditelji mogu izvršiti uvid u tehničke detalje predmetnih instrumenata radi procjene troškova, rizika i ostalih elemenata značajnih za izradu ponude, uz obvezno javljanje na e-mail adresu kontakt osobe. Uvid u dokumentaciju može se izvršiti svakog radnog dana od dana objave dokumentacije za nadmetanje do isteka roka za dostavu ponuda, u vremenu od 9.00 do 16.00 sati, uz prethodnu najavu na e-mail: lidija.valekzulj@inetec.hr.

2.6. Mjesto izvršenja usluge

Ponuditelj će uslugu izvršiti u svojem prostoru kao i prostoru Naručitelja, ovisno o potrebama izvršenja usluge.

2.7. Troškovnici

Troškovnici se nalaze u prilogu te su sastavni dio ove dokumentacije (PRILOG II Troškovnik).

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Ponuditelj mora ispuniti jediničnim cijenama sve stavke na način kako je to definirano u troškovniku.

Ukoliko ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije za nadmetanje ili izvrši preinake teksta ili količine navedene u obrascu Troškovnika, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda takvog ponuditelja biti odbijena.

2.8. Rok izvršenja usluge

Uslugu ispitivanja i certificiranja navedenih proizvoda koja je predmet nabave Ponuditelj je dužan izvršiti najkasnije u roku od 180 (sto osamdeset) dana od dana zaprimanja kompletne dokumentacije Naručitelja i predaje uređaja.



Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

3. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

3.1. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, najkasnije do:

25. veljače 2019. godine do 16,00 sati

prema Srednjoeuropskom vremenu, na adresu Naručitelja iz točke 7.4. Dokumentacije za nadmetanje.

Ponude koje pristignu nakon isteka roka za dostavu ponuda neće biti predmetom ocjene ponuda.

4. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA IZ POSTUPKA JAVNOG NADMETANJA

Ponuditelju je dopušteno dostavljanje traženih dokumenata u izvorniku, u ovjerenj ili neovjerenj preslici.

Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske ili je dokument na stranom jeziku, uz prilaganje dokumenata na stranom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod ovlaštenog sudskog tumača na hrvatski jezik.

Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju biti na hrvatskom ili engleskom jeziku i latiničnom pismu.

Gospodarski subjekt biti će isključen iz postupka ukoliko:

- je on ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima
- nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja.
- je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije.
- je u stečajju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima



Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

- je u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način

Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 3. ove Dokumentacije za nadmetanje ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom koju dostavlja s ponudom (PRILOG III Izjava o nepostojanju razloga isključenja).

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda, i sl.) koji potvrđuju da se ponuditelj ne nalazi u situacijama navedenim u točki 3., a koje izdaju nadležna tijela. Ako ponuditelj u roku od 5 dana ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio Naručitelj, Naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu te izvršiti ponovo rangiranje pristiglih ponuda.

5. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI POTENCIJALNI PONUDITELJI

U svrhu utvrđivanja uvjeta i zahtjeva za izvršenje ugovora potencijalni Ponuditelji su dužni u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuju:

- profesionalne uvjete,
- tehničke i stručne uvjete.

5.1. Profesionalni uvjeti

ZAHTJEV: Ponuditelj mora biti sposoban za obavljanje profesionalne djelatnosti.

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Kao **dokaz** ispunjenja uvjeta profesionalne sposobnosti, Ponuditelj dostavlja izvod iz sudskog, obrtnog, strukturnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta Ponuditelja, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

5.2. Tehnički i stručni uvjeti

ZAHTJEV: Ponuditelj, zajednica ponuditelja ili podizvoditelj mora dokazati da ima relevantno iskustvo potrebno za izvršenje predmetnog ugovora.



Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Ponuditelj, zajednica ponuditelja ili podizvoditelj mora dokazati da je uredno izvršio minimalno jedan, a najviše dva ugovora, vezana uz predmet nabave ili usluge posredovanja u provedbi nabave prema Ruskom tržištu, čija je kumulativna vrijednost (bez PDV-a) minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabave i izvršeni su tijekom tri godine koje prethode godini objave Obavijesti o nabavi (2016., 2017. i 2018.).

Kao dokaz ispunjenja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti Ponuditelj dostavlja popis ugovora o izvršenim uslugama navedenog tipa sukladno PRILOGU IV Popis ugovora o izvršenim uslugama koji se nalazi u prilogu Dokumentacije za nadmetanje.

Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta sposobnosti, Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave zahtijevati od Ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi potvrde o urednom izvršenju ugovora navedenih u PRILOGU IV izdane i potpisane od druge ugovorne strane. Ako nije moguće ishoditi potvrdu, NOJN će prihvatiti izjavu Ponuditelja uz dokaz da je potvrda zatražena. Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti dostavljenih potvrda ako budu zatražene.

6. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODIZVODITELJE

Ponuditelj koji namjerava ustupiti dio ili dijelove ponude podizvoditeljima, u svojoj ponudi mora jasno navesti podatke o svim podizvoditeljima (naziv i sjedište) i podatke o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor, te u tu svrhu ispuniti i dostaviti PRILOG V. Dokumentacije za nadmetanje.

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja,
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

U slučaju iz ove točke, gospodarski subjekt je dužan u ponudi dostaviti dokaze o nepostojanju razloga isključenja podizvoditelja kako je traženo točkom 4. Dokumentacije za nadmetanje te dokaz sposobnosti podizvoditelja za obavljanje profesionalne djelatnosti kako je traženo točkom 5. Dokumentacije za nadmetanje.

Ponuditelj može tijekom izvršenja usluge od Naručitelja zahtijevati promjenu podizvoditelja, uvođenje novih podizvoditelja ili izmjenu predmeta, količine i vrijednosti ugovora kojeg je dao u podugovor. Prije odobrenja takvog zahtjeva od strane Naručitelja, Ponuditelj je dužan dostaviti sve podatke koji su traženi točkom 6. Dokumentacije za nadmetanje i dokumente kojima se dokazuje da novi podizvoditelj ispunjava uvjete iz točki 4. Dokumentacije za nadmetanje te dokaz sposobnosti podizvoditelja za obavljanje profesionalne djelatnosti kako je traženo točkom 5. Dokumentacije za nadmetanje.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog Ponuditelja za izvršenje ugovora.



Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

7. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost Ponuditelja iz zajednice Ponuditelja je solidarna. Ako Ponuditelj nastupa kao Zajednica ponuditelja dužan je popuniti PRILOG VI Dokumentacije za nadmetanje. Svaki član iz zajednice Ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti Izjavu iz PRILOGA III da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja (točka 4. Dokumentacije za nadmetanje). Ponuditelj koji je samostalno dostavio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja

8. PODACI O PONUDI

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži dokumentaciju složenu, uvezanu, te potpisanu na za to predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje ponuditelja ili osobe koju on opunomoći uz obavezno dostavljanje dokumenta kojim se dokazuje punomoć.

8.1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- popunjen ponudbeni list (PRILOG I)
- popunjen troškovnik (PRILOG II),
- izjavu kojom Ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja (PRILOG III),
- tražene dokaze sposobnosti (poglavlje 5. Dokumentacije za nadmetanje):
 - izvadak iz sudskog registra ili izjava kojom se dokazuje upis u registar ne stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave
 - popis ugovora o izvršenim uslugama (PRILOG IV)
- podaci o podizvoditeljima (PRILOG V)
- podaci o zajednici ponuditelja (PRILOG VI)

8.2. Način izrade ponude

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom.

Pri izradi ponude, Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove dokumentacije. Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.



Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, a Ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom Ponuditelja.

8.3. Pravila dostave dokumenata

Ponuditelj može podnijeti samo jednu ponudu. U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je to definirano u troškovniku.

Sve tražene dokumente i dokaze koji se dostavljaju sukladno zahtjevima iz točke 4. Ponuditelji mogu dostaviti u izvorniku, ovjerenim ili neovjerenim preslikama ili u obliku elektronskog ispisa iz e-registra nadležnog tijela. Navedeno se ne odnosi na izjave koje moraju biti u izvorniku. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama Ponuditelja iz ove točke, Naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih Ponuditelja, a u slučaju da se radi o Ponuditelju sa sjedištem u drugoj državi Naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

8.4. Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja neposredno naručitelju ili poštanskom pošiljkom na adresu: INETEC - Institut za nuklearnu tehnologiju d.o.o., Dolenica 28, 10250 Zagreb.

Prijedlog izgleda omotnice s obaveznim elementima:

<p>INETEC - Institut za nuklearnu tehnologiju d.o.o.</p> <p>Dolenica 28, 10250 Zagreb</p> <p>Broj nabave: 1/2019 - Usluge</p> <p>Predmet nabave: USLUGA ISPITIVANJA I CERTIFICIRANJA PROIZVODA ZA NERAZORNA ISPITIVANJA ZA TRŽIŠTE RUSIJE.</p>

<p><Naziv i adresa Ponuditelja></p>



Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije za nadmetanje, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponude ne vraćaju se ponuditeljima.

Podnošenje alternativnih ponuda nije dozvoljeno.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude. Ukoliko izmjenom ili dopunom ponude ponuditelj iskaže popust, uz dostavu izmjene ili dopune ponude je potrebno dostaviti i novi troškovnik u kojem su iskazani popusti.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

8.5. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj u Troškovniku upisuje jediničnu cijenu, cijenu stavke, ukupnu cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), iznos PDV-a te ukupnu cijenu ponude s PDV-om. Cijene se unose u kunama ili u Eurima.

8.6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira ponude je **najniža cijena**, uz uvjet da su zadovoljeni svi kriteriji iz ovdje navedene Dokumentacije za nadmetanje

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Ako Ponuditelj nakon dostave ponude dostavi izmjenu i/ili dopunu ponude kao vrijeme zaprimanja ponude smatra se vrijeme kada je dostavljena posljednja izmjena i/ili dopuna.

8.7. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je valjanost kraća od zahtijevane. Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti



Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

njegovo produljenje i u tu svrhu dati primjereni rok Ponuditelju. Na zahtjev Naručitelja, Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

8.8. Trošak ponude

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj. Naručitelj preuzima obvezu nadoknade troškova izlaska na teren zbog izvršenja uvida u tehničke detalje konstrukcijskih elemenata uređaja u svrhu pripreme ponude, ukoliko Ponuditelj podnese zahtjev za nadoknadom predmetnih troškova.

9. PREGLED I OCJENA PONUDA

NOJN nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz dokumentacije za nadmetanje.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj:

- provjerava sadržaj podnesenih ponuda
- uspoređuje sadržaj ponuda s tehničkim specifikacijama i/ili opisom posla, i /ili svim relevantnim tehničkim pojedinostima predmeta nabave,
- utvrđuje jesu li ispunjeni svi propisani uvjeti nadmetanja (u pogledu zadanih rokova, zahtijevane dokumentacije, kriterija za odabir).

9.1. Pojašnjenje i upotpunjavanje ponuda

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 niti dulji od 15 kalendarskih dana pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u odnosu na postojanje razloga isključenja i uvjete sposobnosti uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti, pri čemu se pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s navedenim dokumentima ne smatra izmjenom ponude (ako su ti uvjeti postavljeni u dokumentaciji za nadmetanje).

10. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Naručitelj će donijeti Odluku o odabiru/poništenju te istu poslati svim Ponuditeljima.

Naručitelj (NOJN) je obvezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita,



Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

- ponudu koja je suprotna odredbama dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške.

NOJN je u mogućnosti isključiti Ponuditelja samo ako nije udovoljeno uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje tj. u skladu s u dokumentaciji navedenim razlozima isključenja.

Naručitelj će sastaviti Zapisnik sa sastanka za ocjenu ponuda te će sve ponuditelje obavijestiti o konačnom odabiru pružatelja/dobavljača, i to slanjem informacije o odluci o odabiru ili informacije o odluci o neprihvatanju, a sukladno Prilogu 03: Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici ZJN (Verzija 4.0), te Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova (Br. ugovora: KK.03.2.1.08.0075).

Nakon pregleda i ocjene ponuda valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Ponuda koja ispunjava sve uvjete, a ima najnižu cijenu smatrat će se najboljom ponudom.

Rok za donošenje odluke o odabiru iznosi dvadeset (20) dana, a započinje teći danom isteka roka za dostavu ponude.

NOJN pisanim putem obavještava sve subjekte koji su dostavili ponudu o odabranom Ponuditelju, prilažući presliku Odluke o odabiru te im šalje obrazloženu pisanu obavijest o odbijanju njihove ponude.

Odluka o odabiru sadržava najmanje:

- naziv i adresu odabranog ponuditelja;
- ukupnu vrijednost odabrane ponude.

Odluka o isključenju/odbijanju ponude mora sadržavati najmanje:

- naziv i adresu Ponuditelja koji se isključuje/čija ponuda se odbija,



Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

- razloge za isključenje Ponuditelja/odbijanje ponude.

Odluka o isključenju ponuditelja/odluka o odbijanju ponude dostavlja se Ponuditelju na kojega se odnosi.

Nakon odabira najpovoljnije ponude, NOJN sklapa ugovor s odabranim Ponuditeljem. Ugovor o nabavi se sklapa na temelju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje i odabrane ponude.

NOJN poništava postupak nabave ako nakon isteka roka za dostavu ponuda:

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije dobio niti jednu valjanu ponudu;
- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka nabave, NOJN bez odgode donosi odluku o poništenju u kojoj navodi:

- predmet nabave za koji se donosi odluka o poništenju;
- obrazloženje razloga poništenja;
- rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo;
- datum donošenja i potpis odgovorne osobe;

te istu bez odgode dostavlja Ponuditeljima koji su dostavili ponude.

NOJN bez odgode objavljuje obavijest o poništavanju postupka nabave na internetskoj stranici, www.strukturnifondovi.hr.

11. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Ponuditelju će se isplatiti 100% ukupne vrijednosti ugovora u roku od (10) deset kalendarskih dana od dana izvršenja usluge ispitivanja.

12. PRILOZI

Prilozi koji su sastavni dio dokumentacije za nadmetanje:

- PRILOG I Ponudbeni list
- PRILOG II Troškovnik
- PRILOG III Izjava o nepostojanju razloga isključenja
- PRILOG IV Popis ugovora o izvršenim uslugama
- PRILOG V Podaci o podizvoditeljima
- PRILOG VI Podaci o zajednici ponuditelja



Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj