



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

POSTUPAK NABAVE ZA NEOBVEZNIKE ZAKONA O JAVNOJ NABAVI

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Oznaka nabave: NAB-03

Predmet nabave: Nabava software-a

Financirano iz poziva: Poboljšanje konkurentnosti i učinkovitosti MSP-a kroz informacijske i komunikacijske tehnologije (IKT) - 2

Referentna oznaka poziva: KK.03.2.1.19

Naziv projekta: Poboljšanje učinkovitosti VIDACO-a kroz IKT

Broj ugovora: Nije primjenjivo

Vrbovec, siječanj 2019.



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Temeljem Poziva na dostavu projektnih prijedloga "Poboljšanje konkurentnosti i učinkovitosti MSP-a kroz informacijske i komunikacijske tehnologije (IKT) - 2", referentna oznaka poziva KK.03.2.1.19 i Priloga 4. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, VIDACO d.o.o., Podgorje Bistričko 50 A, 49246 Marija Bistrica, OIB: 41560846229 provodi postupak nabave software-a.

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju (NOJN)

Naziv naručitelja: VIDACO d.o.o.

Adresa: Podgorje Bistričko 50 A, 49246 Marija Bistrica, Hrvatska

OIB: 41560846229

Broj telefona: +385 98712959

Broj telefaksa: +385 49296396

Elektronička pošta: drazen.skrlec@vidaco.hr

URL: www.vidaco.hr

Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima (Kontakt osoba): Dražen Škrlec

Broj telefona: +385 98712959

Broj mobitela: +385 98712959

Adresa elektroničke pošte: drazen.skrlec@vidaco.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija/podataka između Naručitelja i Ponuditelja obavlja se elektroničkim putem, putem navedene elektroničke pošte osobe zadužene za komuniciranje s Ponuditeljima, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

1.2. Nabava se provodi temeljem

Priloga 4. – Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (objavljen u okviru Poziva Poboljšanje konkurentnosti i učinkovitosti MSP-a kroz informacijske i komunikacijske tehnologije (IKT) - 2, referentna oznaka Poziva: KK.03.2.1.19).

1.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa:

Ne postoje povezana društva odnosno povezane osobe s kojima je Naručitelj i predstavnik Naručitelja u sukobu interesa tj. s kojima ne smije sklapati Ugovor o nabavi, a kako je definirano Prilogom 4 – Pravila o provedbi postupaka nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (objavljeno u okviru Poziva na dostavu projektnih prijedloga: Poboljšanje konkurentnosti i učinkovitosti MSP-a kroz informacijske i komunikacijske tehnologije (IKT) – 2, referentna oznaka poziva KK.03.2.1.19).

Pravilo se primjenjuje na odgovarajući način i na sljedeće povezane osobe: na srodnike po krvi u uspravnoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnike po tažbini do drugog stupnja, bračnog ili izvanbračnog druga, bez obzira na to je li brak prestao, te posvojitelje i posvojenike.

1.4. Vrsta postupka nabave

Naručitelj primjenjuje **postupak nabave s obveznom objavom** Poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

1.5. Oznaka nabave

NAB-03



1.6. Dodatne informacije, objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje (objaviti) na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr bez otkrivanja identiteta gospodarskog subjekta.

Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata za dodatnim informacijama, objašnjenjima ili izmjenama dostavlja se putem elektroničke pošte na e-mail: drazen.skrlec@vidaco.hr.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom četvrtog (4.) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom trećeg (3.) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Ako naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja Poziv na dostavu ponuda, osigurati će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na istim internetskim stranicama na kojima je objavljen Poziv na dostavu ponuda. U tom slučaju Naručitelj će primjereno produljiti rok za dostavu ponuda definiranjem novog roka za dostavu ponuda te isti neće biti kraći od osam (8) dana od dana objave izmjene.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava IKT poslovnih rješenja - software, a koja obuhvaća sljedeće:

Stavka	Naziv	Količina
1.	3D CAD alat – 3D design i konstruiranje	3 komada
2.	CAD alat – PDM (Product Data Management)	5 komada
3.	SaaS (Software as a service)_1	2 komada
4.	SaaS (Software as a service)_2	1 komad

2.2. Oznaka i opis grupa predmeta nabave

Predmet nabave podijeljen je u dvije (2) grupe nabave:

GRUPA 1 – Nabava CAD alata, a koja obuhvaća sljedeće

Stavka	Naziv	Količina
1.	3D CAD alat – 3D design i konstruiranje	3 komada
2.	CAD alat – PDM (Product Data Management)	5 komada



GRUPA 2 – Nabava SaaS (Software as a service), a koja obuhvaća sljedeće

Stavka	Naziv	Količina
1.	SaaS (Software as a service)_1	2 komada
2.	SaaS (Software as a service)_2	1 komad

Ponuditelju je dopušteno podnijeti ponudu za jednu ili obje grupe predmeta nabave.

Za svaku grupu podnosi se posebna ponuda, u odvojenim omotnicama. U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke unutar grupe na način kako je to definirano u Troškovniku. Ponuditelj za svaku grupu može dostaviti samo jednu ponudu.

Ponuditelju koji preda ili sudjeluje u više ponuda unutar jedne grupe, kao samostalni ponuditelj ili član zajednice ponuditelja, bit će odbijene sve njegove ponude, kao i ponude u kojima je član zajednice ponuditelja.

2.3. Tehničke specifikacije

Detaljne tehničke specifikacije predmeta nabave po grupama sadržane su u Prilogu IV ovog Poziva na dostavu ponuda.

Zahtjevi definirani Tehničkim specifikacijama predstavljaju minimalne tehničke karakteristike koje ponuđena roba/usluga mora zadovoljavati te se iste ne smiju mijenjati od strane Ponuditelja.

Za sve robne marke, tipove proizvoda, standarde ili norme, mjere osiguranja kvalitete ako su navedeni u tehničkim specifikacijama primjenjuje se izraz "ili jednakovrijedno", dakle Ponuditelj može ponuditi jednakovrijedan proizvod, odnosno jednakovrijednu normu i/ili jednakovrijedne mjere osiguranja kvalitete i/ili jednakovrijedne potvrde tijela osnovanih u drugim državama članicama, a Naručitelj će u slučaju jednakovrijednosti prihvatiti iste.

Jednakovrijedni proizvod/norma/mjera osiguranja kvalitete nudi se na način da se u prostor ispod postojeće stavke Tehničkih specifikacija (Prilog IV Poziva na dostavu ponuda) upiše naziv jednakovrijednog proizvoda/norme/mjere osiguranja kvalitete.

Proizvod/norma/mjera osiguranja kvalitete koja je u Tehničkim specifikacijama ovog Poziva na dostavu ponuda navedena kao primjer, smatra se ponuđenom ako Ponuditelj ne navede nikakve druge proizvode/norme/mjere osiguranja kvalitete na za to predviđenom mjestu Tehničkih specifikacija.

Sam dokaz jednakovrijednosti dužan je u ponudi, bilo kojim prikladnim sredstvom dokazati Ponuditelj. Taj dokaz mogu biti tehničke specifikacije, tehnički listovi proizvođača, katalozi, norme, atesti, certifikati, sukladnosti i sl. Dokazi jednakovrijednosti nude se u svrhu ocjene da li ponuđeni proizvodi imaju tražene karakteristike predmeta nabave.

2.4. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je definirana u točkama 2.1. i 2.2. ovog Poziva na dostavu ponuda. Količina je točna.

2.5. Mjesto izvršenja predmeta nabave za GRUPU 1 i GRUPU 2

VIDACO d.o.o., Zagrebačka 144, 10340 Vrbovec

2.6. Rok isporuke (izvršenja) predmeta nabave za GRUPU 1 i GRUPU 2

Krajnji rok isporuke (izvršenja) je trideset (30) kalendarskih dana od dana stupanja na snagu Ugovora o nabavi. Ugovor o nabavi stupa na snagu danom potpisa posljednje ugovorne strane.

Rok isporuke (izvršenja) predmeta nabave Ponuditelji su obvezni definirati u Ponudbenom listu (Prilog I Poziva na dostavu ponuda).



3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka ukoliko:

- 3.1.1. je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupciji, prijevarama, terorizmu, financiranju terorizma, pranju novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima;
 - 3.1.2. nije ispunio obavezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja;
 - 3.1.3. je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete sposobnosti;
 - 3.1.4. je u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima;
 - 3.1.5. je u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji naručitelj može dokazati na bilo koji način.
Težak profesionalni propust je postupanje Ponuditelja u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima i pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o nabavi, a koji je takve prirode da čini tog Ponuditelja neprikladnom i nepouzdanom stranom Ugovora o nabavi koji Naručitelj namjerava sklopiti. Težak profesionalan propust kod izvršenja Ugovora o nabavi je takvo postupanje Ponuditelja koji ima za posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica. Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje Naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.
- 3.2. Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 3.1. ovog Poziva na dostavu ponuda ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koju dostavlja s ponudom. Prijedlog navedene izjave čini Prilog II Poziva na dostavu ponuda - Izjava o nepostojanju razloga isključenja.
 - 3.3. U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti vezane za razloge isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno te traženu izjavu mora potpisati svaki član zajednice ponuditelja.
 - 3.4. U slučaju podugovaratelja, okolnosti vezane uz razloge isključenja utvrđuju se za sve podugovaratelje pojedinačno te traženu izjavu mora potpisati svaki podugovaratelj. Ukoliko neki od razloga isključenja postoji kod podugovaratelja, naručitelj u postupku pregleda i ocjene ponuda mora zahtijevati da gospodarski subjekt zamijeni podugovaratelja kod kojeg postoji neki od razloga za isključenje.
 - 3.5. Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od Ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda i sl.) koji potvrđuju da se Ponuditelj ne nalazi u situacijama navedenim u točki 3.1. (ako se takvi dokumenti izdaju u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta te ih on može ishoditi). U slučaju zajednice ponuditelja / podugovaratelja, Naručitelj može tražiti od svih članova zajednice / podugovaratelja da pojedinačno dokažu nepostojanje razloga isključenja.
 - 3.6. Ponuditelju je dopušteno dostavljanje dokaza u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici.
 - 3.7. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je dokument pisan na drugom jeziku različitom od hrvatskog jezika, uz prilaganje dokumenata na tom drugom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod ovlaštenog sudskog tumača na hrvatski jezik.



4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSODBNOSTI) I DOKAZI SPOSODBNOSTI

4.1. SPOSODBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta ponuditelj dostavlja izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta u Prilogu III Poziva na dostavu ponuda – Izjava o ispunjenju uvjeta sposobnosti. Navedenom Izjavom ponuditelj izjavljuje da je upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi izvadak iz sudskog obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, ne stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave Poziva na dostavu ponuda. Ako se predmetni dokaz ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti odgovarajuću izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Ponuditelju je dopušteno dostavljanje dokaza u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko je dokument za dokazivanje uvjeta sposobnosti na drugom jeziku, različitom od hrvatskog jezika, uz prilaganje dokumenata za dokazivanje sposobnosti na tom drugom jeziku ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod ovlaštenog sudskog tumača na hrvatski jezik.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja moraju dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.

5. PONUDA

5.1. Sadržaj ponude

Ponudu sačinjavaju sljedeći dokumenti:

- Ponudbeni list (Prilog I Poziva na dostavu ponuda)
- Izjava o nepostojanju razloga isključenja (Prilog II Poziva na dostavu ponuda)
- Izjava o ispunjenju uvjeta sposobnosti – (Prilog III Poziva na dostavu ponuda)
- Tehničke specifikacije (Prilog IV Poziva na dostavu ponuda)
- Troškovnik (Prilog V Poziva na dostavu ponuda)
- katalozi, brošure i slično ukoliko ponuditelj smatra da su potrebni

5.2. Izrada ponude

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom (pisano rukom ili ispisano na pisaču), a predaje se u izvorniku. Predaje se jedan original ponude. Uz ponudu u papirnatom obliku, može se dostaviti i ponuda na CD/ DVD R ili drugom mediju; u slučaju razlika u ponudama, relevantna će biti ponuda dostavljena u papirnatom obliku.

Prilikom ispunjavanja Priloga 1 – Ponudbeni list, Priloga 2 – Izjava o nepostojanju razloga isključenja i Priloga 3 – Izjava o ispunjenju uvjeta sposobnosti, Ponuditelj je obavezan upisati grupu predmeta nabave za koju podnosi ponudu. Prilog 4 i Prilog 5 Ponuditelj ispunjava za onu grupu predmeta nabave za koju podnosi ponudu.

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda. Sve troškove izrade ponude snose Ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.



5.3. Jezik i pismo ponude

Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U slučaju dostave dokumenata na drugom jeziku, Ponuditelji su obvezni dostaviti prijevod ovlaštenog sudskog tumača na hrvatski jezik. Katalozi, brošure i sl. mogu se dostaviti i na engleskom i/ili njemačkom jeziku.

5.4. Cijena ponude

Cijena ponude izražava se u kunama (HRK) ili eurima (EUR).

Cijena ponude je nepromijenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi.

Ako se cijena ponude izražava u EUR (€), radi usporedivosti ponuda, cijena ponude preračunava se u kune (HRK) prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke (HNB-a) na zadnji dan roka za dostavu ponuda.

Ponuditelj je u Troškovniku (Prilog V Poziva na dostavu ponuda), ovisno o grupi predmeta nabave za koji popunjava Troškovnik, dužan ponuditi tj. upisati cijenu za svaku stavku i ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV), zaokruženo na dvije decimale.

Ponuditelj je dužan u Ponudbenom listu (Prilog I Poziva na dostavu ponuda), ovisno o grupi predmeta nabave za koji popunjava Ponudbeni list, upisati istu navedenu ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) iz Troškovnika, zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om) zaokruženu na dvije decimale.

Ako cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

Ako je ponuditelj tvrtka izvan Republike Hrvatske ili ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Naručitelj će u postupku usporedbe i ocjenjivanja ponuda uspoređivati cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

5.5. Rok, način i uvjeti plaćanja

GRUPA 1 – Nabava CAD alata

Plaćanje će se vršiti na poslovni račun odabranog Ponuditelja na sljedeći način:

- 50% ugovorenog iznosa će biti plaćeno u roku 5 dana od dana stupanja na snagu Ugovora o nabavi
- 50% ugovorenog iznosa će biti plaćeno u roku 30 dana od dana isporuke

GRUPA 2 – Nabava SaaS (Software as a service)

Plaćanje će se vršiti na poslovni račun odabranog Ponuditelja na sljedeći način:

- 100% ugovorenog iznosa će biti plaćeno u roku 10 dana od dana izdavanja računa

5.6. Jamstva

Jamstva se ne traže.

5.7. Rok valjanosti ponude

Ponuda mora biti valjana najmanje 30 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čiji je rok valjanosti kraći od zahtijevanog.

Iz opravdanih razloga, Naručitelj može u pisanoj formi tražiti, a Ponuditelj će također u pisanoj formi produžiti rok valjanosti ponude. U roku produženja valjanosti ponude niti Naručitelj niti Ponuditelj neće tražiti izmjenu ponude.



6. NAČIN DOSTAVE PONUDA

6.1. Dostava ponuda

Ponudu je potrebno dostaviti poštom ili osobnom dostavom na adresu Naručitelja radnim danom od 8:00 do 16:00 sati od dana izdavanja Poziva na dostavu ponuda do roka definiranog u točki 7. ovog dokumenta.

Ponuditelji dostavljaju ponudu u zatvorenoj omotnici s naznakom:

VIDACO d.o.o.

Podgorje Bistričko 50 A

49246 Marija Bistrica

Oznaka nabave: NAB-03

Predmet nabave: Nabava software-a

Grupa:

Grupa 1 – Nabava CAD alata

ILI

Grupa 2 – Nabava SaaS (Software as a service)

"NE OTVARAJ"

Na poledini:

Naziv i adresa Ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

Ako Ponuditelj dostavi ponudu osobnom dostavom na adresu Naručitelja, Naručitelj će Ponuditelju izdati potvrdu o datumu i vremenu primitka ponude, odnosno ovjeriti primitak ponude.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponude ne vraćaju se ponuditeljima.

6.2. Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dopuštene.

6.3. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene/dopune ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.



7. ROK ZA DOSTAVU PONUDA (DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA)

Ponuda mora biti zaprimljena od strane Naručiitelja, na adresi iz točke 6.1. ovog Poziva na dostavu ponuda najkasnije do 31.01.2019. do 16:00 sati.

Sve ponude koje Naručiitelj primi nakon isteka roka za dostavu ponuda označit će se kao zakašnjelo pristigle i bit će neotvorene vraćene ponuditelju.

8. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude za obje grupe predmeta nabave je najniža cijena.

9. OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA

9.1. Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda

Naručiitelj (Odbor za nabavu) nakon isteka roka za dostavu ponuda otvara i ocjenjuje dostavljene ponude, o čemu se sastavlja zapisnik.

a) Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda sadržava najmanje:

- naziv i sjedište Naručiitelja;
- mjesto te datum i sat početka i završetka otvaranja ponuda;
- predmet nabave;
- vrstu postupka nabave;
- ime i prezime nazočnih osoba te njihove potpise;
- naziv i sjedište Ponuditelja, prema redoslijedu zaprimanja ponuda;
- cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost, osim u slučaju ekonomski najpovoljnije ponude kada cijena nije jedan od kriterija za odabir
- datum početka i završetka pregleda i ocjene ponuda;
- podatke o pojašnjenju u vezi s dokumentima/ponudama (uključujući podatke o ispravcima računskih pogrešaka), ako ih je bilo;
- analizu ponuda vezano uz ispunjenje zahtjeva u pogledu opisa predmeta nabave i tehničkih specifikacija
- naziv i sjedište Ponuditelja čije ponude se odbijaju, uz obrazloženje razloga za odbijanje (i u slučaju neuobičajeno niske cijene);
- naziv Ponuditelja s kojim Naručiitelj namjerava sklopiti ugovor o nabavi
- popis priloga uz zapisnik (zahtijevani/dostavljeni dokumenti, pojašnjenja, objašnjenja)

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručiitelj vrši:

- provjeru formalne sukladnosti
- procjenu postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta sposobnosti
- procjenu tehničke i materijalne sukladnosti
- evaluaciju ponuda na temelju prethodno objavljenih kriterija za odabir (najniža cijena)

b) Naručiitelj će isključiti Ponuditelja ukoliko Ponuditelj nije udovoljio uvjetima iz točke 3. i točke 4. ovog Poziva na dostavu ponuda.

c) Naručiitelj je obavezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita tj. ne sadrži sve elemente navedene u točki 5.1. ovog Poziva na dostavu ponuda,



- ponudu koja je suprotna odredbama ovog Poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće, ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz Poziva na dostavu ponuda,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške.

d) Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine, ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može u postupku pregleda i ocjene ponuda, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od pet (5) dana niti dulji od deset (10) dana. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

10. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

10.1. Donošenje Odluke o odabiru / isključenju / odbijanju ponude

Rok za donošenje Odluke o odabiru / isključenju / odbijanju ponude je trideset (30) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Za svaku pojedinu grupu predmeta nabave:

- donosi se Odluka o odabiru / isključenju / odbijanju ponude
- Naručitelj pisanim putem obavještava sve subjekte koji su dostavili ponudu, o odabranom Ponuditelju, prilažući presliku Odluke o odabiru.

Odluka o odabiru sadržava najmanje:

- naziv i adresu odabranog Ponuditelja;
- ukupnu vrijednost odabrane ponude.

Ponuditeljima koji se isključuju kao i Ponuditeljima čija se ponuda odbija, ukoliko je primjenjivo, dostavlja se Odluka o isključenju ili Odluka o odbijanju ponude.

Odluka o isključenju / odbijanju ponude mora sadržavati najmanje:

- naziv i adresu Ponuditelja koji se isključuje / čija ponuda se odbija;
- razloge za isključenje Ponuditelja/odbijanje ponude.

Odluka o isključenju ponuditelja / Odluka o odbijanju ponude dostavlja se Ponuditelju na kojeg se odnosi.

10.2. Donošenje Odluke o poništenju

Rok za donošenje Odluke o poništenju postupka nabave za pojedinu grupu predmeta nabave je trideset (30) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

a) Naručitelj poništava postupak nabave za pojedinu grupu predmeta nabave ako nakon isteka roka za dostavu ponuda:

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije dobio niti jednu valjanu ponudu;
- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.



b) Ako postoje razlozi za poništenje postupka nabave za pojedinu grupu predmeta nabave, Naručitelj bez odgode donosi Odluku o poništenju u kojoj navodi:

- grupu predmeta nabave za koji se donosi odluka o poništenju;
- obrazloženje razloga poništenja;
- rok u kojem će se pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave za pojedinu grupu predmeta nabave, ako je primjenjivo;
- datum donošenja i potpis odgovorne osobe;

te istu bez odgode dostavlja gospodarskim subjektima koji su dostavili ponude.

Naručitelj bez odgode objavljuje obavijest o poništavanju postupka nabave za pojedinu grupu predmeta nabave na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr. Naručitelj ponovo pokreće postupak nabave u skladu s rokom navedenim u Odluci o poništenju.

11. UGOVOR O NABAVI

Za svaku pojedinu grupu predmeta nabave, nakon odabira najpovoljnije ponude, Naručitelj sklapa ugovor s odabranim Ponuditeljem. Ugovor o nabavi se sklapa na temelju uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda i odabrane ponude.

Ugovor o nabavi sadržava najmanje:

- naziv, adresa, broj telefona, broj faksa, adresa elektroničke pošte Naručitelja;
- opis grupe predmeta nabave (ugovora);
- naziv, adresa, broj telefona, broj faksa, adresa elektroničke pošte Ponuditelja;
- podatke o iznosu ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude.

Izmjene Ugovora o nabavi odnosno mogućnost sklapanja aneksa Ugovoru moguće je u slučaju nastanka nepredvidljivih okolnosti koje su nastupile nakon stupanja na snagu Ugovora, a za koje nije odgovorna niti jedna ugovorna strana, ukoliko je zadovoljen uvjet da su izmjene nužne za uredno izvršenje Ugovora.

12. OSTALE ODREDBE

12.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova zajedničkog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u Ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja "Broj 1", koji će se nazivati "Ponuditelj" i bit će ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Uvjeti sposobnosti za članove zajednice ponuditelja dokazuju se u skladu s točkom 4. ovog Poziva na dostavu ponuda.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio Ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

12.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Ako ponuditelj namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, dužan je u ponudi navesti sljedeće podatke:

- a) naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN (broj računa podugovaratelja)
- b) predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Vrbovec, 21.01.2019.

Osoba ovlaštena za zastupanje naručitelja

Dražen Škrlec

PRILOZI:

- Prilog I – Ponudbeni list
- Prilog II – Izjava o nepostojanju razloga isključenja
- Prilog III – Izjava o ispunjenju uvjeta sposobnosti
- Prilog IV – Tehničke specifikacije
- Prilog V – Troškovnik