



MINISTARSTVO RADA
I MIROVINSKOGA SUSTAVA



REPUBLIKA HRVATSKA
Centar za socijalnu skrb Knin

Naručitelj: Udruga osoba s invaliditetom „Sveti Bartolomej“ Knin
Adresa: IV. gardijske brigade 3, 22300 Knin
OIB: 36106556146
Telefon: +385 (0)22/663-312
Fax: +385 (0)22/663-312
e-mail: bartolomej.knin@gmail.com

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

Sukladno Prilogu III. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, koji je sastavni dio Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava Kodni broj: UP.02.1.1.05.0120 iz Poziva „Zaželi-program zapošljavanja žena“

Otvoreni postupak nabave

Nabava potrepština za kućanstvo za krajnje korisnike u sklopu Projekta „Zadovoljni“

REFERENTNA OZNAKA POZIVA: UP.02.1.1.05

Evidencijski broj nabave: 20-01-2018

Knin, 27. lipnja 2018.

Stranica 1 od 24



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

SADRŽAJ

1. Opći podaci.....	3
1.2. Podaci o naručitelju	3
1.2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima	3
1.3. Sukob interesa	4
1.4. Pojašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje.....	4
1.5. Vrsta postupka nabave	5
1.6. Procijenjena vrijednost nabave.....	5
1.7. Evidencijski broj nabave	5
2. Opis predmeta nabave	6
2.1. Vrsta ugovora	6
2.2. Opis predmeta nabave	6
2.3. Grupe nabave	6
2.4. Količine i tehnički opis predmeta nabave.....	6
3. Mjesto isporuke robe.....	7
4. Rok isporuke robe.....	8
5. Razlozi za isključenje Ponuditelja	8
5.1. Razlozi isključenja Ponuditelja te dokumenti kojima Ponuditelj	8
dokazuje nepostojanje razloga za isključenje	8
6. Uvjeti i dokazi sposobnosti Ponuditelja	11
6.1. Pravna i poslovna sposobnost	11
7. Sadržaj, oblik, način izrade i način dostave ponuda	12
7.1. Sadržaj ponude	12
7.2. Oblik i način izrade ponuda.....	12
7.3. Način dostave ponuda	13
7.4. Rok valjanosti ponude	15
8. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i način promjene cijene	15
9. Valuta ponude	16
10. Rok, način i uvjeti plaćanja.....	16
11. Kriterij odabira ponude	16
12. Pregled i ocjena ponude	17
13. Odluka o odabiru	19
14. Sklapanje Ugovora o nabavi.....	21
15. Ostale odredbe	22
15.1. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata	22
15.2. Jamstva.....	22
16. Predstavka	22

Stranica 2 od 24



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.



MINISTARSTVO RADA
I MIROVINSKOGA SUSTAVA



REPUBLIKA HRVATSKA
Centar za socijalnu skrb Knin

Temeljem javnog poziva Ministarstva rada i mirovinskog sustava referentna oznaka poziva UP.02.1.1.05., objavljenog 30.06.2017., za dodjelu bespovratnih sredstava za socijalnu uključenost- zapošljavanje žena i Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava broj: UP.02.1.1.05.0120, Udruga osoba s invaliditetom „Sveti Bartolomej“, IV. gardijske brigade 3, 22300 Knin, provodi postupak nabave potreština za kućanstvo.

1. Opći podaci

1.2. Podaci o naručitelju

Naručitelj: Udruga osoba s invaliditetom „Sveti Bartolomej“ Knin

Adresa: IV. gardijske brigade 3, 22300 Knin

OIB: 36106556146

Telefon: +385 (0)22/663-312

Fax: +385 (0)22/663-312

e-mail: bartolomej.knin@gmail.com

1.2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima

Ime i prezime: Katica Marušić

Adresa: IV. gardijske brigade 3, 22300 Knin

Telefon: +385 (0)22/663-312

Fax: +385 (0)22/663-312

e-mail: bartolomej.knin@gmail.com

Stranica 3 od 24



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

1.3. Sukob interesa

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa temeljen na opisu sukoba interesa iz važećeg Zakona o javnoj nabavi i načelu izbjegavanja sukoba interesa kako je definirano u Prilogu III. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, koji je sastavni dio Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava broj: UP.02.1.1.05.0120.

1.4. Pojašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje

Za vrijeme trajanja roka za dostavu ponuda, **pa do zaključno sedam (7) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda**, gospodarski subjekti mogu postavljati pitanja i zahtijevati pojašnjenja vezana za dokumentaciju za nadmetanje.

Sva pitanja koja gospodarski subjekt želi postaviti Naručitelju, a proizlaze iz eventualnih nejasnoća u sadržaju dokumentacije za nadmetanje, kao i svaka druga komunikacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata mora biti isključivo u pisanom obliku putem elektroničke pošte.

Naručitelj se obvezuje odgovoriti na zahtjeve za pojašnjenjem i dodatnim informacijama vezanima uz dokumentaciju za nadmetanje isključivo ako su zahtjevi pravovremeni te dostavljeni putem elektroničke pošte na adresu kontakt osobe: bartolomej.knin@gmail.com
s naznakom evidencijskog broja nabave: 20-01-2018

Odgovore na pitanja i pojašnjenja Naručitelj će staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna Obavijest o nabavi i dokumentacija za nadmetanje (na stranici www.uosisb-knin.hr i <http://www.strukturnifondovi.hr/>) najkasnije pet (5) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Naručitelj zadržava pravo da tijekom roka za dostavu ponuda može izmijeniti dokumentaciju

Stranica 4 od 24



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

za nadmetanje. Izmjena će biti objavljena na istim stranicama na kojima je objavljena osnovna Obavijest o nabavi i dokumentacija za nadmetanje. Ako su izmjene dokumentacije za nadmetanje značajnije, Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda. Produljenje roka će biti razmjerno važnosti izmjene, ali neće biti kraće od pet (5) dana.

Ako iz bilo kojeg razloga dokumentacija za nadmetanje, Obavijesti o izmjenama i dopunama dokumentacije za nadmetanje te odgovori na pitanja ponuditelja neće biti stavljeni na raspolaganje u predviđenim rokovima, Naručitelj će rok za dostavu ponuda primjereno produžiti tako da svi zainteresirani ponuditelji mogu biti upoznati sa svim informacijama potrebnim za izradu ponude. Produljenje roka neće biti kraće od pet (5) dana.

1.5. Vrsta postupka nabave

Vrsta postupka nabave je otvoreni postupak – Javno nadmetanje s namjerom sklapanja Ugovora o nabavi, Priloga III Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi koji je sastavni dio Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava Kodni broj: UP.02.1.1.05.0120 iz Poziva „Zaželi-program zapošljavanja žena“.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi: 600.000,00 HRK (s PDV-om) za razdoblje od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca.

Naručitelj nije u sustavu PDV-a.

1.7. Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave: 20-01-2018

Stranica 5 od 24



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

2. Opis predmeta nabave

2.1. Vrsta ugovora

Roba.

2.2 Opis predmeta nabave

Predmet nabave su kućanske i osobne higijenske potrepštine za krajnje korisnike definirane u Prilogu IV (Tehničke specifikacije).

2.3. Grupe nabave

Nabava nije podijeljena u grupe te ponuditelj mora dostaviti ponudu za cjelokupni predmet nabave.

2.4. Količine i tehnički opis predmeta nabave

Količina predmeta nabave definirana je Prilogom III – Troškovnik.

Detaljne tehničke specifikacije predmeta nabave sadržane su u Prilogu IV– Tehničke specifikacije Dokumentacije za nadmetanje.

Zahtjevi definirani tehničkim specifikacijama predstavljaju minimalne tehničke karakteristike koje ponuđeni predmet nabave mora zadovoljavati te se iste ne smiju mijenjati od strane ponuditelja.

Ponuditelj obavezno popunjava stupac «Ponuđene specifikacije» definirajući detaljno tehničke specifikacije ponuđene robe (napomena: Ponuditelj popunjava tehničke specifikacije

Stranica 6 od 24



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

upisujući točne karakteristike ponuđene robe, izbjegavajući pri tome popunjavanje stupca samo riječima kao što su npr. „zadovoljava“, „DA“, „jednakovrijedno traženom“ ili „odgovara traženom“).

Stupac «Bilješke, napomene, reference na tehničku dokumentaciju» Ponuditelj može popuniti ukoliko smatra potrebnim.

Stupac «Ocjena DA/NE » ponuditelj ne popunjava s obzirom na to da je stupac predviđen za ocjene Naručitelja.

Kako bi se ponuda smatrala valjanom, ponuđeni predmet nabave mora zadovoljiti minimalno ono što je traženo u Prilogu IV - Tehničke specifikacije.

Roba se mora isporučiti pravodobno te sukladno Tehničkim specifikacijama. Potpisom ugovora ugovaratelj jamči da za isporuku robe posjeduje sve potrebne certifikate i dozvole.

U slučaju kada se Tehničkim specifikacijama upućuje na robnu marku jer je to jedini način da se predmet nabave točno opiše, uputa na robnu marku popraćena je izrazom »ili jednakovrijedno«. Ako pored naziva robne marke nije naveden izraz „ili jednakovrijedno“, smatrat će se da je i u tom slučaju dozvoljeno ponuditi jednakovrijednu robu. U slučaju nudenja jednakovrijednih proizvoda, ponuditelj mora dostaviti dokaze jednakovrijednosti .

3. Mjesto isporuke robe

Roba se isporučuje na adresu Naručitelja, Udruga osoba s invaliditetom „Sveti Bartolomej“ IV. gardijske brigade 3, 22300 Knin.

Stranica 7 od 24



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

4. Rok isporuke robe

Rok isporuke robe je periodično u jednakim količinama, odnosno u tromjesečnim intervalima unutar razdoblja od dvadeset četiri mjeseca, što se definira Ugovorom s najpovoljnijim dobavljačem.

5. Razlozi za isključenje Ponuditelja

5.1. Razlozi isključenja Ponuditelja te dokumenti kojima Ponuditelj

dokazuje nepostojanje razloga za isključenje

Ponuditelju je dopušteno dostavljanje traženih dokumenata u izvorniku, u ovjerenj ili neovjerenj preslici.

Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske ili je dokument na stranom jeziku, uz prilaganje dokumenata na stranom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i ovjereni prijevod na hrvatski jezik.

Ponuditelj se isključuje iz postupka nabave ukoliko:

- ponuditelj nije registriran za djelatnost koja je predmet nabave
- su ponuditelj ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela: sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima.

Stranica 8 od 24



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

- ako je ponuditelj pravomoćno osuđen za kazneno djelo ili prekršaj u vezi s obavljanjem profesionalne djelatnosti, odnosno za odgovarajuće djelo prema propisima države sjedišta ponuditelja
- ponuditelj nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja
- je ponuditelj lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete sposobnosti.

Ponuditelj se može isključiti iz postupka nabave u bilo kojoj fazi ukoliko:

- je ponuditelj u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima
- ponuditelj u posljednje dvije godine do početka postupka javne nabave učinio težak profesionalni propust, a što Naručitelj može dokazati na bilo koji način.

Nepostojanje razloga za isključenje iz ove Dokumentacije za nadmetanje Ponuditelj će dokazati potpisanom Izjavom koja čini Prilog II Dokumentacije za nadmetanje.

Naručitelj zadržava pravo u svakom trenutku do donošenja Odluke o odabiru pozvati ponuditelja na dostavu dodatne dokumentacije za potrebe utvrđivanja nepostojanja razloga za isključenje iz Dokumentacije za nadmetanje, i to:

1.a) potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana od dana objave postupka javne nabave, ili

Stranica 9 od 24



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta ponuditelja, ako se ne izdaje potvrda iz točke a), ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog trgovačkog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana objave postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta ponuditelja ne izdaje potvrda iz točke a) ili jednakovrijedni dokument iz točke b)

2.a) izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave postupka javne nabave ili

b) važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi

sjedišta ponuditelja, ako se ne izdaje izvod iz točke a) ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog trgovačkog tijela u državi sjedišta ponuditelja ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana objave postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta ponuditelja ne izdaje izvod iz točke a) ili dokument iz točke b) ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

Težak profesionalni propust je postupanje ponuditelja u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini ponuditelja neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora o nabavi koji Naručitelj namjerava sklopiti.

Stranica **10** od **24**



Težak profesionalni propust kod izvršenja ugovora o javnoj nabavi je takvo postupanje Ponuditelja koje ima kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica. Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje Naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.

Naručitelj ima pravo nakon otvaranja ponuda, ali prije donošenja odluke o odabiru zatražiti dokaze o sposobnosti koje ponuditelj nije dostavio, koji su nepotpuni i/ili njihova pojašnjenja.

6. Uvjeti i dokazi sposobnosti Ponuditelja

6.1. Pravna i poslovna sposobnost

Ponuditelj mora dokazati da je u odgovarajućem registru države sjedišta registriran za obavljanje djelatnosti u svezi s predmetom nabave te u tu svrhu dostaviti:

- a) odgovarajući izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta ili
- b) ako se dokument pod a) ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, Izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Dokaz o pravnoj i poslovnoj sposobnosti ne smije biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka ove javne nabave.

Ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske, ili je dokument na stranom jeziku, uz prilaganje dokumenata na stranom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i ovjereni prijevod na hrvatski jezik.

Stranica 11 od 24



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

7. Sadržaj, oblik, način izrade i način dostave ponuda

7.1. Sadržaj ponude

Ponudu sačinjavaju ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i ovjereni:

- Ponudbeni list (Prilog I)
- Izjavu kojom Ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz točke 5.1. dokumentacije za nadmetanje (Prilog II)
- Popunjen i ovjeren Troškovnik (Prilog III)
- Popunjene i ovjerene Tehničke specifikacije (Prilog IV)
- Dokaze o sposobnosti iz točke 6.1. ove Dokumentacije za nadmetanje koji se odnose na pravnu i poslovnu sposobnost ponuditelja
- Opcionalno: kataloge, brošure i slično ukoliko ponuditelj smatra da je potrebno

Sve tražene izjave i obrasce ponuditelji su dužni dostaviti s ispunjenim svim stavkama odnosno traženim podacima.

7.2. Oblik i način izrade ponuda

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, te mora činiti neraskidivu cjelinu, a predaje se u 1 primjerku, u IZVORNIKU.

Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je ponuditelj

Stranica 12 od 24



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

registriran izvan Republike Hrvatske, ili je dokument na stranom jeziku, uz prilaganje dokumenata na stranom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i ovjereni prijevod na hrvatski jezik.

Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, ispravci korekturom). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponude ne vraćaju se Ponuditeljima.

Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji.

7.3. Način dostave ponuda

Ponuda se dostavlja na adresu Naručitelja, **IV. gardijske brigade 3 Knin** svaki radni dan od 07:00 do 15:00 sati ili preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom na navedenu adresu.

Ponuditelji dostavljaju ponudu u zatvorenoj omotnici.

Stranica 13 od 24



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Na omotnici ponude mora biti naznačen naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, naziv predmeta nabave, naznaka „NE OTVARAJ“ – PONUDA -, odnosno mora stajati oznaka:

Udruga osoba s invaliditetom „Sveti Bartolomej“

IV. gardijske brigade 3

22300 Knin

NE OTVARAJ – PONUDA!

Otvoreni postupak nabave broj: 20-01-2018

Nabava potrepština za kućanstvo za krajnje korisnike u sklopu Projekta „Zadovoljni“

Ponude je potrebno dostaviti do 18.srpnja 2018. godine do 15,00 sati bez obzira na način dostave.

Ponuditelji samostalno određuju način dostave ponude i sami snose rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije za nadmetanje, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Stranica 14 od 24



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda s tim da se omotnica dodatno označi tekстом „IZMJENA“ odnosno „DOPUNA“. U tom slučaju vremenom zaprimanja ponude smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj će ovjeriti primitak ponude.

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

Alternativne ponude nisu dopuštene.

7.4. Rok valjanosti ponude

Ponuda mora biti valjana **60 dana od krajnjeg roka** za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti biti će odbijene.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj može tražiti od ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude.

8. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i način promjene cijene

Cijena ponude obuhvaća sve stavke tehničke specifikacije i piše se brojkama. U cijenu ponude **bez poreza na dodanu vrijednost** trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti.

PDV se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom

Stranica 15 od 24



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene za svaku stavku tehničke specifikacije na način kako je to određeno u tehničkoj specifikaciji.

Jedinična cijena izražena u troškovniku je fiksna i nepromjenjiva.

9. Valuta ponude

Cijene u ponudi moraju biti izražene u kunama (HRK), eurima (EUR) ili u drugoj valuti.

Ukoliko ponuditelj daje ponudu u EUR ili nekoj drugoj valuti Naručitelj će cijenu preračunati u kune (HRK) koristeći srednji tečaj Hrvatske Narodne Banke na dan isteka roka za dostavu ponuda.

10. Rok, način i uvjeti plaćanja

Ponuditelj može zatražiti od Naručitelja plaćanje predujma u visini najviše 20% od ukupne cijene.

Preostali iznos će se isplatiti prilikom obavijesti da je predmet nabave spreman za isporuku ili najkasnije 15 dana nakon isporuke.

11. Kriterij odabira ponude

Kriterij za odabir ponude, za predmet nabave, biti će **najniža cijena ponude** koja je valjana.

Stranica 16 od 24



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

12. Pregled i ocjena ponude

Odbor za nabavu nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati Ponuditelje da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u točkama 5. i 6. ove dokumentacije uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti.

Pogreškama, nedostacima ili nejasnoćama smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni, nepotpuni, pogrešni, ili sadrže greške.

Naručitelj će pozvati ponuditelje da u primjerenom roku, koji ne smije biti kraći od pet (5) dana niti dulji od petnaest (15) dana pojasne ili upotpune dokumente koje su predali sukladno točkama 5. i 6. ove dokumentacije za nadmetanje te se isto neće smatrati izmjenom ponude.

Naručitelj može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od pet (5) niti duži od deset (10) dana pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Traženje pojašnjenja ili upotpunjavanja neće imati učinak diskriminacije, nejednakog tretmana ponuditelja ili pogodovanja pojedinom ponuditelju ili gospodarskom subjektu.

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- Ponudu koja nije cjelovita
- Ponudu koja je suprotna odredbama dokumentacije za nadmetanje
- Ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci

Stranica 17 od 24



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

odnosno nejasnoće nisu uklonjivi

- Ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu
- Ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem nije uklonjena pogreška, nedostatak

ili nejasnoća sukladno Prilogu III. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici zakona o javnoj nabavi

- Ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz dokumentacije za nadmetanje
- Ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške
- Ponude prijavitelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj i/ili član zajednice ponuditelja
- Alternativnu ponudu
- Ponudu ponuditelja koji je u sukobu interesa

Nakon pregleda i ocjene ponuda valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Ponuda koja ispunjava sve uvjete, a ima najnižu cijenu smatrat će se najboljom ponudom.

Stranica 18 od 24



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

13. Odluka o odabiru

Naručitelj će, na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda, a temeljem kriterija za odabir ponude, donijeti Odluku o odabiru, kojom će odabrati najbolju ponudu za predmet nabave, odnosno ponuditelja s kojima će se sklopiti Ugovori o nabavi.

Odluka o odabiru će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog ponuditelja, ukupnu vrijednost odabrane ponude, sa i bez PDV-a te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Odluka o odabiru odabranom Ponuditelju bit će dostavljena na dokaziv način.

Rok za donošenje Odluke o odabiru iznosi dvadeset (20) dana, a započinje teći danom isteka roka za dostavu ponuda.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja Odluke o odabiru, Naručitelj može od ponuditelja s kojim namjerava sklopiti Ugovor o nabavi tražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi dokumentacijom za nadmetanje. Ako je ponuditelj već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenom preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati. Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata dostavljeni u svrhu provjere ponuditelja ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je Naručitelj odredio u dokumentaciji za nadmetanje.

Stranica 19 od 24



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Ako ponuditelj čija je ponuda najbolja u zadanom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio Naručitelj, Naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu. Tada će

ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio, odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najboljeg ponuditelja da dostavi traženo.

Naručitelj će sastaviti Zapisnik o pregledu i ocjeni sa sastanka za procjenu ponuda te će sve ponuditelje obavijestiti o konačnom odabiru, i to slanjem informacije o Odluci o odabiru ili Odluci o odbijanju ponude, a sukladno Prilogu III. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, koji je sastavni dio Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava Kodni broj: UP.02.1.1.05.0120.

Odluka o odbijanju ponude minimalno će sadržavati naziv i adresu ponuditelja čija ponuda se odbija, razloge za odbijanje ponude, te datum donošenja i potpis odgovorne osobe. Odluka o odbijanju ponude bit će dostavljena onim ponuditeljima na koje se odnosi na dokaziv način.

U slučaju da niti jedna ponuda ili niti jedna valjana ponuda ne bude podnesena Naručitelj će poništiti postupak javne nabave, a u tom slučaju Odluka o poništenju bit će bez odgode dostavljena gospodarskim subjektima koji su dostavili ponude u sklopu ovog postupka, odnosno objavljena na web stranici <http://www.strukturnifondovi.hr/> i stranici Udruge www.uosisb-knin.hr

Stranica 20 od 24



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Odluka o poništenju minimalno će sadržavati predmet nabave na kojeg se donosi Odluka o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo, te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

14. Sklapanje Ugovora o nabavi

Naručitelj će, ukoliko je Odluka o Odabiru donesena, s odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor o nabavi.

Ugovor mora biti u skladu s uvjetima određenima u ovom postupku nabave i odabranom ponudom.

Ugovor o nabavi sadržava najmanje sljedeće podatke:

- naziv, adresa, broj telefona, broj faksa, adresa elektroničke pošte Naručitelja
- naziv, adresa, broj telefona, broj faksa, adresa elektroničke pošte odabranog ponuditelja,
- opis predmeta nabave,
- podatke o iznosu Ugovora o nabavi koji odgovara iznosu odabrane ponude
- rok pružanja usluga

Ugovor o nabavi stupa na snagu onog dana kada ga potpišu obje strane.

Stranica **21** od **24**



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

15. Ostale odredbe

15.1. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obavezan je, u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Gospodarski subjekti ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke, te ukupnoj cijeni ponude.

15.2. Jamstva

Za sva plaćanja prije isporuke robe traži se bankovna garancija za predujam u visini iznosa predujma, a sukladno vrijednosti sklopljenog Ugovora. Bankovna garancija mora biti neopoziva, bezuvjetna, „na prvi poziv“ i izdana od strane banke prihvatljive za naručitelja. Bankarska garancija dostavlja se po potpisu Ugovora.

16. Predstavka

Svaki ponuditelj može podnijeti predstavku ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja Naručitelja protivno Prilogu III. Postupci javne nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, koji je sastavni dio Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava Kodni broj: UP.02.1.1.05.0120, zbog kojeg je:

- neopravdano isključen iz postupka nabave,
- njegova ponuda neopravdano odbijena, ili
- evaluacija ponude protivna uvjetima i kriterijima dokumentacije za nadmetanje i odredbama navedenim u Prilogu III. Postupci javne nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj

Stranica 22 od 24



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

nabavi, koji je sastavni dio Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava Kodni broj: UP.02.1.1.05.0120.

Predstavka se podnosi Posredničkom tijelu razine 2 u pisanom obliku te se dostavlja na sljedeću adresu:

Hrvatski zavod za zapošljavanje
Ured za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije,
Radnička cesta 1,
10 000 Zagreb

Preslika predstavke se dostavlja Naručitelju na istu poštansku adresu na koju je dostavljena i osnovna ponuda, i to u roku 8 dana od dana primitka Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju.

Podnositelj mora u predstavci obrazložiti svoje navode.

Podnošenje predstavke ne zaustavlja sklapanje Ugovora o nabavi, ali ako Naručitelj smatra da je predstavka osnovana i u slučaju da Ugovor još nije sklopljen, može ispraviti nepravilnosti i donijeti novu odluku, a o čemu izvješćuje Posredničko tijelo razine 2.

Posredničko tijelo razine 2 razmatra predstavku u okviru provjere zahtjeva za nadoknadom sredstava te može zatražiti dodatne informacije od podnositelja predstavke i Naručitelja.

Ako posredničko tijelo razine 2 utvrdi da je predstavka osnovana obavještava podnositelja predstavke o utvrđenom, te ga upućuje na sudsku zaštitu.

Stranica **23** od **24**



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.



MINISTARSTVO RADA
I MIROVINSKOGA SUSTAVA



REPUBLIKA HRVATSKA
Centar za socijalnu skrb Knin

Podnositelj predstavke koji je pretrpio štetu zbog povreda Priloga III. Postupci javne nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, koji je sastavni dio Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava Kodni broj: UP.02.1.1.05.0120, ima mogućnost naknade štete pred nadležnim sudom prema općim propisima o naknadi štete.

Stranica 24 od 24



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.