

Šifra projekta: **KK.03.2.1.14.0098** Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga:  
**Uvođenje sustava upravljanja poslovnim procesima i kvalitetom (ISO i slične norme)**  
Naziv projekta: **UVOĐENJE SUSTAVA UPRAVLJANJA POSLOVNIM PROCESIMA**  
Naziv prijavitelja: **Door Expert d.o.o.**  
**OIB: 30428738301, Vrbani 20, Zagreb**

## **DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**

POSTUPAK NABAVE ZA FIZIČKE/PRAVNE OSOBE KOJI NISU OBVEZNICI ZAKONA O JAVNOJ NABAVI  
(NOJN)  
javno nadmetanje u jednoj fazi

Naziv nabave:

Skupina 1. usluga pripreme Naručitelja za uvođenje sustava: ISO 9001:2015 - upravljanje kvalitetom, ISO 14001:2015 - upravljanje okolišem i ISO 50001:2018 - upravljanje energijom.

Skupina 2. usluga edukacije Naručitelja za uvođenje sustava: ISO 9001:2015 - upravljanje kvalitetom, ISO 14001:2015 - upravljanje okolišem i ISO 50001:2018 - upravljanje energijom.

Zagreb, siječanj 2019.

Šifra projekta: **KK.03.2.1.14.0098** Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga: **Uvođenje sustava upravljanja poslovnim procesima i kvalitetom (ISO i slične norme)**  
Naziv projekta: **UVOĐENJE SUSTAVA UPRAVLJANJA POSLOVNIM PROCESIMA**  
Naziv prijavitelja: **Door Expert d.o.o.**  
**OIB: 30428738301, Vrbani 20, Zagreb**

## **1. OPĆI PODACI**

### **1.1. Podaci o Naručitelju**

Naziv: Door Expert d.o.o.  
Adresa: Vrbani 20, Zagreb, Republika Hrvatska  
OIB: 30428738301  
Mobitel: +385 91 2981962  
E-mail: info@lovre.eu

### **1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljem**

Ime i prezime: Drago Boras  
Mobitel: +385 98 229685  
E-mail: info@lovre.eu

### **1.3. Evidencijski broj nabave**

1/2019.

### **1.4. Naziv projekta**

Uvođenje sustava upravljanja poslovnim procesima.

### **1.5. Referentni broj ugovora**

KK.03.2.1.14.0098

### **1.6. Adresa/izvor gdje su dodatne informacije/dokumentacija dostupne**

www.strukturnifondovi.hr

### **1.7. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa**

Nema.

### **1.8. Vrsta postupka nabave**

Naručitelj primjenjuje postupak nabave za osobe koje nisu obveznici zakona o javnoj nabavi. Vrsta ugovora je ugovor o nabavi usluga.

### **1.9. Objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje**

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju za nadmetanje, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim

OVAJ POZIV SE FINANCIRA IZ EUROPSKOG FONDA ZA REGIONALNI RAZVOJ



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnoga razvoja  
i fondova Europske unije

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost NARUČITELJA.

Šifra projekta: **KK.03.2.1.14.0098**

Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga:  
**Uvođenje sustava upravljanja poslovnim procesima i kvalitetom (ISO i slične norme)**

Naziv projekta: **UVOĐENJE SUSTAVA UPRAVLJANJA POSLOVNIM PROCESIMA**

Naziv prijavitelja: **Door Expert d.o.o.**

**OIB: 30428738301, Vrbani 20, Zagreb**

internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom petog (5) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom sedmog (7) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Ako iz bilo kojeg razloga dokumentacija za nadmetanje i moguća dodatna dokumentacija nisu stavljeni na raspolaganje ili ako Naručitelj nije na pravodoban zahtjev odgovorio sukladno prethodnim navodima, Naručitelj će rok za dostavu ponuda primjereno produžiti tako da svi zainteresirani gospodarski subjekti mogu biti upoznati sa svim informacijama potrebnima za izradu ponude. Produljenje roka mora biti razmjerno važnosti pojašnjenja, ali ne smije biti kraće od pet (5) dana. Ako zahtjev za dodatnim informacijama nije bio pravovremen ili ako je važnost pojašnjenja u odnosu na pripremu valjanih prijava ili ponuda zanemariva, Naručitelj nije obavezan produžiti rok.

Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju za nadmetanje, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju. Ako su izmjene dokumentacije za nadmetanje značajnije, Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda ili prijava. Produljenje roka biti će razmjerno važnosti izmjene te neće biti kraće od pet (5) dana.

## **2. OPĆI PODACI**

### **2.1. Opis predmeta nabave**

Predmet nabave je nabava "konzultanta" za provedbu, i to:

- pripreme Naručitelja za uvođenje sustava: ISO 9001:2015 - upravljanje kvalitetom, ISO 14001:2015 - upravljanje okolišem i ISO 50001:2018 - upravljanje energijom.
- edukacije Naručitelja za uvođenje sustava: ISO 9001:2015 - upravljanje kvalitetom, ISO 14001:2015 - upravljanje okolišem i ISO 50001:2018 - upravljanje energijom.

#### **Skupina 1**

Predmet nabave obuhvaća nabavu usluga:

- pripreme Naručitelja za uvođenje sustava: ISO 9001:2015 - upravljanje kvalitetom, u trajanju od najmanje 30 sati.
- pripreme Naručitelja za uvođenje sustava: ISO 14001:2015 - upravljanje okolišem, u trajanju od najmanje 30 sati;
- pripreme Naručitelja za uvođenje sustava: ISO 50001:2018 - upravljanje energijom, u trajanju od najmanje 30 sati i

Svaka priprema obuhvaća troškove konzultanta i materijala koji je potreban za održavanje pripreme, te troškove uvjetovane izradom potrebne dokumentacije za certificiranje.

#### **Skupina 2**

Predmet nabave obuhvaća nabavu usluga:

- edukacije djelatnika Naručitelja za uvođenje sustava: ISO 9001:2015 - upravljanje kvalitetom, u trajanju od najmanje 35 sati.
- edukacije djelatnika Naručitelja za uvođenje sustava: ISO 14001:2015 - upravljanje okolišem, u trajanju od najmanje 35 sati;
- edukacije djelatnika Naručitelja za uvođenje sustava: ISO 50001:2018 - upravljanje energijom, u trajanju od najmanje 35 sati i

Svaka edukacija obuhvaća troškove konzultanta i materijala koji je potreban za održavanje edukacija,

OVAJ POZIV SE FINANCIRA IZ EUROPSKOG FONDA ZA REGIONALNI RAZVOJ



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnoga razvoja  
i fondova Europske unije

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost NARUČITELJA.

te troškove uvjetovane izradom potrebne dokumentacije za certificiranje.

## **2.2. Opis posla/tehničke specifikacije**

Detaljan opis posla/tehničke specifikacije predmeta nabave sadržane su u Prilogu 3 dokumentacije za nadmetanje.

Zahtjevi definirani opisom posla/tehničkim specifikacijama predstavljaju minimalne tehničke karakteristike koje ponudena usluga mora zadovoljavati, te se iste ne smiju mijenjati od strane ponuditelja.

## **2.3. Mjesto izvršenja predmeta nabave**

Skupina 1, Zagreb, adresa po odabiru Naručitelja.

Skupina 2, Zagreb, adresa po odabiru Naručitelja.

## **2.4. Mjesto izvršenja predmeta nabave**

Krajnji rok izvršenja usluga za sve skupine predmeta nabave je 01.03.2018.

## **3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**

Ponuditelju je dopušteno dostavljanje traženih dokumenata u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici.

Dokumenti kojima se dokazuje nepostojanje razloga za isključenje moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je dokument pisan na drugom jeziku različitom od hrvatskoga, uz prilaganje dokumenata na tom drugom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod na hrvatski jezik.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti vezane uz razloge isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno te se dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju dostaviti za svakog člana zajednice ponuditelja.

Nije dozvoljeno da dio ugovora o javnoj nabavi ponuditelj da u podugovor jednom ili više podizvođača.

### **3.1. Naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka nabave ukoliko:**

- nije registriran za djelatnost koja je predmet nabave;
- je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupciji, prijevarama, terorizmu, financiranju terorizma, pranju novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima;
- nije ispunio obaveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja i
- je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete nabave.

Gospodarski subjekt može se isključiti iz postupka nabave u bilo kojoj njegovoj fazi ukoliko:

- je u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili
- je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim

OVAJ POZIV SE FINANCIRA IZ EUROPSKOG FONDA ZA REGIONALNI RAZVOJ

Šifra projekta: **KK.03.2.1.14.0098**

Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga:  
**Uvođenje sustava upravljanja poslovnim procesima i kvalitetom (ISO i slične norme)**

Naziv projekta: **UVOĐENJE SUSTAVA UPRAVLJANJA POSLOVNIM PROCESIMA**

Naziv prijavitelja: **Door Expert d.o.o.**

**OIB: 30428738301, Vrbani 20, Zagreb**

zakonima i propisima; je u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način.

Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 3.1. ove dokumentacije za nadmetanje ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom ovlaštene osobe koju dostavlja s ponudom. Prijedlog navedene izjave čini Prilog 2 dokumentacije za nadmetanje.

**3.2.** Naručitelj zadržava pravo u svakom trenutku do donošenja odluke o odabiru pozvati ponuditelja na dostavu dodatne dokumentacije, i to:

- za potrebe utvrđivanja nepostojanja okolnosti iz točke 3.1. Dokumentacije za nadmetanje:
  - a) izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave,
  - b) potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
  - c) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta ponuditelja, ako se ne izdaje potvrda iz točke a), ili
  - d) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta ponuditelja ne izdaje potvrda iz točke a) ili jednakovrijedni dokument iz točke b).

#### **4. SPOSOBNOST PONUDITELJA**

Ponuditelj, je dužan u svojoj ponudi priložiti dokumente kojima dokazuje svoju tehničku i stručnu sposobnost. Ponuditelju je dopušteno dostavljanje traženih dokumenata u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici. Dokumenti kojima se dokazuje sposobnost ponuditelja moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je dokument za dokazivanje sposobnosti na drugom jeziku, različitom od hrvatskoga, uz prilaganje dokumenata za dokazivanje sposobnosti na tom drugom jeziku ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod na hrvatski jezik.

##### **4.1. Tehnička i stručna sposobnost**

Tehnička i stručna sposobnost se traži kako bi se osiguralo da gospodarski subjekt ima potrebne tehničke resurse na odgovarajućoj razini kvalitete.

U tom smislu ponuditelj mora imati:

- uspostavljen i održavan sustav upravljanja kvalitetom u skladu s normom ISO 9001:2015 ili drugom jednakovrijednom međunarodnom normom. Kao dokaza ispunjavanja ovog uvjeta, ponuditelj mora dostaviti valjani i akreditirani certifikat izdan od akreditirane certifikacijske kuće, koji se odnosi najmanje na područja pružanja konzultantskih i edukacijskih usluga te vođenja projekata;
- godišnji prihod od usluga poslovnog savjetovanja u 2018. godini mora biti najmanje pet (5) puta veći od procijenjene vrijednosti ove nabave;
- najmanje pedeset (50) uspješno ispunjenih ugovora uspostave sustava upravljanja prema dvije ili više norme za upravljanje, od kojih najmanje deset (10) mora biti s vrijednošću ugovora većom od procijenjene vrijednosti ove nabave. Dokaz: popis ugovora ovjeren od odgo-

OVAJ POZIV SE FINANCIRA IZ EUROPSKOG FONDA ZA REGIONALNI RAZVOJ



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnoga razvoja  
i fondova Europske unije

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost NARUČITELJA.

orne osobe ponuditelja. Iz popisa ugovora mora biti vidljivo da je ponuditelj obavljao poslove koji su vezani uz ovaj predmet nabave. Popis ugovora sadrži iznos, razdoblje pružene usluge i naziv druge ugovorne strane. Naručitelj zadržava pravo da izravno od druge ugovorne strane zatraži provjeru istinitosti potvrde;

- izrađen "Plan savjetovanja" za ovaj projekt uspostave sustava upravljanja koji uključuje informacije o projektnom zadatku, opsegu projekta, ciljevima projekta, metodološkom pristupu, rokovima i rasporedu radnih zadataka, ustroju i raspodjeli odgovornosti u projektu, rizicima projekta te ostale informacije koji će pokazati način na koji se namjeravaju postići ciljevi projekta;
- na raspolaganje tri (3) osobe koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno zvanje i iskustvo na poslovima savjetovanja u području upravljanja procesima, kvalitetom, okolišem i energijom, a koji bi bili konzultanti za Skupinu 1 i Skupinu 2. Konzultanti moraju zadovoljavati nastavne kompetencije:
  - o biti djelatnici ponuditelja (radni odnos na neodređeno radno vrijeme) ili odgovorna osoba ponuditelja (član uprave-direktor);
  - o sva trojica moraju imati kod prijavitelja najmanje dvanaest (12) godina radnog iskustva na poslovima savjetnika za uspostavu sustava prema ISO normama za upravljanje;
  - o imati fakultetsko obrazovanje VII. stupnja.

Dokaze o ispunjavanju svih "tehničkih i stručnih sposobnosti", ponuditelj prilaže u pismenoj formi (Prilog 3. ove dokumentacije za nadmetanje).

## 5. **PONUDA**

### 5.1. **Sadržai ponude**

Ponuda mora sadržavati:

- popunjeni Ponudbeni list (Prilog 1 ove dokumentacije za nadmetanje);
- popunjena Izjava ponuditelja (Prilog 2 ove dokumentacije za nadmetanje);
- popunjena Izjava ponuditelja o tehničkoj i stručnoj sposobnosti (Prilog 3 ove dokumentacije za nadmetanje);
- popunjena Izjava (Prilog 4 ove dokumentacije za nadmetanje)
- popunjeni Troškovnik (Prilog 5 ove dokumentacije za nadmetanje);

### 5.2. **Izrada ponude**

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje i dostavlja isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Od nadnevka objave dokumentacije za nadmetanje i poziva za dostavu ponude, Naručitelj osigurava pristup dokumentaciji za nadmetanje i pratećim dokumentima elektroničkim putem na internetskoj stranici: <http://www.strukturnifondovi.hr>

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku i otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom, a predaje se u izvorniku.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove dokumentacije za nadmetanje te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Dokumente tražene u ovoj dokumentaciji za nadmetanje,

OVAJ POZIV SE FINANCIRA IZ EUROPSKOG FONDA ZA REGIONALNI RAZVOJ



osim dokumenata koje ponuditelji dostavljaju na poziv Naručitelja do donošenja odluke o odabiru, ponuditelj u svojoj ponudi može dostaviti u izvorniku, ovjerenoj ili neovjerenoj preslici.

Naručitelj zadržava pravo, nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su u ponudi bili dostavljeni u neovjerenoj preslici, a koje izdaju nadležna tijela.

Od ponuditelja se očekuje da pregleda dokumentaciju za nadmetanje, uključujući sve upute, obrasce, uvjete i specifikacije. Ponuda koja je suprotna odredbama ove dokumentacije za nadmetanje i koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće te ako pogreške, nedostaci, odnosno nejasnoće nisu uklonjivi ili u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ponude nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća u svakom je pogledu rizik za ponuditelja i može rezultirati odbacivanjem takve ponude.

## **5.2. Način podnošenja ponude**

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja osobno ili preporučenom pošiljkom do 07.02.2019., 12:00 sati, na dolje navedenu adresu Naručitelja:

DOOR EXPERT d.o.o.  
Vrbani 20  
10000 Zagreb  
„NE OTVARAJ – NABAVA 1/2019.“

Na poledini obvezatno treba napisati: naziv i adresu ponuditelja.

Ako omotnica nije označena kako je prethodno navedeno, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Ponude i ostali dokumenti koji čine sastavni dio ponude ne vraćaju se ponuditeljima.

Ponuda se može dostaviti i osobno, te će u tom slučaju ponuditelj pri predaji pošiljke dobiti potvrdu primitka s potpisom, nadnevkom i vremenom predaje ponude.

Ponuditelj mora dati ponudu za nabavu Skupine 1 i Skupine 2. Odbit će se svaka ponuda ponuditelja koja se bude odnosila samo na jednu od skupina.

Ponuda pristigla izvan naznačenog vremenskog roka neće se razmatrati.

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

## **5.3. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude prije roka za dostavu ponuda. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

## **5.5. Procijenjena vrijednost nabave**

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi: 181.500,00 kn.

U vrijednost nabave nije uključen PDV.

OVAJ POZIV SE FINANCIRA IZ EUROPSKOG FONDA ZA REGIONALNI RAZVOJ

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ovog ugovora o javnoj nabavi. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

## 5.6. Rok valjanosti ponude

Ponuda mora biti valjana najmanje trideset (30) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti će biti odbijene.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj može tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude sukladno tom produženom roku.

## 6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Ponuda koja zadovolji sve zahtjeve iz prethodnih dijelova dokumentacije za nadmetanje i u kojoj ponuditelj dokaže sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti te tehničku i stručnu sposobnost, vrednuje se na temelju kriterija za odabir ponude.

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja ostvari najveći broj bodova po zadanim kriterijima.

Kriterij za odabir ponude jednak je za Skupinu 1 i Skupinu 2.

### Kriterij:

- |   |      |
|---|------|
| 1. Cijena                                       | 20%; |
| 2. Broj sati koje nudi ponuditelj               | 20%; |
| 3. Broj projekata konzultanta (ISO certifikati) | 30%; |
| 4. Radno iskustvo konzultanta na projektima     | 30%. |

### 6.1. Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti

#### 6.1.1. Cijena ponude

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu ponude. Prilikom evaluacija uzet će se u obzir cijena bez PDV-a. Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 20. Onaj ponuditelj koji dostavi ponudu sa najnižom cijenom dobit će maksimalni broj bodova.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema nastavnoj formuli:

$$\frac{\text{najniža ponuđena cijena}}{\text{cijena ponude}} \times 20$$

#### 6.1.2. Broj sati

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje broj sati. Prilikom evaluacija uzet će se u obzir broj sati koje ponuditelj nudi u ponudi. Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 20.

Onaj ponuditelj koji dostavi ponudu sa najvišim broju sati dobit će maksimalni broj bodova. Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema nastavnoj formuli:

OVAJ POZIV SE FINANCIRA IZ EUROPSKOG FONDA ZA REGIONALNI RAZVOJ



Šifra projekta: **KK.03.2.1.14.0098**

Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga:  
**Uvođenje sustava upravljanja poslovnim procesima i kvalitetom (ISO i slične norme)**

Naziv projekta: **UVOĐENJE SUSTAVA UPRAVLJANJA POSLOVNIM PROCESIMA**

Naziv prijavitelja: **Door Expert d.o.o.**

**OIB: 30428738301, Vrbani 20, Zagreb**

$$\frac{\text{ponuđeni broj sati}}{\text{najviši ponuđeni broj sati}} \times 20$$

### **6.1.2. Broj projekata konzultanta**

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje broj projekata konzultanta (ISO certifikati). Prilikom evaluacija uzet će se u obzir broj projekata koje je ostvario svaki od konzultanata kojeg ponuditelj nudi u ponudi. Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 30.

Za svakoga od tri (3) ponuđena konzultanta određuje se broj bodova. Svaki konzultant pojedinačno može dobiti najviše 10 bodova.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se na nastavni način:

0 bodova: dobiva onaj konzultant koji ima broj projekata manji od 10;

2 boda: dobiva onaj konzultant koji ima broj projekata  $\geq 10$  i  $< 15$ ;

4 boda: dobiva onaj konzultant koji ima broj projekata  $\geq 15$  i  $< 20$ ;

6 bodova: dobiva onaj konzultant koji ima broj projekata  $\geq 20$  i  $< 25$ ;

8 bodova: dobiva onaj konzultant koji ima broj projekata  $\geq 25$  i  $< 35$  i

10 bodova: dobiva onaj konzultant koji ima broj projekata  $\geq 35$ .

### **6.1.4. Radno iskustvo konzultanta**

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje ukupno (ne samo kod prijavitelja) radno iskustvo konzultanta na istim projektima (ISO certifikati) kao što je predmet ove nabave. Prilikom evaluacija uzet će se u obzir broj godina radnog iskustva koje je ostvario predavač kojeg ponuditelj nudi u ponudi. Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 30.

Za svakoga od tri (3) ponuđena konzultanta određuje se broj bodova. Svaki konzultant pojedinačno može dobiti najviše 10 bodova.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se na nastavni način:

0 bodova: dobiva onaj konzultant koji ima broj godina radnog iskustva manji od 5;

2 boda: dobiva onaj konzultant koji ima ukupan broj godina radnog iskustva  $\geq 5$  i  $< 7$ ;

4 boda: dobiva onaj konzultant koji ima ukupan broj godina radnog iskustva  $\geq 7$  i  $< 9$ ;

6 bodova: dobiva onaj konzultant koji ima ukupan broj godina radnog iskustva  $\geq 9$  i  $< 20$ ;

8 bodova: dobiva onaj konzultant koji ima ukupan broj godina radnog iskustva  $\geq 20$  i  $< 25$  i

10 bodova: dobiva onaj konzultant koji ima ukupan broj godina radnog iskustva  $\geq 25$ .

### **6.2. Bodovna vrijednost kriterija**

Bodovna vrijednost svakog kriterija izračunava se na nula (0) decimala, uz matematičko pravilo zaokruživanja broja (npr. 11,4819 zaokružuje se na 11 a 11,5018 zaokružuje se na 12).

### **6.3. Rang lista ponuda**

Rang lista ponuda se sastavlja od ponuditelja koji po navedenim kriterijima, imaju najviše bodova prema ponuditelju koji ima najmanje bodova.

U slučaju da dva ili više ponuditelja imaju isti broj bodova, primjenjuje se nastavno pravilo:

“prednost ima onaj ponuditelj koji je prije predao ponudu”.

Ako i nakon toga pravila dva ili više ponuditelja imaju isti broj bodova, primjenjuje se nastavno pravilo:

OVAJ POZIV SE FINANCIRA IZ EUROPSKOG FONDA ZA REGIONALNI RAZVOJ

Šifra projekta: **KK.03.2.1.14.0098**

Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga:  
**Uvođenje sustava upravljanja poslovnim procesima i kvalitetom (ISO i slične norme)**

Naziv projekta: **UVOĐENJE SUSTAVA UPRAVLJANJA POSLOVNIM PROCESIMA**

Naziv prijavitelja: **Door Expert d.o.o.**

**OIB: 30428738301, Vrbani 20, Zagreb**

"prednost ima onaj ponuditelj koji tijekom 2018.godine ima zaposleno više djelatnika".  
Ako i nakon toga pravila dva ili više ponuditelja imaju isti broj bodova, primjenjuje se nastavno pravilo:  
"prednost ima onaj ponuditelj koji se odredi slučajnim odabirom".

## **7. INE ODREDBE**

### **7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja i alternativne ponude**

Ponude zajednice ponuditelja nisu dozvoljene. Alternativne ponude nisu dozvoljene.

### **7.2. Zadržavanje dokumentacije**

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu, ne vraćaju se osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od ponude prije roka za dostavu ponuda.

### **7.3. Rok za donošenje Odluke o odabiru**

Naručitelj će Odluku o odabiru za Skupinu 1 i Skupinu 2 donijeti i poslati u roku od deset (10) kalendarskih dana računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Odluka o odabiru će biti poslana svim ponuditeljima koji su dostavili ponudu na njihovu e-mail adresu (navedenu u prijavnim listu).

### **7.4. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Plaćanje za svaku nabavu izvršit će se nakon završene obveze iz postupka nabave, a temeljem zaprimljenog računa prikladnog za plaćanje u roku do trideset (30) radnih dana.

Svim ponuditeljima sa sjedištem izvan Republike Hrvatske plaćanja će biti izvršena u eurima.

Svim ponuditeljima sa sjedištem u Republici Hrvatskoj plaćanja će biti izvršena u kunama.

### **7.5. Pregled i ocjena ponude**

**7.5.1.** Naručitelj nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz dokumentacije za nadmetanje, te odbija ponudu koja nije cjelovita ili koja nije sukladna svim uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje.

**7.5.2.** Naručitelj pri pregledu može zahtijevati od ponuditelja da podnesu, dopune, pojašne ili upotpune nužne podatke ili dokumentaciju u primjerenom roku. Takvi zahtjevi i postupanje Naručitelja moraju biti u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti.

**7.5.3.** Nakon pregleda i ocjene ponuda iz prethodnih točaka valjane ponude rangiraju se prema kriterijima za odabir ponude.

**7.5.4.** Naručitelj će sastaviti Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda te će sve ponuditelje obavijestiti o konačnom odabiru ponuditelja i to slanjem informacije o odluci o odabiru.

**7.5.5.** Nakon rangiranja ponuda prema kriterijima za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi dokumentacijom za nadmetanje. Ako je ponuditelj već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenom preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

**7.5.6.** Naručitelj će poništiti postupak nabave ukoliko nakon isteka roka za dostavu ponuda nije pristigla

OVAJ POZIV SE FINANCIRA IZ EUROPSKOG FONDA ZA REGIONALNI RAZVOJ



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnoga razvoja  
i fondova Europske unije

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost NARUČITELJA.

Šifra projekta: **KK.03.2.1.14.0098** Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga: **Uvođenje sustava upravljanja poslovnim procesima i kvalitetom (ISO i slične norme)**  
Naziv projekta: **UVOĐENJE SUSTAVA UPRAVLJANJA POSLOVNIM PROCESIMA**  
Naziv prijavitelja: **Door Expert d.o.o.**  
**OIB: 30428738301, Vrbani 20, Zagreb**

niti jedna ponuda te ukoliko nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda. Naručitelj je obavezan objaviti Obavijest o poništenju na istim stranicama kao i dokumentaciju za nadmetanje.

**PRILOZI:**

Prilog 1 – Ponudbeni list  
Prilog 2 – Izjava ponuditelja  
Prilog 3 – Izjava ponuditelja o tehničkoj i stručnoj sposobnosti  
Prilog 4 – Izjava konzultanta i ponuditelja  
Prilog 5 – Troškovnik

OVAJ POZIV SE FINANCIRA IZ EUROPSKOG FONDA ZA REGIONALNI RAZVOJ



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnoga razvoja  
i fondova Europske unije

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost NARUČITELJA.