**COMMEL-ZAGREB d.o.o.**

Samoborska cesta 143

10 000 Zagreb

Republika Hrvatska

OIB: 69638353517

Tel. +385 1 3436 000

Fax: +385 1 3436 010

E-mail: info@commel.hr

Web: [www.commel.hr](http://www.commel.hr)

Evidencijski broj nabave: 02/2018

Datum objave OoN i Dokumentacije za nadmetanje na internetskoj stranici Strukturnih fondova ([www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)): 03.12.2018.

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**

**Predmet nabave:** nabava i instaliranje softvera i hardvera

**Naziv projekta:** *„Povećanje konkurentnosti društva COMMEL-ZAGREB uvođenjem informacijsko komunikacijske tehnologije“*

Projekt je prijavljen na Poziv Poboljšanje konkurentnosti i učinkovitosti MSP-a kroz informacijske i komunikacijske tehnologije (IKT) – 2, KK.03.2.1.19

**SADRŽAJ**

[1. Opći podaci 4](#_Toc531608337)

[1.1. Opći podaci o Naručitelju 4](#_Toc531608338)

[1.2. Osoba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima 4](#_Toc531608339)

[1.3. Vrsta postupka nabave 4](#_Toc531608340)

[1.4. Vrsta ugovora o nabavi 4](#_Toc531608341)

[*2.* Podaci o predmetu nabave 5](#_Toc531608342)

[2.1. Opis predmeta nabave 5](#_Toc531608343)

[ GRUPA 1: nabava i instaliranje softverskih rješenja 5](#_Toc531608344)

[ GRUPA 2: nabava i instaliranje hardvera 5](#_Toc531608345)

[2.2. Mjesto isporuke robe 5](#_Toc531608346)

[2.3. Rok isporuke robe 5](#_Toc531608347)

[2.4. Tehničke specifikacije predmeta nabave i količine predmeta nabave 5](#_Toc531608348)

[2.5. Grupe predmeta nabave 5](#_Toc531608349)

[ GRUPA 1: nabava i instaliranje softverskih rješenja 5](#_Toc531608350)

[ GRUPA 2: nabava i instaliranje hardvera 5](#_Toc531608351)

[2.6. Troškovnik 5](#_Toc531608352)

[3. Podaci o ponudi 6](#_Toc531608353)

[3.1. Sadržaj ponude 6](#_Toc531608354)

[3.2. Jezik i pismo ponude 6](#_Toc531608355)

[3.3. Način i rok za dostavu ponude 6](#_Toc531608356)

[3.4. Datum, mjesto i vrijeme otvaranja ponuda 7](#_Toc531608357)

[3.5. Alternativne ponude 7](#_Toc531608358)

[3.6. Rok valjanosti ponude 7](#_Toc531608359)

[3.7. Način određivanja cijene ponude 7](#_Toc531608360)

[3.8. Kriterij za odabir ponuda 7](#_Toc531608361)

[3.9. Rok, način i uvjeti plaćanja 7](#_Toc531608362)

[*4.* Uvjeti i zahtjevi koje moraju ispunjavati potencijalni ponuditelji 8](#_Toc531608363)

[4.1. Razlozi isključenja ponuditelja 8](#_Toc531608364)

[4.2. Odredbe o sposobnosti ponuditelja 8](#_Toc531608365)

[5. Ostale odredbe 9](#_Toc531608366)

[5.1. Preuzimanje dokumentacije za nadmetanje 9](#_Toc531608367)

[5.2. Pojašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje 9](#_Toc531608368)

[5.3. Obavijest o rezultatima 9](#_Toc531608369)

[5.4. Poništavanje postupka nabave 9](#_Toc531608370)

[5.5. Zajednica ponuditelja 9](#_Toc531608371)

[5.6. Podugovaranje 9](#_Toc531608372)

[5.7. Mogućnost izmjene ugovora u slučaju nepredvidljivih okolnosti 10](#_Toc531608373)

[5.8. Predstavke 10](#_Toc531608374)

[PRILOG A 11](#_Toc531608375)

[PRILOG B 15](#_Toc531608385)

# Opći podaci

##  Opći podaci o Naručitelju

Naziv i sjedište Naručitelja:

**COMMEL-ZAGREB d.o.o.**

Samoborska cesta 143

10 000 Zagreb

Republika Hrvatska

Odgovorna osoba Naručitelja: Hrvoje Bituh

Tel.: +385 1 3436 000

Fax.: +385 1 3436 010

E-mail: hrvoje.bituh@commel.hr

Web: [www.commel.hr](http://www.commel.hr)

Naručitelj je upisan u registar obveznika PDV-a.

##  Osoba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima

Ime i prezime: Hrvoje Bituh

Tel.: +385 1 3436 000

Fax.: +385 1 3436 010

E-mail: hrvoje.bituh@commel.hr

Sve informacije vezane uz postupak nabave, Ponuditelji mogu dobiti isključivo od navedene kontakt osobe. Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija se vodi u pisanoj formi, putem elektroničke pošte osobe zadužene za komunikaciju s gospodarskim subjektima, sukladno odredbama točke 5.2. ovog dokumenta.

## Vrsta postupka nabave

Nabava se provodi u sklopu projekta *„Povećanje konkurentnosti društva COMMEL-ZAGREB uvođenjem informacijsko komunikacijske opreme“* prijavljenog na poziv „„Poboljšanje konkurentnosti i učinkovitosti MSP-a kroz informacijske i komunikacijske tehnologije (IKT) - 2““, referentne oznake KK.03.2.1.19, a sukladno Prilogu 4. Postupci nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi. Naručitelj provodi postupak s objavljivanjem Obavijesti o nabavi (OoN), sukladno točci 4., Priloga 4.

##  Vrsta ugovora o nabavi

Naručitelj će s odabranim Ponuditeljem sklopiti Ugovor u skladu s odabranom ponudom i uvjetima navedenim u ovoj dokumentaciji.

# Podaci o predmetu nabave

##  Opis predmeta nabave

Predmet nabave je **nabava i instaliranje softvera i hardvera** u provedbi projekta „*Povećanje konkurentnosti društva COMMEL-ZAGREB uvođenjem informacijko komunikacijske opreme“.* Detaljan opis predmeta nabave kao i količine predmeta nabave navedene su u Troškovniku, prilogu B koji je sastavni dio ove Dokumentacije.

Predmet nabave je podijeljen u grupe:

* **GRUPA 1:** nabava i instaliranje softverskih rješenja
* **GRUPA 2:** nabava i instaliranje hardvera

##  Mjesto isporuke robe

Mjesto isporuke je adresa Naručitelja, odnosno COMMEL-ZAGREB d.o.o., Samoborska cesta 143, 10 000 Zagreb.

##  Rok isporuke robe

Maksimalni rok isporuke robe je:

* **GRUPA 1:** nabava i instaliranje softverskih rješenja: 18 mjeseci od potpisa ugovora
* **GRUPA 2:** nabava i instaliranje hardvera: 18 mjeseci od potpisa ugovora

Navedeni rokovi isporuke predstavljaju ugovornu obvezu odabranog ponuditelja.

## Tehničke specifikacije predmeta nabave i količine predmeta nabave

Tehnička specifikacija predmeta nabave kao i količine nalaze se u troškovniku, prilogu B ove Dokumentacije za nadmetanje.

## Grupe predmeta nabave

Predmet nabave je podijeljen na grupe. Ponuditelj mora dati ponudu za obje grupe predmeta nabave.

* **GRUPA 1:** nabava i instaliranje softverskih rješenja
* **GRUPA 2:** nabava i instaliranje hardvera

## Troškovnik

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku (Prilog B), bez mijenjanja i ispravljanja izvornog teksta. Ponuditelj treba ispuniti sve stavke troškovnika uključujući i popunjavanje rubrika: jedinična cijena, ukupna cijena i ukoliko se traži naziv/oznaka proizvoda i/ili modela.

Ako ponuditelj promijeni tekst ili količine ili ponudi robu sa manjim tehničkim svojstvima od tražene, ili ne popuni sve tražene stavke troškovnika, Naručitelj će ponudu smatrati neprihvatljivom i ponuda će biti isključena.

Budući da se pojedine stavke u Troškovniku nisu mogle dovoljno precizno i razumljivo opisati, upućuje se na određeni komercijalni proizvod isključivo kao primjer (uz oznaku “ili jednakovrijedno”), te se smatraju prihvatljivim ponude drugih proizvoda jednakih njima po specifikaciji i kvaliteti.

Ponuditelj je dužan na za to predviđenim praznim mjestima Troškovnika, prema odgovarajućim stavkama navesti komercijalni proizvod koji nudi (proizvođač i/ili marka i/ili tip i/ili model).

# Podaci o ponudi

##  Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati:

* popunjeni ponudbeni list (prilog A Dokumentacije za nadmetanje, ukoliko je primjenjivo i prilog A1 i A2)
* popunjeni obrazac troškovnika (prilog B ove Dokumentacije za nadmetanje)
* dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja (sukladno točki 4.1. ove Dokumentacije za nadmetanje)
* tražene dokaze sposobnosti (sukladno točki 4.2. ove Dokumentacije za nadmetanje)

Ponuditelj mora dati ponudu za sve grupe predmeta nabave.

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva kao dokaze da ne postoje razlozi za isključenje te dokumente kojima ponuditelji dokazuju svoju sposobnost, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Naručitelj zadržava pravo prije donošenja Odluke o odabiru zatražiti od najpovoljnijeg ponuditelja dostavu originala ili ovjerenih preslika traženih dokumenata.

##  Jezik i pismo ponude

Ponuda se sa svim traženim prilozima podnosi na hrvatskom jeziku i na latiničnom pismu.

Ukoliko je dokument pisan na drugom jeziku različitom od hrvatskog jezika, uz prilaganje dokumenata na tom drugom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod na hrvatski jezik od ovlaštenog prevoditelja-sudskog tumača.

## Način i rok za dostavu ponude

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici, osobno ili poštom, najkasnije do 12.12.2018. do 12:00 h na adresu Naručitelja:

**COMMEL-ZAGREB d.o.o.**

Samoborska cesta 143

10 000 Zagreb

Republika Hrvatska

Na omotnici mora biti naznačeno:

* Naziv i adresa naručitelja
* Naziv i adresa ponuditelja
* Naziv predmeta nabave: nabava i instaliranje strojeva i opreme
* Naznaka „ne otvaraj“.

##  Datum, mjesto i vrijeme otvaranja ponuda

Ponude će biti otvorene istodobno s istekom roka za dostavu ponuda dana 12.12.2018. u 12:00 sati u prostorijama društva COMMEL-ZAGREB. Otvaranje ponuda nije javno.

## Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dopuštene.

##  Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je minimalno 60 kalendarskih dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

## Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama (HRK). Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Cijena je nepromijenjena tijekom trajanja ugovora.

## Kriterij za odabir ponuda

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena. Cijena ponude izražava se u ponudbenom listu i u troškovniku. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će sukladno čl. 302., st. 3. Zakona o javnoj nabavi, odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

##  Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj će plaćanje izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, a u slučaju zajednice ponuditelja Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice Ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. U slučaju podugovaratelja naručitelj plaća neposredno svakom podugovaratelju za onaj dio ugovora koji je on izvršio.

Plaćanje će se vršiti sukladno odredbama ugovora između Naručitelja i Ponuditelja.

# Uvjeti i zahtjevi koje moraju ispunjavati potencijalni ponuditelji

## 4.1. Razlozi isključenja ponuditelja

Naručitelj će isključiti ponuditelja:

I. Ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

* u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj
* u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

**Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:**

Gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potvrdu Porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje. Dokument ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave.

*U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice moraju dokazati da ne postoje razlozi isključenja.* *Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, gore navedene okolnosti utvrđuju se pojedinačno za sve podugovaratelje.*

## 4.2. Odredbe o sposobnosti ponuditelja

1.Naručitelj od ponuditelja zahtijeva podnošenje sljedećih **dokaza pravne i poslovne sposobnosti:**

 1.1. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana. Dokument ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

*U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice moraju dokazati sposobnost iz točke 1.1. Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, gore navedene okolnosti utvrđuju se pojedinačno za sve podugovaratelje.*

# Ostale odredbe

##  Preuzimanje dokumentacije za nadmetanje

Dokumentacija za nadmetanje je stavljena na raspolaganje putem internetske stranice Strukturni fondovi ([www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)).

## Pojašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje

Ako se tijekom objave ukaže potreba za izmjenom poziva na dostavu ponuda (ako gospodarski subject zahtijeva dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz poziva na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda), ista mora biti transparetno i istovremeno objavljena (i dostavljena, u slučaju kada je poziv na dostavu ponude psolan na više gospodarskih subjekata) kako bi svi gospodarski subjekti bili upoznati s izmjenom.

Rok za dostavu ponuda naručitelj će primjereno produljiti ako je rok za dostavu ponude kraći od 8 (osam) dana od dana objave izmjene.

Tijekom roka za dostavu ponuda, naručitelj može iz bilo kojeg razloga izvršiti izmjene/dopune dokumentacije za nadmetanje. Eventualne izmjene/dopune dokumentacije za nadmetanje bit će stavljene na raspolaganje na stranici Strukturni fondovi.

Svi ponuditelji se upućuju da redovito prate objave na stranici Strukturnih fondova. Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ukoliko ponuditelji nisu pravovremeno preuzeli pojašnjenja i izmjene/dopune dokumentacije za nadmetanje.

## Obavijest o rezultatima

Odluka o odabiru ili Odluka o isključenju/odbijanju ponude ili Odluka o poništenju bit će poslane svim ponuditeljima koji su podnijeli ponudu, najkasnije u roku od 30 kalendarskih dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

## Poništavanje postupka nabave

U slučaju da u provedenom postupku nabave nije pristigla ni jedna ponuda, nije dobiven unaprijed određen broj valjanih ponuda/niti jedna valjana ponuda te nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda. Odluku o poništenju postupka nabave, Naručitelj će objaviti na stranici Strukturni fondovi ([www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)).

##  Zajednica ponuditelja

Zajednica ponuditelja može podnijeti zajedničku ponudu po ovoj Dokumentaciji za nadmetanje. Podaci o članovima zajednice ponuditelja navode se u prilogu ponudbenog lista. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

##  Podugovaranje

Ponuditelj može ustupiti, dati dio ovog ugovora u podugovor. Podaci o podugovarateljima se navode u prilogu ponudbenog lista. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

## Mogućnost izmjene ugovora u slučaju nepredvidljivih okolnosti

U slučaju novonastalih uvjeta uzrokovanih nepredvidljivim okolnostima koje su nastupile nakon potpisa ugovora, te ako je ta promjena objektivno opravdana, naručitelj i odabrani ponuditelj će pristupiti izmjenama ugovora.

##  Predstavke

Ponuditelj može podnijeti predstavku ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja Naručitelja protivno odredbama ovog Poziva na dostavu ponuda zbog kojeg je:

* neopravdano isključen iz postupka nabave
* njegova ponuda neopravdano odbijena, ili
* evaluacija ponude protivna uvjetima i kriterijima poziva na dostavu ponuda i odredbama Postupaka nabave

Predstavka se podnosi u pisanom obliku u roku od osam (8) dana od dana primitka Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju i obavijesti, Posredničkom tijelu razine 2 (PT2) na adresu:

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije,Ksaver 208, Zagreb

Podnositelj mora presliku predstavke dostaviti Naručitelju istovremeno sa slanjem predstavke PT2.

Podnositelj mora u predstavci obrazložiti svoje navode.

Podnošenje predstavke ne zaustavlja sklapanje ugovora o nabavi.

Podnositelj predstavke koji je pretrpio štetu zbog povreda Postupaka nabave ima mogućnost naknade štete pred nadležnim sudom prema općim propisima o naknadi štete.

# PRILOG A

**PONUDBENI LIST**

**NARUČITELJ**

**COMMEL-ZAGREB d.o.o.,** Samoborska cesta 143, 10 000 Zagreb, Republika Hrvatska

**PONUDITELJ**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište ponuditelja  |  |
| Adresa  |  |
| OIB  |  |
| Broj računa/IBAN  |  |
| Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost | DA NE  |
| Adresa za dostavu pošte  |  |
| Adresa e-pošte  |  |
| Kontakt osoba ponuditelja  |  |
| Broj telefona  |  |
| Broj faksa  |  |

**Ponuda:** **nabava i instaliranje softvera i hardvera**

|  |
| --- |
| **GRUPA 1: nabava i instaliranje softverskih rješenja** |
| Cijena ponude u HRK bez poreza na dodanu vrijednost  |  |
| Iznos poreza na dodanu vrijednost  |  |
| Cijena ponude u HRK s porezom na dodanu vrijednost  |  |
| **GRUPA 2: nabava i instaliranje hardvera** |
| Cijena ponude u HRK bez poreza na dodanu vrijednost  |  |
| Iznos poreza na dodanu vrijednost  |  |
| Cijena ponude u HRK s porezom na dodanu vrijednost  |  |

Rok valjanosti ponude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pečat i potpis

**PRILOG A1 - podaci o Zajednici ponuditelja (obavezno priložiti uz Prilog A, samo u slučaju zajedničke ponude)**

**1. Naručitelj****: COMMEL-ZAGREB d.o.o****.,** Samoborska cesta 143, 10 000 Zagreb, Republika Hrvatska

**2. Predmet nabave:** nabava i instaliranje softvera i hardvera

**2.1. Grupa predmeta nabave**

**3. Opći podaci o članovima Zajednice ponuditelja:**

|  |
| --- |
| **A.** |
| Naziv člana zajednice ponuditelja  |  |
| Sjedište/adresa |  |
| OIB  |  |
| Broj računa/IBAN  |  |
| Račun otvoren kod banke  |  |
| Navod o tome je li Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost  | DA  NE  |
| Adresa za dostavu pošte  |  |
| Adresa e-pošte  |  |
| Kontakt osoba Ponuditelja  |  |
| Broj telefona |  |
| Broj faksa |  |
| Predmet, količina, vrijednost i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji će izvršavati |  |

|  |
| --- |
| **B.** |
| Naziv člana zajednice ponuditelja  |  |
| Sjedište/adresa  |  |
| OIB  |  |
| Broj računa/IBAN  |  |
| Račun otvoren kod banke  |  |
| Navod o tome je li Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost  | DA NE  |
| Adresa za dostavu pošte  |  |
| Adresa e-pošte  |  |
| Kontakt osoba Ponuditelja  |  |
| Broj telefona  |  |
| Broj faksa  |  |
| Predmet, količina, vrijednost i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji će izvršavati  |  |

**4.** Č**lan Zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem je:**

......................................................................................................................................................

Članovi Zajednice ponuditelja

a).................................................................................................

 (ime i prezime, funkcija osobe ovlaštene za zastupanje)

 M. P.

 .........................................................................................................

 (potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

b).................................................................................................

 (ime i prezime, funkcija osobe ovlaštene za zastupanje)

 M. P.

 .........................................................................................................

 (potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

*Napomena:*

*\* U slučaju Zajednice ponuditelja, Prilog A1 se prilaže uz Ponudbeni list i čini njegov sastavni dio.*

*\* Ponudbenom listu može se priložiti više Priloga A1 ukoliko ima više članova Zajednice ponuditelja od predviđenih u ovom obrascu.*

**PRILOG A2 - podaci o podugovarateljima (obavezno priložiti uz Prilog A, samo u slučaju ako ponuditelj namjerava dati dio ugovora u podugovor)**

**1. Naručitelj****: COMMEL-ZAGREB d.o.o.**, Samoborska cesta 143, 10 000 Zagreb, Republika Hrvatska

**2. Predmet nabave****:** nabava i instaliranje softvera i hardvera

**2.1. Grupa predmeta nabave**

**3. Ponuditelj**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponuditelja  |  |
| Sjedište/adresa  |  |

 **4. Podaci o podugovarateljima** (ako Ponuditelj namjerava dati dio ugovora u podugovor) /

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podugovaratelja |  |
| Sjedište  |  |
| OIB  |  |
| Broj računa/IBAN  |  |
| Račun otvoren kod banke  |  |
| Zakonski zastupnik/ci podugovaratelja |  |
| Predmet ugovora koji se daje u podugovor |  |
| Količina  |  |
| Vrijednost (kn)  |  |
| Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor  |  |

Datum …………………

M. P. Ponuditelj

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (potpis ovlaštene osobe )

*Napomene:*

*\*Ponuditelj koji ima namjeru ustupiti dio ugovora podizvoditelju obvezan je ispuniti Prilog A2 za svakog podizvoditelja te ih priložiti uz Ponudbeni list kao njegov sastavni dio.*

# PRILOG B

**TROŠKOVNIK**

*u excel datoteci u prilogu*