

POSTUPAK NABAVE ZA SUBJEKTE KOJI NISU OBVEZNICI ZAKONA  
O JAVNOJ NABAVI (NOJN)

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**  
(Otvoreni postupak - javno nadmetanje)

Broj nabave: 02/2018

Naziv nabave: Nabava pekarske opreme

**Projekt: „Proširenje kapaciteta za proizvodnju zamrznutih pekarskih proizvoda“**

Brezovica, lipanj 2018. godine

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke STIL PEKARNA d.o.o.



EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do EU fondova



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Europskog fonda za regionalni razvoj

# SADRŽAJ

1.	OPĆI PODACI.....	1
1.1.	Podaci o Naručitelju (NOJN):.....	1
1.2.	Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima: .....	1
1.3.	Nabava se provodi temeljem: .....	1
1.4.	Vrsta postupka nabave:.....	1
1.5.	Vrsta ugovora o nabavi:.....	1
1.6.	Evidencijski broj nabave .....	1
1.7.	Početak postupka nabave .....	1
1.8.	Objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje .....	1
2.	PODACI O PREDMETU NABAVE .....	2
2.1.	Opis predmeta nabave .....	2
2.2.	Količina predmeta nabave.....	2
2.3.	Tehničke specifikacije .....	2
2.5.	Rok isporuke robe.....	3
3.	ODBEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA.....	3
4.	UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA: .....	3
4.1.	Pravna i poslovna sposobnost .....	4
4.2.	Financijska sposobnost.....	4
5.	PONUĐA .....	4
5.1.	Sadržaj ponude:.....	4
5.2.	Način izrade ponude.....	5
5.3.	Način određivanja cijene ponude.....	5
5.4.	Kriterij za odabir ponude .....	5
5.5.	Jezik i pismo ponude .....	6
5.6.	Rok valjanosti ponude .....	6
6.	OSTALE ODREDBE .....	6
6.1.	Odredbe o zajednici ponuditelja .....	6
6.4.	Način dostave ponude.....	6
6.5.	Pregled i ocjena ponuda .....	7
6.6.	Pojašnjenje i upotpunjavanje .....	7
6.7.	Odluka o odabiru ili poništenju .....	7
6.8.	Sklapanje Ugovora o nabavi .....	9
6.9.	Rok, način i uvjeti plaćanja:.....	9
6.10.	Predstavke .....	9

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke STIL PEKARNA d.o.o.



**PRILOG I** – Ponudbeni list

**PRILOG II** – Izjava o nepostojanju razloga isključenja

**PRILOG III** – Izjava o ispunjenju uvjeta sposobnosti

**PRILOG IV** - Troškovnik

**PRILOG V** – Tehničke specifikacije

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke STIL PEKARNA d.o.o.



EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do EU fondova



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Europskog fonda za regionalni razvoj

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Podaci o Naručitelju (NOJN):

Naziv naručitelja: STIL PEKARNA d.o.o.  
Sjedište: Zadvorska 2. odvojak 1, 10257 Brezovica  
OIB: 62562535889  
Telefon: +385 (0)1 6515 000  
Telefaks: +385 (0)1 6537 552  
Internet adresa: [www.stilpekarna.hr](http://www.stilpekarna.hr)

### 1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima:

Kontakt osoba naručitelja: Dinko Omrčen  
Telefon: +385 91 6537 551  
Telefaks: +385 (0)1 6537 552  
Elektronička pošta: [domrcen@stilpekarna.hr](mailto:domrcen@stilpekarna.hr)

### 1.3. Nabava se provodi temeljem:

Priloga 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi Poziva „E-impuls“ (referentni broj poziva KK.03.2.1.06). Stupanj potrebnog oglašavanja postupka nabava, kao i mjesto i način oglašavanja, mora biti razmjerni prirodi i opsegu nabave, a uključuje najmanje objavu Obavijesti o nabavi na internetskoj stranici NOJN-a i na stranici [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr).

### 1.4. Vrsta postupka nabave:

Obavijest o nabavi – javno nadmetanje

### 1.5. Vrsta ugovora o nabavi:

Ugovor o nabavi robe

### 1.6. Evidencijski broj nabave

Nabava broj: 02/2018

### 1.7. Početak postupka nabave

Postupak nabave započinje objavljivanjem Obavijesti o nabavi na internetskoj stranici [www.stilpekarna.hr](http://www.stilpekarna.hr) i na web stranici [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr). Datum objave obavijesti o nabavi je 27.06.2018.

### 1.8. Objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije vezane za dokumentaciju za nadmetanje, a Naručitelj će odgovor staviti na

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke STIL PEKARNA d.o.o.



EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do EU fondova

Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Europskog fonda za regionalni razvoj

raspolaganje na istim mjestima (medijima) na kojima je objavljena Obavijest o nabavi i Dokumentacija za nadmetanje bez otkrivanja identiteta gospodarskog subjekta.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obvezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom petog (5) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom 10 dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Ako iz bilo kojeg razloga pojašnjenje nije objavljeno najkasnije tijekom petog dana prije isteka roka za dostavu ponuda, Naručitelj je dužan produljiti rok za dostavu ponuda.

Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na istim mjestima (medijima) na kojima je objavljena osnovna Obavijest o nabavi i Dokumentacija za nadmetanje.

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je **Nabava i instalacija automatske dijelilice za tijesto i roto peći za kruh s odgovarajućom obukom zaposlenika** u sklopu provedbe projekta „Proširenje kapaciteta za proizvodnju zamrznutih pekarskih proizvoda“.

Ova nabava nije podijeljena u grupe.

**Detaljnije specifikacije predmeta nabave dane su u prilogu V. Tehničke specifikacije.**

### 2.2. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je definirana u troškovniku koji je sastani dio Dokumentacije za nadmetanje (**Prilog IV Dokumentacije za nadmetanje**). Stavke troškovnika ne smiju se mijenjati.

### 2.3. Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije predmeta nabave definirane su u prilogu V. Tehničke specifikacije koji je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje i nalazi se u Prilogu IV Dokumentacije za nadmetanje. Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja i ispravljanja izvornog teksta i količina. Troškovnik mora biti potpisan i ovjeren od strane ponuditelja. Popunjeni troškovnik ove Dokumentacije za nadmetanje biti će prilog budućeg ugovora o nabavi, između naručitelja i odabranog ponuditelja.

### 2.4. Mjesto isporuke robe

Isporuka roba izvršit će se na lokaciji: Zadvorska 2. odvojak 1, 10257 Brezovica.

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke STIL PEKARNA d.o.o.



EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do EU fondova

Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Europskog fonda za regionalni razvoj

## 2.5. Rok isporuke robe

Maksimalno 15 tjedana od dana potpisivanja Ugovora.

## 3. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Gospodarski subjekt biti će isključen iz postupka ukoliko:

- je on ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima
- nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja.
- je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije.
- je u stečajju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima
- je u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način

Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 3. ove Dokumentacije za nadmetanje ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom koju dostavlja s ponudom (**Prilog II ove Dokumentacije za nadmetanje**).

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti u vezi obveznih razloga isključenja (točka 3. Dokumentacije za nadmetanje) utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno. Stoga u ponudi zajednice ponuditelja moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje za sve članove zajednice ponuditelja.

NOJN može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda, i sl.) koji potvrđuju da se ponuditelj ne nalazi u situacijama navedenim u točki 3., a koje izdaju nadležna tijela. Ako ponuditelj u roku od 5 dana ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili nedokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio Naručitelj, Naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu te izvršiti ponovo rangiranje pristiglih ponuda.

## 4. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA:

Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi priložiti dokumente kojima dokazuje svoju pravnu i poslovnu sposobnost te financijsku sposobnost. Dokumenti kojima se dokazuje

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke STIL PEKARNA d.o.o.



EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do EU fondova



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Europskog fonda za regionalni razvoj

sposobnost ponuditelja moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske ili je dokument za dokazivanje sposobnosti na stranom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za hrvatski jezik.

#### 4.1. Pravna i poslovna sposobnost

Svaki ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban. Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta, ponuditelj dostavlja izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (Prilog III ove Dokumentacije za nadmetanje).

NOJN može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi izvod iz sudskog, obrtnog, strukturnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, ne stariju od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave (u slučaju dostave izvoda na stranom jeziku, isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski jezik)

#### 4.2. Financijska sposobnost

Ponuditelj je dužan zadovoljiti sljedeće kriterije financijske sposobnosti:

✓ **Dokaz solventnosti:**

- da račun ponuditelja nije u 6 mjeseci od početka postupka nabave bio blokiran više od 5 dana neprekidno, a ukupno više od 20 dana,
- da ponuditelj nema evidentirane obveze za čije podmirenje nema pokriće na računu

Kao dokaz ispunjenja uvjeta i dokaza sposobnosti ponuditelj dostavlja izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta. Prijedlog navedena Izjave čini PRILOG III ove Dokumentacije za nadmetanje.

NOJN može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta.

## 5. PONUDA

### 5.1. Sadržaj ponude:

- Popunjeni ponudbeni list (**Prilog I** Dokumentacije za nadmetanje)
- Izjava o nepostojanju razloga isključenja (**Prilog II** Dokumentacije za nadmetanje - izjavom ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz točke 3. Dokumentacije za nadmetanje)
- Izjava o ispunjenju uvjeta sposobnosti (**Prilog III** Dokumentacije za nadmetanje) – radi dokazivanja pravne, poslovne i financijske sposobnosti, tražene u točki 4. Dokumentacije za nadmetanje

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke STIL PEKARNA d.o.o.



- Popunjeni troškovnik (**Prilog IV** Dokumentacije za nadmetanje)
- Popunjene Tehničke specifikacije (**Prilog V** Dokumentacije za nadmetanje)

## 5.2. Način izrade ponude

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. Jamstvenikom–vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom ili utisnutim žigom).

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

## 5.3. Način određivanja cijene ponude

- Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.
- Cijene u ponudi moraju biti iskazane u kunama (HRK).
- Cijena se iskazuje brojkama.
- U cijenu su uračunati svi troškovi i popusti.
- Potrebno je navesti jedinične cijene za svaku pojedinu stavku ponudbenog troškovnika i ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).
- Cijenu ponude iskazati na ponudbenom listu i to: bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupna cijena s PDV-om, zaokruženu na dvije decimale.
- Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno ili se upisuje 0.

## 5.4. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena. Ponuda koja ispunjava sve uvjete, a ima najnižu cijenu smatrat će se najboljom ponudom.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati onu ponudu, koja je pristigla ranije.

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke STIL PEKARNA d.o.o.



EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do EU fondova

Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Europskog fonda za regionalni razvoj



### 5.5. Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko je bilo koji dokument ponuditelja, izdan na stranom jeziku ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s ovjerenim prijevodom na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog tumača. U slučaju ne ispunjenja navedenog uvjeta, Naručitelj zadržava pravo isključivanja Ponuditelja iz postupka.

### 5.6. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

## 6. OSTALE ODREDBE

### 6.1. Odredbe o zajednici ponuditelja

Nije primjenjivo za predmet nabave.

### 6.2. Jamstva

Ne traže se nikakva jamstva.

### 6.3. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude

Ponuda mora biti zaprimljena od strane Naručitelja na adresi iz točke 1.1. ove dokumentacije najkasnije do **16.07.2018 do 15:00 sati** po lokalnom vremenu. Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude naručitelj mu je obavezan o tome izdati potvrdu.

Ponude u papirnatom obliku koje nisu zaprimljene u propisanom roku za dostavu ponude neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

### 6.4. Način dostave ponude

Ponude se predaju neposredno naručitelju ili putem pošte preporučenom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj je naziv i adresa naručitelja i naziv i adresa ponuditelja.

Ponuditelj podnosi svoju ponudu o vlastitom trošku bez prava potraživanja nadoknade od Naručitelja po bilo kojoj osnovi.

Ponuditelj snosi rizik gubitka ili nepravovremenog dostavljanja ponude.

Na omotnici treba navesti adresu:

**STIL PEKARNA D.O.O.**  
**Zadvorska 2. odvojak 1,**  
**10 257 Brezovica**

**„Nabava pekarske opreme“**  
**NE OTVARAJ – PONUDA ZA NADMETANJE**

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke STIL PEKARNA d.o.o.



EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do EU fondova

Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ako omotnica nije zatvorena, zapečaćena i označena kako je navedeno naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ako se ponuda prerano otvori.

### 6.5. Pregled i ocjena ponuda

Odbor za nabavu nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj vrši:

- provjeru formalne sukladnosti
- procjenu postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije
- procjenu tehničke i materijalne sukladnosti
- evaluaciju ponuda na temelju prethodno objavljenih kriterija za odabir

### 6.6. Pojašnjenje i upotpunjavanje

Ako se podaci ili dokumentacija koju je trebao podnijeti ponuditelj čine nepotpuni ili pogrešni ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN može tijekom pregleda i ocjene prijava i ponuda zahtijevati od tih kandidata ili ponuditelja da podnesu, dopune, pojasne ili upotpune nužne podatke ili dokumentaciju u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 kalendarskih dana.

Podnošenje, dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima traženim u svrhu procjene postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije ne smatra se izmjenom ponude.

Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, pri čemu pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Postupanje NOJN-a vezano uz pojašnjenje i upotpunjavanje prijava i ponuda, odnosno zahtjevi i postupanje NOJN-a, moraju biti u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti.

### 6.7. Odluka o odabiru ili poništenju

Naručitelj (NOJN) je obvezan na temelju rezultata pregleda i ocjene prijava ili ponuda odbiti:

- ponudu koja je stigla nakon roka za dostavu,

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke STIL PEKARNA d.o.o.



EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do EU fondova

Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Europskog fonda za regionalni razvoj

- ponudu koja je na drugom jeziku nego je navedeno u OoN i Dokumentaciji za nadmetanje,
- ponudu ponuditelja koji nije dokazao uvjete kvalifikacije u skladu s Dokumentacijom za nadmetanje,
- ponudu koja nije cjelovita tj. ne sadrži sve elemente navedene u članku 5.1. ovog dokumenta te koju nije moguće u razumnom roku, ne kraćem od 5 kalendarskih dana, upotpuniti nužnim podacima ili dokumentacijom koja nedostaje u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu koja je suprotna odredbama Dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem sukladno ovoj dokumentaciji za nadmetanje nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava obvezne tehničke specifikacije određene u Dokumentaciji za nadmetanje,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ponudu koja sadrži štetne odredbe.

NOJN donosi odluku o odabiru najbolje ponude u roku 20 dana koja će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog ponuditelja, ukupnu vrijednost odabrane ponude, sa i bez PDV-a te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

NOJN će poništiti postupak nabave ako :

- nije pristigla niti jedna prijava ili ponuda;
- nije zaprimio niti jednu valjanu prijavu ili ponudu

NOJN može poništiti postupak nabave ako:

- je cijena ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu;
- se tijekom postupka utvrdi da je dokumentacija za nadmetanje manjkava te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora (primjerice, u dokumentaciji su navedene pogrešne količine predmeta nabave);
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava (primjerice, projekt nije odobren).

U slučaju poništenja postupka nabave, NOJN donosi Odluku o poništenju u kojoj će minimalno navesti predmet nabave za kojeg se donosi odluka o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

NOJN će sve ponuditelje obavijestiti o konačnom odabiru, i to dostavom Odluke o odabiru najbolje ponude ili Odluke o poništenju na način koji je moguće dokazati: slanjem telefaksom i/ili poštom i/ili elektroničkim putem ili kombinacijom tih sredstava.

Istodobno s Odlukom o odabiru ili Odlukom o poništenju Naručitelj će zasebno dostaviti zasebno svakom pojedinom:

- neuspješnom ponuditelju: obavijest o razlozima za njegovo isključenje ili odbijanje njegove ponude;

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke STIL PEKARNA d.o.o.



- ponuditelju koji je dostavio prihvatljivu ponudu: obavijest o svojstvima i relativnim prednostima odabrane ponude u odnosu na njegovu ponudu.

### 6.8. Sklapanje Ugovora o nabavi

Naručitelj će, ukoliko je Odluka o Odabiru donesena, s odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor o nabavi.

Ugovor mora biti u skladu s uvjetima određenima u ovom postupku nabave i odabranom ponudom.

Ugovor o nabavi sadržava najmanje sljedeće podatke:

- naziv, adresa, broj telefona, broj faksa, adresa elektroničke pošte Naručitelja;
- naziv, adresa, broj telefona, adresa elektroničke pošte odabranog ponuditelju;
- opis predmeta nabave;
- podatke o iznosu Ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude;
- rok pružanja usluga.

Ugovor o nabavi stupa na snagu onog dana kada ga potpišu obje strane.

### 6.9. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje maksimalno do 50% ugovorenog iznosa po narudžbi, a ostatak neposredno prije isporuke.

### 6.10. Predstavke

Svaki kandidat ili ponuditelj može podnijeti predstavku ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja Naručitelja protivno odredbama ove Dokumentacije za nadmetanje zbog kojeg je:

- neopravdano isključen iz postupka nabave,
- njegova prijava ili ponuda neopravdano odbijena, ili
- evaluacija prijave ili ponude protivna uvjetima i kriterijima dokumentacije za nadmetanje i odredbama ovoga Priloga.

Predstavka se podnosi u pisanom obliku u roku 8 dana od dana primitka Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju i obavijesti Posredničkom tijelu razine 2 (PT2), a presliku predstavke mora se dostaviti i NOJN-u.

Adresa na koju se podnosi predstavka je: Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije, Ksaver 208, Zagreb

Podnositelj mora presliku predstavke dostaviti NOJN-u istovremeno sa slanjem predstavke PT2.

Podnositelj mora u predavci obrazložiti svoje navode.

Podnošenje predstavke ne zaustavlja sklapanje ugovora o nabavi.

Podnositelj predstavke koji je pretrpio štetu zbog povreda Postupaka nabave ima mogućnost naknade štete pred nadležnim sudom prema općim propisima o naknadi štete.

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke STIL PEKARNA d.o.o.



EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do EU fondova

Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**

**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Europskog fonda za regionalni razvoj

**PRILOG I DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE**Broj nabave: **02/2018**Naziv nabave: **Nabava pekarske opreme****1. Naziv (tvrtka) i sjedište ponuditelja**

<b>Ponuditelj:</b>	
<b>Broj ponude</b>	
<b>Adresa:</b>	
<b>OIB:</b>	
<b>IBAN:</b>	
<b>Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):</b>	DA            NE
<b>Adresa za dostavu pošte:</b>	
<b>Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta:</b>	

**2. Cijena ponude**

<b>Cijena ponude u HRK bez PDV-a:</b>	
<b>Iznos PDV-a :</b>	
<b>Cijena ponude u HRK s PDV-om:</b>	

**3. Rok valjanosti ponude**

<b>Rok valjanosti ponude:</b>	60 dana od dana roka za predaju ponuda
-------------------------------	--

**4. Jamstveni rok**

<b>Jamstveni rok (u mjesecima)</b>	
------------------------------------	--

Svojim potpisom potvrđujemo da smo proučili i razumjeli Dokumentaciju za nadmetanje i sve uvjete nadmetanja te da dajemo ponudu čije su tehničke specifikacije (Troškovnik) opisane u Prilogu IV Dokumentacije za nadmetanje, sve u skladu s odredbama Dokumentacije za nadmetanje.

U \_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/2018.

ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_  
 (ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke STIL PEKARNA d.o.o.



EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do EU fondova



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Europskog fonda za regionalni razvoj

**PRILOG II DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE**  
**IZJAVA O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ISKLJUČENJA**

Broj nabave: **02/2018**

Naziv nabave: **Nabava pekarske opreme**

Radi dokazivanja nepostojanja situacija opisanih točkom 3. Dokumentacije za nadmetanje, a koje bi mogle dovesti do isključenja ponuditelja iz postupka nabave, dajem

**IZJAVU**

kojom ja \_\_\_\_\_ (ime i prezime) iz  
 \_\_\_\_\_ (adresa stanovanja) OIB: \_\_\_\_\_,  
 broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_ kao po  
 zakonu ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta  
 \_\_\_\_\_ (naziv i sjedište gospodarskog  
 subjekta, OIB) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ponuditelj i  
 osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja

1. nisu pravomoćno osuđeni za kazneno djelo sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima
2. nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja.
3. se nisu lažno predstavili ili pružili neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije
4. nije u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, njegovom imovinom ne upravlja stečajni upravitelj ili sud, nije u nagodbi s vjerovnicima, nije obustavio poslovne aktivnosti niti je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima
5. u posljednje dvije godine do početka postupka nabave nije učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/2018.

ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_  
 (ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke STIL PEKARNA d.o.o.



EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do EU fondova

Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Europskog fonda za regionalni razvoj

**PRILOG III DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE**  
**IZJAVA O ISPUNJENJU UVJETA PRAVNE SPOSOBNOSTI**

Radi dokazivanja pravne, poslovne i financijske sposobnosti tražene u točki 4. Dokumentacije za nadmetanje dajem

**IZJAVU**

kojom ja \_\_\_\_\_ (ime i prezime)

iz \_\_\_\_\_ (adresa stanovanja) OIB: \_\_\_\_\_,

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_ kao  
 po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem:

**Pravna sposobnost:**

1. da je ponuditelj upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja.

**Financijska sposobnost:**

1. da ponuditelj u posljednjih 6 (šest) mjeseci nije bio u blokadi više od 5 dana neprekidno, a ukupno više od 20 dana
2. da ponuditelj nema evidentirane obveze za čije podmirenje nema pokriće na računu.

U \_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/2018.

ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_  
 (ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke STIL PEKARNA d.o.o.



EUROPSKA UNIJA  
 Zajedno do EU fondova



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
 I KOHEZIJA**



EUROPSKI STRUKTURNI  
 I INVESTICIJSKI FONDOVI

Projekt je sufinancirala Europska unija  
 iz Europskog fonda za regionalni razvoj

**PRILOG IV DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE**  
**PONUDBENI TROŠKOVNIK**

Broj nabave: **02/2018**

Naziv nabave: **Nabava pekarske opreme**

Rb.	Stavka	Jedinica	Broj jedinica	Iznos po jedinici (bez PDV-a)	Iznos (bez PDV-a)	Iznos PDV-a	Iznos s PDV-om
1.	Nabava i instalacija automatske dijelilice za tijesto	kom	1	HRK	HRK	HRK	HRK
2.	Obuka zaposlenika za rukovanje automatskom dijelicom za tijesto	kom	1	HRK	HRK	HRK	HRK
3	Nabava i instalacija roto peći za kruh	kom	1	HRK	HRK	HRK	HRK
4.	Obuka zaposlenika za rukovanje roto peći za kruh	kom	1	HRK	HRK	HRK	HRK
				<b>UKUPNO</b>	HRK	HRK	HRK

U \_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/2018. godine

\_\_\_\_\_  
M.P. (ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke STIL PEKARNA d.o.o.



EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do EU fondova



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Europskog fonda za regionalni razvoj



**PRILOG V DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE**  
**TEHNIČKE SPECIFIKACIJE**

Broj nabave: **02/2018**

Naziv nabave: **Nabava pekarske opreme**

**NAPOMENA:** Ponuditelj nudi predmet nabave putem ove tablice Tehničkih specifikacija koja će činiti dio ponude i kasnijeg Ugovora.

Ponuditelj je dužan ponuditi svaku stavku kako je tražena u stupcu 3. Tražene karakteristike.

Ponuđeni predmet nabave je pravilan i prihvatljiv samo ako ispunjava sve zahtijevane uvjete i svojstva. Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje stavke navedene u stupcu 2. Tražene karakteristike.

**Ponuditelj obavezno popunjava stupac 4.** «Ponuđene karakteristike» definirajući detaljno tehničke specifikacije ponuđene robe (napomena: ponuditelj popunjava tehničke specifikacije upisujući točne karakteristike ponuđene robe, izbjegavajući pri tome popunjavanje stupca samo riječima kao što su npr. „zadovoljava“, „DA“, „jednakovrijedno traženom“ ili „odgovara traženom“). Ponude ponuditelja koji ne popune tehničke specifikacije sa točnim karakteristikama ponuđene robe mogu biti odbačene.

Stupac „**Bilješke, napomene, reference na dokumentaciju**“ ponuditelj **može popuniti** ukoliko smatra potrebnim.

Stupac „**Ocjena DA/NE**“ **ponuditelj ne popunjava** s obzirom na to da je stupac predviđen za ocjene Naručitelja.

Zahtjevi definirani Tehničkim specifikacijama predstavljaju minimalne tehničke karakteristike koje ponuđena roba mora zadovoljavati, ukoliko nije drugačije navedeno, te se iste ne smiju mijenjati od strane ponuditelja. Za sve točke tehničkih specifikacija u kojima se spominje naziv konkretnog proizvođača, ponuditelj **može ponuditi jednakovrijedan proizvod.**

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke STIL PEKARNA d.o.o.



EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do EU fondova



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Europskog fonda za regionalni razvoj

1. Rb.	2. Naziv	3. Tražene karakteristike	4. Ponuđene karakteristike	Bilješke, napomene, reference na dokumentaciju	Ocjene (da/ne) popunjava naručitelj
1.	Nabava i instalacija automatske dijelilice za tijesto	<b>Proizvođač i tip</b>			
		Odvaga u rasponu od 100-1200 grama, fiksno kapaciteta maksimalno 1500 kom/h			
		Mogućnost dijeljenja tijesta s min. 76% vode			
		Jedinica za dijeljenje (lijevak, glavni klip, komora za dijeljenje i klip za dijeljenje) od vrlo otpornog krom-nikla			
		Nož od čvrstog čelika			
		Klipovi izvedeni u bronci			
		Nauljivanje na jedinici, na valjku koji pokreće transporter (podesivo), na mjernim klipovima (podesivo)			
		Oplata inox sa sigurnosnim prekidačima			
		Hidraulični kompenzator pritiska za dijeljenje vrlo mekanog tijesta			
		Izlazni transporter 1650mm, 558mm van stroja			
		Inox lijevak 180 lt sa sigurnosnim prstenom			
		Frekventni regulator s digitalnim očitavanjem za varijabilni kapacitet od 500-1500 kom/h			
		Dimenzija min. 2280x1152x1829 mm			
		Neto težina min. 720 kg			
		Obuka zaposlenika za rukovanje opremom			

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke STIL PEKARNA d.o.o.



EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do EU fondova

Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDovi

Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Europskog fonda za regionalni razvoj

		Jamstvo stroja minimalno 12 mjeseci			
		Isporuka i montaža FCO STIL PEKARNA d.o.o.			
		Rok isporuke: Maksimalno 15 tjedana od dana potpisivanja Ugovora			
2.	Nabava i instalacija roto peći	<b>Proizvođač i tip</b>			
		Stroj sa uljnim plamenikom, napom, 4 kolica za kruh te okvirima za kruh			
		Za limove max. dimenzija 600x1000			
		Masivna profesionalna izvedba			
		Površina pečenja bazirane na kolicima s 21 limom od 12,6m <sup>2</sup>			
		Snaga 104 kW-110 kW			
		Dimenzije min. 1740x1867x2400mm			
		Maksimalna visina kolica 1815mm			
		Obuka zaposlenika za rukovanje opremom			
		Jamstvo stroja minimalno 12 mjeseci			
		Isporuka i montaža FCO STIL PEKARNA d.o.o.			
		Rok isporuke: maksimalno 15 tjedana od dana potpisivanja Ugovora			

U \_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/2018. godine

M.P. \_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke STIL PEKARNA d.o.o.



EUROPSKA UNIJA  
Zajedno do EU fondova



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



Projekt je sufinancirala Europska unija  
iz Europskog fonda za regionalni razvoj