

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdek-knin.hr/>
E-mail: ck@gdek-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana
E-mail: zazeli@gdek-knin.hr

**POSTUPAK NABAVE ZA OSOBE KOJI NISU OBVEZNICI ZAKONA O JAVNOJ
NABAVI (NOJN)**

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

**NABAVA KUĆANSKIH I OSNOVNIH HIGIJENSKIH POTREPŠTINA
U SKLOPU PROJEKTA „ZAPOŠLJAVANJE ŽENA S PODRUČJA KNINA,
BISKUPIJE, KIJEVA I CIVLJANA“
s namjerom sklapanja Ugovora o nabavi roba**

Evidencijski broj nabave: 1 - 2018

O projektu:

NAZIV PROJEKTA: „Žapošljavanje žena s područja Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana“

OČEKIVANO TRAJANJE PROJEKTA: 09.03.2018. - 31.08.2020.

NAZIV POZIVA: Program zapošljavanja žena „Zaželi“

BROJ UGOVORA: UP.02.1.1.05.0105

Knin, 04. svibnja 2018. godine



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

HUMANOST • NEPRISTRANOST • NEUTRALNOST • NEZAVISNOST • DOBROVOLJNOST • JEDINSTVO • UNIVERZALNOST
Humanity • Impartiality • Neutrality • Independence • Voluntary Service • Unity • Universality

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdck-knin.hr/>
E-mail: ck@gdck-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana

E-mail: zazeli@gdck-knin.hr

SADRŽAJ:

1. OPĆI PODACI	1
1.1. Podaci o Naručitelju	1
1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt	1
1.3. Evidencijski broj nabave	1
1.4. Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je Naručitelj u sukobu interesa.....	1
1.5. Vrsta postupka nabave.....	1
1.6. Procijenjena vrijednost nabave.....	2
1.7. Početak postupka nabave.....	2
1.8. Vrsta ugovora	2
1.9. Dodatne informacije i objašnjenja te izmjena dokumentacije o nabavi.....	2
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	3
2.1. Opis predmeta nabave	3
2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave.....	3
2.3. Količina predmeta nabave	3
2.4. Tehničke specifikacije	4
2.5. Troškovnik.....	6
2.6. Rok i način isporuke.....	6
2.7. Mjesto isporuke robe	8
3. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA GOSPODARSKOG SUBJEKTA IZ POSTUPKA NABAVE.....	8
4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA.....	9
4.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti.....	9
4.2. Uvjeti financijske sposobnosti.....	9
4.3. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti	10
4.4. Ostali uvjeti	11



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

HUMANOST • NEPRISTRANOST • NEUTRALNOST • NEZAVISNOST • DOBROVOLJNOST • JEDINSTVO • UNIVERZALNOST
Humanity • Impartiality • Neutrality • Independence • Voluntary Service • Unity • Universality

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdek-knin.hr/>
E-mail: ck@gdek-knin.hr



**Zapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana

E-mail: zazeli@gdek-knin.hr

4.5.	Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice Ponuditelja	12
4.6.	Pravila dostavljanja dokumenata	12
5.	PODACI O PONUDI	13
5.1.	Sadržaj i način izrade	13
5.2.	Jezik i pismo ponude	15
5.3.	Način dostave	15
5.4.	Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude	16
5.5.	Način određivanja cijene ponude	16
5.6.	Kriterij za odabir ponude	17
5.7.	Rok valjanosti ponude	17
5.8.	Izuzetno niske ponude	17
6.	OSTALE ODREDBE	17
6.1.	Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata	17
6.2.	Jamstva	17
6.3.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude	18
6.4.	Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javnog nadmetanja vratiti Ponuditeljima	19
6.5.	Zaprimanje i otvaranje ponuda	19
6.6.	Pregled i ocjena ponuda	20
6.7.	Rok za donošenje Odluke o odabiru	20
6.8.	Rok za sklapanje Ugovora o nabavi roba	22
6.9.	Rok, način i uvjeti plaćanja	23
6.10.	Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata	23
7.	Prilozi	23



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdck-knin.hr/>
E-mail: ck@gdck-knin.hr



**Zapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civiljana
E-mail: zazeli@gdck-knin.hr

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju

Naručitelj: HRVATSKI CRVENI KRIŽ - GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA KNIN
Adresa: FRA FILIPA GRABOVCA 1, 22 300 KNIN
OIB: 65217704945
Telefon: +385 22 662 019
Telefaks: +385 75 802 008
Internet adresa: www.gdck-knin.hr
Elektronička pošta: zazeli@gdck-knin.hr

1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt

Kontakt osoba: Josipa Kereta, univ. bacc. oec., referent za financijsko poslovanje
Elektronička pošta: zazeli@gdck-knin.hr

1.3. Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave je: **1 - 2018**

1.4. Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima Naručitelj i s njim povezane osobe ne smiju sklapati Ugovore o nabavi, temeljen na opisu sukoba interesa iz važećeg Zakona o javnoj nabavi i načelu izbjegavanja sukoba interesa kako je definirano Postupcima nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi (NOJN), koji je sastavni dio Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, kodni broj: UP.02.1.1.05.0105.

1.5. Vrsta postupka nabave

Vrsta postupka je javno nadmetanje s namjerom sklapanja Ugovora o nabavi robe primjenom Postupaka nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi u sklopu projekta Zapošljavanje žena s područja Knina, Biskupije, Kijeva i Civiljana (dostupno na: <https://strukturnifondovi.hr/en/nabave-lista/> i <http://www.gdck-knin.hr/program-zazeli/>).



Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdck-knin.hr/>
E-mail: ck@gdck-knin.hr



1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi: **768.000,00 HRK** (bez PDV-a) za razdoblje od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca.

1.7. Početak postupka nabave

Postupak nabave započinje objavljivanjem Obavijesti o nabavi na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr i www.gdck-knin.hr

Datum objave Obavijesti o nabavi je 04. svibnja 2018. godine.

1.8. Vrsta ugovora

Ugovor o nabavi roba će biti sklopljen sukladno uvjetima iz ove Dokumentacije i ponudi odabranog Ponuditelja, a zaključit će se najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana donošenja Odluke o odabiru.

Ugovor o nabavi roba će se realizirati putem narudžbenica na mjesečnoj razini. Naručitelj će narudžbenice izdati temeljem uvjeta Ugovora i financijske ponude (sve prema cijenama navedenim u Troškovniku Prilog III) koja je dostavljena sukladno zahtjevima navedenima u Dokumentaciji za nadmetanje. Stvarne potrebe i količine utvrdit će se prilikom izdavanja svake pojedine narudžbenice.

1.9. Dodatne informacije i objašnjenja te izmjena dokumentacije o nabavi

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama i objašnjenjima, izmijeniti Dokumentaciju za nadmetanje.

Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na istim mjestima (medijima) na kojima je objavljena osnovna Obavijest o nabavi i Dokumentacija za nadmetanje. Produljenje roka bit će razmjerno važnosti pojašnjenja, te neće biti kraće od pet dana.

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za Dokumentaciju za nadmetanje, a Naručitelj je dužan odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Sva pitanja vezana uz ovaj

2



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdck-knin.hr/>
E-mail: ck@gdck-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**

Knina, Biskupije, Kijeva i Civiljana

E-mail: zazeli@gdck-knin.hr

natječaj mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na adresu elektroničke pošte: zazeli@gdck-knin.hr.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obvezan odgovor objaviti najkasnije tijekom petog (5.) dana prije dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda na istim mjestima na kojima je objavljena Obavijest o nabavi i Dokumentacija za nadmetanje. Ako iz bilo kojeg razloga odgovor nije dostavljen najkasnije tijekom petog dana prije isteka roka za dostavu ponuda, Naručitelj je dužan produljiti rok za dostavu ponuda. Produljenje roka bit će razmjerno važnosti pojašnjenja te neće biti kraće od pet dana. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom sedmog (7.) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javnog nadmetanja.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava paketa kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština sukladno Troškovniku (Prilog III), koji je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje. Ponuditelj je dužan ponuditi predmetnu robu na način da ista odgovara svim tehničkim specifikacijama koji su navedeni u točki 2.4. ove Dokumentacije za nadmetanje.

2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen u grupe te je Ponuditelj u obvezi ponuditi cjelokupan predmet nabave, odnosno ponuda mora sadržavati sve stavke iz Troškovnika (Prilog III).

2.3. Količina predmeta nabave

Predmet nabave su 3 vrste paketa i to:

- Paket A: 200 paketa kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština koji će se dijeliti 19 puta tijekom provedbe projekta (ukupno 3800 paketa),
- Paket B: 200 paketa kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština koji će se dijeliti 3 puta tijekom provedbe projekta (ukupno 600 paketa);
- Paket C: 200 paketa kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština koji će se dijeliti 2 puta tijekom provedbe projekta i to na samom početku (nakon sklapanja Ugovora) i nakon 12 mjeseci (ukupno 400 paketa).

3



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdek-knin.hr/>
E-mail: ck@gdek-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana

E-mail: zazeli@gdek-knin.hr

Količine su okvirne, a nalaze se u Troškovniku (Prilog III). Stvarna količina realizirana tijekom trajanja Ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine.

Količina predmeta nabave je okvirna i temelji se na procjeni potreba Naručitelja. Naručitelj će predmet nabave naručiti prema svojim stvarnim potrebama i nije u obvezi naručiti točne količine navedene u ovoj točki i u troškovniku. Navedeno se odnosi na povećanje ili umanjenje ukupnih okvirnih količina.

Nabava ukupne količine paketa kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština ugovorit će se prema jediničnim cijenama paketa proizvoda postignutim u ovom postupku nabave.

Predviđena je najmanje jedna mjesečna narudžba.

Ukupna plaćanja bez PDV-a na temelju svih mjesečnih računa ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave iz točke 1.6..

2.4. Tehničke specifikacije

Tehnička specifikacija u obliku ponudbenog troškovnika s opisom roba/artikala koji su predmet nabave i količinom nalazi se u Troškovniku (Prilog III) ove Dokumentacije za nadmetanje.

Količina svih kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština je u neto vrijednosti bez ambalaže. Navedene količine kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština su izražene kao minimalne, uključujući i jedinične količine proizvoda koji se nabavljaju u komadima.

Za proizvode jedinične mjere izražene u gramima, litrama, mililitrima, kilogramima, komadima i pakiranjima Ponuditelj može ponuditi proizvod drugačije jedinice mjere ili drugačijeg pakiranja, pod uvjetom da ponuđeni proizvod zadovoljava minimalne potrebne količine izražene u ovoj točki Dokumentacije za nadmetanje i u troškovniku.

Sve kućanske i osnovne higijenske potrepštine u trenutku isporuke moraju imati rok trajanja minimalno 6 mjeseci.

Svi proizvodi u sastavu paketa moraju zadovoljavati sve zahtjeve određene važećim propisima koji se odnose na zdravstvenu ispravnost kućanskih i osnovnih higijenskih proizvoda, te njihovo označavanje. Prilikom isporuke svi proizvodi u sastavu moraju biti propisano pakirani, označeni i deklarirani na hrvatskom jeziku.

Ponuditelj je dužan priložiti svojoj ponudi tehnički opis svih ponuđenih proizvoda u sastavu paketa iz predmeta nabave. Svi proizvodi predmeta nabave moraju biti navedeni redosljedom po rednom broju iz Troškovnika i slikom prikazani u tehničkom opisu.

4



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdek-knin.hr/>
E-mail: ck@gdek-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana

E-mail: zazeli@gdek-knin.hr

Tehnički opis pojedinog proizvoda mora sadržavati:

1. redni broj i naziv stavke iz Troškovnika,
2. naziv proizvoda,
3. naziv proizvođača,
4. opis proizvoda – kratka specifikacija (tehnički opis) ponuđenog proizvoda sa svim parametrima na temelju kojih Naručitelj nedvojbeno može utvrditi sukladnost ponuđenog proizvoda sa svim zahtjevima Naručitelja iz opisa/specifikacija predmeta nabave,
5. količinu i ambalažu punjenja,
6. slika (u boji) proizvoda,
7. deklaracije proizvoda (slika ili kopija) na hrvatskom jeziku.

Za sve ponuđene proizvode Ponuditelj mora obavezno navesti na za to predviđenom mjestu u troškovniku naziv proizvoda s osnovnim podacima o količini punjenja.

Ponuđeni proizvodi moraju u cijelosti zadovoljiti sve tražene uvjete iz ove točke Dokumentacije za nadmetanje.

Odabrani Ponuditelj se obvezuje dostavljati robu u ambalaži koja jamči očuvanje kvalitete prilikom skladištenja i transporta, dostavljenu u paketima i dopremljenu odgovarajućim vozilima na lokaciju isporuke.

Kućanske i osnovne higijenske potrepštine isporučuju se pakirane u pakete prema vrstama paketa A, B ili C na paletama. Kod odabira ambalaže za pakiranje paketa proizvoda kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština potrebno je voditi računa o rukovanju s pakiranjem kod transporta kako ne bi došlo do rasipanja sadržaja i drugih manipulativnih problema.

Ambalaža u kojoj su pakirane kućanske i osnovne higijenske potrepštine treba biti označena logom projekta na vanjskoj strani ambalaže i s popisom artikala u paketu higijene koji se stavlja unutar kartonske kutije ili vrećice.

Oznaka s logom projekta stavlja se na ambalažu i treba biti najmanje veličine A5. Moguća je i druga veličina oznake za koju odabrani Ponuditelj treba dobiti suglasnost Naručitelja.

Odabrani Ponuditelj ne smije bez dozvole Naručitelja ni na koji način mijenjati propisane oznake.

Popis artikala nalazi se u Troškovniku (Prilog III).

5



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdck-knin.hr/>
E-mail: ck@gdck-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civiljana

E-mail: zazeli@gdck-knin.hr

Trošak ambalaže paketa, tiskanja popisa artikala u paketu, oznake za pakete na ambalaži kao i sav manipulativni trošak slaganja, transporta i isporuke paketa snosi odabrani Ponuditelj i treba biti uključen u cijenu.

Kvaliteta isporučene robe mora biti sukladna važećim zakonima, pravilnicima i drugim propisima o kvaliteti robe u prometu te ispravno deklarirana.

Za nepravilnosti pri deklariranju proizvoda, koja utvrdi inspekcija u poslovnim jedinicama Naručitelja, novčana kazna koja je izrečena Naručitelju i odgovornoj osobi ide na teret odabranog Ponuditelja.

Ako postoje posebni uvjeti skladištenja odabrani Ponuditelj ih je obvezan priopćiti Naručitelju kroz podatke o proizvodu.

Isporuku robe koja je predmet ovog postupka javnog nadmetanja potrebno je izvršiti u skladu s pravilima struke.

2.5. Troškovnik

Troškovnik je sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje (Prilog III). Količine navedene u Troškovniku su okvirne, a stvarna količina realizirana tijekom trajanja Ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine.

Troškovnik mora biti u potpunosti popunjen. Na za to predviđenim mjestima Ponuditelji moraju upisati proizvod koji nude te naziv proizvođača. Ponuditelji ne smiju ni na koji način mijenjati stavke Troškovnika.

Troškovnik je prilog Dokumentaciji za nadmetanje. Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokruženi na dvije decimale. Ako određenu uslugu, naknadu ili trošak Ponuditelj neće naplaćivati ili je uračunata u cijenu neke druge stavke troškovnika, Ponuditelj je obvezan upisati iznos 0,00.

Ponuditelj ne smije mijenjati izvorni oblik Troškovnika (Prilog III).

Mjerodavne su jedinične cijene upisane u Troškovniku (Prilog III) – nije dopušteno zasebno iskazivati popust ili povećanje cijena. Popust i svi troškovi moraju biti uračunati u ponuđenim i upisanim jediničnim cijenama u stavkama Troškovnika (Prilog III).

2.6. Rok i način isporuke

Rok isporuke robe trajat će od datuma potpisa ugovora do 10.05.2020. Roba će se isporučivati jednom ili više puta u mjesto isporuke, a prema pisanoj narudžbi u kojoj će Naručitelj iskazati potrebne količine, a sve u skladu s troškovnikom.

Isporuka robe je sukcesivna, tijekom cijelog ugovorenog razdoblja.

6



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdck-knin.hr/>
E-mail: ck@gdck-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana

E-mail: zazeli@gdck-knin.hr

Nakon primitka pisane narudžbe Naručitelja za isporuku kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština, odabrani Ponuditelj treba izvršiti dostavu naručene robe u roku od 2 dana, a najkasnije 5 dana od dana narudžbe, u dogovoru s Naručiteljem. Odabrani Ponuditelj će dogovarati isporuke s Naručiteljem na mjesečnoj osnovi.

Isporučitelj je obvezan uz predanu robu ispostaviti otpremnicu/dostavnicu ili odgovarajućim zapisnikom (radnim nalogom) koja je u skladu s predanom robom i omogućuje Naručitelju vlasničko pravo raspolaganja robom.

Uredna isporuka odnosno izvršenje predmeta nabave se potvrđuje otpremnicom/dostavnicom, ovjerenim od strane Naručitelja odnosno ovlaštene osobe Naručitelja i odabranog Ponuditelja. Jedino otpremnica/dostavnica ovjerenjena potpisom od strane ovlaštene osobe Naručitelja jamči plaćanje robe.

Pri isporuci odabrani Ponuditelj treba Naručitelju uz otpremnicu/dostavnicu dostaviti popis kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština za isporuku s jasno naznačenim količinama punjenja i količinom proizvoda u pakiranju i sve po vrsti.

Prilikom isporuke robe predstavnik Naručitelja će izvršiti kontrolu količine isporučene robe te kontrolu kvalitete provjerom sastava nekoliko pakiranja prema popisu dostavljenom s otpremnicom koji će usporediti s ugovorenim sastavom i deklariranim proizvodima u nabavi. U slučaju utvrđivanja kvantitativnih ili kvalitativnih nedostataka na isporučenoj robi, odabrani Ponuditelj se obvezuje bez odlaganja, a najkasnije u roku 3 radna dana izvršiti isporuku nedostajuće količine proizvoda ili zamjenu neispravnih proizvoda. U slučaju da zamjenu ne može izvršiti u navedenom roku, odabrani Ponuditelj se obvezuje tu robu uzeti u povrat.

O naknadno utvrđenim skrivenim nedostacima isporučenih proizvoda Naručitelj mora obavijestiti Isporučitelja pismenim putem nakon otkrivanja istih uz zapisnik s opisom otkrivenih nedostataka. Isporučitelj se obvezuje, po zaprimljenoj obavijesti o skrivenim nedostacima proizvoda, iste proizvode zamijeniti i isporučiti u roku od 5 dana.

Ako se nedostaci u količini i kakvoći isporučene robe utvrde više od tri puta, Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor i naplatiti razliku do cijene drugog Isporučitelja i sve troškove vezane uz takvu nabavu.

Isporučitelj će narudžbu kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština isporučivati sortirane prema mjestu za isporuku i složene na palete standardnih dimenzija (1,2m x 0,8 m) koje treba spustiti iz dostavnog vozila.

Dinamiku isporuka te količine isporuka određivat će Naručitelj pojedinačnim narudžbenicama, prema stvarnim potrebama.

Nije dopuštena sukcesivna isporuka po jednoj narudžbenici.

7



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdeck-knin.hr/>
E-mail: ck@gdeck-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana
E-mail: zazeli@gdeck-knin.hr

2.7. Mjesto isporuke robe

Roba se isporučuje prema količinama koje će Naručitelj dostaviti putem narudžbe za svako mjesto isporuke, na sljedeću adresu: **Skladište Hrvatskog Crvenog križa – Gradsko društvo Crvenog križa Knin.**

Adresa: **Kralja Petra Krešimira IV broj 10 (Krešimirova 10), 22 300 Knin.**
Lokacija skladišta je pristupačna isključivo za vozila tipa: kombi vozilo do 3,5 t do kamion do maksimalno 10T nosivosti.

Naručitelj zadržava pravo izmjene navedene adrese primatelja isporuka, a po potrebi može zahtijevati isporuke i na druge lokacije na području rada Hrvatskog Crvenog križa - Gradskog društva Crvenog križa Knin, i koje odredi Naručitelj.

3. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA GOSPODARSKOG SUBJEKTA IZ POSTUPKA NABAVE

Gospodarski subjekt isključuje se iz postupka nabave u bilo kojoj njegovoj fazi ukoliko:

1. Ponuditelj nije registriran za djelatnost koja je predmet nabave,
2. su Ponuditelj ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Ponuditelja pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela: sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima,
3. ako je Ponuditelj pravomoćno osuđen za kazneno djelo ili prekršaj u vezi s obavljanjem profesionalne djelatnosti, odnosno za odgovarajuće djelo prema propisima države sjedišta ponuditelja,
4. Ponuditelj nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja,
5. je Ponuditelj lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenja ili uvjete sposobnosti,
6. je Ponuditelj u stečajju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima,
7. Ponuditelj u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust, a koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način.

8



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdck-knin.hr/>
E-mail: ck@gdck-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana

E-mail: zazeli@gdck-knin.hr

Naručitelj kao preliminaran dokaz da se gospodarski subjekt ne nalazi u jednoj od situacija navedenih u ovoj točki Dokumentacije za nadmetanje prihvaća potpisanu Izjavu o nepostojanju razloga za isključivanje Ponuditelja od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koja se dostavlja u ponudi. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca od dana početka postupka javne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja ili podizvoditelja, izjavu o nepostojanju razloga za isključivanje ponuditelja i izjavu o nekažnjavanju mora ispuniti i u zajedničkoj ponudi priložiti svaki gospodarski subjekt.

Obrazac izjave nalaze se u prilogu Dokumentacije.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, radi provjere gore navedenih okolnosti, zatražiti od Ponuditelja, a posebice od odabranog ponuditelja da prije sklapanja ugovora, dostavi jedan ili više dokumenata koji potvrđuju da se ponuditelj ne nalazi u situacijama iz ove točke Dokumentacije za nadmetanje. U slučaju zajednice ponuditelja ili podizvoditelja, isto vrijedi za sve članove zajednice ponuditelja i podizvoditelje.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

4.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u poslovni, sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta Ponuditelja kao dokaz da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana objave postupka nabave.

U slučaju zajednice Ponuditelja ili Podizvoditelja za dio predmeta nabave, svaki gospodarski subjekt uključen u ponudu mora dostaviti dokaz o pravnoj i poslovnoj sposobnosti za onaj dio ugovora koji će izvršavati.

4.2. Uvjeti financijske sposobnosti

U svrhu zadovoljenja minimalne razine financijske sposobnosti, Ponuditelji u svojoj ponudi dostavljaju dva dokumenta:

9



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin



- 1) Obrazac BON-2/SOL-2, dokument izdan od strane bankarskih ili drugih financijskih institucija, kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta. Traženim dokumentom Ponuditelj mora dokazati da mu račun u posljednjih šest (6) mjeseci nije bio u blokadi duže od sedam (7) dana u kontinuitetu, odnosno ne više od deset (10) dana sveukupno za navedeno razdoblje, čime dokazuje da ima stabilno financijsko poslovanje. Podaci o solventnosti gospodarskog subjekta u predmetnom dokazu sposobnosti obavezno trebaju obuhvatiti dan objave poziva za dostavu ponuda.
- 2) Dokaz o ukupnom prometu za prethodne dvije financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o ovim prometima dostupna, iz kojeg mora biti vidljivo da je Ponuditelj u jednoj od navedene dvije financijske godine ostvario ukupan promet u iznosu većem od procijenjene vrijednosti ove nabave.
Dokaz o tome Ponuditelj može dati u obliku izjave ili drugog odgovarajućeg dokumenta kao što su obrazac BON-1/SOL-1 ili račun dobiti i gubitka za 2016. godinu ili odgovarajući financijski izvještaj za isto razdoblje, ako je njihovo objavljivanje propisano u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta.

Procjena je Naručitelja da gubitak u poslovanju Ponuditelja dovodi u pitanje mogućnost urednog izvršavanja predmeta ove nabave.

Gospodarski subjekt može se, po potrebi, u svrhu dokazivanja financijske sposobnosti, osloniti na sposobnost drugog subjekta, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje Ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

U slučaju zajednice Ponuditelja ili Podizvoditelja, svi gospodarski subjekti uključeni u ponudu dostavljaju navedene dokaze o financijskoj sposobnosti ili dokaz o oslanjanju na drugi gospodarski subjekt.

4.3. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti

Za dokazivanje tehničke i stručne sposobnosti Ponuditelj treba priložiti slijedeće dokumente:

- Potvrde o urednom ispunjenim ugovorima o isporuci robe u posljednje tri godine kojima se dokazuje zadovoljavajuće izvršenje 2 ugovora s istim ili sličnim predmetom ugovora kao što je predmet nabave čiji je zbrojeni iznos (bez PDV-a) minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave, a koje moraju sadržavati slijedeće podatke: naziv i

10



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdck-knin.hr/>
E-mail: ck@gdck-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana

E-mail: zazeli@gdck-knin.hr

sjedište ugovornih strana, datum ugovora, predmet ugovora, vrijednost isporučene robe, datum i mjesto isporuke, navod je li roba uredno isporučena. U slučaju nemogućnosti dobivanja potvrde od druge ugovorene strane valjana je ovjerena izjava Ponuditelja s traženim podacima i priloženim dokazom da je takva potvrda zatražena. Navedenim dokazima Ponuditelj mora dokazati da je posljednje tri godine uredno izvršavao preuzete ugovorne obveze za isporuku kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština ili drugu srodnu robu.

Ako je potrebno Naručitelj može zatražiti provjeru istinitosti potvrda.

- Izjavu o broju i vrsti vozila s kojom Ponuditelj raspolaže u svrhu izvršenja predmeta nabave. Ukupnim brojem vozila Ponuditelj dokazuje da je sposoban isporučiti robu u roku navedenom u Izjavi o roku isporuke na mjesto isporuke a prema dinamici i potrebama Naručitelja, a vrstom vozila od kojih najmanje 1 vozilo treba biti vozilo od 3,5 do 10 tona s rampom, Ponuditelj dokazuje da je sposoban isporučiti predmeta nabave prilagoditi dinamici i potrebama Naručitelja s obzirom na različite skladišne i logističke kapacitete Naručitelja na lokaciji isporuke te da je sposoban na odgovarajući i siguran način upravljati predmetom nabave pri transportu. Ako je ova sposobnost potrebna samo za izvršenje dijela predmeta nabave, tada tu sposobnost dokazuje član zajednice ponuditelja i/ili podizvoditelj koji će izvršavati taj dio predmeta nabave.
- Popunjena i potpisana Izjava o roku isporuke.

4.4. Ostali uvjeti

Ponuditelj je kao sastavni dio ponude obvezan dostaviti

1. Obavijest o proizvodu (deklaracija proizvoda), sukladno Uredbi (EZ) br. 1272/2008 (CLP), Uredbi (EZ) br. 528/2012 za biocidne pripravke, Uredbi (EZ) br. 648/2004 i Uredbi (EZ) 907/2006 za deterdžente, Uredbi (EZ) br. 1223/2009 za kozmetičke proizvode, sukladno Zakonu o predmetima opće uporabe („Narodne novine“, br. 39/13 i 47/14) te Zakonu o zaštiti potrošača („Narodne novine“, br. 41/14 i 110/15) za sve stavke navedene u troškovniku, ovisno o vrsti proizvoda - za sve stavke troškovnika ako je primjenjivo
2. Analitičko izvješće za zdravstvenu ispravnost proizvoda izdano od strane ovlaštenog laboratorija, sukladno Zakonu o predmetima opće uporabe (NN 39/13. i 47/14.). Analitička izvješća proizvoda koja su izdana sukladno Zakonu o predmetima opće uporabe (NN br.85/06.,75/09. i 43/10.), za sve stavke troškovnika ako je primjenjivo.
3. Rješenje kojim se odobrava stavljanje na tržište i upis u registar biocidnih pripravaka, izdano od strane nadležnog ministarstva Republike Hrvatske, na

11



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdck-knin.hr/>
E-mail: ck@gdck-knin.hr



E-mail: zazeli@gdck-knin.hr

temelju Zakona o biocidnim pripravcima („Narodne novine“, br. 63/07, 35/08 i 56/10), odnosno Uredbe (EU) br. 528/2012. Europskog parlamenta i Vijeća EU u vezi stavljanja na raspolaganje na tržištu i uporabi biocidnih proizvoda.

4. Dostava Uzoraka - Naručitelj će tijekom pregleda i ocjene ponuda, od Ponuditelja putem elektronske pošte (u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana) koji prema kriteriju odabira bude ocijenjen kao najpovoljniji u predmetu nabave, zatražiti dostavu svih ili dijela uzoraka za ponuđene proizvode, kako bi utvrdio podatke navedene u tehničkim specifikacijama ponuđenih predmeta nabave (izgled deklaracija, svojstva, količine, pakiranje, rok trajanja i sl.) odnosno jednakovrijednost ponuđene i tražene robe. Dostava uzoraka vrši se na način kao i dostava dijela/dijelova ponude u zatvorenom paketu/omotnici iz odjeljka 5.3. ove dokumentacije s nazivom i adresom Naručitelja, nazivom i adresom Ponuditelja, s naznakom evidencijskog broja nabave i nazivom predmeta nabave, brojem i nazivom grupe za koju se podnose.
5. Sigurnosno-tehnički list, sukladno Zakonu o kemikalijama odnosno REACH uredbi (EZ) br. 1907/2006. (NN 18/13), koji treba biti uveden u registar Hrvatskog zavoda za toksikologiju i antidoping ako ponuđeni predmet sadrži opasnu kemikaliju. Ponuditelj navedeni dokaz mora dostaviti prilikom dostave uzoraka, za one stavke za koje je primjenjivo.

4.5. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice Ponuditelja

U slučaju zajednice Ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost iz točke 4.1., dok su svi zajedno dužni dokazati sposobnosti iz točke 4.2. i 4.3..

4.6. Pravila dostavljanja dokumenata

Sve dokumente koje Naručitelj zahtijeva u točkama 3. i 4. ove Dokumentacije za nadmetanje Ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Prije sklapanja Ugovora, Naručitelj može od odabranog Ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su bili traženi a koje izdaju nadležna tijela. Ako je odabrani Ponuditelj već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjereoju preslici, nije ih dužan ponovno dostavljati.

12



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin



5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj i način izrade

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije te ne smije ni na koji način mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Ponudbeni list popunjen, potpisan i ovjeren od strane osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje (Prilog I),
2. Izjavu o nepostojanju razloga za isključenje popunjena, potpisana i ovjerena od strane osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje (Prilog II),
3. Ponudbeni troškovnik popunjen, potpisan i ovjeren od strane osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje (Prilog III),
4. Izjavu o prihvaćanju uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje popunjenu potpisanu i ovjerenu od strane osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje zakonu i ovjereno pečatom Ponuditelja (Prilog IV),
5. Izjavu o roku isporuke potpisanu od strane osobe ovlaštene za zastupanje (Prilog V),
6. Potpisan Prijedlog Ugovora o nabavi robe u znak pristajanja na uvjete ugovora (Prilog VI),
7. Podaci o članovima zajednice Ponuditelja popunjeni, potpisani i ovjereni od strane člana zajednice Ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem ako je primjenjivo - obrazac u prilogu 5.,
8. Izjava o zajedničkoj ponudi popunjena, potpisana i ovjerena od strane svih članova zajednice ponuditelja ako je primjenjivo,
9. Izjava o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja popunjena, potpisana i ovjerena od strane osoba po zakonu ovlaštenih za zastupanje ako je primjenjivo,
10. Podaci o podizvoditeljima i podaci o dijelu ugovora o nabavi koji se daje u podugovor, popunjeni, potpisani i ovjereni od strane osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje ako je primjenjivo,
11. Izjava o dostavi uzoraka potpisanu od strane osobe ovlaštene za zastupanje (Prilog VII),
12. Izjava o broju i vrsti vozila potpisanu od strane osobe ovlaštene za zastupanje (Prilog VIII),
13. Tražene dokaze o pravnoj i poslovnoj sposobnosti, financijskoj sposobnosti, te tehničkoj i stručnoj sposobnosti i ostale uvjete navedene u točkama 4.1., 4.2., 4.3. i 4.4.,
14. Jamstvo za ozbiljnost ponude.



Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdek-knin.hr/>
E-mail: ck@gdek-knin.hr



Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda mora sadržavati sve navedene priloge. Predmetnu dokumentaciju Ponuditelji su obvezni pažljivo pregledati i upoznati se sa svim zahtjevima Naručitelja te dostaviti ponudu prema traženim zahtjevima iz ovoga Poziva za dostavu ponuda svim traženim dokumentima.

Pri sastavljanju ponude NE SMIJU se dodavati redovi ili stupci ili na bilo koji način mijenjati izgled obrasca ponudbenog lista i troškovnika.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom preko koje je otisnut pečat Ponuditelja na način da isti obuhvaća dio posljednje strane ponude i dio pričvršćene naljepnice).

Ponudbeni list i troškovnik potrebno je ispuniti, potpisati od strane ovlaštene osobe za zastupanje po zakonu i ovjeriti pečatom ponuditelja te dostaviti u sklopu Ponude. Isto se odnosi na ostale izjave i priloge navedene u sadržaju i ovoj točki Dokumentacije za nadmetanje.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani Ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova, Ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi) Ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

14



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdek-knin.hr/>
E-mail: ck@gdek-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana
E-mail: zazeli@gdek-knin.hr

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom Ponuditelja.

Ponuditelj može predati samo jednu ponudu.

5.2. Jezik i pismo ponude

Ponude se moraju izraditi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Službeni dokumenti koje izdaju državna i javnopravna tijela, a koja nisu napisani hrvatskim jezikom moraju biti prevedeni na hrvatski jezik po ovlaštenom sudskom tumaču.

5.3. Način dostave

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu Naručitelja:

**HRVATSKI CRVENI KRIŽ – GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA KNIN
FRA FILIPA GRABOVCA 1, 22 300 KNIN**

Ponude se predaju neposredno, kurirskom službom ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

**HRVATSKI CRVENI KRIŽ – GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA KNIN
FRA FILIPA GRABOVCA 1
22 300 KNIN**

Ev.br.nabave: 1 - 2018

**Predmet nabave: NABAVA KUĆANSKIH I OSNOVNIH
HIGIJENSKIH POTREPŠTINA
„NE OTVARAJ“**

- na poledini:

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

15



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdeck-knin.hr/>
E-mail: ck@gdeck-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana
E-mail: zazeli@gdeck-knin.hr

Naručitelj će za neposredno dostavljene ponude izdati potvrdu o primitku.

5.4. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponude Ponuditelj može dodatnom pravovaljano potpisanim izjavom izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda s tim da se omotnica dodatno označi tekstom "Izmjena" odnosno "Dopuna". Ako Ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Nije dozvoljeno dostavljanje ponuda elektroničkim putem.
Alternativne ponude nisu dopuštene.

5.5. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude izražava se u kunama.

Ponuditelj će u Troškovniku predmeta nabave upisati jedinične cijene svake stavke predmeta nabave i ukupnu cijenu stavke. Ako određenu uslugu, naknadu ili trošak Ponuditelj neće naplaćivati ili je uračunata u cijenu neke druge stavke troškovnika, Ponuditelj je obavezan upisati iznos 0,00. Ukupna cijena stavke izračunava se kao umnožak količine stavke i cijene stavke.

Cijena ponude je zbroj svih ukupnih cijena stavki bez poreza na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijena ponude se piše brojkama.

Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja Ugovora o nabavi roba.

Sve troškove koji se pojave iznad deklariranih cijena Ponuditelj snosi sam.

Ako Ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ako Ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ove točke ili promijeni tekst ili količine navedene u obrascu Troškovnika smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun ili nevažeći te će ponuda biti odbačena kao nepravilna.

16



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdck-knin.hr/>
E-mail: ck@gdck-knin.hr



U ukupnu cijenu ponude uračunati su troškovi: isporuke odnosno dostave robe, ambalaže za pakiranje paketa kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština, izrada popisa robe i izradu oznaka na vanjskoj strani ambalaže.

5.6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude u postupku javnog nadmetanja je **najniža cijena**, uz zadovoljenje ostalih uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

5.7. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuda obvezuje Ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

5.8. Izuzetno niske ponude

Naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na radove, robu ili usluge.

Naručitelj može odbiti ponudu samo ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova.

Naručitelj će odbiti ponudu ako utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer ne udovoljava primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Naručitelj ne zahtijeva od zajednice gospodarskih subjekata određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude.

6.2. Jamstva

Ponuditelji su dužni u izvorniku dostaviti sljedeća jamstva:



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin



a) Ponuditelj je obvezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude na iznos od 5% procijenjene vrijednosti nabave s rokom važenja od 90 dana od otvaranja ponuda u obliku bankarske garancije plative „na prvi poziv“ i „bez prigovora“ ili bianco zadužnice u približnom iznosu od 5% procijenjene vrijednosti nabave odnosno najmanje 40.000,00 kuna. Jamstvo za ozbiljnost ponude treba biti umetnuto u prozirnu, perforiranu, plastičnu košuljicu koja se uvezuje u cjelinu ponude. Jamstvo za ozbiljnost ponude treba biti izdano u korist Naručitelja.

Jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo za slučaj:

1. Odustajanja Ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti;
2. Dostavljanja neistinitih podataka u smislu točke 3. ove Dokumentacije za nadmetanje;
3. Nedostavljanje izvornika ili ovjerenih preslika u smislu točke 3.2.5. ove Dokumentacije za nadmetanje;
4. Odbijanja potpisivanja Ugovora o javnoj nabavi;
5. Nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

U tekstu bankarske garancije obvezno je taksativno navesti svih 5 slučajeva za koje se izdaje jamstvo navedeno gore u ovoj točki Dokumentacije za nadmetanje od 1. do 5..

Jamstvo za ozbiljnost ponude vraća se Ponuditelju nakon završetka postupka nabave, odnosno u roku 10 dana od dana potpisivanja Ugovora o nabavi odnosno za uspješnog Ponuditelja do dostave jamstva za uredno ispunjenje Ugovora.

b) Odabrani Ponuditelj s kojim će biti sklopljen Ugovor dužan je dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u iznosu od 10% od vrijednosti Ugovora (cijene s PDV-om). Navedeno jamstvo odabrani Ponuditelj dužan je dostaviti u roku od petnaest (15) dana od dana potpisa Ugovora s rokom važenja trideset (30) dana nakon ispunjenja svih ugovornih obveza.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o nabavi podnosi se u obliku bankarske garancije plative „na prvi poziv“ i „bez prigovora“ ili bianco zadužnice na ukupni iznos od najmanje 10% ugovorene vrijednosti.

6.3. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude

Ponude moraju biti dostavljene na adresu: **Hrvatski Crveni križ - Gradsko društvo Crvenog križa Knin, fra Filipa Grabovca 1, 22 300 Knin do 18. svibnja 2018. godine u 11:00 sati** prema srednjeeuropskom vremenu.



Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdck-knin.hr/>
E-mail: ck@gdck-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**

Knina, Biskupije, Kijeva i Civiljana

E-mail: zazeli@gdck-knin.hr

Do navedenog roka za dostavu ponude ponuda mora biti dostavljena i zaprimljena bez obzira na način dostave.

Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave njegove ponude.

Kada Ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude, Naručitelj mu je obvezan o tome izdati potvrdu.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se Ponuditelju neotvorene.

Podaci o zaprimljenim ponudama, ponuditeljima i broju ponuda tajni su do završetka postupka nabave.

6.4. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javnog nadmetanja vratiti Ponuditeljima

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu ne vraćaju se Ponuditeljima, osim u slučaju zakašnjele ponude, odustajanja Ponuditelja od dostavljene ponude te u slučaju poništenja postupka javnog nadmetanja kada će Naručitelj vratiti Ponuditelju neotvorenu ponudu.

Naručitelj je obvezan vratiti Ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od **deset (10) dana** od dana potpisivanja Ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obvezan je pohraniti.

6.5. Zaprimanje i otvaranje ponuda

Svaka pravodobno zaprimljena Ponuda upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda.

Na zatvorenoj omotnici ubilježiti će se broj urudžbenog zapisnika, datum i vrijeme zaprimanja. Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ponuda dobiva novi redni broj prema redoslijedu zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune te ponude. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljena u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune.

Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba Naručitelja. Ponuda dostavljena nakon roka za dostavu ponuda ne upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda, evidentira se kao zakašnjela ponuda te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

Ponude se otvaraju najranije prvi radni dan nakon isteka roka za dostavu ponuda te se vodi zapisnik o istom.

Ponude se **NE otvaraju javno.**

19



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin



6.6. Pregled i ocjena ponuda

Povjerenstvo za provođenje postupka javnog nadmetanja prema NOJN nakon isteka roka za dostavu ponuda otvara ponude, pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj vrši:

- provjeru formalne sukladnosti ponude s uvjetima iz ove Dokumentacije,
- provjeru je li dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude
- provjeru je li dostavljen potpisan prijedlog Ugovora o nabavi roba
- provjeru postoje li razlozi za isključenje ponude te ispunjavanja uvjeta kvalifikacije odnosno kriterija sposobnosti,
- provjeru ispunjenja uvjeta vezanih za predmet nabave i Tehničkih specifikacija te ispunjenje ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija utvrđenih u Dokumentaciji o nadmetanju,
- evaluaciju ponuda na temelju prethodno objavljenih kriterija za odabir (najniža cijena ponude).

6.7. Rok za donošenje Odluke o odabiru

Rok za donošenje Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju postupka javnog nadmetanja iznosi najduže petnaest (15) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj je obavezan na temelju rezultata pregleda i ocjene prijave ili ponuda odbiti:

- ponudu koja je stigla nakon roka za dostavu,
- ponudu koja je na drugom jeziku nego je navedeno u OoN i Dokumentaciji za nadmetanje,
- ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude kako je traženo, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano ili je preniske vrijednosti,
- ponudu koja nije cjelovita tj. ne sadrži sve elemente navedene u članku 5.1. ove Dokumentacije te koju nije moguće u razumnom roku, ne kraćem od pet (5) kalendarskih dana, upotpuniti nužnim podacima ili dokumentacijom koja nedostaje u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke i nejasnoće, odnosno ako pogreške, nedostaci i nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem sukladno ovoj dokumentaciji za nadmetanje nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu Ponuditelja koji nije dokazao uvjete i kriterije kvalifikacije odnosno sposobnosti u skladu s Dokumentacijom za nadmetanje,

20



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdek-knin.hr/>
E-mail: ck@gdek-knin.hr



- ponuda koja nije zadovoljila uvjete vezane za predmet nabave i tehničke specifikacije,
- ponudu koja je suprotna odredbama Dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu koja ne ispunjava obvezne tehničke specifikacije određene u Dokumentaciji za nadmetanje,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu za koju Ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške,
- ponude Ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj i/ili član zajednice ponuditelja,
- ponudu koja sadrži štetne odredbe.

Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju Naručitelj će bez odgode dostaviti svakom Ponuditelju.

Naručitelj donosi Odluku o odabiru koja će minimalno sadržavati: naziv i adresu odabranog Ponuditelja, ukupnu vrijednost odabrane ponude, sa i bez PDV-a te datum donošenja Odluke i potpis odgovorne osobe.

Naručitelj će sastaviti Zapisnik o pregledu i ocjeni sa sjednice Povjerenstva za provođenje postupka javnog nadmetanja prema NOJN te će sve Ponuditelje obavijestiti o konačnom odabiru, i to slanjem informacije o Odluci o odabiru ili Odluci o odbijanju ponude.

Odluka o odbijanju ponude minimalno će sadržavati naziv i adresu Ponuditelja čija ponuda se odbija, razloge za odbijanje ponude, te datum donošenja i potpis odgovorne osobe. Odluka o odbijanju ponude bit će dostavljena onim Ponuditeljima na koje se odnosi na dokaziv način.

Naručitelj će poništiti postupak nabave ako:

- nije pristigla niti jedna prijava ili ponuda;
- nije zaprimio niti jednu valjanu prijavu ili ponudu

Naručitelj može poništiti postupak nabave ako:

- je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu;
- se tijekom postupka utvrdi da je Dokumentacija za nadmetanje manjkava te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora (primjerice, u dokumentaciji su navedene pogrešne količine predmeta nabave);
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava (primjerice, projekt nije odobren).

21



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdck-knin.hr/>
E-mail: ck@gdck-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana

E-mail: zazeli@gdck-knin.hr

U slučaju da niti jedna ponuda ili niti jedna valjana ponuda ne bude podnesena Naručitelj će poništiti postupak javne nabave, a u tom slučaju Odluka o poništenju bit će bez odgode dostavljena gospodarskim subjektima koji su dostavili ponude u sklopu ovog postupka, odnosno objavljena na web stranici <http://www.strukturnifondovi.hr> i stranici Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Knin www.gdck-knin.hr.

Odluka o poništenju minimalno će sadržavati predmet nabave na kojeg se odnosi Odluka o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo, te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Naručitelj će sve Ponuditelje i kandidate obavijestiti o konačnom odabiru, i to dostavom Odluke o odabiru najbolje ponude ili Odluke o poništenju na način koji je moguće dokazati: slanjem telefaksom i/ili poštom i/ili elektroničkim putem ili kombinacijom tih sredstava.

Istodobno s Odlukom o odabiru ili Odlukom o poništenju Naručitelj će dostaviti zasebno svakom pojedinom:

- neuspješnom Ponuditelju: obavijest o razlozima za njegovo isključenje ili odbijanje njegove ponude;
- Ponuditelju koji je dostavio prihvatljivu ponudu: obavijest o svojstvima i relativnim prednostima odabrane ponude u odnosu na njegovu ponudu.

6.8. Rok za sklapanje Ugovora o nabavi roba

Ugovorne strane sklapaju Ugovor o nabavi roba u pisanom obliku u roku od petnaest (15) dana od dana donošenja Odluke o odabiru.

Ako odabrani Ponuditelj odbije potpisati Ugovor o nabavi roba ili ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora, Naručitelj može raskinuti Ugovor i donijeti novu Odluku o odabiru sljedeće prihvatljive i prikladne ponude ili poništiti postupak javnog nadmetanja. Ugovor o nabavi roba mora biti u skladu s odabranom ponudom i uvjetima određenima u Dokumentaciji o nabavi.

Prilog ove dokumentacije je i prijedlog Ugovora.

Ugovor o nabavi stupa na snagu onog dana kada ga potpišu obje strane.

22



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin



6.9. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se vrši bez predujma virmanski po obavljenoj isporuci robe i to u roku do trideset (30) dana. Plaćanje se obavlja na poslovni žiro-račun odabranog Ponuditelja. Predujam i traženje sredstava osiguranja plaćanja su isključeni.

Uz račun mora biti priložena specifikacija isporučениh kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština sukladno potrebama iz izdane narudžbenice.

Naručitelj ima pravo prigovora na ispostavljeni račun ako utvrdi nepravilnosti te pozvati odabranog Ponuditelja da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

6.10. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Gospodarski subjekti ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke te cijeni ponude.

7. Prilozi

- 1) Prilog I: Ponudbeni list
- 2) Prilog II: Izjava o nepostojanju razloga za isključenje ponuditelja
- 3) Prilog III: Troškovnik
- 4) Prilog IV: Izjava o prihvaćanju uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje
- 5) Prilog V: Izjava o roku isporuke
- 6) Prilog VI: Prijedlog Ugovora o nabavi
- 7) Prilog VII: Izjava o dostavi uzoraka
- 8) Prilog VIII: Izjava o broju i vrsti vozila



Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
http://www.gdeck-knin.hr/
E-mail: ck@gdeck-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civiljana
E-mail: zazeli@gdeck-knin.hr

Prilog I.

PONUDBENI LIST

Predmet nabave: NABAVA KUĆANSKIH I OSNOVNIH HIGIJENSKIH POTREPŠTINA
Naručitelj: Hrvatski Crveni križ- Gradsko društvo Crvenog križa Knin

Ponuditelj:.....

Sjedište:

OIB:.....

Broj računa (IBAN):.....

Obveznik PDV-a: DA NE

Adresa za dostavu pošte:

E-pošta:

Kontakt osoba:

Telefon:

Telefaks:

Suglasni smo s Dokumentacijom za nadmetanje u postupku javne nabave za **Nabavu kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština**, UP 02.1.1.05.0105, sukladno uvjetima iz Dokumentacije za nadmetanje, a prema troškovniku koji čini sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje:

Cijena ponude kn (bez PDV-a)

PDV:

Ukupno kn (brojevima)

1. Rok valjanosti ponude je devedeset (90) dana od dana otvaranja ponuda.
2. Rok početka isporuke od dana zaprimanja narudžbe je dana.

Nakon što je proučio i razumio dokumentaciju za nadmetanje i sve uvjete nadmetanja, Ponuditelj daje ponudu za cjelokupni predmet nabave koji je opisan u Troškovniku (Prilog III), a sve u skladu sa odredbama Dokumentacije za nadmetanje.

Broj:

Datum:

Ponuditelj: _____
(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

24



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin



Prilog II.

IZJAVA O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ISKLJUČENJA

Radi dokazivanja nepostojanja situacija opisanih točkom 3.1. Dokumentacije za nadmetanje, a koje bi mogle dovesti do isključenja Ponuditelja iz postupka javne nabave, dajem sljedeću

IZJAVU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

OIB: _____, broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

koji se u ovom postupku javne nabave pojavljuje kao Ponuditelj, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem:

- da je gospodarski subjekt u svojstvu Ponuditelja registriran za djelatnost koja je predmet nabave,
- za sebe i za gospodarski subjekt da protiv mene osobno niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od sljedećih kaznenih djela: sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima,



Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdek-knin.hr/>
E-mail: ck@gdek-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana

E-mail: zazeli@gdek-knin.hr

- Ponuditelj nije pravomoćno osuđen za kazneno djelo ili prekršaj u vezi s obavljanjem profesionalne djelatnosti, odnosno za odgovarajuće djelo prema propisima države sjedišta Ponuditelja,
- Ponuditelj je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja,
- Ponuditelj nije lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete sposobnosti,
- Ponuditelj nije u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, njegovom imovinom ne upravlja stečajni upravitelj ili sud, nije u nagodbi s vjerovnicima, nije obustavio poslovne aktivnosti te nije u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima,
- Ponuditelj nije u posljednje dvije godine od dana početka postupka javne nabave učinio težak profesionalni propust, a što Naručitelj može dokazati na bilo koji način.

U _____, dana _____ 2018. godine

(ime i prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

M.P

26



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdek-knin.hr/>
E-mail: ck@gdek-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana

E-mail: zazeli@gdek-knin.hr

Prilog III.

Troškovnik - u zasebnom dokumentu.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdek-knin.hr/>
E-mail: ck@gdek-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civiljana
E-mail: zazeli@gdek-knin.hr

Prilog IV.

IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

kojom ja

(naziv Ponuditelja, adresa, OIB)

izjavljujem da su mi poznate odredbe iz Dokumentacije za nadmetanje, da ih prihvaćam u cijelosti te da ću izvršiti predmet nabave, evidencijski broj 1 - 2018 u skladu s tim odredbama i za cijene koje su navedene u dostavljenoj ponudi.

Gore navedeno potvrđujem svojim potpisom.

(mjesto i datum)

(ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja)

(ime i prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

M.P

28



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

HUMANOST • NEPRISTRANOST • NEUTRALNOST • NEZAVISNOST • DOBROVOLJNOST • JEDINSTVO • UNIVERZALNOST
Humanity • Impartiality • Neutrality • Independence • Voluntary Service • Unity • Universality

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdek-knin.hr/>
E-mail: ck@gdek-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana
E-mail: zazeli@gdek-knin.hr

Prilog V.

IZJAVA O ROKU ISPORUKE

Radi dokazivanja sposobnosti isporuke robe iz Dokumentacije o nabavi, dajem

IZJAVU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

OIB: _____, broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

koji se u ovom postupku javne nabave pojavljuje kao Ponuditelj, izjavljujem kako je rok isporuke ____ dana od dana zaprimanja Narudžbenice od Naručitelja.

(mjesto i datum)

(ime i prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

M.P

29



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

HUMANOST • NEPRISTRANOST • NEUTRALNOST • NEZAVISNOST • DOBROVOLJNOST • JEDINSTVO • UNIVERZALNOST
Humanity • Impartiality • Neutrality • Independence • Voluntary Service • Unity • Universality

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdek-knin.hr/>
E-mail: ck@gdek-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana
E-mail: zazeli@gdek-knin.hr

Prilog VI.

PRIJEDLOG UGOVORA O NABAVI ROBA

Hrvatski Crveni križ - Gradsko društvo Crvenog križa Knin, fra Filipa Grabovca, 22 300 Knin, OIB: 65217704945, zastupan po ravnateljici Anđelki Balić (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

_____, _____, _____, OIB: _____, zastupan po direktoru _____ (dalje u tekstu: Isporučitelj) sklapaju

UGOVOR

O KUPOPRODAJI KUĆANSKIH I OSNOVNIH HIGIJENSKIH POTREPŠTINA U SKLOPU PROJEKTA "ŽAPOŠLJAVANJE ŽENA S PODRUČJA KNINA, BISKUPIJE, KIJEVA I CIVLJANA"

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

(1) Ovaj Ugovor sklapa se temeljem provedenog postupka nabave broj 1 - 2018 za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, objavljenom na web stranicama www.esf.hr i www.gdek-knin.hr, u sklopu projekta „Žapošljavanje žena s područja Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana“ financiranog iz Fonda europske pomoći za najpotrebitije 2014. – 2020. godine i Naručiteljeve Odluke o odabiru ponude broj: ____/2018 od dana __. __. 2018.

(2) Ovim se Ugovorom uređuju međusobni odnosi, prava i obveze Naručitelja i Isporučitelja u izvršenju predmeta Ugovora sukladno Dokumentaciji za nadmetanje u postupku nabave okvirnih količina kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština sukladno Troškovniku (dalje u tekstu: Roba) prema tehničkoj specifikaciji iz Dokumentacije za nadmetanje i ponudi odabranog Isporučitelja broj ____/2018 zaprimljenoj od strane Naručitelja __. ____ 2018. godine.

30



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdeck-knin.hr/>
E-mail: ck@gdeck-knin.hr



**Zapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana

E-mail: zazeli@gdeck-knin.hr

3) Naručitelj zadržava pravo narudžbe dodatne količine paketa kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština, a po jediničnim cijenama iz odabrane ponude izraženim u troškovniku u prilogu ovog Ugovora.

(4) Ponudbeni list i troškovnik s tehničkim specifikacijama popunjeni, potpisani i ovjereni od strane Isporučitelja nalaze se u prilogu ovoga Ugovora i čine njegov sastavni dio.

(5) Količine robe navedene u troškovniku i Dokumentaciji za nadmetanje okvirne su i za Naručitelja nisu obvezujuće, a procijenjene su temeljem projekta „Zapošljavanje žena s područja Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana“.

(6) Isporučitelj se obvezuje prilikom izvršenja ovog Ugovora u okviru ugovorenih cijena i okvirnih količina osigurati besprijekornu kakvoću, način pakiranja, način prijevoza te ostale parametre vezane za proizvodnju, prijevoz i stavljanje na tržište kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština, a u skladu s važećim pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

VRSTA, ROK, MJESTO I NAČIN ISPORUKE ROBE

Članak 2.

(1) Isporučitelj se obvezuje Naručitelju isporučivati robu sukladno svim zahtjevima navedenim u tehničkim specifikacijama sadržanim u troškovniku, cjelokupnoj Dokumentaciji za nadmetanje i svojoj ponudi.

(2) Isporučitelj se obvezuje svu robu specificiranu narudžbama isporučiti do 10.05.2020. godine.

(3) Isporučitelj se obvezuje robu isporučivati u mjesto distribucije i skladišta Naručitelja i adrese isporuke na području Republike Hrvatske, a po potrebi i na druge lokacije na području Republike Hrvatske koje odredi Naručitelj, a u skladu s narudžbom.

(4) Isporučitelj se obvezuje prije početka prve isporuke a u dogovoru s Naručiteljem, u sjedište Naručitelja dostaviti na uvid po jedan artikl kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština iz članka 1. stavka 2. ovog Ugovora.

(5) Isporučitelj se obvezuje isporuku robe započeti u roku od ____ (___) dana računajući od dana zaprimanja pisane narudžbe Naručitelja. Pojedinačna narudžba sadržava sljedeće podatke: naziv primatelja robe, mjesto isporuke, naziv Isporučitelja, datum izdavanja narudžbe, naziv i količine robe za svako mjesto isporuke, broj i način isporuka za svako

31



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdck-knin.hr/>
E-mail: ck@gdck-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civiljana

E-mail: zazeli@gdck-knin.hr

mjesto isporuke navedene u članku 2. stavak 3 ovoga Ugovora, jedinične cijene, ukupan iznos stavki, iznos PDV-a, ukupan iznos vrijednosti naručene robe s uključenim PDV-om, rok plaćanja, adresu za dostavu računa, pečat i potpis ovlaštene osobe Naručitelja.

(6) Isporučitelj se obvezuje Naručitelju dostaviti plan isporuke robe najkasnije 24 sata prije početka isporuke robe iz članka 1. stavak 2. ovoga Ugovora.

(7) Isporučitelj će robu, na određeno mjesto isporuke navedene u članku 2. stavak 3 ovoga Ugovora, isporučivati isključivo radnim danom i to najkasnije do 15:00 sati.

(8) Naručitelj će robu za sva mjesta isporuke naručivati jednom ili više narudžbi.

(9) Naručitelj zadržava pravo izmjene uvjeta navedenih u stavcima 3., 5., 6., 7., i 8. ovoga članka, o čemu se obvezuje u pisanom obliku izvijestiti Isporučitelja najmanje deset (10) dana prije početka isporuke robe za određeno mjesto isporuke ili početka isporuke po jednoj narudžbi.

(10) Isporučitelj je u cijelosti odgovoran za prijevoz i isporuku robe koja je predmet ovoga Ugovora.

(11) Naručitelj se obvezuje već kod prve narudžbe upoznati Isporučitelja sa logističkim kapacitetima i mogućnostima zaprimanja robe od strane primatelja kako bi Isporučitelj mogao prilagoditi vrstu vozila i način isporuke robe na određeno mjesto isporuke.

(12) Isporučitelj se obvezuje robu isporučivati zapakiranu u peteroslojne kartonske kutije (tip Amerikan) složenu prema vrsti paketa kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština na palete standardnih dimenzija (1,2 m x 0,8 m) te osigurati spuštanje paketa iz dostavnog vozila. Naručitelj se obvezuje izvršiti povrat paleta pri svakoj sljedećoj isporuci, ili nakon završetka cjelokupne isporuke.

(13) Isporučitelj se obvezuje robu pri pakiranju označiti oznakama utvrđenim u Dokumentaciji za nadmetanje. S vanjske strane svakog paketa mora biti propisana oznaka s logom projekta, a unutar svakog paketa popis artikala u paketu.

(14) Kvantitativan i kvalitativan prijam robe obavljat će ovlaštene predstavnici Naručitelja na adresama primatelja prema dostavnim dokumentima Isporučitelja, a u skladu s narudžbom.

(15) Ako isporučena roba količinom odgovara traženom, ovlaštena osoba Naručitelja na adresi primatelja čitko ispisuje ime i prezime na dostavnom dokumentu te potpisuje i zadržava jedan primjerak dostavnog dokumenta.

32



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdek-knin.hr/>
E-mail: ck@gdek-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana

E-mail: zazeli@gdek-knin.hr

(16) U slučaju da se prilikom preuzimanja utvrdi kvalitativni i/ili kvantitativni nedostatak robe, Naručitelj je dužan sastaviti zapisnik o utvrđenoj činjenici te ga potpisanog i ovjerenog dostaviti Isporučitelju radi reklamacije i u svrhu otklanjanja nedostatka.

(17) Isporučitelj se obvezuje da će uočeni nedostatak ispraviti, otkloniti ili nadoknaditi najkasnije u roku od tri (3) dana računajući od dana primitka reklamacije.

(18) Naručitelj će isporučenu robu preuzeti samo ako je u skladu sa specifikacijama u troškovniku. Izmjene u sadržaju paketa moguće su jedino uz pisano odobrenje Naručitelja, a na zamolbu Isporučitelja. Naručitelj će izmjene u sadržaju paketa prihvatiti jedino ako su izmjenom ponuđeni artikli kvalitativno i kvantitativno jednaki ili bolji u odnosu na sadržaj paketa iz odabrane ponude, a razlozi za potrebom izmjene detaljno objašnjeni. Niti jedna odobrena izmjena u sadržaju paketa ne smije rezultirati izmjenom cijene ponuđenog artikla bez PDV-a.

CIJENA, ROK I NAČIN PLAĆANJA

Članak 3.

(1) Naručitelj i Izvršitelj su suglasni da ukupna cijena ugovorene robe za količine iz članka 1. stavak 2. ovoga Ugovora

bez PDV-a iznosi _____ HRK
(slovima)

PDV:iznosi _____ HRK
(slovima)

ukupno s PDV-om iznosi od _____ HRK
(slovima)

(2) U ugovorenu cijenu iz prethodnog stavka ovog članka uključeni su svi troškovi Isporučitelja vezani za pakiranje, označavanje, transport i isporuku robe iz ovoga Ugovora. Ugovorene jedinične cijene iz ponudbenog troškovnika su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ovoga Ugovora. Pretpostavlja se da je Isporučitelj proučio važeće propise u Republici Hrvatskoj koji se odnose na njegovo poslovanje, a posebno one koje se odnose na njegove obveze plaćanja takse, poreza (osim PDV-a) i druga davanja, te da po osnovu istih neće i ne može tražiti izmjenu ukupno ugovorene cijene. Porez na dodanu vrijednost za isporučenu robu obračunavat će se prema važećim zakonskim propisima.

(3) Naručitelj će Isporučitelju platiti stvarno i uredno isporučenu robu.

33



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin



(4) Isporučitelj je po završetku uredno izvršenih isporuka po jednoj narudžbi iz ovoga Ugovora dužan ispostaviti Naručitelju račun.

(5) Račun Isporučitelja sadrži sve zakonske elemente računa: mjesto izdavanja, broj i nadnevak, ime (naziv), adresu i osobni identifikacijski broj Isporučitelja, ime (naziv), adresu i osobni identifikacijski broj Naručitelja, količinu i naziv pojedinih stavaka isporučenih dobara, nadnevak isporuke, iznos cijene u kunama razvrstane po poreznoj stopi, iznos poreza razvrstan po poreznoj stopi i zbirni iznos naknade i poreza, referencu na broj ovog Ugovora, te detaljnu specifikaciju dobara koje odgovaraju opisu i specifikaciji dobara definiranih ovim Ugovorom.

(6) Plaćanje isporučene robe obavlja se uplatom na račun Isporučitelja IBAN broj: _____ otvorenog kod _____ banke, u roku od trideset (30) dana od dana od uredno obavljene pojedine isporuke robe.

(7) Pod dobrim izvršenjem Ugovora podrazumijeva se izvršenje svih obveza Isporučitelja iz ovoga Ugovora odnosno da se ugovorene isporuke predmetne robe izvrše u ugovorenoj kvaliteti i ugovorenim rokovima, a možebitni nedostaci potpuno otklone.

(8) Predujam je isključen.

(9) Isporučitelj se obvezuje dodatne količine robe iz članka 1. stavak 3 Naručitelju isporučiti po jediničnim cijenama iz odabrane ponude, a na temelju posebne narudžbe.

JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Članak 4.

(1) Isporučitelj se u roku od petnaest (15) dana od dana sklapanja ovoga Ugovora obvezuje predati Naručitelju jamstvo za uredno izvršenje Ugovora na iznos od deset posto (10%) od ukupno ugovorene cijene s uključenim PDV-om u obliku bjanko zadužnice ili neopozivog i bezuvjetno bankovnog jamstva za uredno izvršenje ugovornih obveza, plativu u korist Naručitelja „na prvi poziv“ i „bez prigovora“.

(2) Trajanje jamstva za uredno izvršenje ovog Ugovora mora imati rok važenja trideset (30) dana dulji od dana isteka Ugovora. Jamstvo za uredno izvršenje Ugovora u obliku bjanko zadužnice mora biti ispunjeno u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 147/2010), dok jamstvo za uredno izvršenje Ugovora u obliku bankovnog jamstva mora sadržavati obvezu da će banka na prvi poziv i bez prigovora isplatiti iznos jamstva ako nastupi bilo koji od sljedećih slučajeva neizvršavanja odredbi ovoga Ugovora, odnosno ugovornih obveza:

- neisporučivanje naručene robe,

34



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdek-knin.hr/>
E-mail: ck@gdek-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana

E-mail: zazeli@gdek-knin.hr

- nepoštivanje rokova isporuke,
- obračunavanje cijena koje nisu ugovorene,
- nepoštivanje kvalitete i kvantitete predmetne Robe specificirane u ponudbenom troškovniku,
- nepoštivanje ugovorenog načina pakiranja Robe,
- nepoštivanje zahtjeva Naručitelja vezano uz mjesta i način isporuke Robe.

(3) U slučaju povrede ugovornih obveza iz prethodnog stavka ovog članka, Naručitelj će Isporučitelju uputiti opomenu kojom zahtijeva da se učinjeni propust ispravi u danom roku.

(4) U slučaju da Isporučitelj ne ispravi učinjeni propust u roku danom u opomeni, Naručitelj će naplatiti bjanko zadužnicu ili bankovno jamstvo, a može odlučiti i hoće li Ugovor raskinuti ili će ga održati na snazi, o čemu će pravovremeno obavijestiti Isporučitelja.

(5) Ako je bjanko zadužnica ili bankovno jamstvo po ovom Ugovoru naplaćeno, a Ugovor nije raskinut, Isporučitelj je dužan dostaviti Naručitelju novu bjanko zadužnicu ili bankovno jamstvo u roku od deset (10) dana od dana poziva na dostavu. U suprotnom, Naručitelj će raskinuti Ugovor.

NADZOR

Članak 5.

1) Ugovorne strane su suglasne da Naručitelj zadržava pravo davanja prijedloga, uputa i primjedbi Isporučitelju u vezi s provedbom ugovorenih poslova.

(2) Ugovorne strane se obvezuju na međusobnu komunikaciju pisanim putem ili putem elektroničke pošte, a adrese, imena i prezimena, brojevi telefona, faksa i e-adrese osoba za kontakt s obje ugovorne strane bit će razmijenjene odmah po sklapanju ovoga Ugovora.

(3) U slučaju promjene bilo kojeg podatka za slanje obavijesti i komunikaciju, ugovorna strana se obvezuje da će bez odlaganja obavijestiti u pisanom obliku o tome drugu stranu.

TAJNOST PODATAKA

Članak 6.

(1) Isporučitelj se obvezuje da će sve informacije koje dozna tijekom provedbe ovoga Ugovora držati u tajnosti, odnosno da ih neće u cijelosti ili u pojedinim dijelovima davati na uvid trećim osobama, umnožavati koristiti ili distribuirati u druge svrhe, osim u svrhu provedbe ovoga Ugovora. Ova obveza Isporučitelja ostaje trajno, i nakon isteka ovoga Ugovora.

35



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin



PREKID UGOVORA

Članak 7.

(1) Ugovorne strane su suglasne da se važenje ovoga Ugovora može prekinuti prije isteka njegova roka valjanosti dogovorom ugovornih strana, ili pak u slučaju nastupa sljedećih okolnosti:

- ako zbog više sile nije moguće ispuniti ugovorne obveze
- u slučajevima navedenim u članku 4. stavcima 2., 4. i 5. ovog Ugovora.

(2) U slučaju raskida ovoga Ugovora prije isteka roka njegove valjanosti, ugovornim stranama ostaju sva prava i obveze koje su nastale u tijeku važenja ovoga Ugovora.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

(1) Isporučitelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će bilo koja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti bilo kakvu od tih radnji, a to su:

- nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi se utjecalo na djelovanje zaposlenika Naručitelja, u svezi s postupkom nabave ili provedbom ovoga ugovora;
- svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupke nabave ili provedbe ovoga Ugovora na štetu Naručitelja.

(2) Isporučitelj se obvezuje da će obavijestiti Naručitelja ako sazna bilo kakvu informaciju ili činjenicu koja upućuje na mogućnost počinjenja bilo kojeg od navedenih djela.

Članak 9.

(1) Sve možebitne sporove proizašle iz ovoga Ugovora ugovorne strane će nastojati riješiti sporazumno. Ako u tome ne uspiju, svi sporovi koji proizlaze iz ovoga Ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti u nadležnosti stvarno nadležnog suda u Kninu.

Članak 10.

(1) Naručitelj i Isporučitelj sporazumjeli su se da sve što u ovom Ugovoru nije izrekom navedeno, primjenjuju se odgovarajuće odredbe važećih propisa.



Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdck-knin.hr/>
E-mail: ck@gdck-knin.hr



Članak 11.

(1) Ovaj Ugovor sklapa se na razdoblje do 10.05.2020. godine.

(2) Ovaj Ugovor sačinjen je u pet (5) istovjetnih primjeraka od kojih svaki ima snagu originala, od čega su tri (3) primjerka za Naručitelja, a dva (2) za Isporučitelja.

UR. BROJ: ____/2018

U Kninu, _____ 2018. godine

za Naručitelja

Anđelka Balić, ravnateljica
Ravnateljica HCK-GDCK Knin

za Isporučitelja

Direktor

Sastavni dio ovog Ugovora sačinjavaju sljedeći prilozi:

1. Ponudbeni list i troškovnik s tehničkim specifikacijama robe (kućanske i higijenske potrepštine) popunjeni, potpisani i ovjereni od strane Isporučitelja,
2. Tehnički opis svih ponuđenih proizvoda iz ponude Isporučitelja,
3. Dokumentacija za nadmetanje.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdek-knin.hr/>
E-mail: ck@gdek-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana

E-mail: zazeli@gdek-knin.hr

Prilog VII.

IZJAVA O DOSTAVI UZORAKA

naziv / tvrtka

_____, OIB: _____

adresa sjedišta

PREDMET: IZJAVA O DOSTAVI UZORAKA

Izjavljujem i potvrđujem da ćemo po pozivu Naručitelja za sve ponuđene stavke iz naše ponude br: _____, od: _____ 2018. godine u postupku JN -NOJN, evidencijskog broja: 1- 2018, za HRVATSKI CRVENI KRIŽ - GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA KNIN dostaviti sukladno zahtjevu Naručitelja i uvjetima propisanim u DON-u zajedno sa svim potrebnim dokumentima kojima ćemo dokazati jednakovrijednost ponuđene u odnosu na traženu robu iz predmeta nabave.

(mjesto i datum)

(ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja)

(ime i prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

M.P

38



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin

HUMANOST • NEPRISTRANOST • NEUTRALNOST • NEZAVISNOST • DOBROVOLJNOST • JEDINSTVO • UNIVERZALNOST
Humanity • Impartiality • Neutrality • Independence • Voluntary Service • Unity • Universality

Ul. Fra Filipa Grabovca 1,
22300 Knin
Tel: 022 662 019, 664 960
Fax: 075 802 008
OIB: 65217704945
IBAN: HR9023400091100010619
<http://www.gdck-knin.hr/>
E-mail: ck@gdck-knin.hr



**Žapošljavanje
žena s područja**
Knina, Biskupije, Kijeva i Civljana
E-mail: zazeli@gdck-knin.hr

Prilog VIII.

IZJAVA O BROJU I VRSTI VOZILA

Rd.Br.	Vrsta vozila (teretno, dostavno, kombi vozilo i sl.)	Marka i tip vozila	Dopuštena nosivost (kg)	Vozila s rampom za utovar/istovar Da/Ne	Napomena (Reg. Oznaka)

Ukupno vozila: _____ do 3,5 t _____ od 3,5 - 7,5 t
 _____ od 7,5 - 10 t _____ ostalo.

_____ (mjesto i datum)

_____ (ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja)

_____ (ime i prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

M.P



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.
 Sadržaj publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost Hrvatskog Crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Knin