

# OPERATIVNI PROGRAM Konkurentnost i kohezija

2014. - 2020.



## 2c1

Povećanje korištenja IKT-a  
u komunikaciji između  
građana i javne uprave  
putem uspostave IKT  
koordinacijske strukture i  
softverskih rješenja





# OBRAZAC KRITERIJA ZA ODABIR OPERACIJA I PRIPADAJUĆE METODOLOGIJE

## Kriteriji za odabir operacija obuhvaćaju

- **specifične kriterije prihvatljivosti** (eliminacijski kriteriji koji nužno moraju biti ispunjeni kako bi pojedina operacija mogla biti prihvatljiva za sufinanciranje) i/ili
- **specifične kriterije odabira** (omogućavaju kvalitativnu procjenu odnosno usporedbu operacija).

Kriterijima za odabir operacija osigurava se doprinos operacija ostvarenju specifičnih ciljeva i rezultata pripadajućeg investicijskog prioriteta OP-a.

## 1. INVESTICIJSKI PRIORITET

### 2c Jačanje aplikacija informacijskih i komunikacijskih tehnologija za e-upravu, e-učenje, e-uključenost, e-kulturu i e-zdravlje



## SPECIFIČNI CILJ

### 2c1 Povećanje korištenja IKT-a u komunikaciji između građana i javne uprave putem uspostave IKT koordinacijske strukture i softverskih rješenja

#### Opis specifičnog cilja:

Specifičnim ciljem 2c1 želi se doprinijeti povećanju korištenja informacijsko-komunikacijskih tehnologija (IKT) u komunikaciji između građana i javne uprave uspostavom IKT strukture za koordinaciju i softverskih rješenja. Ukupni očekivani rezultat ovog specifičnog cilja jest (do 2023. godine) povećati razinu korištenja usluga e-uprave od strane građana, što se vrednuje s obzirom na učestalost korištenja usluga e-uprave od strane pojedinaca i povećanja broja stanovnika koji komuniciraju s javnim ustanovama. Specifični rezultati koji bi se trebali postići uključuju funkcioniranje državnog oblaka i jačanje upotrebe e-usluga u specifičnim sektorima definiranim u digitalnoj strategiji, odnosno povećanje postotka javnih ustanova integriranih u oblak i broj pruženih kompleksnih e-usluga usmjerenih na korisnika.

#### A) PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

Ovaj SC će se provoditi kroz aktivnosti koje se odnose na:

- Uspostavu državnog oblaka, što uključuje konsolidaciju državne IKT infrastrukture i zajedničkih državnih aplikacija koje koristi Centar dijeljenih usluga, isporuku potrebne opreme te kupnju ili razvijanje softvera;
- Razvoj e-aplikacija u ograničenom broju područja od najveće važnosti za učinkovito djelovanje hrvatskog gospodarstva i razvoj usluga e-uprave za korištenje građanima.

#### B) PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI/KORISNICI

- Prihvatljivi korisnik unutar aktivnosti uspostave državnog oblaka je Ministarstvo uprave, uz partnera - Agenciju za podršku informacijskim sustavima i informacijskim tehnologijama (APIS IT d.o.o.);
- Prihvatljivi indikativni korisnici unutar aktivnosti razvoja e-aplikacija su: Ministarstvo zdravlja i Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje; Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, Hrvatski zavod za prostorni razvoj i Državna geodetska uprava; Ministarstvo kulture; Ministarstvo turizma; Ministarstvo pravosuđa; Ministarstvo branitelja.



## C) POVEZANOST S RELEVANTNIM POKAZATELJIMA IZ OPERATIVNOG PROGRAMA I, AKO JE PRIMJENJIVO, PRIPADAJUĆIM VODEĆIM NAČELIMA ZA ODABIR OPERACIJA

### Specifični programski pokazatelji rezultata

- Korištenje usluga e-uprave od pojedinca: ciljana vrijednost u 2023. godini je 65%;
- Komunikacija stanovništva s državnim ustanovama preko online aplikacija: ciljana vrijednost u 2023. godini je 60%.

### Pokazatelji neposrednih rezultata

- Broj institucija integriranih u državni oblak: ciljana vrijednost u 2023. godini je 300;
- Broj raspoloživih e-usluga: ciljana vrijednost u 2023. godini je 15.

### Vodeća načela za odabir (revidirana)

- Sve operacije su u skladu sa Strategijom e-Hrvatska 2020, a okvir za uspostavu Centra dijeljenih usluga i izgradnju potrebne infrastrukture za konsolidaciju pružanja e-usluga je u Zakonu o državnoj informacijskoj infrastrukturi;
- Svi projekti unutar investicijskog prioriteta 2c moraju biti u skladu s Europskim okvirom interoperabilnosti;
- Operacije za razvoj e-aplikacija u odabranim područjima ključnima za hrvatsko gospodarstvo i razvoj e-usluga će trebati biti u skladu sa sektorskim strategijama i relevantnim planovima;
- Sve aktivnosti podržane unutar specifičnog cilja imaju zajednički cilj smanjenja troška razvoja i pružanja e-usluga građanima;
- Prioritet za sufinanciranje će se dati projektima koji najviše pridonose postizanju očekivanih rezultata za specifični cilj i koji će obuhvatiti širi opseg građana poboljšanjem njihove kvalitete života;
- U slučaju potpore za opremu, infrastrukturu i softver potreban za stvaranje i operativnost Centra dijeljenih usluga, potpora je namijenjena projektima koji mogu jasno demonstrirati doprinos izgradnji oblaka i integraciji različitih e-sustava koji se koriste u hrvatskoj javnoj upravi;
- U slučaju financiranja e-usluga u odabranim sektorima, prioritet će se dati projektima koji nude sustavna rješenja za digitalizaciju e-usluga u određenom području.

## D) PLANIRANE OPERACIJE / STRATEŠKI PROJEKTI<sup>1</sup>

### 2c1.1 Uspostava Centra dijeljenih usluga

**Indikativni rok početka postupka dodjele:** posljednji kvartal 2016.

**Indikativna alokacija (EU sredstva):** 28.567.447 EUR

#### **Postupak dodjele:**

Izravna dodjela Ministarstvu uprave koje će, u partnerstvu s Agencijom za podršku informacijskim sustavima i informacijskim tehnologijama (APIS IT d.o.o.), implementirati projektne aktivnosti

#### **Cilj postupka dodjele:**

Središnje upravljanje i konsolidacija državne informacijske infrastrukture, podataka, aplikacija, operacija i horizontalnih procesa tijela javne uprave, kako bi se poboljšala transparentnost, odgovornost i učinkovitost javne uprave.

#### **Indikativne prihvatljive aktivnosti**

- Definiranje upravljanja portfeljem usluga, a koje uključuje gap analizu državne IT infrastrukture, definiranje kataloga usluga, definiranje paketa usluga, definiranje cjenovnog modela usluga, definiranje upravljanja vanjskim dobavljačima usluga u skladu s Zakonom o javnoj nabavi, definiranje ugovornih shema s tijelima javnog sektora u skladu s definiranim paketom usluga;
- Definiranje i implementacija potrebnih organizacijskih promjena u APIS IT d.o.o. u skladu s definiranim portfeljem usluga;
- Definiranje i razvoj potrebnih ljudskih kapaciteta APIS IT d.o.o. i Uprave za e-Hrvatsku u skladu s novim procesima i organizacijom;
- Razvoj usluga definiranih u portfelju usluga;
- Isporuka/razvoj infrastrukture i opreme (softver i hardver) neophodne za razvoj državnog oblaka;
- Standardizacija Vladine „Enterprise Architecture“;
- Uspostava sustava interoperabilnosti između tijela javne uprave;
- Treninzi IKT koordinatora u tijelima javne uprave o migraciji u usluge Centra dijeljenih usluga;
- Aktivnosti podizanja svijesti kroz radionice i konferencije o uslugama koje su na raspolaganju institucijama javnog sektora, građanima, malom i srednjem poduzetništvu i ostalim dionicima.

<sup>1</sup> Popis planiranih operacija se tijekom provedbe Operativnog programa progresivno nadopunjava i dostavlja OzP-u za informaciju.



### **Indikativni prihvatljivi prijavitelji/korisnici:**

- Ministarstvo uprave i partner APIS IT d.o.o.

### **Indikativne glavne vrste prihvatljivih izdataka:**

- nenadoknadivi porez na dodanu vrijednost koji nastaje izravno iz projektnih aktivnosti;
- plaće zaposlenika koji su izravno uključeni u projektne aktivnosti (upravljanje projektom, razvoj, IT integracija, poslovna analiza);
- troškovi službenih putovanja, ako su izravno povezani s provedbom projektnih aktivnosti;
- troškovi razvoja programa i treninga (treneri, mjesto, osvježenje, najam opreme);
- kupnja/zakup IKT infrastrukture, opreme i softvera ili ako se ti instrumenti i oprema ne koriste za cijelo vrijeme projekta, samo troškovi amortizacije koji odgovaraju dugotrajnoj imovini koja se direktno koristi za projekt;
- troškovi konzultantskih usluga za definiranje organizacijskih i tehničkih promjena, definiranje novih poslovnih procesa, razvoj aplikacija, instalacija i implementacija IKT instrumenata i opreme; sekundarni postupci nabave; pridržavanje odredbi vidljivosti i promidžbe (ako su povezani s provedbom projektnih aktivnosti); priprema natječajne dokumentacije i dr.;
- kupnja ili licenciranje patenata iz vanjskih izvora po tržišnim cijenama i stjecanje prava intelektualnog vlasništva nad rezultatima projekta;
- neizravni troškovi nastali izravno kao rezultat projekta, ako su temeljeni na stvarnim troškovima, gdje je primjenjivo alocirani u odnosu na projektne aktivnosti i izračunati opravdanom i nepristranom metodom;
- troškovi usluga vezanih uz diseminaciju rezultata projekta (organizacija aktivnosti vidljivosti projekta, letci i slično);
- troškovi usluga vezanih za studiju izvodljivosti;
- troškovi revizorskih usluga;
- troškovi stjecanja bankovne garancije (ili od druge financijske institucije), ukoliko je garancija potrebna.



## 2c1.2 Razvoj e-usluga

**Indikativni rok početka postupka dodjele:** treći kvartal 2016.

**Indikativna alokacija (EU sredstva):** 70.015.189 EUR

**Postupak dodjele:** ograničeni postupak dodjele

### **Cilj postupka dodjele:**

Razvoj e-aplikacija kao što su e-Zdravlje, e-Uprava za zemljišno i prostorno planiranje, e-Kultura, e-Turizam, e-Pravosuđe, e-Uključivanje s ciljem pružanja boljih usluga građanima i povećanja produktivnosti javnog sektora, a u skladu s prioritetima za financiranje iz EFRR-a utvrđenim u Strategiji e-Hrvatska 2020.

### **Indikativne prihvatljive aktivnosti**

- Ministarstvo zdravlja i Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje: informatizacija središnjeg zdravstvenog sustava (razvoj internog informacijskog sustava e-HZZO, e-Smjernice, e-Lijekovi, uvođenje i poboljšanje sustava HR DTS za plaćanje i nadzor zdravstva); provedba projekta e-Bolnica – uvođenje standardiziranog, integriranog i interoperabilnog informacijskog sustava u hrvatskim javnim bolnicama;
- Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, Hrvatski zavod za prostorni razvoj i Državna geodetska uprava: razvoj integriranog sustava baze podataka kao potpora prostornom planiranju, postupaka u području građenja, nadzora i inspekcije; razvoj IKT aplikacija za podršku baze podataka za stvaranje dokumenata prostornog uređenja, postupaka u području građenja, nadzora i inspekcije; razvoj i nadogradnja nacionalnih zahtjeva za pristup i preuzimanje prostornih informacija javnog sektora kako bi se pružile e-usluge u upravljanju zemljišnim i prostornim planiranjem;
- Ministarstvo kulture: uspostavljanje nacionalnog informacijskog sustava radi prikupljanja, obrade, distribucije i skladištenja digitalizirane kulturne baštine i osiguravanja informacija javnosti;
- Ministarstvo turizma: razvoj e-turističkog informacijskog sustava, uključujući središnji i sveobuhvatni informacijski sustav koji objedinjuje podatke svih turističkih zajednica i registriranih aktera u turističkom sektoru te osigurava točne i pouzdane informacije, što pridonosi višoj kvaliteti usluge i zadovoljstvu građana, turista i turističke industrije;
- Ministarstvo pravosuđa: uspostava interoperabilnih i međusobno povezanih sudskih registara na državnoj razini i u odnosu na EU, kako bi se uspostavio integralni sustav e-pravosuđa radi olakšavanja pristupa pravosuđu građanima i tvrtkama;
- Ministarstvo branitelja: razvoj središnjeg informacijskog sustava za Ministarstvo branitelja putem integriranja svih podataka s ciljem omogućavanja međupovezanosti i interoperabilnosti s drugim bitnim dionicima, što će ojačati kapacitete Ministarstva i osigurati pravodobnu i kvalitetnu potporu braniteljskoj populaciji.

Aktivnosti razvoja svih navedenih IT sustava će uključivati: poslovnu analizu, razvoj, testiranje, integraciju sustava, upravljanje bazom podataka, provedbu i obuku.



### **Indikativni prihvatljivi prijavitelji/korisnici:**

Ministarstvo zdravlja, Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, Hrvatski zavod za prostorni razvoj, Državna geodetska uprava, Ministarstvo kulture, Ministarstvo turizma, Ministarstvo pravosuđa, Ministarstvo branitelja.

### **Indikativne glavne vrste prihvatljivih izdataka:**

- nenadoknadivi porez na dodanu vrijednost koji nastaje izravno iz projektnih aktivnosti;
- troškovi plaća osoblja zaposlenog kod prijavitelja i Partnera koje će raditi na projektu, a izračunavaju se primjenom pojednostavljene metode financiranja plaće zaposlenika koji su izravno uključeni u projektne aktivnosti);
- neizravni troškovi (troškovi najma prostora, režijski troškovi koji uključuju grijanje/hlađenje, struju, vodu, odvoz otpada i telekomunikacije) nastali izravno kao posljedica provedbe projekta kod prijavitelja/ partnera, a izračunavaju se primjenom pojednostavljene metode izračuna neizravnih troškova primjenom fiksne stope, koja iznosi maksimalno 15% od ukupnih dozvoljenih izravnih troškova osoblja;
- troškovi upravljanja projektom (izdaci za usluge vanjskog stručnjaka za upravljanje projektom);
- troškovi službenih putovanja, ako su izravno povezani s provedbom projektnih aktivnosti;
- troškovi razvoja programa i treninga (treneri, mjesto, osvježenje, najam opreme);
- kupnja/zakup softvera, ili, ako se ta oprema ne koristi za cijelo vrijeme projekta, samo troškovi amortizacije koji odgovaraju dugotrajnoj imovini koja se direktno koristi za projekt;
- nabava, instalacija i implementacija klijentske IKT opreme i instrumenata;
- troškovi konzultantskih usluga za definiranje organizacijskih i tehničkih promjena, definiranje novih poslovnih procesa, razvoj aplikacija, sekundarni postupci nabave; pridržavanje odredbi vidljivosti i promidžbe (ako su povezani s provedbom projektnih aktivnosti); priprema natječajne dokumentacije, i dr.;
- kupnja ili licenciranje patenata iz vanjskih izvora po tržišnim cijenama i stjecanje prava intelektualnog vlasništva nad rezultatima projekta;
- troškovi usluga vezanih uz diseminaciju rezultata projekta (organizacija aktivnosti vidljivosti projekta, letci i slično);
- troškovi usluga vezanih za izradu studije izvodljivosti ili druge potrebne projektne dokumentacije;
- troškovi revizorskih usluga;
- troškovi stjecanja bankovne garancije (ili od druge financijske institucije), ukoliko je garancija potrebna.

Trošak kupnje hardverske infrastrukture nije planiran za razvoj prethodno navedenih e-usluga.




## 2. SPECIFIČNI KRITERIJI PRIHVATLJIVOSTI UNUTAR INVESTICIJSKOG PRIORITETA 2c

R.br.	Naziv specifičnog kriterija prihvatljivosti	Primjenjivo na Specifični cilj	Vrsta kriterija: obavezan ili izborni
1.	Usklađenost sa Strategijom e-Hrvatska 2020	Specifični cilj 2c1	obavezan
2.	Operacija je u skladu s načelima Europskog okvira interoperabilnosti	Specifični cilj 2c1	obavezan
3.	Operacija je upisana u Registar ProDII	Specifični cilj 2c1 (Operacija 2c1.2)	obavezan
4.	Operacija je u skladu sa sektorskim strategijama i/ili planovima relevantnim za područje e-usluga	Specifični cilj 2c1 (Operacija 2c1.2)	obavezan

### 3. SPECIFIČNI KRITERIJI ODABIRA UNUTAR INVESTICIJSKOG PRIORITETA 2c

R.br.	Naziv specifičnog kriterija odabira	Primjenjivo na Specifični cilj	Vrsta kriterija	Način primjene kriterija	Težinski faktor <sup>2</sup>
1.	Projekt doprinosi osiguranju uspostave zajedničkog sustava interoperabilnosti i sigurnom povezivanju različitih, odnosno postojećih i novih IKT/e-sustava u javnoj upravi	Specifični cilj 2c1	obavezan (za Operaciju 2c1.1)	„da/ne“ pitanja	n/p
2.	Projekt doprinosi racionalizaciji troškova razvoja i upravljanja državnom informacijskom infrastrukturom	Specifični cilj 2c1	obavezan (za Operaciju 2c1.1)	„da/ne“ pitanja	n/p
3.	Operacija doprinosi poboljšanju postojećih ili razvoju novih elektroničkih usluga (e-usluga)	Specifični cilj 2c1	obavezan (za Operaciju 2c1.2)	bodovanje	60%
4.	Ostali primjenjivi opći kriteriji odabira	Specifični cilj 2c1	obavezan (za Operaciju 2c1.2)	bodovanje	40%

<sup>2</sup> Težinski faktor označava udio pojedinog specifičnog kriterija odabira u ukupno ostvarivim bodovima prema svim primjenjivim kriterijima za predmetni specifični cilj (ovi specifični kriteriji odabira i opći kriteriji odabira). Težinski faktor određuje se samo za specifične kriterije odabira koji se primjenjuju putem ocjenjivanja i to ili kao fiksna postotna vrijednost ili kao raspon postotnih vrijednosti. Fiksna postotna vrijednost ili raspon postotnih vrijednosti mora biti razrađen na način da zbroj postotnih vrijednosti povezanih sa specifičnim kriterijima odabira primjenjivim na pojedini specifični cilj nosi većinu od ukupnog broja bodova koji će se dodjeljivati u obrascu za ocjenjivanje projektnih prijedloga u okviru pojedinog postupka dodjele bespovratnih sredstava.



## 4. METODOLOGIJA ODABIRA INVESTICIJSKOG PRIORITETA 2c Jačanje aplikacija informacijskih i komunikacijskih tehnologija za e–upravu, e–učenje, e–uključenost, e–kulturu i e–zdravlje / **SPECIFIČNOG CILJA** Povećanje korištenja IKT–a u komunikaciji između građana i javne uprave putem uspostave IKT koordinacijske strukture i softverskih rješenja

Primjenjivost specifičnih kriterija prihvatljivosti i kriterija odabira je kako slijedi:

### 4A) Specifični kriteriji prihvatljivosti

#### KRITERIJ 1. USKLAĐENOST SA STRATEGIJOM E-HRVATSKA 2020

Za operaciju 2c1.1 Uspostava Centra dijeljenih usluga kriterij ocjenjuje usklađenost operacije s važećom Strategijom e-Hrvatska 2020, poglavljem 7.5.2., sukladno kojem će Republika Hrvatska uspostaviti Centar dijeljenih usluga kroz koji će se, kao što je navedeno u operativnom cilju 1 u poglavlju 6.1. Strategije, osigurati dijeljenje usluga, hardvera, licenci i softvera na paradigmi „oblaka“, odnosno:

- dati svim tijelima javnog sektora mogućnost korištenja dijeljene, pouzdane i skalabilne informacijske i komunikacijske infrastrukture prema paradigmi računarstva u oblaku tj. usluga putem Centra dijeljenih usluga, kao temelj za razvoj i implementaciju e-usluga;
- dati svim tijelima javnog sektora mogućnost korištenja pouzdanog smještaja vlastite računalne i komunikacijske opreme u Centru dijeljenih usluga;
- osigurati dostupnost savjetodavnih usluga putem Centra dijeljenih usluga, kao pomoć u razvoju i implementaciji novih tehnoloških rješenja.

Za operaciju 2c1.2 Razvoj e-usluga, kriterij procjenjuje doprinosi li operacija ciljevima Strategije e-Hrvatska 2020 navedenim u poglavlju 1:

- poboljšana poslovna produktivnost javne uprave korištenjem IKT-a i novih vještina unutar javne uprave i prema korisnicima,
- poboljšana kvaliteta života korištenjem e-usluga javne uprave;
- poboljšana veza između građana te poslovnih subjekata i državne uprave korištenjem IKT-a.

Kriterij procjenjuje i pripada li operacija prioritetnom području razvoja e-usluga u Republici Hrvatskoj za financiranje iz EFRR-a, identificiranom u Strategije e-Hrvatska 2020 (poglavljje 10) te nalazi li se u Akcijskom planu uz Strategiju e-Hrvatska 2020<sup>3</sup>.

Doprinos kriteriju procjenjivat će se na temelju:

1. Usklađenosti operacije s navedenim poglavljima Strategije e-Hrvatska 2020.

<sup>3</sup> Nacrt Strategije je dostupan na:

[https://uprava.gov.hr/UserDocsImages//Savjetovanja%20sa%20zainteresiranom%20javno%C5%A1%C4%87u/2015//2015-04-15-Nacrt\\_strategija\\_e\\_Hrvatska\\_2020%20\(1\)%20\(2\).doc](https://uprava.gov.hr/UserDocsImages//Savjetovanja%20sa%20zainteresiranom%20javno%C5%A1%C4%87u/2015//2015-04-15-Nacrt_strategija_e_Hrvatska_2020%20(1)%20(2).doc).

## KRITERIJ 2. OPERACIJA JE U SKLADU S NAČELIMA EUROPSKOG OKVIRA INTEROPERABILNOSTI

Kriterij procjenjuje je li operacija u skladu s temeljnim načelima Europskog okvira interoperabilnosti (EIF) čija je svrha, između ostaloga, voditi javnu upravu u njihovu radu na osiguranju dostupnosti europskih usluga javnog sektora građanima i poslovnoj zajednici.

Temeljna načela Europskog okvira interoperabilnosti su :

- Supsidijarnost i proporcionalnost - cilj načela supsidijarnosti je osigurati učinkovito donošenje odluka na razini što bližoj građanima; načelo proporcionalnosti zahtijeva da mjere koje poduzimaju institucije ne prelaze granice onoga što je odgovarajuće i potrebno za ostvarenje ciljeva;
- Usredotočenost na korisnika - potrebe korisnika (građana i tvrtki) trebaju odrediti koje javne usluge je potrebno pružiti i kako;
- Uključivanje i mogućnost pristupanja - korištenje IKT-a treba stvoriti jednake mogućnosti za sve građane i poduzeća kroz usluge koje su javno dostupne bez diskriminacije;
- Sigurnost i privatnost - javna uprava mora jamčiti privatnost građana i povjerljivost informacija dobivenih od poduzeća;
- Višejezičnost - višejezičnost treba pažljivo razmotriti pri izradi europskih javnih usluga;
- Upravno pojednostavljivanje - kako bi se smanjio administrativni teret na tvrtke, tijela javne vlasti u Europi moraju djelovati zajedno pri uspostavljanju europskih javnih usluga;
- Transparentnost - građani i tvrtke trebali bi biti u stanju razumjeti administrativne procese;
- Očuvanje informacija - kako bi se jamčilo dugoročno očuvanje elektroničkih zapisa i drugih vrsta informacija, obrasci trebaju biti odabrani s ciljem osiguranja dugoročne dostupnosti, uključujući očuvanje povezanih elektroničkih potpisa i drugih elektroničkih certifikata;
- Otvorenost - europske javne uprave trebaju težiti otvorenosti, uzimajući u obzir potrebe, prioritete, nasljeđe, proračun, situaciju na tržištu i niz drugih čimbenika;
- Mogućnost ponovnog korištenja - javna uprava mora biti spremna podijeliti s drugima svoja rješenja, koncepte, okvire, specifikacije, alate i komponente;
- Tehnološka neutralnost i prilagodljivost - javna se uprava treba usredotočiti na funkcionalne potrebe i odgoditi odluke o tehnologiji što je dulje moguće kako bi se izbjeglo nametanje određene tehnologije ili proizvoda partnerima i bilo u mogućnosti prilagoditi se brzo razvijajućem tehnološkom okruženju;
- Djelotvornost i učinkovitost - javna uprava treba osigurati da rješenja služe tvrtkama i građanima na najučinkovitiji način i pružiti najbolju vrijednost za novac poreznih obveznika.

Doprinos kriteriju procjenjivat će se na temelju sljedećega:

1. Pokazuje li studija izvodljivosti ili druga prihvatljiva dokumentacija priložena projektnom prijedlogu da će projekt biti usklađen s temeljnim načelima Europskog okvira interoperabilnosti.



### **KRITERIJ 3. OPERACIJA JE UPISANA U REGISTAR PRODII**

Sukladno Uredbi o organizacijskim i tehničkim standardima za povezivanje na državnu informacijsku infrastrukturu (NN 103/15), članku 17, projekti vezani uz državnu informacijsku infrastrukturu se pokreću, razvijaju i implementiraju upisom u Javni registar ProDII. Kao što je navedeno u Uredbi o uspostavljanju javnog Registra za koordinaciju projekata izgradnje državne informacijske infrastrukture (NN 134/14), u Registar za koordinaciju projekata izgradnje državne informacijske infrastrukture (u daljnjem tekstu: Registar ProDII) unose se svi informatički projekti u tijelima javnog sektora sa svrhom koordinacije i racionalizacije ulaganja u državnu informacijsku infrastrukturu. Uredbom je utvrđen sadržaj, oblik i način vođenja registra ProDII. Svrha Registra ProDII su racionalizacija, usmjeravanje razvoja i koordinacija svih poslova i projekata primjene državne informacijske infrastrukture, uz istovremeno povećanje kvalitete javnih usluga i onemogućavanje planiranja i provedbe istovrsnih ili sličnih projekata u javnom sektoru.

Doprinos kriteriju procjenjivati će se na temelju sljedećega:

1. Operacija razvoja e-usluge upisana je u Registar ProDII.

### **KRITERIJ 4. OPERACIJA JE U SKLADU SA SEKTORSKIM STRATEGIJAMA I/ILI PLANOVIMA RELEVANTNIM ZA PODRUČJE E-USLUGA**

Kriterij procjenjuje jesu li aktivnosti prihvatljive za financiranje unutar operacije Razvoja e-usluga (razvoj e-aplikacija u ograničenom broju područja od najveće važnosti za učinkovito djelovanje hrvatskog gospodarstva i razvoj usluga e-uprave za korištenje građanima) u skladu s relevantnim nacionalnim strategijama i/ili planovima vezanim za relevantno sektorsko područje.

Doprinos kriteriju procjenjivati će se na temelju sljedećega:

1. Operacija je u skladu s važećim nacionalnim strategijama i/ili planovima vezanima za relevantno sektorsko područje.

## 4B) Specifični kriteriji odabira

### **KRITERIJ 1. PROJEKT DOPRINOSI OSIGURANJU USPOSTAVE ZAJEDNIČKOG SUSTAVA INTEROPERABILNOSTI I SIGURNOM POVEZIVANJU RAZLIČITIH, ODNOSNO POSTOJEĆIH I NOVIH IKT/E-SUSTAVA U JAVNOJ UPRAVI**

Prema Zakonu o državnoj informacijskoj infrastrukturi (NN 92/2014), interoperabilnost predstavlja sposobnost različitih sustava da djeluju jedinstveno.

Kriterij procjenjuje doprinos projekta osiguranju uspostave zajedničkog sustava interoperabilnosti te omogućavanje sigurnog povezivanja, pohranjivanja i raspolaganja podacima postojećih i novih IKT sustava tijela javnog sektora te dijeljenja informacija / tehničkih i poslovnih usluga tehnološki različitih informacijskih sustava tijela državne uprave.

Doprinos kriteriju procjenjivati će se na temelju:

1. Osiguranja uspostave zajedničkog sustava interoperabilnosti na način da su rješenja implementirana kroz projekt najmanje:
  - a. tehnološki neutralna,
  - b. temeljena na otvorenim standardima,
  - c. temeljena na modelu usluga (tj. podatkovni sloj je odvojen od vizualnog sloja, usluge i podaci dostupni su ostalim sustavima putem sučelja),
  - d. prilagođena za virtualnu platformu ili cloud (oblak),
  - e. zadovoljavaju Web Content Accessibility Guidelines (WCAG 2.0),
  - f. opremljena mehanizmima koji osiguravaju zadovoljavajuću razinu sigurnosti i kontinuitet rada u kibernetском prostoru (cyberspace);
2. Osiguranja uspostave IT platforme koja će omogućiti razmjenu podataka informacijskih sustava tijela državne uprave.

### **KRITERIJ 2. PROJEKT DOPRINOSI RACIONALIZACIJI TROŠKOVA RAZVOJA I UPRAVLJANJA DRŽAVNOM INFORMACIJSKOM INFRASTRUKTUROM**

Kriterij procjenjuje doprinosi li projekt racionalizaciji troškova razvoja i upravljanja državnom informacijskom infrastrukturuom.

Kriterij procjenjuje i osigurava li projekt, provedbom aktivnosti, povećanje broja tijela uključenih u korištenje dijeljene informacijske infrastrukture.

Doprinos kriteriju procjenjivat će se na temelju sljedećega:

1. Pokazuje li studija izvodljivosti da će projekt utjecati na racionalizaciju troškova razvoja i upravljanja državnom informacijskom infrastrukturuom;
2. Osigurava li projekt konsolidaciju infrastrukture javnog sektora integracijom individualnih IT sustava i korištenjem jedinstvene IT infrastrukture;
3. Osiguranja uvođenja poslovnih procesa zajedničkih tijelima javnog sektora;
4. Osigurava li projekt integraciju najmanje 300 institucija javnog sektora.

### KRITERIJ 3. OPERACIJA DOPRINOSI POBOLJŠANJU POSTOJEĆIH ILI RAZVOJU NOVIH ELEKTRONIČKIH USLUGA (E-USLUGA)

Sukladno Zakonu o državnoj informacijskoj infrastrukturi (NN 92/14), članku 2, elektroničke usluge su javne usluge koje tijela javnog sektora pružaju građanima i drugim korisnicima putem Interneta.

Kriterij ocjenjuje doprinosi li projekt poboljšanju postojećih ili razvoju novih e-usluga s ciljem povećanja udjela javnih e-usluga u ukupnom broju usluga javne uprave.


Doprinos kriteriju procjenjivati će se temeljem sljedećega:

1. Operacija demonstrira koje e-usluge za tijela državne i javne uprave (A2A) i/ili eksterne klijente javne uprave (poslovne subjekte - A2B, građane - A2C) će biti implementirane;<sup>4</sup>
2. Operacija demonstrira kako će e-usluga biti unaprijeđena ili razvijena, na način da opisuje stanje kakvo jest („as-is“) i stanje kakvo će biti po završetku projekta („to-be“).
3. Operacija demonstrira razinu zrelosti (dostupnosti javnih usluga na Internetu) budućih e-usluga. Sukladno smjernicama Europske komisije, razine zrelosti e-usluga su sljedeće:
  1. *Informacija: na mreži je dostupna samo informacija o usluzi (npr. opis postupka).*
  2. *Jednosmjerna interakcija: dostupnost formulara u e-obliku za pohranjivanje na računalo, prazne formulare moguće je otisnuti na pisaču.*
  3. *Dvosmjerna komunikacija: interaktivno ispunjavanje formulara i prijava uz autentifikaciju, ispunjavanjem formulara pokreće se pojedina usluga.*
  4. *Transakcija: cijela usluga je dostupna na mreži, popunjavanje formulara, autentifikacija, plaćanje i isporuka potvrde, narudžbe ili drugi oblici potpune usluge putem mreže.*
  5. *Ciljana usluga (proaktivnost/automatizacija): obavljanje usluge je proaktivno /automatizirano na način da se od korisnika traži samo potvrda ili suglasnost.*

Sukladno nacrtu Strategije e-Hrvatska 20201, e-uslugom smatra ona usluga koja je na razini zrelosti 3 (dvosmjerna komunikacija: interaktivno ispunjavanje formulara i prijava uz autentifikaciju, ispunjavanjem formulara pokreće se pojedina usluga).

4. Operacija demonstrira kanale putem kojih će e-usluga biti dostupna korisnicima (npr. računalo, mobilni uređaj, televizija, Internet kiosk, službenik (šalter), itd.).

<sup>4</sup> A2A (Administration to Administration), A2B (Administration to Business), A2C (Administration to Citizen);. Izvor: „European interoperability framework for european public services“, [http://ec.europa.eu/isa/documents/isa\\_annex\\_ii\\_eif\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/isa/documents/isa_annex_ii_eif_en.pdf)



\*U postupku dodjele na sve projekte primjenjuju se opći kriteriji odabira i opći kriteriji prihvatljivosti.

#### Opći kriteriji prihvatljivosti su:

1. Cilj projekta je u skladu s ciljevima predmetne dodjele;
2. Prijavitelj (potencijalni Korisnik, ako je primjenjivo i Partner) je prihvatljiv (po obliku pravne ili fizičke osobnosti i po drugim zahtjevima predmetnog postupka dodjele);
3. Projekt se provodi na prihvatljivom zemljopisnom području;
4. Aktivnosti projekta su u skladu s prihvatljivim aktivnostima predmetne dodjele;
5. Projekt ne uključuje aktivnosti koje su bile dio operacije koja je, ili je trebala biti, podložna postupku povrata sredstava (u skladu s člankom 125. stavkom 3(f) Uredbe (EU) br. 1303/2013) nakon promjene proizvodne aktivnosti izvan programskog područja;
6. Projekt je u skladu s nacionalnim propisima i propisima EU, uvažavajući pravila o državnim potporama/potporama male vrijednosti, i u skladu je sa specifičnim pravilima i zahtjevima primjenjivima na predmetnu dodjelu;
7. Projekt u trenutku podnošenja projektnog prijedloga nije fizički niti financijski završen;
8. Projekt se, na način opisan u projektnom prijedlogu, ne bi mogao provesti bez potpore iz Fondova (prijavitelj nema osigurana sredstva za provedbu projekta na način, u opsegu i vremenskom okviru kako je opisano u projektnom prijedlogu, odnosno potporom iz Fondova osigurava se dodana vrijednost, bilo u opsegu ili kvaliteti aktivnosti, ili u pogledu vremena potrebnog za ostvarenje cilja/ciljeva projekta);
9. Projekt poštuje načelo nekumulativnosti (odnosno ne predstavlja dvostruko financiranje).
10. Planirani izdaci projekta su u skladu s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN, br. 143/2014) i dodatnim uvjetima za prihvatljivost izdataka primjenjivima na predmetnu dodjelu.

#### Opći kriteriji odabira su:

1. Vrijednost za novac koju projekt nudi (u kontekstu ostvarenja ciljeva PDP-a, odnosi se na kvantificirani omjer troška potrebnog za postizanje ciljanih vrijednosti pokazatelja neposrednih rezultata/rezultata, utvrđenih na razini sheme/predmetnog postupka dodjele);
2. Financijska održivost projekta (odnosi se na strategiju financiranja po završetku provedbe projekta);
3. Provedbeni kapaciteti prijavitelja i, ako je primjenjivo, partnera (uključuju aspekte financijskih, stručnih, iskustvenih i administrativnih kapaciteta);
4. Dizajn i zrelost projekta (odnosi se na (1) utvrđivanje potrebe odnosno problemskog stanja koje projekt rješava te opis željenog stanja, (2) internu intervencijsku logiku projekta i provjerljivost pokazatelja kojima se treba potvrditi ostvarenje ciljanih vrijednosti – pokazatelji moraju biti racionalni, odgovarajuće vrste i iz pouzdanih izvora, i (3) spremnost za početak provedbe svih odgovarajućih komponenti projekta; obuhvaća pravne, tehničke i organizacijske aspekte);
5. Promicanje jednakih mogućnosti i socijalne uključenosti (uključuje aspekt promicanja ravnopravnosti žena i muškaraca te zabranu diskriminacije po bilo kojoj osnovi);
6. Promicanje održivog razvoja (odnosi se na promicanje cilja EU za očuvanjem, zaštitom i unaprjeđenjem zaštite okoliša te uključuje aspekte promicanja korištenja obnovljivih izvora energije, i/ili unaprjeđenja energetske učinkovitosti i/ili smanjenja korištenja prirodnih resursa);
7. Ako je primjenjivo, povezanost s drugim projektima relevantnim za predmetni sektor (u kojoj mjeri se projekt nastavlja na prethodno provedene intervencije ili na one koje su u provedbi);
8. Ako je primjenjivo, opseg i snaga partnerstva, u fazama i pripreme i provedbe projekta (odnosi se na suradnju formaliziranu Sporazumom o partnerstvu Korisnika i Partnera za slučajeve kada je partnerstvo na projektu uvjet ili mogućnost propisana dokumentacijom postupka dodjele, a može se odnositi i na suradnju prijavitelja s drugim dionicima koji formalno ne sudjeluju u provedbi projekta i vanjski su u odnosu na provoditelje projekta);
9. Ako je primjenjivo, inovativnost u planu izvedbe projekta (u intervencijskoj logici projekta, odnosi se na svaki element u obliku proizvoda/ishoda i/ili usluge i/ili procesa/metode i/ili organizacijske/strukturne promjene, koji je bitno različit u odnosu na prethodne i postojeće elemente na programskom području odnosno na području provedbe projekta) kojime se pri postizanju ciljeva projekta unaprjeđuje kvaliteta krajnjeg postignuća (uvjetno rečeno „proizvoda“) projekta;
10. Ako je primjenjivo, doprinos projektnog prijedloga rješavanju specifičnih razvojnih problema na određenom teritoriju (projekt se provodi na određenoj lokaciji i uključuje teritorijalni prioritet, određen PDP-om, kao primjerice uključivanje područja izrazitog siromaštva ili određenog stupnja (ne)razvijenosti, ili pak bavljenje određenim demografskim izazovom).

KO 1.-6. su obvezni, a KO 7.-10. su obavezni uvijek kad su primjenjivi (ukoliko su relevantni za pojedinu shemu/postupak dodjele bespovratnih sredstava, moraju se primjenjivati na sve projekte prijedloge). KO se ne smiju primjenjivati selektivno već na jednak način na sve projektne prijedloge.